

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 22/11/15

2022 m. lapkričio mėn. 15 d.
Šiauliai

Šiaulių „Dermės“ mokykla juridinio asmens kodas – 190983811, registruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, adresu Vytauto g. 235, 77178 Šiauliai, atstovaujamas direktorės Rūtos Lanauskienės (toliau – „Užsakovas“) ir UAB „NORMAIDA“, juridinio asmens kodas 245891660, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus g. 101c, Šiauliai, atstovaujama direktoriaus Donato Sakalausko (toliau – „Vykdytojas“), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienai atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, toliau – vadinama „Sutartimi“.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Paslaugų reikalavimai privalo atitikti Sutarties 1 priede nurodytus duomenis.
- 2.2. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka teikti Užsakovui Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja apmokėti už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 2.1.1. laiku, nešališkai, dalykiškai ir kokybiškai suteikti Paslaugas, kaip numatyta Sutarties 1 priede;
 - 2.1.2. teikti Paslaugas, laikantis Sutarties ir jos prieduose nustatytų reikalavimų ir Užsakovo nurodymų veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus;
 - 2.1.3. Užsakovui nustačius nekokybiškos Paslaugos teikimą, laiku ir tinkamai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą protingą terminą;
 - 2.1.4. be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo neskleisti, neperduoti tretiesiems asmenims ir nenaudoti ne pagal paskirtį informacijos, kuri bet kokia forma buvo gauta iš Užsakovo, tapo prieinama ar žinoma vykdant Sutartį. Užtikrinti informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju, Vykdytojas nedelsdamas praneša apie tai Užsakovui. Neįvykdęs šio punkto reikalavimų, Vykdytojas atlygina Užsakovo patirtus nuostolius;
 - 2.1.5. nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną pranešti Užsakovui apie aplinkybes, galinčias turėti esminės įtakos Sutarties vykdymui.
- 2.2. Vykdytojas patvirtina ir turi užtikrinti, kad Sutartis bus vykdoma turint visus suderinimus su trečiosiomis institucijomis, visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, reikalingus Paslaugoms teikti.
- 2.3. Užsakovas įsipareigoja:
 - 2.3.1. priimti laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir patvirtinti šį faktą priėmimo- perdavimo aktu;
 - 2.3.2. apmokėti už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka.

III. SUTARTIES VERTĖ IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Nustatyta bendra sutarties kaina **9 112,80** devyni tūkstančiai vienas šimtas dvylika eurų, 80 centų.
- 3.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara, nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.
- 3.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaita faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.4. Apmokėjimą už suteiktas Paslaugas Užsakovas atlieka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos– faktūros gavimo dienos.

- 3.5. Visi atsiskaitymai su Vykdytoju vykdomi mokėjimo nurodymu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.
- 3.6. Vykdytojo pateikta PVM sąskaita – faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. PVM sąskaitoje – faktūroje privalo būti aiškiai nurodytos faktiškai įvykdytos, Sutarties reikalavimus atitinkančios Paslaugos, Sutarties numeris, sudarymo data. Užsakovui apmokėti pateiktų PVM sąskaitų – faktūrų suma negali viršyti 3.1. punkto Sutarties vertės.
- 3.7. Jeigu Vykdytojo pateikta PVM sąskaita – faktūra neatitinka Sutarties 3.6 punkto reikalavimų arba joje yra klaidų, Užsakovas tokią PVM sąskaitą – faktūrą grąžina Vykdytojui. Šiuo atveju laikoma, kad Užsakovui prievolės apmokėti PVM sąskaitą – faktūrą neatsirado.
- 3.8. Į Paslaugų kainą įskaičiuotos visos išlaidos, mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos, būtinos Sutartyje nustatytu laiku bei kokybiškų Paslaugų suteikimui.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas vienašališkai gali nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Vykdytoją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Vykdytojas iš esmės pažeidė Sutartį, t. y. teikia nekokybiškas Paslaugas, įskaitant ir pavėluotą Paslaugų suteikimą ir kai Užsakovas iš esmės negauna to, ko tikėjosi iš Sutarties ar netinkamas Sutarties vykdymas duoda pagrindą nukentėjusiai šaliai nesitikėti, kad Sutartis bus tinkamai įvykdyta ateityje. Tokiais atvejais Užsakovui nutraukus Sutartį vienašališkai, Vykdytojas įsipareigoja sumokėti 10 proc. Sutarties vertės be PVM dydžio baudą ir atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius.
- 4.2. Vykdytojas, nevykdantis savo įsipareigojimų arba vykdantis juos netinkamai, privalo atlyginti kitai Šaliai ar tretiesiems asmenims dėl tokio įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo visus nukentėjusios Šalies patirtus tiesioginius nuostolius, taip pat protingas išlaidas, skirtas žalos prevencijai ar jai sumažinti, protingas išlaidas, susijusias su civilinės atsakomybės ir žalos įvertinimu, ir protingas išlaidas, susijusias su nuostolių išieškojimu ne teismo tvarka.
- 4.3. Vykdytojas, Užsakovui reikalaujant moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.4. Užsakovui neatlikus apmokėjimo per nustatytą terminą, Vykdytojui pareikalavus, Užsakovas privalo sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku už atliktas ir priimtas Paslaugas neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

V. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

- 5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis



laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

5.4. Jei Sutartis dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali būti vykdoma ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, bet kuri iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

VI. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 15 kalendorinių dienų.

6.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jei Vykdytojas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

6.4. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta, jeigu:

6.4.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

6.4.2. paaiškėjo, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

6.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

6.6. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas ir Vykdytojas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas. Sutarties sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas raštu, pasirašant abiejų Sutarties Šalių įgaliotiems asmenims, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru pirkimo sutarties šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena kuria viena iš pirkimo sutarties šalių pateikė prašymą raštu kitai šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

7.4. Šalys pripažįsta ir patvirtina, jog visas šios Sutarties nuostatas aptarė ir sutinka su Sutarties sąlygomis. Šalys privalo vykdyti Sutartį tinkamai ir sąžiningai. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo bendradarbiauti. Šalys aiškiai konstatuoja, jog visus šios Sutarties terminus ir sąlygas jos laiko pagrįstomis ir įsipareigoja jų laikytis.

7.5. Visi pagal šią Sutartį teikiami oficialūs pranešimai ar informacija turi būti teikiama raštu, lietuvių kalba bei perduodama elektroniniu ryšiu ir / ar paštu. Elektroninis susirašinėjimas pagal šią Sutartį laikomas oficialiu pranešimu. Kontaktinių asmenų vardai, pavardės, susirašinėjimo adresai ir telefono numeriai yra nurodyti šioje Sutartyje. Šalys gali pakeisti minėtus kontaktinius duomenis raštu apie tai pranešdamos kitai Šaliai. Šalis, nepranešusi apie savo skirto asmens ar minimo asmens, atsakingo už šios Sutarties vykdymą ir kontrolę, kontaktinių duomenų pasikeitimus ne vėliau kaip per 1 (vieną) dieną nuo tokių pasikeitimų atsiradimo dienos, netenka teisės remtis informacijos (pranešimų iš kitos Šalies) negavimo faktu.



7.6. Vykdytojas užtikrina ir garantuoja Užsakovui, kad pagal Sutartį Vykdytojo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, intelektinės nuosavybės teisių.

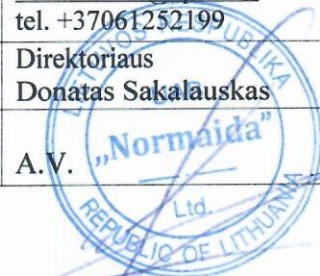
7.7. Šalys susitaria, kad Vykdytojas, perduodamas visus suteiktų Paslaugų rezultatus Užsakovui, kartu perduoda ir su jais susijusias teises, įskaitant autorines, turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, įgytas vykdant šią Sutartį, visą įstatymų nustatytą tokių teisių galiojimo terminą, visais galimais jų naudojimo būdais ir neribojant teritorijos.

7.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

7.9. Sutarties 1 priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

VIII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

10.1. Užsakovas		10.2. Vykdytojas
Šiaulių „Dermės“ mokykla 190983811 Vytauto g. 235, 77178 Šiauliai LT507300010002407666 AB „Swedbank“ bankas dermes.mokykla@gmail.com tel. 8 41 526827	Pavadinimas Kodas PVM mokėtojo kodas Adresas Sąskaitos numeris Banko pavadinimas El. paštas Telefono numeris	UAB „NORMAIDA“ 245891660 LT458916610 J. Basanavičiaus g. 101c, Šiauliai LT157300010129549300 AB „Swedbank“ bankas sakalauskas@splius.lt tel. +37061252199
Direktoriė Rūta Lanauskienė	Pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė	Direktoriaus Donatas Sakalauskas
A.V. 		A.V. 



Techninė specifikacija:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis
1.	Ūkinių šiukšlių valymas iš patalpų	t	56,6
2.	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	56,6

Užsakovas		Rangovas
Šiaulių „Dermės“ mokykla 190983811 Vytauto g. 235, 77178 Šiauliai LT507300010002407666 AB „Swedbank“ bankas dermes.mokykla@gmail.com tel. 8 41 526827	Pavadinimas Kodas PVM mokėtojo kodas Adresas Sąskaitos numeris Banko pavadinimas El. paštas Telefono numeriai	UAB „NORMAIDA“ 245891660 LT458916610 J. Basanavičiaus g. 101c, Šiauliai LT157300010129549300 AB „Swedbank“ bankas sakalauskas@splius.lt tel. +37061252199
Direktorė Rūta Lanauskienė	Pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė	Direktorius Donatas Sakalauskas
A.V. 		A.V. 

