

perai praišau!

INTERAKTYVIŲJŲ EKRANŲ PIRKIMO SUTARTIS

2022- spalio 28. d Nr. BGP 003/2022

Baisogala

Radviliškio r. Baisogalos gimnazija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktorės Ritos Juškevičienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus, ir UAB „Officeday“, (toliau- Tiekėjas), atstovaujama Vaidos Pacauskienės, veikiančio pagal įgaliojimą, vadovaudamiesi apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Interaktyviųjų ekranų pirkimas“ pirkimo dokumentais ir rezultatais, sudarėme šią sutartį (toliau- Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Tiekėjas parduoda Pirkėjui, o Pirkėjas perka iš Tiekėjo prekes, numatytas sutarties priede.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. pristatyti prekes Pirkėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka nuosavybės teise per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos adresu Baisogalos gimnazija, Mokyklos 25, LT 82323, Baisogala, Radviliškio r.

2.1.2. perduoti naujas, kokybiškas ir atitinkančias nustatytus reikalavimus prekes pagal priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties 2 priedas). Reikalavimai prekėms nustatyti Sutarties 1 priede. Teikiamų prekių charakteristikos turi atitikti Tiekėjo 2022 m. spalio 25. d. pasiūlyme (toliau- Pasiūlymas) nurodytas charakteristikas;

2.1.3. suteikti Sutarties 4.4. punkte numatytą garantiją nuo prekių perdavimo- priėmimo akto pasirašymo dienos;

2.1.4. jei prekės neatitinka nustatytų reikalavimų, pakeisti jas kokybiškomis per 15 kalendorinių dienų;

2.1.5. pristatyti prekes savo transportu, be papildomo apmokėjimo, iš anksto suderinus pristatymo laiką su Pirkėju;

2.1.6. sąskaitą faktūrą pateikti informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis ir elektroniniu paštu baisogalogimnazija@gmail.com be papildomo mokesčio;

2.1.7. kad pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmuo;

2.1.8. sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą dieną skaičiuojant nuo nepristatytų prekių vertės už laiku neįvykdytus Sutarties 2.1.1. punkte nustatytus įsipareigojimus. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Pardavėją nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. priimti savo nuosavybės kokybiškas, atitinkančias nustatytus reikalavimus Prekes ir ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Tiekėjo pateiktą Prekių priėmimo- perdavimo aktą arba pateikti motyvuotas pastabas, dėl kurių Pirkėjas nepasirašo priėmimo- perdavimo akto;

2.2.2. sumokėti visą Sutarties kainą už prekes 3 punkte nustatyta tvarka;

2.2.3. garantinio aptarnavimo laikotarpiu atsiradus Prekės gedimui telefonu: +37052785400, el. paštu: info@officeday.lt, informuoti apie tai Officeday IT skyriaus serviso centrą;

2.2.4. praleidus šios Sutarties 3.2. punkte nustatytą terminą, Pirkėjas moka 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

III. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties kaina yra 7350,00 (septyni tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt) eurų. Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos.

3.2. Pirkėjas už prekes apmoka per 20 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, perveddamas pinigus į nurodytą Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Sutartis galioja iki 2023 m. vasario 28 d. Tiekėjas privalo perduoti sutarties priede įvardijamas prekes iki 2022 m. gruodžio 31 d. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta:

4.2.1. raštišku Šalių susitarimu;

4.2.2. vienašališkai, įspėjus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas, jei kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus.

4.3. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia šalių nuo civilinės atsakomybės už sutarties pažeidimą.

4.4. Garantinės priežiūros terminas skaičiuojamas nuo prekių perdavimo- priėmimo akto surašymo dienos. Garantinės priežiūros laikotarpiu Tiekėjas turi užtikrinti nemokamą dalių tiekimą ir nemokamus remonto darbus. Garantijos terminai įvardijami sutarties 1 priede.

4.5. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (force majeure) LR CK 6.212 str. nustatyta tvarka.

4.6. Šalis, kuri dėl susiklosčiusių aplinkybių negali vykdyti sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant informuoti kitą šalį.

V. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutarties sąlygas šalys įsipareigoja aiškinti vadovaudamiesi Pirkimo sąlygomis ir Pasiūlymu.

5.2. Ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teismuose pagal Pirkėjo buveinės adresą.

5.3. Ši sutartis skelbiama viešai Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

5.4. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

VI. SUTARTIES PRIEDAI

6. Šios Sutarties neatskiriama dalimi laikomi priedai:

6.1 1 priedas – ekranų priėmimo- perdavimo aktas.

VII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS:

Radviliškio r. Baisogalos gimnazija
Mokyklos 25, LT 82323. Baisogala, Radviliškio r.
Įstaigos kodas 190672543
PVM kodas -
Bankas

PARDAVĖJAS:

UAB „Officeday“
Ukmergės g.250, 06120 Vilnius, Lietuva
Įmonės kodas 124931353
PVM kodas LT249313515
Bankas AB Swedbank