

VALSTYBEI PERDUOTO KILNOJAMOJO TURTO SAUGOJIMO UŽDAROJE PATALPOJE ŠIAULIŲ IR TELŠIŲ APSKRITYSE PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

Nr.
Vilnius

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, į. k. 188659752 (toliau – UŽSAKOVAS), atstovaujama Strateginio valdymo skyriaus vedėjo Egidijaus Karmono, veikiančio pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2022 m. kovo 22 d. įsakymą Nr. V-141 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ ir, UAB „Ožys“ (į. k. 305224037) (toliau – TIEKĖJAS), atstovaujama Erik Kozlovskij, (toliau kiekviena vadinama ŠALIMI, o kartu – ŠALIMIS), remdamosi mažos vertės pirkimo „Valstybei perduoto kilnojamojo turto saugojimo uždaroje patalpoje Šiaulių ir Telšių apskrityse paslaugų viešasis pirkimas“ pirkimo Nr. 629920 (toliau – KONKURSAS) atlikto skelbiamos apklausos būdu, rezultatais bei vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, ir Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), sudarė šią sutartį (toliau – SUTARTIS).

KONKURSE TIEKĖJUI pateikti KONKURSO dokumentai bei TIEKĖJO KONKURSE pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami KONKURSO DOKUMENTAIS. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE vartojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE vartojamos sąvokos.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. SUTARTIES dalykas – Valstybei perduoto kilnojamojo turto saugojimo uždaroje patalpoje paslaugų teikimas Šiaulių ir Telšių apskrityse (toliau – PASLAUGA arba PASLAUGOS ATLIKIMAS). PASLAUGOS ATLIKIMAS detalizuotas SUTARTYJE.

1.2. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatas, toliau vadinama – PASLAUGOS ATLIKIMO rezultatu.

1.3. SUTARTYJE, KONKURSO DOKUMENTUOSE ir kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti reikalavimai PASLAUGOS ATLIKIMUI ir ŠALIMS toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.4. PASLAUGOS ATLIKIMAS turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS.

1.5. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams ar jų pakeitimams, susijusiems su SUTARTIES sąlygų vykdymu, PASLAUGOS TIEKĖJAS įsipareigoja vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Todėl kiekviena SUTARTIES nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusių su paslaugos atlikimu, nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusių su PASLAUGOS ATLIKIMU, nuostata.

2. KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t. y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. PASLAUGOS atlikimas bei mokėjimas už PASLAUGOS atlikimą vykdomas dalimis, už kiekvieną PASLAUGOS dalį apmokant atitinkančia jai PASLAUGOS kainos dalimi.

2.3. UŽSAKOVAS už suteiktą PASLAUGOS dalį atsiskaito tik su pačiu TIEKĖJU.

2.4. UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU už tinkamai atliktą PASLAUGOS dalį (pvz., pasibaigus kiekvienam saugojimo mėnesiui, jei saugoma mėnesį ir daugiau) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nuo dienos, kai UŽSAKOVAS patvirtina PVM sąskaitą faktūrą „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje.

2.5. TIEKĖJAS turi PVM sąskaitą faktūrą pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

2.6. Pagrindas pateikti PVM sąskaitą - faktūrą UŽSAKOVUI atsiranda, kai visi TIEKĖJO įsipareigojimai, susiję su tokia PVM sąskaita - faktūra tenkančiu PASLAUGOS dalies atlikimu yra tinkamai įvykdyti. PASLAUGOS dalis nėra tinkamai atlikta ir PASLAUGOS dalies rezultato elementas (sudėtinė dalis pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą (toliau - Civilinis kodeksas) yra netinkamos kokybės, kai jis neatitinka KONKURSO DOKUMENTUOSE nustatytų reikalavimų ar neturi savybių, kurios būtinos tokiam PASLAUGOS dalies rezultato elementui, kad jį būtų galima naudoti pagal įprastą ir specialią paskirtį.

2.7. TIEKĖJAS PVM sąskaitoje faktūroje turi nurodyti apskrities, iš kurios kilnojamas turtas (toliau - turtas) buvo paimtas saugoti, pavadinimą, saugomo turto pavadinimą, SUTARTIES datą ir numerį, saugojimo trukmę, turto vieneto saugojimo kainą per parą ir bendrą mokėjimo sumą.

2.8. Maksimali sutarties vertė per visą jos galiojimo laikotarpį negali viršyti **5785,12** (penkių tūkstančių septynių šimtų aštuoniasdešimt penkių eurų ir 12 ct) EUR be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), **7000,00** (septynių tūkstančių eurų ir 00 ct) EUR su PVM. Į PASLAUGOS įkainius įtraukti visi susiję su TIEKĖJO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ vykdymu TIEKĖJO mokami mokesčiai, pridėtinės išlaidos, išlaidos susijusios su E. Sąskaita sistema. Į paslaugos kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos išlaidos, kurias patiria Tiekėjas.

2.9. PASLAUGOS įkainiai detalizuoti žemiau pateiktose lentelėse:

1 lentelė.

Paslaugos dalies pavadinimas	Preliminarus numatomas kiekis (matas - saugojamo objekto vienetas) A	Preliminarus vieno objekto saugojimo parų skaičius* (vidutiniškai) B	1 mato vnt. saugojimo įkainis per parą, Eur be PVM C	1 mato vnt. saugojimo įkainis per parą, Eur su PVM D
Transporto priemonių saugojimas uždaroje patalpoje Šiaulių ir Telšių apskrityse	20	30	10	12,10

2 lentelė.

Paslaugos dalies pavadinimas	Preliminarus numatomas kub. metrų per parą kiekis A	Preliminarus vieno objekto saugojimo parų skaičius* (vidutiniškai) B	Kaina Eur be PVM (turto saugojimo kaina Eur už 1 kub. metrą per parą) C	Kaina Eur su PVM (turto saugojimo kaina Eur už 1 kub. metrą per parą) D
Kilnojamojo turto saugojimas uždaroje patalpoje Šiaulių ir Telšių apskrityse	50	30	0	0

3 lentelė.

Paslaugos dalies pavadinimas	Preliminarus kilometrų kiekis A	1 kilometro įkainis, Eur be PVM B	1 kilometro įkainis Eur, su PVM C
Valstybei perduoto kilnojamojo turto transportavimo paslauga į jo saugojimo vietą	750	2,50	3,03

Pastaba. PASLAUGOS įkainių detalizavimo lentelėje nurodytas saugotino turto kiekis, kuris yra tik orientacinis ir negali būti pagrindas reikalauti iš UŽSAKOVO pirkti visą numatomą saugotino turto kiekį. PASLAUGOS pirkimas priklauso tikrai nuo UŽSAKOVO poreikio ir valios, todėl SUTARTIMI UŽSAKOVAS neįsipareigoja pirkti viso SUTARTYJE nurodyto, UŽSAKOVO planuojamo pirkti PASLAUGOS kiekio.

PASLAUGOS kaina skaičiuojama už perduotos saugoti transporto priemonės vienetą per parą arba nuo saugomo kito kilnojamojo turto užimamo ploto, skaičiuojant už 1 kub. metrą per parą.

2.10. SUTARTIES kainodaros taisyklė - fiksuotas įkainis su peržiūra. SUTARTYJE nustatytų įkainių peržiūra atliekama, pagal žemiau nurodytas taisykles:

2.10.1. Įkainių su PVM peržiūra atliekama, kai pasikeičia PVM. SUTARTIES galiojimo metu joje nustatyti PASLAUGOS ATLİKIMO įkainiai turi būti koreguojami, taikant naują pasikeitusį PVM dydį išrašant PVM sąskaitą faktūrą;

2.10.2. bet kuri SUTARTIES ŠALIS SUTARTIES galiojimo metu turi teisę inicijuoti SUTARTYJE numatytą įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių, nuo SUTARTIES įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo po 12 mėnesių), jeigu dydžio pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.11.5 papunktyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą ŠALYS vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, iš kitos ŠALIES nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.10.3. ŠALYS privalo susitarime nurodyti dydžio reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, dydžio reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, dydžio pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės SUTARTIES vertę.

2.10.4. perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai ŠALYS sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.10.5. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + (k/100 \times a), \text{ kur}$$

a - įkainis (EUR be PVM), (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ - perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (EUR be PVM)

k - Pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą (H521 Sandėliavimas ir saugojimas) apskaičiuotas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} - kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (H521 Sandėliavimas ir saugojimas)

Ind_{pradžia} - laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (H521 Sandėliavimas ir saugojimas). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra SUTARTIES įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.10.6. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.10.7. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.11. Visos SUTARTYJE numatytos sumos ir mokėjimai yra apskaičiuojami ir atliekami eurais.

2.12. PASLAUGOS rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių didinančių PASLAUGOS įkainius išlaidų.

2.13. SUTARTIES 2.4 punkte minimas sumokėjimas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą TIEKĖJO sąskaitą.

3. PASLAUGOS VYKDYMAS IR ATLIKIMAS

3.1. PASLAUGĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

3.2. TIEKĖJAS perima saugoti turtą, kuris buvo perimtas į UŽSAKOVO apskaitą Šiaulių ir Telšių apskrityse.

3.3. TIEKĖJAS PASLAUGĄ teikia pasirinktinai, t. y. arba iš vienos saugojimo vietos vienoje iš minėtų dviejų apskričių arba iš dviejų saugojimo vietų, t. y. po vieną saugojimo vietą abiejose paminėtose apskrityse

PASLAUGOS ATLIKIMO vietos adresas (adresai) Šiaulių ir Telšių apskrityse:

Miestas	Adresas
Šiauliai	Žemaitės g. 100

3.4. TIEKĖJO ir UŽSAKOVO rašytiniu susitarimu, TIEKĖJAS SUTARTIES sąlygomis gali perimti saugoti turtą, UŽSAKOVO perimtą į apskaitą kitos (kitų) apskrities (apskričių) teritorijoje (pvz., kai minėtose teritorijose neatsiranda turto saugojimo paslaugas teikiančių įmonių, kai turto saugojimo paslaugų teikimo sutartis nutraukiama ar pasibaigia), nevirsijant 10 procentų šios SUTARTIES vertės.

3.5. Visi REIKALAVIMAI (visos sąlygos) susiję su PASLAUGOS atlikimu, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

3.6. Pasibaigus SUTARTIES galiojimo terminui arba ją nutraukus, arba jos nepratęsus, UŽSAKOVAS TIEKĖJUI perduotą saugoti turtą privalo atsiimti per vieną mėnesį nuo SUTARTIES galiojimo termino pasibaigimo ar jos nutraukimo.

3.7. TIEKĖJAS apmoka UŽSAKOVUI jo patirtas perduoto saugoti turto grąžinimo išlaidas pagal UŽSAKOVO pateiktus tokias patirtas išlaidas patvirtinančius dokumentus, jeigu SUTARTIS nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės.

3.8. TIEKĖJAS UŽSAKOVUI atlygina visus jam perduoto saugoti turto vertės sumažėjimo nuostolius, UŽSAKOVO patirtus dėl netinkamo turto saugojimo ar kitais atvejais, kai perduoto saugoti turto vertė sumažėjo ne dėl UŽSAKOVO kaltės.

3.9. TIEKĖJAS teisės aktų nustatyta tvarka UŽSAKOVUI atlygina visus jo patirtus nuostolius, susijusius su perduoto saugoti turto praradimu, neišsaugojimu, trūkumu, sugadinimu.

3.10. TIEKĖJAS visiškai atsako už UŽSAKOVO jam perduoto saugoti turto išsaugojimą, praradimą, trūkumą, sugadinimą nuo turto perdavimo saugoti momento. TIEKĖJUI turto perdavimo saugoti momentas nustatomas nuo turto perdavimo-priėmimo saugoti dokumento pasirašymo. Nuo turto perdavimo saugoti momento ir iki turto saugojimo pabaigos, TIEKĖJUI pereina perduoto saugoti turto atsitiktinio praradimo ar sugadinimo rizika.

3.11. TIEKĖJAS PASLAUGOS atlikimo klausimais su UŽSAKOVU bendrauja lietuvių kalba.

3.12. TIEKĖJAS SUTARTIES sąlygas bei reikalavimus privalo vykdyti, vadovaujantis duomenų saugą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis.

3.13. Vykdamas SUTARTĮ TIEKĖJAS privalo vadovautis Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, valstybei perduoto turto, daiktinių įrodymų, lobių ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 „Dėl Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, valstybei perduoto turto, daiktinių įrodymų, lobių ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklių patvirtinimo“ nuostatomis, kiek tai susiję su SUTARTIES vykdymu.

3.14. TIEKĖJAS PASLAUGOS teikimo metu privalo turėti galiojantį įmonės veiklos civilinės atsakomybės draudimą.

3.15. TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo SUTARTIES pasirašymo UŽSAKOVUI turi pateikti TIEKĖJO pagal SUTARTĮ vykdomos veiklos draudimo dokumentus.

3.16. TIEKĖJAS perima saugoti turtą pagal turto pavadinimą, kiekį bei vertę, kaip tai yra nurodyta turto perdavimo-perėmimo saugoti dokumente, kuris surašomas perduodant turtą saugoti.

3.17. TIEKĖJAS, atlikdamas PASLAUGĄ, privalo veikti kokybiškai, sąžiningai, rūpestingai ir profesionaliai, kad tai labiausiai atitiktų UŽSAKOVO interesus.

3.18. TIEKĖJAS perdavimo-perėmimo saugoti dokumentuose pasirašo apie turto perėmimą saugoti ir apie atsakomybę už perduodamo saugoti turto neišsaugojimą, praradimą, sugadinimą ar panašiai.

3.19. TIEKĖJAS perduotą saugoti turtą iš jo buvimo vietos ne vėliau kaip kitą darbo dieną po perdavimo-perėmimo dokumento įteikimo, nugabena į jo saugojimo vietą, jį pakrauna, iškrauna, sandėliuoja, rūšiuoja ir pan.

3.20. TIEKĖJAS privalo imtis visų priemonių, kurios maksimaliai galėtų tinkamai užtikrinti jam perduoto turto išsaugojimą.

3.21. TIEKĖJAS nenaudoja saugomo turto ir neleidžia naudotis saugomu turtu tretiesiems asmenims.

3.22. TIEKĖJAS saugo perduotą turtą atskirai nuo kitų saugomų daiktų.

3.23. TIEKĖJAS turi turėti galimybę uždaroje patalpoje saugoti stambių gabaritų ar didelį plotą užimantį turtą.

3.24. TIEKĖJAS užtikrina, kad turto saugojimo vietoje būtų laikomasi priešgaisrinės saugos, sanitarinių ir kitų tokio turto saugojimui keliamų reikalavimų.

3.25. TIEKĖJAS fiziškai ir techniškai apsaugo teritoriją iš išorės bei iš vidaus.

3.26. TIEKĖJAS negali perduoti saugoti kitiems saugotojams UŽSAKOVO jam perduoto saugoti turto.

3.27. TIEKĖJAS, negavęs UŽSAKOVO pritarimo raštu, negali pakeisti turto saugojimo būdo, vietos ar kitų saugojimo sąlygų.

3.28. TIEKĖJAS nedelsiant raštu ir telefonu praneša UŽSAKOVUI apie bet kokią būdu padarytą neigiamą poveikį turtui.

3.29. UŽSAKOVAS aprašo TIEKĖJUI perduodamą saugoti turtą, nuroydamas jo būklę, kokybę, įpakavimą, technines ir kitas charakteristikas, jeigu UŽSAKOVUI yra žinoma apie minėtas ir kitas charakteristikas.

3.30. UŽSAKOVAS įspėja TIEKĖJĄ apie perduodamo saugoti turto savybes, jeigu UŽSAKOVUI yra žinoma apie tokias perduodamo saugoti turto savybes, dėl kurių TIEKĖJUI gali būti padaryti nuostoliai.

3.31. TIEKĖJAS darbo dienomis ir darbo laiku užtikrina UŽSAKOVO atstovui galimybę su potencialiu pirkėju apžiūrėti saugomą turtą.

3.32. UŽSAKOVAS inventorizuoja TIEKĖJUI perduotą saugoti turtą kalendoriniams metams pasibaigus. Prireikus, einamųjų kalendorinių metų bėgyje gali atlikti neplanuotą perduoto saugoti turto inventorizavimą.

3.33. UŽSAKOVAS turi teisę atlikti TIEKĖJO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ vykdymo patikrinimus be išankstinio įspėjimo. Prireikus, be išankstinio įspėjimo, atlikti neplanuotus minėtų įsipareigojimų vykdymo ir SUTARTIES sąlygų laikymosi patikrinimus.

3.34. UŽSAKOVAS, atsiimdamas iš TIEKĖJO perduotą saugoti turtą pasibaigus SUTARTIES galiojimo terminui arba ją nutraukus (išskyrus, jei Sutartis nutraukiama 6.4 ir 6.7 punktų pagrindais), arba jos nepratęsęs, sumoka TIEKĖJUI 50 procentų nuo SUTARTYJE nustatyto TIEKĖJO pasiūlyto atitinkamo turto vieneto saugojimo paros į kainio (su PVM).

3.35. SUTARTIES vykdymui TIEKĖJAS gali pasitelkti subtiekęs. Sudarius SUTARTĮ, tačiau ne vėliau negu SUTARTIS pradeda vykdyti, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI pranešti žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. TIEKĖJAS privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu SUTARTIES vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęs, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subtiekęs pateikiami ir subtiekęjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai, numatyti KONKURSO dokumentuose. SUTARTIES galiojimo metu, TIEKĖJAS nurodytus subtiekęs gali keisti tik prieš tai raštu suderinęs su UŽSAKOVU.

4. PASLAUGOS KOKYBĖ

4.1. PASLAUGOS kokybė privalo atitikti REIKALAVIMUS ir Civilinio kodekso nuostatas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. ŠALYS privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI.

5.2. Jeigu TIEKĖJAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jam padarytus tiesioginius nuostolius, tačiau nedidesne nei SUTARTIES verte, išskyrus Civilinio kodekso 6.252 straipsnio 1 dalyje įtvirtintas išimtis ir pagal Civilinį kodeksą galimus regreso atvejus.

5.3. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti sutartinius įsipareigojimus numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamų atlikti sutartinių įsipareigojimų vertės, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo bendros SUTARTIES vertės.

5.4. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo bendros SUTARTIES vertės.

5.5. Nutraukus SUTARTĮ 6.5 punkte nurodytu pagrindu, TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo SUTARTIES nutraukimo dienos sumoka UŽSAKOVUI 5 procentų nuo SUTARTIES vertės dydžio baudą ir TIEKĖJAS įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

5.6. Jeigu naudojimosi PASLAUGOS rezultatu metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota, susijusi su PASLAUGOS dalimi, dokumentacija yra ne visa, ir jos nepakanka, kad būtų galima įvykdyti kokį nors iš REIKALAVIMUOSE numatytų PASLAUGOS tikslų, su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius atlygina TIEKĖJAS.

5.7. SUTARTIES nutraukimas ar pasibaigimas neatleidžia ŠALIES nuo atsakomybės už SUTARTIES sąlygų pažeidimą.

5.8. Delspinigių/baudų sumokėjimas neatleidžia ŠALIES nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo SUTARTIES įsipareigojimų vykdymo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. SUTARTIS įsigalioja nuo jos pasirašymo ir užregistravimo UŽSAKOVO informacinėje sistemoje dienos ir galioja iki visiško TIEKĖJO ir UŽSAKOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymo momento.

6.2. Sutartis sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui su galimybe pratęsti du kartus po 12 mėnesių. Laikoma, kad sutartis pratęsiama automatiškai dar 12 mėnesių, jei nei viena iš šalių raštu, likus ne mažiau nei 2 mėnesiams iki sutarties galiojimo pabaigos, neinformuos kitos šalies apie nepratęsimą.

6.3. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine komercine ar kitokia, būtina PASLAUGOS ATLIKIMUI, veikla.

6.4. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nori nutraukti SUTARTĮ, TIEKĖJAS gali ją nutraukti tik raštu įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 2 (du) mėnesius. Už vienašališką SUTARTIES nutraukimą TIEKĖJAS per 5 darbo dienas nuo SUTARTIES nutraukimo dienos sumoka UŽSAKOVUI 5 procentų nuo visų saugomų objektų vertės dydžio baudą, TIEKĖJAS taip pat įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo

UŽSAKOVO reikalavimo kompensuoti UŽSAKOVUI visus nuostolius, kurių nepadengia bauda, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo.

6.5. UŽSAKOVAS gali nutraukti SUTARTĮ prieš du mėnesius įspėjęs raštu TIEKĖJĄ, jeigu jis nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos įvykdo ir tai yra esminis SUTARTIES pažeidimas. Nustatydamas esminį SUTARTIES pažeidimą UŽSAKOVAS privalo vadovautis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

6.6. SUTARTIES ŠALIS gali nutraukti SUTARTĮ, jeigu kita ŠALIS netinkamai vykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus ir jeigu prieš tai ją įspėjęs raštu, per rašte nurodytą protingą terminą neištaisė dėl SUTARTIES nevykdymo ar netinkamo vykdymo susidariusių trūkumų.

6.7. UŽSAKOVAS gali vienašališkai nutraukti SUTARTĮ Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais pagrindais.

6.8. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus.

6.9. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai ir priedai sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais tampa sudėtinėmis ir neatskiriomomis SUTARTIES dalimis.

6.10. UŽSAKOVAS pasilieka teisę atsisakyti visos PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos numatytos SUTARTYJE UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal SUTARTĮ PASLAUGOS dalį.

7. KONFIDENCIALUMO REIKALAVIMAI.

7.1. TIEKĖJUI paslapyje laikoma informacija teikiama tik tokios apimties, kuri būtina PASLAUGAI atlikti. TIEKĖJAS turi imtis visų teisinių, techninių ir organizacinių priemonių gautai informacijai apsaugoti.

7.2. TIEKĖJAS privalo pagrįstai nedelsdamas, ir jei įmanoma, praėjus ne mažiau kaip 24 valandoms nuo galimo informacijos saugumo incidento nustatymo, apie įvykusį ar galimai įvykusį informacijos saugos incidentą informuoti UŽSAKOVĄ el. paštu duomenų_sauga@vmi.lt.

7.3. TIEKĖJAS turi užtikrinti ir garantuoti, kad TIEKĖJO darbuotojai, kurie vykdydys SUTARTĮ, saugos paslapyje viešai neskelbtiną informaciją tiek SUTARTIES vykdymo metu, tiek pasibaigus SUTARČIAI, tiek pasibaigus TIEKĖJO darbuotojų darbo ar kitokiems santykiams su TIEKĖJU.

7.4. TIEKĖJUI ir jo darbuotojams gali būti taikoma Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatyta atsakomybė, jeigu TIEKĖJAS ir / ar jo darbuotojai PASLAUGOS vykdymo metu pažeis informacijos saugumo (konfidencialumo, vientisumo ir prieinamumo) reikalavimus. TIEKĖJAS turės atlyginti nuostolius, susijusius su neteisėtu informacijos tvarkymu ar kitais informacijos saugumo pažeidimais.

7.5. Visi TIEKĖJUI taikomi informacijos saugumo reikalavimai yra taikomi ir jo subtiekejams.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

8.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip vieną mėnesį, bet kuri ŠALIS, pranešusi kitai ŠALIAI raštu, turi teisę nutraukti SUTARTĮ.

8.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. SUTARTIES punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

9.2. SUTARTIS sudaryta Viešųjų pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso pagrindu. Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

9.3. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.4. Už SUTARTIES tinkamą vykdymą iš UŽSAKOVO pusės atsakingi: Valstybei perduotino turto skyriaus vyriausiasis specialistas Romualdas Jasėnas tel. (8-5) 2192902, el. p. romualdas.jasenas@vmi.lt. ir vyriausiasis specialistas Igoris Kuncevičius, tel.: (8-5) 2687517, el. p. igoris.kuncevicius@vmi.lt.

UŽSAKOVAS:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos
Respublikos finansų ministerijos
Įmonės kodas: 188659752
Vasario 16-sios g. 14, LT-01107, Vilnius
Telefonas: (8 5) 268 7800
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT64 7044 0600 0032 5933
AB SEB bankas

Strateginio valdymo skyriaus vedėjas
Egidijus Karmonas

TIEKĖJAS:

UAB „Ožys“
Įmonės kodas: 305224037
PVM kodas
Gurių g. 81-2, Vilnius
Luminor Bank As
LT06 4010 0510 0508 8132

Direktorius
Erik Kozlovskij

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 188659752, Vasario 16-osios g. 14, Vilniaus m., Vilniaus m. sav. UAB "Ožys" 305224037, Gurių g. 81-2, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VALSTYBEI PERDUOTO KILNOJAMOJO TURTO SAUGOJIMO UŽDAROJE PATALPOJE ŠIAULIŲ IR TELŠIŲ APSKRITYSE PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-11-07 Nr. (1.10-04-2 E) 22-143
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romualdas Jasėnas, Vyriausiasis specialistas, Valstybei perduotino turto skyrius
Sertifikatas išduotas	ROMUALDAS JASĖNAS, Valstybinė mokesčių inspekcija prie FM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-04 07:18:26 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-11-19 11:08:31 – 2022-11-18 11:08:31
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Egidijus Karmonas, Skyriaus vedėjas, Strateginio valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	EGIDIJUS KARMONAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-04 09:04:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-11-04 09:03:30 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-25 11:55:31 – 2027-03-24 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ERIK KOZLOVSKIJ, atstovas, UAB "Ožys"
Sertifikatas išduotas	ERIK KOZLOVSKIJ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-04 09:55:53 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-11-05 12:27:25 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-18 10:57:25 – 2025-02-16 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Darbo organizavimo ir dokumentų valdymo sistema (DODVS), Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, į.k. 188659752 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-16 16:02:22 iki 2024-12-15 16:02:22
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.67

DETALŪS METADUOMENYS**Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)**Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus.
Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-11-07 08:16:52)**Paieškos nuoroda**

–

Papildomi metaduomenys

Nuorašą suformavo 2022-11-07 08:16:52 Dokumentų valdymo sistema Avilys