

**PERDAVIMO TINKLO LIETUVOS ELEKTRINĖS 330 KV IR 110 KV ATVIRŲJŲ SKIRSTYKLŲ ELEKTROS ĮRENGINIŲ IR KITOS
ĮRANGOS TECHNOLOGINIO OPERATYVINIO VALDYMO PASLAUGŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

Vilnius, 2016 m. sausio 8 d., Nr. SUT-1-16 / Nr. 1060/6/16/2005

LITGRID AB (toliau – „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Perdavimo tinklo departamento direktoriaus Vidmanto Grušo, pavaduojančio generalinį direktorių pagal LITGRID AB generalinio direktoriaus 2013 m. gruodžio 30 d. įsakymą Nr. IS-105 „Dėl LITGRID AB generalinio direktoriaus, departamentų direktorių ir skyrių vadovų pavadavimo“, ir Finansų departamento direktoriaus Rimanto Busilos, veikiančio pagal 2013 m. spalio 31 d. prokurą, ir

„Lietuvos energijos gamyba“, AB (toliau – „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302648707, kurios registruota buveinė yra Elektrinės g. 21, LT-26108 Elektrėnai, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Verslo vystymo departamento direktoriaus Adomo Birulio, pavaduojančio generalinį direktorių pagal „Lietuvos energijos gamyba“, AB, generalinio direktoriaus 2016 m. sausio 6 d. įsakymą Nr. P-1, ir l.e.p. Finansų ir administravimo departamento direktoriaus Mindaugo Kvekšo, kartu veikiančių pagal generalinio direktoriaus 2015 m. lapkričio 26 d. įsakymą Nr. IS-129,

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu – „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo pirkimą - Perdavimo tinklo Lietuvos elektrinės 330 kV ir 110 kV atvirųjų skirstyklų elektros įrenginių ir kitos įrangos technologinio operatyvinio valdymo paslaugų pirkimas tiekėjų apklausos būdu, sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti Perdavimo tinklo Lietuvos elektrinės 330 kV ir 110 kV atvirųjų skirstyklų elektros įrenginių ir kitos įrangos technologinio operatyvinio valdymo paslaugas, atitinkančias Sutarties priede nr. 2 nurodytus reikalavimus (toliau – „Paslaugos“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Paslaugas suteiks Lietuvos elektrinės 330 kV ir 110 kV atvirosiose skirstylose, Elektrinės g. 21, Elektrėnai.
- 1.3. Paslaugos bus laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašys Atliktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (forma pateikta Sutarties priede nr.5).

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartį vykdyti 3 metus nuo 2016 m. sausio 11 d.
- 2.2. Pardavėjui per tarp Pirkėjo ir Pardavėjo suderintą terminą nesuteikus Paslaugų, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - a) Sutarties kaina be PVM: 18 792,00 Eur (aštuoniolika tūkstančių septyni šimtai devyniasdešimt du eurai);
 - b) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): 3 946,32 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai keturiasdešimt šeši eurai 32 ct);
 - c) Sutarties kaina su PVM: 22 738,32 Eur (dvidešimt du tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt aštuoni eurai 32 ct).
- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra maksimali suma už kurią Pirkėjas įsigys Paslaugų. Pirkėjas neprivalo įsigyti Paslaugų už visą Sutarties kainą, o Pardavėjui bus mokama tik už faktiškai suteiktas Paslaugas, kurių įkainiai yra nurodyti Sutarties priede nr. 6, kiekvieno ataskaitinio mėnesio laikotarpiu (toliau – „Paslaugų kaina“).
- 3.3. Paslaugų kaina ir Sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimo Sutarties galiojimo laikotarpiu neperskaičiuojama.
- 3.4. Paslaugų kainą Pirkėjas sumokės per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos (gavimo diena nustatoma pagal Pirkėjo Bendrųjų reikalų skyriaus žymą PVM sąskaitoje faktūroje).
- 3.5. PVM sąskaita faktūra turi būti išrašoma Atliktų Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pagrindu. PVM sąskaita faktūra Pirkėjui turi būti pateikta per 5 (penkis) darbo dienas po Atliktų Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Pardavėjas per mėnesį Pirkėjui gali pateikti ne daugiau kaip 1 (vieną) PVM sąskaitą faktūrą.

4. ATSAKINGI ASMENYS

- 4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Sistemos valdymo centro vadovas Gintautas Monkevičius	Elektros ir automatikos įrenginių baro vadovas Gediminas Žigutis
Tel. +370 5 278 2580, faksas +370 5 272 3986	Tel.: +370 528 33282, mob. +370 616 42282
gintautas.monkevicius@litgrid.eu	gediminas.zigutis@le.lt

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Paslaugas teikiantys Pardavėjo darbuotojai privalo turėti Lietuvos Respublikos ūkio (energetikos) ministerijos nustatyta tvarka išduotus atestatus ir turėti tinkamą apsaugos nuo elektros kvalifikaciją, operatyvinio personalo teises bei galiojančius medicininio patikrinimo pažymėjimus.
- 5.2. Planiniai operatyviniai perjungimai atliekami pagal Pirkėjo Pardavėjui pateiktus elektros įrenginių atjungimo grafikus ir įrenginių atjungimo paraiškas.
- 5.3. Neplaninius ir avarinius perjungimus Pirkėjas užsako operatyvine tvarka. Užsakymai paslaugoms, reikalingoms suteikti avarine tvarka, pateikiami bet kuriuo paros metu.
- 5.4. Operatyvinių perjungimų paslaugos laikas skaičiuojamas pagal faktinį paslaugos suteikimo laiką.
- 5.5. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sutarties sąlygomis ir 2014-11-14 LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu nr. IS-113 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2014, kurios yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu tarp Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo – pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.

Sutarties priedai:

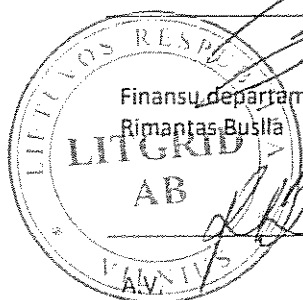
- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos, 4 lapai;
- 2) Techninė specifikacija, 1 lapas;
- 3) Pirkimo sąlygos, 6 lapai;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas, 3 lapai;
- 5) Atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas;
- 6) Derybų protokolai, 3 lapai.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB
Įmonės kodas 302564383
A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius
Tel. +370 5 278 2777;
Faksas +370 5 272 3986
A.s. LT457300010124963570
„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)
PVM mokėtojo kodas LT100005748413

Perdavimo tinklo departamento direktorius,
pavarduojantis generalinį direktorių,
Vidmantas Grušas



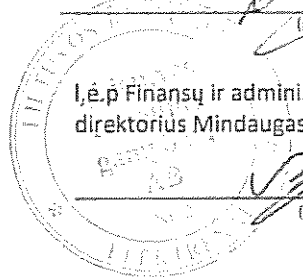
(parašas)

(parašas)

Pardavėjas:

„Lietuvos energijos gamyba“, AB
Įmonės kodas 302648707
Elektrinės g. 21, LT-26108 Elektrėnai
Tel. +370 5 278 2907
Faksas +370 5 278 2906
A.s. LT407044060000203369
AB SEB bankas (banko kodas 70440)
PVM mokėtojo kodas LT100006256115

Verslo vystymo departamento direktorius,
pavarduojantis generalinį direktorių,
Adomas Birulis



(parašas)

(parašas)

LITGRID AB BENDROSIOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PPS:2014

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje ir šiose Sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) Paslaugos – Sutartyje nurodytos paslaugos ir darbai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui;
- b) Prekės – įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokios kitos prekės ir (arba) Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui vykdydamas Sutartį;
- c) Pirkimas – viešas pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis;
- d) Sąlygos – šios Bendrosios pirkimo – pardavimo sutarties sąlygos;
- e) Sutartis – Pirkėjo ir Pardavėjo sudaryta sutartis (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalys įsipareigoja laikytis Sąlygų ir (arba) kurioje Sąlygos nurodytos, kaip sudėtinė sutarties dalis;
- f) Sutarties kaina – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina, kurią sudaro visų parduodamų Prekių ir Paslaugų kaina su PVM. Kai Prekės ir Paslaugos perkamos pagal įkainius – maksimali Pardavėjui už Prekes ir Paslaugas pagal Sutartį mokėtina kaina įskaitant PVM;
- g) Šalys – Pirkėjas ir Pardavėjas abi kartu, o Šalis – bet kuri iš jų;
- h) Pirkėjas – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes bei Paslaugas iš Pardavėjo;
- i) Pardavėjas – Sutarties šalis, kuri parduoda Prekes bei Paslaugas Pirkėjui.

1.2. Sutarties dalykas

- 1.2.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes ir Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.
- 1.2.2. Vykdydamas Sutartį Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 1.2.3. Prekių ir Paslaugų kokybė (atitiktis sutarties sąlygoms), bei jų pristatymo (atlikimo) terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

1.3. Atsakingi asmenys

- 1.3.1. Šalys, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus.
- 1.3.2. Šia Sutartimi Šalių paskirtiems atsakingiems asmenims nesuteikiama teisė keisti ir (arba) nutraukti Sutartį. Be atskiros įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutartimui, yra negaliojantys ir Šalims nesukuria naujų teisių ir pareigų.
- 1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai pateikdama rašytinį pranešimą kitai Sutarties Šaliai.

1.4. Vykdomo grafikas

- 1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių suderintą grafiką arba programą (toliau – „Grafikas“) ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjo derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 1.4.2. Grafike turi būti atspindėti esminiai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokių veiksmus turės atlikti Pirkėjas, tam kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja

patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas pataisymui, Pardavėjas įsipareigoja pakartotinai derinimui Grafiką pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos.

1.4.3. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų, nurodant patvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

1.4.4. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Grafiko, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir teikti suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.5. Grafikas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažintus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti kaip teikiamos Paslaugos ir atliekami su Prekių pardavimu susiję darbai. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data, Šalys atsakymą gali pateikti per ilgesnį terminą, jei toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį nurodyma priežastis.

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinis įsipareigojimus vykdančias asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

1.6.2. Jei Sutartyje (ar Pirkimo sąlygose) yra nurodyti konkretūs kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančioms asmenims, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys, turintys Pirkėjo rašytinę sušikimą. Sušikimą Pirkėjas duoda, tik po to, kai Pardavėjas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus. Atskiras Pirkėjo sutikimas nėra reikalingas, kai Sutartį vykdo Pardavėjo Pirkimo paraiškoje nurodyti asmenys.

1.6.3. Šiame skyriuje nurodytos sąlygos yra esminės Sutarties sąlygos.

1.7. Kokybės reikalavimai

1.7.1. Prekės turi būti naujos (jei yra daugiau nei viena Prekių versija – naujausios versijos), pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.7.2. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas, Pirkėjui parduodamų Prekių likęs tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 (dvi trečiosios) viso tinkamumo naudoti termino.

1.7.3. Prekės turi būti parduodamos tinkamoje pakuotėje (t.y. neperplėštoje, nesudraskytoje, nešlapioje ar kitaip išoniškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti parduodamos supakuotos (pvz. Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).

1.7.4. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių ir Paslaugų rezultatų atitiktį Sutarties nuostatom

- reikalavimams, tinkamam Prekių ir Paslaugų rezultatų naudojimui bei priežiūrai.
- 1.8. Sustabdymas**
- 1.8.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą ir su Prekių teikimu susijusių darbų vykdymą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ar kitų Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytų reikalavimų, taip pat dėl bet kokių kitų svarbių priežasčių.
- 1.9. Sutarties įvykdymas**
- 1.9.1. Pardavėjas bus laikomas įvykdyęs Sutartį, kai Pirkėjui perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes ir suteiks visas pagal Sutartį priklausančias suteikti Paslaugas.
- 1.9.2. Prekės Pirkėjui bus laikomos perduotomis, o Paslaugos laikomos tinkamai suteiktomis, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą ir Paslaugų suteikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas ar Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Pardavėjas parengia pasirašymui reikiamus dokumentus. Vienas dokumento egzempliorius perduodamas Pirkėjui.
- 1.9.3. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių perdavimu susijusius darbus, Prekės Pirkėjui perduodamos po šių darbų atlikimo.
- 1.9.4. Apie akivaizdžius Prekių ir Paslaugų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių ir Paslaugų arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepriima kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.
- 1.9.5. Prekių perdavimas ir Paslaugų suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės ir Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo metu.
- 1.9.6. Prekių ir Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo momento.
- 1.10. Kokybės garantija**
- 1.10.1. Kai Sutartyje ir (arba) taikytinuose teisės aktuose Prekėms ir Paslaugų rezultatams numatyta kokybės garantija, jos terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui momento.
- 1.10.2. Pardavėjas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Prekių ir Paslaugų rezultatų trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti per 10 dienų nuo rašutško Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes ir Paslaugų rezultatus garantiniam aptarnavimui Pardavėjas priima ten kur jos buvo arba turėjo būti perduotos Pirkėjui, jei Šalys nesutaria kitaip.
- 1.10.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistas tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos įtakojančios programinės įrangos funkcionalumą).
- 1.10.4. Kokybės garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.
- 1.10.5. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės ir Paslaugų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.
- 1.10.6. Jei Pardavėjas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (arba) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.
- 2. KAINA IR APMOKĖJIMAS**
- 2.1. Prekių ir Paslaugų kaina**
- 2.1.1. Sutartyje nurodyta Prekių ir Paslaugų kaina yra fiksuota į ją yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių pateikimui ir Paslaugų suteikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.
- 2.1.2. Prekių ir Paslaugų kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami.
- 2.1.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitus PVM turės įtakos tik mokėjimams už Prekes ir Paslaugas, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokesčiai mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiro Sutarties pakeitimo.
- 2.2. Apmokėjimas**
- 2.2.1. PVM sąskaitos faktūros (ar kitos pagal teisės aktų reikalavimus privalomos pateikti sąskaitos) gali būti teikiamos elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atskirą asmeniui.
- 2.2.2. Jei mokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu, jis bus laikomas atliktu, kai Pirkėjo bankas priims mokėjimo nurodymą.
- 2.2.3. Pirkėjui laiku neatlikus mokėjimo, Pardavėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 2.2.4. Pirkėjas turi teisę sušaukti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Prekių ir Paslaugų trūkumai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sušaukimo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.
- 2.2.5. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešiniams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.
- 3. ATSAKOMYBĖ**
- 3.1. Nuostoliai ir netesybos**
- 3.1.1. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.
- 3.2. Atsakomybės ribojimas**
- 3.2.1. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybių.
- 3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3 000 eurų suma.
- 3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas 20 procentų Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 1.500 eurų suma.
- 3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai padarytai tretiesiems asmenims.
- 3.3. Atleidimas nuo atsakomybės**
- 3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisidėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės).
- 3.3.2. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės jei jos įsipareigojimų nevykdymą įtakoją jos pačios, jos subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.
- 3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar pasiskėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymo neįtakoją iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.
- 3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

- 3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti [sipareigojimų vykdymą.
- 3.4. Draudimas
- 3.4.1. Žemiu šiame skyriuje nurodytos sąlygos, taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Pardavėjo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.
- 3.4.2. Pardavėjas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigiasi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančius dokumentus.
- 3.4.3. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Pardavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Pirkėjui.
- 3.4.4. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepatęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Pirkėjas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartį Sutartyje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Pardavėjui priklausančias mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdyt visus savo [sipareigojimus, numatytus šiame skyriuje. Pirkėjui pačiam sumokėjus draudimo įmokas, Pirkėjas turi teisę vienašališkai jas išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.
- 3.5. Užtikrinimas
- 3.5.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką iki Sutarties vykdymo termino pabaigos ir 30 dienų po jo. Jeigu Sutartis neįvykdoma likus 30 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Pardavėjas [sipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos dienos pateikti naują banko garantiją ne trumpesiam laikotarpiui kaip iki numatomos Sutarties įvykdymo pabaigos ir 30 dienų po to.
- 3.5.2. Pardavėjui tinkamai įvykdyti sutartį ir visus sutartinius [sipareigojimus, Pirkėjas Pardavėjo prašymu grąžina jam pateiktą banko garantiją.
4. SUTARTIS
- 4.1. Sutarties galiojimas
- 4.1.1. Sutartis [sigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinį [sipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioji ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.
- 4.1.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos tiki galioti visa apimtimi. Tokiu atveju Šalys gera valia derėsisi ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.
- 4.2. Sutarties nutraukimas
- 4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teisimą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu [spėjusios kitą Šalį jeigu:
- a) kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- b) Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos Jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.
- 4.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai [spėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų:
- a) jeigu Pardavėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas ir (arba), Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;
- b) jeigu Pardavėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;
- c) jeigu Pardavėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
- d) jeigu Pirkėjo prašymu Pardavėjas nepateikia įrodymų paneigiančių aplinkybes dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;
- e) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priežasčių;
- f) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo
- 4.2.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai [spėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 dienų.
- 4.2.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.
- 4.3. Sutarties aiškinimas
- 4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienašaliai, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.
- 4.3.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.
- 4.3.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.
- 4.3.5. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos, kaip darbo dienos laikas nuo 07.30 iki 16.30.
5. BAIGIAMOS NUOSTATOS
- 5.1. Pareiškimai ir garantijos
- 5.1.1. Pasirašydamos Sutartį abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:
- a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus [sipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
- b) jos yra mokios ir finansškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdyt ar apribot savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- c) turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šią Sutartimi prisiimtus [sipareigojimus.
- 5.1.2. Pardavėjas pasirašydamas Sutartį taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:
- a) pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems [sipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų [sipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo [sipareigojimus;
- b) jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai įvykdyti Sutarties sąlygas.
- 5.2. Intelektinė nuosavybė
- 5.2.1. Pardavėjas [sipareigoja užtikrinti, kad Pirkėjas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotomis Prekėmis ir Paslaugų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės objektus, kurie bus perduodami Pirkėjui kartu su Prekėmis ir Paslaugų rezultatais, Pirkėjas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms.
- 5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji

- asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (arba) remiantis Pirkėjo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – Kūrinių), taps išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūrinių Pirkėjui perduodamos ir išimtinė Pirkėjo nuosavybė tampa visos pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinių bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinių; [3] versti Kūrinių; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perrašyti Kūrinių; [5] platinti Kūrinių originalą ar jo kopijas perduodant, nuomojant, laikant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdys, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinių originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinių bet kokiais būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinių (įskaitant jo padarymų viešai prieinamą kompiuterių tinklais (internetu)) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinių bei Pardavėjo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelktų vykdančių Sutartį, sukurtą. Šiame punkte nurodytos teisės Pirkėjui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.
- 5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą Pardavėjas (įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriais trečiosiomis šalimis. Pardavėjas taip pat (įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektualinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Pirkėjas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.
- 5.3. **Konfidencialumas**
- 5.3.1. Pardavėjas (įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“).
- 5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 5.3.3. Jei Pardavėjui kyla abejonų ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 5.3.4. Pardavėjas (įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis laikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisininkams, finansininkams, verslo ir technininkams konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo (įsipareigojimais, tiksliai tiek, kiek tai būtina (įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.
- 5.3.5. Pardavėjas, atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3.000 eurų baudą.
- 5.4. **Interesų konfliktas**
- 5.4.1. Pardavėjas (įsipareigoja vengti bet kokių interesų konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos bešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.
- 5.4.2. Pardavėjas nedelsiant raštu privalo informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu kylančių ar galinčių kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant ištaisyti situaciją.
- 5.5. **Kalba**
- 5.5.1. Vykdančią Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjamas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjamas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.
- 5.5.2. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip.
- 5.6. **Pranešimai**
- 5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai (teikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, faksu arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).
- 5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.
- 5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.
- 5.7. **Ginčų sprendimai**
- 5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylančys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.
- 5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.
- 5.8. **Teisų perleidimas**
- 5.8.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas raštišku pranešimu.
- 5.8.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) (įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.
- 5.9. **Teisių atsisakymas**
- 5.9.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.
- 5.10. **Sutarties dokumentai**
- 5.10.1. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį.
- 5.11. **Banko garantija**
- 5.11.1. Tais atvejais, kai Sutartyje nurodyta, kad Pardavėjas turi pateikti banko garantiją, ši banko garantija turi būti išduota Pirkėjui priimtino banko.
- 5.11.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantiją užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.
- 5.11.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:
- a) Bankas (įsipareigoja per 10 dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje.
 - b) Raštiškame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius (įsipareigojimus).
 - c) Banko garantijai turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees ICC Publication No. 758“.
 - d) Ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose arba Vilniaus komercinio arbitražo teisme.
- 5.11.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą banko garantiją jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.
- 5.11.5. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatšaukiama Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).
- 5.11.6. Pardavėjui laiku nepateikus banko garantijos, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą banko garantiją visai jos sumai arba sulaukyti mokėjimus Pardavėjui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaukytos sumos, atskaičius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja banko garantija arba išnyks (įsipareigojimas ją pateikti.

2 priedas

PERDAVIMO TINKLO 330 kV ir 110 kV LIETUVOS E ATVIRŲJŲ SKIRSTYKLŲ
ELEKTROS ĮRENGINIŲ TECHNOLOGINIO OPERATYVINIO VALDYMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Paslaugų teikimo sutartis sudaroma 3 (trims) metams nuo 2016 m. sausio 11 d.
2. Suteikiamos Perdavimo tinklo 330 kV ir 110 kV Lietuvos E atvirųjų skirstyklų elektros įrenginių ir kitos įrangos technologinio operatyvinio valdymo paslaugos, įskaitant ir kitas su operatyviniu valdymu susijusias paslaugas (vandens tiekimą su nuotekų šalinimu), , .
3. Suteikiamų paslaugų kokybė turi atitikti įprastai atitinkamos rūšies paslaugoms keliamus reikalavimus, nurodytus elektros įrenginių technologinį operatyvinį valdymą ir techninę priežiūrą reglamentuojančiuose teisės norminiuose aktuose.

Ruošė:

Operatyvinio valdymo grupės vyresn. dispečeris

Mindaugas Bernotas

Suderinta:

Sistemos valdymo centro vadovas

Gintautas Monkevičius

Tinklo priežiūros skyriaus vadovas

Raimundas Tamošiūnas

LITGRID AB

PERDAVIMO TINKLO LIETUVOS ELEKTRINĖS 330 kV IR 110 kV ATVIRŲJŲ SKIRSTYKLŲ ELEKTROS ĮRENGINIŲ IR KITOS ĮRANGOS TECHNOLOGINIO OPERATYVINIO VALDYMO PASLAUGŲ PIRKIMO TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. LITGRID AB (toliau - Perkančioji organizacija) tiekėjų apklausos (toliau - apklausos) būdu perka Perdavimo tinklo Lietuvos elektrinės 330 kV ir 110 kV atvirųjų skirstyklų elektros įrenginių ir kitos įrangos technologinio operatyvinio valdymo paslaugas ir kviečia tiekėją (toliau - Tiekėjas) pateikti pasiūlymą šių paslaugų pirkimui.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais.

1.3. Pirkimo dokumentai pateikiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau - CVP IS) elektroninėmis priemonėmis. Visi pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.4. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų Pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną Tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis nedelsiant.

1.5. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva CVP IS elektroninėmis priemonėmis paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį Tiekėjas, rengdamas pasiūlymą, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

1.6. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo vykdomi lietuvių kalba.

1.7. Perkančioji organizacija turi teisę pranešti pasiūlymo pateikimo datą.

1.8. Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti pirkimo procedūras iki pirkimo sutarties sudarymo be jokių įsipareigojimų Tiekėjui dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

1.9. Perkančioji organizacija neatlygins pirkime dalyvaujančiam Tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pasiūlymo parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu apklausoje.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Tiekėjas pagal apklausos sąlygų 1 priede pateiktą techninę specifikaciją turi atlikti Perdavimo tinklo Lietuvos elektrinės 330 kV ir 110 kV atvirųjų skirstyklų elektros įrenginių ir kitos įrangos technologinio operatyvinio valdymo paslaugas.

2.2. Tiekėjas paslaugas privalo atlikti savo priemonėmis ir technika, savo sąskaita, rizika ir lėšomis įsigydamas įrangą bei medžiagas, reikalingus pirkimo dokumentuose nurodytoms paslaugoms atlikti.

III. KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo pasiūlyme nurodomą paslaugų kainą turi būti įskaityta paslaugų kainą ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su paslaugų teikimu. Tiekėjas į paslaugų kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimo sąlygos ir tvarka nurodytos pirkimo sutarties projekte.

3.3. Tiekėjas kainą pasiūlyme nurodo eurai.

3.4. Tiekėjo galutiniam pasiūlyme siūloma paslaugų kainą nurodoma pirkimo sutartyje.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte (3 priedas).

V. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Paslaugų atlikimo terminai nurodyti pirkimo sutarties projekte (3 priedas).

VI. PASIŪLYMO TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

6.1. Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.2. Tiekėjas privalo pateikti pasiūlymą visai paslaugų apimčiai atlikti.

6.3. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal pasiūlymo formą, pateiktą apklausos sąlygų 2 priede.

6.4. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti visus apklausos sąlygų 2 priede prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

6.5. Pasiūlymo dokumentai turi būti sunumeruoti ir pateiktas pateikiamų dokumentų turinys su nurodytais pasiūlymo puslapiais.

6.6. Tiekėjo pateikiamame pasiūlyme siūloma paslaugų kaina nurodoma apklausos sąlygų III skyriuje nustatyta tvarka.

6.7. Tiekėjas pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

6.8. Pasiūlymas galioja 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino. Sustabdžius pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė pasiūlymo galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad Tiekėjas pratęstų jo galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

6.9. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kuri pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. *Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, Tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.*

6.10. Pasiūlymas turi būti pasirašytas Tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo Tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, tai turi būti pateikiamas įstatymų nustatyta tvarka Tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

VII. PASIŪLYMO PATEIKIMAS, KEITIMAS

7.1. Pasiūlyme pateikiami tik pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

7.2. Pasiūlymas pateikiamas tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis. (t.y. pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

7.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktas pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis apklausos sąlygų reikalavimų.

7.4. Pasiūlymo pateikimo data laikoma pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

7.5. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

7.6. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2015 m. gruodžio 22 d. 9 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku). Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas.

7.7. Pasiūlymo kaina pateikiama, nurodant kainą pasiūlymo formos (apklausos sąlygų 2 priedas) lentelėje Nr.1. Pasiūlymo kaina yra laikomas įkainis, kurį Tiekėjas nurodė pasiūlymo formos (apklausos sąlygų 2 priedas) lentelėje Nr.1.

7.8. Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

7.9. Perkančioji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių Tiekėjas pasiūlymo negalėjo pateikti.

VIII. PASIŪLYMO NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

8.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

8.1.1. pasiūlymas pateiktas ne pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui;

8.1.2. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

8.2. Pasiūlymas, neatmestas pagal 8.1 punktą, nagrinėjamas ir vertinamas konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymą pateikusių Tiekėjo atstovams. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

8.3. Perkančioji organizacija išnagrinėja pateiktą pasiūlymą ir patikrina, ar jis atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus.

8.4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymo turinio, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis gali prašyti, kad Tiekėjas pateiktą pasiūlymą paaiškinimus. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslių, neišsamų pirkimo dokumentuose nurodytą kartu su pasiūlymu teikiamą Tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jo nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti Tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šį dokumentą per jos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo

iš Perkančiosios organizacijos dienos. Pasiūlymo paaiškinimai, patikslinimai, papildymai ir kiti perduodami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Pasiūlymo paaiškinimą, patikslinimą, papildymą ir kitus perduodamus dokumentus Tiekėjas privalo pateikti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

IX. DERYBOS, GALUTINIO PASIŪLYMO NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

9.1. Derėtis Tiekėjas kviečiamas kvietimu, kuris pateikiamas atskiru raštu CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Su Tiekėju bus deramasi dėl pasiūlymo kainos ir kitų pasiūlymo sąlygų.

9.2. Kvietime į derybas bus nurodyta tikslus derybų laikas ir data, derybų vieta ir, esant būtinumui, gali būti pateikti klausimai dėl Tiekėjo pasiūlymo sąlygų, į kuriuos Tiekėjas turės atsakyti CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki derybų ar derybų metu.

9.3. Vykdamas derybas šalis niekam neturi atskleisti jokios techninės, komercinės ar su kainomis susijusios informacijos.

9.4. Derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Perkančiosios organizacijos derybose dalyvavę darbuotojai ir Tiekėjo, su kuriuo buvo deramasi, įgaliotas(-i) asmuo(-enys).

9.5. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties neatvyko į derybas, jo pasiūlymas atmetamas.

9.6. Tiekėjo galutinis pasiūlymas yra šalių pasirašytas derybų protokolą ir pasiūlymas, kiek jis nebuvo pakeistas derybų metu. Galutinis pasiūlymas vertinamas pagal šiame skyriuje nustatytus reikalavimus.

9.7. Iškilus klausimams dėl galutinio pasiūlymo turinio, Perkančioji organizacija gali prašyti, kad dalyvis pateiktų paaiškinimus, nekeisdamas derybų rezultato, užfiksuoto derybų protokole. Prašymas ir paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

9.8. Tiekėjo galutinis pasiūlymas atmetamas, jei:

9.8.1. galutinis pasiūlymas neatitinka apklausos sąlygose ir jų prieduose nurodytų reikalavimų;

9.8.2. Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nurodytą terminą Tiekėjas neištaisė galutiniame pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino galutinio pasiūlymo ir/ar nepatikslino, nepapildė ir nepateikė Tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

9.8.3. pateikė suklaidotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

9.8.4. nustatoma, kad Tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos pirkimo procedūros;

9.8.5. buvo pasiūlyta per didelė, Perkančiajai organizacijai nepriimtina kaina.

9.9. Vertinimo kriterijus yra galutinio pasiūlymo kaina su PVM. Galutinio pasiūlymo kaina yra laikomas įkainis, kurį Tiekėjas nurodė derybų protokole. Jeigu galutiniame pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina. Galutinis pasiūlymas pripažįstamas laimėjusiu, jeigu jis atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus ir pasiūlymo kaina yra priimtina Perkančiajai organizacijai.

X. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

10.1. Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis siūlys Tiekėjui sudaryti pirkimo sutartį, jeigu jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

XI. SUTARTIES SUDARYMAS

11.1. Tiekėjui, jeigu jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama CVP IS elektroninėmis priemonėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Tiekėjas pirkimo sutartį privalo pasirašyti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.

11.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį.

11.3. Sudaroma pirkimo sutartis atitiks apklausą laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą, apklausos sąlygas ir kitus pirkimo dokumentus.

11.4. Siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties projektas pridedamas prie apklausos sąlygų (3 priedas).

XII. KITOS SĄLYGOS

12.1. Bet kokie ginčai tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo sprendžiami Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12.2. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tą Tiekėjo pretenziją, kuri gauta iki Pirkimo sutarties sudarymo. Pretenzija nagrinėjama VPĮ nustatyta tvarka.

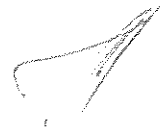
XIII. PRIEDAI

13.1. Priedas yra neatskiriama apklausos sąlygų dalis.

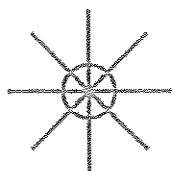
13.2. Prie sąlygų pridedami šie priedai:

- 13.2.1. 1 priedas. Perdavimo tinklo 330 kV ir 110 kV Lietuvos E atvirųjų skirstyklų elektros įrenginių technologinio operatyvinio valdymo paslaugų techninė specifikacija, 1 lapas.
13.2.2. 2 priedas. Pasiūlymo forma, 2 lapai.
13.2.3. 3 priedas. Pirkimo sutarties projektas, 7 lapai.

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė



Jurgita Ružinskaitė



Litgrid

Litgrid AB
A. Juozapavičiaus g. 13
LT-09311, Vilnius
T +370 5 278 2777
F +370 5 272 3986
info@litgrid.eu

www.litgrid.eu

Įmonės kodas
302564383
PVM mokėtojo kodas
LT100005748413

„Lietuvos energijos gamyba“, AB

2015-12-28 Nr. SD- 5255
I Nr.

DĖL PIRKIMO DOKUMENTŲ PATIKSLINIMO IR PAAIŠKINIMO

Informuojame, kad patikslinti Perdavimo tinklo Lietuvos elektrinės 330 kV ir 110 kV atvirųjų skirstyklių elektros įrenginių ir kitos įrangos technologinio operatyvinio valdymo paslaugų pirkimo tiekėjų apklausos būdu dokumentai:

1) patikslintas apklausos sąlygų 7.7 punktą ir jis išdėstytas taip:

„7.7. Pasiūlymo kaina pateikiama, nurodant kainą pasiūlymo formos (apklausos sąlygų 2 priedas) lentelėje Nr.1. Pasiūlymo kaina yra laikomi įkainiai, kuriuos Tiekėjas nurodė pasiūlymo formos (apklausos sąlygų 2 priedas) lentelėje Nr.1.“

2) patikslintas apklausos sąlygų 9.9 punktą ir jis išdėstytas taip:

„9.9. Vertinimo kriterijus yra galutinio pasiūlymo kaina su PVM. Galutinio pasiūlymo kaina yra laikomi įkainiai, kuriuos Tiekėjas nurodė derybų protokole. Jeigu galutiniam pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina. Galutinis pasiūlymas pripažįstamas laimėjusiu, jeigu jis atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus ir pasiūlymo kaina yra priimtina Perkančiajai organizacijai.“

3) pakeista apklausos sąlygų 2 priede pateiktos pasiūlymo formos lentelė Nr.1 ir ji išdėstyta taip:
Lentelė Nr.1

Eil. Nr.	Paslaugų sudedamosios dalies pavadinimas	Kiekis, kuriam skaičiuojamas įkainis	Pasiūlymas		
			Įkainis be PVM, Eur	PVM 21 proc., Eur	Įkainis su PVM, Eur
1.	330-110kV skirstyklių įrenginių operatyvinis valdymas (darbų saugos nurodymo išrašymas ir tiekėjo personalo leidimo dirbti išdavimas, paveikusių RAA signalų perdavimas perkančiosios organizacijos dispečeriui neveikiant perkančiosios organizacijos dispečerinio valdymo sistemai ar nutrūkus ryšiams, ugniagesių iškvietimas kilus gaisrui elektros įrenginiuose, leidimų gesinti gaisrą išdavimas, perkančiosios organizacijos dispečerio nurodymu elektros įrenginių apžiūros avariniais atvejais, Lietuvos EES kontroliniai matavimai pagal perkančiosios organizacijos pateiktas užduotis)	1 val.			
2.	Operatyviniai perjungimai, darbo vietos paruošimas ir atstatymas	1 val.			
3.	Vandens tiekimas su nuotekų šalinimu	1 kub. m			
Iš viso					



Litgrid

Vadovaudamiesi Perdavimo tinklo Lietuvos elektrinės 330 kV ir 110 kV atvirųjų skirstyklų elektros įrenginių ir kitos įrangos technologinio operatyvinio valdymo paslaugų pirkimo tiekėjų apklausos būdu sąlygų 1.4 punktu, pateikiame pirkimo dokumentų paaiškinimus į pateiktus klausimus.

1. Klausimas:

Prašome patikslinti kokios konkrečiai paslaugos yra perkamos.

Atsakymas:

Perkamos šios paslaugos: 330-110kV skirstyklų įrenginių operatyvinis valdymas (darbų saugos nurodymo išrašymas ir tiekėjo personalo leidimo dirbti išdavimas, paveikusių RAA signalų perdavimas perkančiosios organizacijos dispečeriui neveikiant perkančiosios organizacijos dispečerinio valdymo sistemai ar nutrūkus ryšiams, ugniagesių iškvietimas kilus gaisrui elektros įrenginiuose, leidimų gesinti gaisrą išdavimas, perkančiosios organizacijos dispečerio nurodymu elektros įrenginių apžiūros avariniais atvejais, Lietuvos EES kontroliniai matavimai pagal perkančiosios organizacijos pateiktas užduotis), operatyviniai perjungimai, darbo vietos paruošimas ir atstatymas ir vandens tiekimas su nuotekų šalinimu.

2. Klausimas:

Ar bus reikalinga skirstyklos sniego valymo paslauga? Sniego valymo paslauga atliekama mechanizuotai ir apibendrintas valandinis įkainis šiuo atveju nėra tinkamas. Manytume, kad tai turėtų būti atskiras paslaugos įkainis.

Atsakymas:

Sniego valymo paslaugos neperkamos.

3. Klausimas:

Vandens tiekimas ir kanalizavimas turėtų būti vykdomas pagal apskaitos prietaisų rodmenis. Šio resurso tiekimo įskaičiavimas į valandinį paslaugų įkainį yra nekorektiškas.

Atsakymas:

Informuojame, kad Perdavimo tinklo Lietuvos elektrinės 330 kV ir 110 kV atvirųjų skirstyklų elektros įrenginių ir kitos įrangos technologinio operatyvinio valdymo paslaugų pirkimo tiekėjų apklausos būdu sąlygų 2 priede pateikta pasiūlymo formos lentelė Nr.1 pakeista (žr. padarytą pakeitimą).

Pagarbiai

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė

Jurgita Ružinskaitė

ATLIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS (FORMA)

PERDAVIMO TINKLO LIETUVOS ELEKTRINĖS 330 KV IR 110 KV ATVIRŲJŲ SKIRSTYKLŲ
ELEKTROS ĮRENGINIŲ IR KITOS ĮRANGOS TECHNOLOGINIO OPERATYVINIO VALDYMO
PASLAUGŲ

PRIĖMIMO - PERDAVIMO AKTAS NR. _____

20____ m. _____ mėn. ____ d.

(vietovė)

Sutarties Nr. _____

Sutarties pasirašymo data: 20____ m. _____ mėn. ____ d.

Pardavėjas:

Pirkėjas: LITGRID AB

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Matavimo vnt.	Suteiktų paslaugų apimtis	Sutarties įkainis, EUR	Bendra paslaugos kaina, EUR
1.					
2.					
Visa suma, EUR be PVM					
PVM ____ %					
Visa suma, EUR su PVM					

Atliktų paslaugų kaina su PVM (žodžiu) _____ EUR
_____ ct

Pastabos dėl paslaugų kokybės:

Pirkėjo atstovas

Pareigos

Vardas, pavardė

Parašas

Pardavėjo atstovas

Pareigos

Vardas, pavardė

Parašas

