

NAMŲ APYVOKOS REIKMENŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2022 m. lapkričio mėn. 15d.

Rukla, Jonavos r.,

Pabėgėlių priėmimo centras, atstovaujamas direktorės Beatričės Bernotienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Arkietė“, atstovaujama (-as) generalinio direktoriaus Gintauto Kačerausko, veikiančio (-ios) pagal juridinio asmens įstatų (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „Namų apyvokos reikmenys“ Nr. 629222 dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas ir objektas

- 1.1. Sutarties dalykas – namų apyvokos reikmenys (toliau – Prekės), kurių techniniai parametrai nurodyti Sutarties 1 priede, pirkimas – pardavimas ir pristatymas.
- 1.2. Nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs, prekės bus užsakomos pagal perkančiosios organizacijos poreikį ir fiksuotus Prekių įkainius nurodytus Sutarties 1 priede visą Sutarties galiojimo laikotarpį arba iki visiškos maksimalios Sutarties vertės išpirkimo.
- 1.3. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visos maksimalios Sutarties vertės, o nesant poreikio gali visai nepirkti.
- 1.4. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Tiekėjui nuosavybės teise priklausančias Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.5. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodamos Prekės nėra areštuotos ir nėra teismo ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis nėra atimta ar apribota.
- 1.6. Pirkėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos, nenaudotos, kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (dizaino, medžiagų, gamybos ir/ar kt.), tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2. Prekių pristatymas ir priėmimas

- 2.1. Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo teikiamus užsakymus ir poreikį. Pirkėjas užsakymus teiks el. paštu, telefonu ar kitu šalių suderintu būdu.
- 2.2. Prekės turi būti pristatytos per 3 darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos, iš anksto Šalių suderintu laiku.
- 2.3. Prekių pristatymo vieta bus nurodoma konkrečiau užsakymo metu.
- 2.4. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, jei:

- 2.4.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
- 2.4.2. Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus Sutarties 1 priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą.
- 2.4.3. Esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
- 2.5. 2.4 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.
- 2.6. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 2.7. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 2.8. Prekės turi būti pateiktos gamyklinėje pakuotėje. Su Prekėmis turi būti pateikti visi Sutarties 1 priede reikalaujami dokumentai (darbo, eksploataavimo, priežiūros instrukcijos ir pan.).
- 2.9. Prekių priėmimas įforminamas pasirašant priėmimo – perdavimo aktą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą – faktūrą) po to, kai Tiekėjas pristato prekes. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.
- 2.10. Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ar atsisako įvykdyti kitus savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę nepasirašyti priėmimo – perdavimo akto ar kito priėmimą – perdavimo patvirtinančio dokumento (pvz. sąskaitos – faktūros), reikalauti pristatyti tinkamas Prekes ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.
- 2.11. Prekių pristatymo metu, nustačius Prekių kokybės trūkumus Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita pakeisti netinkamas naudoti Prekes analogiškais naujomis Prekėmis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos.
- 2.12. Jei Prekių neatitikimas Sutarties reikalavimams paaiškėjo po Prekių priėmimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas iki Pirkėjo nustatyto protingo termino pakeistų Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis. Jei toks Pirkėjo reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekių pristatymo terminui, Pirkėjas turi teisę skaičiuoti delspinigius, kaip numatyta Sutarties 4.2 punkte.

3. Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

- 3.1. Sutartyje nustatomi fiksuoti Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede.
- 3.2. Į Sutartyje numatytus įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui.

- 3.3. Maksimali Sutarties kaina yra 3683,47 Eur (trys tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt trys eurai keturiasdešimt septyni ct) be PVM, 4457,50 Eur (keturi tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt septyni eurai penkiasdešimt ct) su PVM. PVM sudaro 774,03 Eur (septyni šimtai septyniasdešimt keturi eurai trys ct).
- 3.4. Sutartyje nustatyta Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridodamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.
- 3.5. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta šiame punkte, viršija 7 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

- 3.6. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

- 3.7. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.
- 3.8. Su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurai, mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4. Šalių atsakomybė

- 4.1. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- 4.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių bei įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 4.3. Tiekėjui pažeidus Sutarties ar juos prieduose nustatytus įsipareigojimus (tame tarpe bet neapsiribojant, Tiekėjui įvykdžius priimtus įsipareigojimus pažeidžiant numatytus terminus), Tiekėjas privalo sumokėti, dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 300,00 Eur [trijų šimtų eurų, 00 ct] vienkartinę baudą. Tiekėjas sumokėjęs nustatytą vienkartinę baudą, nėra atleidžiamas nuo tolimesnio Sutarties vykdymo ir/ar delspinigių sumokėjimo ir/ar nuostolių atlyginimo. Nustatytos vienkartinės baudos suma gali būti išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
- 4.4. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių bei įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą ilgiau nei 10 (dešimt) dienų, Pirkėjas gali pasirinkti:
 - 4.4.1. toliau skaičiuoti delspinigius;
 - 4.4.2. nutraukti Sutartį.
- 4.5. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes per Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 4.6. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.
- 4.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus.
- 4.8. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

5. Nenugalima jėga

- 5.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos

Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “ Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

6. Ginčų sprendimo tvarka

- 6.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 6.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalis nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismo jurisdikcija nustatoma pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7. Sutarties keitimas

- 7.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPĮ) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis, kurios Sutartyje numatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.
- 7.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.
- 7.3. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais, negu VPĮ 89 straipsnio nurodytais atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.
- 7.4. Pirkimo sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas pirkimo sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais pirkimo sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (VPĮ 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):
 - 7.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;
 - 7.4.2. dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje;
 - 7.4.3. dėl pakeitimo padidėja pirkimo sutarties apimtis;
 - 7.4.4. kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

8. Sutarties nutraukimas

- 8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:
 - 8.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 8.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 8.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.
- 8.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo sutartis, jeigu:

- 8.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 7 skyriaus nuostatas;
- 8.2.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 str. 1 dalį;
- 8.2.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.
- 8.3. Nutraukiant Sutartį 8.2. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.
- 8.4. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 8.1. punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.
- 8.5. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas bei atvejai numatyti 7.4. papunktyje.
- 8.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

9. SubtiekJai ir jų keitimo tvarka

- 9.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekJo (-ų) nepasitelks.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, išskyrus Tiekėjo įsipareigojimus, susijusius su prekės garantiniu aptarnavimu.
- 10.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.
- 10.3. Už šios Sutarties vykdymą atsakingi Šalių atstovai:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Kristina Petronienė	Gintarė Litvinavičienė
Telefonas	834973377	+37061861190
El. paštas	kristina.petroniene@rppc.lt	Vadyba.kaunas@arkiete.lt

- 10.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 10.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

- 10.6. Šalys patvirtina, jog prieš pasirašydamos Sutartį, susipažino su visu jos turiniu ir vienodai suprato visas jos sąlygas, o Sutartis atitinka kiekvienos šalies valią bei ketinimus.
- 10.7. Už šios Sutarties paskelbimą atsakingas asmuo yra paskirtas 2022 m. gegužės 11 d. direktoriaus įsakymu Nr. VK- 476.
- 10.8. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:
- 10.8.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

11. Šalių rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

Pabėgėlių priėmimo centras

Karaliaus Mindaugo g. 18, Rukla, Jonavos r.

Įstaigos kodas 188720365

PVM mokėtojo kodas

Luminor bankas

Banko kodas 40100

A/S Nr. LT944010043900080018

Tel. (8 349) 73377

Faks. (8 349) 73377

El. p. centras@rppc.lt

Direktorė

Beatričė Bernotienė

(parašas)

A. V.

TIEKĖJAS

UAB „Arkietė“

Taikos pr. 100C, LT-51194 Kaunas

Įmonės kodas 121918361

PVM mokėtojo kodas LT100000010818

AB SEB bankas

70440

A/S Nr.LT547044060000913060

Tel. +37061861190

Faks.

El. p. Vadyba.kaunas@arkiete.lt

Generalinis direktorius

Gintautas Kačerauskas

(parašas)

A. V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Namų apyvokos reikmenys

Nr.	Prekė	Kiekis vnt.	Reikalavimai	Atitiktinas reikalavimams žodžiai „taip“ ar „atitinka“ netinkami	1 vnt. įkainis Eur be PVM	1 vnt. įkainis Eur su PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur su PVM
1.	Šaukštas	250 vnt.	Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, 20+-0,5 cm.	Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, 19,5 cm.	0,49	0,59	122,50	147,50
2.	Šakutė	50 vnt.	Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, 20+-0,5 cm.	Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, 19,5 cm.	0,57	0,69	28,50	34,50
3.	Šaukštelis	50 vnt.	Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, 14+-2 cm.	Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, 14 cm.	0,31	0,38	15,50	19,00
4.	Lėkštė sriubinė	50 vnt.	Grūdinto stiklo arba keramininė, tinkanti sąlyčiui su maistu, ne mažiau 25+-0,5 cm. skersmens. Galima šildyti mikrobangų krosnelėje. Galima plauti indaplovėje.	Grūdinto stiklo lėkštė, tinkanti sąlyčiui su maistu, ne mažiau 24,5 cm. skersmens. Galima šildyti mikrobangų krosnelėje. Galima plauti indaplovėje.	0,46	0,56	23,00	28,00
5.	Lėkštė	50 vnt.	Grūdinto stiklo arba keramininė, tinkanti sąlyčiui su maistu, ne mažiau 25+-0,5 cm. skersmens. Galima šildyti mikrobangų	Grūdinto stiklo lėkštė, tinkanti sąlyčiui su maistu, ne mažiau 25 cm. skersmens. Galima šildyti mikrobangų krosnelėje. Galima plauti indaplovėje.	0,70	0,85	35,00	42,50

			krosnelėje. Galima plauti indaplovėje.					
6.	Puodelis	50 vnt.	Grūdinto stiklo arba keramininis, tinkantis sąlyčiui su maistu, 290-320 ml. talpos.	Grūdinto stiklo puodelis, tinkantis sąlyčiui su maistu, 320 ml. talpos.	0,67	0,81	33,50	40,50
7.	Kiaurasamtis	30 vnt.	Plastikinis arba nerūdijančio plieno, rankena – nerūdijančio plieno, tinkantis sąlyčiui su maistu	Kiaurasamtis nerūdijančio plieno, rankena – nerūdijančio plieno, tinkantis sąlyčiui su maistu	1,96	2,37	58,80	71,10
8.	Grįstuvas	30 vnt.	Nerūdijančio plieno su plastikine rankena, tinkantis sąlyčiui su maistu	Nerūdijančio plieno su plastikine rankena, tinkantis sąlyčiui su maistu	1,57	1,90	47,10	57,00
9.	Puodas (2-3 l.)	20 vnt.	Gali būti ir 2,5 l. ar 3 l. Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, tinkantis įvairioms viryklėms	Puodas 2,9 l. Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, tinkantis įvairioms viryklėms	9,36	11,33	187,20	226,60
10.	Puodas (4,6 l. - 5 l.)	20 vnt.	Gali būti 4,6 l. - 5 l. Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, tinkantis įvairioms viryklėms	Puodas 5 l. Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, tinkantis įvairioms viryklėms	10,70	12,95	214,00	259,00
11.	Puodas (1-1,5 l.)	20 vnt.	Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, tinkantis įvairioms viryklėms	Puodas 1,5 l. Nerūdijantis plienas, tinka sąlyčiui su maistu, tinkantis įvairioms viryklėms	7,40	8,95	148,00	179,00
12.	Keptuvė (28 cm.)	20 vnt.	Aluminiis, padengtas nesvylančia danga, tinkanti įvairioms viryklėms.	Keptuvė 28 cm. Aluminiis, padengtas nesvylančia danga, tinkanti įvairioms viryklėms .	7,54	9,12	150,80	182,40

13.	Keptuvė (24 cm.)	20 vnt.	Aluminis, padengtas nesvylandžia danga, tinkanti įvairioms viryklėms .	Keptuvė 24 cm. Aluminis, padengtas nesvylandžia danga, tinkanti įvairioms viryklėms .	5,77	6,98	115,40	139,60
14.	Kočėlas	20 vnt.	Medinis	Kočėlas medinis	2,40	2,90	48,00	58,00
15.	Trintuvė	20 vnt.	Nerūdijantis plienas, dvipusė	Nerūdijantis plienas	4,03	4,88	80,60	97,60
16.	Pjaustymo lentelė	20 vnt.	Medis, 28*18 cm. (5 cm.)	Medis, 28*18 cm.	2,20	2,66	44,00	53,20
17.	Medinė lopetėlė	80 vnt.	Medis	Lopetėlė vartymui - medinė	0,23	0,28	18,40	22,40
18.	Dušo užuolaida	30 vnt.	Peva medžiaga, 180x180	Peva medžiaga, 180x180	3,60	4,36	108,00	130,80
19.	Dubuo	50 vnt.	Metalinis (arba atitinkmuo), maisto produktams laikyti, skersmuo ne mažiau 28 cm, ne mažiau 3 litrų talpos.	Metalinis dubuo, maisto produktams laikyti, skersmuo 28 cm, 4 litrų talpos.	3,99	4,83	199,50	241,50
20.	Dubenėlis (sriubai, salotoms)	400 vnt.	Ne mažiau 12 cm skersmens, sąlytis su maistu	14 cm skersmens, sąlytis su maistu	0,67	0,81	268,00	324,00
21.	Kiaurasamtis	35 vnt.	Dubuo – koštuvas, plastikinis arba nerūdijančio plieno, tinkantis sąlyčiui su maistu.	Dubuo – koštuvas, nerūdijančio plieno, tinkantis sąlyčiui su maistu.	1,70	2,06	59,50	72,10
22.	Elektrinis virduklis	20 vnt.	Nerūdijantis plienas. 1,7-1,8 l.	Nerūdijantis plienas. 1,7 l.	13,88	16,80	277,60	336,00
23.	Indų džiovynklė	60 vnt.	Pastatoma, su ištraukiamu padėkliuku vandeniui nubėgti, plastikas.	Pastatoma, su ištraukiamu padėkliuku vandeniui nubėgti, plastikas.	13,20	15,97	792,00	958,20

24.	Kepimo skarda	80 vnt.	Pienas. Vidus padengtas specialia 3 sluoksnių danga. Tinka sąlyčiui su maistu. Tinkama naudoti orkaitėje.	Pienas. Vidus padengtas specialia 3 sluoksnių danga. Tinka sąlyčiui su maistu. Tinkama naudoti orkaitėje.	5,00	6,05	400,00	484,00
25.	Padėklas	115 vnt.	Tinka sąlyčiui su maistu. Polipropilenas, su rankenomis.	Tinka sąlyčiui su maistu. Polipropilenas, su rankenomis.	1,82	2,20	209,30	253,00

PIRKĖJAS

Pabėgėlių priėmimo centras

Karaliaus Mindaugo g. 18, Rukla, Jonavos r.
Įstaigos kodas 188720365
PVM mokėtojo kodas
Direktorė
Beatričė Bernotienė

TIEKĖJAS

UAB „Arkietė“

Taikos pr. 100C, LT-51194 Kaunas
Įmonės kodas 121918361
PVM mokėtojo kodas LT100000010818
Generalinis direktorius
Gintautas Kačerauskas

(parašas)

A. V.

(parašas)

A. V.