

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2022 m. lapkričio 22 d. Nr. 77-VP-645
Vilnius

Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija, įmonės kodas 132340880, atstovaujama generalinio direktoriaus Valdo Kaubrės, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Pirkėjas**),
ir

UAB Morning LT, juridinio asmens kodas 300051282, atstovaujama viešųjų pirkimų projektų koordinatorės Urtės Kernagytytės, veikiančios pagal UAB Morning LT direktoriaus 2022 m. balandžio 28 d. įgaliojimą (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra darbo užrašų knygių pirkimas (toliau – **Prekės**) pirkimas – pardavimas. Prekių techniniai reikalavimai nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 priede „Darbo užrašų knygių pirkimo techninė specifikacija“.

1.2. Prekių pristatymo adresai nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 priede „Darbo užrašų knygių pirkimo techninė specifikacija“.

1.3. Tiekėjas turi pristatyti Prekes įspėjus Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.4 punkte nurodytą Pirkėjo kontaktinį asmenį prieš: 2 (dvi) darbo dienas telefonu ir / ar elektroniniu paštu.

1.4. Prekes priimti ir pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą Pirkėjo įgaliotų atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys nurodyti Specialiųjų sąlygų 3 priede „Atsakingi asmenys“. Apie įgalioto asmens pasikeitimą Pirkėjas informuoja Tiekėją šios Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.5 punkte ar Sutarties Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytu Tiekėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

1.5. Už Sutarties vykdymą Tiekėjas skiria atsakingą asmenį:
Apie atsakingo(-ų) asmens(-ų) pasikeitimą Tiekėjas informuoja Pirkėją šios Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.4 punkte ar Šalių rekvizituose nurodytu Pirkėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS, MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina. Prekių kiekis, kurį už fiksuotą kainą įsigyja Pirkėjas, nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2. punkte.

2.2. Sutarties kaina yra:

23 081,80 Eur (dvidešimt trys tūkstančiai aštuoniasdešimt vienas euras, 80 ct), neįskaitant pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**). Sutarčiai taikomas 21 proc. dydžio PVM. Sutarties kaina, įskaitant PVM – 27 928,98 Eur (dvidešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt aštuoni eurai, 98 ct).

Prekių kaina:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kiekis vnt.	1 (vieno) vnt. įkainis Eur be PVM
1.	Darbo užrašų knygelė (darbo knyga), A5 formato	1500	13,95
2.	Darbo užrašų knygelė (darbo knyga), A4 formato	80	26,96

2.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas sumoka Tiekėjui visą Sutarties kainą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų Sutarties Bendrųjų sąlygų 5 skyriuje nustatyta tvarka.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR PATIEKIMO TVARKA

3.1. Prekės turi būti patiektos kokybiškos pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Pirkėjui, vadovaujantis Sutarties Bendrųjų sąlygų 6 skyriaus nuostatomis, nustačius, kad Prekės turi trūkumų / defektų, Tiekėjas privalo ištaisyti Prekių trūkumus / defektus per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo dienos.

3.2. Prekės turi būti patiekios per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo, bet ne vėliau kaip iki 2022 m. gruodžio 31 d. Pirkėjo darbo laiku. Jeigu Tiekėjui yra žinoma, kad Prekės gali būti nepateiktos šiame punkte nustatytu terminu, Tiekėjas turi teisę į Prekių pateikimo termino pratęsimą, tik tuomet, jei konkrečių aplinkybių, dėl kurių Prekių pristatymas Sutartyje nustatyta tvarka bei terminais nėra įmanomas, Tiekėjas objektyviai negalėjo iš anksto numatyti. Kiekvienu tokiu atveju, Tiekėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo momento, apie tai praneša Pirkėjui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tiekėjo nurodytas aplinkybės ir įrodymus vertina Pirkėjas. Pirkėjui sutikus pratęsti Prekių pateikimo terminą, Prekių pateikimo termino pratęsimas galimas tik minėtų pagrįstų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

3.3. Šalys susitaria, kad Prekių pristatymo terminas, Prekių defektų / trūkumų ištaisymo terminas (Sutarties Specialiųjų sąlygų 3.1, 3.2 p.) yra esminės Sutarties sąlygos.

3.4. Prekių pristatymo adresai, Prekes įgalioti priimti ir pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą Pirkėjo atstovai, jų įspėjimo prieš Prekių pristatymą tvarka nurodyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 skyriuje.

3.5. Pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo pateikti Sutartyje ir jos Prieduose nurodytus dokumentus.

3.6. Prekių priėmimo metu nustatčius, kad daugiau kaip 10 (dešimt) % Prekių partijoje brokuotos, nekokybiškos, Pirkėjas įgyja teisę nepriimti ir / ar grąžinti visą Prekių partiją (arba jos dalį) ir vienašališkai nutraukti Sutartį. Grąžinus Prekes, Tiekėjas privalo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų grąžinti Pirkėjui pastarojo sumokėtą šių Prekių kainą ir išrašyti kreditinę Sąskaitą, jei Pirkėjo buvo priimta pirminė Sąskaita. Grąžintas Prekes Tiekėjas pasiima savo įėjomis ir savo sąskaita. Nutraukus Sutartį, Tiekėjui neatlyginami nuostoliai ir išlaidos, susiję su Sutarties nutraukimu.

3.7. Prekių išskrovimas vykdomas Tiekėjo įėjomis ir sąskaita.

4. PREKIŲ KOKYBĖS GARANTIJA

4.1. Prekių kokybės garantijos terminas – 12 (dvylika) mėnesių.

4.2. Prekių trūkumų / defektų nustatymo bei šalinimo tvarka, kokybės garantijos taikymo tvarka nustatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja pateikti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepateiktų, nepakeistų ir (ar) Prekių su trūkumais kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.2. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams, nustatyta tvarka užregistravus, ir galioja iki visiško Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 2 (du) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Jei Šalis vėluoja, ar iš turimų duomenų akivaizdu, kad vėluos įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus dėl aplinkybių, nulemtų koronaviruso (COVID-19) pandemijos, ji turi teisę kitos Šalies prašyti Sutarties pratęsimo. Jeigu Šalys sutaria, Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo terminas gali būti pratęstas tokiam laikui, kuriuo Šalis negalėjo vykdyti savo įsipareigojimų. Pratęsimų skaičius neribojamas, tačiau negali būti ilgesnis nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei Šalis vėluoja įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu. Koronaviruso (COVID-19) pandemijos nulemtomis aplinkybėmis besiremianti Šalis, turi pareigą:

6.2.1. per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų atsiradimo, pranešti apie jas kitai Šaliai ir, jeigu įmanoma, nurodyti numatomą šių aplinkybių pasibaigimo laiką bei pateikti įrodymus, kurie patvirtintų, kad Šalis ėmėsi visų pagrįstų priemonių ir dėjo maksimalias pastangas, kad tų aplinkybių išvengtų.

6.2.2. reguliariai teikti informaciją, kokių priemonių imamasi ar bus imtasi, kad aplinkybės, trukdančias vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, būtų pašalintos. Šalys susitaria, kad tokia informacija bus teikiama raštu.

7. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

7.1. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomo subtiekejo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

7.2. Subtiekejui (-ams) pageidaujant, Pirkėjas su juo (jais) atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas subtiekeją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos arba informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekeją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekejas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiame Sutarties punkte nurodyto Pirkėjo pranešimo gavimo dienos informuoti Pirkėją. Tokiu atveju su Pirkėju, Tiekėju ir subtiekeju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant numatoma Tiekėjo teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. Sutarties Bendrosios sąlygos yra sudėtinė, neatsiejama šios Sutarties dalis. Tiekėjas besąlygiškai patvirtina, kad, prieš sudarant šią Sutartį, jis turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Sutarties Bendrosiomis sąlygomis, todėl jam yra žinomas Sutarties Bendrųjų sąlygų turinys ir Tiekėjas jas vykdyt.

8.2. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

8.3. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

8.4. Šiai Sutarčiai netaikomas jos Bendrųjų sąlygų 10 skyrius.

8.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi (t. y., jeigu pagrindas nevykdyti sutartinių įsipareigojimų išlieka) ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

8.6. Sutartis (sudaryta ir įsigaliojusi) privalomai nutraukiama, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokiu atveju Pirkėjas (pirmos kategorijos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė) nedelsiant raštu praneša Tiekėjui apie Sutarties nutraukimą. Taikomos Sutarties Specialiųjų sąlygų 8.2 p. ir Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme numatytos pasekmės.

8.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis yra Šalių perskaityta ir suprasta. Sutarties autentiškumo ir (ar) vientisumo patvirtinimo būdai: abi Šalys Sutartį pasirašo rašytiniu parašu popieriuje arba kvalifikuotu elektroniniu parašu (kaip jis suprantamas pagal 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB). Sutarties autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliotų asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje. Šalis (jei ji juridinis asmuo) Sutartį patvirtina antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta Šalies (juridinio asmens) steigimo dokumentuose arba įstatymuose. Jeigu Sutarties Šalys – juridiniai asmenys Sutartį pasirašo kvalifikuotu elektroniniu parašu, juridinio asmens atstovo kvalifikuoto elektroninio parašo teisinė galia yra lygiavertė juridinio asmens atstovo rašytiniam parašui, patvirtintam juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

PRIDEDAMA:

- 1 priedas – Darbo užrašų knygių pirkimo techninė specifikacija.
- 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas pirkimui.
- 3 priedas – Atsakingi asmenys.
- 4 priedas – Sutarties Bendrosios sąlygos.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**Pirkėjas****Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija**

Įmonės kodas 132340880
 PVM mokėtojo kodas LT323408811
 Registracijos adresas:
 Pramonės pr. 11A, 51327 Kaunas
 Buveinės adresas:
 Savanorių pr. 176, 03154 Vilnius
 Bankas:
 Banko kodas:
 A/s.
 Tel. Nr.
 El. p.:

Generalinis direktorius
 Valdas Kaubė

*Pasirašyta el. parašu***Tiekėjas****UAB Morning LT**

Įmonės kodas: 300051282
 PVM mokėtojo kodas LT100001186012

Buveinės adresas:
 P. Lukšio g. 5B, 08221 Vilnius
 Bankas:
 Banko kodas:
 A/s.
 Tel. Nr.
 El. p.:

Viešųjų pirkimų projektų koordinatore
 Urtė Kernagytė

Pasirašyta el. parašu