

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. birželio 14 Nr. *DPS-346*
Vilnius

I. SPECIALIOJI DALIS

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – GRA), atstovaujama GRA direktoriaus Sigitos Dzekunsko, veikiančio pagal GRA nuostatus (toliau – **Pirkėjas**),

Calzaturificion Montebove SRL, atstovaujama direktoriaus Gino Battellini, veikiančio pagal įmonės **Calzaturificion Montebove SRL** nuostatus (toliau – **Pardavėjas**),

toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir atsižvelgdamos į tai, kad Pirkėjui Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymo 3 straipsnio 3 dalies 2 punktu ir Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro įsakymu patvirtintais Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos nuostatais yra pavesta aprūpinti Krašto apsaugos sistemos institucijas prekėmis, paslaugomis ir darbais, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti **Pirkėjui** (gamintojas - *Calzaturificion Montebove SRL*) **pusbačius uniforminius, vyr. atitinkančius Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija uniforminiams pusbačiams“ (toliau – 1 priedas) ir batus žieminius, vyr. (gamintojas - Calzaturificion Montebove SRL) atitinkančius Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija vyriškiems žieminiams batams“ (toliau – 2 priedas) (toliau – Prekės) ir kitus Sutartyje nurodytus reikalavimus.**

1.2. Įsigyjamų Prekių maksimalus kiekis:

pusbačiai uniforminiai, vyr. – 7025 poros;

batai žieminiai, vyr. – 8163 poros.

Įsigyjamų Prekių minimalus kiekis:

pusbačiai uniforminiai, vyr. – 5404 poros;

batai žieminiai, vyr. – 6279 poros.

1.3. **Pirkėjas** įsipareigoja išpirkti visą minimalų Prekių kiekį, bet neįsipareigoja išpirkti viso Sutarties Specialiosios dalies 1.2. papunktyje nurodyto maksimalaus Prekių kiekio per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Prekės viršijančios minimalų kiekį įsigyjamos pagal poreikį.

1.4. **Mokėtojas** – Lietuvos kariuomenė už pristatytas Sutarties bei jos prieduose nurodytus reikalavimus atitinkančias prekes sumoka **Pardavėjui** šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.5 **Pirkėjas** turi teisę įsigyti prekių, susijusių su pirkimo objektu, neviršijant 10 (dešimt) procentų sutartyje numatyto prekių maksimalaus kiekio vertės.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo kainodara. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties Bendrosios dalies 2.2 papunktyje.

2.2. Prekių vienos poros įkainis yra:

pusbačiai uniforminiai, vyr. – 47,50 Eur (keturiasdešimt septyni eurai 50 ct) be 21 proc. pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM);

batai žieminiai, vyr. – 48,00 Eur (keturiasdešimt aštuoni eurai 00 ct) be PVM.

2.3. Maksimali Sutarties vertė **725 511,50 Eur (septyni šimtai dvidešimt penki tūkstančiai penki šimtai vienuolika eurų 50 ct) be PVM.**

2.4. Į prekių įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos, susijusios su Prekių pardavimu ir pristatymu (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, patikrinimu) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos Prekių įkainiams ar galinčios atsirasti vykdant šią Sutartį. Sudarydamas šią Sutartį, **Pardavėjas** įvertina visas Prekių apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžių svyravimo.

2.5. Sutarčiai taikomas Sutarties Bendrosios dalies 12.9 punkte nustatytos sąlygos.

3. Prekių pristatymo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. **Pardavėjas** įsipareigoja pristatyti:

3.1.1. **pusbačių uniforminių, vyr. - 1504 porų, batų žieminių, vyr. - 379 porų** prekių pagal Sutarties 5 priede „Prekių kiekis pagal dydžius“ nurodytus dydžius **ne vėliau kaip per 5 (penkis) mėnesius** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Jeigu **Pardavėjas** vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, šiame punkte nurodytas prekių pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti pasibaigus Sutarties Bendrosios dalies 12.3 punkte nurodytam banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto pateikimo terminui.

3.1.2. likusį prekių kiekį ne didesnę kaip **pusbačių uniforminių, vyr. - 5521 porų ir batų žieminių, vyr. - 7784 porų Pirkėjo** nurodytais kiekiais šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis pagal raštu pateikiamus prekių užsakymus **ne vėliau kaip per 5 (penkis) mėnesius** nuo užsakymų išsiuntimo dienos. Užsakymai pateikiami pagal Sutarties 3 priede „Prekių užsakymo forma“ pateiktą formą (toliau – 3 priedas).

3.1.3. įvykdyti **ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius** nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos Sutarties Bendrosios dalies 3.5.1, 3.5.2 ir 3.5.3 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus. Prekių kokybės užtikrinimo planas turi būti parengtas pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005, arba lygiavertį standartą. Gamyba pradėti suderinus ir patvirtinus darbinius pavyzdžius.

3.2. Prekių pristatymo vieta ir pristatymo sąlygos – INCOTERMS 2020 DDP Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba (Mokėtojo padalinys).

3.3. Pirkėjas turi teisę atlikti laboratorinius bandymus. Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte nustatyta tvarka. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – iki 5 (penkių) porų Prekių iš pasirinktos Prekių partijos ar tos pačios partijos siuntos. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis gali būti tikslinamas ir nustatomas, atsižvelgiant į bandymus atliksiančios laboratorijos nurodytą kiekį.

3.4. **Pardavėjas** privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo ir vykdymo metu neatsirastų aplinkybių, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje. **Pirkėjas** turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti **Pardavėjo** pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje. **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjo** prašomus dokumentus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Mokėtojas** su **Pardavėju** už pristatytą minimalų kiekį, numatytą Sutarties specialiosios dalies 1.2 punkte, ir už kiekvieną pristatytą papildomą užsakymą atsiskaito Sutarties Bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.

4.2. Vykdant Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos **E. sąskaita** priemonėmis, nurodant **Pirkėją, Mokėtoją**, sutarties numerį ir jos datą. Jeigu **Pardavėjas** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos **E. sąskaita** priemonėmis, **Mokėtojas** neatlieka mokėjimo.

4.3. **Pirkėjui** nusprendus, gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų nuo minimalaus kiekio, numatyto Sutarties specialiosios dalies 1.2 punkte, ar kiekvieno iš pateiktų papildomų užsakymų kainos. Tokiu atveju taikomos su avanso mokėjimu susijusios Sutarties Bendrosios dalies 4.3 – 4.6 papunkčių nuostatos.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Pirkėjas** turi teisę Sutarties Bendrosios dalies 9.2 punkte nustatyta tvarka Sutartį nutraukti:

5.1.1. **Pardavėjui** vėluojant pristatyti Prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties Specialiosios dalies 3.1.1. ir 3.1.2. papunkčiuose nustatytų terminų;

5.1.2. **Pardavėjui** vėluojant įvykdyti Sutarties Specialiosios dalies 3.1.3. papunktyje nustatytus įsipareigojimus daugiau kaip 20 (dvidešimt) dienų;

5.1.3. **Pardavėjui** nepateikus papildomam prekių užsakymui banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto Sutarties Specialiosios dalies 8.2 punkte nustatytu terminu;

5.1.4. paaiškėja, kad yra aplinkybė, atitinkanti bent vieną iš VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalyje išvardintų sąlygų;

5.1.5. **Pardavėjas** per nustatytą terminą **Pirkėjui** nepateikia Sutarties specialiosios dalies 3.4 punkte nurodytų dokumentų;

5.1.6. kitais vienašalio Sutarties nutraukimo atvejais numatytais Sutarties Bendrosios dalies 9.2 papunktyje.

6. Prekių kokybė

6.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir patvirtintą gaminių darbinį pavyzdį.

6.2. Prekių atitikimas ir kokybė vertinama pristačius jas į Sutarties specialiosios dalies 3.2 punkte nurodytą vietą. Prekių priėmimo-perdavimo aktas nebus pasirašomas. **Pirkėjas**, patikrinęs Prekių atitikimą Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus, surašo Prekių kokybės patikrinimo aktą. Nustačius neatitikimus, Prekės nepriimamos ir laikoma, kad jos nebuvo pristatytos, ir **Pardavėjas** savo lėšomis nedelsiant Prekes turi atsiimti. **Pardavėjui** neįvykdžius pareigos nedelsiant atsiimti Prekes, **Pardavėjas** neturi teisės reikšti pretenzijų dėl jų žuvimo ar sugadinimo.

6.3. **Pardavėjas** garantuoja, kad Prekės bei medžiagos, iš kurių jos pagamintos, yra be defektų ir atitinka Sutarties Specialiosios dalies 6.1 papunktyje nustatytus reikalavimus. Prekės priimamos partijomis ir siuntomis. Kiekviena Prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu.

Su prekių partija pateikiama Prekės atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 (ISO/IEC 17050-1) standarto formos A2. pavyzdį arba lygiavertį standartą ir dokumentai (gamintojo techniniai aprašymai, protokolai, sertifikatai ar pan.), patvirtinantys prekių atitikimą sutartyje nurodytiems reikalavimams.

6.4. **Pardavėjas** atsakingas už kokybiškų, atitinkančių šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus, Prekių pristatymą.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. **Pardavėjas** suteikia prekėms ne trumpesnę kaip 12 (dvylika) mėnesių kokybės garantinį terminą aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo Prekių išdavimo iš **Mokėtojo** padalinio – Lietuvos kariuomenės depų tarnybos sandėlio dienos ir 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai kokybės garantijos terminą, kuris skaičiuojamas nuo prekių priėmimo į sandėlį dienos.

7.2. **Pardavėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 papunktyje nurodytus įsipareigojimus nuo raštiško **Pirkėjo** pranešimo apie Prekių trūkumus turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

7.3. Prekių kokybės garantinio termino metu Sutarties Bendrosios dalies 6.5 papunktyje nustatyta tvarka gali būti atlikti laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – iki 5 (penkių) porų Prekių iš pasirinktos Prekių partijos ar tos pačios partijos siuntos. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis gali būti tikslinamas ir nustatomas, atsižvelgiant į bandymus atliksiančios laboratorijos nurodytą kiekį. Nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties Bendrosios dalies 6.3 papunkčio nuostatas.

7.4. **Pardavėjui** pavėlavus ištaisyti Prekių trūkumus arba pakeisti Prekes naujomis per Sutarties Specialiosios dalies 7.2 papunktyje nurodytą terminą, taikoma Sutarties Specialiosios dalies 10.1 papunktyje nustatyta atsakomybė.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma ne mažesnė kaip **50 785,81 Eur** (penkiasdešimt tūkstančių septyni šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 81 ct) (*7 (septyni) procentai nuo maksimalios Sutarties kainos be PVM*) ir galiojimo terminas – ne trumpesnis kaip 38 (*trisdešimt aštuoni*) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 papunkčiuose nurodytus reikalavimus.

8.2. **Pardavėjas** turi teisę pateikti banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, kurio galiojimo terminas trumpesnis už nurodytą Sutarties specialiosios dalies 8.1 papunktyje, bet ne trumpesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai. Tokiu atveju kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimo

dokumentais **Pardavėjas** pateikia patvirtinimą, kad banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas bus pratęstas iki jo galiojimo termino pabaigos likus ne mažiau kaip 60 dienų, ne trumpesniai kaip 14 (keturiolikos) mėnesių galiojimo laikotarpiui (skaičiuojant nuo jo pasibaigimo dienos).

9. SubtiekJai

Pardavėjas šiai Sutarčiai vykdyti subtiekJo (-ų) nepasitelks.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 ir 11.3 papunkčiuose nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,1 % dydžio nuo nepristatytų/nepakeistų Prekių ar Prekių, kurių trūkumai nebuvo ištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

10.2. Sutarties Bendrosios dalies 11.4 papunktyje nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra **50 785,81 Eur** (penkiasdešimt tūkstančių septyni šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 81 ct) (*7 (septyni) procentai maksimalios sutarties kainos be PVM*).

10.3. Sutartį nutraukus Specialiosios dalies 5.1.4 ir 5.1.5 punktuose nurodytais atvejais Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra **108 826,73 eur** (vienas šimtas aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt šeši eurai 73 ct) Eur (*15 (penkiolika) procentų nuo Sutarties specialiosios dalies 2.3 punkte nurodytos maksimalios sutarties vertės be PVM*).

10.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) dienų, taikant Sutarties Bendrosios dalies 9.1.2 papunkčio sąlygas.

10.5. **Pardavėjas** įsipareigoja vykdyti Sutarties Bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pateikti pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 4 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas GRA Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui, tel. +370 5 278 5250, el. paštas: ncblt@mil.lt;

10.6. **Pardavėjo** atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą bei koordinavimą, tiekiamų prekių kokybę Mr. Gino Battellini, Chairman of the Board and Legal Representative, tel. +390733971485, fax. +390733974781, el.paštas. battellini.gino@montebove.it

10.7. **Pirkėjo** atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą ir pakeitimų paskelbimą atsakingas GRA Atsargų valdymo departamento Aprangos ir kario sistemų skyriaus logistikos vyr. specialistas vyr. srž. Gintaras Pivoriūnas, tel. +370 706 80 895, el. p. gintaras.pivoriunas@kam.lt.

10.8. Asmuo, atsakingas už Sutarties paskelbimą – GRA Antrojo pirkimų organizavimo skyriaus vyr. specialistė Evelina Jakimavičienė.

10.9. Sutarties priedai:

10.9.1. 1 priedas „Techninė specifikacija uniforminiams pusbačiams“ – 7 lapai;

10.9.2. 2 priedas „Techninė specifikacija vyriškiems žieminiams batams“ – 7 lapai;

10.9.3. 3 priedas „Prekių užsakymo forma“ – 1 lapas;

10.9.4. 4 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ – 2 lapai;

10.9.5. 5 priedas „Prekių kiekis pagal dydžius“ – 2 lapai.

11. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis galioja 36 (trisdešimt šeši) mėnesius nuo Sutarties Bendrosios dalies 12.1 papunktyje nustatytos dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

12. Pirkėjo rekvizitai

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos

Kodas – 304740061

PVM mokėtojo kodas – LT100011457012

Šv. Ignoto g. 6, LT-01144 Vilnius, Lietuva

A. s. LT23 7044 0600 0820 1907

SEB bankas AB

13. Pardavėjo rekvizitai**Calzaturificion Montebove SRL**

Kodas - IT00147670434

Via Gioacchino Rossini 10, Tolentino, Italija

UBI Banca SPA, IT79H031116920000000002822

14. Mokėtojo rekvizitai**Lietuvos kariuomenė**

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT887326716

Šv. Ignato g. 8, LT-01144 Vilnius, Lietuva

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

AB „Swedbank“

PIRKĖJAS**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius**

Sigitas Dzekunskas

**TIEKĖJAS****Calzaturificion Montebove SRL**

Direktorius

Gino Battellini

CALZATURIFICION MONTEBOVE srl
Via Rossini, 10 - 63029 TOLENTINO (MC)
P. IVA 021657064 - Cod. SDI: JSUPRTW
Tel 0039 0733 871433 - Fax 0039 0733 874781
www.montebove.it

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Pardavėjas**.

1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už prekes Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje ir pasirašydamas priėmimo perdavimo aktą (ar kitą spec. dalyje nurodytą dokumentą) patikrina jų kiekį ir komplektaciją.

1.1.4. **Gavėjas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos prekės (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais Gavėjas ir Mokėtojas gali sutapti).

1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus Mokėtoją ar Gavėją, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.7. Sutarties objektas - prekės ir visos su jų pardavimu susijusios paslaugos (personalo apmokymai, instaliavimas, įdiegimas, pristatymas ir kt.), dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Sutarties ir jos priedų nustatytus reikalavimus.

1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti arba netinkamai įvykdyti.

1.1.9. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyti įkainiai ar sutarties įkainių apskaičiavimo bei įkainių koregavimo taisyklės.

1.1.10. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.11. Prekių partija – tai prekės, turinčios tas pačias savybes, pagamintos pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis, iš žaliavų ar medžiagų gautų iš to paties žaliavų ar medžiagų gamintojo/ pardavėjo.

1.1.12. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas, pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis, iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties žaliavų gamintojo ar pardavėjo. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu gali būti laikomas laboratorijos tyrimų protokolai, gamintojo atitikties deklaracija, įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

- 2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Pardavėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Pardavėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.
- 2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi prekėms taikomo PVM/akcizų tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Prekių įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).
- 2.4. **Pardavėjas** į Sutarties kainą/prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;
- 2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;
- 2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 2.4.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;
- 2.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;
- 2.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
- 2.4.7. prekių garantinio remonto išlaidas;
- 2.4.8. visas su darbinių pavyzdžių pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas;
- 2.4.9. visas su medžiaginių pavyzdžių (pagrindinių ir priedų), kurios naudojamos produkto gamyboje, pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas.
- 2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Pardavėjui**.
- 2.6. Su Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu Subtiekejū (-ais) **Pirkėjas** ir **Pardavėjas** gali sudaryti trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, kuria Šalių ir Subtiekejū sutarta apimtimi ir sąlygomis **Pardavėjas** perleidžia teisę Subtiekejū reikalauti, kad jam būtų sumokėta sutarta Sutarties kainos dalis. Reikalavimo teisės perleidimas Subtiekejū nesudarius tiesioginio atsiskaitymo Sutarties, negalioja.
- 2.7. Subtiekejū, norėdamas, kad pagal sutartį būtų atsiskaityta tiesiogiai su juo raštu praneša **Pirkėjui**, kad pageidauja sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį. Kartu su prašymu sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį Subtiekejū turi pateikti:
- 2.7.1. Pagrindines tiesioginio atsiskaitymo sutarties sąlygas nurodytas Sutarties bendrosios dalies 2.8 punkte.
- 2.7.2. **Pardavėjo** patvirtinimą, kad jis sutinka Subtiekejū siūlomomis sąlygomis sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį.
- 2.7.3. Dokumentus įrodančius, kad nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nurodytų pagrindų.
- 2.8. Tiesioginio atsiskaitymo sutartyje yra nustatoma Sutarties kainos dalis, kurios reikalavimo teisė yra perleidžiama Subtiekejū, mokėjimų tvarka, kuri turi atitikti Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą tvarką, Subtiekejū pareiga pateikti sąskaitas tik suderinus su **Pardavėju** ir pateikus šio suderinimo rašytinius įrodymus, Šalių ir Subtiekejū pareiga informuoti apie rekvizitų pasikeitimus, mokėjimų vykdymo tvarka įvykus ginčui tarp **Pardavėjo** ir Subtiekejū, papildomas prievolių, užtikrinimas.
- 2.9. Tiesioginio atsiskaitymo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki dienos, nuo kurios atsiranda mokėjimo prievolė pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.
- 2.10. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekejū neatleidžia **Pardavėjo** nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Sutartyje numatytos **Pardavėjo** teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nesusiję su reikalavimo teise sumokėti Sutarties kainą perleidimu Subtiekejū negali būti perduoti.
- 2.11. **Pirkėjas** turi teisę reikšti Subtiekejū visus atsikirtimus, kuriuos jis turėjo teisę reikšti **Pardavėjui** iki reikalavimo teisės perdavimo.
- 2.12. Kilus ginčui tarp **Pardavėjo** ir Subtiekejū dėl tiesioginio atsiskaitymo sutartyje numatytų atsiskaitymų ar jų tvarkos, visos mokėjimo prievolės vykdomos **Pardavėjui**. Jei Subtiekejū reikalavimas

(sąskaita ar kitas dokumentas) yra nesuderintas su **Pardavėju**, bus laikoma, kad tarp **Pardavėjo** ir **Subtiekejo** yra kilęs ginčas.

2.13. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

3. Prekių tiekimo terminai ir sąlygos

3.1. Prekės pristatomos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Prekes **Pardavėjas** pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. **Mokėtojas** nuosavybės teisę į prekes įgyja **Pardavėjui** ir **Pirkėjui/Mokėtojui** (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) pasirašius dokumentą, patvirtinantį prekių perdavimą-priėmimą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus. **Mokėtojas** pasirašydamas dokumentą, patvirtinantį prekių perdavimą-priėmimą, patvirtina prekių kiekio ir komplektacijos atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams, o **Pirkėjas** pasirašydamas dokumentą, patvirtinantį prekių perdavimą-priėmimą, patvirtina prekių kokybės atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai pristatytos prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus dokumentas, patvirtinantis prekių perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų, išskyrus kai prekėms atliekami laboratoriniai bandymai.

3.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje/paraiškose/užsakymuose nurodytus kiekius, **Pardavėjui** neapmokama.

3.4. **Pardavėjui** pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje/paraiškose/užsakymuose, yra laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos. **Pardavėjas** savo lėšomis prekes turi atsiimti ir, jeigu dėl to yra praleidžiamas pristatymo terminas, **Pardavėjui** taikomos Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos.

3.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo Sutarties specialioje dalyje nurodytais terminais:

3.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su **Pirkėju** ir patvirtinti perkamų prekių darbinius pavyzdžius (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras – **Pardavėjui**), kurie atitiktų Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.2. suderinti su **Pirkėju** ir pateikti teiktiną prekių kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal Teiktino kokybės užtikrinimo plano rengimo rekomendacijas arba Sutarties specialioje dalyje nurodytus standartus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.3. suderinti su **Pirkėju** prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

3.6. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujiną šia Sutartimi perkamos prekės, modelį/pavadinimą, kuris yra nurodytas Sutartyje, **Pardavėjas**, privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius prekių atitikimą Sutarties reikalavimams, suderinti ir patvirtinti naujo modelio/pavadinimo gaminio darbinius pavyzdžius (jeigu pagal Sutarties reikalavimus buvo privalomas darbinių pavyzdžių tvirtinimas). **Pardavėjas** suderinęs su **Pirkėju** ir su juo sudaręs papildomą susitarimą turi teisę tiekti naujo modelio/pavadinimo prekes. Naujo modelio/pavadinimo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, tiekiamos už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujo modelio prekės privalo būti suderinamos su kitomis pagal šią Sutartį perkamomis ir jau įsigytais prekėmis.

3.7. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas prekės gamintojas gali būti keičiamas kitu gamintoju tik dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Pardavėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nurodyto gamintojo keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju** ir pasirašius susitarimą dėl gamintojo pakeitimo. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto gamintojo keitimo kitu, **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu **Pardavėjas**, privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius siūlomo naujo gamintojo prekių atitikimą Sutarties reikalavimams, suderinti

ir patvirtinti naujo gamintojo prekių darbinius pavyzdžius (jeigu pagal Sutarties reikalavimus buvo privalomas darbinių pavyzdžių tvirtinimas). Naujo gamintojo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, tiekiamos už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Pardavėjui** sumokama, kai sutarties objektas atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus perduodamas **Mokėtoju** ar **Gavėjui**, Sutartyje nustatyta tvarka pasirašius dokumentą, patvirtinantį prekių perdavimą-priėmimą, per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio prekių perdavimą-priėmimą, ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Pardavėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam mokamos palūkanas pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. **Pardavėjui** pristčius prekes, **Pirkėjas** per 3 (tris) dienas turi teisę nuspręsti, ar **Pardavėjo** pristatytoms prekėms (nustatytai prekių partijai ar/ir siuntai) bus atliekami laboratoriniai bandymai tam, kad būtų įsitikinta, jog prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus. Jeigu **Pirkėjas** priima sprendimą, kad laboratoriniai bandymai prekėms nebus atliekami, prekės, atitinkančios Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, priimamos ir už priimtas prekes **Mokėtojas** sumoka **Pardavėjui** per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Jeigu **Pirkėjas** nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai prekėms bus atliekami, už prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.3. Jeigu už prekes bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. Jeigu avanso apmokėjimas bus užtikrintas laidavimu, **Pardavėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.4. Avansinio apmokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, neviršijančią laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Mokėtojo** sąskaitą.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** ar **Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Pardavėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.6. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.3-4.5 punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Pardavėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.7. Avansas sumokamas per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

4.8. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Pardavėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Prekių kokybė

5.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pardavėjas** sutinka, kad, vadovaujantis LKS STANAG 4107 reikalavimais, Valstybinio kokybės užtikrinimo atstovas Lietuvoje gali kreiptis į atitinkamą NATO valstybės ar organizacijos Valstybinio kokybės užtikrinimo padalinį **Pardavėjo** valstybėje, kad būtų vykdoma Valstybinio kokybės užtikrinimo priežiūra sutarties vykdymo laikotarpiu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*). Jeigu **Pardavėjas** nėra gamintojas, šis reikalavimas įtraukiamas į **Pardavėjo** sutartį su jam prekes gaminsiančiu tiekėju, apie tai informuojant **Pirkėją** ir pateikiant atitinkamus dokumentus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.3. Prekių priėmimo metu nustatčius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami **Pardavėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Pardavėjui** taikoma sutartinė atsakomybė, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs.

5.4. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertų darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.5. **Pirkėjui**, vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.2 punktu, nusprendus prekėms atlikti laboratorinius bandymus, iš pasirinktos prekių partijos (siuntos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkamas Sutarties specialioje dalyje nurodytas prekių kiekis, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos priede (-uose) bus tikrinamas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės jų neatitinka, jos nepriimamos, likusios prekės (partija ir/ar siunta) grąžinamos **Pardavėjui**. Už prekes neapmokama bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** taikomos sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos. Nustačius prekių neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, už bandymams panaudotas prekes neapmokama, o **Pardavėjas** turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti **Pirkėjui** 10% dydžio nuo išbrokuotos partijos kainos be PVM Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurie skirti atlyginti **Pirkėjo** patirtas administracines išlaidas, organizuojant prekių laboratorinių bandymų procedūras. Tokiu atveju **Pardavėjas** privalo vietoj nepriimtų prekių, neatitinkančių Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, pristatyti naujas, Sutarties ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes..

5.7. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės juos atitinka, **Pirkėjas** apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o **Pardavėjas** turi laboratoriniams bandymams panaudotas prekes pakeisti **Pirkėjui** naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. Prekės kokybės garantija

6.1. Prekėms suteikiamas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodytas kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminas.

6.2. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą lygiavertę prekę (prekė neprivalo būti identiška perkamai prekei, tačiau turi galėti vykdyti funkcijas, kurių vykdymui skirta pagal Sutartį perkama prekė) kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus bei kompensuoti **Pirkėjo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo)/Tinkamumo naudoti

termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pakeisti prekes atitinkančiomis šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams bei kompensuoti **Mokėtojo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę raštu (paštu, el. paštu ar kt.) pareikšti pretenziją dėl prekių kokybės. Pretenziją galima pateikti viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Pirkėjas** prekių kokybės garantijos termino metu gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkant Sutarties specialioje dalyje nurodytą prekių kiekį, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos priede (-uose) bus tikrinamas. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių bandymų rezultatai neatitinka Sutarties ir jos priede (-uose) prekėms nustatytų reikalavimų, brokuojama visa pristatyta prekių siunta/partija ir laboratorinių bandymų išlaidas, apmoka **Pardavėjas**. Nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pats Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujos prekės perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.7. Prekių, kuriomis **Mokėtojas** ar **Gavėjas** negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

6.8. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta kokybės garantija netaikoma, jeigu **Pardavėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. Pirkėjui pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.)

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo Sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. Pirkėjas, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jei spec. dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti prekes Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Pardavėjas** nevykdo (ar informuoja, kad negalės vykdyti) sutartinio įsipareigojimo tiekti prekes;

9.2.3. **Pardavėjas** didina prekių kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Pardavėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Pardavėjo** pateiktos prekės ar jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų;

9.2.7. **Pardavėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.3 punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Pardavėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad **Pardavėjas** ar jo teikiamos prekės ar paslaugos nėra patikimos ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10. Sutarties vykdymo metu paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalyje numatytos aplinkybės;

9.2.11. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 53 straipsnį.

9.3. Pirkėjas, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jei spec. dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Pardavėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtojiui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą terminą, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo nepristatytų prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas (dienomis ar valandomis) yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*). Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Kokybės garantijos termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.2 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo prekių, kurioms yra nesuteiktos pakaitinės prekės, kainos/įkainių be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.3. Garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo prekių, kurių trūkumai nepašalinti, ar prekių, kurios yra nepakeistos, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Pardavėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 5-7 % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos be PVM, arba bendros užsakymo kainos be PVM) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje). Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.4 punkte nurodytos priežasties, **Pardavėjas** per 7 (septynias) dienas (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Mokėtojui** prekių su trūkumais įsigijimo kainos be PVM dydžio Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį.

11.6. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Pardavėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 str. 1 ir 3 dalimis, finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Pardavėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Pardavėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*Sutarties įsigaliojimo kai pateikiamas užtikrinimas sąlyga taikoma, jeigu Sutarties spec. dalyje nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytos sumos sumokėjimą. Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti **Pirkėjui** sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytą

sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 -9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių. Banko garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimamas, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.4 punkte.

12.2. Garantą/laiduotoją turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Pardavėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

12.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas prekių tiekimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. Jeigu **Pardavėjas** vėluoja per šiame punkte nurodytą terminą pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, prekių pristatymo terminai pradedami skaičiuoti praėjus šiame punkte nurodytam 5 (penkių) darbo dienų terminui (nebent Sutarties specialiojoje dalyje nurodyta kitaip). **Pardavėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu). Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija).

12.4. Jei Sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Pardavėjas** nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Pardavėjui** pateikus raštišką prašymą.

12.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 53 straipsnio nuostatomis ir neprieštaruja pagrindiniams viešųjų pirkimų principams bei tikslui.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalis pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis.

12.9. Esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos/bendros pasiūlymo kainos. Sutartyje ir jos priede (-uose) nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes **Pardavėjas** gali tiekti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną **Pardavėjo** prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, **Pardavėjo** pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos priede (-uose) nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių **Pirkėjas** ir **Pardavėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant prie naujai perkamų prekių (jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma).

12.10. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir asmens duomenys

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, **Mokėtojo** ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Sutarties specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiros kitos Šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Pardavėjo** įvardintus subtiekejus, **Mokėtoją** ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subtiekęs Specialiosios dalies numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą Šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Sutarties specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokį pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 (vieną) darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14.11. Pažeidęs Sutarties bendrosios dalies 14.3 punkte numatytą įsipareigojimą **Pardavėjas** privalo **Pirkėjui** sumokėti 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM Šalių iš

anksto sutartų minimalių nuostolių dydžio sumą ir atlyginti kitus dėl tokio pažeidimo padarytus nuostolius.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio pardavėju *lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei Sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. maksimalios Sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Pardavėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Pardavėjas** įsipareigoja atlyginti nuostolius, jeigu būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdančiam.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant Sutarties sąlygų.

15.8. Subtiekejo (-ų)/subtiekejo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas (-i) subtiekęjas (-ai)/subtiekęjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subtiekeju (-ais)/subtiekeju (-ais) dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Pardavėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nustatyto subtiekejo (-ų)/subtiekejo (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju**. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subtiekejo (ų)/subtiekejo (-ų) keitimo kitu **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus, kad naujas subtiekęjas (-ai)/subtiekęjas (ai) atitinka visus subtiekejui (-ams)/subtiekejui (-ams) viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, o **Pardavėjas** dėl subtiekejo pasikeitimo neprarado pirkimo dokumentuose nustatytos minimalios kvalifikacijos. Sutartyje nustatyto subtiekejo (-ų)/subtiekejo (-ų) pakeitimas kitu subtiekeju (-ais)/subtiekeju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei Pardavėjas juos numato pasitelkti*).

15.10. **Pardavėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pardavėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus prekių užsakymus, tiekiamų prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirti asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Pardavėjui** prekių užsakymus, prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pardavėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius

Sigitas Dzekunskas



TIEKĖJAS

Calzaturificion Montebove SRL

Direktorius

Gino Battellini

CALZATURIFICION MONTEBOVE SRL
Via Roma, 11 - 62029 TOLENTINO (MC)
P. IVA 01479740439 - Cod. SDI: JGL-RTW
Tel. 0539 474781 - Fax 0539 0733 474781
www.calzaturificionmontebove.it

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA UNIFORMINIAMS PUSBAČIAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pusbačiai uniforminiai (toliau tekste pusbačiai arba avalynė) – tai klasikinio stiliaus, juodos spalvos, natūralios odos, priekyje suvarstomi pusbačiai. Pusbačių modelio bendras vaizdas pateiktas priede.
2. Pusbačiai uniforminiai skirti kariams ir kariūnams avėti karštu, šiltu ir vėsiu oru. Kiekviena avalynės pora komplektuojama su 2 poromis išimamų ortopedinių įkločių.
3. Pusbačiai gaminami poromis ir turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
4. Gaminių garantinis terminas – ne mažiau nei 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš Pirkėjo sandėlio dienos ir 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.
5. Pusbačių modelio ypatumai, apdirbimas, konfekcinės kortos, priežiūros instrukcija, prekių ženklavimas (etiketės), pakavimas ir pateikimas derinami su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

II. MODELIO IŠVAIZDOS IR YPATUMŲ APRAŠYMAS

6. Pusbačiai uniforminiai – tai klasikinio stiliaus pusbačiai, su apvalėjančia nosele, su užpakaliniu dirželiu, uždengiančiu siūlę. Batai nupeltakiuoti taip, kaip parodyta priedo eskize.
7. Pusbačių auliuko aukštis (280 dydžiui) – 6,5 cm $\pm$ 0,2 cm. Auliuko viršutinis kraštas paminkštinta lateksu.
8. Batai priekyje suvarstomi raišteliais per keturias poras metalinių akučių (pločio reguliavimui).
9. Batų viršus iš natūralios, juodos spalvos odos; pamušalas iš pamušalinės natūralios, šviesios (natūralios) spalvos odos; kulno srityje pamušalas – natūralios, šviesios spalvos, verstos odos; vidpadis iš natūralios odos.
10. Padas ištisinio formavimo, su smulkiu rašteliu, juodos spalvos, su žema pakulne, kurios aukštis 280 dydžiui – 14,0 mm $\pm$ 2,0 mm. Pado storis 8,0 – 10,0 mm.
11. Kiekviena pusbačių pora komplektuojama su dviem poromis dvigubų įkločių.
12. Esant poreikiui, su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį, sutarties vykdymo metu, prieš tvirtinant darbinį pavyzdį, gaminių modelis, konstrukciniai ir technologinio apdirbimo sprendimai gali būti nežymiai patikslinti/pakoreguoti, jeigu tai neblogins gaminių savybių ir išvaizdos.

III. AVALYNĖS DYDŽIAI

13. Avalynės dydžiai turi atitikti ISO 9407 arba lygiaverčio standarto reikalavimus. Avalynė pagal užsakymą gali būti nuo 240 iki 340 dydžio pagal pateiktą dydžių skalę (1 lentelė). Kiekvienas dydis gaminamas dviejų apimčių (skirtumas tarp apimčių – 5 mm); pagal tokią išankstinę proporciją (gali būti tikslinama sudarant sutartį):

- I apimtys (vidutinės/siauresnės) – 70 %;
- II apimtys (platesnės) – 30 %.

14. Iki 2 % užsakyto kiekio gali būti pareikalauta pagaminti avalynę nestandartinių dydžių.

15. Pusbačių bazinis dydis yra 280/265 (I pėdos apimtis).

1 lentelė

DVIEJŲ APIMČIŲ VYRIŠKOS AVALYNĖS DYDŽIŲ LENTELĖ

Avalynės dydis	Avalynės plotis I	Avalynės plotis II
Pėdos ilgis, mm	I pėdos apimtis, mm	II pėdos apimtis, mm
1	2	3
240	230	235
250	240	245
255	245	250
260	245	250
265	250	255
270	255	260
275	260	265
280	265	270
285	270	275
290	270	275
295	275	280
300	275	280
305	275	280
310	275	280
320	280	285
330	280	285
340	280	285

Pastaba: I pėdos apimtis skirta siauresnei pėdai, II pėdos apimtis - platesnei pėdai.

IV. TECHNINIAI REIKALAVIMAI MEDŽIAGOMS IR APDIRBIMO YPATUMAI

16. Pusbačių viršus turi būti iš natūralios, minkštos, elastingos, su natūralia valktimi, chrominio rauginimo galvijų odos, juodos spalvos. Dažymas turi būti vienodo intensyvumo, patvarus eksploatuojant. Avalynės pagrindinės viršaus detalės turi būti iškirstos iš geriausios (nugarinės) odos dalies (neleidžiama naudoti šoninių ir galvos dalies odos). Neleidžiama naudoti odos su defektais: šlifotos, išakijusios, suskilusios arba su kitokiais odos defektais, kurie pablogintų gaminio išvaizdą arba savybes. Pusbačių viršaus odos storis ir rodikliai/ parametrai nurodyti 2 lentelės 3 ir 5-8 punktuose.

PUSBAČIŲ IR JŲ PAGRINDINIŲ MEDŽIAGŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, matavimo vnt.	Rodiklio vertė	Bandymo metodo žymuo
Rodikliai batui			
1.	Batviršio ir pado tvirtinimo stipris, N/mm	$\geq 4,0$	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis
2.	Siūlės stipris, N/mm	≥ 11	LST EN ISO 17697 arba lygiavertis
3.	Odos pH *	$\geq 3,2$	LST EN ISO 4045 arba lygiavertis
4.	Batviršio laidumas vandens garams, mg/cm ² h	≥ 2	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis
Rodikliai viršaus odai			
5.	Storis, mm	1,3 (+0,2; -0,1)	LST EN ISO 2589 arba lygiavertis
6.	Tempiamasis stipris, N/mm ²	≥ 20	LST EN 3376 arba lygiavertis
7.	Santykinė ištįsa trūkio metu, %	≤ 65	LST EN 3376 arba lygiavertis
8.	Atsparumas lankstymui, ciklai: - sausomis sąlygomis - drėgnomis sąlygomis	80 000 20 000	LST EN ISO 17694 arba lygiavertis
Rodikliai pamušalo odai			
9.	Storis, mm **	1,1 $\pm$ 0,1	LST EN ISO 2589 arba lygiavertis
10.	Tempiamasis stipris, N/mm ²	≥ 15	LST EN 3376 arba lygiavertis
11.	Santykinė ištįsa trūkio metu, %	≤ 65	LST EN 3376 arba lygiavertis
12.	Vandens sugertis per 2 h, %	≥ 60	LST EN ISO 2417 arba lygiavertis
13.	Atsparumas dilinimui, ciklai: - sausomis sąlygomis - šlapiomis sąlygomis	$\geq 25\ 600$ $\geq 12\ 800$	LST EN ISO 20344, LST EN 13520 arba lygiavertis
Vidpadis			
14.	Storis, mm	2,8 (+0,2; -0,1)	LST EN ISO 2589 arba lygiavertis
15.	Vandens sugertis per 2 h, %	≥ 40	LST EN ISO 2417 arba lygiavertis
Padas			
16.	Atsparumas dilinimui, mm ³ : - kai tankumas $> 0,9$ g/cm ³ - kai tankumas $\leq 0,9$ g/cm ³	≤ 150 ≤ 250	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis

17.	Atsparumas lankstymui (po 30000 ciklų), mm	≤ 4	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis
18.	Pado kietumas (Shoro metodas), sąlyginiais vnt.	70 (+6;-3)	LST EN ISO 868 arba lygiavertis

Pastabos: * pažymėtas rodiklis reikalaujamas visoms avalynėje panaudotoms odoms.

** pamušalinės odos ties kulnu storis gali būti didesnis (1,1 - 1,4 mm)

17. Pamušalas turi būti natūralios pamušalinės galvijų odos, natūralios, šviesios spalvos. Pamušalo odos rodikliai/parametrai nurodyti 2 lentelės 3 ir 9-13 punktuose. Kulno srityje pamušalas turi būti verstos odos. Pusbačių viršutinis kraštas paminkštinta lateksu.

18. Vidpadis turi būti iš kietos, natūralios odos. Rodikliai/parametrai nurodyti 2 lentelės 3 ir 14-15 punktuose.

19. Bato sutvirtinimo detalės, pusinis vidpadis ir formuotas užkulnis, turi būti avalyninio kartono arba iš lygiaverčių, ne blogesnės kokybės ir savybių medžiagų, noselės medžiaga – termoplastas arba lygiavertė, ne blogesnės kokybės ir savybių, medžiaga.

20. Padas ištisinio formavimo, su žema pakulne, juodos spalvos, su smulkiu rašteliu, storis 8,0 – 10,0 mm. Trinant padą į šviesią plokštelę, neturi likti dažų žymės. Pado atbrailos plotis – ne didesnis 0,3 cm. Padas turi būti atsparus slydimui, lankstymui. Padų dėvimojo paviršiaus raštas turi būti parinktas toks, kad būtų atsparus padų lūžimui. Pado rodikliai/parametrai nurodyti 2 lentelės 16-18 punktuose

21. Kiekviena pusbačių pora komplektuojama su dviem poromis išimamų, ortopedinių, gerai absorbuojančių ir išgarinančių drėgmę nuo pėdos įkločių. Įklotės dvigubos (dubliuotos). Dilinimui atsparus viršutinis sluoksnis - iš natūralios galvijų odos. Apatinis sluoksnis - $1,0 \pm 0,1$ mm storio natūralus kamštinis. Įkločių atsparumas dilinimui turi būti ne mažesnis kaip nurodytas 2 lentelės 13 punkte.

22. Akutė (angelės) batų raiščių suvarstymui, turi būti iš tamsinto nerūdijančio metalo, atsparios korozijai, neaštriais kraštais. Turi būti įstatytos tvarkingai, tvirtai ir neiškristi visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.

23. Batraiščiai turi būti pinti, poliesteriniai arba poliamidiniai, arba lygiaverčiai, ne blogesnių savybių ir kokybės, juodos spalvos, stiprūs, atsparūs dilinimui. Jų galai turi būti apdoroti taip, kad būtų patogų verti ir neišbrigtų visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.

24. Siūlai turi būti neblunkantys, armuoti poliesteriniai arba poliamidiniai (arba lygiaverčiai ne blogesnių savybių ir kokybės), impregnuoti, atsparūs drėgmei, juodos spalvos.

25. Gaminuose ir tarp tos pačios poros batų neleidžiami detalių atspalviai, detalės turi būti simetriškos. Pagaminta avalynė turi būti subalansuota ergonominiu ir ortopediniu požiūriu.

26. Gaminių ir visų gamyboje naudojamų medžiagų technologinis apdirbimas ir kokybė turi atitikti bendrus šios kategorijos/rūšies gaminių kokybės reikalavimus, keliamus gaminių technologiniam apdirbimui, siūlėms, medžiagoms. Negali būti nutrukusių siūlų, apirusių siūlių, nesusiūtų tarpų, sudūrimų, dygsnių praleidimų, kreivų peltakių. Sujungiamos medžiagos turi būti nepažeistos, be prakirtimų. Dygsnių tankumas turi būti tolygus, užtikrinantis siūlių stiprumą. Visos naudojamos medžiagos ir priedai turi būti be defektų, nepažeisti technologinio proceso metu.

V. PAKAVIMAS IR ŽENKLINIMAS

27. Kiekvienos poros ženklintas turi atitikti nustatytą tvarką, nurodant avalynės dydį (pėdos ilgį) ir apimtį milimetrais pagal ISO 9407 reikalavimus (pvz., 280/ - /265). Kiekvienos poros pusporė ženklinama nurodant pėdos ilgį ir apimtį milimetrais. Avalynės vidinėje pusėje turi būti nurodyta:

- Tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- Gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- informacija apie medžiagas, iš kurių pagamintos avalynės dalys (nurodoma bent ant vienos kiekvienos avalynės poros pusporės. Informacija gali būti spausdinama vidinėje pusėje, priklijuojama, įspaudžiama arba pateikiama prie avalynės pritvirtintoje etiketėje);
- dydis (pėdos ilgis, mm) (skaičiai paryškintu ir padidintu šriftu);
- pėdos apimtis, mm;
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data (metai, mėnuo).

28. Pasirinktas ženklinto būdas turi užtikrinti, kad nurodyta informacija bus lengvai įskaitoma visą gaminių naudojimo laiką.

29. Avalynė pakuojiama individualiai poromis į dėžutes. Į dėžutę turi būti įdėta instrukcija (suderinta) lietuvių kalba, kurioje būtų nurodytos rekomendacijos dėl avalynės naudojimo, priežiūros, saugojimo. Avalynė komplektuojama su 2 poromis išimamų įkločių. Dėžutės turi būti atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams, su vėdinimo angelėmis (mažiausiai 3). Kiekviena dėžutė turi būti paženklinta etikete, kurioje nurodoma:

- Tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- Gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis (pėdos ilgis, mm) (skaičiai paryškintu ir padidintu šriftu);
- pėdos apimtis, mm;
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data (metai, mėnuo).
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

Pastaba: Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklinto rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

30. Dėžutės sudedamos į kartono dėžes po 5 ar 10 vnt. Dėžės turi būti atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams. Kiekvienoje dėžėje turi būti tik vieno dydžio avalynė. Kartoninės dėžės ženklinamos etiketėmis, kuriose nurodoma:

- Tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- Gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- importuotojo pavadinimas ar prekės ženklas ir adresas – importuotoms prekėms;
- gaminio pavadinimas, naudojamas Lietuvos kariuomenės apskaitoje ir planavime;
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- dydis (pėdos ilgis, mm) (skaičiai paryškintu ir padidintu šriftu);
- pėdos apimtis, mm;
- kiekis (skaičiai paryškintu ir padidintu šriftu);

- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

VI. DARBINIŲ PAVYZDŽIŲ TVIRTINIMAS

31. Gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį.
32. Pateikiami tvirtinimui darbiniai pavyzdžiai turi atitikti reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje, turi būti kokybiškai pagaminti: be technologinio apdirbimo ar panaudotų medžiagų defektų, pilnai išvalyti, teisingai paženklinti, tvarkingai supakuoti individualiai į dėžutes. Kartu su pavyzdžiais turi būti pateikiama visa reikiama dokumentacija (išvardinta 33.2. punkto papunkčiuose).
33. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui Tiekėjas/Gamintojas pristato:
 - 33.1. Dvi vienodas poras batų, bazinio dydžio 280/-/265 (nurodyto techninėje specifikacijoje);
 - 33.2. Techninį gaminio aprašą (techninę dokumentaciją susidedančią iš susegtų ir iš anksto suderintų dokumentų, bandymų protokolų, kitų dokumentų) su lydraščiu/turiniu, kuriame išvardinti visi pateikiami dokumentai:
 - 33.2.1. Gamybai naudojamų visų medžiagų ir priedų konfekcinė korta (visų medžiagų (visų spalvų) ir priedų (visų spalvų) suderinti (jei reikalaujama) nedideli pavyzdžiai su nurodytomis (juos apibūdinančiomis) pagrindinėmis charakteristikomis/parametrais: -pavadinimas/artikulas, -pluoštinė sudėtis; -paviršinis tankis; -plotis/storis (mm/Nr./tex)/diametras ar kt.; -spalvos kodas (pagal PANTONE TEKSTILE arba RAL Classic spalvų katalogus), spalvos pavadinimas ir kt.));
 - 33.2.2. Etikečių pavyzdžiai ir schemos, kuriose parodyta jų vieta (turi būti suderinta);
 - 33.2.3. Gamyboje naudojamų medžiagų laboratorinių bandymų protokolai, įrodantys jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams, arba medžiagos gamintojo patvirtinimas, kad gamyboje panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams. Protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą;
 - 33.2.4. Gaminio naudojimo-priežiūros instrukcija (turi būti suderinta).
34. Tiekėjas turi pateikti laisvos formos patvirtinimą/raštą, kad darbinis pavyzdys ir visa pateikta informacija yra teisinga ir atitinka sutarties sąlygas.

VII. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

35. Gaminiai priimami pagal nustatytas sutartyje sąlygas, Pirkėjo nustatyta tvarka, pagal suderintą ir Pirkėjo patvirtintą darbinį pavyzdį (kartu su pateikta pavyzdžio tvirtinimui dokumentacija).
36. Pirkėjas gali atlikti prekių laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių tyrimų rezultatai neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, brokuojama visa prekių partija.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius

Sigitas Dzekunskas



TIEKĖJAS

Calzaturificio Montebove SRL

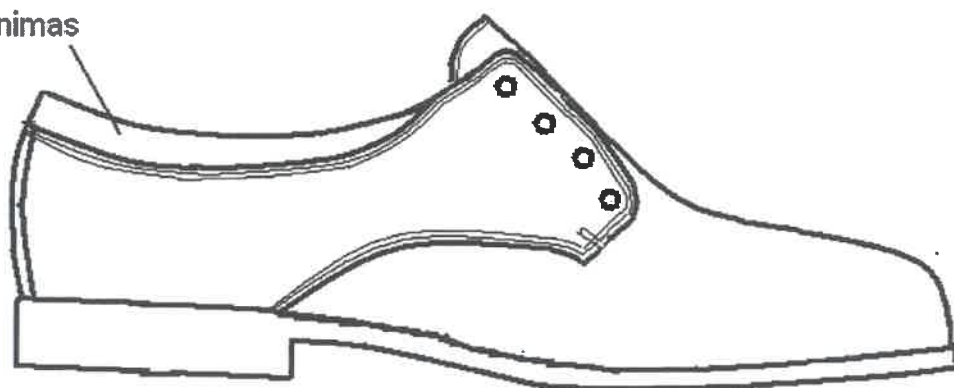
Direktorius

Gino Battellini

CALZATURIFICIO MONTEBOVE srl
Via Rossini, 62039 TOLentino (MC)
P. IVA 0147339341 C.d. S.R.L. 36URTW
Tel 0733 0733 90488 FAX 0733 914781
www.montebove.it

UNIFORMINIAI PUSBAČIAI

Paminkštinimas



eskizas

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA VYRIŠKIEMS ŽIEMINIAMS BATAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vyriški žieminiai batai (toliau tekste batai arba avalynė) – tai klasikinio stiliaus, juodos spalvos, natūralios odos, pašiltinti aulinukai, užsegami užtrauktuku. Batų modelio bendras vaizdas pateiktas priede.
2. Vyriški žieminiai batai skirti kariams ir kariūnams avėti šaltuoju metų laikotarpiu. Kiekviena avalynės pora komplektuojama su 2 poromis išimamų įkločių.
3. Batai gaminami poromis ir turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
4. Gaminių garantinis terminas – ne mažiau nei 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš Pirkėjo sandėlio dienos ir 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.
5. Vyriškų žieminių batų modelio ypatumai, apdirbimas, konfekcinės kortos, priežiūros instrukcija, prekių ženklavimas, pakavimas ir pateikimas derinami su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

II. MODELIO IŠVAIZDOS IR YPATUMŲ APRAŠYMAS

6. Vyriški žieminiai batai – tai klasikinio stiliaus aulinukai su apvalėjančia nosele, su pašiltintu pamušalu (kailiu vidinėje bato pusėje), pagaminti iš juodos spalvos natūralios odos (batų bendras vaizdas pateiktas priede).
7. Batų viršus iš natūralios, minkštos, su natūralia valktimi, juodos spalvos odos; pamušalas iš kailio: turi būti natūralaus kailio ties jungtimi, ties šoneliais gali būti dirbtinio kailio; vidpadis iš natūralios odos.
8. Batai užsegami užtrauktuku, įsiūtu per visą auliuko ilgį, auliuko (kojos) vidinėje pusėje.
9. Bato auliuko aukštis – $16,0 \text{ cm} \pm 1,0 \text{ cm}$ (aukštis matuojamas taip, kaip nurodyta eskize).
10. Padas ištisinio formavimo, turi būti su raštu, atsparus slydimui, lankstymui ir šalčiui. Pado storis 10,0 – 12,0 mm.
11. Batai nupeltakiuoti taip, kaip parodyta eskize.
12. Kiekviena batų pora komplektuojama su dviem poromis išimamų, šiltų įkločių.

III. AVALYNĖS DYDŽIAI

13. Avalynės dydžiai turi atitikti ISO 9407 arba lygiaverčio standarto reikalavimus. Avalynė pagal užsakymą gali būti nuo 240 iki 340 dydžio pagal pateiktą dydžių skalę (1 lentelė). Kiekvienas dydis gaminamas dviejų apimčių (skirtumas tarp apimčių – 5 mm), pagal tokią išankstinę proporciją (gali būti tikslinama/keičiama sudarant sutartį):

- I apimtys (siauresnės) – 70 %;

- II apimtys (platesnės) – 30 %.

14. Iki 2 % užsakyto kiekio gali būti pareikalauta pagaminti avalynę nestandartinių dydžių.

15. Batų bazinis dydis yra 280/265 (I pėdos apimtis).

1 lentelė

DVIEJŲ APIMČIŲ VYRIŠKOS AVALYNĖS DYDŽIŲ LENTELĖ

Avalynės dydis	Avalynės plotis I	Avalynės plotis II
Pėdos ilgis, mm	I pėdos apimtis, mm	II pėdos apimtis, mm
1	2	3
240	230	235
250	240	245
255	245	250
260	245	250
265	250	255
270	255	260
275	260	265
280	265	270
285	270	275
290	270	275
295	275	280
300	275	280
305	275	280
310	275	280
320	280	285
330	280	285
340	280	285

Pastaba: I pėdos apimtis skirta siauresnei kojai, II pėdos apimtis - platesnei kojai.

IV. TECHNINIAI REIKALAVIMAI IR APDIRBIMO YPATUMAI

16. Batų viršus turi būti iš natūralios, minkštos, elastingos su natūralia valktimi, chrominio rauginimo galvijų odos, juodos spalvos. Dažymas turi būti vienodo intensyvumo, patvarus eksploatuojant. Avalynės pagrindinės viršaus detalės turi būti iškirstos iš geriausios (nugarinės) odos dalies (neleidžiama naudoti šoninių ir galvos dalies odos). Neleidžiama naudoti odos su defektais: šlifotos, išakijusios, suskilusios arba su kitokiais odos defektais, kurie pablogintų gaminio išvaizdą arba savybes. Batų viršaus odos storis ir parametrai nurodyti 2 lentelės 3 ir 5-8 punktuose.

BATŲ IR JŲ PAGRINDINIŲ MEDŽIAGŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, matavimo vnt.	Rodiklio vertė	Bandymo metodo žymuo
Rodikliai batui			
1.	Batviršio ir pado tvirtinimo stipris, N/mm	$\geq 4,0$	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis
2.	Siūlės stipris, N/mm	≥ 11	LST EN ISO 17697 arba lygiavertis
3.	*Odos ph	$\geq 3,2$	LST EN ISO 4045 arba lygiavertis
4.	Batviršio laidumas vandens garams, mg/cm ² h	≥ 2	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis
Rodikliai viršaus odai			
5.	Storis, mm	1,5 (+0,2; -0,1)	LST EN ISO 2589 arba lygiavertis
6.	Tempiamasis stipris, N/mm ²	≥ 20	LST EN 3376 arba lygiavertis
7.	Santykinė ištįsa trūkio metu, %	≤ 65	LST EN 3376 arba lygiavertis
8.	Atsparumas lankstymui, ciklai: - sausomis sąlygomis - drėgnomis sąlygomis	80 000 20 000	LST EN ISO 17694 arba lygiavertis
Vidpadis			
9.	Storis, mm	2,8 (+0,2; -0,1)	LST EN ISO 2589 arba lygiavertis
10.	Vandens sugertis per 2 h, %	≥ 40	LST EN ISO 2417 arba lygiavertis
Padas			
11.	Atsparumas dilinimui, mm ³ : - kai tankumas $> 0,9$ g/cm ³ - kai tankumas $\leq 0,9$ g/cm ³	≤ 150 ≤ 250	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis
12.	Atsparumas lankstymui (po 30000 ciklų), mm	≤ 4	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis
13.	Pado izoliacija nuo šalčio (temperatūros kritimas ant vidpadžio), °C	≤ 10	LST EN ISO 20344 arba lygiavertis
14.	Pado kietumas (Shoro metodas), sąlyginiais vnt.	70 (+6;-3)	LST EN ISO 868 arba lygiavertis

*pažymėti rodikliai reikalaujami visoms avalynėje panaudotoms odoms.

17. Pamušalas turi būti iš kailio: natūralaus kailio ties jungtimi, ties šoneliais gali būti dirbtinio kailio, kuriame vilnos turi būti ≥ 50 % (ne mažiau), o pūko/plauko aukštis ≥ 8 mm (ne mažesnis).

18. Vidpadis turi būti iš kietos, natūralios odos, dviejų sluoksnių. Po odiniu vidpadžiu turi būti termoizoliacinis sluoksnis. Parametrai nurodyti 2 lentelės 3 ir 9-10 punktuose.

19. Bato sutvirtinimo detalės, pusinis vidpadis ir formuotas užkulnis, turi būti avalyninio kartono arba iš lygiaverčių, ne blogesnės kokybės ir savybių, medžiagų, noselės medžiaga – termoplastas arba lygiavertė, ne blogesnės kokybės ir savybių, medžiaga.

20. Padas – termoplastinės gumos (arba lygiavertės, ne blogesnės kokybės ir savybių, medžiagos), ištisinio formavimo, su raštu, atspariu slydimui, lankstymui, šalčiui. Pado storis 1,0 – 1,2 cm. Pado atbrailos plotis $\leq 0,3$ cm (ne didesnis). Padų dėvimojo paviršiaus raštas plotmens dalyje turi būti nepavojingas padų lūžimo požiūriu. Pado parametrai nurodyti 2 lentelės 11-14 punktuose.

21. Batų užtrauktuko, įsiūto per visą auliuko ilgį, auliuko (kojos) vidinėje pusėje, parametrai/rodikliai pateikti 3 lentelėje

3 lentelė

TECHNINIAI REIKALAVIMAI UŽTRAUKTUKAMS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, matavimo vnt.	Rodiklio vertė	Bandymo metodo žymuo
1.	Dantukų takelio skersinis stiprumas, N	≥ 470	BS 3084 arba lygiavertis
2.	Galvutės pakabuko nutraukimo stiprumas, N	≥ 300	BS 3084 arba lygiavertis
3.	Užsegimų – atsegimų ciklų skaičius be gedimų, ciklai	≥ 500	BS 3084 arba lygiavertis
4.	Stabdymo viršuje stiprumas, N	≥ 130	BS 3084 arba lygiavertis

22. Kiekviena batų pora komplektuojama su dviem poromis šiltų, išimamų, ortopedinių, gerai absorbuojančių ir išgarinančių drėgmę nuo pėdos įkločių. Įklotės turi būti iš avalyninio kartono, išorėje padengto aliuminio plėvele (arba kita lygiaverte, ne blogesnės kokybės ir savybių, šilumą atspindinčia medžiaga) ir dubliuotos (viršutinis sluoksnis) natūraliu kailiu.

23. Siūlai turi būti stiprūs, neblunkantys, arnuoti, poliesteriniai arba poliamidiniai (arba lygiavertiniai ne blogesnės kokybės ir savybių), impregnuoti (atsparūs drėgmei), juodos spalvos.

24. Pagaminta avalynė turi būti subalansuota ergonominiu ir ortopediniu požiūriu. Gaminiuose ir tarp tos pačios poros batų neleidžiami detalių atspalviai, detalės turi būti simetriškos

25. Gaminių ir visų gamyboje naudojamų medžiagų technologinis apdirbimas ir kokybė turi atitikti bendrus šios kategorijos/rūšies gaminių kokybės reikalavimus, keliamus gaminių technologiniam apdirbimui, siūlėms, medžiagoms. Negali būti nutrūkusių siūlų, apirusių siūlių, nesusiūtų tarpų, sudūrimų peltakiuose, dygsnių praleidimų, kreivų peltakių. Sujungiamos medžiagos turi būti nepažeistos, be prakirtimų. Dygsnių tankumas turi būti tolygus, užtikrinantis siūlių stiprumą. Visos naudojamos medžiagos ir priedai turi būti be defektų, nepažeisti technologinio proceso metu.

V. PAKAVIMAS IR ŽENKLINIMAS

26. Kiekvienos poros pusporė ženklinama nurodant dydį (pėdos ilgį) ir apimtį milimetrais pagal LST ISO 9407 6.1 punkto reikalavimus (pvz., 280/265). Avalynės vidinėje pusėje turi būti nurodyta:

- Tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- Gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- informacija apie medžiagas, iš kurių pagamintos avalynės dalys (nurodoma bent ant vienos kiekvienos avalynės poros pusporės. Informacija gali būti spausdinama vidinėje pusėje, priklijuojama, įspaudžiama arba pateikiama prie avalynės pritvirtintoje etiketėje);
- dydis (pėdos ilgis, mm) (**skaičiai** paryškintu ir padidintu šriftu);
- pėdos apimtis, mm (**skaičiai** paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data (metai, mėnuo).

27. Pasirinktas ženklinimo būdas turi užtikrinti, kad nurodyta informacija bus lengvai įskaitoma visą gaminių naudojimo laiką.

28. Avalynė pakuojuama individualiai poromis į dėžutes. Į dėžutę turi būti įdėta instrukcija lietuvių kalba, kurioje būtų nurodytos rekomendacijos dėl avalynės naudojimo, priežiūros, saugojimo. Dėžutės turi būti atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams su vėdinimo angelėmis (mažiausiai 3). Kiekviena dėžutė turi būti paženklinta etikete, kurioje nurodoma:

- Tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- Gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas, naudojamas LK apskaitoje ir planavime;
- dydis (pėdos ilgis, mm) (**skaičiai** paryškintu ir padidintu šriftu);
- pėdos apimtis, mm (**skaičiai** paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas
- pagaminimo data (metai, mėnuo).
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

Pastaba: Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklinimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

29. Dėžutės sudedamos į kartono dėžes po 5 ar 10 vnt. Dėžės turi būti atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams. Kiekvienoje dėžėje turi būti tik vieno dydžio avalynė. Kartoninės dėžės ženklinamos etiketėmis, kuriose nurodoma:

- Tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- Gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- importuotojo pavadinimas ar prekės ženklas ir adresas – importuotoms prekėms;
- gaminio pavadinimas, naudojamas LK apskaitoje ir planavime;
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- dydis (pėdos ilgis, mm) (**skaičiai** paryškintu ir padidintu šriftu);
- pėdos apimtis, mm (**skaičiai** paryškintu ir padidintu šriftu);
- kiekis (**skaičiai** paryškintu ir padidintu šriftu);
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

VI. DARBINIŲ PAVYZDŽIŲ TVIRTINIMAS

30. Gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį. Darbiniai pavyzdžiai tvirtinami gavus tinkamus tvirtinimui gaminius ir visą reikiamą dokumentaciją.
31. Pateikiami tvirtinimui darbiniai pavyzdžiai turi atitikti reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje, turi būti kokybiškai pagaminti: be technologinio apdirbimo ar panaudotų medžiagų defektų, pilnai išvalyti, teisingai paženklinti, tvarkingai supakuoti individualiai į dėžutes. Kartu su pavyzdžiais turi būti pateikiama visa reikiama dokumentacija (išvardinta 32.2. punkto papunkčiuose).
32. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:
- 32.1. Dvi vienodas poras batų, bazinio dydžio 280/265 (nurodyto techninėje specifikacijoje);
 - 32.2. Techninį gaminio aprašą (techninę dokumentaciją susidedančią iš susegtų ir suderintų dokumentų, bandymų protokolų, kitų dokumentų) su lydraščiu/turiniu, kuriame išvardinti visi pateikiami dokumentai:
 - 32.2.1. Gamybai naudojamų visų medžiagų ir priedų konfekcinė korta (visų medžiagų (visų spalvų) ir priedų (visų spalvų) suderinti (jei reikalaujama) nedideli pavyzdžiai su nurodytomis (juos apibūdinančiomis) pagrindinėmis charakteristikomis/parametrais: -pavadinimas/artikulas; -pluoštinė sudėtis; -paviršinis tankis; -plotis/storis (Nr./tex/mm)/diametras ar kt.; -spalvos kodas (pagal PANTONE TEKSTILE arba RAL Classic spalvų katalogus), spalvos pavadinimas ir kt.);
 - 32.2.2. Etikečių pavyzdžiai ir schemos, kuriose parodyta jų vieta (turi būti suderinta);
 - 32.2.3. Gamyboje naudojamų medžiagų laboratorinių bandymų protokolai, įrodantys jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams, arba medžiagų gamintojo patvirtinimas, kad gamyboje panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams. Protokolai (arba medžiagų gamintojo patvirtinimas) turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą;
 - 32.2.4. Gaminio naudojimo-priežiūros instrukcija, kurioje būtų nurodytos rekomendacijos dėl avalynės naudojimo, priežiūros, saugojimo (turi būti suderinta).
33. Tiekėjas turi pateikti laisvos formos patvirtinimą, kad darbinis pavyzdys ir visa pateikta informacija yra teisinga ir atitinka sutarties sąlygas.

VII. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

34. Gaminiai priimami pagal nustatytas sutartyje sąlygas, Pirkėjo nustatyta tvarka, pagal suderintą ir Pirkėjo patvirtintą darbinį pavyzdį (kartu su pateikta pavyzdžio tvirtinimui dokumentacija).
35. Pirkėjas gali atlikti prekių laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių tyrimų rezultatai neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, brokuojama visa prekių partija.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius

Sigitas Dzekunskas



TIEKĖJAS

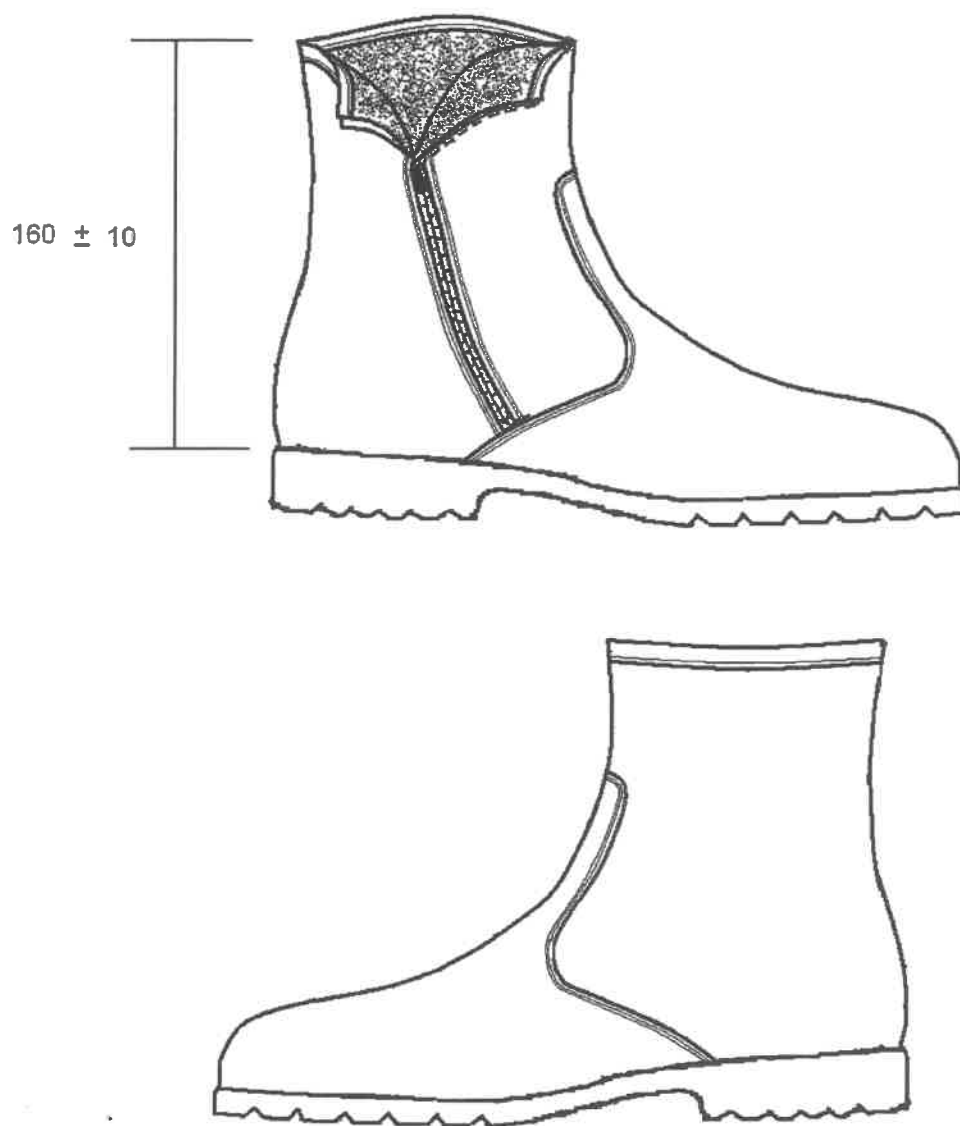
Calzaturificion Montebove SRL

Direktorius

Gino Battellini



VYRIŠKI ŽIEMINIAI BATAI



gar

7

UŽSAKYMAS

VYKDANT

Informacija apie prekių tiekimą:

Rengējas:

TIEKĒJAS

Direktorius

Finansas

Gino Battellini
 CANTIERI DI MONTEBOVE srl
 Via dell'Industria 19 - 02029 TOLENTINO (MC)
 P.le S. Maria 14 - C.so SBI. JAUROT
 Tel 0546 013051 - 1486 - Fax 0546 03374781
www.montebove.it

2022 m. birželio 27 d. Sutarties Nr. DPS-346
4 priedas

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data
Sutarties numeris:
Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. Nr.	Tiekėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

Sąrašo pateikėjas ir data — įrašykite sąrašą teikiančią tarnybą ir šio sąrašo užpildymo datą.

Sutarties pasirašymo data ir numeris — įrašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą ir sutarties numerį.

Pridedami dokumentai — nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.

2 – Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).

3 – Jei žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.

4 – Jei tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.

5 – Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.

6 – Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.

7 – Ši grafa pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.

8 – Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.

9 – Nurodykite materialinės vertybės kainą.

Informacija apie gamintoją arba tiekėją

Eil. Nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono Nr.	Fakso Nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas (Pardavėjas)	Gamintojas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

2* – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).

3 – Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.

4 – Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).

5 – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).

6 – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).

7* – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.

8 – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.

9, 10 – Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas ar tik platina kitų gamintojų produkciją).

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius

Sigitas Dzekunskas



TIEKĖJAS

Calzaturificio Montebove SRL

Direktorius

Gino Battellini

CALZATURIFICIO MONTEBOVE srl
Via Rossetti, 10 - 62029 TOLENTINO (MC)
P. IVA 0012767446 - Cod. SDI: 36JRRTW
Tel. 0733 073171 - Fax 0733 073173
www.montebove.it

2022 m. birželio 17 d. Sutarties Nr. DPS-346
5 priedas

PREKIŲ TEIKIMAS PAGAL DYDŽIUS

Pusbačiai uniforminiai, vyr.

Pėdos ilgis, mm	II pėdos apimtis, mm	Kiekis (poromis)	Pastabos
240	235	2	
250	245	10	
255	250	10	
260	250	50	
265	255	60	
270	260	230	
275	265	200	
280	270	200	
285	275	200	
290	275	230	
295	280	100	
300	280	100	
305	280	50	
310	280	47	
320	285	5	
330	285	5	
340	285	5	
Iš viso:		1504	

Batai žieminiai, vyr.

Pėdos ilgis, mm	II pėdos apimtis, mm	Kiekis (poromis)	Pastabos
240	235	2	
250	245	10	
255	250	30	
260	250	45	
265	255	50	
270	260	40	
275	265	60	
280	270	50	
285	275	40	
290	275	20	
295	280	10	
300	280	6	
305	280	5	
310	280	5	
320	285	2	
330	285	2	
340	285	2	
	Iš viso:	379	

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius

Sigitas Dzekumskas



TIEKĖJAS

Calzaturificio Montebove SRL

Direktorius

Gino Battellini

CALZATURIFICIO MONTEBOVE srl
Via Roma 11 - 20124 TOLentino (MC)
P.IVA 0145670464 - Cod. SDI JCURRTW
Tel. 0639 0733 974781
www.montebove.it