

SUTARTIS Nr. 22-11/07

Kaunas, du tūkstančiai dvidešimt antrųjų metų lapkričio 15 diena

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas, K. Petrausko g. 26, 44156 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Nezabitausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), iš vienos pusės, ir UAB „Medijų centras“, Vokiečių g. 27-5, LT-45263 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Dariaus Tribandžio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas), iš kitos pusės, sudaro šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi Užsakovas perka „Horizon 2022“ programos projekto „Urban Tech – Accelerating innovation in Health Tech, Smart City and Green Tech“ (Nr. 101005301) renginio – hakatono organizavimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Vykdytojas įsipareigoja jas suteikti. Paslaugų apimtys ir detalizavimas yra pateikiami 1 priede „Techninė specifikacija“, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Vykdytojas Sutarties galiojimo metu privalo:

2.1.1. Paslaugas teikti tokia apimtimi ir terminais, kokie yra numatyti Sutartyje ir jos 1 priede „Techninė specifikacija“;

2.1.2. teikdamas Paslaugas, Vykdytojas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus (Užsakovo interesų prioritetą);

2.1.3. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę Paslaugų tinkamumui, taip pat pranešti apie kitas aplinkybes, dėl kurių Vykdytojas negali tinkamai ir laiku teikti Paslaugų;

2.1.4. Užsakovo reikalavimu suteikti jam visą informaciją apie Paslaugas ar jų teikimo eigą.

2.2. Vykdytojas turi teisę Paslaugas teikti bei Sutarčiai vykdyti pasitelkti trečiuosius asmenis, įsipareigojant, kad Sutarčiai vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2.3. Vykdytojas turi teisę laikydamasis Sutarties nuostatų laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones.

2.4. Vykdytojas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo nurodymus, jei tokie nurodymai prieštarauja teisės aktams, nusistovėjusioms profesinės etikos taisyklėms, standartams, profesinės veiklos etikai ar Sutarties sąlygoms.

2.5. Užsakovas Sutarties galiojimo metu privalo:

2.5.1. priimti suteiktas paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

2.5.2. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka;

2.5.3. pateikti Vykdytojui visą informaciją, susijusią su Paslaugomis, taip pat užtikrinti, kad ši informacija (duomenys) būtų teisinga. Teisinga laikoma informacija (duomenys), kurios teisingumą galima pagrįsti einamuoju momentu;

2.5.4. vykdyti kitas prievoles, numatytas šioje Sutartyje.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Šalys susitaria, kad bendra Sutarties vertė, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus yra 6611 eurų 57 centai be pridėtinės vertės mokesčio (PVM), PVM yra 1388 eurai 43 centai, bendra sutarties kaina **8000 eurų 00 centų (aštuoni tūkstančiai eurų, 00 ct.)**.

3.2. Atliekami tarpiniai mokėjimai. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Vykdytojo pateiktomis (PVM) sąskaitomis-faktūromis bei tarpiniais Paslaugų perdavimo-priėmimo aktais, kuriuose nurodytos faktiškai

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

Vykdytojo suteiktos Paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

3.3. Suteikęs paslaugas Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia Užsakovui suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurį persiunčia el. paštu. Gavęs paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, Užsakovas turi teisę Vykdytojui pateikti motyvuotą atsisakymą patvirtinti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą per 5 darbo dienas, nurodydamas taisytinus trūkumus ir pridėdamas situacijų, kada šie trūkumai pasireiškia, aprašymus. Tokiu atveju, Vykdytojas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą protingą terminą pašalinti šiuos trūkumus ir atsiųsti Paslaugų rezultatus tvirtinti pakartotinai.

3.4. Vykdytojas visus atsiskaitymo dokumentus teikia tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.5. Užsakovas sumoka per 15 darbo dienų nuo Vykdytojo sąskaitos-faktūros pateikimo Užsakovui dienos.

3.6. Vykdytojui paprašius, paslaugoms suteikti gali būti išmokamas iki 50 proc. bendros sutarties vertės avansas.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Kiekviena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus tiesioginius nuostolius, kuriuos kita Šalis patiria dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

4.2. Už Sutarties kainos apmokėjimo termino praleidimą nustatomi delspinigiai, kurie skaičiuojami už kiekvieną termino praleidimo dieną 0,02 proc. nuo visos Sutarties kainos.

4.3. Vykdytojui nesuteikus ar netinkamai suteikus Sutartyje numatytas Paslaugas dėl jo kaltės, Vykdytojas įsipareigoja mokėti Užsakovui delspinigius – 0,02 proc. nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų sumos.

4.4. Šalys susitaria, kad delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus atitinkamam terminui, ir baigiamos skaičiuoti, atitinkamai Šaliai įvykdžius savo įsipareigojimus.

5. Sutarties nutraukimas

5.1. Jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės laiku nepradeda vykdyti Sutarties, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį ir paskirti trečiąją šalį Paslaugoms teikti.

5.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Vykdytojas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

5.3. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pateikdamas pranešimą raštu prieš 15 kalendorinių dienų. Tuo atveju Užsakovas sumoka Vykdytojui už tą dalį Paslaugų, kurios yra suteiktos iki to momento, kai Vykdytojas gavo pranešimą apie Sutarties nutraukimą.

5.4. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl 5.1 ir 5.2 punktuose nurodytų priežasčių, Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šio nutraukimo susidariusias pagrįstas tiesiogines išlaidas, susijusias su Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimu, bei kompensuoti dėl šio nutraukimo patirtus tiesioginius nuostolius.

5.5. Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas pagal šią Sutartį nevykdo savo įsipareigojimų, apie tai raštu pranešęs Užsakovui prieš 15 kalendorinių dienų. Vykdytojas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktų Paslaugų dalį bei reikalauti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusių nuostolių atlyginimo.

5.6. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

6. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

6.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu.

6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Vykdytojas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu.

7.2. Šalims nesutarus per 30 dienų nuo derybų pradžios, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, taikytina teisė – Lietuvos Respublikos teisė.

8. Konfidencialumo įsipareigojimai ir asmens duomenų tvarkymas

8.1. Šalys, vykdydamos ir tvarkydamos Sutartį, viena iš kitos gaunamus asmens duomenis, įskaitant, bet neapsiribojant, darbuotojų, įgaliotinių, valdymo organų narių, savo sub tiekėjų darbuotojų ir kitų atstovų vardus, pavardes, kontaktinius duomenis ir pan., įsipareigoja laikytis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarką.

8.2. Šalys įsipareigoja raštu informuoti viena kita apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis, nurodant pažeidimo pobūdį, mastą, priemones, kurių imtasi ar rekomenduojama imtis, kad būtų sumažintos pažeidimo neigiamos pasekmės.

9. Kitos nuostatos

9.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja 3 mėnesius.

9.2. Sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos (žalieji) kriterijai – t. y. Sutarties vykdymo metu visa Tiekėjo pateikiama medžiaga pagal Techninės specifikacijos reikalavimus turi būti teikiama tik el. paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis, nenaudojant popieriaus ar kitų aplinkai kenksmingų priemonių. Visi susitikimai tarp Tiekėjo ir Užsakovo turi vykti „online“ formatu. Tais atvejais, kai šio reikalavimo neįmanoma išpildyti, Tiekėjas vykdamas į darbinį susitikimą, turi rinktis netaršias transporto priemones (pvz. elektrinius automobilius), naudoti popierių, kuris yra pagamintas iš 100 % perdirbto popieriaus ir dėti kitas pastangas, kad būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių.

9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

9.4. Autorinės ar kitos su Paslaugų užsakymų rezultatais pagal šią sutartį susijusios intelektualinės nuosavybės teisės pereina Užsakovo nuosavybėn nuo suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento. Užsakovas turi teisę keisti, adaptuoti, perleisti, perduoti ar kitaip savo reikmėms savo nuožiūra naudoti Paslaugų užsakymo rezultatus, tačiau neturi teisės jų perparduoti trečiosioms šalims.

9.5. Užsakovo Vykdytoji perduota medžiaga, dokumentai ar kita informacija, kuri buvo pateikta jam Sutarties vykdymo tikslais, išlieka Kliento nuosavybė.

9.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

9.7. Sutartis turi šiuos priedus, kurie yra sudedamoji ir neatskiriama šios sutarties dalis:

1 priedas – „Techninė specifikacija“;

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

2 priedas – „Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas“.

9.8. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovas	Vykdytojas
Tomas Černevičius, Veiklos organizavimo departamento direktorius, el. p. tomas.cernevicius@kaunomtp.lt	Darius Tribandis, Direktorius, el. p. darius@kobra.lt

10. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas

K. Petrausko g. 26, 44156 Kaunas

Tel. +370 684 86848

Kodas 303562022

PVM kodas LT100009138419

a/s LT26 7300010002510045

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorius

Paulius Nezabitauskas



Vykdytojas

UAB „Medijų centras“

Vokiečių g. 27-5, LT-45263 Kaunas

Tel. +370 605 12729

Kodas 303183524

PVM mokėtojo kodas LT100009204916

a/s LT75 7300 0101 3733 7805

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorius

Darius Tribandis



(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. SKYRIUS

BENDRA INFORMACIJA

1. Renginių organizavimo paslaugų užsakovas – VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas (toliau – perkančioji organizacija).
2. Pirkimo objektas – „Horizon 2022“ programos projekto „Urban Tech – Accelerating innovation in Health Tech, Smart City and Green Tech“ (Nr. 101005301) renginio-hakaton organizavimo paslaugos (toliau – Paslaugos).
3. „Horizon 2022“ programos projekto „Urban Tech – Accelerating innovation in Health Tech, Smart City and Green Tech“ (Nr. 101005301) tikslas – padėti paspartinti Europos MVĮ konkurencingumą pateikiant rinkai naujus arba gerokai patobulintus didesnės vertės (aukštesnės kokybės, prieinamesnius, ekologiškai inovatyvius, efektyviai išteklius naudojančius ir tarptautiniu mastu pritaikomus) produktus ir paslaugas. Ilgalaikeje perspektyvoje (strateginis tikslas) – diegti inovacijas ir didinti Europos sveikatos technologijų, išmaniųjų miestų ir ekologiškų technologijų pramonės šakų konkurencingumą pasaulyje.
4. Atsižvelgiant į tai, kad įgyvendinamas „Horizon 2022“ programos projektas, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti šias sąlygas (https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/mga/gga/h2020-mga-gga-multi_v2.0_en.pdf):
 - a. vengti interesų konfliktų (35 straipsnis);
 - b. užtikrinti konfidencialumą (36 straipsnis);
 - c. užtikrinti ES finansavimo matomumą (38 straipsni);
 - d. atsakyti už žalą (46 straipsnis).

II. SKYRIUS

BENDRIEJI REIKALAVIMAI, PIRKIMO OBJEKTAS IR APIMTIS

5. Perkančioji organizacija planuoja organizuoti vieną „Horizon 2022“ programos projekto „Urban Tech – Accelerating innovation in Health Tech, Smart City and Green Tech“ (Nr. 101005301) tarptautinį renginį – hakatoną.
6. Tarptautinis iššūkiais grindžiamas hakatonas bus skirtas padėti MVĮ sukurti pasirinktų iššūkių sprendimo demonstraciją (demonstracinį sprendimą). Demo-sprendimas laikomas produkto (paslaugos) eskizų, vizualizacijų, techninių aprašymų rinkiniu, kuris bus kuriamas vėlesniuose projekto etapuose prieš pateikiant sprendimą rinkai.
7. Renginio trukmė – 2 dienos.
8. Numatomas dalyvių skaičius – nuo 100 iki 150 asmenų.
9. Tikslinė renginio auditorija – sveikatos technologijų, išmaniųjų miestų ir žaliųjų technologijų pramonės sektoriuose sprendimus siūlančios MVĮ ir startuoliai, iššūkius teikiančios organizacijos, ekspertai ir kiti suinteresuotieji.
10. Renginių organizavimo paslaugos pagal poreikį gali apimti:
 - a. renginio **dalyvio paketo paruošimo, sukomplektavimo ir išdalavimo paslaugas** pagal reikalavimus, nurodytus Techninės specifikacijos 11. punkte;
 - b. renginio **dalyvių registracijos ir nukreipimo viso renginio metu paslaugas** pagal reikalavimus, nurodytus Techninės specifikacijos 12. punkte;
 - c. renginių **fotografavimo paslaugas** pagal reikalavimus, nurodytus Techninės specifikacijos 13. punkte.

III. SKYRIUS

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

11. Renginio dalyvio paketo paruošimas, sukomplektavimas ir išdalinimas:

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

- a. Paslaugų teikėjas, pagal perkančiosios organizacijos poreikį, turi paruošti, sukomplektuoti ir išdalinti renginio dalyvio paketus visiems renginio dalyviams.
- b. Renginio dalyvio paketą, pagal perkančiosios organizacijos poreikį, turi sudaryti daugkartinio naudojimo maišelis, dalijamoji medžiaga (lankstinukas, popierius užrašams, programa ir kt.), belaidžiai mobiliųjų įrenginių įkrovikliai, tušinukai, užkandžiai bei kita reprezentacinė atributika.
- c. Visa reprezentacinė renginio atributika turi būti paženklinta projekto ir perkančiosios organizacijos logotipais ir / ar „Horizon2020“ programos informacija.

12. Renginio dalyvių registracija ir nukreipimas:

- a. Paslaugų teikėjas, pagal perkančiosios organizacijos poreikį, turi atlikti renginio dalyvių išankstinę registraciją ir / ar registraciją renginio metu.
- b. Paslaugų teikėjas, pagal perkančiosios organizacijos poreikį, turi nukreipti dalyvius į tikslines vietas viso renginio metu pagal programą.

13. Renginio fotografavimo paslaugos:

- a. Renginio metu, pagal perkančiosios organizacijos poreikį, turi būti nufotografuoti visi pranešėjai, bendri renginio vaizdai, dalyviai. Nuotraukos pateikiamos skaitmenine forma (JPEG formatu) elektroniniu paštu ar kitomis priemonėmis.

**IV. SKYRIUS
PALAUGŲ KAINA**

- 14. Paslaugų teikėjas, nustatydamas pasiūlymo kainą, turi įvertinti visus jam priklausančius mokėti mokesčius ir kitas susijusias išlaidas.
- 15. Paslaugos apima sąmatos sudarymą ir suderinimą su perkančiąja organizacija pagal reikalavimus, nurodytus Techninėje specifikacijoje.
- 16. Už paslaugų teikėjo pagal sutartį suteiktas paslaugas bus mokama pagal iš anksto sudertą sąmatą.
- 17. Paslaugų teikėjo perkančiajai organizacijai tinkamai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo – priėmimo aktu, kurį rengia paslaugų teikėjas ir pasirašo abi šalys.

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

pagal 2022 m. lapkričio 15 d. sutartį Nr. 22-11/07

(Data)

Šiuo aktu patvirtiname, kad 2022 m. lapkričio 15 d. sutarties Nr. 22-11/07 pagrindu, UAB „Medijų centras“ (toliau – Vykdytojas) „Horizon 2022“ programos projekto „Urban Tech – Accelerating innovation in Health Tech, Smart City and Green Tech“ (Nr. 101005301) rėmuose suteikė šias paslaugas:

Eil. nr.	Paslauga	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM	Viso, Eur su PVM
1.	Renginio – hakatono organizavimo paslaugos				

Viešoji įstaiga Kauno mokslo ir technologijų parkas (toliau – Užsakovas) suteiktų paslaugų kokybę patenkintas ir jokių priekaištų Vykdytojui neturi. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui _____ sumą.

Šis aktas sudarytas lietuvių kalba 2 egzemplioriais.

Užsakovo atstovas

Vykdytojo atstovas

Direktorius
Paulius Nezabitauskas

(Užsakovo ar jo įgalioto asmens parašas)

(Vykdytojo ar jo įgalioto asmens parašas)

UAB „Medijų centras“

Uždaroji akcinė bendrovė, Vokiečių g. 27-5, LT-45263 Kaunas, kodas 303183524, PVM mokėtojo kodas LT100009204916

VšĮ Kauno mokslo ir technologijų parkas

**PASIŪLYMAS
DĖL RENGINIO-HAKATONO ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2022-11-15 Nr. 1

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Medijų centras“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Vokiečių g. 27-5, LT-45263 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Darius Tribandis
Telefono numeris	+370 605 12729
El. pašto adresas	darius@kobra.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis 2022 m. lapkričio 10 d. kvietime Nr. 14-VP teikti pasiūlymus dėl renginio-hakatono organizavimo paslaugų pirkimo.

Siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis, vnt.	Kaina, EUR be PVM	PVM, EUR	Kaina, EUR su PVM
1.	„Horizon 2022“ programos projekto „Urban Tech – Accelerating innovation in Health Tech, Smart City and Green Tech“ (Nr. 101005301) renginio-hakatono organizavimo paslaugos	1	6611,57	1388,43	8000,00

Siūloma paslauga visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parąšas)

Darius Tribandis
(Vardas ir pavardė)