

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS NR. 2022-SUT-152

SUTARTIES NUOSTATOS. SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES DALYKAS	1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Fizinio barjero Lietuvos Respublikos teritorijoje prie Europos Sąjungos išorinės sienos su Baltarusijos Respublika Fizinio barjero praėjimo vartelių stiprinimo darbus. 1.2. Rangovas darbus atlieka ruože: 2 dalis. Pietų 2 ruožas.	
2. PIRKIMAS	2.1. Pirkimo pavadinimas: Fizinio barjero Lietuvos Respublikos teritorijoje prie Europos Sąjungos išorinės sienos įrengtų praėjimo vartelių sustiprinimo darbų pirkimas. 2.2. Pirkimo Nr.: 633662.	
3. KAINA	3.1. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis. 3.2. Sutarties Kaina (pradinė sutarties vertė) yra lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalius darbų kiekius iš laimėjusio tiekėjo pasiūlytų darbų įkainių be PVM. 3.3. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti viso maksimalaus Darbų kiekio. Užsakovas Darbus pirsks pagal faktinį Darbų kiekio poreikį. 3.4. Rangovui bus apmokama už faktiškai atliktų Darbų kiekį pagal Darbų įkainius, neviršijant Sutarties kainos (pradinės sutarties vertės).	
	3.5. Sutarties kaina	298 080,00 Eur be PVM ir 360 676,80 Eur su PVM.
4. SUTARTIES VYKDYMAS, GARANTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ DRAUDIMAS	4.1. Darbų pradžia	Fizinius darbus statybvietėje Rangovas pradeda nuo tarp Užsakovo ir Rangovo suderintos Darbų pradžios dienos bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos.
	4.2. Darbų vykdymo grafikas	Darbai vykdomi pagal Darbų vykdymo grafiką. Darbų vykdymo grafikas turi būti suderintas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.
	4.3. Galutinis terminas	2022 m. gruodžio 16 d. Galutinis darbų atlikimo terminas nustatytas atsižvelgiant į Savininkui patvirtintą finansavimą 2022 metams.
	4.4. Darbų priėmimas ir apmokėjimo už juos sąlygos	Darbų perdavimas ir priėmimas bei apmokėjimas už juos vykdomas už tinkamai ir faktiškai atliktus Darbus.
	4.5. Darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo sąlygos, kurios turi būti įvykdytos prieš pasirašant Darbų perdavimo - priėmimo aktą	4.5.1. Rangovas tinkamai atliks visus Darbų užsakyme nurodytus Darbus, juos perdavė Užsakovui ir Savininkui ir ištaisė Darbų trūkumus, jei tokių buvo nustatyta; 4.5.2. Rangovas perduoda Užsakovui visą statybos techninę ir kitą dokumentaciją, (kiek tai taikoma atliekamiems Darbams); 4.5.3. Rangovas į pirminę būklę atstato pasienio juostą ir privažiavimo kelius (kai taikoma);

		4.5.4. Rangovas pateikė dokumentą, kuriuo Savininkui užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas; 4.5.5. Rangovas pateikė statybines ir (ar) kitas atliekas tvarkančių įmonių išduotus dokumentus apie pridėtas atliekas.
	4.6. Statybos techninė ir kita dokumentacija, kurią turi pateikti Rangovas	4.6.1. kitus Sutartyje ir teisės aktuose nurodytus būtinus dokumentus.
	4.7. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas	forma: besąlyginė, neatšaukiama, pirmo pareikalavimo banko garantija arba draudimo bendrovės išduotas laidavimo draudimas; užtikrinimo dydis: 5 proc. nuo Kainos (be PVM); pateikimo terminas – likus ne ilgiau kaip 5 dienoms iki numatomo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. užtikrinimo galiojimo laikotarpis: pradžia: nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos; pabaiga: 3 metai po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
5. JUNGTINĖ VEIKLA (JEI TAIKOMA)	[Punktas taikomas tik tuo atveju, jei Sutartis vykdoma jungtinės veiklos partnerių] Sutartis vykdoma Pasiūlyme (ar Paraiškoje) nurodytos jungtinės veiklos sutarties pagrindu šių jungtinės veiklos partnerių: Pagrindiniu jungtinės veiklos partneriu yra paskirtas _____, kuris visų partnerių vardu yra deleguotas ryšiams su Užsakovu, Darbų perdavimui bei atsiskaitymams pagal Sutartį (t.y. visos sąskaitos yra išrašomos ir pateikiamos pagrindinio partnerio vardu, o visi mokėjimai pagal Sutartį vykdo tik pagrindiniam partneriui). Užsakovas turi teisę reikalauti, kad būtų pakeistas pagrindinis jungtinės veiklos partneris.	
6. SUTARTIES GALIOJIMO SĄLYGOS	Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo įgalioti Šalių atstovai ir galioja iki visiško tinkamo Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo dienos.	

Užsakovo vardu:

Rangovo vardu:

SUTARTIES NUOSTATOS. BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje, taip pat Sutarties Šalių susirašinėjime, didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- 1.1. **Rangovas** – Sutarties šalis, kuri vykdo Sutartyje nurodytus Darbus;
- 1.2. **Finansuojanti institucija** arba **Savininkas** – Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, juridinio asmens kodas 188608252, buveinė registruota adresu Vilnius, Savanorių pr. 2, kuriai Lietuvos Respublikos fizinio barjero Lietuvos Respublikos teritorijoje prie Europos Sąjungos išorės sienos su Baltarusijos Respublika įrengimo įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 680 „Dėl Lietuvos Respublikos fizinio barjero Lietuvos Respublikos teritorijoje prie Europos Sąjungos išorės sienos su Baltarusijos Respublika įrengimo įstatymo įgyvendinimo“ pavesta įrengti fizinį barjerą Lietuvos Respublikos teritorijoje prie Europos Sąjungos išorės sienos su Baltarusijos Respublika.
- 1.3. **Šalys** – Užsakovas ir Rangovas abi kartu, o **Šalis** – bet kuri iš jų;
- 1.4. **Užsakovas** – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytus Darbus iš Rangovo ir veikia Savininko, kaip Statytojo interesais;
- 1.5. **Darbai** – Sutartyje nurodyti darbai ir su jais susijusios paslaugos, atliekami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, Pirkimo dokumentuose įtvirtintas Darbų apimtis ir atlikimo sąlygas.
- 1.6. **Darbų įkainiai** – Rangovo Pasiūlyme nurodyti fiksuoti vienetiniai Darbų (įskaitant naudotinas medžiagas) įkainiai, pagal kuriuos Užsakovas moka Rangovui už atliekamus Darbus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.7. **Kaina** – maksimali Rangovui pagal Sutartį už Darbus mokėtina kaina, įskaitant PVM (jeigu PVM taikomas).
- 1.8. **Patikra** – Nacionalinio saugumo įstatyme nustatyta tvarka atliekama Sutarties patikra, kurią atliekant Rangovas (visi Rangovą sudarantys ūkio subjektai) ir (ar) subrangovai, jų darbuotojai privalo pateikti tokiai patikrai atlikti reikalingus dokumentus ir informaciją;
- 1.9. **Pirkimas** – Darbų pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis.

2. SUTARTIES DALYKAS. DARBŲ APIMTIS

- 2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais Rangovas įsipareigoja, pasitelkdamas savo darbo išteklius ir priemones, sugebėjimus, patirtį ir žinias, atlikti visus Sutartyje nurodytus Darbus, ištaisyti jų defektus bei atlyginti Užsakovui visus dėl Darbų trūkumų patirtus nuostolius, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir sumokėti Rangovui šių Darbų atlikimo kainą, neviršijant Sutarties Kainos.
- 2.2. Į Rangovo atliekamų Darbų apimtį įeina visų Darbams atlikti bei Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams įvykdyti reikalingų medžiagų, įrangos, gaminių, įrenginių ir mechanizmų, transporto, personalo, dokumentų, draudimo ir kitų priemonių, prekių bei paslaugų įsigijimas ir apmokėjimas, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta, kad juos pateikia Užsakovas.
- 2.3. Į Rangovo atliekamų Darbų apimtį taip pat įeina visų Sutarčiai įvykdyti reikalingų leidimų, suderinimų ir pritarimų gavimas, kurie nebuvo pateikti Pirkimo metu ir kurių Užsakovas nėra įsipareigojęs pateikti pagal Sutartį. Jei šie leidimai, suderinimai ir pritarimai pagal teisės aktų reikalavimus išduodami (atliekami) Užsakovo vardu, Užsakovas per 2 darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo išduoda reikiamus įgaliojimus (kai taikoma).
- 2.4. Pagal šią Sutartį Darbai atliekami išskirtinai Savininko naudai ir jo interesais.

3. ATSAKINGI ASMENYS

- 3.1. Šalys, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Šalių paskirtus atsakingus asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą, kurie neturi teisės keisti ir (ar) pildyti Sutarties sąlygų. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta Sutartyje nurodytais jų kontaktais.
- 3.2. Šia Sutartimi Šalys užtikrina, kad jų paskirti atsakingi asmenys turės visus reikiamus įgaliojimus Sutarčiai vykdyti. Be atskiros įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutarčiai, yra negaliojantys ir Šalims nesukuria naujų teisių ir pareigų.

- 3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, taip pat Užsakovas turi teisę pakeisti Užsakovo kontaktus Darbų užbaigimo aktams pateikti, apie tai nedelsiant pateikdama (-as) rašytinį pranešimą kitai Šaliai.

4. DARBŲ ATLIKIMO TRUKMĖ, JŲ EIGA, VYKDYMO GRAFIKAS

- 4.1. Rangovas Darbus pradeda Specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytu terminu ir tvarka.
- 4.2. Rangovas visus Darbus privalo vykdyti ir užbaigti Grafike nurodytu terminu (kaip tai apibrėžta Specialiųjų sąlygų 4.2 punkte), tačiau bet kuriuo atveju, ne vėliau kaip iki Galutinio Darbų atlikimo nurodyto Specialiųjų sąlygų 4.3 punkte.
- 4.2.1. Rangovas privalo parengti, suderinti su Užsakovu ir pateikti Užsakovui patvirtinti Grafiką ne vėliau kaip per Specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą.
- 4.2.2. Užsakovas Rangovo pateiktą Grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 2 darbo dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas Rangovui pataisymui, Rangovas įsipareigoja Grafiką pakartotiniam derinimui pateikti per 1 (vieną) darbo dieną nuo pastabų gavimo dienos. Tarp Šalių suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių Sutartyje nurodytų atsakingų asmenų parašais.
- 4.3. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Grafiko, Užsakovui paprašius, Rangovas per 2 darbo dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir pateikti Užsakovui Rangovo taikomas vėlavimo valdymo priemones ir metodus Darbams paspartinti. Rangovas visais atvejais privalo dėti maksimalias pastangas, kad Sutarties vykdymo atsilikimas būtų kaip įmanoma greičiau pašalintas ir Darbų atlikimo terminai nebūtų pažeisti.
- 4.4. Užsakovas turi teisę pateikti Rangovui privalomus nurodymus Sutartyje numatytų Darbų atlikimui. Nurodymai pateikiami Rangovui tik raštu. Raštu pateikti nurodymai Rangovui yra privalomi. Užsakovas turi teisę bet kuriuo Sutarties vykdymo metu pasitelkti atitinkamos srities ekspertus, kurie patikrintų Rangovo atliekamų Darbų kokybę, o Rangovas įsipareigoja sudaryti tokiems ekspertams visas reikiamas sąlygas, įskaitant (bet neapsiribojant) pateikimą į statybą, kurioje vykdomi Darbai, bei visų reikiamų dokumentų pateikimą, kad būtų galima patikrinti Rangovo atliekamų Darbų kokybę.
- 4.5. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai yra galimai prieštaraujantys teisės aktų reikalavimams arba galintys sukelti neigiamų pasekmių Darbams, Rangovas turi teisę raštu apie tai pranešti Užsakovui per laikotarpį, ne ilgesnį kaip 2 darbo dienos. Jei Rangovas raštu per šiame punkte nurodytą terminą nepareiškia Užsakovui, kad Užsakovo duoti nurodymai galimai prieštarauja teisės aktų reikalavimams arba gali sukelti neigiamų pasekmių Darbams, Rangovas tampa visiškai atsakingas už tokių nurodymų įgyvendinimo galimas pasekmes. Jeigu pareiškus prieštaravimą dėl gauto nurodymo atitikties teisės aktų reikalavimams arba tokių nurodymų galimo neigiamo poveikio Darbams, Užsakovas nurodo pradėti ar tęsti su tuo susijusius Darbus, Rangovas privalo tokius nurodymus vykdyti, tačiau Užsakovas prisiima atsakomybę dėl Rangovo pareiškime nurodytų padarinių atsiradimo.

5. DARBŲ PATIKRINIMAS, UŽBAIGIMAS IR PERDAVIMAS UŽSAKOVUI, PRIVALOMI NURODYMAI

- 5.1. Visi perduodami Darbai, prieš juos perduodant Užsakovui Darbų perdavimo – priėmimo aktu privalo būti tinkamai peržiūrėti Užsakovo, ir gali būti perduodami Užsakovui ir Savininkui tik tada, kai Rangovas ištaiso Užsakovo nurodytus Darbų trūkumus.
- 5.1.1. Rangovas įsipareigoja, prieš perduodamas Darbus perdavimo aktu, apie tai ne vėliau kaip prieš 3 dienas informuoti Užsakovo atsakingą asmenį, siunčiant el. laišką Užsakovui, nurodant norimų įvertinti atliktų darbų pavadinimą (aprašymą), bei suderintą susitikimo laiką. El. laiškas laikomas gautu kitą darbo dieną nuo jo išsiuntimo dienos. Jei iki susitikimo likus mažiau kaip 24 val. Rangovas atšaukia suplanuotą susitikimą, toks atšaukimas taip pat traktuojamas (skaiciuojamas) kaip vienas papildomas atvykimas.
- 5.1.2. Rangovas įsipareigoja kartu su Užsakovu įvertinti planuojamus perduoti Darbus ir pateikti Užsakovui visą jo reikalaujamą su perduodamais Darbais susijusią informaciją ir (ar) dokumentus.

Darbų perdavimas - priėmimas

- 5.2. Darbai laikomi galutinai užbaigtais ir Darbų rezultatas laikomas galutinai priimtu Savininko, kai Rangovas įvykdo visas Specialiųjų sąlygų 4.5 punkte nurodytas sąlygas, pateikia Užsakovui Specialiųjų sąlygų 4.6 punkte nurodytus dokumentus ir Šalys bei Savininkas pasirašo Darbų perdavimo – priėmimo

aktą. Bet kuriuo atveju, Darbų perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas tik tada, kai pasiektas rezultatas atitinka Darbams keliamus reikalavimus, yra ištaisyti visi Darbų trūkumai ir/ar defektai, įvykdyti visi kiti Rangovo pagal Sutartį priimti įsipareigojimai, įskaitant, bet neapsiribojant su Darbais susijusios dokumentacijos (Darbams naudotų medžiagų sertifikatus, deklaracijas, pasus, ir pan.) (kai taikoma) perdavimą Užsakovui. Visa Rangovo Užsakovui perduodama dokumentacija privalo būti nuosekliai sudėliota ir susisteminta vadovaujantis Užsakovo reikalavimais. Visos pateikiamos dokumentacijos kopijos taip pat privalo būti susistemintai ir nuosekliai perduodamos elektronine forma Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

5.3. Darbų perdavimas - priėmimas vykdomas tokia tvarka:

- 5.3.1. Rangovas savo lėšomis organizuoja ir vykdo Darbų perdavimą Savininkui ir parengia Darbų perdavimo – priėmimo aktą. Apie numatomą Darbų perdavimą Rangovas praneša Užsakovui ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas, nebent Užsakovas sutiktų su trumpesniu įspėjimo terminu. Kartu su šiuo pranešimu Rangovas turi Užsakovui pateikti Darbų perdavimo - priėmimo aktą bei visą turimą informaciją ir dokumentus, kurių reikia tam, kad Užsakovas galėtų atlikti Darbų patikrinimus ir (ar) tinkamai pasirengti Darbų užbaigimo procedūrai.
 - 5.3.2. Savininkas ir Užsakovas per 3 darbo dienas po Darbų perdavimo - priėmimo akto gavimo turi:
 - 5.3.2.1. priimti Darbų perdavimo - priėmimo akte nurodytus Darbus, pasirašydami šį aktą, arba
 - 5.3.2.2. pranešti, kad naudosis Bendrųjų sąlygų 5 punkte nurodyta patikrinimo teise. Pasinaudojus šiame punkte nurodyta patikrinimo teise, Užsakovas įsipareigoja priimti Darbų perdavimo akte nurodytus Darbus, pasirašydamas šį aktą arba atsisakyti pasirašyti Rangovo pateiktą Darbų perdavimo - priėmimo aktą; arba
 - 5.3.2.3. atsisakyti pasirašyti Rangovo pateiktą Darbų perdavimo – priėmimo aktą, jeigu Rangovas neįvykdė Specialiųjų sąlygų 4.5 punkte nurodytų sąlygų ir (ar) nepateikė Užsakovui Specialiųjų sąlygų 4.6 punkte nurodytų dokumentų (kiek tai taikoma). Užsakovo rašte apie atsisakymą pasirašyti Darbų perdavimo - priėmimo aktą yra nurodomi Užsakovo pastebėti trūkumai bei nustatomas protingas terminas tokiems trūkumams pašalinti.
 - 5.3.3. Darbų perdavimo - priėmimo aktas, prieš jį pateikiant Savininkui, privalo būti suderintas ir patvirtintas Užsakovo atsakingo už sutarties vykdymą parašais.
- 5.4. Rangovui tenka visa rizika dėl vėlavimo užbaigti atitinkamus Darbus, jeigu Darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymas atidedamas dėl nustatytų Darbų trūkumų šalinimo (įskaitant atvejus, kai Rangovas nepateikia visų Specialiųjų sąlygų 4.5., 4.6 punktuose nurodytų dokumentų).
- 5.5. Pasirašius Darbų perdavimo - priėmimo aktą, laikoma, kad Darbų rezultatai perduoti Savininkui. Tačiau toks perdavimas nepanaikina Rangovo pareigų:
- 5.5.1. ištaisyti neesminius trūkumus. Už perėmimo metu nustatytų neesminių trūkumų ištaisymą Rangovas atsako Užsakovui.
 - 5.5.2. laikytis Sutartyje numatytų garantinių įsipareigojimų Savininkui. Už garantinių įsipareigojimų vykdymą Rangovas atsako Savininkui.

Darbų patikrinimo teisė

- 5.6. Gavęs Rangovo parengtą Darbų perdavimo - priėmimo aktą, siekdamas įsitikinti, kad atlikti Darbai atitinka Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus, Užsakovas ir Savininkas turi teisę, tačiau neprivalo atlikti atitinkamų atliktų Darbų (ar bet kokios jų dalies) patikrinimą. Darbų patikrinimo metu Užsakovas ir Savininkas pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis, tikrina, ar jie atitinka visus Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus. Patikrinimas turi būti užbaigtas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo visų Specialiųjų sąlygų 4.5, 4.6 punktuose nurodytų dokumentų gavimo dienos.
- 5.7. Jeigu Darbų patikrinimo metu nustatomi:

- 5.7.1. **neesminiai trūkumai**, t.y. į pradinę būklę dėl nepalankių gamtinių sąlygų neatstatyta pasienio juosta ir (ar) privažiavimo keliai, tokie trūkumai Užsakovo ir Savininko diskrecija neužkerta kelio pasirašyti Darbų perdavimo - priėmimo aktą, tačiau Darbų perdavimo akte nurodomi visi tokie trūkumai ir protingas terminas, ne ilgesnis nei 10 dienų, per kurį Rangovas įsipareigoja tokius trūkumus ištaisyti, o jam to nepadarius, Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (kai taikoma) ir (ar) kitomis teisėmis, įtvirtintomis Sutartyje.
- 5.7.2. **esminiai trūkumai**, t.y. bet kokie kiti Darbų trūkumai, kurie nėra laikomi neesminiais. Užsakovas ir Savininkas nepasirašo Darbų perdavimo – priėmimo akto, esminius trūkumus nurodo Darbų patikrinimo akte ir jį kartu su nepasirašytu Darbų perdavimo - priėmimo aktu pateikia Rangovui. Rangovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per Užsakovo nustatytą terminą, ištaisyti nurodytus esminius Darbų trūkumus ir, juos ištaisęs, pateikti Užsakovui naują Darbų perdavimo - priėmimo aktą. Tokiu atveju Užsakovas ir/ar Savininkas gali iš naujo atlikti Darbų patikrinimą Sutartyje nustatyta tvarka.

Darbų nuosavybės perdavimas. Atsitiktinio žuvimo rizika

- 5.8. Vadovaujantis Fizinio barjero Lietuvos Respublikos teritorijoje prie Europos Sąjungos išorės sienos su Baltarusijos Respublika įrengimo įstatymo 6 str., kuris numato, kad Objektą sudarantys statiniai ir įrenginiai projekto įgyvendinimo metu ir projektą užbaigus nuosavybės teise priklauso valstybei, Šalys susitaria, kad visi Darbų rezultatai yra Lietuvos Respublikos nuosavybė. Šalys patvirtina, kad nepaisant nuosavybės ir (ar) jos perėjimo momento, už tinkamą tokių Darbų rezultatų apsaugą, jų atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką ir kitų Sutartyje nurodytų įsipareigojimų vykdymą neužbaigtų Darbų atžvilgiu iki Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos atsako Rangovas.

6. SUTARTIES VYKDYMAS

- 6.1. Sutartį Rangovas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.
- 6.2. Rangovas privalo dalyvauti Užsakovo organizuojamuose Darbų vykdymo pasitarimuose Užsakovo nurodytu metu. Darbų vykdymo pasitarimuose Rangovas privalo pateikti išsamią ataskaitą apie Darbus, jų progresą, su Darbų įvykdymu susijusias problemas ir jų šalinimo priemones, atsakyti į užduodamus klausimus. Jei Rangovas pažeidė šiame punkte įtvirtintą įsipareigojimą ir pasitarime nedalyvavo, jam taikoma 100 Eur bauda už kiekvieną nedalyvautą pasitarimą.

7. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 7.1. Užsakovas ir Savininkas turi priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti Sutartyje nustatyta mokėjimo tvarka ir sąlygomis.
- 7.2. Užsakovas turi teisę vykdyti statybos darbų techninę priežiūrą (ar ją organizuoti) bei raštu informuoti Rangovą apie paskirtą Techninį priežiūrėtoją (taikoma tais atvejais, kai techninė priežiūra atliekama Užsakovo sprendimu).
- 7.3. Užsakovas turi teisę pats ar per pasitelktus atstovus tikrinti ir vertinti, kaip vykdomi Darbai – vykdyti Darbų priežiūrą ir kontrolę. Užsakovas turi teisę bet kuriuo Sutarties vykdymo metu pasitelkti atitinkamos srities ekspertus, kurie patikrintų Rangovo atliekamų Darbų kokybę, o Rangovas įsipareigoja sudaryti tokiems ekspertams visas reikiamas sąlygas, įskaitant pateikimą į Statybvietę, bei visų reikiamų dokumentų pateikimą, kad būtų galima patikrinti atliekamų Darbų kokybę, jų atitikimą Sutarčiai ir galiojančių teisės aktų reikalavimams. Užsakovo prašymu, Rangovas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti, norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi;
- 7.4. Užsakovas turi teisę perduoti Rangovui Darbams atlikti reikalingus medžiagas, įrangą, gaminius, įrenginius ir mechanizmus, jeigu tai numatyta Techninėje specifikacijoje (siekiant aiškumo, ši situacija apima ir atvejus, kai medžiagas, įrangą, gaminius, įrengimus ir mechanizmus Rangovui turi perduoti Savininkas);
- 7.5. Užsakovas turi perduoti Rangovui statybvietę. Statybvietė, dėl ypatingo jos teisinio statuso, nebus perduodama valdymo teisėmis Rangovui, ir Rangovas yra tinkamai supažindintas su šia situacija ir su tuo susijusiomis rizikomis.
- 7.6. Užsakovas turi užtikrinti, kad jis ir jo Sutarties vykdymo tikslais pasitelkiami asmenys, tinkamai laikytųsi šios Sutarties sąlygų ir teisės aktų reikalavimų, operatyviai ir tinkamai reaguotų į Rangovo užklausas,

prašymus ir/ar pranešimus, savo pareigas vykdytų be nepagrįsto delsimo, visapusiškai bendradarbiautų su Rangovu, šiam vykdant Sutartimi priimtus įsipareigojimus.

8. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 8.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Sutartyje numatytus Darbus kokybiškai, vadovaujantis Sutartyje nustatytomis sąlygomis, Pirkimo dokumentais, Pasiūlymu, Grafiku taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais.
- 8.2. Rangovas įsipareigoja apsirūpinti visomis reikiamomis medžiagomis, gaminiais, įrenginiais ir mechanizmais, kurie reikalingi Darbų atlikimui, išskyrus tai, ką pagal Sutarties nuostatas tiekia Užsakovas. Medžiagų, įrangos, gaminių, įrenginių ir mechanizmų, kuriuos Užsakovas pateikia Rangovui perdavimas ir grąžinimas vykdomas Šalims pasirašant perdavimo-priėmimo aktus (jei taikoma).
- 8.3. Rangovas įsipareigoja per 1 darbo dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti atsakingą už Darbų vykdymą Rangovo atstovą bei raštu pranešti Užsakovui šio vadovo (vadovų) pavardes, adresus ir telefono numerius, kuriais su jais galima susisiekti bet kuriuo paros metu, jeigu tokie duomenys Užsakovui dar nebuvo pateikti anksčiau, bei bet kokius šių duomenų pasikeitimus.
- 8.4. Rangovas įsipareigoja Darbų metu užtikrinti patekimą ir, jei taikoma, privažiavimą į žemės savininkų ir (ar) naudotojų sklypus, tol, kol įprastą patekimą ar privažiavimą apsunkina vykdomi Darbai.
- 8.5. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki numatomų Darbų pradžios raštu informuoti apie planuojamus atlikti Darbus žemės savininkus, patikėtinius ir (ar) naudotojus, jei reikia, kitus trečiuosius asmenis. Atlikti žemės rekultivavimo ir atstatymo į pradinę padėtį, aplinkos tvarkymo darbus, atstatyti pažeistas ir (ar) įrengti naujas melioracijos, drenažo ir kitas inžinerines sistemas, taip pat savo lėšomis žemės savininkams, patikėtiniams, naudotojams ir (ar) tretiesiems asmenims išmokėti kompensacijas už Darbų vykdymo metu Darbais padarytą žalą (jeigu tokia padaryta) ir pateikti Užsakovui pažymas ar kitus dokumentus, iš kurių būtų galima spręsti, kad šie asmenys pretenzijų neturi. Užsakovas neturi pareigos tikrinti, ar Rangovas gavo ir Užsakovui pateikė šiame punkte nurodytus dokumentus, patvirtinančius, jog jie pretenzijų neturi (jei taikoma).
- 8.6. Rangovas įsipareigoja užtikrinti gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą, taip pat gretimos aplinkos bei gamtos ir nekilnojamųjų kultūros vertybių apsaugą, valstybės sienos apsaugos režimo laikymąsi, greta statybietės gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo statybos darbų keliamo pavojaus, be to, nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų, nurodytų Statybos įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje. Rangovas yra atsakingas už savo, subrangovų ir Užsakovo (jų darbuotojų) ir trečiųjų asmenų turto, įskaitant darbo priemonių, įrenginių, mechanizmų saugojimą nuo sugadinimo, vagystės, meteorologinių sąlygų poveikio iki visų Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui dienos. Rangovui tenka visa atsakomybė už aplinkos apsaugos, gaisrinės saugos, valstybės sienos apsaugos režimo, statybos ir kitų teisės aktų laikymąsi.
- 8.7. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nepriklausomai nuo to, ar Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla Pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas, jo darbuotojai ir (ar) jo pasamdyti subrangovai, jų darbuotojai atitiktų Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir (ar) Teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir turėtų teisę vykdyti Darbus, Darbus vykdytų kvalifikuoti, turintys reikiamus galiojančius kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti Darbus patvirtinančius dokumentus, specialistai ir kiti asmenys. Paraiškoje ir (ar) Pasiūlyme nurodytus specialistus Rangovas gali pakeisti kitais specialistais ne žemesnės kvalifikacijos (įskaitant patirtį) nei nustatyta Pirkimo dokumentuose ir (ar) reikalaujama galiojančiuose Teisės aktuose, specialistus tik gavęs išankstinį Užsakovo sutikimą tokiu pakeitimui. Užsakovas turi teisę netenkinti Rangovo prašymo pakeisti esamą Paraiškoje ir (ar) Pasiūlyme nurodytą specialistą ar pasitelkti naują specialistą bet kuriuo atveju, jeigu nustatoma, kad ketinamas pasitelkti specialistas neturi Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar Teisės aktuose nustatytos kvalifikacijos ir (ar) neturi teisės vykdyti atitinkamą veiklą, o ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų taikymo ketinamo pasitelkti specialisto atžvilgiu atveju papildomai – specialistą ketinama keisti ne dėl objektyvių priežasčių ir (ar) į tokį specialistą, kurio kvalifikacija (įskaitant patirtį) yra blogesnė nei ketinamo pakeisti specialisto;
- 8.8. Užsakovui reikalaujant, Rangovas privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad ketinamas pasitelkti specialistas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti atitinkamą veiklą, reikalingus Patikrai atlikti, reikalingus Sutikimui išduoti, taip pat kitus dokumentus, kurių pagrįstai reikalauja Užsakovas.

- 8.9. Rangovas įsipareigoja visiškai atsakyti už darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų laikymąsi, savo ir subrangovų darbuotojų saugą, įrangos saugų darbą bei užtikrinti saugias darbo sąlygas visų Darbų vykdymo laikotarpiu, imtis atitinkamų atsargumo priemonių, kurios užtikrintų Rangovo, subrangovų, Užsakovo darbuotojų ir trečiųjų asmenų saugumą statybvietėje.
- 8.10. Rangovas įsipareigoja savo lėšomis statybvietėje (statybos darbų vykdymo zonoje) įrengti pavojingų zonų aptvėrimus pagal Techninėje specifikacijoje ir (ar) teisės aktuose nurodytus darbų saugos reikalavimus ir Savininko nurodymus. Rangovas patvirtina ir pareiškia, kad jam suprantama, kad statybvietė (statybos darbų vykdymo zonos) nebus perduodamos Rangovui valdymo teise ir statybvietės (statybos darbų vykdymo zonos) ribos Darbų atlikimo laikotarpiu, Užsakovo ir (ar) Savininko nurodymu gali būti keičiamos ir Rangovas įsipareigoja laikytis visų, su tuo susijusių Užsakovo ir (ar) Statybos valdytojo nurodymų. Taip pat, Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad bet kuriuo Sutarties vykdymo metu statybvietėje būtų reikiamos medicinos priemonės ir jų atsargos pirmajai pagalbai suteikti, taip pat kad statybvietėje atitiktų kitus jai teisės aktų nustatytus reikalavimus;
- 8.11. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jo ar subrangovų samdomi darbuotojai ir (ar) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebus apsvaigę nuo alkoholio, narkotikų, toksinų ir (ar) psichotropinių medžiagų. Taip pat, užtikrinti, kad būtų laikomasi kitų saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių vandenų ir kt.), sanitarijos, gaisrinės saugos, techninių ir kitų teisės aktų reikalavimų bei susijusių Užsakovo ir Savininko nurodymų;
- 8.12. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovas ir (ar) jo pasamdyti subrangovai būtų apsidraudę statybos darbų ir (ar) civilinės atsakomybės draudimu (taikoma, jeigu tokią pareigą nustato Specialiosios sąlygos ar Teisės aktai).
- 8.13. Rangovas įsipareigoja gauti visus Darbų vykdymui reikalingus sutikimus, leidimus, suderinimus, reikalingus Darbams atlikti, išskyrus tuos, kuriuos perduoda Užsakovas (kai taikoma).
- 8.14. Rangovas įsipareigoja vykdant Darbus, laikytis visų šių Darbų atlikimą reglamentuojančių Teisės aktų reikalavimų.
- 8.15. Rangovas įsipareigoja įforminti Darbų atlikimą Darbų perdavimo – priėmimo aktu pagal iš anksto raštu Užsakovo patvirtintas formas.
- 8.16. Rangovas įsipareigoja pildyti visus privalomus dokumentus ir teikti ataskaitas.
- 8.17. Rangovas įsipareigoja nekokybiškai atliktus Darbus perdaryti savo sąskaita Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 8.18. Rangovas įsipareigoja bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos valstybės institucijomis, prižiūrinčiomis statybos darbų vykdymo procesus, dalyvauti šių institucijų atliekamuose tikrinimuose ir savo sąskaita ištaisyti tikrinimų metu nustatytus trūkumus.
- 8.19. Rangovas įsipareigoja vykdyti reikalavimus, kurie yra išdėstyti gautuose leidimuose, sutikimuose, suderinimuose, kituose dokumentuose, taikytinus Darbų vykdymui, bei suteikti galimybę juos išdavusioms institucijoms ar kitiems asmenims kontroliuoti ir tikrinti, kaip laikomasi tokių reikalavimų.
- 8.20. Rangovas įsipareigoja suteikti galimybę Užsakovo nurodytiems asmenims ar kontroliuojančioms institucijoms dalyvauti Sutartyje arba Teisės aktuose numatytuose Darbų bandymuose ir tikrinimų procedūrose, neatleidžiant Rangovo nuo atsakomybės už Darbus pagal Sutartį.
- 8.21. Rangovas įsipareigoja nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas, pranešti Užsakovui (ir atitinkamoms institucijoms, kai to reikalaujama) apie visus aplinkos apsaugos ar žmonių saugos reikalavimus pažeidžiančius incidentus.
- 8.22. Rangovas įsipareigoja atliekant bandymus ir tikrinimus statybvietėje, kviesti juose dalyvauti Užsakovo atstovus, Darbų techninius prižiūrėtojus (kai taikoma) ir Projekto vykdymo priežiūros (kai taikoma) bei Savininko atstovus, sudaryti jiems reikiamas sąlygas bei suteikti reikalingas darbo priemones.
- 8.23. Rangovas įsipareigoja suteikti Užsakovo atstovams, Savininko atstovams, galimybę turėti pilną priėjimą prie visų statybvietės dalių ir prie visų vietų, iš kurių gaunamos medžiagos, leisti tirti, tikrinti, matuoti ir testuoti medžiagas, darbo eigą ir kokybę, taip pat Darbų atlikimo metu ar juos atlikus per Užsakovo nurodytą protingą terminą teikti bet kokią Užsakovo teisėtai prašomą informaciją ir dokumentus apie vykdomus arba jau atliktus Darbus (jų dalį) bei atlyginti visą Užsakovo žalą, kurią jis patyrė dėl to, kad Rangovas nepateikė, atsisakė pateikti, pateikė netinkamą informaciją ir (ar) dokumentus.
- 8.24. Kai Darbai užbaigiami organizuoti Užsakovo Darbų užbaigimo komisijos darbą bei pateikti komisijai visą reikiamą atliktų Darbų dokumentaciją.

- 8.25. Kai Darbai užbaigiami parengti ir sukomplektuoti visus pagal teisės aktų reikalavimus privalomus dokumentus, atlikti visus šiam tikslui įgyvendinti reikalingus veiksmus.
- 8.26. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, vykdyti statybinių atliekų apskaitą ir tvarkymą statybvietėje laikantis Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-637 (su vėlesniais pakeitimais), nustatytų reikalavimų, užtikrinti tinkamą Darbų vykdymo metu susidariusių statybinių atliekų perdavimą atitinkamas atliekas apdorojančiai įmonei.
- 8.27. Rangovas įsipareigoja, kiek tai yra (bus) reikalinga, organizuoti Objekto statybvietės grunto geologinius, geotechninius, taršos, archeologinius tyrimus, sprogmenų, užteršto grunto lokalizavimo, nukenksminimo, utilizavimo darbus (jei taikoma);
- 8.28. Rangovas įsipareigoja nedelsiant, tačiau bet kuriuo atveju, ne vėliau kaip per Užsakovo nurodytą protingą terminą, atstatyti bet kokius pažeistus inžinerinius tinklus, susisiektimo komunikacijas ir (ar) bet kokius kitus statinius (įskaitant ir įrengtą fizinį barjerą) ir atlyginti visą su tuo susijusią žalą. Tuo atveju, jeigu Darbų vykdymo teritorijoje, Sutarties vykdymo metu, yra nustatomi bet kokie inžineriniai tinklai, susisiektimo komunikacijos ir (ar) kiti statiniai, trukdantys atlikti Darbus, Rangovas įsipareigoja nedelsiant, tačiau bet kuriuo atveju, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas apie tai informuoti Užsakovą ir, su Užsakovu suderinus darbų vykdymo sąlygas (terminus, technologiją ir kt.), organizuoti šių inžinerinių tinklų, susisiektimo komunikacijų ir (ar) kitų statinių perkėlimo darbus, užtikrinant jų funkcionalumą. Rangovui netinkamai įgyvendinant šiame punkte nurodytas pareigas, Užsakovas turi teisę šiuos darbus atlikti pats, o Rangovas įsipareigoja atlyginti visas dėl to patirtas Užsakovo išlaidas bei Savininko ir (ar) trečiųjų asmenų patirtus nuostolius.

9. SUBRANGA

- 9.1. Jei Sutarties vykdymui Rangovas pasitelkia subtiekęjus, per 2 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki Darbų pradžios, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti jam žinomą ir su Užsakovu suderintą pasitelktų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo nurodyti Pasiūlyme. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutarties vykdymui pasitelkti subrangovai turėtų reikiamą kvalifikaciją (įskaitant patirtį), neturėtų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma), būtų gauti Sutikimai (jeigu taikoma), atitiktų nacionalinio saugumo interesus (jeigu taikoma). Rangovas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos ketina pasitelkti vėliau laikydamasis Sutartyje nustatytos tvarkos ir sąlygų.
- 9.2. Norėdamas pakeisti esamą subrangovą, kurio pajėgumais Rangovas rėmėsi dalyvaudamas Pirkime, arba pasitelkti naują papildomą subrangovą Darbams, kuriems atlikti Pirkimo dokumentuose nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai ir atitikimą kuriems Rangovas grindė esamų subrangovų ar savo turima kvalifikacija, taip pat bet kuriuo atveju, jeigu Rangovas ketina padidinti Pasiūlyme nurodytą Darbų, pavestinių vykdyti subrangovams, dalį, Rangovas privalo tam iš anksto pateikti Užsakovui motyvuotą prašymą ir gauti Užsakovo sutikimą raštu. Tuo atveju, jeigu ketinamo pakeisti subrangovo atžvilgiu buvo taikyti ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai ir Rangovui buvo skirti balai, be kitų šiame punkte įtvirtintų reikalavimų, papildomai taikomas šis reikalavimas – toks subrangovas gali būti pakeistas tik į tokį subrangovą, kurio kvalifikacija (įskaitant patirtį) ar kiti ekonominio naudingumo parametrai yra ne blogesni nei ketinamo pakeisti subrangovo. Kartu su prašymu Rangovas privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius tai, kad:

- 9.2.1. norimas pasitelkti naujas subrangovas atitinka Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar Teisės aktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir (ar) turi teisę vykdyti atitinkamą veiklą, o jeigu buvo taikyti ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai ir Rangovui buvo skirti balai, – ketinamo pasitelkti subrangovo kvalifikacija (įskaitant patirtį) ar kiti ekonominio naudingumo parametrai yra ne blogesni nei ketinamo pakeisti subrangovo;
- 9.2.2. nėra norimo pasitelkti subrangovo pašalinimo pagrindų. Jeigu subrangovo, kurio pašalinimo pagrindų nebuvimas buvo tikrinamas, padėtis atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, toks subrangovas per Užsakovo nustatytą terminą turi būti pakeistas reikalavimus atitinkančiu subrangovu;
- 9.2.3. jeigu Rangovas ketina padidinti Pasiūlyme nurodytą Darbų, pavestinių vykdyti subrangovams, dalį – dokumentus, pagrindžiančius, kad egzistuoja objektyvios priežastys: pasikeitus Teisės aktų reikalavimams; dėl valstybės ir savivaldybės institucijų įstaigų ar organizacijų, ar kitų subjektų privalomų reikalavimų, pateiktų (atsiradusių) Darbų vykdymo ir (ar) jų pridavimo metu; Rangovui tampa reikšmingai sunkiau vykdyti Sutartį dėl aplinkybių, kurių Rangovas nekontroliuoja (nuo jo nepriklauso) ir negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl ko Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka buvo ar gali būti pritaikyta atsakomybė; padidinus subrangovams pavestų vykdyti Darbų dalį, būtų išvengta Sutarties pratęsimo sąlygomis ar būtų užtikrintas ankstesnis Darbų atlikimas, ir pan.;
- 9.2.4. kitus dokumentus, kurių pagrįstai reikalauja Užsakovas.
- 9.3. Norėdamas pakeisti esamą ar pasitelkti naują subrangovą Darbams, kuriems atlikti Pirkimo dokumentuose nebuvo nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai, arba pasitelkti naują papildomą subrangovą, kai dėl to nebus padidinta Pasiūlyme nurodyta Sutarties dalis, kurios vykdymui Rangovas Pasiūlyme ketino pasitelkti subrangovus (nepriklausomai nuo to, ar Pirkimo dokumentuose buvo nustatyti atitinkami kvalifikaciniai reikalavimai), Rangovas gali keisti, apie tai iš anksto raštu informuodamas Užsakovą ir gavęs jo išankstinį patvirtinimą raštu, kad nėra jokių priežasčių, dėl kurių ketinamas pasitelkti subrangovas negali būti pasitelkiamas. Esant poreikiui, Užsakovas turi teisę pagrįstai pareikalauti, o Rangovas privalo pateikti dokumentus, (jeigu atitinkami dokumentai nepateikti kartu su pranešimu).
- 9.4. Užsakovas turi teisę netenkinti Rangovo prašymo pakeisti esamą subrangovą ar pasitelkti naują subrangovą, taip pat pateikti Rangovui privalomą prieštaravimą dėl ketinamo pasitelkti subrangovo bet kuriuo atveju, jeigu Rangovas nepateikia dokumentų, reikalingų prašymui išduoti ar patvirtinti neprieštaravimą, arba, jeigu nustatoma, kad ketinamas pasitelkti subrangovas koku nors būdu neatitinka Sutarties, Pirkimo dokumentų ar bet kokių Sutarčiai taikytinų teisės aktų reikalavimų, įskaitant, jei atitinkamo subrangovo pasitelkimas neatitiktų nacionalinio saugumo interesų.
- 9.5. Užsakovui davus raštišką sutikimą, subrangovų papildymas ar pakeitimas nėra forminami atskiru Šalių raštišku susitarimu.
- 9.6. Tuo atveju, jeigu Rangovas, siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose ir (ar) Teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus Rangovo patirčiai, profesinei kvalifikacijai ar profesinei patirčiai, rėmėsi Pasiūlyme (Paraiškoje) nurodytų subrangovų pajėgumais, Darbus, kuriems atlikti reikia jų turimų pajėgumų, privalo vykdyti šie subrangovai.
- 9.7. Rangovas pilnai atsako Užsakovui už subrangovų prievolių nevykdymą ar netinkamą įvykdymą.
- 9.8. Subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Rangovo bei subrangovo sudaroma trišalė sutartis.

10. ĮRANGA, MEDŽIAGOS IR STATYBOS TECHNINĖ DOKUMENTACIJA

- 10.1. Rangovas Darbams atlikti privalo naudoti tik tokias medžiagas, įrangą, gaminius, įrenginius ir mechanizmus, kurie atitinka Pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatytus reikalavimus. Jeigu Pirkimo dokumentai nenustato reikalavimų tam tikros medžiagoms, gaminiams ar įrenginiams – Rangovas turi naudoti tik naujas, nenaudotas, naujausio arba Darbų atlikimo metu naudojamo tipo medžiagas, įrangą, gaminius, įrenginius, mechanizmus, suderintus su Projektuotoju (kai taikoma) ir Užsakovu.
- 10.2. Jei Rangovas naudoja Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančias medžiagas, įrenginius, mechanizmus, gaminius ir įrangą, Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti Rangovo juos Rangovo sąskaita pakeisti atitinkančiais Sutartyje nustatytus reikalavimus.

- 10.3. Dokumentacija turi būti sukomplektuota bylose ir pateiktas jų turinys, o visos naudojimo instrukcijos ir brėžiniai turi būti lietuvių arba anglų kalba, nebent Techninėje specifikacijoje būtų nustatyta kitaip.

11. DĖL NACIONALINIO SAUGUMO INTERESŲ TAIKOMI REIKALAVIMAI

- 11.1. Sutartis visą jos galiojimą turi atitikti nacionalinio saugumo interesus, t. y. Rangovas, subrangovai, Rangovo ar subrangovų atliekami Darbai (ar bet kokia jų dalis) turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Rangovas privalo sudaryti visas reikalingas sąlygas, įskaitant bendradarbiauti bei teikti visą reikalingą informaciją bei dokumentus, reikalingus Patikrai pagal Nacionalinio saugumo įstatymo reikalavimus atlikti.
- 11.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį pats Rangovas, subrangovai nekeltų grėsmės nacionaliniam interesui pagal taikomus Nacionalinio saugumo įstatymo reikalavimus. Jeigu Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad kuris nors subrangovas tapo neatitinkančiu šių reikalavimų, Rangovas privalo iš karto sustabdyti tokio asmens bet kokius įgaliojimus, susijusius su Sutartimi ir (ar) jos vykdymu, ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 dienų, pasiūlyti Užsakovui kandidatą pakeisti tokį netinkamą subrangovą. Siūlydamas naują kandidatą netinkamam subrangovui pakeisti, Rangovas privalo pateikti dokumentus (užtikrinti jų pateikimą), reikalingus atlikti siūlomo asmens Patikrą bei patvirtinančius tokio asmens atitikimą kitiems Sutarties reikalavimams. Rangovas turi teisę šiame punkte nustatyta tvarka (išskyrus reikalavimą nedelsiant sustabdyti įgaliojimus) ir laikydamasis kitų šios Sutarties reikalavimų (jei taikoma) subrangovus pakeisti, arba pasitelkti naujų subrangovų ir dėl kitų priežasčių. Keisdamas esamus ar pasitelkdamas naujus subrangovus, Rangovas privalo įsivertinti, kad Užsakovo sprendimui dėl keičiamo ar naujai pasitelkiamo asmens atitikties nacionalinio saugumo interesams gali prireikti 30-40 dienų, ir Rangovas prisiima visą su tuo susijusią riziką, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties vykdymo vėlavimo.

12. DARBŲ KOKYBĖ IR RANGOVO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

- 12.1. Rangovas įsipareigoja nedelsdamas pašalinti visus Darbų trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Užsakovą apie visas aplinkybes, turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui. Trūkumai privalo būti pašalinti per Užsakovo raštu nurodytą terminą, kuris nurodytas techninės specifikacijos nuostatose, nebent Rangovas įrodo, kad nustatytiems trūkumams ir (ar) defektams pašalinti būtinas ilgesnis terminas. Terminas trūkumams pašalinti nesudaro pagrindo Sutarties termino pratęsimui ir nepanaikina Rangovo teisės taikyti atsakomybę Rangovui už netinkamai ir ne laiku įvykdytą Sutartį.
- 12.2. Rangovas garantuoja, kad atlikti Darbai atitiks Pirkimo dokumentuose ir Sutartyje išdėstytus reikalavimus, Teisės aktų reikalavimus bei bus atlikti kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę.
- 12.3. Šalys susitaria, kad nepriklausomai nuo jokių kitų šios Sutarties nuostatų, visus įsipareigojimus dėl Darbų kokybės garantijos Rangovas privalės vykdyti tiesiogiai Savininkui. Rangovas Darbams (įskaitant, bet neapsiribojant statybos produktus ir bet kokius teritorijos, perduotos Darbams atlikti, atstatymo į pradinę padėtį darbams) suteikia 5 metų, paslėptiems Objekto elementams – 10 metų, tyčia paslėptiems Objekto defektams – 20 metų garantiją. Rangovas tiekiamoms medžiagoms, gaminiams, įrenginiams, mechanizmams bei įrangai suteikia gamintojo nurodytą garantinį terminą, bet ne mažiau kaip 24 mėnesiai. Garantijos terminai pradedami skaičiuoti nuo Galutinio perdavimo akto pasirašymo dienos. Nutraukus Sutartį, iki Sutarties nutraukimo dienos atliktiems Darbams ir perduotiems medžiagoms, įrenginiams, mechanizmams, gaminiams ir įrangai suteikiama Sutartyje numatyta kokybės garantija, kurios terminas skaičiuojamas nuo Sutarties nutraukimo dienos.
- 12.4. Garantijoms negali būti taikomi jokie apribojimai ir jokios papildomos sąlygos, bet kokia forma ar bet kokia apimtimi mažinančios suteiktų garantijų galiojimą, apimtį ar kitokią apsaugą.
- 12.5. Jei Objektas ar kokia nors jo dalis negali būti naudojama pagal paskirtį dėl Darbų defektų ir (ar) trūkumų, arba jeigu Rangovas nepradeda šalinti nustatytų trūkumų arba jų nepašalina, garantiniai terminai tai daliai atitinkamai pratęsimi.
- 12.6. Rangovas įsipareigoja garantiniu laikotarpiu nustatytus Darbų defektus ir (ar) trūkumus savo sąskaita pašalinti ne vėliau kaip techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, nebent Rangovas įrodo, kad nustatytiems trūkumams ir (ar) defektams pašalinti būtinas ilgesnis terminas ir Rangovas tokį terminą suderina su Savininku. Pradėti defekto šalinimo darbus Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo Savininko pranešimo gavimo.

- 12.7. Savininkas, garantiniu laikotarpiu nustatęs Darbų trūkumus ir (ar) defektus, turi teisę reikalauti:
- 12.7.1. neatlygintinai pašalinti defektus ir (ar) trūkumus per Sutartyje nurodytą terminą ir reikalauti, kad Rangovas atlygintų visus su šiais gedimais ir (ar) trūkumais susijusius Užsakovo nuostolius;
 - 12.7.2. savo jėgomis arba pasitelkus trečiuosius asmenis Rangovo rizika ir sąskaita pašalinti defektus ir (ar) trūkumus ir reikalauti, kad Rangovas atlygintų visus su šiais gedimais ir (ar) trūkumais susijusius Savininko nuostolius.
- 13. GARANTINIO LAIKOTARPIO ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**
- 13.1. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymą Rangovas privalo užtikrinti Sutartyje nustatytos formos ir apimties garantinių įsipareigojimų draudimu Savininko naudai.
 - 13.2. Tuo atveju, jeigu bet kuriuo Pirkimo procedūrų ar Sutarties vykdymo metu būtų priimtos garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo privalomojo draudimo taisyklės ar kitas teisės aktas, Rangovas privalės pateikti šias taisykles (ar kitą teisės aktą) atitinkantį draudimą (nesumažinant Sutartyje nustatytų reikalavimų).
- 14. KAINA. KAINOS, DARBŲ APIMTIES IR MEDŽIAGŲ KEITIMAS**
- 14.1. Šalys susitaria, kad į Kainą (įkainius) yra įskaičiuotos visos tiesioginės bei netiesioginės Rangovo išlaidos, mokėtinos sumos, mokesčiai ir rinkliavos, susijusios su Sutarties vykdymu.
 - 14.2. Šalys susitaria, kad PVM apskaičiuojamas pagal sąskaitos faktūros išrašymo metu galiojančius tarifus.
 - 14.3. Kaina atskirai pagal Objekto dalis ir (ar) atskiros Kainos dedamosios kainos ir (ar) įkainiai yra išdėstytos atskirame Sutarties priede ir (ar) Pasiūlyme. Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis pakeitus Darbų apimtį kartu keičiama ir Kaina, nebent apimtys keitimasis neturi įtakos Kainai ar jos daliai. Kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais (taikant kiekio (apimtys) keitimo ir (ar) peržiūros sąlygas) ir tvarka.
 - 14.5. Šalys susitaria, kad Darbų apimtis (atitinkamai ir Kaina), įskaitant tokius naujus papildomus darbus, kurie pradinėje Sutartyje tiesiogiai nenumatyti, tačiau yra panašūs į tuos, kurie yra įsigyti pagal pradinę Sutartį ir yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti, gali būti keičiama VPĮ 89 str. numatytais pagrindais ir tvarka.
 - 14.6. Papildomų Darbų ir (ar) papildomų Darbų kiekių įsigijimo atveju, Kaina yra keičiama naujai įsigytinų Darbų verte, kuri yra apskaičiuojama pagal:
 - 14.6.1. Pasiūlyme nurodytus atitinkamų Darbų įkainius.
 - 14.6.2. Jeigu Darbų vertei apskaičiuoti Pasiūlyme nurodytų įkainių detalumas yra nepakankamas, Darbų vertė apskaičiuojama remiantis Rangovo kartu su Pasiūlymu pateiktomis lokalinėmis sąmatomis (jeigu tokios pateiktos); arba
 - 14.6.3. jeigu nepakanka ir lokalinių sąmatų arba jos nepateiktos – vadovaujantis Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo (toliau – **SISTELA**), registruojamomis Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre (toliau – **Rekomendacijos**), kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.
 - 14.6.4. Tuo atveju, jeigu nėra pakankama ir SISTELA duomenų bazė (Rekomendacijos), papildomų Darbų vertė nustatoma pagal Rangovo pasiūlymą ir kartu su juo pateiktą papildomų Darbų sąmatą.
 - 14.7. Rangovo pasiūlyme nurodytos Darbų kainos (įkainiai) turi atitikti Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu (arba ją keičiančiuose teisės aktuose), nustatytus reikalavimus.
 - 14.8. Šalys aiškiai susitaria, kad Užsakovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu gali keisti techninius sprendinius ir tokie pakeitimai yra privalomi Rangovui. Tokiu atveju Kainos pokytis nustatomas ir papildomi Darbai apmokami vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 14.6. punkte įtvirtintomis taisyklėmis.
 - 14.9. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartyje nurodytos medžiagos, įrenginiai, mechanizmai ir pan. nebegaminami arba jie išleisti nauju modeliu (laida), ir Rangovas pateikia tai įrodantį gamintojo patvirtinimą, Užsakovo sutikimu, Rangovas turi teisę pateikti kito modelio medžiagas, įrenginius,

mechanizmus ir pan., jeigu jie yra ne blogesnių charakteristikų, nei numatyta Sutartyje, nedidinant jų kainos, nekeičiant pristatymo terminų ir kitų Sutarties sąlygų.

- 14.10. Užsakovas, siekdamas įsigyti papildomų darbų šios Sutarties nustatyta tvarka, tuo atveju, jei dėl naujai įsigyjamų darbų yra viršijama šios Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyta sutarties Kaina ir esant Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytoms sąlygoms, gali savo nuožiūra: i) atlikti viešojo pirkimo procedūras tokių darbų įsigijimui Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais; arba ii) Atlikti Sutarties keitimo procedūras Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

15. APMOKĖJIMAS

- 15.1. Elektroninė sąskaita faktūra ir su mokėjimu susiję dokumentai pateikiami Rangovo pasirinktomis priemonėmis: Rangovas gali teikti ES Direktyvos 2014/55 reikalavimus atitinkančią elektroninę sąskaitą arba teikti kito formato elektroninę sąskaitą, pasinaudojant VĮ „Registrų centro“ administruojama informacine sistema „E. sąskaita“.
- 15.2. Už atliktus Darbus Užsakovas organizuoja Savininko apmokėjimą Rangovui vadovaudamasis Šalių pasirašytu Darbų perdavimo - priėmimo aktu ir jo pagrindu Rangovo išrašyta sąskaitos faktūra.
- 15.3. Pasirašyto Darbų perdavimo-priėmimo akto pagrindu išrašyta PVM sąskaita - faktūra turi būti pateikta nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po to, kai Šalys ir Savininkas pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 15.4. Užsakovas organizuoja Sutartyje nustatyta tvarka pateiktos sąskaitos faktūros apmokėjimą per 35 dienas nuo sąskaitos pateikimo dienos. Paskutinis mokėjimas atliekamas tik po to, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo - priėmimo aktą.
- 15.5. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais bankiniu pavedimu į Rangovo nurodytą Rangovo sąskaitą. PVM mokamas Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio 96 straipsnio 1 dalies 3 punkte nustatyta tvarka ir sąlygomis. Aiškumo sumetimais Šalys susitaria ir pažymi, kad visų sąskaitų, teikiamų pagal šią Sutartį mokėtojas yra Savininkas ir Rangovas neturi teisės reikalauti jokių mokėjimų pagal šią Sutartį tiesiogiai iš Užsakovo.
- 15.6. Užsakovas ir/ar Savininkas piniginius reikalavimus, įskaitant, bet neapsiribojant priskaičiuotas netesybas (baudas ir delspinigius), turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių bet kokiais teisiniais pagrindais Rangovui mokėtinų sumų (įskaitant, bet neapsiribojant ir pagal kitas su Rangovu sudarytas sutartis) apie tai raštiškai informuodamas Rangovą. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Užsakovas priešpriešiniams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

16. ATSAKOMYBĖ

Nuostoliai ir netesybos

- 16.1. Sutartį pažeidusi Šalis privalo atlyginti visus kitos Šalies dėl to patirtus nuostolius.
- 16.2. Šalis, negalinti vykdyti Sutartyje bei jos prieduose numatytų įsipareigojimų, privalo nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo tokių aplinkybių paaiškėjimo, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai, o prireikus ir kitiems suinteresuotiems asmenims.
- 16.3. Rangovas pareiškia ir patvirtina, kad supranta, jog už Darbus su Rangovu tiesiogiai atsiskaitys Savininkas; dėl šios priežasties, laiku neapmokėjus už tinkamai atliktus ir priimtus Darbus, Rangovas gali skaičiuoti delspinigius po 0,02 procento nuo laiku neapmokėtos sumos tik tuo atveju, jeigu Užsakovas dėl nuo jo priklausančių aplinkybių nepateikia visų reikalingų dokumentų Savininkui atitinkamam mokėjimui atlikti. Šalys susitaria, kad šiame punkte numatyta atsakomybė netaikoma tuo atveju, jeigu Savininkas apmoka Rangovo pateiktas sąskaitas-faktūras nesilaikydamas Sutartyje nustatyto apmokėjimo termino dėl aplinkybių, susijusių su Rangovu (pvz. dėl Rangovui pritaikytų, tačiau vėliau perskaičiuotų delspinigių (juos sumažinant)).
- 16.4. Jei Rangovas nesavalaikiai vykdo šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę:

16.4.1. be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti netesybas toliau nustatyta tvarka:

16.4.2. jei Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki galutinio Darbų atlikimo termino, Užsakovas turi teisę taikyti šias netesybas:

16.4.2.1. vienkartinę 10 proc. dydžio išskaitą nuo visos Sutarties kainos be PVM;

16.4.2.2. 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos Sutarties kainos be PVM už kiekvieną vėluojamą dieną iki prievolės įvykdymo dienos. Iš anksto Šalių sutartos ir Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, iš anksto pagrįstais, neginčijamais ir papildomai neįrodinėjamais Užsakovo nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių, kurių netesybos nepadengia, atlyginimo ir neatleidžia sumokėjusios Šalies nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskačiuoti netesybas iš Rangovui mokėtinų sumų;

arba

16.4.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis nutraukti šią Sutartį.

16.5. Jei Rangovas (jo subrangovai ar nuo jo priklausantys tretieji asmenys), vykdydamas Sutartyje nustatytas prievoles:

16.5.1. pažeidžia darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimus, gaisrinės saugos reikalavimus arba aplinkosaugos reikalavimus:

16.5.1.1. bet kokio pažeidimo atveju, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 300 Eur baudą už kiekvieną atvejį;

16.5.1.2. bet kokio pažeidimo atveju vykdant pavojingus darbus atveju, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 500 Eur baudą už kiekvieną atvejį;

16.5.1.3. bet kokio pažeidimo atveju, jei įvyksta sunkus nelaimingas atsitikimas, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 1500 Eur baudą už kiekvieną atvejį;

16.5.1.4. bet kokio pažeidimo atveju, jei žūsta žmogus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 3000 Eur baudą už kiekvieną atvejį.

16.5.2. neužtikrina, kad statybvietėje nebūtų neblaivių ar apsvaigusių nuo psichoaktyvių medžiagų asmenų, už kuriuos jis atsako, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 1000 Eur baudą už kiekvieną atvejį;

16.5.3. neužtikrina, kad Darbus vykdytų asmenys, turintys reikiamą kvalifikaciją ir (ar) turintys tam teisę, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 500 Eur baudą už kiekvieną atvejį;

16.5.4. pažeidžia atliekų apskaitos ir tvarkymo statybvietėje reikalavimus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 500 Eur baudą už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį.

16.6. Jei Rangovas pasamdo naują (papildomą) arba pakeičia savo Pasiūlyme nurodytą specialistą be išankstinio Užsakovo raštiško sutikimo, Užsakovas turi teisę reikalauti, o Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo nutraukti sutartį su tokiu specialistu ir Užsakovui sumokėti 500 Eur baudą už kiekvieną atvejį. Baudos sumokėjimas nesuteikia teisės tokiam specialistui vykdyti Darbus, neatlikus Sutartyje įtvirtintos specialistų pakeitimo procedūros.

16.7. Jei Rangovas nesilaiko šioje Sutartyje nustatytos subrangovų keitimo ir (ar) naujų samdymo (papildymo) tvarkos, Užsakovas turi teisę reikalauti, o Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo nutraukti sutartį su tokiu subrangovu ir Užsakovui sumokėti 500 Eur baudą už kiekvieną atskirą pažeidimo atvejį. Baudos sumokėjimas nesuteikia teisės tokiam subrangovui vykdyti Darbus, neatlikus Sutartyje įtvirtintos subrangovų papildymo ar pakeitimo procedūros.

16.8. Jei už tą patį pažeidimą Rangovui gali būti taikomos kelios Sutartyje nurodytos baudos ar delspinigiai, taikoma tik ta bauda ir delspinigiai, kurie yra didesni. Jei tas pats pažeidimas lėmė kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, už kiekvieną tokį Sutarties pažeidimą atsakomybė taikoma atskirai.

16.9. Bet kokią Užsakovui, Savininkui ir (ar) tretiesiems asmenims padarytą žalą, įskaitant bet kokią Užsakovo, Savininko ir (ar) trečiųjų asmenų turto sužalojimą, sugadinimą ar sunaikinimą bei bet kokią žmonėms

padarytą žalą (įskaitant, sveikatos sužalojimo ar gyvybės atėmimo atvejus), Rangovas įsipareigoja atlyginti tiesiogiai asmeniui (-ims), kuriems ši žala yra sukelta. Tuo atveju, jeigu Savininkas ar bet kokie tretieji asmenys pareiškia reikalavimus (įskaitant, ginčų nagrinėjimą teismine ar ikiteismine tvarka) Užsakovui, Rangovas privalo nedelsiant nuo Užsakovo apie tokius reikalavimus gavimo dienos, įstoti į tokių reikalavimų (ginčo) nagrinėjimą kaip žalą sukėlęs asmuo ir atlyginti visus dėl to patirtus Užsakovo nuostolius (įskaitant, visas išlaidas teisines, administracines ar kitas išlaidas rengiantis ar dalyvaujant reikalavimų ar ginčo sprendime).

Atleidimas nuo atsakomybės

- 16.10. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti, negalėjo protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – **Nenugalimos jėgos aplinkybės**).
- 16.11. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymui įtakos neturėjo iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.
- 16.12. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.
- 16.13. Šalys pripažįsta COVID-19 pandeminės ligos egzistavimą ir aiškiai susitaria, kad bet kokie valstybės įvesti asmenų judėjimo ar panašūs ribojimai, kurie jau buvo valstybių taikyti iki šios Sutarties pasirašymo, jei tokie ar analogiški ribojimai būtų įvesti Sutarties vykdymo metu, nebus laikomi nenugalimos jėgos aplinkybe. Nenugalimos jėgos aplinkybe taip pat nebus laikomi dėl su COVID-19 susijusių priežasčių rinkoje atsiradę medžiagų, įrenginių ar darbo jėgos trūkumai.
- 16.14. Tuo atveju, jei Sutarties vykdymo metu būtų įvesti pagal savo esmę nauji ir anksčiau netaikyti su COVID-19 susiję ribojimai ir Šalis dėl tokių ribojimų nebegalėtų vykdyti Sutarties taip, kaip susitarta, nukentėjusi Šalis privalo kitai Sutarties Šaliai per 2 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pateikti pranešimą, kuriame būtų nurodyta Šalies numatoma įtaka Sutarties vykdymui ir šios įtakos valdymo priemonės. Šalys per 14 dienų nuo atitinkamų aplinkybių atsiradimo derybų būdu susitaria dėl Sutarties ar jos vykdymo tvarkos pakeitimo. Šalims nepavykus susitarti, Sutartis lieka nepakeista ir naujai atsiradusios aplinkybės nelaikomos turinčiomis įtakos Šalių galimybėms vykdyti Sutartį.
- 16.15. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiu, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

17. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS

- 17.1. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai ją pasirašo paskutinis pasirašantis asmuo. Sutartis gali būti pasirašyta rašytine forma (pasirašant ranka) arba panaudojant telekomunikacijų galinius įrenginius (pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu). Sutartis galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo, galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.
- 17.2. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį ir yra saugoma ją pasirašiusių Šalių.
- 17.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negaliojotų ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju, Šalys gera valia derėsis ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista.
- 17.4. Sutartis gali būti pratęsiama tik Šalių susitarimu, esant teisės aktuose nustatytoms Sutarties pratęsimo sąlygoms.
- 17.5. Sutartis gali būti keičiama Šalių rašytiniu susitarimu, jei tai neprieštarauja VPĮ numatytai tvarkai.

18. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 18.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą ne mažiau kaip prieš 10 dienų:

- 18.1.1. jeigu Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą;
 - 18.1.2. Darbai vykdomi nesilaikant Grafike nustatyto Darbų atlikimo terminų ir (ar) galutinio Darbų atlikimo termino, ir toks pažeidimas neištaisomas per Užsakovo Rangovui pateiktame pranešime nurodytą protingą terminą;
 - 18.1.3. jeigu Rangovas dėl savo kaltės negali ir (ar) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės;
 - 18.1.4. jeigu Rangovas be Užsakovo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;
 - 18.1.5. jeigu Rangovas raštu pripažįsta Užsakovui ir (ar) kitiems asmenims ar kitaip viešai paskelbia apie negalėjimą padengti savo esamų įsiskolinimų arba susimokėti būsimų mokėjimų;
 - 18.1.6. jeigu Užsakovo prašymu Rangovas nepateikia įrodymų, paneigiančių aplinkybes, dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;
 - 18.1.7. Paaiškėja, kad sandoris su Rangovu (Sutartis) neatitinka nacionalinio saugumo interesų ir tokio neatitikimo negalima ištaisyti nepažeidžiant Sutarties ir jai taikomų Teisės aktų reikalavimų, arba, jeigu ištaisyimas būtų galimas, toks ištaisyimas užtruktų ilgiau nei 30 dienų;
 - 18.1.8. Rangovas pažeidžia kitus savo įsipareigojimus ir toks atitinkamas pažeidimas kitose Sutarties nuostatose aiškiai įvardijamas kaip Rangovo esminis Sutarties pažeidimas;
 - 18.1.9. Yra nutraukiama Užsakovo ir Savininko sudaryta sutartis dėl Fizinio barjero įrengimo, kurios įgyvendinimui yra skiriami Darbai;
 - 18.1.10. dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių.
- 18.2. Nutraukus Sutartį Sutarties 18 p. nurodytais atvejais, Rangovas moka Užsakovui 10 proc. nuo Sutarties Kainos dydžio baudą, kuri yra laikoma minimaliais, iš anksto pagrįstais ir papildomai neįrodinėjamais Užsakovo nuostoliais. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskačiuoti nurodytą baudą iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 18.3. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį sutarties pažeidimą, jeigu (neapsiribojant):
- 18.3.1. vykdydamas Darbus, Rangovas neužtikrina jų kokybės ir per Užsakovo nurodytą protingą terminą neištaiso Darbų kokybės trūkumų, jeigu tokie trūkumai gali turėti įtakos tinkamam ir (ar) saugiam Objekto naudojimui pagal paskirtį, arba tokie trūkumai yra esminiai ir nepašalinami;
 - 18.3.2. Rangovas sukėlė nuostolių Užsakovui, Savininkui ir (ar) tretiesiems asmenims ir jų per Užsakovo nurodytą protingą terminą neatlygino;
 - 18.3.3. Rangovas nesilaiko Sutartyje numatytų garantinio laikotarpio įsipareigojimų – per Užsakovo nurodytą protingą terminą neištaiso per garantinį laikotarpį nustatytų Darbų kokybės trūkumų;
 - 18.3.4. Rangovas pažeidžia kitus savo įsipareigojimus ir toks atitinkamas pažeidimas kitose Sutarties nuostatose aiškiai įvardijamas ar pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas laikomas kaip Rangovo esminis Sutarties pažeidimas, jeigu nustatyto pažeidimo Rangovas neištaiso per Užsakovo nurodytą įspėjimo terminą;
 - 18.3.5. Rangovas padarė kitą esminį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo pažeidimą, dėl kurio tolesnis Sutarties vykdymas tampa beprasmis arba negalimas.
- 18.4. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu, taip pat VPI nustatytais atvejais.
- 18.5. Sutarties nutraukimas atleidžia abi Šalis nuo Sutarties vykdymo, tačiau nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.
- 18.6. Nutraukus šią Sutartį bet kuriai iš Šalių bet koku Sutartyje numatytu pagrindu, Rangovas įsipareigoja:
- 18.6.1. imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius;
 - 18.6.2. kaip įmanoma greičiau po atitinkamos Šalies pranešimo apie Sutarties nutraukimą pateikimo kitai Šaliai, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip iki Sutarties nutraukimo dienos, pateikti Užsakovui visus dokumentus, būtinus galutiniam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (atliktų Darbų aktus, Sąskaitas ir pan.).
- 18.7. Nutraukus Sutartį bet koku Sutartyje numatytu pagrindu Užsakovas turi teisę pareikalauti, kad Rangovas perduotų Užsakovui Darbų atlikimui įsigytas medžiagas reikalingas trūkstamiems Objekto

Darbams užbaigti, tokių perduodamų medžiagų kainą įtraukiant į už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus mokėtiną sumą. Už medžiagas atlyginama vadovaujantis Sutartyje numatytais įkainiais.

- 18.8. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo, t. y. kokybės garantijos, atsakomybės ir pan.

19. SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 19.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Teisės aktus.
- 19.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.
- 19.3. Sutarties punktų pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.
- 19.4. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:
- 19.4.1. Šis Sutarties dokumentas;
- 19.4.2. Techninė specifikacija;
- 19.4.3. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;
- 19.4.4. Pirkimo dokumentai;
- 19.4.5. Pasiūlymas.
- 19.5. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.
- 19.6. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Jei Sutartyje nurodytas terminas baigiasi nedarbo dieną, termino įvykdymas nukeliamas į po jos einančią darbo dieną. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos kaip darbo dienos laikas, skelbiamas Užsakovo interneto svetainėje.

20. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 20.1. Pasirašydamos Sutartį, abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:
- 20.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
- 20.1.2. jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdžiusios ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- 20.1.3. turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir gali juos pateikti per Užsakovo nustatytą protingą terminą.
- 20.2. Rangovas, pasirašydamas Sutartį, taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:
- 20.2.1. iki šios Sutarties pasirašymo jis yra tinkamai bei išsamiai išanalizavęs Techninę specifikaciją ir kitus Pirkimo dokumentus ir įsitikino, kad juose numatyti sprendiniai atitinka Teisės aktų reikalavimus, yra ekonomiškai racionalūs ir saugūs. Rangovas patvirtina, kad nurodytuose dokumentuose, jo geriausiomis žiniomis, nėra klaidų ar kitų trūkumų ir jis prisiima riziką dėl galimų Darbų patikslinimų taip pat dėl darbų, kurie Sutarties dokumentuose nenumatyti, tačiau kuriuos būtina atlikti tam, kad būtų tinkamai užbaigti Darbai ir įvykdytos visos sąlygos, taikytinos Darbų perdavimui Užsakovui pagal Darbų perdavimo-priėmimo aktą;
- 20.2.2. jis turi visas technines, intelektines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokiais kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

21. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

- 21.1. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Užsakovas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotais Darbų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės į objektus, kurie bus

perduodami Užsakovui kartu su Darbais, Užsakovas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek, kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms.

- 21.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Darbų rezultatai, kuriuos Rangovas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (ar) remiantis Užsakovo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – **Kūriniai**), taps išimtinė Užsakovo nuosavybe nuo jų sukūrimo momento.
- 21.3. Kartu su Kūriniais Užsakovui perduodamos ir išimtinė Užsakovo nuosavybe tampa visos pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: (i) atgaminti Kūrinių bet kokia forma ar būdu; (ii) išleisti Kūrinių; (iii) versti Kūrinių; (iv) adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinių; (v) platinti Kūrinių originalą ar jo kopijas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; (vi) viešai rodyti Kūrinių originalą ar kopijas; (vii) viešai atlikti Kūrinių bet kokiais būdais ir priemonėmis; (viii) transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinių (įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internete) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinių be Rangovo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelktų vykdančių Sutartį, sutikimo. Šiame punkte nurodytos teisės Užsakovui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.
- 21.4. Siekdamas užtikrinti tinkamą Bendrųjų sąlygų 21 punkto nuostatų įgyvendinimą, Rangovas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Rangovas taip pat įsipareigoja apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Užsakovas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.

22. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 22.1. Rangovas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – **Konfidenciali informacija**). Šiame punkte įtvirtintos pareigos Rangovas privalo laikytis 10 metų, pradedamus skaičiuoti nuo visiško Sutarties įvykdymo dienos.
- 22.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri:
 - 22.2.1. yra ar jos pateikimo metu buvo viešai prieinama;
 - 22.2.2. yra gauta iš trečios šalies, kuriai Užsakovas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo;
 - 22.2.3. pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia;
 - 22.2.4. kitos Šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 22.3. Jei Rangovui kyla abejonių, ar informacija yra Konfidenciali informacija, Rangovas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 22.4. Rangovas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisiniam, finansiniam, verslo ir techniniam konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.
- 22.5. Rangovas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusį ar gresiantį Konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą ar atskleidimą.
- 22.6. Sutartyje numatytos Rangovo pareigos dėl Konfidencialios informacijos neatskleidimo netaikomos, kai ir tiek, kiek pagal teisės aktus iš Užsakovo reikalaujama, jis turi pareigą Konfidencialią informaciją atskleisti kompetentingai valstybės, savivaldybės, ar kitai institucijai, įstaigai, organizacijai ar jos atstovui, teismui. Jeigu pagal taikytinus įstatymus ar norminius teisės aktus Rangovas privalo atskleisti kurią nors Konfidencialios informacijos dalį, prieš atskleisdamas tokią informaciją, jis turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui.
- 22.7. Rangovas, neteisėtai atskleidęs Konfidencialią informaciją, Užsakovui moka 3 000 eurų baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus ar atsiradusius tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.
- 22.8. Kai Konfidenciali informacija yra elektroninio pavidalo, Rangovas įsipareigoja:

- 22.8.1. užtikrinti, kad visose kompiuterinėse darbo vietose, kuriose, vykdant Sutartį, dirbama su gauta elektroninio pavidalo Konfidencialia informacija, bus instaliuota legali, veikianti antivirusinės programinės įrangos versija;
 - 22.8.2. užtikrinti, kad elektroninio pavidalo Konfidenciali informacija nebus perduodama ir (ar) su ja dirbama atitinkamų paslaugų erdvėse internete (pvz., Dropbox, Google Drive, One Drive), išskyrus atvejus, kai tokios paslaugos Rangovui teikiamos pagal korporatyvines (ne asmeninio naudojimo) sutartis, sudarytas su šių paslaugų gamintojais (teikėjais);
 - 22.8.3. užtikrinti, kad nešiojamos elektroninės laikmenos (pvz., USB atmintinės), kuriose saugoma Konfidenciali informacija, būtų šifruotos arba saugomos rakinamose informacijos saugojimo priemonėse (pvz., spintose, seifuose, atskirose rakinamose patalpose), arba kitaip apsaugotos nuo tokių įrenginių vagystės arba pametimo.
- 22.9. Kiekviena Šalis pripažįsta ir patvirtina, kad Sutartyje nurodyti asmens duomenys bus tvarkomi tik išimtinai su Sutarties vykdymu susijusiais tikslais bei laikantis griežtų konfidencialumo įsipareigojimų bei asmens duomenų apsaugos reikalavimų. Asmens duomenų tvarkymo reikalavimus, duomenų subjektų teises ir duomenų valdytojų pareigas reglamentuoja 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

23. INTERESŲ KONFLIKTAS

- 23.1. Rangovas įsipareigoja nešališkai, sąžiningai ir tinkamai atlikti savo pareigas, vengti bet kokio interesų konflikto ir elgtis taip, kad nekiltų abejonių, jog toks konfliktas yra, nusišalinti nuo sprendimų, galinčių sukelti interesų konfliktą, priėmimo. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.
- 23.2. Jeigu paaiškėja aplinkybės, dėl kurių Rangovui gali kilti interesų konfliktas, jis privalo nedelsiant susilaikyti nuo bet kokių veiksmų vykdydamas savo funkcijas, dėl kurių galėtų realizuotis interesų konfliktas, ir nedelsdamas pateikti raštišką laisvos formos pranešimą (arba pareikšti apie tai žodžiu, atitinkamai pažymėdamas posėdžio / susirinkimo protokole) apie nusišalinimą ir (ar) susilaikymą nuo atitinkamų veiksmų, kuriuos atliekant gali realizuotis interesų konfliktas, atlikimo. Toks pranešimas teikiamas Sutartyje nurodytam Užsakovo atstovui.
- 23.3. Rangovas įsipareigoja nesinaudoti ir neleisti naudotis kitiems užimamomis pareigomis, darbine padėtimi asmeninei naudai gauti, su Užsakovo veikla susijusia informacija asmeninei ar kitų asmenų naudai, jokia Užsakovo nuosavybe, valdomu turtu ir teisėmis, kitaip nei Užsakovo ir Grupės interesais ir vadovaudamasis nustatytais tvarkomis.

24. KALBA

- 24.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba.
- 24.2. Vykdam Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjimas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Rangovo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.
- 24.3. Visa Rangovo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip.

25. PRANEŠIMAI

- 25.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį raštu arba pagal taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai įteikiami (i) pasirašytinai arba (ii) siunčiami registruotu laišku, arba (iii) elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytu adresu. Laikoma, kad elektroniniu paštu išsiųsti pranešimai yra gaunami kitą darbo dieną po išsiuntimo dienos. Laikoma, kad pasirašytinai įteikiami pranešimai įteikti jų įteikimo dieną.
- 25.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

- 25.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data, bei projekto pavadinimo trumpinys „SAUGI SIENA“.

26. GINČŲ SPRENDIMAI

- 26.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.
- 26.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per 30 dienų, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą. Sutarties sudarymui, galiojimui, aiškinimui, vykdymui, nevykdymo padariniams yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

27. TEISIŲ PERLEIDIMAS IR ATSISAKYMAS

- 27.1. Bet kuriuo metu iki Darbų užbaigimo ar po jo, Užsakovas turi teisę perleisti Savininkui savo teises ir (ar) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Rangovo sutikimo. Apie teisių ir (ar) pareigų perleidimą Savininkui Rangovas informuojamas raštišku pranešimu.
- 27.2. Šalys susitaria, kad be teisės aktuose įtvirtintų atvejų, Rangovas gali būti pakeistas nauja Sutarties šalimi teisės aktų nustatyta tvarka pasikeitus Rangovo (pradinės Sutarties Šalies) juridiniam statusui ir (ar) atskyrus dalį jo funkcijų ir jas perleidus trečiajam asmeniui, jeigu naujai Sutarties šaliai pereina visos iš Sutarties kylančios Rangovo teisės ir pareigos ir, jeigu toks Rangovo (pradinės Sutarties Šalies) pakeitimas nelemia kitų esminių Sutarties pakeitimų bei taip nesiekama išvengti VPĮ taikymo, taip pat jeigu su tokiu Sutarties Šalies pakeitimu iš anksto sutinka Užsakovas. Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki planuojamo teisių ir pareigų perėmimo momento apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo (naujos Sutarties šalies) profesinę kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti atitinkamą veiklą patvirtinančius dokumentus, taip pat dokumentus, patvirtinančius, kad nėra Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo pašalinimo pagrindų (tuo atveju, jeigu atitinkami reikalavimai nustatyti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar teisės aktuose). Rangovo teisių ir pareigų perėmėjas (nauja Sutarties šalis) privalo turėti ne mažesnę profesinę kvalifikaciją nei Rangovas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis, kvalifikaciją, ją vertinant pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti Pirkimo dokumentuose (jeigu atitinkami reikalavimai nustatyti). Užsakovas, gavęs Rangovo raštą kartu su visais būtinais dokumentais, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Rangovo pakeitimui nauja Sutarties šalimi. Susitarimas pakeisti Šalį įforminamas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 27.3. Kitais nei aptartas Bendrųjų sąlygų 27.2. punkte teisės, Rangovas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo. Jei Rangovas nesilaiko šio reikalavimo, Rangovas ir teises bei pareigas perėmęs trečiasis asmuo prieš Užsakovą atsako solidariai.
- 27.4. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.

28. INFORMACIJOS ATSKLEIDIMAS

- 28.1. Užsakovui paprašius, Rangovas privalo pateikti visą reikalingą informaciją apie medžiagų, gaminių, įrenginių ir mechanizmų kilmės šalį, gamintoją, jo akcininkus.

29. KONTAKTAI

- 29.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

29.1.1. Užsakovo atsakingas asmuo:

Projekto vadovė

+37

@epsog.lt

29.1.2. Rangovo atsakingas asmuo:

Projektų direktorius + 370

@kaunotiltai.lt

30. SUTARTIES PRIEDAI

30.1. Techninė specifikacija su priedais (skelbiama CVP IS)

2.3. Rangovo pasiūlymas (pateiktas ir saugomas CVP IS)

Užsakovas

UAB „EPSO-G“

Duomenys apie asmenį kaupiami:

VĮ Registrų centras

Adresas: Gedimino pr. 20, 01103 Vilnius

Įmonės kodas: 32826889

PVM kodas: LT100007031415

Sąskaitos Nr. LT49 7044 0600 0783 9920

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Tel. Nr. +370 685 84866

El. p.: info@epsog.lt

Generalinis direktorius

2022-11-09

Rangovas

AB „Kauno tiltai“

Duomenys apie asmenį kaupiami:

VĮ Registrų centras

Adresas: Ateities pl. 46, 52502 Kaunas

Įmonės kodas: 133729589

PVM kodas: LT337295811

Sąskaitos Nr. LT80 4010 0425 0006 0743

Bankas: Luminor Bank AB

Banko kodas: 40100

Tel. Nr. (8 37) 47 39 35

El. p.: kaunotiltai@kaunotiltai.lt

Generalinis direktorius

2022-11-09

**Pirkimo sąlygų 3 priedas
pasiūlymo forma**

AB „KAUNO TILTAI“
(tiekėjo pavadinimas)

Akcinė bendrovė, Ateities pl. 46, LT – 52502 Kaunas, tel./faks. (8 37)473935/473787,
VI Registrų centro Kauno filialas, įm. kodas 133729589, PVM mok. kodas LT337295811

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB "EPSO-G"

(Adresatas (Perkantysis subjektas))

GALUTINIS PASIŪLYMAS
FIZINIO BARJERO LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJOJE PRIE EUROPOS SAJUNGOS IŠORINĖS SIENOS
ĮRENGTŲ PRAĖJIMO VARTELIŲ SUSTIPRINIMO DARBŲ PIRKIMUI

NESKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU

2022-10-28 Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių pavadinimai/	AB „Kauno tiltai“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių adresai/	Ateities pl. 46, 52502 Kaunas
Įmonės kodas /Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, nurodomi visi grupės narių kodai /	133729589
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai) / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, nurodomi visi grupės narių kodai	LT337295811

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (taip pat ir Pirkimo sutarties projektu)

Patvirtiname, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, o pasiūlyme nurodyta informacija yra teisinga. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Mes siūlome atlikti darbus už tokią kainą (detalizuotą ir apskaičiuotą Galutinio pasiūlymo priede Nr. 2.1 numatytus darbų kiekius):

I dalis. Pietų 1 ruožas

	Kaina, EUR (be PVM)	Eur, PVM	Kaina, EUR (su PVM)
PASIŪLYMO KAINA			

II dalis. Pietų 2 ruožas

	Kaina, EUR (be PVM)	Eur, PVM	Kaina, EUR (su PVM)
PASIŪLYMO KAINA	298 080,00	62 596,80	360 676,80

III dalis. Pietryčių ruožas

	Kaina, EUR (be PVM)	Eur, PVM	Kaina, EUR (su PVM)
PASIŪLYMO KAINA			

IV dalis. Rytų ruožas

	Kaina, EUR (be PVM)	Eur, PVM	Kaina, EUR (su PVM)
PASIŪLYMO KAINA			

V dalis. Šiaurės rytų ruožas

	Kaina, EUR (be PVM)	Eur, PVM	Kaina, EUR (su PVM)
PASIŪLYMO KAINA			

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus:

Eil. Nr.	Subteikėjų pavadinimas, subteikėjų teikiamų paslaugų pobūdis (objektas) bei dalis (procentais nuo bendros Pasiūlymo kainos)
1.	Ornitox, UAB – 5% - I, II, III, IV, V dalių darbų atlikimas (Fizinio barjero praėjimo vartelių vyrių apsauginės juostos sumontavimas, Fizinio barjero praėjimo vartelių papildomų segmento sumontavimas, Concertinos spiralių montavimas)
2.	Rimersa, UAB – 5% - I, II, III, IV, V dalių darbų atlikimas (Fizinio barjero praėjimo vartelių vyrių apsauginės juostos sumontavimas, Fizinio barjero praėjimo vartelių papildomų segmento sumontavimas, Concertinos spiralių montavimas)

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali/Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Informacija, kuri laikoma konfidencialia	Paaškinimai, įrodantys, kodėl nurodyta informacija yra laikoma konfidencialia
1.	9.11.2. Pasiūlymo formos priedas Nr. 2.1	Kainos išskaidymas	atskleidžia susitarimų su tiekėjais/subrangovais turinį ir tai Tiekėjas laiko komercinę vertę turinčia informacija. AB „Kauno tiltai“ 2010-01-11 d. valdybos sprendimas

Pastaba.

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, arba nepaaiškinus kodėl, informacija laikoma konfidencialia, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Informacija apie Tiekėjo/ Tiekėjų grupės narių/ ūkio subjekto dalyvio, subtiekęjų ir juos kontroliuojančių asmenų kilmę :

1. Informacija apie Tiekėjo/ Tiekėjų grupės narių/ ūkio subjekto dalyvio, subtiekęjų ir juos kontroliuojančių asmenų kilmę			
AB „Kauno tiltai“ <u>(Įrašomas Tiekėjo pavadinimas)</u>	Registracijos vieta yra Lietuvos Respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)	Kontroliuojančių juridinių asmenų registracijos vieta yra Lietuvos respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)	Kontroliuojančių fizinių asmenų pilietybė ir nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)
	Taip ☒	Taip ☐	Taip ☐
	☐ Ne (jei ne - įrašomas valstybės pavadinimas)	☒ Ne (Lenkija)	☐ Ne (jei ne - įrašoma asmenys ir valstybės (-ių) pavadinimas (-ai))
<u>Tuo atveju, jei yra jungtinė veikla, įrašoma Tiekėjų grupės nario (-ių) pavadinimas (-ai)</u>	Registracijos vieta yra Lietuvos Respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)	Kontroliuojančių juridinių asmenų registracijos vieta yra Lietuvos respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)	Kontroliuojančių fizinių asmenų pilietybė ir nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)
	Taip ☐	Taip ☐	Taip ☐
	☐ Ne (jei ne - įrašomas valstybės pavadinimas)	☐ Ne (jei ne - įrašoma valstybės (-ių) pavadinimas (-ai))	☐ Ne (jei ne - įrašoma asmenys ir valstybės (-ių) pavadinimas (-ai))
Ornitox, UAB Rimersa, UAB <u>Įrašoma subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)</u>	Registracijos vieta yra Lietuvos Respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)	Kontroliuojančių juridinių asmenų registracijos vieta yra Lietuvos respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)	Kontroliuojančių fizinių asmenų pilietybė ir nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos respublikoje (PAŽYMĖTI Taip / Ne)
	Taip ☒	Taip ☒	Taip ☒

	☐ Ne (jei ne - įrašomas valstybės pavadinimas)	☐ Ne (jei ne - įrašoma valstybės (-ių) pavadinimas (-ai))	☐ Ne (jei ne - įrašoma asmenys ir valstybės (-ių) pavadinimas (-ai))
--	---	--	---

Informacija apie specialistų kilmę
Pasirenkamas vienas iš variantų:

- ☒ Paslaugoms/darbams atlikti, prekėms tiekti **bus** remiamasi ar **ketinama** remtis tik tokiais specialistais (fiziniais asmenimis) kurių nuolatinė gyvenamoji vieta ir/pilietybė **yra** valstybėse, **priklausančiose** Europos Sąjungai ar NATO, ar Europos Ekonominėi Erdvei, taip pat jie **bus** pasitelkiami sutarties vykdymo metu.
- ☐ Paslaugoms/darbams atlikti, prekėms tiekti **bus** remiamasi ar **ketinama** remtis specialistais (fiziniais asmenimis) kurių nuolatinė gyvenamoji vieta ir/pilietybė **nėra** valstybėse, **priklausančiose** Europos Sąjungai ar NATO, ar Europos Ekonominėi Erdvei (*jei pasirenkamas šis variantas, užpildoma žemiau esanti lentelė*).

Specialisto vardas, pavardė	Pareigos / funkcijos sutarties vykdymo metu	Nuolatinės gyvenamosios vietos valstybė	Pilietybė
<i>Pvz. Vardenis Pavardenis"</i>	<i>Pvz.: Techninis prižiūrėtojas</i>	<i>Pvz.: Rusija</i>	<i>Pvz.: Rusija</i>

Informacija apie siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis), jų gamintojų ar juos kontroliuojančių asmenų bei paslaugų teikimo vietos kilmę

Prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) pavadinimas	Gamintojas	Gamintojo registracijos šalis (jei gamintojas yra fizinis asmuo - pilietybė ir nuolatinė gyvenamoji vieta)	Gamintoją kontroliuojančių juridinių asmenų registracijos vieta yra Lietuvos Respublikoje	Gamintoją kontroliuojančių fizinių asmenų pilietybė ir nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje
Vyrių apsauginė juosta	Van Merksteijn	Nyderlandai	(PAŽYMĖTI Taip / Ne) Taip ☐ ☒ Ne (jei ne - įrašoma valstybės (-ių) pavadinimas (-ai)) Nyderlandai	PAŽYMĖTI Taip / Ne) Taip ☐ ☒ Ne (jei ne - įrašoma asmenys ir valstybės (-ių) pavadinimas (-ai)) Nyderlandai
Papildomas segmentas	Van Merksteijn	Nyderlandai	(PAŽYMĖTI Taip / Ne) Taip ☐	PAŽYMĖTI Taip / Ne) Taip ☐

			☒ Ne (jei ne - įrašoma valstybės (-ių) pavadinimas (-ai)) Nyderlandai	☒ Ne (jei ne - įrašoma asmenys ir valstybės (-ių) pavadinimas (-ai)) Nyderlandai
"„Concertina“	Van Merksteijn	Lenkija	(PAŽYMĖTI Taip / Ne) Taip ☐ ☒ Ne (jei ne - įrašoma valstybės (-ių) pavadinimas (-ai)) Lenkija	PAŽYMĖTI Taip / Ne) Taip ☐ ☒ Ne (jei ne - įrašoma asmenys ir valstybės (-ių) pavadinimas (-ai)) Lenkija

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

Pateikiami dokumentai:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1.	Jeigu Pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo - įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., įsakymo, pareigybinių nuostatų), suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą, skaitmeninė kopija.	9.11.3. Įgaliojimas .	1psl
2.	Pasiūlymo priedas (priedas Nr. 2.1)	9.11.2. Pasiūlymo formos priedas Nr. 2.1	43KB excel failas
3.	Informacija apie subtiekejus, subtiekejų raštiški sutikimai	9.11.7. Sutikimas Rimersa 9.11.7. Sutikimas Ornitox	2psl
4.	Tiekėjo deklaracija	9.11.4. 7 priedas. Tiekėjo deklaracija	1psl
5.	5 priedas. Informacija apie subtiekejus	9.11.6. 5 priedas. Informacija apie subtiekejus	1psl
6.	Kita..		

Pasiūlymų skyriaus vadovas

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)