

**SKAITIKLIŲ APSKAITOS IR RODMENŲ SURINKIMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS
PALAIKYMŲ PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____**

Šiauliai

2022-__-__

AB „Šiaulių energija“, registruota adresu Pramonės g. 10, Šiauliai, juridinio asmens kodas 245358580, toliau vadinama Paslaugų gavėju, atstovaujama generalinio direktoriaus Virgilijaus Pavlavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir

UAB „Informatikos ir ryšių ir technologijų centras“, registruota adresu Gaižiūnų g. 3, Kaunas, juridinio asmens kodas 134880487, toliau vadinama Paslaugų teikėju, atstovaujama direktoriaus Gintauto Žaliausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau sutartyje abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią skaitiklių apskaitos ir rodmenų surinkimo programinės įrangos palaikymo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

1. SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 1.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 1.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.3. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pavadinimas žodžiais.
- 1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, savaitėmis, mėnesiais.
- 1.5. Sutarčiai taip pat taikomas Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (toliau – Pirkimų įstatymas).
- 1.6. Nuoroda į bet kurį įstatymą, Vyriausybės nutarimą ar kitą teisės aktą suprantama kaip nuoroda į to įstatymo, Vyriausybės nutarimo ar kito teisės akto aktualią redakciją (su visais pakeitimais, padarytais bet kuriuo Sutarties galiojimo metu).

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Vadovaujantis 2022-11-14 Paslaugų gavėjo neskelbiamos apklausos sąlygomis Nr. PD-159 (toliau Sutartyje – Apklausos sąlygos) ir Paslaugų teikėjo 2022-11-17 pasiūlymu Nr. SD 0590/22 (toliau Sutartyje – Pasiūlymas), kuris 2022-11-21 pripažintas laimėjusiu, Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti skaitiklių apskaitos ir rodmenų surinkimo programinės įrangos palaikymo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais.
- 2.2. Paslaugų savybės ir reikalavimai Paslaugoms nurodyti ir detalizuoti Sutarties 1 priede – Techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija).
- 2.3. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti visų Techninėje specifikacijoje nurodytų Paslaugų. Nurodytos Paslaugos bus perkamos tik pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį, pagal fiksuotus Paslaugų įkainius, už ne didesnę nei Sutartyje nurodytą maksimalią Sutarties vertę (toliau – Maksimali Sutarties vertė). Paslaugų gavėjui įsigijus Paslaugų už Maksimalią Sutarties vertę, Sutartis laikoma įvykdyta ir pasibaigia be atskiro Šalių susitarimo.

3. KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Visi atsiskaitymai tarp Šalių pagal Sutartį vykdomi eurai (Eur).
- 3.2. Pradinės sutarties vertė be PVM: 15 000,00 Eur (*penkiolika tūkstančių eurų*).
- 3.3. Sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.
- 3.4. Fiksuoti Paslaugų įkainiai nurodyti Techninės specifikacijos 3 lentelėje.
- 3.5. Maksimali Sutarties vertė: 15 000,00 Eur (*penkiolika tūkstančių eurų*), PVM (21 proc.): 3 150,00 Eur (*trys tūkstančiai vienas šimtas penkiasdešimt eurų*), viso su PVM: 18 150,00 Eur (*aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt eurų*).
- 3.6. Maksimali Sutarties vertė ir fiksuoti Paslaugų įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:
 - 3.6.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Maksimali Sutarties vertė ir fiksuoti Paslaugų įkainiai: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams ar dėl kainų lygio pokyčio, Maksimali

Sutarties vertė ir fiksuoti Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami – visą riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas;

3.6.2. pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM bus apskaičiuojamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu;

3.6.3. PVM tarifo dydis keičiamas tik tai daliai Paslaugų, kurios teikiamos Paslaugų gavėjui po Sutartyje nurodytų PVM dydžio pasikeitimą įtakančių aplinkybių atsiradimo.

3.7. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Paslaugų teikėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos, įskaitant atsiskaitymo dokumentų pateikimo išlaidas.

3.8. Pasibaigus mėnesiui, Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui išrašo ir pateikia PVM sąskaitą faktūrą už per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas.

3.9. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos elektroniniu būdu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka, išskyrus Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 12 dalyje nustatytu atveju. Paslaugų teikėjui pateikus PVM sąskaitą faktūrą kitais būdais ar priemonėmis, bus laikoma, kad PVM sąskaita faktūra nepateikta.

3.10. Už tinkamai ir laiku Sutartyje nustatyta tvarka suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui į Paslaugų teikėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą sąskaitą per 30 (*trisdešimt*) dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo Sutarties 3.8 ir 3.9 punktuose nustatyta tvarka. Mokėjimo data laikoma Paslaugų gavėjo mokėjimo operacijos įvykdymo data.

3.11. Paslaugų gavėjas turi teisę sulaikyti ir (arba) išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokiais pagrįstas nuostolių kompensavimo ir (arba) netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Paslaugų teikėjo mokėtinas Paslaugų gavėjui, t. y. Paslaugų gavėjui vienašališkai įskaitant vienaarūši priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai. Apie atliktą įskaitymą Paslaugų gavėjas informuoja Paslaugų teikėją.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR SALYGOS

4.1. Bendras Paslaugų teikimo terminas – 12 (*dvylika*) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Paslaugų gavėjas apie Paslaugų poreikį praneša Paslaugų teikėjui pagalbos teikimo sistemoje (helpdesk) arba el. paštu pagalba@irtc.lt, aprašydamas Paslaugų poreikį, nurodydamas jų tipą remdamasis Techninės specifikacijos 2 lentele.

4.3. Atsiradus poreikiui atnaujinti naudojamą programinę įrangą, Paslaugų teikėjas informuoja apie tai Paslaugų gavėją el. paštu (). Programinės įrangos naujinimus Paslaugų teikėjas atlieka tik tuomet, kai su Paslaugų gavėju suderina naujinimo laiką, trukmę ir turinį.

4.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per Techninės specifikacijos 2 lentelėje nurodytą laiką pradėti teikti Paslaugų gavėjo nurodytas Paslaugas.

4.5. Paslaugų teikėjas priežiūros paslaugas teikia Paslaugų gavėjui Paslaugų gavėjo darbo dienomis Paslaugų gavėjo darbo valandomis (I-V 7.30 val. – 16.30 val.), laikantis Techninės specifikacijos 2 lentelėje pateikto laiko.

4.6. Paslaugų teikėjas perduoda suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjui, o Paslaugų gavėjas priima suteiktas Paslaugas, jei Paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, pasirašydami suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą).

4.7. Paslaugų gavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas pasirašyti suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą) arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą), nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas (ar kitas perdavimą-priėmimą patvirtinantis dokumentas) būtų pasirašytas. Suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas (ar kitas perdavimą-priėmimą patvirtinantis dokumentas) pasirašomas 2 (*dviem*) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Apklausos sąlygomis, Pasiūlymu, Sutartimi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.

5.2. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (įskaitant reikalavimo teisę į kitos Šalies mokėtinas sumas) tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo. Be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

5.3. Šalys įsipareigoja:

5.3.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą bei jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įpareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

5.3.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo.

5.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.4.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, Apklauso sąlygose, Pasiūlyme ir Sutartyje nustatytais sąlygomis, teikti kokybiškas Paslaugas, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

5.4.2. perduodant Paslaugas, pateikti Paslaugų gavėjui pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą);

5.4.3. atlyginti tiesioginius Paslaugų gavėjo nuostolius, patirtus Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

5.4.4. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5.4.5. laiku raštu įspėti Paslaugų gavėją dėl aplinkybių, kurios trukdo tinkamai ir laiku įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

5.4.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.5. Paslaugų teikėjas turi teisę:

5.5.1. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas priimtų tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėtų už jas Sutartyje nustatytą kainą;

5.5.2. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas atlygintų tiesioginius nuostolius, patirtus Paslaugų gavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

5.5.3. Paslaugų teikėjas taip pat turi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

5.6. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.6.1. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje numatytus ir Paslaugoms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.6.2. priėmimo metu patikrinti suteiktas Paslaugas bei po patikrinimo pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą);

5.6.3. tinkamai ir laiku sumokėti už priimtas Paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

5.6.4. atlyginti tiesioginius Paslaugų teikėjo nuostolius, patirtus Paslaugų gavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

5.6.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.7. Paslaugų gavėjas turi teisę:

5.7.1. atsisakyti priimti iš Paslaugų teikėjo Paslaugas, jei jos neatitinka Sutarties sąlygų;

5.7.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas atlygintų tiesioginius nuostolius, patirtus Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

5.7.3. Paslaugų gavėjas taip pat turi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

6. SUBTIEKĖJAI

6.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui nenumatė pasitelkti subteikėjų/subteikėjų (toliau abu kartu ir atskirai – subteikėjai), tačiau gali juos pasitelkti Sutarties 6.2 - 6.5 punktuose numatyta tvarka.

6.2. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus Sutarties 6.3 punkte numatyta tvarka. Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėją privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti vėliau.

6.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti/pasitelkti subteikėją (-jus), turi raštu informuoti Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 3 (*tris*) darbo dienas. Sutikimas pakeisti arba pasitelkti naują subteikėją (-us) gali būti duodamas tik nurodžius priežastį ir tik įvardinus numatomą subteikėją (-us). Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo pranešimo apie numatomą subteikėją (-us) gavimo dienos turi pranešti Paslaugų teikėjui apie savo sprendimą, o jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis. Gavęs tokį pranešimą,

Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų gavėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtiektėjo (-ų) pakeitimo arba naujo subtiektėjo (-ų) pasitarkimo. Šis dokumentas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

6.4. Šioje Sutartyje numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju galimybė. Sudarius Sutartį, apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę Paslaugų gavėjas raštu informuoja Paslaugų teikėjo nurodytus subtiektėjus per 3 (*tris*) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo informacijos apie juos pateikimo Paslaugų gavėjui dienos, o Sutarties 6.3 punkte nustatyto atveju, nuo papildomo susitarimo pasirašymo dienos. Jei subtiektėjas pageidauja pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, visų pirma jis turi kreiptis į Paslaugų teikėją ir gauti raštišką jo sutikimą. Gavęs Paslaugų teikėjo sutikimą subtiektėjas pateikia Paslaugų gavėjui raštišką prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, prideda raštišką Paslaugų teikėjo sutikimą ir pateikia derinimui trišalės sutarties tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiektėjo projektą. Suderinus projektą sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka. Trišalėje sutartyje be kitų reikalavimų turi būti nustatyta teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems tiesioginiams mokėjimams subtiektėjui.

6.5. Subtiektėjo (-jų) pasitarkimas ar Paslaugų gavėjo tiesioginis atsiskaitymas su subtiektėju neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės vykdant Sutartį. Už subtiektėjo (-ų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą visais atvejais atsako Paslaugų teikėjas.

7. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

7.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

7.2. Jei Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniiais trūkumais, jis pažeidžia Sutartį, o Paslaugų gavėjas sprendimu turi teisę dėl to pritaikyti Sutartyje nustatytą sankciją.

7.3. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

7.3.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.3.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;

7.3.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, baudas;

7.3.4. nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka;

7.3.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus teisių gynimo būdus.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

8.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.

8.3. Paslaugų gavėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas ir perduotas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir terminais, Paslaugų teikėjui moka 0,03 proc. (*trijų šimtųjų procento*) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos Paslaugų kainos pagal PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą sumą už kiekvieną uždelstą dieną.

8.4. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas pagal Techninės specifikacijos 2 lentelėje numatytus Paslaugų teikimo terminus, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui baudą. Bauda už 1 (*vieną*) uždelstą Paslaugų teikimo darbo valandą ar netinkamai suteiktą Paslaugą sudaro 1/60 (*vieną šešiasdešimtąją*) fiksuoto įkainio. Mėnesinė baudos suma negali viršyti 30 (*trisdešimties*) proc. Skaitiklių apskaitos ir rodmenų surinkimo programinės įrangos palaikymo paslaugos fiksuoto įkainio.

8.5. Jeigu nukentėjusioji Šalis, kitai Sutarties Šaliai pažeidus savo prievolių įvykdymo terminą, patiria didesnių nuostolių, kurių neapima Sutarties 8.3 ir 8.4 punktuose nustatytos netesybos, tai nukentėjusioji Šalis turi teisę į patirtų tiesioginių nuostolių atlyginimą. Kai pareiškiamas reikalavimas atlyginti nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.

8.6. Delspinigių ir/ar baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo arba pažeidimų pašalinimo bei pilno tiesioginių nuostolių atlyginimo tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir/ar baudos.

8.7. Jei Paslaugų teikėjas suteikti Paslaugas pagal Sutarties sąlygas nepagrįstai vėluoja daugiau kaip 10 (*dešimt*) darbo dienų, Paslaugų gavėjas gali, prieš tai raštu išpėjęs Paslaugų teikėją, vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį.

8.8. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl Sutartyje priimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytomis sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

9. SUTARTIES VYKDYMO STABDYMAS

9.1. Esant nuo Paslaugų gavėjo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių protinga ir apdairi Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Paslaugos negali būti teikiamos arba Paslaugų gavėjas negali priimti suteiktų Paslaugų, Paslaugų gavėjas privalo nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas raštu informuoti apie tai Paslaugų teikėją ir turi teisę raštu nurodyti sustabdyti Sutarties vykdymą nuo tinkamo informavimo momento iki Sutarties vykdymą ribojančių aplinkybių pasibaigimo. Pasibaigus Sutarties vykdymą ribojančioms aplinkybėms, Paslaugų gavėjas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas apie tai raštu informuoti Paslaugų teikėją.

9.2. Esant nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių protinga ir apdairi Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali teikti Paslaugų, Paslaugų teikėjas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas raštu informuoti apie tai Paslaugų gavėją bei pateikti dokumentus, įrodančius, kaip šios Sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės įtakoja Sutarties vykdymą ir turi teisę reikalauti sustabdyti Sutarties vykdymą nuo tinkamo informavimo momento iki Sutarties vykdymą ribojančių aplinkybių pasibaigimo. Pasibaigus Sutarties vykdymą ribojančioms aplinkybėms, Paslaugų teikėjas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas raštu apie tai informuoti Paslaugų gavėją.

9.3. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomas Paslaugų teikimas, yra:

9.3.1. sustabdytas Paslaugų gavėjo finansavimas arba trūksta finansavimo;

9.3.2. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl atliekamo Sutarties pakeitimo;

9.3.3. Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ar Sutarties vykdymui reikalingų prekių (medžiagų) gaminimo valstybėse paskelbtos epidemijos ir (arba) pandemija;

9.3.4. trečiųjų šalių įtaka;

9.3.5. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis;

9.3.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Sutarties sudarymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Paslaugų teikėjas/Paslaugų gavėjas.

9.4. Sutarties vykdymas Sutartyje numatytais atvejais gali būti sustabdytas 6 (*šešis*) mėnesius per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

9.5. Sutartinių įsipareigojimų, kurių vykdymas buvo sustabdytas, vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris, išnykus aplinkybėms, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas, pagal Sutartį buvo likęs Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui iki kol sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas.

9.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas ir atnaujinimas įforminami Šalims pasirašant papildomą susitarimą prie Sutarties.

9.7. Toks sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymas negali turėti įtakos Sutarties kainai, t. y. Paslaugų gavėjas nekompensuoja Paslaugų teikėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Paslaugų teikėjo išlaidų.

9.8. Kai aplinkybės, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas, dar nėra išnykusios, o Sutarties sustabdymas trunka ilgiau nei Sutartyje nustatytas galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas, Sutarties Šalys gali susitarti dėl Sutarties nutraukimo.

9.9. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, jei Sutarties sustabdymas ir vėlesnis Sutarties įvykdymas Paslaugų gavėjui neleistų pasiekti Sutarties tikslo bei faktiškai nebeliktų poreikio ją vykdyti.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja 2022-12-01 ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, jei Šalys nenutraukia jos anksčiau Sutartyje nustatyta tvarka, arba iki Sutartis pasibaigia joje numatytais atvejais, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

10.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsniu.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta bendru Šalių susitarimu, vienos iš Šalių valia Sutartyje numatyta tvarka arba Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais pagrindais. Nutraukdamos Sutartį bendru sutarimu, Šalys susitaria ir dėl paties Sutarties nutraukimo fakto, ir dėl nutraukimo tvarkos bei teisinių padarinių.

10.4. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta šiais atvejais:

10.4.1. Paslaugų teikėjo iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą, jeigu Paslaugų gavėjas nepagrįstai ilgiau kaip 30 (*trisdešimt*) dienų vėluoja apmokėti už perduotas Paslaugas.

10.4.2. Paslaugų gavėjo iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą:

10.4.2.1. Sutarties 8.7, 9.9 punktuose numatytu atveju ir Pirkimų įstatymo 98 straipsnyje nustatyta tvarka;

10.4.2.2. jei Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

10.4.2.3. jei Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą;

10.4.3. vienos iš Šalių iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą, kitai Šaliai iš esmės pažeidus Sutartį. Ar Sutarties pažeidimas yra esminis, sprendžiama pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nustatytus kriterijus.

10.5. Jeigu Sutartis nutraukiama vadovaujantis Sutarties 8.7, 10.4.1, 10.4.2.3 arba 10.4.3 punktu ir Pirkimų įstatymo 98 straipsnyje nustatyta tvarka, dėl Sutarties nutraukimo kaltoji Šalis nukentėjusiajai Šaliai privalo sumokėti 10 (*dešimties*) proc. Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės sumą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais nukentėjusios Šalies patirtais nuostoliais, ir atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši suma nekompensuoja.

10.6. Apie Sutarties nutraukimą Šalis, inicijuojanti Sutarties nutraukimą, informuoja kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 14 (*keturiolika*) dienų.

10.7. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

10.8. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalių teisės reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

10.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ar kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

10.10. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė arba turėjo atsižvelgti, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti Paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

11.3. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 4 (*keturioms*) savaitėms dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

11.4. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

12. PATVIRTINIMAI

12.1. Šalys patvirtina, kad jos turi teisę sudaryti Sutartį, taip pat vykdyti visus Sutartyje numatytus sutartinius įsipareigojimus.

12.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė nurodyta data.

13. KITOS SALYGOS

13.1. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

13.1.1. Paslaugų gavėjo atstovas:

13.1.2. Paslaugų teikėjo atstovas:

13.2. Už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas asmuo:

13.3. Visus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

13.4. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai,

pasiunčiami registruotu laišku, elektroniniu paštu ar faksimiliniu ryšiu.

13.5. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus, priešingu atveju senaisiais rekvizitais išsiųsti pranešimai laikomi įteiktais tinkamai. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius tiesioginius nuostolius.

13.6. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, bus sprendžiamas derybų keliu. Nepavykus nesutarimų ar reikalavimų išspręsti Šalių derybomis, bet kurios iš Šalių iniciatyva ginčo sprendimas gali būti perduotas spręsti kompetentingam Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę. Teritorinis teismo jurisdikcija nustatoma pagal Paslaugų gavėjo buveinės registracijos vietą.

13.7. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais (jei numatyta steigimo dokumentuose).

13.8. Sutartis sudaryta 2 (*dviem*) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13.9. Sutartis teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis Pirkimų įstatymo 32 straipsniu, yra konfidenciali ir kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties sudarymo metu Sutartis turi šiuos priedus:

14.1.1. 1 priedas – Techninė specifikacija.

15. ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS AB „Šiaulių energija“ Pramonės g. 10, 78502 Šiauliai Tel. (8 41) 59 12 00 Faksas (8 41) 54 03 07 A. s. Nr. LT35 7180 0000 0346 7599 AB Šiaulių bankas, b. k. 71800 PVM mokėtojo kodas LT453585811 Juridinio asmens kodas 245358580 Įmonės registravimo pažymėjimo Nr. AB-97-120 info@senergija.lt www.senergija.lt Registro duomenų tvarkytojas: VĮ Registrų centro Šiaulių filialo Juridinis asmenų registras Generalinis direktorius Virgilijus Pavlavičius	PASLAUGŲ TEIKĖJAS UAB „Informatikos ir ryšių technologijų centras“ Gaižiūnų g. 3, 50128 Kaunas Tel. (8 37) 49 10 42 Faksas (8 37) 45 16 02 A.s. Nr. LT61 7044 0600 0313 8114 AB SEB bankas, b. k. 70440 PVM mokėtojo kodas LT348804811 Juridinio asmens kodas 134880487 Įmonės registravimo pažymėjimo Nr. info@irtc.lt www.irtc.lt Registro duomenų tvarkytojas: VĮ Registrų centro Kauno filialo Juridinis asmenų registras Direktorius Gintautas Žaliauskas
--	--

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos:

- 1.1. Paslaugų gavėjas – AB „Šiaulių energija“.
- 1.2. Paslaugų teikėjas – paslaugas teikianti įmonė.
- 1.3. Naudojama sistema - „Skaitiklių aptarnavimo ir rodmenų surinkimo modulis“ susidedantis iš NIS, PVIS, Mokesta posistemų;
- 1.4. Naudojamos sistemos funkcionalumas – Paslaugų gavėjas Naudojamos sistemos funkcionalumą naudoja vykdant skaitiklių rodmenų apdorojimą, rodmenų analizę, duomenų pateikimą į kitas apskaitos programas, užduočių formavimą ir priėmimą. Paslaugų gavėjo klientų informavimą elektroninėmis priemonėmis.
- 1.5. Sutrikimas- Naudojamos sistemos veiklos sutrikimas, kai prarandamas jos funkcionalumas ir/ar kai funkcionalumas veikia ne taip, kaip buvo numatyta ir/ar kai sutrinka duomenų pasiekiamumas ir/ar duomenys Naudojamoje sistemoje pateikiami neteisingai.
- 1.6. Paslaugų poreikis – Paslaugų gavėjo paslaugų poreikis Naudojamos sistemos naujam funkcionalumui ar kitiems su Naudojama sistema susijusiems darbams atlikti.
- 1.7. Reakcijos laikas – laikas nuo momento, kai Paslaugų gavėjas praneša Paslaugų teikėjui apie Sutrikimą, iki laiko momento, kai Paslaugų teikėjas realiai pradeda Sutrikimo šalinimo paslaugas, prieš tai patvirtinęs informacijos apie Sutrikimą gavimą.
- 1.8. Sprendimas - Naudojamos sistemos funkcionalumo atstatymas į būseną, buvusią prieš Sutrikimą suteikiant paslaugas pažymėtas 1 lentelės 4, 5, 6 pozicijose.
- 1.9. Sprendimo laikas – laikas nuo momento, kai baigėsi Reakcijos laikas, iki momento, kai Naudojama sistema atstatyta į būseną, buvusią prieš Sutrikimą (klaida ištaisyta) ir Sutrikimo pašalinimo faktas užfiksuotas elektroniniu pranešimu.

2. Pirkimo objektas:

- 2.1. Pirkimo objektas – Paslaugų gavėjo Naudojamos sistemos palaikymas, priežiūra ir vystymas.
- 2.2. Paslaugų gavėjui naudojantis Naudojamos sistemos palaikymo ir priežiūros paslaugomis Naudojamoje sistemoje turi būti užtikrinta:
 - a) kad paslaugų teikimo laikotarpiu Paslaugų gavėjas turės naujausią programos versiją su visomis tos versijos funkcijomis,
 - b) kad paslaugų teikimo laikotarpiu teiks 1 lentelėje išvardintas paslaugas. Paslaugų apimtys nurodytos 2.3 - 2.4 punktuose yra preliminarios ir nebus laikomos maksimaliomis. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti visos paslaugų apimtys. Perkama bus pagal poreikį.
- 2.3. Bendras paslaugų teikimo terminas – 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių.
- 2.4. Paslaugų teikimo laikotarpiu papildomos paslaugos turi apimti:
 - a) 55 valandas paslaugų aprašytų 1 lentelės nuo 8 iki 11 pozicijose,
 - b) 15 valandas paslaugų, aprašytų 1 lentelės 1, 2 ir 4 pozicijose,
 - c) Vienas atvykimas, aprašytas 1 lentelės 3 pozicijoje,
 - d) 24 valandas paslaugų aprašytų 1 lentelės 12 pozicijoje.
- 2.5. Per mėnesį suteiktos paslaugos turi apimti:
 - a) pagal Paslaugų gavėjo poreikį iki 6 valandų paslaugų, aprašytų 1 lentelės 1, 2 ir 4 pozicijose,
 - b) neribotą skaičių valandų paslaugų, aprašytų 1 lentelės 5, 6 ir 7 pozicijose.

3. Paslaugų teikimo tvarka ir turinys.

- 3.1. Priežiūros, palaikymo ir vystymo paslaugų sąrašas pateiktas 1 lentelėje.
- 3.2. Paslaugų gavėjas apie Paslaugų poreikį praneša Paslaugų teikėjui Paslaugų teikėjo pagalbos teikimo sistemoje (helpdesk) arba elektroniniu paštu, aprašydamas paslaugų poreikį, nurodydamas jų tipą (pagal 2 lentelę).
- 3.3. Paslaugų teikėjas apie naują Naudojamos sistemos programinės įrangos versiją Paslaugų gavėją informuoja elektroniniu paštu.
- 3.4. Programinės įrangos naujinimus Paslaugų teikėjas atlieka tik tuomet, kai su Paslaugų gavėju suderina diegimo laiką, trukmę ir turinį.
- 3.5. Sutrikimų šalinimas turi būti pradedamas per nustatytą Reakcijos ir atliktas per nustatytą Sprendimo laiką (pagal 2 lentelę).
- 3.6. Sąlygos Sutrikimų šalinimui, Sprendimo įgyvendinimui:

a) Paslaugų teikėjas šalina Sutrikimą suteikdamas tam reikiamą prioritetą ir/arba pasiūlo alternatyvų sprendimą prarastam funkcionalumui atstatyti, kol Sutrikimas bus pašalintas.

b) Paslaugų gavėjas suteikia prieigą prie Naudojamos sistemos tarnybinių ir bendradarbiauja, siekdamas padėti pašalinti sutrikimą.

3.7. Paslaugų teikėjui taikoma papildoma atsakomybė už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą tuo atveju, kai Paslaugų teikėjo priežiūros ir palaikymo paslaugos, kurios reikalingos spręsti sutrikimą, kurio tipas 2 lentelėje pažymėtas kaip „Kritinis“, „Svarbus“, „Minimalus“ suteikiamos nesilaikant 2 lentelėje nustatytų Reakcijos/Sprendimo laikų. Paslaugų gavėjas kompensuojamą sumą gali paskaičiuoti kas mėnesį ir ja mažinti bendrą palaikymo paslaugos mėnesinį mokestį už uždelstą paslaugų teikimo darbo valandą ar netinkamai suteiktą paslaugą. Kompensuojama suma už 1 uždelstą paslaugų teikimo darbo valandą ar netinkamai suteiktą paslaugą sudaro 1/60 abonentinio mokesčio. Mėnesinė kompensacijos suma negali viršyti 30 proc. mėnesinio paslaugų teikimo mokesčio.

3.8. Paslaugų, susijusių su Naudojamos sistemos vystymu ir tobulinimu, teikimo terminai numatomi abiejų pusių susitarimu.

3.9. Priežiūros paslaugos turi būti teikiamos Paslaugų gavėjo darbo metu darbo dienomis nuo 7:30 iki 16:30 val. laikantis 2 lentelėje pateikto Reakcijos/Sprendimo laiko.

1 lentelė

Paslauga	Paslaugos aprašymas
1. Konsultavimo paslaugos nuotoliniu būdu	Paslaugų gavėjui suteikiama konsultacija nuotoliniu būdu, t. y. prisijungus prie Paslaugų gavėjo serverio ar Paslaugų gavėjo darbo vietos (per TeamViewer, Anydesk ir pan.).
2. Konsultavimo paslaugos Paslaugų gavėjo darbo vietoje	Konsultacijos suteikiamos nuvykus pas Paslaugų gavėją.
3. Atvykimas į Paslaugų gavėjo darbo vietą.	Paslaugų teikėjo atstovo atvykimas į Paslaugų gavėjo darbo vietą.
4. Konsultacijos telefonu	Paslaugų gavėjui suteikiama konsultacija telefonu.
5. Naudojamos sistemos naujinimo paslaugos	Naudojama sistema testuojama dėl naujinimo, naujo funkcionalumo pridėjimo, papildomo poreikio įgyvendinimo.
6. Klaidų taisymas (Programinių klaidų taisymas, korekcijos)	Paslaugų gavėjui atliekami Naudojamos sistemos vystymo, modernizavimo ar programavimo darbai dėl Naudojamoje sistemoje užfiksuotos klaidos.
7. Duomenų suderinamumas (duomenų klaidų taisymas dėl Paslaugų teikėjo kaltės, korekcijos)	Paslaugų gavėjui atstatoma Naudojamos sistemos veikla, tvarkomi neteisingi duomenys, atsiradę dėl Naudojamos sistemos klaidų.
8. Duomenų importas/ eksportas	Paslaugų gavėjo užsakymu teikiamos paslaugos, kurių esmė duomenų sukėlimas ar ištraukimas iš Naudojamos sistemos programos ar kitų sisteminių priemonių pagalba.
9. Analizės paslaugos (projektų valdymas, analizė, pradinė analizė, pasiūlymo rengimo paslaugos)	Paslaugų gavėjo užsakymu teikiamos paslaugos, siekiant nustatyti poreikius, esamą situaciją, pateikti vertinimą ir terminus. Šių paslaugų metu yra rengiamas komercinis pasiūlymas ar analizės dokumentai priklausomai nuo užsakymo tipo.
10. Trečiųjų šalių konsultavimo paslaugos	Paslaugų gavėjo užsakymu teikiamos paslaugos, kuomet paslaugos teikiamos pasitelkiant ar konsultuojant ne Paslaugų gavėją.
11. Naudojamos sistemos modernizavimo, vystymo paslaugos	Paslaugų gavėjo užsakymu teikiamos paslaugos, kuomet atliekamas sistemos ar sistemos dalies tobulinimas, susijęs su papildomų funkcijų, parametrų, modulių, integracijos ar pan. kūrimu.
12. Paslaugų teikėjo specialisto pagalba.	Paslaugų gavėjo darbuotojas poreikį rezervuoja specialisto paslaugai ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną nurodydamas paslaugos galimo teikimo pradžią. Paslauga įtraukiama į darbų aktą pagal paslaugos suteikimo faktą.

2 lentelė

Sutrikimo tipas	Sutrikimo aprašymas	Reakcijos/Sprendimo laikas
Kritinis	Sutrikimą nusako bent viena iš šių charakteristikų: - Sutrikimas įvyko Naudojamos sistemos funkcionalumo veikloje; - Klaidingai veikia Naudojamos sistemos komponentė, kritiškai įtakojanti teisės aktuose nustatytus veiklos procesus, ir nėra kitų problemos išsprendimo galimybių; - Naudojama sistema arba jos funkcionalumas neveikia; - Užfiksuotas duomenų praradimas arba duomenų sugadinimas; - Paslaugų gavėjas negali naudotis Naudojamos sistemos funkcionalumu.	Reakcijos laikas ne ilgiau kaip per 2 val.
		Sprendimo laikas ne ilgiau kaip per 4 val.
Svarbus	Sutrikimą nusako bent viena iš šių charakteristikų: - Dalis Naudojamos sistemos funkcionalumo neveikia arba duoda klaidingą rezultatą, tačiau yra kitas būdas neveikiančio funkcionalumo rezultatui pasiekti; - Sutrikimas neįtakoja Naudojamos sistemos funkcionalumui, tačiau mažina Naudojama sistema besinaudojančių darbuotojų darbo našumą.	Reakcijos laikas ne ilgiau kaip per 2 val.
		Sprendimo laikas ne ilgiau kaip per 6 val.
Minimalus	Sutrikimą nusako bent viena iš šių charakteristikų: - Neteisingas Naudojamos sistemos veikimas, nedarantis poveikio Naudojamos sistemos funkcionalumui ar kitų funkcijų veikimui ir neįtakojantis rezultatų teisingumo; - Klausimai apie Naudojamos sistemos funkcionalumą ar jos konfigūraciją.	Reakcijos laikas ne ilgiau kaip per 4 val.
		Sprendimo laikas ne ilgiau kaip per 12 val.

3 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM
1.	Skaitiklių apskaitos ir rodmenų surinkimo programinės įrangos palaikymo paslaugos	mėn.	900,00	1089,00
2.	Skaitiklių apskaitos ir rodmenų surinkimo programinės įrangos vystymo paslaugos	val.	40,00	48,40
3.	Konsultavimo paslaugos	val.	35,00	42,35
4.	Atstovo atvykimas	kartas	150,00	181,50
5.	Aukšto lygmens specialisto pagalba	val.	55,00	66,55

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ ENERGIJA, AB
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Skaitiklių apskaitos ir rodmenų surinkimo programinės įrangos palaikymo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-11-24 Nr. PS-505
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virgilijus Pavlavičius Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-23 15:45
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-11-23 15:45
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-30 11:23 - 2024-09-28 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	GINTAUTAS ŽALIAUSKAS direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-23 17:13
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-10-03 12:07 - 2024-10-01 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	]
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-24 09:31
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-19 16:41 - 2025-11-18 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20221117.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-11-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-11-24 nuorašą suformavo
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-