

SUTARTIS Nr. DPS-90

2021 m. gruodžio 21 d.

UAB „OFFICE SYSTEM“, įmonės kodas 300051282, toliau vadinama „PARDAVĖJU“, atstovaujama Vyr. viešųjų pirkimų projektų koordinatorės Gretos Kerienės, veikiančios pagal 2020 m. gruodžio 9 d. įgaliojimą ir Kauno rajono visuomenės sveikatos biuras, įmonės kodas 302351428, toliau vadinama „PIRKĖJU“, atstovaujama Bendruomenės sveikatos stiprinimo skyriaus vedėjos, pavaduojančios direktorių, Ritos Gudauskienės, toliau PARDAVĖJAS ir PIRKĖJAS kartu vadinami „ŠALIMIS“, sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „SUTARTIMI“.

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurią PARDAVĖJAS tieks kanceliарines prekes, PIRKĖJUI nuosavybėn, o PIRKĖJAS įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti.

### 2. PREKIŲ KAINA

1. Prekių asortimentas ir jų kaina priklauso nuo PARDAVĖJO siūlomo asortimento internetinėje parduotuvėje [www.officesystem.lt](http://www.officesystem.lt).
2. PIRKĖJAS sumoka už prekes pagal pateiktą sąskaitą – faktūrą į PARDAVĖJO atsiskaitomąją sąskaitą, PARDAVĖJO nurodytame komerciniame banke, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos išrašymo.
3. PIRKĖJUI laiku nesumokėjus už prekes, PIRKĖJAS įsipareigoja sumokėti 0,02% delspinigių, nuo nesumokėtos sumos, už kiekvieną uždelstą dieną.
4. PARDAVĖJAS, pažeidęs SUTARTYJE numatytus prekių pristatymo terminus, PIRKĖJUI privalo sumokėti už kiekvieną pradelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku nepateiktų prekių.
5. Atsiskaitant už prekes, PIRKĖJAS privalo mokesčiniame pavedime nurodyti sąskaitos - faktūros numerį, už kurią mokami pinigai.

### 3. NUOSAVYBĖS TEISĖ

1. Nuosavybės teise prekės priklauso PARDAVĖJUI iki to momento, kol PIRKĖJAS pilnai neatsiskaito su PARDAVĖJU. PIRKĖJAS, priimdamas prekes, prisiima visą atsakomybę už jų išsaugojimą.
2. Jei PIRKĖJAS pilnai neatsiskaito su PARDAVĖJU, prekių nuosavybės teisė PIRKĖJUI nepereina ir PIRKĖJAS po to, kai baigiasi 2 straipsnio 2 punkte numatytas terminas sumokėti už prekes, PARDAVĖJUI pareikalavus, privalo per 5 darbo dienas savo sąskaita sugrąžinti prekes PARDAVĖJUI, išsaugodamas tinkamą jų prekinę išvaizdą bei savybes.
3. PARDAVĖJAS grąžinamas prekes priima PARDAVĖJO sandėlyje. PARDAVĖJAS priima tik prekes nepakeitusias prekinės išvaizdos ir savybių bei tvarkingai supakuotas. PIRKĖJAS privalo atlyginti prekinę išvaizdą bei savybes pakeitusių ar praradusių prekių vertę, bei visus, ryšium su sutarties neįvykdymu PARDAVĖJO patirtus nuostolius.

### 4. PREKIŲ PERDAVIMAS

1. PARDAVĖJAS įsipareigoja pristatyti prekes PIRKĖJUI per 24 valandas, nemokamai. Kai prekė yra užsakoma pagal specialų užsakymą pristatymo laikas derinamas atskiru susitarimu, įskaitant prekes, kurių užsakymo metu nėra sandėlyje.
2. PARDAVĖJAS pristato PIRKĖJO įsigytas prekes į Kauno rajono visuomenės sveikatos biurą, Instituto g. 1A, Raudondvaris, Kauno r. Pristatant prekes į patalpas esančias II aukšte.

3. Už darbų saugos reikalavimų laikymąsi pakraunant, pervežant, iškraunant prekes atsako PARDAVĖJAS.
4. Atsitiktinio prekių žuvimo ar jų vertės sumažėjimo rizika pereina PIRKĖJUI nuo prekių perdavimo momento.

## 5. KOKYBĖ IR GARANTIJA

1. PARDAVĖJAS įsipareigoja pateikti kokybiškas prekes.
2. Prekių kiekis ir kokybė tikrinama prekių perdavimo PIRKĖJUI metu. PIRKĖJAS turi teisę atsisakyti priimti tik nekokybiškas ar neatitinkančias užsakymo prekes. PIRKĖJAS, priėmęs prekes prieš tai jų nepatikrinęs, prisiima prekių neatitikimo kokybės, kiekio ar užsakymo reikalavimams riziką.
3. PIRKĖJAS visiškai atsako už prekių kokybę nuo jų paėmimo iš PARDAVĖJO momento. PARDAVĖJAS atsako už daiktų trūkumus tik tuomet, jeigu PIRKĖJAS įrodo, kad jie atsirado iki daiktų perdavimo arba dėl priežasčių, atsiradusių iki daiktų perdavimo.
4. Jeigu garantinio termino laikotarpyje paaiškėja, kad prekė neatitinka kokybės reikalavimų ir prekės defektai nėra netinkamo prekės sandėliavimo, laikymo, eksponavimo ar netinkamo naudojimo pasekmė, PARDAVĖJAS savo nuožiūra arba pašalina prekės trūkumus, arba pakeičia ją nauja, jeigu prekės neįmanoma sutaisyti.

## 6. KITOS SĄLYGOS

1. SUTARTIS gali būti papildyta arba pakeista tik šalių raštišku susitarimu.
2. SUTARTIES įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos iki visiško šalių įsipareigojimo įvykdymo.
3. ŠALYS turi teisę nutraukti SUTARTĮ raštiškai pranešusios apie tai kitai šaliai prieš 30 kalendorinių dienų. Nutraukus SUTARTĮ, PIRKĖJAS privalo pilnai atsiskaityti su PARDAVĖJU 5 darbo dienų laikotarpyje.
4. PIRKĖJUI nesilaikantis SUTARTYJE numatytų punktų, PARDAVĖJAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ.
5. Ginčai, kilę vykdant šią SUTARTĮ, yra sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčų derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, galiojančių įstatymų numatyta tvarka.
6. PIRKĖJAS nevykdantis ar netinkamai vykdantis savo pareigas pagal šią SUTARTĮ, greta kitų nuostolių, atlygina visas PARDAVĖJO išlaidas, susijusias su įsiskolinimo, atsiradusio PIRKĖJUI uždelsus apmokėjimą, išieškojimu arba prekių išreikalavimu, įskaitant, bet neapsiribojant, teisinių paslaugų išlaidas.
7. Bet kokia su šia SUTARTIMI, jos sudarymu ir vykdymu susijusi informacija, įskaitant, bet neapsiribojant, informaciją apie šalių derybines pozicijas, prekes, kainas, nuolaidas, mokėjimų, pristatymo tvarką, yra laikoma konfidencialia ir neatskleistina tretiesiems asmenims. Jeigu šaliai kyla bet kokių abejonių dėl to, ar tam tikra informacija yra konfidenciali, ta šalis privalo elgtis su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija iki tol, kol nebus gautas kitos šalies patvirtinimas, kad tokia informacija nėra konfidenciali informacija šios sutarties tikslais. Konfidenciali informacija gali būti atskleista kitiems asmenims tik kai Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais to privalomai reikalauja kompetentinga valstybės institucija arba, kai tai yra aptarta atskiru šalių susitarimu.
8. Ši SUTARTIS sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, iš kurių vieną turi PARDAVĖJAS, o kitą - PIRKĖJAS ir įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

## 7. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS



Pirkėjo rekvizitai:

**Kauno rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga  
visuomenės sveikatos biuras**

Įmonės kodas 302351428  
PVM mokėtojo kodas -  
Instituto g. 1A, LT-54130 Raudondvaris, Kauno r.  
Tel. 8 37209390  
El. p. info@kaunorvsb.lt



Bendruomenės sveikatos stiprinimo ir stebėsenos  
skyriaus vedėja, pavaduojanti direktorių Rita  
Gudauskienė  
A.V.

Pardavėjo rekvizitai:

**UAB „OFFICE SYSTEM“**

Įmonės kodas 300051282  
PVM kodas: LT100001186012  
Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius  
A/s LT627290000014467524  
AB CITADELE bankas, banko kodas: 72900  
Tel.: 8 700 30111  
Faks.: 8 700 30130

Greta Kerienė  
Vyr. viešųjų pirkimų projektų koordinatore  
A.V.

Dokumentą elektroniniu  
parašu pasirašė  
GRETA, KERIENĖ  
Data: 2021-12-23 14:03:21