

DUOMENŲ APSAUGOS PAREIGŪNO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. lapkričio 3 d. Nr. DAP/07

Mažeikių choreografijos mokykla, atstovaujama direktorės Jolantos Tendienės, toliau vadinama Užsakovu, ir **Raimonda Šeputytė**, individualios veiklos pažymos Nr. 707281, toliau vadinama Paslaugos teikėju, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Užsakovui duomenų apsaugos pareigūno paslaugas, kaip tai numatyta Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas).

2. Paslaugų teikėjo teikiamos paslaugos neapima teisinių konsultacijų ar atstovavimo teisme, taip pat neapima pareigos įgyvendinti ir užtikrinti Užsakovo kaip duomenų valdytojo ar tvarkytojo prievolių pagal Reglamentą.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. informuoti Užsakovą (duomenų valdytoją) ir duomenis tvarkančius darbuotojus apie jų prievoles pagal Reglamentą ir konsultuoti juos šiais klausimais;

3.2. stebėti, kaip Užsakovas (duomenų valdytojas) laikosi Reglamento nuostatų;

3.3. bendradarbiauti su priežiūros institucija (t. y. Valstybine duomenų apsaugos inspekcija) ir atlikti kontaktinio asmens funkciją priežiūros institucijai kreipiantis su duomenų tvarkymu susijusiais klausimais, įskaitant BDAR 36 straipsnyje nurodytas išankstines konsultacijas, ir prireikus konsultuoti visais kitais klausimais;

3.4. paprašius konsultuoti dėl poveikio duomenų apsaugai vertinimo ir stebėti jo atlikimą pagal Reglamento 35 straipsnį;

3.5. vertinti su duomenų tvarkymo operacijomis susijusį pavojų, atsižvelgiant į duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus;

3.6. tvarkyti duomenų tvarkymo veiklos įrašus;

3.7. bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus;

3.8. esant poreikiui atnaujinti su asmens duomenų apsauga susijusius dokumentus;

3.9. teikti atsakymus į duomenų subjektų pateiktus Užsakovui prašymus, susijusius su jų asmeninių duomenų tvarkymu ir naudojimu teisėmis pagal BDAR dėl asmens duomenų apsaugos galimo pažeidimo ir rengti atsakymus į juos;

3.10. lankytis Užsakovo įstaigoje pagal poreikį su Užsakovo atstovu suderintu laiku.

3.11. kiti įsipareigojimai: darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, civilinės saugos priežiūra, konsultavimas ir dokumentų rengimas, koregavimas.

4. Užsakovas įsipareigoja:

4.1. sudaryti Paslaugų teikėjui tinkamas sąlygas bei suteikti visą informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti;

4.2. informuoti Paslaugos teikėją apie vidaus procesus (struktūrinius pasikeitimus, duomenų tvarkymo apimtį ir pan.) ir įtraukti į bet kokių klausimų ar naujų procesų, kurių metu bus tvarkomi asmens duomenys, svarstymą;

4.3. visapusiškai bendradarbiauti su Paslaugų teikėju siekiant, kad paslaugos būtų suteiktos kokybiškai;

4.4. nedelsiant informuoti Paslaugos teikėją apie kilusią grėsmę asmens duomenų saugumui;

4.5. savo sąskaita ir rizika įgyvendinti Paslaugų teikėjo rekomendacijas, užtikrinti savo vykdomos veiklos operacijų atitiktį Reglamentui, užtikrinti įstaigos darbuotojų mokymą ir kompetenciją asmens duomenų tvarkymo srityje;

4.6. skirti Paslaugų teikėjui pakankamai laiko konsultacijai ar išvadai parengti (ypač, jei reikia konsultotis su priežiūros institucija);

4.7. už suteiktas paslaugas mokėti 5 punkte nustatytą mokestį.

III. ATSISKAITYMO TVARKA IR SĄLYGOS

5. Užsakovas moka Paslaugų teikėjui 90,00 EUR (devyniasdešimt eurų) dydžio mėnesinį mokestį. Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas.

6. Už suteiktas paslaugas pasibaigus mėnesiui Paslaugų teikėjas per 4 darbo dienas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą elektroniniu paštu info@mazeikiuchm.lt.

7. Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

IV. KONFIDENCIALUMAS

8. Šios Sutarties galiojimo laikotarpiu bet kuri Šalis gali gauti ar turėti priėjimą prie šios Sutarties vykdymui reikalingos veiklos informacijos, kurią atskleidžiančioji Šalis laiko konfidencialia. Visa atskleidžiančiosios Šalies pateikiama informacija laikoma konfidencialia. Gaunančioji Šalis gali naudoti konfidencialią informaciją tik šia sutartimi prisiimtų savo įsipareigojimų vykdymui.

9. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, susijusios su šia sutartimi bei jos vykdymu, prieš tai negavusios raštiško kitos Šalies sutikimo. Konfidenciali informacija tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik įstatymų numatytais atvejais.

10. Šiame straipsnyje išvardinti įsipareigojimai netaikomi informacijai, kuri:

10.1. jau buvo žinoma gaunančiai Šaliai iki atskleidimo;

10.2. viešai prieinama ne dėl gaunančios Šalies kaltės;

10.3. teisėtai gauta iš trečiojo asmens be konfidencialumo sąlygos;

10.4. atskleista pagal įstatymų reikalavimus;

10.5. gaunančios Šalies atskleista su atskleidžiančiosios Šalies išankstiniu raštišku sutikimu.

11. Šalių įsipareigojimai dėl konfidencialumo lieka galioti ir šiai Sutarčiai pasibaigus.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Sutartis įsigalioja nuo 2022 m. lapkričio 3 dienos ir galioja iki 2023 m. lapkričio 2 dienos.

13. Ši sutartis gali būti nutraukta prieš laiką raštu įspėjus kitą Šalį apie nutraukimą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

14. Visi pranešimai, sąskaitos ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį siunčiami Sutarties šalių rekvizituose nurodytu elektroniniu paštu (su el. laiško patvirtinimu). Taip pat gali būti įteikiami Sutarties Šaliai pasirašytinai ar registruotu laišku per pašto paslaugas teikiančias įmones.

15. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių atstovams. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.

16. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovas

Mažeikių choreografijos mokykla

Įmonės kodas 191815364

Draugystės g. 32, LT-89165 Mažeikiai

Tel. +370 443 73468

El.p. info@mazeikiuchm.lt

Paslaugos teikėjas

Raimondos Šeputytės individuali veikla

Pažymos Nr. 707281

Identifikacinis Nr. 47306150972

Ne PVM mokėtojas

Pavasario g. 41-50, Mažeikiai,

Tel.: +370 611 47721

El. p. dap@dspaslaugos.lt

A/s LT567300010002055351

AB Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorė Jolanta Tendienė

Raimonda Šeputytė