



Kvalifikuotas elektroninis parašas
RIČARDAS BACEVIČIUS
2022-06-09 11:19:25 EEST
Paskirtis: Parašas



Kvalifikuotas elektroninis parašas
EDGARAS SIMONAITIS
2022-06-09 12:33:35 EEST
Paskirtis: Parašas



Kvalifikuotas elektroninis parašas
LAURYNAS ŠEŠKEVIČIUS
2022-06-10 11:26:03 EEST
Paskirtis: Parašas

DARBŲ RANGOS SUTARTIS

2022 m. birželio 8 d. Nr. SV11-2604

Kauno technologijos universitetas, juridinio asmens kodas: 111950581, kurios buveinės adresas: K. Donelaičio g. 73, LT-44249 Kaunas, Lietuvos Respublika, atstovaujama Organizacijos vystymo direktorės Evelinos Meilienės, veikiančios pagal 2019 m. sausio 31 d. rektoriaus įsakymą Nr. A-59 (toliau – **Užsakovas**),

ir

UAB Penkių kontinentų komunikacijų centras (toliau – **Pardavėjas**), juridinio asmens kodas: 124604266, buveinės adresas: Kareivių g. 2, LT-08248 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Lauryno Šeškevičiaus veikiančio pagal įstatus, (toliau – **Rangovas**),

toliau abi šalys kartu yra vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**.

KADANGI:

- (A) įvykdyta mažos vertės skelbiama apklausa „Bevielių prieigos taškų įrengimo ir montavimo darbai“ (toliau – Pirkimas), CVP IS pirkimo Nr. 600574;
- (B) vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei Pirkimo sąlygomis, 2022 m. gegužės 17 d. Viešojo pirkimo komisijos posėdžio sprendimu (protokolo Nr. 2161) Rangovas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju;

Šalys susitarė ir sudarė šią Statybos darbų rangos sutartį (toliau – **Sutartis**)

1. SĄVOKOS

- 1.1. **„Darbai“** – bevielių prieigos taškų įrengimo ir montavimo darbai bus vykdomi pagal poreikį (Sutarties 1 priedas).
- 1.2. **„Darbų priėmimo aktas“** – dokumentas, kurį šios Sutarties 10 skyriuje nurodytomis sąlygomis ir tvarka pasirašo Užsakovo ir Rangovo atstovai, po kiekvieno Etapo, taip pat atlikus visus šia Sutartimi reglamentuotus Darbus, kuriuos Užsakovas priima. Visos Sutarties nuostatos dėl Darbų priėmimo akto yra taikomos statybos darbų, jų dalies ar kitų pagal šią Sutartį atliktų Darbų priėmimo aktui, aktui dėl trūkumų pašalinimo bei galutiniam Darbų priėmimo aktui. Galiojančiu laikomas tik abiejų Šalių pasirašytas aktas.
- 1.3. **„Projektinė dokumentacija“** – Techninė specifikacija, darbų aprašas, kuri yra pridedama prie Sutarties kaip 1 Priedas.
- 1.4. **„Rangovo atstovas“** – asmuo, kurį šios Sutarties nustatyta tvarka paskiria Rangovas ir kuris veikia kaip Rangovo atstovas šios Sutarties tikslais.
- 1.5. **„Sutarties kaina“** – Sutarties 12 skyriuje numatyta kaina, kuri apima pagal Sutartį numatytų atlikti visų Darbų kainą, taip pat medžiagų ir priemonių, reikalingų Darbams atlikti, įsigijimo, pristatymo į Statybos aikštelę kainą, taip pat bet kokias kitas Rangovo išlaidas, susijusias su įsipareigojimų pagal šią Sutartį tinkamu įvykdymu, pridėtinės vertės mokestį (toliau Sutartyje vadinamas **PVM**), apskaičiuojamą pagal

Teisės aktus, taip pat bet kokius kitus mokesčius ir rinkliavas, kuriuos Rangovas turi sumokėti, vykdydamas šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

1.6. „**Sutartis**“ – ši sutartis bei visi jos priedai ir papildymai.

1.7. „**Užsakovo atstovas**“ – asmuo, kurį šios Sutarties nustatyta tvarka paskiria Užsakovas ir kuris veikia kaip Užsakovo atstovas šios Sutarties tikslais, įskaitant, bet neapsiribojant Darbų techninės priežiūros vadovu.

1.8. Šioje Sutartyje:

vienaskaita vartojami žodžiai reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, jei pagal kontekstą nereikalaujama kitaip;

nuoroda į konkretų punktą arba priedą turi būti aiškinama kaip nuoroda į konkretų šios Sutarties punktą arba priedą, jei pagal kontekstą nereikalaujama kitaip;

antraštės nurodomos tikrai patogumo dėlei ir neįtakoja Sutarties nuostatų aiškinimo.

1.9. Sutartis yra bendras Šalių susitarimo rezultatas, todėl Sutartis negali būti aiškinama kurios nors iš Šalių naudai ar nenaudai dėl to, kad kuri nors iš Šalių buvo ar galėjo būti atsakinga už Sutarties ar bet kurios jos dalies rengimą.

2. OBJEKTAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais terminais, savo jėgomis, priemonėmis ir medžiagomis, pagal Projektinę dokumentaciją atlikti Darbus taip, kad jie būtų atlikti tinkamai ir kokybiškai. Darbai turi būti atlikti kaip nurodyta Projektinėje dokumentacijoje. Rangovas taip pat įsipareigoja organizuoti, atliktų Darbų užbaigimo procedūras Sutartyje nurodytam tikslui kaip to reikalauja teisės aktai, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ar jų dalį ir už juos sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2.2. Rangovo atliekamų Darbų turinys pateiktas 1 priede. Šalys sutaria, jog Darbai bus laikomi visiškai atliktais, kai pasiektas rezultatas pilnai ir visiškai išpildo ir įgyvendina Projektinę dokumentaciją ir surašytas ir pasirašytas Darbų priėmimo – perdavimo aktas ir kai yra ištaisyti Darbų trūkumai, nurodyti Darbų atlikimo aktuose.

2.3. Rangovas turi gauti visus leidimus, licencijas, patvirtinimus, sutikimus ir (ar) kitus dokumentus, kiek jam tai yra privalu pagal Teisės aktus kaip statybos darbų rangovui, kad tinkamai ir pilnai atliktų Darbus.

3. ŠALIŲ ATSTOVAI

3.1. Kiekviena iš Šalių – Užsakovas ir Rangovas – paskiria po vieną savo atstovą, kurie turi įgaliojimus Sutarties vykdymo metu spręsti iškilusius klausimus bei tvirtinti pasirašomus dokumentus.

3.2. Užsakovo atstovas Užsakovo vardu vykdo Darbų patikrinimą ir kontrolę, Darbų atitikimą Projektinei dokumentacijai, tikrina Darbų kokybę, kiekius bei naudojamų medžiagų kiekius, ir tai, kaip medžiagos, kurios naudojamos, atitinka Sutartyje bei Darbų atlikimo aktuose nurodytas medžiagas. Užsakovo atstovo vykdomas patikrinimas ir kontrolė nenustato Užsakovui ar Užsakovo atstovui pareigos nustatyti Darbų trūkumus bei neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už netinkamą Darbų atlikimą, Darbų defektus ir jų pašalinimą. Rangovas neturi teisės reikšti pretenzijas ir

prieštaravimus Užsakovui dėl paaiškėjusių Darbų kokybės, kiekių, naudojamų medžiagų kiekių ar kitų trūkumų ir (ar) defektų, jei Užsakovo atstovas tokių trūkumų ir (ar) defektų nepastebėjo ir (ar) neužfiksavo.

- 3.3. Sutarties 3.2 punkte numatyta kontrolei vykdyti, Užsakovas gali samdytis bet kokią įmonę ar asmenį.
- 3.4. Per visą Darbų atlikimo laiką Rangovas rūpinasi ir atsako, kad jo įsipareigojimai pagal šią Sutartį būtų atlikti kokybiškai ir laiku. Rangovas nurodo įgaliotą atstovą, kuriam Užsakovo atstovas duoda nurodymus ir instrukcijas. Tiek Rangovo atstovas, tiek Užsakovo atstovas gali paskirti po atstovo pavaduotoją, kuris turės tokius pačius įgaliojimus kaip ir Rangovo ar Užsakovo atstovas, ir Rangovo ar Užsakovo atstovui nesant, turės teisę pavaduoti atstovą. Apie tokį paskyrimą viena Šalis turi pranešti kitai Šaliai šios Sutarties nustatyta tvarka.
- 3.5. Ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po šios Sutarties pasirašymo, Rangovas pateikia Užsakovui Rangovo atstovo ir jo pavaduotojo, jei pavaduotojas bus skiriamas, o Užsakovas pateikia Rangovui Užsakovo atstovo ir jo pavaduotojo, jei pavaduotojas bus skiriamas, vardus ir pavardes, kontaktinius duomenis bei atitinkamus įgaliojimus. Atstovai privalo pateikti vienas kitam savo turimus įgaliojimus.

Savo įgaliotą atstovą ar jo pavaduotoją Šalis gali pakeisti be kitos Šalies sutikimo, pranešdama apie tai raštu kitai Šaliai ne mažiau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

4. DARBAI IR JŲ APIMTIS

- 4.1. Į Rangovo atliekamus Darbus taip pat besąlygiškai įeina Sutarties dokumentuose konkrečiai neaprašyti ar nenurodyti statybos darbai, jei tokie darbai yra reikalingi bevielių prieigos taškų įrengimui ir montavimui pagal Projektinę dokumentaciją.
- 4.2. Šalys patvirtina, jog siekiant tinkamai atlikti Darbus, Rangovas privalo prioritetą teikti Projektinėje dokumentacijoje nurodytiems sprendiniams. Jei sutarties 1 priede nenumatytų darbų atlikimas yra būtinas, kad būtų tinkamai atliekami Darbai, tokių darbų atlikimas negali būti laikomas papildomais Darbais, o Rangovas privalo tokius Darbus atlikti nedidindamas Sutartinės kainos.
- 4.3. Rangovas savo jėgomis, rizika ir sąskaita privalo pasirūpinti bet kokia įranga, mechanizmais, prietaisais ir kitomis priemonėmis ar daiktais, reikalingais jo pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, Darbų atlikimui, Darbų defektų šalinimui bei visais kitais laikiniais ir pastoviais dalykais, kurių reikia Darbų užbaigimui ar jų defektų šalinimui.

5. PATALPOS

- 5.1. Užsakovas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Patalpų priėmimo perdavimo aktu perduoti Rangovui Patalpas, reikalingas Darbams vykdyti, kaip tai numatyta pagal šios Sutarties sąlygas.
- 5.2. Rangovas, nepažeisdamas Teisės aktų reikalavimų, Projektinės dokumentacijos bei Užsakovo interesų, turi teisę naudotis Patalpomis arba jų dalimi bei disponuoti

visomis savo medžiagomis, įranga, įrenginiais, atsargomis ir kt. taip, kaip jis mano esant tinkamiausia Darbų vykdymui.

- 5.3. Rangovas nuo Užsakovo nurodytos vietos naudojasi visomis reikalingomis Sutarties vykdymui komunikacijomis:
 - 5.3.1. elektros tinklo;
 - 5.3.2. vandens tiekimo;
 - 5.3.3. kanalizacijos sistemos;
 - 5.3.4. ir kitų darbų vykdymui reikalingų komunikacijų.
- 5.4. Šalys sutaria, kad išlaidas už Darbų atlikimo metu sunaudotą elektros energiją, vandenį, šildymą bei kitas Darbų atlikimui reikalingas komunikacijas, apmoka Užsakovas.
- 5.5. Rangovas užtikrina Patalpose darbo saugos, priešgaisrinės apsaugos, aplinkos ekologinės apsaugos, atliekų rūšiavimo ir kitų Teisės aktų nustatytų reikalavimų laikymąsi.
- 5.6. Rangovui draudžiama perleisti teises į Patalpas ar jos dalį tretiesiems asmenims. Leidus laikinai pasinaudoti Patalpomis ar jų dalimi tretiesiems asmenims, atsakomybė už tokių asmenų veiksmus ar neveikimą tenka Rangovui.
- 5.7. Užsakovas turi teisę reikalauti nedelsiant pašalinti iš Patalpų bet kurį Subrangovą, kuris darbus atlieka nekokybiškai, netinkamai naudoja medžiagas, girtauja, taip pat kelia grėsmę šios Sutarties vykdymui. Apie tokį reikalavimą nedelsiant informuojamas Rangovas šios Sutarties **Error! Reference source not found.** skyriaus nustatyta tvarka. Tokio Subrangovo veiksmai Patalpose privalo būti nedelsiant sustabdyti ir Subrangovas privalo būti pašalintas iš Patalpų, jeigu Rangovas neįrodo, kad aukščiau minėti įtarimai yra nepagrįsti.
- 5.8. Darbų vykdymo metu Rangovas privalo laikyti Patalpas švarias, be nebūtinų kliūčių, tinkamai sandėliuoti medžiagas ir laikyti įrengimus, taip pat išvalyti ir išvežti iš Patalpų bet kokias atliekas, šiukšles ar jau nereikalingus įrenginius.
- 5.9. Užsakovas, norėdamas išlaikyti tvarką Patalpose ir matydamas, kad Rangovas nesiima tinkamų priemonių tokiai tvarkai palaikyti ar nesilaiko šioje Sutartyje numatytų nuostatų, gali duoti Rangovui privalomus nurodymus dėl priemonių, įrenginių, mechanizmų ir pan. naudojimo, jų pakeitimo tinkamais, ar nurodymus dėl tvarkos Patalpose palaikymo. Jei Rangovas šių nurodymų nesilaiko, Užsakovas gali tai atlikti Rangovo sąskaita, atitinkamas patirtas išlaidas išskaičiuojant iš Rangovui pagal šią Sutartį mokamų sumų.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 6.1. Rangovas patvirtina, jog yra pilnai susipažinęs ir sutinka su Projektine dokumentacija, įvertino planuojamų Darbų apimtį, keliamus reikalavimus, Darbams naudotinas medžiagas, įrenginius bei Darbų kaštus. Rangovas taip pat patvirtina, jog Užsakovo pateikti dokumentai ir paaiškinimai yra pakankami, kad būtų galima tinkamai įvertinti Darbų apimtį, o Sutarties kaina teisingai atspindi jų įgyvendinimo išlaidas ir ji negali būti didinama, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus.

6.2. Rangovas visus Darbus pagal šią Sutartį įsipareigoja visiškai užbaigti ir paruošti bevielių prieigos taškų Užsakovo patikrinimui ir bevielių prieigos taškų darbų užbaigimo procedūroms. Rangovas įsipareigoja raštu informuoti Užsakovą apie bevielių prieigos taškų darbų užbaigimo procedūrų eigą, o Užsakovas – dalyvauti bevielių prieigos taškų darbų užbaigimo procedūrose ir, Rangovo prašymu, atlikti visus nuo Užsakovo valios priklausančius veiksmus, reikalingus bevielių prieigos taškų darbų užbaigimui surašant remonto darbų priėmimo - perdavimo aktą kaip numatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Rangovo atliekamų Darbų pabaiga bus laikoma tik po to, kai:

- (i) bevielių prieigos taškų darbai bus visiškai užbaigti kaip numatyta šioje Sutartyje ir tokie darbai atitinka Projektinę dokumentaciją;
- (ii) ištaisyti visi defektai.

Rangovas šiuo pareiškia, kad įvertino laiko poreikį ir prisiima visą riziką dėl tokių terminų praleidimo.

6.3. Darbų užbaigimo data gali būti nukeliama atskiru rašytiniu Šalių sutarimu:

6.3.1. pagal šios Sutarties sąlygas Užsakovo iniciatyva sustabdžius Darbus – Užsakovo nurodytu dienų skaičiumi;

6.3.2. Užsakovui keičiant Projektinę dokumentaciją (jeigu dėl tokių pakeitimų Rangovas negali atlikti dalies Darbų per nustatytus terminus (tai Užsakovui turi pagrįsti Rangovas)) – Šalių sutartu dienų skaičiumi;

6.3.3. Užsakovo pageidavimu atliekant papildomus, šia Sutartimi neapibrėžtus, remonto darbus – Šalių atskiroje sutartyje sutartu papildomiems statybos darbams atlikti reikalingu dienų skaičiumi, jeigu Darbai pagal šią Sutartį galėjo būti toliau atliekami tik atlikus tokius papildomus statybos darbus. Jei tokie papildomi statybos darbai gali būti atliekami paraleliai vykdomiems Darbams, tai Darbų terminas nepratęsiamas;

6.3.4. kitais atvejais rašytiniu Šalių susitarimu, kuomet būtinybė pratęsti Darbų atlikimo terminus iškyla dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių.

6.4. Darbų užbaigimo data gali būtų nukeliama dėl Sutarties 6.3. punkte nurodytų priežasčių, vienai iš Šalių, turinčiai teisę inicijuoti Darbų užbaigimo datos nukėlimą, pranešus kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir įteikus pagrįstą pasiūlymą nukelti Darbų užbaigimo datą.

7. DARBŲ ATLIKIMO TVARKA

7.1. Darbus organizuoja, vykdo, atlieka ir už juos atsako Rangovas.

7.2. Rangovas turi teisę darbams pagal Sutartį atlikti pasisamdyti Subrangovus. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus nei pirkimo pasiūlyme nurodyti subrangovus draudžiama .

7.3. Visi pagal šią Sutartį numatyti atlikti Darbai turi būti atliekami laiku ir kokybiškai, vadovaujantis šios Sutarties, jos priedų, pakeitimų ir kitų su ja susijusių dokumentų nuostatomis, Projektine dokumentacija, įskaitant jos pakeitimus, atsižvelgiant į Užsakovo pageidavimus, taip pat vadovaujantis Teisės aktų nustatytais darbų saugos,

priešgaisriniais, aplinkos apsaugos ir kitais reikalavimais bei statybos normatyviniais dokumentais.

- 7.4. Iki Darbų pradžios, o esant reikalui ir Darbų eigoje, nedelsiant, po šiame punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo (nustatymo), Rangovas turi raštu įspėti Užsakovą dėl:
 - 7.4.1. Užsakovo pageidaujamo ar Projektinėje dokumentacijoje apibrėžto Darbų atlikimo būdo ar kokybės netinkamumo;
 - 7.4.2. Užsakovo pageidavimų (nurodymų), kai Užsakovo pageidavimų (nurodymų) vykdymas gali pakenkti atliekamų Darbų kokybei;
 - 7.4.3. kitokių, nuo Užsakovo nepriklausančių aplinkybių, keliančių grėsmę atliekamų Darbų kokybei (tinkamumui ir tvirtumui) bei saugumui.

Rangovui laiku nepranešus Užsakovui apie šiame punkte nurodytas aplinkybes, atsakomybė už tokių aplinkybių sukeltas pasekmes tenka Rangovui.

- 7.5. Atlikdamas Darbus, Rangovas (jeigu privaloma pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus) turi tinkamai ir Teisės aktų nustatyta tvarka ruošti ir tvarkyti Darbų atlikimo (vykdymo) dokumentaciją, bei kitus privalomus ir (ar) Teisės aktuose nurodytus dokumentus. Praradus ar sugadinus šiame punkte aptartą dokumentaciją ir (ar) Projektinę dokumentaciją Rangovas kuo skubiau savo sąskaita privalo:
 - 7.5.1. atkurti prarastą dokumentaciją;
 - 7.5.2. atlikti Darbų, konstrukcijų tyrimus bei paslėptų darbų atidengimą, jeigu tai yra būtina;
 - 7.5.3. atlyginti Užsakovui visus jo patirtus nuostolius dėl prarastos dokumentacijos.
- 7.6. Darbai turi būti atliekami taip, kad nebūtų padaryta klaidų, kurios sumažintų bevielių prieigos taškų ar atskiros jų dalies vertę arba sudarytų kliūtis tinkamai naudotis bevielių prieigos taškais ar bet kuria jų dalimi. Pažeidus šiame punkte nurodytus reikalavimus, Rangovas privalo atlyginti visus dėl pažeidimų Užsakovo patirtus nuostolius.
- 7.7. Visos Rangovo naudojamos medžiagos, įranga ir jų kokybė turi būti:
 - 7.7.1. Projektinėje dokumentacijoje aprašytų atitinkamų rūšių ir kokybės. Kitokios nei Projektinėje dokumentacijoje nurodytos medžiagos ir įrangos naudojimas turi būti raštiškai patvirtintas Užsakovo;
- 7.8. Užsakovas turi galią duoti Rangovui privalomus nurodymus dėl:
 - 7.8.1. netinkamo Darbų atlikimo bei defektų šalinimo, sutinkamai su Projektine dokumentacija, įskaitant jos pakeitimus, Teisės aktus ir (ar) papildomus Užsakovo ir Rangovo susitarimus.
- 7.9. Jeigu Užsakovas pastebi, kad bet kuri Darbų dalis, medžiagos ar įranga, naudojamos Darbų atlikimui, yra prastesnės kokybės arba neatitinka Užsakovo nustatytų reikalavimų, nurodytų Sutarties dokumentuose, jis gali, pateikdamas Rangovui pranešimą raštu, reikalauti Rangovo, kad jis savo sąskaita, pašalintų netinkamas medžiagas ar įrangą arba ištaisytų Darbų trūkumus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Rangovas prisiima visas su tuo susijusias išlaidas, nuostolius ir riziką.

8. DARBŲ SAUGA

- 8.1. Rangovas privalo laikytis Teisės aktais nustatytų darbų saugos reikalavimų.
- 8.2. Atsakomybė už darbų saugą Patalpose tenka Rangovui.
- 8.3. Apie šios Sutarties 8.2. punkte nustatytą sąlygą Rangovas privalo informuoti atitinkamas darbų saugą prižiūrinčias ir kontroliuojančias institucijas.

9. PAPILDOMI DARBAI IR PAKEITIMAI

- 9.1. Užsakovas turi teisę keisti Projektinę dokumentaciją ir tokie Projektinės dokumentacijos pakeitimai yra Rangovui privalomi ir jis juos privalo vykdyti, jei tai nepraileigia Sutarties galiojimo termino bei nepadidina Sutarties kainos. Rangovas gali atsisakyti sutikti su Užsakovo pakeitimu tik tuo atveju, jeigu tokio pakeitimo įvykdymas prieštarautų Teisės aktams.
- 9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.
- 9.3. Jei dėl aplinkybių, kurių negalima numatyti iki sutarties sudarymo, yra būtina/tikslinga atsisakyti dalies darbų ar mažinti darbų apimtį, Rangovo ir Užsakovo sudaryta komisija surašo Neatliekamų darbų aktą, kuriame išsamiai nurodomos priežastys, kodėl neatliekami darbai, darbų mato vienetai ir kiekis.
- 9.4. Jei vykdant sutartį atsirastų papildomų darbų, kurie nebuvo numatyti Užsakovo, bet šiuos nenumatytus papildomus darbus būtina atlikti siekiant tinkamai įvykdyti šią sutartį, tokiems darbams bus vykdoma nauja viešojo pirkimo procedūra. Tokiu atveju, motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir tai pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas (siūlymus dėl papildomų darbų gali teikti ir Užsakovo atstovas). Užsakovo sudaryta komisija surašo Nenumatytų darbų aktą, kuriame nurodomi papildomų darbų pavadinimai, mato vienetai, kiekis, taip pat išsamiai nurodomos priežastys, kodėl atsirado papildomi darbai. Papildomų darbų suma ne daugiau kaip 30 procentų pradinės darbų pirkimo sutarties vertės.
- 9.5. Neatliekami darbai ir/ar papildomi darbai įkainojami pagal Rangovo pasiūlyme nurodytus atskirų darbų įkainius, o jei tokių pasiūlyme nėra – vadovaujantis vėliausios redakcijos rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo. Padidinti arba sumažinti Sutartyje numatytų Darbų kiekį ir atitinkamai Sutarties kainą;

10. ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMAS

- 10.1. Pagal šią Sutartį atlikti Darbai ar jų dalis, išskyrus tuos darbus, kurie atlikti su defektais arba neužbaigti, priimami Užsakovui ir Rangovui pasirašant Darbų priėmimo aktą, kurį parengia Rangovas ir pateikia jį Užsakovui. Užsakovas, gavęs aktą, preliminarai patikrina atliktų Darbų kokybę, apimtį ir kitokį atitikimą Sutarties dokumentų sąlygoms. Tokio patikrinimo metu turi teisę dalyvauti Užsakovo pakviesti atitinkamų sričių specialistai/ekspertai, gali būti atliekami bandymai, kontroliniai

matavimai ar kiti veiksmai, kurie, Užsakovo nuomone, yra reikalingi, siekiant patikrinti Darbus, jų kokybę ir atitikimą Sutarties reikalavimams.

- 10.2. Darbų priėmimo aktas laikomas pasirašytu tą dieną, kurią jį pasirašė abi Šalys. Jei Darbų priėmimo aktas nėra Užsakovo pasirašytas, toks Darbų priėmimo aktas nėra pagrindas sumokėti Rangovui už atliktus darbus.
- 10.3. Jei Užsakovas nustato Darbų trūkumus, defektus ar kitus neatitikimus Sutarties dokumentų reikalavimams, įskaitant, bet neapsiribojant Projektine dokumentacija, tokie trūkumai defektai ir neatitikimai nurodomi Darbų priėmimo akte ir Rangovas privalo juos pašalinti savo sąskaita per protingą Užsakovo nurodytą terminą. Nustačius šiame punkte nurodytus trūkumus, defektus ar neatitikimus, laikoma, kad Rangovas neperdavė Užsakovui, o Užsakovas nepriėmė iš Rangovo atitinkamos Darbų dalies, turinčios defektų, išskyrus jei Užsakovas raštu nurodo kitaip. Rangovui pašalinus visus atliktų Darbų defektus, trūkumus ir neatitikimus, atliekamas pakartotinis tokių darbų perdavimas. Šalių nustatytų defektų šalinimas neprailgina Sutarties galiojimo termino.
- 10.4. Rangovui tinkamai ištaisius Užsakovo nurodytus trūkumus, Šalys pasirašo Rangovo parengtą Darbų priėmimo aktą dėl trūkumų pašalinimo. Šio akto pasirašymui yra taikomos šio Sutarties skyriaus nuostatos.
- 10.5. Užbaigus visus Darbus ir tinkamai ištaisius tų Darbų trūkumus ir juos perdavus Užsakovui, pasirašomas galutinis Darbų priėmimo – perdavimo aktas.
- 10.6. Iki galutinio Darbų priėmimo akto patvirtinimo dienos, Rangovas turi pilnai ir tinkamai sutvarkyti Patalpas (išvežti šiukšles, nereikalingas medžiagas, įrenginius ir pan.), perduoti Užsakovui (jei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus) tinkamai užpildytą statybinę dokumentaciją, Projektinę dokumentaciją bei kitus su Darbais susijusius dokumentus.
- 10.7. Rangovui atlikus visus sutartinius įsipareigojimus bei pašalinus visus Darbų trūkumus, Šalys pasirašo galutinį Darbų priėmimo aktą. Galutinio Darbų priėmimo akto pasirašymui taikomos šio Sutarties skyriaus nuostatos. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Rangovo atliekamų Darbų pabaiga bus laikoma ir galutinis Darbų priėmimo aktas bus pasirašomas tik po to, kai Darbai bus visiškai užbaigti kaip numatyta šioje Sutartyje, ir ištaisyti visi Darbų defektai.

11. GARANTIJOS

- 11.1. Garantinis laikotarpis yra skaičiuojamas nuo galutinio Darbų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinis laikotarpis sustabdomas tiek laiko, kiek Užsakovas negalėjo tinkamai ir (ar) visa apimtimi naudotis Darbų rezultatais ar jų dalimi dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas. Garantinis laikotarpis atnaujinamas atitinkamiems Darbams po to, kai Rangovas ištaiso atsiradusius defektus.
- 11.2. Garantinio laikotarpio metu Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus, nedelsiant praneša apie tai Rangovui ir kartu su Rangovu dviem egzemplioriais (vienas tenka Rangovui, kitas – Užsakovui) surašo aktą ir Rangovo pasiūlymu, tačiau Užsakovo pritarimu,

nustato terminus tokiems trūkumams pašalinti. Rangovui atsisakius pasirašyti tokį aktą be pagrindžiančios priežasties arba jam neatvykus, Užsakovas šį aktą surašo vienašališkai ir pateikia aktą Rangovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo akto surašymo dienos. Jei šalinti akte nurodytus trūkumus Rangovas atsisako arba nurodytų trūkumų nepašalina nustatytu laiku, Užsakovas tokius trūkumus pašalina savo arba kito pasirinkto asmens jėgomis ir lėšomis, o Rangovas privalo ne ginčo tvarka apmokėti Užsakovo patirtas faktiškas išlaidas už akte nurodytų trūkumų pašalinimą

- 11.3. Ginčai dėl 11.2 punkte numatytų įsipareigojimų vykdymo sprendžiami šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 11.4. Darbams ir jų rezultatams nustatomi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatyti garantiniai terminai.
- 11.5. Rangovas atsako už bet kokių Darbų trūkumų, kurie gali atsirasti per Garantinį laikotarpį, ištaisymą.
- 11.6. Iki pasibaigiant Garantiniam laikotarpiui ir bet kokiam papildomam laikotarpiui, kuris nustatytas tam, kad Rangovas ištaisytų kokį nors trūkumą, atsiradusį per Garantinį laikotarpį, Rangovas, iš ankšto suderinęs su Užsakovu, turi teisę prieiti prie visų Darbų dalių bei prie Darbų eksploatavimo įrašų. Priėjimas taip pat suteikiamas Rangovo tinkamai įgaliotiems atstovams.
- 11.7. Rangovą pertvarkant, reorganizuojant ar likviduojant, jis privalo Užsakovui nurodyti savo teisių ir pareigų perėmėją. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę tikrinti priimtą sprendimą atlikti šiuos veiksmus, taip pat prieštarauti Rangovo likvidavimui, reorganizavimui arba pertvarkymui.
- 11.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai perleisti ir perduoti visas su Objektu ir Darbais susijusias garantijas bet kokioms trečiosioms šalims. Rangovas šiuo patvirtina, kad neprieštarauja tokiems perleidimams.

12. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO UŽ ATLIKTUS DARBUS TVARKA

- 12.1. Šalys susitaria, jog Rangovas tinkamai ir laiku atliks ir užbaigs visus šioje Sutartyje numatytus DARBUS, neviršydamas Šalių sutartos Sutarties kainos, išskyrus Sutartyje ar papildomose sutartyse numatytus atvejus. **Sutarties kaina yra 25000,00 EUR (dvidešimt penki tūkstančiai eurų) be PVM, PVM kuris sudaro 5250,00 EUR (penkis tūkstančius du šimtus penkiasdešimt eurų), kas iš viso sudaro 30250,00 EUR (trisdešimt tūkstančių du šimtus penkiasdešimt eurų).** Sutarties kaina ir jos sudėtinės dalys, laikantis šios Sutarties sąlygų, detalizuojamos šios Sutarties Priede Nr. 1. Sutarties kaina apima visas ir bet kokias Rangovo išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu, medžiagų bei priemonių, reikalingų Darbams atlikti įsigijimu, pristatymu į Patalpas, parengimu ir pritaikymu Darbams atlikti, taip pat bet kokias kitas Rangovo išlaidas, susijusias su Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tinkamu ir kokybišku įvykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant mokesčiais, rinkliavomis ir kitomis išlaidomis, kurias patiria Rangovas, vykdydamas įsipareigojimus pagal šią Sutartį.
- 12.2. Sutarčiai taikoma fiksuotų įkainių kainodara. Rangovas, sudarydamas sutartį, turi galimybes bei privalo įvertinti visas darbų apimtis bei prisiimti riziką dėl kiekių ir išlaidų dydžio svyravimo. Rangovui mokėtina suma apskaičiuojama nustačius faktinį

atliktų Darbų kiekį. Rangovas prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus, privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant sutarties 1 priede numatytus Darbų įkainius.

- 12.3. Dėl mokesčių ar bendro kainų lygio pasikeitimo sutarties kaina sutarties galiojimo metu nebus perskaičiuojama, išskyrus, pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) pasikeitimo atveju. Pasikeitus PVM dydžiui, sutarties kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina atitinkamai bus perskaičiuojama per 5 (penkias) darbo dienas po atitinkamo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina bus taikoma po sutarties kainos perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti.
- 12.4. Šalys susitaria, kad pagal šią Sutartį priklausančius mokėjimus už atliekamus Darbus Užsakovas atlieka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo konkrečiam etapui priskirtinų Darbų dalies perdavimo Užsakovui, pasirašius Darbų priėmimo aktą, ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos. Rangovas pateikia PVM sąskaitą faktūrą naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Akto sudarymo dienos. Papildomai informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis pateikiamas abiejų šalių pasirašytas Aktas, kurio pagrindu išrašyta sąskaita faktūra. PVM sąskaitos faktūros pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidos yra įskaičiuotos į Kainą.
- 12.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti atitinkamą mokėjimą ar jo dalį Rangovui, jei:
 - 12.5.1. Rangovas pavėlavo atlikti Darbų dalį, dėl kurios atlikimo terminų Šalys buvo sutarę. Šiuo atveju, mokėjimas ar jo dalis sulaikomi tiek dienų, kiek Rangovas pavėlavo atlikti tą Darbų dalį;
 - 12.5.2. Rangovas, atlikdamas Darbus, padarė Užsakovui ar kitiems tretiesiems asmenims žalos (nuostolių) ir tokia žala (nuostoliai) nėra pilnai ir tinkamai atlyginta. Šiuo atveju, mokėjimas ar jo dalis sustabdomi iki tos dienos, kurią Rangovas pilnai ir tinkamai atlygina visą Užsakovui ar trečiosioms šalims padarytą žalą (nuostolius);
 - 12.5.3. Rangovas nėra pašalinęs Darbų dalies, už kurią Užsakovas jau yra sumokėjęs, trūkumų. Šiuo atveju mokėjimas ar jo dalis sulaikomas iki tokių trūkumų pašalinimo ir to patvirtinimo, šioje Sutartyje numatyta tvarka, dienos.
- 12.6. Paskutinis mokėjimas už darbus atliekamas po galutinio Darbų priėmimo akto pasirašymo, kaip nurodyta Sutarties 10 skyriuje.
- 12.7. Užsakovas turi teisę sumažinti Sutarties kainą, jeigu dėl Užsakovo nurodymų, pakeitimų ar papildymų ir (ar) Projektinės dokumentacijos pakeitimų sumažėja Darbų apimtis arba Darbų vertė.
- 12.8. Visos Rangovui mokėtinos sumos pagal šią Sutartį (tarp jų ir PVM) yra atspausdinamos PVM sąskaitose faktūrose ir sumokamos eurais. Mokėjimai atliekami į Rangovo nurodytą sąskaitą, išskyrus atvejus, kai Sutartyje nurodyta kitaip. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu susipažinti su visais apskaitos dokumentais (jų originalais), pagrindžiančiais Rangovo išlaidas atliekant Darbus.
- 12.9. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Užsakovas sumoka Rangovui mokėjimo pavedimu. Laikoma, kad pinigai sumokėti tą dieną, kai Užsakovas savo bankui pateikia mokėjimo nurodymą.

- 12.10. Užsakovas turi teisę pasirašyti bet kokias Sutartis su finansinėmis institucijomis dėl šia Sutartimi Rangovo atliekamų Darbų finansavimo. Šalys sutinka, jog šių institucijų atliekami pavedimai už šia Sutartimi reglamentuotų Rangovo vykdomų Darbų atlikimą bus užskaitomi kaip Užsakovo atsiskaitymai.

13. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 13.1. Kiekviena Šalis pareiškia, kad:
- 13.1.1. yra finansiškai pajėgi vykdyti šią Sutartį, jokie įsipareigojimai tretiesiems asmenims neturės įtakos šios Sutarties vykdymui, ši Sutartis atitinka kiekvienos Šalies valią ir neprieštarauja jos steigimo dokumentams;
- 13.1.2. nebankrutuoja ir yra moki remiantis visais galiojančiais įstatymais, ir jos atžvilgiu nėra nagrinėjamos bei jai negresia jokios bankroto, restruktūrizavimo arba nemokumo bylos ar procesai.
- 13.1.3. Sutarties ir jos priedų tekstas ir prasmė yra suprantami, jos sąlygos yra išnagrinėtos atitinkamų Šalies valdymo organų, pasirašydama šią Sutartį nei viena iš Šalių nepatyrė jokio grąsinimo, smurto ar ekonominio spaudimo;
- 13.1.4. asmenys, pasirašantys šią Sutartį, turi visus teisės aktų ir Šalių nustatyta tvarka tam tikslui išduotus reikalingus įgaliojimus ir patvirtinimus.
- 13.2. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, atskirai pareiškia, patvirtina ir užtikrina, kad be kitų šioje Sutartyje pareikštų užtikrinimų:
- 13.2.1. turi visus reikalingus leidimus ir licencijas bei visus kitus dokumentus, reikalingus atlikti visus Darbus, nurodytus šioje Sutartyje, ir tokių Darbų atlikimas nebus trikdomas jokių Valdžios institucijų ar trečiųjų asmenų. Šiame pareiškinge nurodytų aplinkybių pasikeitimas nebus laikomas nenugalima jėga (*force majeure*) kaip apibrėžta šioje Sutartyje;
- 13.2.2. įvertinęs visą gautą informaciją ir dokumentus iš Užsakovo, sutinka atlikti Darbus už Sutarties kainą šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

14. ATSAKOMYBĖ

- 14.1. Užsakovas, uždelsęs laiku sumokėti už tinkamai atliktus Darbus ar jų dalį pagal pasirašytus Darbų priėmimo aktus, už kiekvieną uždelstą mokėti dieną moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos, bet ne daugiau kaip 5 procentus Sutarties kainos.
- 14.2. Užsakovas, nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, sumoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus bei atlygina Rangovo patirtus tiesioginius nuostolius, išskyrus Sutarties 15.9 punkte numatytą atvejį.
- 14.3. Užsakovas, pažeidęs šioje Sutartyje nustatytus jo įsipareigojimus, privalo atlyginti visus Rangovo pagrįstai patirtus tiesioginius nuostolius, kurie yra sąlygoti tokio Sutarties pažeidimo.
- 14.4. Rangovas, nutraukęs Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, sumoka Užsakovui baudą, lygią 5 (penkiems) procentams nuo Sutarties vertės (su PVM), taip pat atlygina visus nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Tokiais nuostoliais laikoma, tačiau

neapsiribojama: skirtumas tarp sumos, reikalingos užbaigti Darbus, kurią pasiūlė naujas Užsakovo parinktas rangovas, ir Sutarties kainos.

- 14.5. Rangovui dėl savo kaltės ar nuo dėl jo priklausančių aplinkybių uždelsus atlikti Darbus ar jų dalį Sutartyje nurodytais terminais, jis turi sumokėti Užsakovui baudą, kuri yra lygi 5 procentams Sutarties kainos bei padengti visus kitus Užsakovo nuostolius, patirtus dėl šio pažeidimo, kurių nepadengia šiame punkte nurodyta bauda.
- 14.6. Rangovas pilnai atsako už Subrangovų atliktus darbus. Ginčai tarp Rangovo ir Subrangovo (-ų) neturi jokios įtakos šios Sutarties galiojimui ir vykdymui.
- 14.7. Rangovui dėl savo kaltės ar dėl nuo jo priklausančių aplinkybių uždelsus laiku atlikti nustatytų Darbų defektų šalinimą šioje Sutartyje nustatytais terminais, jis turi sumokėti Užsakovui baudą, kuri yra lygi 5 procentams Sutarties kainos, kurie Rangovo supratimu ir sutikimu yra laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais, patirtais dėl tokio Sutarties pažeidimo, bei padengti visus kitus Užsakovo nuostolius, patirtus dėl šio pažeidimo, kurių nepadengia šiame punkte nurodyta bauda.
- 14.8. Rangovui dėl savo kaltės ar dėl nuo jo priklausančių aplinkybių nevykdant ar netinkamai vykdant bet kokią šioje Sutartyje numatytą įsipareigojimą, Rangovas turi sumokėti Užsakovui baudą, kuri yra lygi 5 procentams Sutarties kainos bei padengti visus kitus Užsakovo nuostolius, patirtus dėl šio pažeidimo, kurių nepadengia šiame punkte nurodyta bauda.

15. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 15.1. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 15.1.1. rašytiniu abiejų Šalių pasirašytu susitarimu jame nustatytais sąlygomis;
 - 15.1.2. Užsakovo iniciatyva šioje Sutartyje numatytais atvejais, įteikiant rašytinį Užsakovo pasirašytą pranešimą Rangovui;
 - 15.1.3. Rangovo iniciatyva, šioje Sutartyje numatytais atvejais, įteikiant rašytinį Rangovo pasirašytą pranešimą Užsakovui.
- 15.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, įspėjęs raštu Rangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, nesumokėti nustatytos sumos už nekokybiškai atliktus Darbus bei reikalauti iš Rangovo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo prievolių pažeidimo, šiais atvejais:
 - 15.2.1. Rangovas, nepaisydamas Užsakovo pranešimo apie tai, pateikto raštu, uždelsia pradėti Darbus ar jų dalį ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas nuo šioje Sutartyje nustatytų terminų pradžios;
 - 15.2.2. Darbų ar jų dalies vykdymas yra uždeliamas taip, kad tampa akivaizdu, kad jie nebus baigti pagal Grafiką dėl aplinkybių, kurios nesuteikia teisės Darbų užbaigimo datą nukelti;
 - 15.2.3. Rangovas vėluoja užbaigti visus Darbus ar Etapą daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų;
 - 15.2.4. Rangovas, negavęs Užsakovo raštiško išankstinio sutikimo, visai ar iš dalies perleidžia savo teises ir pareigas, kylančias iš šios Sutarties, trečiajam šaliai;

- 15.2.5. jei Rangovas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir (ar) Rangovas netenka, neturi, neatnaušina, nepratęsia reikalingų Darbams atlikti licencijų, atestatų, leidimų, kuriuos privalo gauti arba turėti Rangovas ar Subrangovas;
- 15.2.6. jei užbaigtų Darbų dalis neatitinka Sutarties sąlygų ir tokie neatitikimai neištaisomi per protingą Užsakovo nustatytą terminą arba Rangovas atlieka Darbus nekokybiškai: naudoja netinkamas, ne naujas ir (ar) su Užsakovu nesuderintas medžiagas, įrangą, priemones, arba kai dėl Rangovo nevykdomų įsipareigojimų Darbai negali būti atliekami pagal Sutartimi nustatytus reikalavimus;
- 15.2.7. Rangovas kitaip iš esmės pažeidžia Sutartį ir nepašalina tokio pažeidimo per Užsakovo nustatytą protingą terminą.
- 15.3. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;
- 15.3.1. paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
- 15.3.2. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.
- 15.4. Užsakovas turi teisę, įspėjęs raštu Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų ir nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, apmokant Rangovui už faktiškai atliktus Darbus bei atlyginant Rangovui tiesioginius nuostolius.
- 15.5. Nutraukus Sutartį pagal Sutarties 155 skyriaus nuostatas, Užsakovas ir Rangovas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo susitaria dėl sumų, į kurias turi teisę Rangovas. Į tokias sumas įeina:
- 15.5.1. faktiškai ir tinkamai atliktų Darbų vertė (į šią vertę neįskaičiuojami Rangovo nepašalinti trūkumai, kuriuos ištaisyti buvo nurodęs Užsakovas);
- 15.5.2. visų medžiagų, įrenginių ir (ar) priemonių, kurias perima Užsakovas, vertė;
- 15.5.3. kitos sumos, į kurias pagal šią Sutartį turi teisę Rangovas.
- 15.6. Jei Šalys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties nutraukimo nepasiekia susitarimo dėl Sutarties 04 punkte nurodytų sumų, jų dydį nustato teismas Teisės akto nustatyta tvarka.
- 15.7. Iš sumų, kurios turi būti sumokėtos Rangovui pagal 04 punktą, yra išskaičiuojama nuostoliai, kuriuos patyrė Užsakovas dėl Sutarties nutraukimo (jei ji buvo nutraukta remiantis Sutarties 15.2 punktu), baudos, delspinigiai ir kiti mokėjimai, kuriuos Rangovas turi sumokėti Užsakovui, remiantis šios Sutarties sąlygomis. Į Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo (jei Sutartis buvo nutraukta remiantis Sutarties 15.2 punktu) patirtų nuostolių sumą yra taip pat įskaičiuojama, tačiau tuo neapsiribojama, Užsakovo finansinės pretenzijos, naujų rangovų paieškos kaštai, padidėję likusios Darbų dalies atlikimo kaštai, Darbų finansavimo kaštai ir kt.
- 15.8. Jei Užsakovo mokėtinos Rangovui sumos pagal Sutarties 04 punktą viršija nuostolių ir kitų mokėjimų sumą, kurią turi sumokėti Rangovas Užsakovui pagal Sutarties 06 punktą, Užsakovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo raštiško Rangovo

pareikalavimo atitinkamą sumų skirtumą sumoka Rangovui. Priešingu atveju, tokiais pačiais terminais ir tokia pačia tvarka Rangovas sumų skirtumą sumoka Užsakovui.

- 15.9. Šalys susitaria, kad Sutartis laikoma automatiškai nutraukta tuo atveju, jeigu Užsakovas ne dėl Rangovo kaltės neperduoda Patalpų Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos. Šalys susitaria, kad esant tokiam Sutarties nutraukimui nei vienai iš Šalių nėra mokamos jokios kompensacijos.

16. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

- 16.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų neįvykdymą, jeigu šios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ir nenugalimos jėgos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino suėjimo. Nenugalima jėga (*force majeure*) laikomos aplinkybės, nurodytos 1996 07 15 LR vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės nenugalimos jėgos atvejais taisyklių patvirtinimo“ 2 ir 3 punktuose.

- 16.2. Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes ir dėl to neįvykdžiusi prievolės, nustatytos pagal šią Sutartį, nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas turi pateikti kitai Šaliai raštišką pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių konkreti Sutarties sąlyga buvo neįvykdyta, atsiradimą, kuriame turi būti nurodyta:

- 16.2.1. nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių konkreti prievolė buvo neįvykdyta;
- 16.2.2. visi galimi nenugalimos jėgos aplinkybes patvirtinantys įrodymai, kuriuos turi Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes;
- 16.2.3. nenugalimos jėgos aplinkybių pradžia ir planuojama (tikėtina) pabaiga;
- 16.2.4. nenugalimos jėgos įtaka tos Sutarties sąlygos įvykdymui, taip pat kitų šios Sutarties sąlygų įvykdymui.

- 16.3. Per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo pranešimo apie nenugalimą jėgą gavimo, nepriklausomai nuo to, ar buvo dėl to susitarta ar ne, Užsakovas ir Rangovas susitinka aptarti veiksmų, kurių reikia imtis, siekiant įveikti ar sumažinti tokio įvykio pasekmes šiai Sutarčiai.

- 16.4. Jeigu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie nenugalimą jėgą gavimo Užsakovui ir Rangovui nepavyksta susitarti dėl reikalingų imtis veiksmų, o aptariamas įvykis turi įtakos Darbų atlikimui, bet kuri Šalis gali vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį raštu pranešusi kitai Šaliai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Laikoma, kad tokiu atveju Sutartis nutraukiama Šalių abipusiu susitarimu.

17. SUTARTIES PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI

- 17.1. Sutartis keičiama ir pildoma tik rašytiniu abiejų Šalių įgaliotų atstovų pasirašytu susitarimu.
- 17.2. Kiekvienas šios Sutarties 17.1 punkte aptartas susitarimas nuo jo tinkamo įforminimo dienos tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Susitarimas dėl šios Sutarties

pakeitimo ar papildymo, sudarytas, nesilaikant šios Sutarties 17.1 punkte aptartų reikalavimų, laikomas nesudarytu.

18. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 18.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių .
- 18.2. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

19. KONFIDENCIALUMAS

- 19.1. Bet kokia informacija (techninė, finansinė, komercinė ir kita) perduota ir gauta Šalims vienai iš kitos sudarant ir vykdančią Sutartį, taip pat bet kokia informacija, kuri yra susieta su Šalių bendra veikla ir šia Sutartimi, laikoma konfidencialia.
- 19.2. Šalys, įskaitant visus savo darbuotojus ar kitus asmenis, su kuriais Šalys bendradarbiauja vykdydamos veiklą, atsako už konfidencialios informacijos atskleidimą, ir atlygina visus su tuo susijusius tiesioginius nuostolius.
- 19.3. Sutarties turinys ir su jos vykdymu susijusi Šalių viena kitai suteikta informacija gali būti atskleista, jeigu to reikia šios Sutarties tikslui pasiekti arba privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

20. SUTARČIAI TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 20.1. Sutartis sudaryta, vykdoma ir aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.
- 20.2. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, yra sprendžiami tiesioginių derybų būdu, o nepavykus susitarti per 30 dienų nuo derybų pradžios, – teisme Kauno mieste Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 20.3. Jeigu keičiasi Šalies adresai, banko sąskaitų numeriai ir (arba) kiti rekvizitai, ta Šalis tuojau pat privalo apie tai informuoti kitą Šalį.
- 20.4. Šalis, neįvykdžiusi 20.3 punkte nustatytų reikalavimų, negali reikšti pretenzijų ir atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

21. KITOS NUOSTATOS

- 21.1. Ši Sutartis yra galutinis Šalių susitarimas, pakeičiantis bet kokius ankstesnius raštiškus/ žodinius Šalių susitarimus, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusius su šioje Sutartyje minimu Šalių bendradarbiavimu atliekant Darbus.
- 21.2. Jeigu bet kuri šios Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, tai toji nuostata nedaro negaliojančiomis kitų šios Sutarties nuostatų. Iškilus minėtiems problemoms, Šalys susitaria kuo skubiau sudaryti papildomą susitarimą ar sutartį, kuriuo negaliojančios šios Sutarties nuostatos būtų pakeistos kitomis, teisiškai veiksmingomis nuostatomis, kurios, kiek tai yra įmanoma, turėtų įtvirtinti tą patį ekonominį ir teisinį efektą, kaip kad buvo siekta susitariant dėl Sutarties nuostatos, kuri neteko galios.

- 21.3. Visi pranešimai, sutikimai, atsisakymai ir kita korespondencija pagal šią Sutartį arba susijusi su ja privalo būti įforminama raštu, ir laikoma įteikta tinkamai, jeigu ji išsiųsti registruotu laišku, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) arba pristatyti tiesiogiai šioje Sutartyje nurodytais įprasto arba elektroninio pašto adresais, ar kitais kontaktais, dėl kurių Šalys susitarė.

Apie bet kokius adresų ar rekvizitų pasikeitimus Šalys viena kitą privalo informuoti per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šalis nepraneša apie savo adresų ar rekvizitų pasikeitimą, tai pranešimo siuntimas paskutiniu turimu adresu ar prievolės vykdymas vadovaujantis paskutiniais žinomais kitos Šalies rekvizitais yra laikomas tinkamu.

- 21.4. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, kurie pasirašius kiekvienai Šaliai bus laikomi originalais ir turės vienodą juridinę galią.

- 21.5. Šalys patvirtina, kad Sutartis atitinka jų valią ir tikruosius jų ketinimus.

Sutarties priedai:

1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija, darbų aprašas.

Šalių parašai:

VŠĮ Kauno technologijos universitetas K. Donelaičio g. 73, LT 44249, Kaunas Juridinio asmens kodas: 111950581 PVM mokėtojo kodas: LT119505811 Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.: LT97 7300 0101 3010 7320 Tel. +370 37 300 000 El. paštas: ktu@ktu.lt Organizacijos vystymo direktorė Evelina Meilienė <i>(parašas)</i> A.V.	UAB „Penkių kontinentų komunikacijų centras“ Kareivių g. 2, LT-08248 Vilnius Juridinio asmens kodas: 124604266 PVM mokėtojo kodas: LT246042610 Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.: LT05 7044 0600 0130 9217 Tel. +37052664555 El. paštas: info@5ci.lt Direktorius Laurynas Šeškevičius <i>(parašas)</i> A.V.
Už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo: Kompiuterinių tinklų centro vadovas]	Už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo: Paslaugų diegimo koordinatorius I

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, DARBŲ APRAŠAS

1. Pirkimo objektas – bevielių prieigos taškų (AP) keitimo ir/ar instaliavimo, kompiuterinių tinklų diegimo ir/ar remonto darbai KTU pastatuose esančiuose Kaune (toliau - darbai).
2. Darbų ir medžiagų sąrašas pateikti 2 priede.
3. Darbai vykdomi etapais. Perkančioji organizacija raštu pateikia užsakymus dėl bevielių prieigos taškų keitimo ir/ar instaliavimo, kompiuterinių tinklų diegimo ir/ar remonto darbų atitinkame pastate.
4. Rangovas pateiktam užsakymui per dvi savaites parengia darbo projektą ir darbų sąmatą (pagal 1 priede pateiktus įkainius) ir juos suderina su Perkančiąja organizacija.
5. Po darbo projekto ir sąmatos suderinimo su Perkančiąja organizacija, Rangovas turi atlikti darbus:
 - 5.1.neilgiau kaip per 2 savaites, kai užsakymo sąmatos vertė neviršija 4000,00 EUR su PVM,
 - 5.2.neilgiau kaip per 4 savaites, kai užsakymo sąmatos vertė neviršija 10000,00 EUR su PVM,
 - 5.3.kai užsakymo vertė didesnės nei 10000,00 EUR su PVM, darbų atlikimo terminas derinamas atskiru susitarimu, bet užsakymo įvykdymo trukmė negali viršyti sutarties galiojimo trukmės.
6. Perkančioji organizacija s yra priklausoma nuo biudžetinio finansavimo, todėl turi teisę atsisakyti dalies sutartyje numatytų darbų vykdymo arba visai jų nevykdyti.
7. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti pateikti medžiagų pavyzdžius jų techninių savybių patikrai (pvz. patikrinamas kompiuterinio kabelio, kištukų, lizdų, charakteristikų atitikimas reikalaujamai kategorijai, naudojant atestuotą matavimo įrangą).
8. Rangovas įsipareigoja:
 - 8.1.gavęs iš Perkančiosios organizacijos raštiškus prašymus darbų atlikimui (užsakymus), turi parengti darbo projektus ir sąmatas, pagal PRIEDE NR. 1 pateiktus darbų ir medžiagų įkainius, juos suderinti ir vykdyti per sutartyje numatytus terminus.
 - 8.2.Kiekvieno užsakymo įvykdymui skirti darbų vadovą.
 - 8.3.Rangovas vykdydamas darbus turi naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrenginius ir gaminius, atitinkančius techninių specifikacijų reikalavimus, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos standartus ir normas.
9. Rangovas įvykdęs užsakymą, darbų priėmimui/perdavimui turi parengti atliktų darbų išpildomas schemas (tik naujos instaliacijos atvejais, ar pasikeičiant tinklo schemai) ir atliktų darbų aktus, visų panaudotų medžiagų, gaminių atitikties sertifikatus ir/ar atitikties deklaracijas, įrengtų kompiuterinių tinklų matavimo aktus atliktus su sertifikuota/atestuota įranga. Rangovas Perkančiajai organizacijai privalo pateikti visų dokumentų popierinius egzempliorius ar elektroninius pdf formate įrašytus į USB laikmeną, ar atsiųsti tarpusavyje suderintu el. paštu (tik naujos instaliacijos atvejais ar pasikeičiant tinklo schemai). Dokumentai privalo būti pasirašyti el. parašais, kitu atveju rangovas privalo pateikti popierinius, pasirašytus egzempliorius.
10. Rangovas privalės per Perkančiosios organizacijos pagrįstai nustatytą laiką savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei techninių reikalavimų. Tebegaliojant garantiniam laikotarpiui, Rangovas

privalės savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus sutarties vykdymo laikui.

11. Nustatomas garantinis terminas darbams - 5 metai, paslėptų darbų elementams – 10 metų, o nustačius šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų.

PERKAMŲ DARBŲ IR MEDŽIAGŲ ĮKAINIAI

1 lentelė. Darbai

Eil. Nr.	Darbo/paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kaina už mato 1 vnt be PVM	Kaina už mato 1 vnt su PVM
1	Kompiuterinio kabelio klojimas kalant klipsais	m	1,07	1,29
2	Kompiuterinio kabelio klojimas į kanalus ar kabelinius latakus	m	1,07	1,29
3	Skylių gręžimas iki 300 mm gylio iki 27 mm sk.	vnt.	8,00	9,68
4	Instaliacinio kanalo montavimas iki 40 mm pločio	m	2,00	2,42
5	Angų darymas pakabinamose lubose AP montavimui (didesnių kaip 200X200)	vnt.	16,00	19,36
6	Instaliacinio kanalo montavimas nuo 40 iki 90 mm pločio	m	2,30	2,78
7	Instaliacinio kanalo demontavimas	m	2,00	2,42
8	Ekranuotos RJ45 jungties uždėjimas	vnt.	1,00	1,21
9	RJ45 lizdo krosavimas	vnt.	4,50	5,45
10	Komutacinės panelės montavimas (24 lizdų)	vnt.	78,00	94,38
11	Kabelių tvarkymo panelės montavimas	vnt.	10,00	12,10
12	Kabelių tvarkymo kilpų montavimas stove	vnt.	30,00	36,30
13	Skylių mušimas tarp aukštų ir per pertvaras (ne didesnių kaip 150X150)	vnt.	50,00	60,50
14	Bevielės prieigos AP įrangos keitimas/instaliavimas iki 3 vnt.	vnt.	13,00	15,73
15	Bevielės prieigos AP įrangos keitimas/instaliavimas iki 10 vnt.	vnt.	12,00	14,52
16	Bevielės prieigos AP įrangos keitimas/instaliavimas iki 20 vnt.	vnt.	11,00	13,31
17	Bevielės prieigos AP įrangos keitimas/instaliavimas iki 50 vnt.	vnt.	10,00	12,10
18	Bevielės prieigos AP įrangos keitimas/instaliavimas nuo 51 vnt. ir daugiau	vnt.	8,00	9,68

19	Kabelinio kompiuterinio tinklo testavimo su atestuota matavimo įranga paslaugos ir matavimo protokolo parengimas	vieno bevielės prieigos taško prijungimo tinklui	2,00	2,42
20	Montuotojo darbo valandos įkainis atliekant lentelėje neįtrauktus darbus	val.	29,00	35,09
Bendra išvardintų darbų, paslaugų suma:			290,94	352,04

2 lentelė. Darbo įkainio koregavimas dėl vykdomo darbų aukščio

Eil. Nr.	Darbo įkainio koregavimas dėl vykdomo darbų aukščio	Koeficientas	Kiekis nuo bendros apimtys %
1	Darbai atliekami iki 1,5 m aukštyje	1	30
2	Darbai atliekami nuo 1,5 iki 2 m aukštyje	1	30
3	Darbai atliekami nuo 2 iki 2,5 m aukštyje	1	20
4	Darbai atliekami nuo 2,5 iki 3 m aukštyje	1	10
5	Darbai atliekami nuo 3 iki 4 m aukštyje	1	5
6	Darbai atliekami virš 4 m aukštyje	1	5
Visų pozicijų koeficiento vidurkis:		1	

3 lentelė. Medžiagos

Eil. Nr.	Medžiagos pavadinimas	Siūloma medžiaga (Gamintojas, gaminys)	Mato vnt.	Kaina už mato 1 vnt be PVM	Kaina už mato 1 vnt su PVM
1	KAB.LOVELIS 35X300X3000, neblogiau kaip OBO Bettermann, RKSM330 FS arba lygiavertis	BAKS KGJ300H42/3	m	17,55	21,24
2	FS DANGTIS BE LAIKIKLIŲ, neblogiau kaip OBO Bettermann, DRLU300 FS arba lygiavertis	BAKS PKJ300/3	m	5,85	7,08
3	Varžtai su kaišciais į mūrą ø 6mm	Kaištis G&B Fissaggi HTC65	vnt.	0,50	0,61
4	Kompiuterinis perėjimas RJ-45 lizdas -RJ-45 lizdas, neblogiau kaip kat. 6A ekranuotas arba lygiavertis	VALUE Cat.6A (Class EA) Keystone Modular Coupler, STP 21.99.3006	vnt.	2,60	3,15
5	Ekranuotas kištukas neblogiau kaip kat. 6A ekranuotas arba lygiavertis	VALUE Cat.6/6A Modular Plug,	vnt.	0,40	0,48

		STP, for Stranded Wire 21.99.3063-50			
6	Magistralinis kabelis neblogiau kaip S/FTP 6A arba lygiavertis	Excel Solid Cat6A Cable S/FTP LSOH CPR Euroclass B2ca 500m Reel White 190-914	m	0,75	0,91
7	Apsauginis gaubtelis RJ45 6A kat. kištukui	BLG/OEM Blue Rubber Network Cable Accessories RJ45 Plug Boot For Cat7 Patch Cable BOOT-GR-6a	vnt.	0,60	0,73
8	Komutacinis ekranuotas kabelis neblogiau kaip 6A kat. RJ45/ RJ45 0,3m. arba lygiavertis	Excel Cat6A Patch Lead F/FTP Shielded LSOH Blade Booted 0.3m Grey 101-130	vnt.	3,40	4,11
9	Komutacinis ekranuotas kabelis neblogiau kaip 6A kat. RJ45/ RJ45 0,5m. arba lygiavertis	VALUE S/FTP Patch Cord Cat.6A (Class EA), grey, 0.5 m 21.99.0860	vnt.	1,40	1,69
10	Komutacinis ekranuotas kabelis neblogiau kaip 6A kat. RJ45/ RJ45 1,0m.. arba lygiavertis	VALUE S/FTP Patch Cord Cat.6A (Class EA), grey, 1 m 21.99.0861	vnt.	1,80	2,18
11	Komutacinis ekranuotas kabelis neblogiau kaip 6A kat. RJ45/ RJ45 3,0m.. arba lygiavertis	VALUE S/FTP Patch Cord Cat.6A (Class EA), grey, 3 m 21.99.0863	vnt.	3,10	3,75
12	24 portų komutacinė panelė tuščia suderinama su siūlomais RJ-45 lizdais	SecurityNET Panel for Keystone 24xRJ45 with shelf CCAS-PAEM- 24	vnt.	13,00	15,73

13	Kabelių tvarkymo panelės – šukos, neblogiau kaip ZPAS T-SO-900-001 arba lygiavertis	SOMI NETWORKS Kabelių sutvarkymo panelė plastikiniais žiedais, su kiaurymėmis CMB-02	vnt.	4,55	5,51
14	Plastikinė kabelių tvirtinimo kilpa 60x60mm	ELTEK Plastikinė kabelių tvirtinimo kilpa 60x60mm 45E0335	vnt.	1,45	1,75
15	Grotelės AP uždengimui pakabinamose lubose padarytai angai uždengti (250-350x250-350)	Ventiliacijos grotelės HausHalt Ventilation Grille With Blinds MV 350x350mm ESEM Ventiliacijos grotelės 250x250 mm, GRU8	vnt.	12,00	14,52
16	Žymėjimo juostelės, neblogiau kaip Dymo ART. Nr. 45013 arba lygiavertis	DYMO Dymo Lipni juostelė D1 45013, 12mm. (Balta / Juoda) OEM S0720530	kompl .	15,00	18,15
17	Smulkių medžiagų komplektas (kaiščiai, izoliacija, varžtai)	Smulkių medžiagų komplektas (kaiščiai, izoliacija, varžtai)	kompl .	5,00	6,05
Bendra išvardintų medžiagų suma:				88,95	107,63

4 lentelė. Projekto ir išpildomosios dokumentacijos parengimas*

Eil. Nr.	Dokumentacija	Koeficientas
----------	---------------	--------------

1	Darbo projekto parengimas/išpildomosios dokumentacijos parengimas. Nurodomas koeficientas nuo siūlomų medžiagų ir darbų kainos (Pvz. 1% nuo (Medžiagų+Darbų) = 0,01 koefic.).	0
---	---	---

*Priklausomai nuo atliekamų darbų pobūdžio, užsakovas pasilieka teisę nereikalauti rangovo pateikti Projekto ir/ar išpildomosios dokumentacijos. Darbų atlikimo aktas privalomas ir sąmatą neskaičiuotinas.

Bendra pasiūlymo kaina apskaičiuojama

Bendra kaina=(„Bendra išvardintų darbų suma“ + „Bendra išvardintų medžiagų suma“) x „Visų pozicijų koeficiento vidurkis“ + („Bendra išvardintų darbų suma“ + „Bendra išvardintų medžiagų suma“) x Projekto ir išpildomosios dokumentacijos parengimo koeficientas.

Perkančioji organizacija

VŠĮ Kauno technologijos universitetas
Organizacijos vystymo direktorė
Evelina Meilienė

(parašas)

A.V.

Tiekėjas

UAB Penkių kontinentų komunikacijų centras
Direktorius
Laurynas Šeškevičius

(parašas)

A.V.