

**PRAMONINIŲ PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. \_\_\_\_\_****PIRKIMO NR. 631621**2022 m. \_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.  
Kaunas**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

**Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos**, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio įstatų pagrindu, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

**Uždaroji akcinė bendrovė „Morning LT“**, juridinio asmens kodas 300051282, kurios registruota buveinė yra p. Lukšio g. 5B, LT – 08221 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama viešųjų pirkimų projektų koordinatorės Urtės Kernagytės, veikiančio pagal 2022 m. balandžio 28 d. įgaliojimą, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. pramoninių prekių (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą, kurių techninė charakteristika nurodyta Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

| Prekių pristatymo vietos adresas             | Prekių pristatymo terminas                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| LSMUL Kauno klinikos,<br>Eivenių g. 2 Kaunas | Per 1 (vieną) darbo dieną nuo užsakymo perdavimo. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu. |

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

**2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina (toliau – kaina). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

|                                 |                                                                          |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Pradinės Sutarties vertė be PVM | 1 750,50 Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai penkiasdešimt eurų 50 ct) |
| PVM                             | 367,61 Eur (trys šimtai šešiasdešimt septyni eurai 61 ct)                |
| Pradinės Sutarties vertė su PVM | 2 118,11 Eur (du tūkstančiai vienas šimtas aštuoniolika eurų 11 ct)      |

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

### **3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

3.1. Sutarties vykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

### **4. PREKIŲ KOKYBĖ**

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas trijų darbo dienų terminas. Esant perduotos ir priimtos Prekės netinkamai kokybei, Tiekėjas privalo pakeisti prekę per trijų darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

### **5. NETESYBŲ DYDIS**

5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 20 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

## 6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekėjai nurodomi Sutarties priede.

## 7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Tiekėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikomas), Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7.2. Sutarties trukmė – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui Pradinės Sutarties vertės ribose.

## 8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

|                 | <b>Tiekėjas</b>                    | <b>Pirkėjas</b>                                                                              |
|-----------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vardas, pavardė | Urtė Kernagytė                     | Ingrida Pališkienė                                                                           |
| Adresas         | P. Lukšio g. 5B, LT-08221, Vilnius | Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas                                                               |
| Telefonas       | +370030111                         | 837 326946                                                                                   |
| Faksas          | +370030130                         | 837 326946                                                                                   |
| El. paštas      | info@morning.lt                    | <a href="mailto:ingrida.paliskiene@kaunoklinikos.lt">ingrida.paliskiene@kaunoklinikos.lt</a> |

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Vaida Juodrienė, vyriausioji viešųjų pirkimų specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | <b>Tiekėjas</b>                    | <b>Pirkėjas</b>                                                                              |
|-----------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vardas, pavardė | Urtė Kernagytė                     | Ingrida Pališkienė                                                                           |
| Adresas         | P. Lukšio g. 5B, LT-08221, Vilnius | Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas                                                               |
| Telefonas       | +370030111                         | 837 326946                                                                                   |
| Faksas          | +370030130                         | 837 326946                                                                                   |
| El. paštas      | info@morning.lt                    | <a href="mailto:ingrida.paliskiene@kaunoklinikos.lt">ingrida.paliskiene@kaunoklinikos.lt</a> |

## 9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15. d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

9.5.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.5.2. Sutarties priedai:

9.5.2.1. Tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);

9.5.2.2. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.5.2.3. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.5.2.4. Prekių žiniaraštis (2 priedas);

9.5.2.5. Kiti dokumentai (jei tokių yra);

9.5.3. Sutarties bendrosios sąlygos.

9.6. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamasi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyta eilės tvarka.

## 10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

### Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Morning LT“

P. Lukšio g. 5B, 08221 Vilnius

Juridinio asmens kodas 300051282

PVM mokėtojo kodas LT100001186012

LT62 7290 0000 1446 7524

AS Citadele Bankas

Banko kodas 72900

Viešųjų pirkimų projektų koordinatore

Urtė Kernagytė

Parašas

Data:

A.V

### Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos

Eivenių g. 2, 50161 Kaunas

Juridinio asmens kodas 135163499

PVM mokėtojo kodas LT351634917

LT21 7300 0100 0222 6410

AB Swedbank

Banko kodas 73000

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas

Data:

A.V.

## TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

LSMU ligoninė Kauno klinikos numato pirkti pramoninių prekių, kurios turi atitikti šiuos reikalavimus:

### Pramoninės prekės.

| Eil.nr. | Prekės pavadinimas                                           | Techninės specifikacijos reikalavimai                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.    | Vienkartinės nosinaitės (10-12 nosinaičių)                   | Vienkartinės nosinaitės turi būti minkštos, švelnios, bekvapės. Pagamintos iš celiuliozės, baltos spalvos, 3-jų sluoksnių. Pakuotėje po 10-12 vnt.                                                                                                                        |
| 1.2.    | Drėgnos servetėlės (12-15 servetėlių)                        | Drėgnos servetėlės skirtos odos valymui bei drėkinimui (turi tikti ir vaikų odos priežiūrai), sudėtyje neturi būti alkoholio. Supakuota po 12-15 vnt, užklijuojamoje pakuotėje, kuri neleidžia išgaruoti servetėlių impregnantui. Pakuotė lengvai atplėšiama ir uždaroma. |
| 1.3.    | Šukos                                                        | Plastmasinės arba lygiavertės medžiagos plaukų šukos, ne didesnės nei 20 cm.                                                                                                                                                                                              |
| 1.4.    | Šepetys plaukams                                             | Plaukų šepetys su plastmasine (arba lygiavertės medžiagos) rankena, metaliniais (arba lygiavertės medžiagos) dantukais su užapvalintais galiukais.                                                                                                                        |
| 1.5.    | Vienkartiniai skutimosi peiliukai (4-5 peiliukai su koteliu) | Vienkartiniai skutimosi peiliukai 2-jų asmenų (nerūdijančio plieno arba lygiavertės medžiagos), su apsauginiu dangteliu, kotelis pagamintas iš plastiko arba lygiavertės medžiagos. Supakuoti po 4-5 vnt.                                                                 |
| 1.6.    | Pirkinių maišelis su rankenom 39x45                          | Pirkinių maišeliai su rankenom (39x45 cm) 40 mk LDPE, apipavidalinti įvairiais piešiniais.                                                                                                                                                                                |
| 1.7.    | Dantų pasta                                                  | Dantų pasta suteikianti visapusią apsaugą: nuo ėduonies, dantų akmenų ir apnašų, dantenų problemų ir nemalonaus burnos kvapo. Su sudėtyje esnčiomis aktyviomis balinamosiomis dalelėmis, mėtų arba pipirmėčių kvapo. Išsavimas 50-100 ml                                  |
| 1.8.    | Dantų šepetėlis                                              | Dantų šepetėliai kasdieninei priežiūrai minkšti arba vidutinio minkštumo, su skirtingo ilgio šereliais, kurie šalina apnašas net ir sunkiai prieinamose vietose ir masažuoja dantenas. Ergonomišku, neslystančiu koteliu                                                  |
| 1.9.    | Tualetinis muilas                                            | Tualetinis muilas, pagamintas iš aukščiausios kokybės augalinės kilmės žaliavų, turintis drėkinamųjų, maitinamųjų, minkštinamųjų savybių. Tinkantis visų tipų odai, įvairių kvapų. Sudėtyje neturi būti dažiklių, parabenų. Fasuotas po 90-100g.                          |
| 1.10.   | Šampūnas plaukams                                            | Šampūnas visų tipų plaukams, tinkantis naudoti kasdien, stiprinantis, maitinantis plaukus. Be parabenų, dirgiklių ir alergenų. Fasuotas po 200-250 ml.                                                                                                                    |
| 1.11.   | Dušo želė                                                    | Dušo želė subalansuota įvairiems odos tipams, gaivaus kvapo, sauganti natūralų odos drėgmės balansą. Sudėtyje neturi būti šarmų, parabenų, PH neutralus. Tinkanti naudoti kasdien. Fasuota po 200-250 ml.                                                                 |
| 1.12    | Kremas rankoms                                               | Rankų kremas, tinkantis visų tipų odai, maitinantis, minkštinantis, saugantis nuo išsausėjimo. Neturi būti alergenų, dažiklių. PH neutralus, patikrintas dermatologų. Fasuotas po 50-100 ml.                                                                              |

**Pastaba. Pateikti tik LSMU ligoninės Kauno klinikų techninėje specifikacijoje nurodytą produkcijos asortimentą.**

Prekių žiniaraštis

| Eilės Nr.                                   | Pavadinimas                                                    | Mato vnt. | Orientacinis kiekis | Kaina vieneto Eur (be PVM) | Kaina viso Eur (be PVM) | Kaina viso Eur (su PVM) | Gamintojas/siūlomo produkto pavadinimas                       |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1.                                          | <b>Pramoninės prekės</b>                                       |           |                     |                            |                         |                         |                                                               |
| 1.1.                                        | Vienkartinės nosinaitės (10-12 nosinaičių)                     | pak.      | 2 000               | 0,13                       | 260,00                  | 314,60                  | Servetėlės Grite, 3 sl, 10 vnt.                               |
| 1.2.                                        | Drėgnos servetėlės (12-15 servetėlių)                          | pak.      | 100                 | 0,58                       | 58,00                   | 70,18                   | Drėgnos servetėlės rankoms ir veidui PAW PATROL, 15 vnt.      |
| 1.3.                                        | Šukos                                                          | vnt.      | 100                 | 0,95                       | 95,00                   | 114,95                  | TITANIA kišeninės šukos                                       |
| 1.4.                                        | Šepetys plaukams                                               | vnt.      | 100                 | 4,72                       | 472,00                  | 571,12                  | TITANIA plaukų šepetys                                        |
| 1.5.                                        | Vienkartiniai skutimosi peiliukai (4-5 peiliukai su koteliais) | pak.      | 100                 | 2,86                       | 286,00                  | 346,06                  | WS ESSENTIALS2 vienkartiniai skutuvai, 5 vnt.                 |
| 1.6.                                        | Pirkinių maišeliai su rankenom 39x45                           | vnt.      | 1 900               | 0,12                       | 228,00                  | 275,88                  | Pirkinių maišeliai, su rankenėlėmis, 39 x 45 cm, 40 mk, LDPE. |
| 1.7.                                        | Dantų pasta                                                    | vnt.      | 150                 | 0,47                       | 70,50                   | 85,31                   | Dantų pasta MegaDent, 50 ml                                   |
| 1.8.                                        | Dantų šepetėliai                                               | vnt.      | 150                 | 0,48                       | 72,00                   | 87,12                   | Dantų šepetukas Cola                                          |
| 1.9.                                        | Tualetinis muilas                                              | vnt.      | 200                 | 0,31                       | 62,00                   | 75,02                   | Tualetinis muilas DOXA, įvairių kvapų, 90 g                   |
| 1.10.                                       | Šampūnas plaukams                                              | vnt.      | 100                 | 0,68                       | 68,00                   | 82,28                   | Ajerų šaknų šampūnas, 250 ml.                                 |
| 1.11.                                       | Dušo želė                                                      | vnt.      | 50                  | 0,72                       | 36,00                   | 43,56                   | Dušo žele Lelija, 250 ml.                                     |
| 1.12.                                       | Kremas rankoms                                                 | vnt.      | 20                  | 2,15                       | 43,00                   | 52,03                   | Rankų kremas, L'ANGELICA, su argano aliejumi, 75 ml.          |
| <b>Pradinės sutarties vertė Eur su PVM:</b> |                                                                |           |                     |                            | <b>1 780,50</b>         | <b>2 118,11</b>         |                                                               |

**Tiekėjas**

Uždaroji akcinė bendrovė „Morning LT“  
P. Lukšio g. 5B, 08221 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 300051282  
PVM mokėtojo kodas LT100001186012  
LT62 7290 0000 1446 7524  
AS Citadele Bankas  
Banko kodas 72900

Viešųjų pirkimų projektų koordinatore  
Urtė Kernagytė

Parašas  
Data:  
A.V

**Pirkėjas**

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos  
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas  
Juridinio asmens kodas 135163499  
PVM mokėtojo kodas LT351634917  
LT21 7300 0100 0222 6410  
AB Swedbank  
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius  
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas  
Data:  
A.V.

Kvalifikuotas elektroninis parašas  
**KĖŠTUTIS STAŠAITIS**  
2022-11-08 10:42:29 GMT+2  
Paskirtis: Parašas