

REMONTO DARBŲ VYKDYMO PIRKIMO SUTARTIS Nr. F14-18

2022 m Lapkričio mėn. 18 d.

Klaipėda

Klaipėdos Eduardo Balsio menų gimnazija, įmonės kodas 190979923, kurios registruota buveinė yra Statybininkų pr. 2, LT-94222 Klaipėda, atstovaujama Direktoriaus Gintauto Misiukevičiaus veikiančio pagal gimnazijos nuostatus, iš vienos pusės (toliau–Užsakovas), ir UAB“Statyk kartu“ įmonės kodas 303129576 kurios registruota buveinė yra Klaipėdos raj. Klipščių k. Ažuolynės g. 28 atstovaujama direktoriaus Giedriaus Zavecko, (toliau –rangovas),veikiančio pagal bendrovės įstatų, iš kitos pusės, (toliau abi kartu vadinamos Šalimis ir bet kuri jų atskirai – Šalimi), sudarė šią sutartį (toliau ši sutartis su jos priedais – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų. Sutartis sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais procedūromis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra Klaipėdos Eduardo Balsio menų gimnazijos remonto darbai, pagal pridedamą sąmatą, kuri numatyta yra preliminariniame darbų kiekio žiniaraštyje. Darbų apibūdinimas komercinis pasiūlymas (toliau – Darbai). Rangovas įsipareigoja atlikti šiuos Darbus savo rizika pagal Užsakovo užduotį „Remonto darbus“ ir perduoti šių darbų rezultatus Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja atliktus darbus priimti ir už juos sumokėti sutartyje nustatyto dydžio kainą.

2. Rangovas patvirtina, kad yra teisėtai veikiantis juridinis asmuo, turi teisę sudaryti Sutartį ir vykdyti ją priimtus įsipareigojimus, turi visus teisės aktais nustatytas, licencijas ir leidimus, reikalingus atlikti Darbams.

3. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti visų išlaidų atsiradusių dėl papildomų veiksmų apmokėjimą. Rangovas įsipareigoja atlikti tik tuos darbus ir tik tuos darbų ar medžiagų kiekius, kurie numatyti sąmatoje.

4. Užsakovas įsipareigoja be papildomo mokesčio suteikti vietos statybų teritorijoje Subrangovo mechanizmams.

5. Šis pirkimas buvo vykdomas, kaip žalias vadovaujantis ir taikant minimalius aplinkosaugos kriterijus: bet kokių kenksmingų atliekų ir pavojingų cheminių medžiagų nuotėkio, galinčio pakenkti aplinkai, prevencija; statybvietėje susidarančių atliekų kiekio, skleidžiamo triukšmo ir eismo spūsčių mažinimas; efektyvus elektros energijos ir vandens naudojimas.

II. Sutarties galiojimas bei darbų atlikimo tvarka ir sąlygos

2.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Darbai atliekami adresu : Statybininkų pr. 2, LT-94222 Klaipėda.

2.3. Rangovas darbus pradeda 2022 m.lapkričio mėn.28 d. ir baigia iki gruodžio 30 dienos

2.4.Darbų kaina nesiskiria nuo kainos Rangovo pasiūlytos jo pasiūlyme.

2.5. Darbų kaina galutinė ir nekeičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.6. Užsakovas pagal abiejų šalių pasirašytą atliktų darbų aktą priėmus tinkamai atliktus Darbus, sumoka Rangovui pagal jo pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą. Lėšos pervedamos į Rangovo sąskaitą, nurodytą sutarties rekvizituose.

2.7. Už atliktus darbus Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Rangovu per 30 dienų nuo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

2.8. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo užsakovo gaunamo finansavimo.

2.9. Apmokėjimo šaltinis – Lietuvos Švietimo ir mokslo ministerija.

2.10. Jeigu Rangovas nepradeda laiku vykdyti sutarties arba atlieka darbą taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, Užsakovas turi teisę atsisakyti sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius. Jei Užsakovas vilkina mokėjimus Rangovui ir tai gali įtakoti darbų terminui, Rangovas gali reikalauti atlyginti patirtus nuostolius ir gali užginčyti baudas pagal Lietuvos įstatymų nustatytą tvarką.

2.11. Jeigu darbo atlikimo metu pasidaro aišku, kad jis nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – atsisakyti sutarties ir arba reikalauti atlyginti nuostolius, arba pavesti trečiajam asmeniui darbą pataisyti Rangovo sąskaita.

2.12. Jei yra svarbių priežasčių, Užsakovas turi teisę bet kada, kol darbas nebaigtas, atsisakyti sutarties kartu sumokėdamas Rangovui atlyginimą už atliktą darbo dalį ir atlygindamas nuostolius, padarytus dėl sutarties nutraukimo, įskaitant į nuostolius tai, ką Rangovas sutaupo dėl sutarties nutraukimo.

2.13. Užsakovas ar Rangovas gali atsisakyti rangos sutarties, jei sutarties vykdymas negalimas dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure) ar įstatymų numatytais atvejais dėl vienos iš šalių kaltės.

2.14. Sutarties šalis, norinti nutraukti sutartį, informuoja kitą šalį ne mažiau kaip prieš 30 dienų.

2.15. Jeigu įstatymų ar sutarties nustatytu pagrindu Sutartis nutraukiama iki darbų rezultato priėmimo, Užsakovas turi teisę reikalauti perduoti jau atliktų darbų rezultatą, o Rangovas turi teisę tokiu atveju reikalauti apmokėti už faktiškai atliktus darbus.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS, ATSAKOMYBĖ

3. Šalių teisės ir pareigos

1.1. Rangovas, Užsakovas įsipareigoja:

1.2. užtikrinti, kad visi Darbai būtų atliekami pagal šią Sutartį, Sutarties priedus bei kitus Šalių suderintus Sutarties dokumentus;

1.3. nustatytu laiku pradėti, užbaigti ir perduoti Užsakovui sutartyje numatytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus per garantinį laiką, sutvarkyti aplinką;

1.4. apsirūpinti materialiniais ištekliais sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

1.5. atlikti sutartyje numatytus Darbus savo medžiagomis, priemonėmis ir jėgomis;

1.6. užtikrinti, kad visos Darbams atlikti naudojamos Rangovo medžiagos bei įranga turėtų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus bei kokybės pažymėjimus ir atitiktų projektinius bei konkurso sąlygų reikalavimus;

1.7. užtikrinti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną, Rangovo darbo vietų, o taip pat gretimų aplinkos apsaugą ir greta Darbų vietos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių saugumą nuo savo darbų sukeltų pavojų;

1.8. užtikrinti Užsakovo patikėto turto saugumą ir atsakyti už šio turto praradimą ar sugadinimą;

1.9. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už pastatų ir komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus atstatyti savo lėšomis ir jėgomis;

1.10 informuoti Užsakovą apie Darbų eigą, objekte dirbančius subrangovus;

1.11 atlyginti Užsakovui pagrįstus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

1.12 ne vėliau kaip prieš 5 dienas pranešti Užsakovui apie objekto užbaigimą, prašyti organizuoti komisiją darbų perdavimui ir priėmimui.

1.13 pervesti Rangovui avansinį mokėjimą (sutartą sumą eurais) medžiagom įsigyti po sutarties pasirašymo.

1.14 aprūpinti Rangovą vandens ir elektros tiekimu, bei atsiskaityti už jų suvartojimą.

1.15 kontroliuoti Rangovų darbą ir laiku paruošti darbų frontą, kuris galėtų turėti įtakos Rangovų vykdomiems darbams.

2. Užsakovo teisės ir pareigos:

2.1. Teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštarauja šios Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę-komercinę veiklą, bei jeigu Rangovui nepadidėja Darbų išlaidos, lyginant su tomis, kurias numatė ir galėjo numatyti Rangovas Sutarties pasirašymo momentu, būtinos Darbams atlikti;

2.2. prižiūrėti ir kontroliuoti Darbų eigą bei kokybę;

2.3. spręsti išskylančius nenumatytų Darbų klausimus;

2.4. laikytis sutarties sąlygų ir suteikti Rangovui reikiamą informaciją, reikalingą sutartyje numatytiems darbams atlikti;

2.5. Rangovui pilnai ir tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas įsipareigoja patikrinti Darbų kokybę ir, nustatęs, kad Darbai atlikti pilnai ir tinkamai, priimti juos Sutartyje nustatyta tvarka;

2.6. atlyginti Rangovui pagrįstus nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

3. Šalių atsakomybė

3.1. Rangovas, už pavėluotai dėl savo kaltės atliktus Darbus, moka Užsakovui 0,02 % delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo pavėluotos atlikti Darbų dalies kainos. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, aktas surašomas jam nedalyvaujant.

3.2. Užsakovas, uždelsęs apmokėti už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos.

3.3. Rangovas, nepradėjęs arba nutraukęs sutartyje numatytus Darbus be pateisinamos priežasties, privalo sumokėti Užsakovui 2 % baudą nuo sutarties objekto kainos bei atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius.

3.4. Netesybų suma kiekvienai šaliai negali viršyti 2 % nuo sutarties vertės, nurodytos Sutarties 3.1. punkte.

3.5. Rangovui ir Užsakovui susitarus, aukščiau minėtos netesybos gali būti neskaičiuojamos.

3.6. Jeigu Rangovas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovui išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, taip pat sumoka 2 procentų baudą nuo defektų šalinimo darbų vertės.

3.7. Užsakovui neteisėtai nutraukus darbų pirkimo sutartį, moka 2 % baudą nuo sutarties objekto kainos bei atlygina Rangovui dėl to patirtus nuostolius.

4. Subrangovai.

4.1 Rangovas dalį Darbų gali perduoti Subrangovams. Rangovas užsakovui garantuoja, kad jo ir subrangovų atlikti darbai atitiks galiojančių normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų atliktų darbų vertę.

4.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas privalo Užsakovui pranešti Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pakeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikiami ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Subrangovai, kurie buvo nurodyti Rangovo pasiūlyme konkursui, gali būti pakeisti kitais subrangovais tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą, ir tik tokiu atveju, jeigu jie nebegali vykdyti savo ūkinės veiklos, arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus Rangovui. Rangovas

privalo užtikrinti, kad naujų subrangovų kvalifikacija tenkintų konkurso sąlygose subrangovams nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

4.3 Rangovas neturi teisės Subrangovams perduoti visų Darbų.

4.4. Rangovas privalo būti atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ir neveikimą, užtikrinti, kad Sutarties vykdymui pasitelkiami Subrangovai turėtų Sutarties įgyvendinimui reikalingas licencijas, žinias, patirtį ir kvalifikaciją.

4.5. Rangovas, Užsakovui reikalaujant, privalo per 3 (tris) darbo dienas pateikti su Subrangovais sudarytas sutartis dėl Sutarties vykdymo.

4.6. Rangovas Užsakovo pagrįstu reikalavimu privalo pakeisti paskirtus Subrangovus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo Sutartyje Rangovui nustatytas pareigas, savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

4.7. Sutarties vykdymo metu Rangovas turi teisę pakeisti ar įtraukti naujus subrangovus, apie tai raštu informuodamas Užsakovą bei nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis ir pagrįsdamas, jog pasitelkiamas subrangovas atitinka Darbų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus subrangovui.

4.9. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą dėl Subrangovo pakeitimo ar įtraukimo, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo rašytinio prašymo gavimo dienos raštu pritaria Sutartyje nurodyto subrangovo pakeitimui (įtraukimui) arba nurodo priežastis, dėl kurių subrangovo pakeitimas nėra galimas.

4.10. Rangovas, pasitelkęs papildomus subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) darbų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir apie tai neinformavęs Užsakovo, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1000 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį, kuri bus išskaičiuota iš Rangovui pagal Sutartį mokėtinų sumų. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

4.11 Sutartis numato tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybę. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Rangovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos raštu informuoja Subrangovus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo.

IV. DARBŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

4.1. Darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami LR teisės ir normatyvinių aktų nustatyta tvarka sutinkamai su Sutarties sąlygomis.

4.2. Visų Darbų galutinį priėmimą atlieka subrangovo ir Užsakovo sudaryta komisija arba jų įgalioti asmenys.

4.3. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl nustatytų defektų (trūkumų) ir klaidų, paskiriama nauja priėmimo data. Subrangovas visus defektus (trūkumus) ir klaidas pašalina savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą. Subrangovui pašalinus defektus (trūkumus) ir klaidas, Darbų priėmimas – perdavimas vykdomas iš naujo Sutartyje nustatyta tvarka.

4.4. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti atliktus Darbus, jei nustatomi defektai (trūkumai) ir klaidos, trukdantys/trukdysiantys eksploatuoti statinį pagal jo paskirtį.

V. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

LR teisės aktų nustatyta tvarka Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti

Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1 Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki visiško Šalių prievolių įvykdymo.

6.2 Sutartis gali būti keičiama ir/ar papildoma Šalių susitarimu. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais. Pasirašyti Sutarties pakeitimai ir/ar papildymai tampa Sutarties dalimi.

VII. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

7.1. Sutarties turinys ir su Sutarties vykdymu susijusi visa Šalių viena kitai perduota informacija yra konfidenciali ir tretiesiems asmenims neskelbtina. Ši informacija gali būti atskleista:

7.2.1. teismams, teisėsaugos ir kitoms institucijoms įstatymų nustatytais atvejais;

7.2.2 kitais atvejais vienos iš Šalių raštišku prašymu ir kitos Šalies sutikimu.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

8.1 Priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

8.2 Prie Sutarties pridedama:

8.2.1 Pasiūlymas.

8.2.2. Sąmata.

IX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI
