

**KĖDŽIŲ BENDRŲ ERDVIŲ, VADOVŲ KĖDŽIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR.
PIRKIMO NR. 618339**

Du tūkstančiai dvidešimt antrų metų mėnesio diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Teisės tarnybos vadovės Aušrinės Amšiejūtės, veikiančios pagal LR Sveikatos apsaugos ministro 2018 m. lapkričio 29 įsakymą Nr. V-1364, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Rukša“, juridinio asmens kodas 304408372, kurios registruota buveinė yra Žarijų g.4, Vilnius, LT- 02300, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kavaliausko, veikiančio pagal įmonės įstatų, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės, toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. **baldai konsultacijų ir diagnostikos skyriui t.y** Kėdžių bendrų erdvių, Vadovų kėdžių (toliau - Prekės) pirkimas atviro konkurso būdu, įskaitant pristatymą (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
LSMUL Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	1.2.1. Šalys susitaria, kad šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes Tiekėjas savo sąskaita pristatys ne vėliau kaip per 45 darbo dienas nuo Prekių užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu. 1.2.2. Sutarties 1.2.1. punkte nurodytas Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas gali būti pratęstas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu ne ilgesniam kaip 15 darbo dienų terminui dėl: 1.2.2.1. teisės aktų, turinčių įtakos Sutartyje numatytų įsipareigojimų pagal Sutartį atlikimui, pasikeitimo, panaikinimo, naujų teisės aktų įsigaliojimo; 1.2.2.2. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (kai sutartinių įsipareigojimų įvykdymo kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs tiekėjas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti; 1.2.2.3. nenugalimos jėgos (<i>force majeure</i>) aplinkybių (taip, kaip jos apibrėžtos Sutarties bendrųjų sąlygų 17 straipsnyje), apie kurias Tiekėjas buvo pranešęs Pirkėjui, ir kurios sutrukdė Tiekėjui vykdyti Sutartį; 1.2.2.4. kai Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir toks nevykdymas tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui; 1.2.2.5. valstybės ar savivaldybės institucijų pareigūnų veikimo / neveikimo, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo Sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui; 1.2.2.6. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Pardavėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims. 1.2.3. Jei Šalis nusprendžia turinti teisę į Sutarties 1.2.2. punkte nurodytą termino pratęsimą, ji turi apie tai raštu informuoti kitą Šalį: 1.2.3.1. Šalis, gavusi tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia raštą siuntusiai Šaliai. Šalims nesutarus dėl termino pratęsimo, ginčas sprendžiamas

	Sutarties bendrųjų sąlygų 22.8 straipsnyje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl termino pratęsimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.
--	---

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	20 830,00 Eur (dvidešimt tūkstančių aštuoni šimtai trisdešimt eurų, 00 ct)
PVM	4 374,30 Eur (keturi tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt keturi eurai, 30 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	25 204,30 Eur (dvidešimt penki tūkstančiai du šimtai keturi eurai, 30 ct)

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Tokiu atveju, jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

- 2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.
- 2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.
- 2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.
- 2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiąjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.
- 2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

- 4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.
- 4.2. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 5 darbo dienų terminas. Esant perduotos ir priimtos Prekės gedimui, Tiekėjas privalo jį pašalinti per 5 darbo dienų terminą.
- 4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiąjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.4. Tiekėjas Prekėms suteikia garantiją tiek, kiek yra nurodyta techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1), skaičiuojant nuo Prekių perdavimo Pirkėjo nuosavybės dienos (Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos).

5. NETESYBŲ DYDIS

- 5.1. Jei Tiekėjas nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 30 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.
- 5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

- 6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.
- 6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekejai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties.
- 7.2. Sutarties trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Zenius Davulis	Ingrida Kėvalienė
Adresas	Žarijų g.4, Vilnius	Eivenių g. 2, Kaunas
Telefonas	+370 612 33347	+370 37 327023
El. paštas	pardavimai@ruksa.lt	ingrida.kevaliene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas viešųjų pirkimų vyriausioji specialistė – Vaida Juodrienė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant

gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Zenius Davulis	Ingrida Kėvalienė
Adresas	Žarijų g.4, Vilnius	Eivenių g. 2, Kaunas
Telefonas	+370 612 33347	+370 37 327023
Faksas	-	-
El. paštas	pardavimai@ruksa.lt	ingrida.kevaliene@kaunoklinikos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudarantys dokumentai traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, kurie ginčo atveju taikomi tokia prioriteto tvarka:

9.1.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.1.2. Sutarties bendrosios sąlygos;

9.1.3. Sutarties priedai:

9.1.3.1. priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

9.1.3.2. priedas Nr. 2 – Prekių žiniaraštis;

9.1.3.3. priedas Nr. 3 – Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedamos);

9.1.3.4. priedas Nr. 4 – Tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);

9.1.3.5. priedas Nr. 5– kiti dokumentai (jei tokių yra).

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamosi Sutarties specialiuųjų sąlygų 9.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas

Pirkėjas

UAB „Rukša“

**Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos**

Žarijų g.4, Vilnius

Eivenių g. 2, 50161 Kaunas

Juridinio asmens kodas 304408372

Juridinio asmens kodas 135163499

PVM mokėt. kodas LT100011030419

PVM mokėt. kodas LT351634917

A.s. LT537044060008237063

A.s. LT21 7300 0100 0222 6410

SEB bankas AB, b.k. 70440

Swedbank AB b. k. 73000

Direktorius

Teisės tarnybos vadovė

Darius Kavaliauskas

Aušrinė Amšiejūtė

Parašas

Parašas

Data:

Data:

A.V.

A.V.

Viešųjų pirkimų tarnybos viešųjų pirkimų vyr. specialistė Regina Gasiūnienė, tel. (8 37) 32 76297, el. paštas regina.gasiuniene@kaunoklinikos.lt

Sutarties Nr. _____
1 priedas

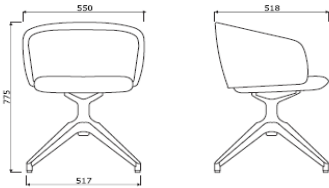
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo dalies Nr.	Prekės pavadinimas ir techninė specifikacija	Vizualizacija	Kiekis vnt.	Siūloma techninė charakteristika, prekės modelis/kodas ir gamintojas
7	Kėdės bendrų erdvių			
7.1	Pusminkštė kėdė turi atitikti tokias charakteristikas: Išmatavimai: (P/G/A): bendras plotis 550(±10) mm; bendras gylis 540(±10)mm; bendras aukštis 790(±10) mm; sėdėjimo aukštis ne mažiau 470(±10) mm, Konstrukcija: ne mažiau 4 kojų plastikinė kėdė su dekoratyvia nugarėle ir sėdyne (pagrindas paminkštintas be kenksmingų medžiagų). Pagaminta techno polimerinių junginių arba lygiavetės medžiagos pasižyminčios dideliu konstrukciniu atsparumu, atsparumu karščiui ir dilimui, yra netoksiški, antistatiniai ir atsparūs UV spinduliams. Kėdės rėmas ne mažiau 4 kojų techno polimerinis arba lygiavetės medžiagos. Kojos plokščio plastiko montuojamos įstrižai sėdėjimo kryptimi, jungiamos po sėdimąja dalimi. Kėdės kojos privalo turėti atsparaus gumos mišinio ar lygiavetės medžiagos padelius, skirtus intensyviai naudojimui, užtikrinančius kėdės stabilumą. Padelių pagrindas turi būti minkštas, nebraižantis grindų. Sėdimoji dalis ir atlošas - pagaminti iš vientiso liejimo aukštos kokybės technopolimerinio specialiai sutvirtinto dekoratyvinio plastiko arba lygiavetės medžiagos, lenkto dvejomis kryptimis (3D lenkimas). Viršutinė nugarėlės briauna išlenkta visu perimetru, šlifluota/poliruota. Sėdėjimo patogumui užtikrinti, sėdimoji dalis paminkštinta šalto liejimo poliuretanu arba lygiavetė pagal ES standartus. Kėdė turi būti lengvai valoma ir dezinfekuojama, sėdimosios dalies paminkštinimas aptrauktas intensyviai naudojimui skirtu odos pakaitalo		127 vnt.	Pusminkštė kėdė atitinka tokias charakteristikas: Išmatavimai: (P/G/A): bendras plotis 550mm; bendras gylis 540mm; bendras aukštis 790mm; sėdėjimo aukštis 470mm, Konstrukcija: 4 kojų plastikinė kėdė su dekoratyvia nugarėle ir sėdyne (pagrindas paminkštintas be kenksmingų medžiagų). Pagaminta techno polimerinių junginių pasižyminčios dideliu konstrukciniu atsparumu, atsparumu karščiui ir dilimui, yra netoksiški, antistatiniai ir atsparūs UV spinduliams. Kėdės rėmas 4 kojų techno polimerinis. Kojos plokščio plastiko montuojamos įstrižai sėdėjimo kryptimi, jungiamos po sėdimąja dalimi. Kėdės kojos turi atsparaus gumos mišinio padelius, skirtus intensyviai naudojimui, užtikrinančius kėdės stabilumą. Padelių pagrindas minkštas, nebraižantis grindų. Sėdimoji dalis ir atlošas - pagaminti iš vientiso liejimo aukštos kokybės technopolimerinio specialiai sutvirtinto dekoratyvinio plastiko, lenkto dvejomis kryptimis (3D lenkimas). Viršutinė nugarėlės briauna išlenkta visu perimetru, šlifluota/poliruota. Sėdėjimo patogumui užtikrinti, sėdimoji dalis paminkštinta šalto liejimo poliuretanu. Kėdė lengvai valoma ir dezinfekuojama, sėdimosios dalies paminkštinimas aptrauktas intensyviai naudojimui skirtu odos pakaitalo

	arba lygiaverčiu audiniu. Audinys: atsparus dėvėjimuisi: ne mažiau kaip 200 000 ciklų Martindale (EN ISO 12947:1999 2 dalis). atsparus UV spinduliams - ISO 105 B02 $\geq$ 6/8, dengtas antibakterine apsauga, priešgrybelinė apsauga, turi antistatinę apdailą; Būtina pateikti audinio atsparumą patvirtinančius dokumentus. Plastiko ir audinio spalvų pasirinkimas - turi būti užtikrintas plastiko pasirinkimas iš ne mažiau 6 spalvų sėdimai daliai ir ne mažiau 5 spalvų rėmui, o audinio iš ne mažiau kaip 20 skirtingų spalvų. Kėdė turi atitikti LST EN 16139:2013 standartą arba lygiavertį, pažymintį, kad gaminys yra saugus ir tinkamas visuomeniniams naudojimui. Visi tarpusavyje besiliečiantys paviršiai lengvai prieinami, o gamyboje naudojamos medžiagos atsparios valymui ir dezinfekavimui. Garantija - ne mažiau 36 mėnesių.			priešgrybelinė apsauga, turi antistatinę apdailą; Pateikti audinio atsparumą patvirtinantys dokumentai. Plastiko ir audinio spalvų pasirinkimas - iš 6 spalvų sėdimai daliai ir 5 spalvų rėmui, o audinio iš 20 skirtingų spalvų. Kėdė atitinka LST EN 16139:2013 standartą, pažymintį, kad gaminys yra saugus ir tinkamas visuomeniniams naudojimui. Visi tarpusavyje besiliečiantys paviršiai lengvai prieinami, o gamyboje naudojamos medžiagos atsparios valymui ir dezinfekavimui. Garantija - 36 mėnesių. Gaber
7.2	KĖDĖ PUSMINKŠTĖ prie registratūros turi atitikti tokias charakteristikas: Išmatavimai: Kėdės aukštis su atlošu 760±10 mm, kėdės plotis 400±10 mm, kėdės plotis su atlošu 530±10 mm, kėdės gylis 460±10 mm, sėdynės aukštis 440±10 mm. Kėdės kojos medinės arba lygiavertės medžiagos, padengtos bespalviu laku, ne mažiau Ø35 mm; Kėdės sėdynė pagaminta iš polipropileno arba lygiavertės medžiagos, paminkštinta, pilnai apmušta. Medžio ir audinio spalvų pasirinkimas - turi būti užtikrintas pasirinkimas iš ne mažiau 6 spalvų sėdimai daliai ir ne mažiau 5 spalvų rėmui. AUDINYS: polyesteris 100% arba odos pakaitalas arba		8 vnt.	KĖDĖ PUSMINKŠTĖ prie registratūros atitinka tokias charakteristikas: Išmatavimai: Kėdės aukštis su atlošu 760mm, kėdės plotis 400mm, kėdės plotis su atlošu 530mm, kėdės gylis 460mm, sėdynės aukštis 440mm. Kėdės kojos medinės, padengtos bespalviu laku, Ø35 mm; Kėdės sėdynė pagaminta iš polipropileno, paminkštinta, pilnai apmušta. Medžio ir audinio spalvų pasirinkimas - pasirinkimas iš 6 spalvų sėdimai daliai ir 5 spalvų rėmui. AUDINYS: polyesteris 100% arba odos pakaitalas (pasirenkama); Atsparumas trinčiams: BS EN ISO 12947- 2, / 150 000 Martindale ciklų; Atsparumas skilimui: scale 1-5, max. 5, EN ISO 12945-2 (yra 4-5);

	lygiavertės medžiagos; Atsparumas trinčiai: BS EN ISO 12947- 2, / 110 000 Martindale cycles; Atsparumas skilimui: scale 1-5, max. 5, EN ISO 12945-2 (4-5); Spalvos atsparumas šviesai: scale 1-8, max. 8, EN ISO 105-B02 (5-7); Būtina pateikti audinio atsparumą patvirtinančius dokumentus. Kėdė turi atlaikyti ne mažiau kaip 120kg svorį. Spalvos ir medžiagos tekstūra derinami su Užsakovu vietoje parenkant prie projekto vizualinės koncepcijos. Garantija - ne mažiau 24 mėnesių.			Spalvos atsparumas šviesai: scale 1-8, max. 8, EN ISO 105-B02 (yra 5-7); Pateikti audinio atsparumą patvirtinantys dokumentai. Kėdė atlaiko 120kg svorį. Spalvos ir medžiagos tekstūra derinami su Užsakovu vietoje parenkant prie projekto vizualinės koncepcijos. Garantija - 24 mėnesių. ROSSETTO
9.	Vadovo kėdės			
9.1	PUSMINKŠTĖ VADOVO KĖDĖ SU RATUKAIS turi atitikti tokias charakteristikas: Išmatavimai: Sėdimosios dalies aukštis - reguliuojamas ne siauresniame kaip 465 - 555 mm diapazone (reguliuojama pneumatiniu reguliatoriumi); Sėdimosios dalies plotis – ne mažesnis kaip 525 mm; Sėdimosios dalies priekinės briaunos išlenkimo kampas – 9 ± 1 laipsnis. Kryžmės skersmuo - 660 ± 50 mm. <i>Konstrukcija</i> – kryžmė su 5 ratukais, prie kurio pritvirtintas pneumatinis pakėlėjas (cilindras), leidžiantis reguliuoti kėdės aukštį, o prie pastarojo, per svyravimo mechanizmą, sėdimosios dalies pagrindas ir aukštas atlošas. Sėdimosios dalies aukštį, svyravimo standumą, bei atlošo ir sėdimosios dalies (kartu) polinkio kampą turi būti galima sklandžiai keisti po ja esančiomis svirtelėmis. Pneumatinis cilindras ir atlošo tvirtinimo kronšteinas turi būti uždengti dekoratyviniais plastikiniais gaubtais. Porankiai - lanko formos, metaliniai chromuoti, nereguliuojamo tipo, tvirtinami prie sėdimosios dalies ir atlošo, su paminkštintu paviršiumi (alkūnės atramomis). Sėdimoji dalis - iš klijuotos faneros, paminkštinta.		5 vnt.	PUSMINKŠTĖ VADOVO KĖDĖ SU RATUKAIS atitinka tokias charakteristikas: Išmatavimai: Sėdimosios dalies aukštis - reguliuojamas 465 - 555 mm diapazone (reguliuojama pneumatiniu reguliatoriumi); Sėdimosios dalies plotis – 525 mm; Sėdimosios dalies priekinės briaunos išlenkimo kampas – 9 laipsniai. Kryžmės skersmuo - 660 mm. Konstrukcija – kryžmė su 5 ratukais, prie kurio pritvirtintas pneumatinis pakėlėjas (cilindras), leidžiantis reguliuoti kėdės aukštį, o prie pastarojo, per svyravimo mechanizmą, sėdimosios dalies pagrindas ir aukštas atlošas. Sėdimosios dalies aukštį, svyravimo standumą, bei atlošo ir sėdimosios dalies (kartu) polinkio kampą galima sklandžiai keisti po ja esančiomis svirtelėmis. Pneumatinis cilindras ir atlošo tvirtinimo kronšteinas uždengti dekoratyviniais plastikiniais gaubtais. Porankiai - lanko formos, metaliniai chromuoti, nereguliuojamo tipo, tvirtinami prie sėdimosios dalies ir atlošo, su paminkštintu paviršiumi (alkūnės atramomis). Sėdimoji dalis - iš klijuotos faneros, paminkštinta. Užpildytas poliuretano putomis. porolonu ir iš abiejų pusių aptraukta natūralia

	Užpildytas poliuretano putomis arba lygiaverte medžiaga. porolonu ir iš abiejų pusių aptraukta natūralia oda arba lygiaverte medžiaga atsparia dažnam valymui ir dezinfekavimui. Atlošas – aukštas, lenktas, paminkštintas. Užpildytas poliuretano putomis arba lygiaverte medžiaga, iš abiejų pusių aptrauktas natūralia oda arba lygiaverte medžiaga atspariu dažnam valymui ir dezinfekavimui. Atlošo posvyrio reguliavimas – ne mažiau kaip 5-ios darbinės padėtys. Sėdynės ir atlošo bei svyravimo mechanizmo standumo reguliavimas - galimybė sklandžiai reguliuoti standumo jėgą, pagal žmogaus kūno masę. Kryžmė - metalinė chromuota su gumuotais ratukais, pritaikytas arba minkštai, arba kietai grindų dangai. Turi būti galimybė rinktis sėdimosios dalies ir atlošo odos pakaitalo atspalvį iš ne mažiau kaip 10 skirtingų atspalvių, kurių atsparumas dėvėjimuisi turi būti ne mažesnis kaip 100 tūkst. ciklų vertinant pagal Martindeilo testą. Kėdė turi atlaikyti ne mažiau kaip 120kg svorį. Spalvos ir medžiagos tekstūra derinami su Užsakovu vietoje parenkant prie projekto vizualinės koncepcijos. Garantija - ne mažiau 24 mėnesių.			oda atspari dažnam valymui ir dezinfekavimui. Atlošas – aukštas, lenktas, paminkštintas. Užpildytas poliuretano putomis iš abiejų pusių aptrauktas natūralia oda atspari dažnam valymui ir dezinfekavimui. Atlošo posvyrio reguliavimas – 5 -ios darbinės padėtys. Sėdynės ir atlošo bei svyravimo mechanizmo standumo reguliavimas - galimybė sklandžiai reguliuoti standumo jėgą, pagal žmogaus kūno masę. Kryžmė - metalinė chromuota su gumuotais ratukais, pritaikytas arba minkštai, arba kietai grindų dangai. Galimybė rinktis sėdimosios dalies ir atlošo odos atspalvį iš 10 skirtingų atspalvių, kurių atsparumas dėvėjimuisi 100 tūkst. ciklų vertinant pagal Martindeilo testą. Kėdė atlaiko 120 kg svorį. Spalvos ir medžiagos tekstūra derinami su Užsakovu vietoje, galima bus rinktis atspalvį iš 10 skirtingų atspalvių parenkant prie projekto vizualinės koncepcijos. Garantija - 24 mėnesių. Nowy styl
9.2	PUSMINKŠTĖ POSĖDŽIŲ KĖDĖ SU RATUKAIS VADOVUI KABINETUI TURI ATITIKTI TOKIAS CHARAKTERISTIKAS: Išmatavimai: kėdės aukštis su atlošu 775 ±10 mm, kėdės plotis su atlošu 550 ±10 mm, sėdynės gylis 518±10 mm. Kėdės kojos metalinės, dažytos miltelinio būdu. Su ratukais. Kėdės atlošas ir sėdynė pagaminta iš polipropileno arba lygiavertės medžiagos, paminkštinta ir pilnai apmušta. AUDINYS: 100% poliesteris arba antibakterinis audinys. Atsparumas trinčiai: BS EN ISO 12947-2, / 110 000 Martindale ciklų; Atsparumas skilimui: scale 1-5, max. 5, EN		18 vnt.	PUSMINKŠTĖ POSĖDŽIŲ KĖDĖ SU RATUKAIS VADOVUI KABINETUI ATITI N K a TOKIAS CHARAKTERISTIKAS: Išmatavimai: kėdės aukštis su atlošu 775 mm, kėdės plotis su atlošu 550 mm, sėdynės gylis 518mm. Kėdės kojos metalinės, dažytos miltelinio būdu. Su ratukais. Kėdės atlošas ir sėdynė pagaminta iš polipropileno, paminkštinta ir pilnai apmušta. AUDINYS: 100% poliesteris. Atsparumas trinčiai: BS EN ISO 12947 -2, / 150 000 Martindale ciklų; Atsparumas skilimui: scale 1 -5, max. 5, EN ISO 12945 -2 (yra 4 -5); Spalvos atsparumas šviesai: scale 1 -8,

	ISO 12945-2 (4-5); Spalvos atsparumas šviesai: scale 1-8, max. 8, EN ISO 105-B02 (5-7); Būtina pateikti audinio atsparumą patvirtinančius dokumentus. Spalva bus parenkami prie projekto vizualinės koncepcijos. Išlaiko ne mažiau 120 kg svorio. Garantija - ne mažiau 24 mėnesių.			max. 8, EN ISO 105 -B02 (yra 5 -8); Pateikti audinio atsparumą patvirtinantys dokumentai. Spalva bus parenkami prie projekto vizualinės koncepcijos. Išlaiko 120 kg svorio. Garantija - 24 mėnesių. Rossetto
--	--	--	--	---

Sutarties Nr. _____
2 priedas

PREKIŲ ŽINIARAŠTIS

Pirkimo dalies Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Vnt. kaina be PVM	Kaina viso be PVM	Kaina viso su PVM
7.	Kėdės bendrų erdvių					
7.1.	Pusminkštė kėdė	vnt.	127	90	11 430,00	13 830,3
7.2.	Kėdė pusminkštė prie registratūros	vnt.	8	280	2 240,00	2 710,40
9.	Vadovo kėdės					
9.1	Pusminkštė vadovo kėdė su ratukais	vnt.	5	280,00	1 400,00	1 694,00
9.2	Pusminkštė posėdžių kėdė su ratukais vadovų kabinetui	vnt.	18	320	5 760,00	6 969,60
Pradinės sutarties vertė Eur su PVM:						25 204,30

Tiekėjas
Direktorius
Darius Kavaliauskas

Parašas
Data:
A.V.

Pirkėjas
Teisės tarnybos vadovė
Aušrinė Amšiejūtė

Parašas
Data:

