

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. lapkričio 21 d. Nr. 101-VS-(2.10.)

Šiauliai

Šiaulių kultūros centras, įm. kodas 302296711, Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai, atstovaujamas direktorės Deimantės Bačiulės, veikiančios pagal organizacijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir LT-77163 Šiauliai, vykdančios individualią veiklą, pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą, Nr. _____ (toliau – Paslaugos teikėjas) (toliau kartu vadinamos – Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamosi Užsakovo įgyvendinamo viešojo pirkimo rezultatais (Šventinio laikotarpio (Kalėdos) grafinio įvaizdžio kūrimas, 2022 m. lapkričio 3 d. paraiška Nr. 602-(4.17.1.), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis). Sutartyje šalys laisvai susitaria savo nuožiūra sukurti civilinius teisinius santykius ir tam tikslui nustato savo teises, pareigas ir atsakomybę, kurios atitinka sąžiningumo kriterijams, tai yra, kad kiekviena sutarties šalis, turėdama sutartinių santykių, privalės elgtis sąžiningai.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Šalys sudarė šią sutartį, pripažindamos abipusiai naudingą bendradarbiavimą Paslaugos teikėjui įsipareigojant sukurti šventinio laikotarpio (Kalėdos) grafinį įvaizdį (toliau – Grafinis įvaizdis) pagal iš anksto su Užsakovu suderintas apimtis ir terminus.

2. Šia Sutartimi numatytas Grafinis įvaizdis turi būti sukurtas piešiant ranka. Atlikimo forma – iliustracija. Turi būti sukurtos ne mažiau kaip 4 iliustracijos, kuriose akcentuojamas kalėdinis laikotarpis per pasirinktą šventės simbolį/ius (pvz. Kalėdų senelis, eglutė, dovanos ir pan.), taip pat piešiami miesto atpažinimo simboliai (pvz. simboliai pavaizduoti miesto herbe, įvaizdiniame logotipe, miesto architektūroje). Ranka nupieštos iliustracijos skaitmenizuojamos perkeltiant į vektorinę grafikos kūrimo programą. Sukurtas grafinis įvaizdis Užsakovui pateikiamas iki 2022 m. lapkričio 28 d. PDF ir / ar Ai formatais.

3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui Sutarties 1 punkte numatytą Paslaugą, o Užsakovas įsipareigoja priimti Paslaugą ir atsiskaityti su Paslaugos teikėju Sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis.

II SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4. Paslaugos teikėjas:

4.1. įsipareigoja suderintomis apimtimis ir terminais įgyvendinti Paslaugą bei pateikti Užsakovui el. paštu

4.2. turi teisę gauti iš Užsakovo visą informaciją, būtiną tinkamam Paslaugos atlikimui;

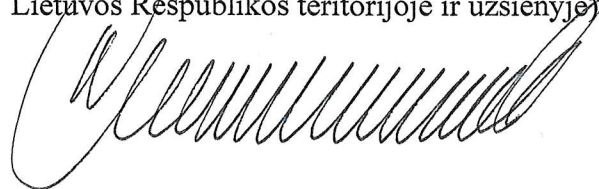
4.3. neatsako už netinkamą Paslaugos atlikimą, jei šis atsirado dėl Užsakovo pateiktos informacijos netinkamumo;

4.4. turi teisę sustabdyti Paslaugos atlikimą, jei Užsakovas nevykdo priešpriešinių pareigų;

4.5. įsipareigoja atlyginti Užsakovui pagrįstus nuostolius dėl nekokybiško Paslaugos atlikimo;

4.6. įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugos atlikimas nepažeistų Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo, kitų teisės aktų nuostatų, nepažeistų jokių trečiųjų asmenų teisių;

4.7. įsipareigoja perduoti autorių išimtinės turtinės teisės į sukurtas Iliustracijas Užsakovui (Iliustracijos naudojamas Užsakovo reklamos tikslams, viešam skleidimui Užsakovo interneto svetainėje, televizijoje, įvairiuose informaciniuose portaluose, socialiniuose kanaluose, spaudoje Lietuvos Respublikos teritorijoje ir užsienyje);



4.8. autorių išimtinių teisių perdavimas nepanaikina Paslaugos teikėjo teisės naudoti iliustracijas reprezentuojant Paslaugos teikėjo darbus.

5. Užsakovas:

5.1. įsipareigoja priimti Paslaugą ir Paslaugos teikėjui sumokėti 7. punkte nurodytą kainą;

5.2. įsipareigoja atlyginti Paslaugos teikėjo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo bendradarbiavimo iš Užsakovo pusės ar būtinos vykdymui informacijos nepateikimo;

5.3. įsipareigoja teikti visą informaciją, būtiną tinkamai atlikti Paslaugą ir bendradarbiauti su Paslaugos teikėju;

5.4. turi teisę gauti informaciją apie Paslaugos teikimo eigą, netrukdam Paslaugos teikėjo veiklai;

5.5. įgyvendinant perduotas turtines teises, įsipareigoja užtikrinti ir nepažeisti Paslaugos teikėjo asmenines neturtines teises;

5.6. nuo suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo dienos Užsakovas tampa autorių turtinių teisių perėmėjas.

III SKYRIUS

PASLAUGOS KAINA, ATSISKAITYMO TERMINAI IR TVARKA

6. Sutarties kainodara – fiksuota kaina.

7. Šia Sutartimi numatytos Paslaugos kaina be PVM yra 900 Eur (devyni šimtai eurų). Į kainą įskaičiuoti visi Paslaugos teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

8. Atsiskaitymo tvarka:

8.1. Užsakovas su Paslaugos teikėju už faktiškai laiku pateiktą kokybišką ir Sutarties reikalavimus atitinkančią Paslaugą atsiskaito pagal Sutartyje nurodytą kainą per 20 dienų nuo kiekvieno abiejų Sutarties šalių suderinto Paslaugos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

8.2. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas be trūkumų ir pastabų.

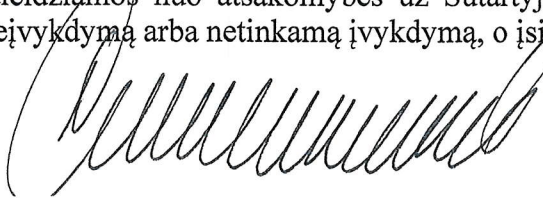
9. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 3.3., jis moka 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

10. Užsakovas už Paslaugą su Paslaugos teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

IV SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

11. Šalis laikoma nėra atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos CK 6.212 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.



12. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

V SKYRIUS KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

14. Paslaugų teikėjas sudarytą Sutartį su Užsakovu, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Užsakovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar šio Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia viešai.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

16. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys. Sutarties įsigaliojimo data – Sutarties šalių pasirašymo data.

17. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo datos.

18. Paslaugos teikėjas, pažeidęs I skyriuje numatytus įsipareigojimus arba neįvykdęs jų pilnai ar nutraukęs Sutartį, privalo Užsakovui sumokėti kompensaciją, lygią 40 proc. sumos, nurodytos 6 p. Kompensaciją Paslaugos teikėjas privalo sumokėti per 5 (penkis) darbo dienas nuo minėto fakto nustatymo momento, kuris užfiksuotas raštu. Jei 4 punkto įsipareigojimų vykdymą sutrukdo IV skyriuje nurodytos aplinkybės, Paslaugos teikėjas Užsakovui kompensacijos nemoka.

19. Tuo atveju, jei Užsakovas dėl ne nuo Paslaugos teikėjo priklausančių aplinkybių atsisako Paslaugos teikėjo Paslaugų arba pažeidus sutarties 5 p. numatytus įsipareigojimus, Užsakovas Paslaugos teikėjui sumoka kompensaciją lygią 40 proc. sumos nurodytos 6 p. Jei minėtų įsipareigojimų vykdymą sutrukdo IV skyriuje nurodytos aplinkybės, tokiu atveju Užsakovas jokios nuostolių kompensacijos nemoka.

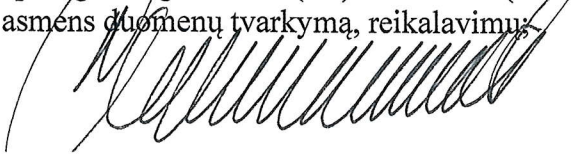
20. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš šalių, vienai iš šalių iš esmės pažeidus sutarties sąlygas. Sutarties nutraukimo atveju 18 ir 19 punktuose numatytos kompensacijos taikomos. Kompensacijos netaikomos, jei sutartis nutraukiama dėl IV skyriuje numatytų aplinkybių.

VI SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

21. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

22. Šalys įsipareigoja:

22.1. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.



22.2. bendradarbiaujant tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;

22.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;

22.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;

22.5. tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitelkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties priežiūrą ir vykdymą – Komunikacijos skyriaus

atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą –

paslaugų teikėjo asmuo –

mob.

24. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Tokie pakeitimai laikomi neatsiejama sutarties dalimi. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

25. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

26. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį vykdomas el. paštu.

27. Pasikeitus adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

28. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

29. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

IX SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Šiaulių kultūros centras

Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai

Įm. kodas 302296711

Tel. +370 655 25 518

El. p. info@siauliukc.lt

AB „Swedbank“, kodas 73000

A / s LT407300010113138099

PASLAUGOS TEIKĖJAS

Direktore Deimantė Bačiulė

A.V.

