

SUTARTIS

DĖL SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO

2015 m. sausio 30 d. Nr.(7.1)26PS- 6
Visaginas

2015 m. sausio 30 d. Nr. 4

Viešoji įstaiga „Visagino pirminės sveikatos priežiūros centras“, atstovaujamas direktorės Violetos Dilienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama **Paslaugų teikėju** ir Valstybės įmonė „Visagino energija“, atstovaujamas generalinio direktoriaus Zigmo Jurgutavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Užsakovu**, toliau šalys kartu Sutartyje vadinamos **Šalimis**, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Užsakovo pavedimą (užsakymą) vykdyti Užsakovo darbuotojų, kurie dirba kenksmingomis ir pavojingomis sąlygomis, profilaktinį sveikatos tikrinimą bei kitą darbuotojų periodinę medicininę apžiūrą, pagal Užsakovo pateiktą darbuotojų sąrašą (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja Sutarties nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas pagal pateiktą sąskaitą faktūrą.

II. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. patikrinti Užsakovo darbuotojų tinkamumą pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009-12-29 įsakymą Nr.1072 (su vėlesniais pakeitimais 2000-05-31 įsakymu Nr. 301) ir kitus sveikatos tikrinimą reglamentuojančius teisės aktus. Nurodyti kontraindikacijas, medicininės apžiūros išvadas, įvertinti sveikatos tikrinimų duomenis;

3.2. tikrinimo duomenis tinkamai įrašyti į „Asmens sveikatos istoriją“ (F. Nr. 025/a), asmens medicininę knygėlę (F Nr. 048/a);

3.3. tais atvejais, kai dėl sveikatos būklės būtina taikyti darbuotojo darbo veiklos apribojimus, šeimos gydytojas sprendžia, ar būtina siūlyti darbuotojui suteikti darbą nesant kenksmingų, pavojingų darbo sąlygų;

3.4. užtikrinti turimos informacijos apie Užsakovo darbuotojus konfidencialumą ir neperduoti jos tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo ir Užsakovo darbuotojo sutikimo, išskyrus įstatymų numatytus atvejus, kada tokią informaciją perduoti būtina.

III. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4. Užsakovas įsipareigoja:

4.1. pateikti Paslaugų teikėjui darbuotojų sąrašą, kuriame turi būti nurodyti profesiniai kenksmingi ir pavojingi faktoriai pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009-12-29 įsakymą Nr. 1072, (su vėlesniais pakeitimais 2000-05-31 įsakymu Nr. 301, 2011-05-27 įsakymu Nr. 547);

4.2. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku atliktas paslaugas;

4.3. suteikti informaciją Paslaugų teikėjui, reikalingą šioje sutartyje prisiimtiems įsipareigojimams vykdyti.

5. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad būtų paaiškinta įrašų atitinkamuose dokumentuose reikšmė, išskyrus atvejus, kai ši jo teisė yra ribojama įstatymų.

IV. ATLYGINIMAS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS IR APMOKĖJIMO TVARKA

6. Paslaugų teikėjui atlyginimo už suteiktas paslaugas įkainis yra toks:

6.1. vienos medicininės apžiūros kaina (be II-ojo lygio konsultacijos) – 2,43 euro;

6.2. vienos medicininės apžiūros kaina – 10,70 euro;

6.3. kiekvieno gydytojo specialisto – 5,90 euro ;

6.4. rentgenologo – 5,90 euro;

6.5. vairuotojų sveikatos tikrinimas – 19,46 euro;

6.6. pažyma – 3,07 euro.

7. Sutartyje nustatyti fiksuoti įkainiai yra Sutarties esminė sąlyga, kurie nebus didinami visą sutarties laikotarpį, tačiau gali būti mažinami dėl Paslaugų teikėjo suteikiamų nuolaidų, lojalumo programų ar kitų priežasčių.

8. Maksimali Sutarties kaina be PVM yra 2000,00 (du tūkstančiai,00 eurų). Pridėtinės vertės mokestis mokamas ir apskaičiuojamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Užsakovas neįsipareigoja per Sutarties galiojimo laikotarpį sumokėti už paslaugas nurodytą maksimalią galimą Sutarties vertę. Paslaugų teikėjui bus apmokama tik už faktiškai suteiktas paslaugas.

10. Prieš siunčiant darbuotojus apžiūrai, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui 50% dydžio preliminaros numatomų paslaugų sumos avansą. Galutinis atsiskaitymas atliekamas Paslaugų teikėjui suteikus Paslaugą visiems pateiktame sąraše nurodytiems darbuotojams, pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą.

11. Užsakovas sumoka atlyginimą Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos faktūros už Paslaugas pateikimo, pervedant pinigus į nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

12. Jei Užsakovas laiku nesumoka Paslaugų teikėjui atlyginimo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti delspinigių. Šalių susitarimu nustatomas delspinigių dydis – 0,02 % neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

13. Paslaugų teikėjui nesuteikus paslaugų Užsakovo pavedime nurodytais terminais, Užsakovas turi teisę reikalauti 0,02 % dydžio delspinigių nuo Užsakymo sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

14. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją tinkamai pasirašys abi Šalys, ir galioja iki 2015 metų gruodžio mėn. 31 d. Sutarties galiojimo termino pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo pareigų vykdyti sutarties pagrindu atsiradusias prievoleles.

15. Užsakovas turi teisę bet kada nutraukti sutartį, apie tai pranešdamas Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį.

16. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti šią sutartį tik dėl svarbių priežasčių, ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį pateikdamas Užsakovui raštišką išpėjimą apie sutarties nutraukimą.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai tiesioginius nuostolius ir išlaidas dėl šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams.

18. Paslaugų teikėjas įstatymų nustatyta tvarka atsako už jo darbuotojų veiksmais (neveikimu) Užsakovo darbuotojams ir Užsakovui padarytą žalą.

VII. KITOS SĄLYGOS

19. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti

ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės), pvz., Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

20. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 7 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

21. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Ši Sutartis sudaroma, aiškinama ir vykdoma pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus norminius aktus. Sutarties papildymai, pakeitimai galimi tik sudarius juos raštu ir pasirašius abiemis Sutarties Šalims.

23. Šalių ginčai, susiję su šios Sutarties pasirašymu, sudarymu ar vykdymu, sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

24. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią. Pridedamas - Darbuotojų, kurie 2015 m. turi pasitikrinti sveikatą, sąrašas, kuris yra laikomas neatskiriama sutarties dalimi. Po Sutarties pasirašymo kiekviena Šalis gauna po vieną Sutarties egzempliorių.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VŠĮ Visagino PSPC
Taikos pr. 15, Visaginas
Įmonės kodas 155936576

Tel. (8 386) 70010, faks. (8386) 71294
A/ s LT97 4010 0417 0077 1901
AB „DNB banko Utenos skyrius“
Banko kodas 40100

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonė „Visagino energija“
Taikos pr. 26A, Visaginas.
Įmonės kodas 110087517
PVM mokėtojo kodas LT100875113
Tel. (8 386) 25901, faks. (8 386) 60860
A/s LT59 7400 0372 7972 3810
Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Banko kodas 74000

Direktorė

Violeta Dilienė

2015-01-

A.V. VIEŠOJI ĮSTAIGA
VISAGINO PIRMINĖS
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS
CENTRAS



Generalinis direktorius

Zigmas Jurgutavičius

2015-01-

A.V.



Aprūpinimo direktorius
Rimantas Niparavičius