

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr.2022/082
ĮVAIRŪS MAISTO PRODUKTAI

2022 m. gruodžio 5 d.

Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Rasa“, įstaigos kodas 190448538, toliau vadinama „Pirkėju“, atstovaujamas direktorės Raselės Sutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus ir **II „Jurkeda“**, įmonės kodas 165237083, toliau vadinama „Pardavėju“, atstovaujama įmonės savininkės Dainoros Nevulienės, veikiančios pagal įmonės nuostatus, sudarėme šią sutartį.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis tiekti Pirkėjui į jo nurodytą vietą maisto produktus, nurodytus sutartyje, toliau vadinamas Prekėmis, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir Sutartyje nustatyta tvarka už jas apmokėti.

2. Tiekėjas garantuoja, kad prekių kokybė ir komplektiškumas visiškai atitinka Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytus kokybės ir komplektiškumo reikalavimus.

3. Nurodyti maisto produktų kiekiai yra preliminarūs. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti būtent tokį kiekį, koks nurodytas sutarties 1 priedo pateiktoje lentelėje (perkamas kiekis gali kisti ± 20 proc.). Prekių sąrašas yra pavyzdinis, bet šis sąrašas nėra baigtinis - Pirkėjas gali užsakyti kitų, sąraše nenurodytų gaminių. Nenurodytų prekių kaina bus didmeninėje prekyboje prekių pirkimo dieną galiojantis prekių kainoraštis. Naujų prekių kainos įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos.

II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4. Į bendrą sutarties kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai, prekių tiekimo, jų pristatymo bei kitos išlaidos, susijusios su prekėmis ir jų patiekimu.

5. Mokėjimai atliekami eurai.

6. Pasiūlyme nurodyta kaina, vykdant sutartį, gali būti keičiama (koreguojama):

6.1. jeigu įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su kaina susiję mokesčiai (PVM ir pan.) Tokiu atveju kaina koreguojama proporcingai pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, nuo jo įsigaliojimo datos;

6.2. pasikeitus LR Vyriausybės nutarimams, įstatymams, įsakymams ar kitiems aktams, jeigu to nebuvo galima iš anksto numatyti;

6.3. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k) viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. Maisto produktų kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo gali būti atliekamas vieną kartą ketvirtyje.

6.4. Perskaičiavimas atliekamas: iki perskaičiavimo nustatytą maisto produktų kainą dauginant iš kainų padidėjimo:

$$P = M(1 + \frac{K}{100});$$

kur:

P - perskaičiavimo kaina, Eur su PVM;

M - iki perskaičiavimo nustatyta maisto produktų kaina, Eur su PVM;

K - kainų padidėjimas, procentais (Statistikos departamento statistinė informacija apie kainų pokyčius);

6.5. pirmas kainų perskaičiavimas galimas praėjus ne mažiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo datos;

6.6. perskaičiuotos kainos (įkainis) įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos. Už iki Susitarimo pasirašymo dienos pristatytas prekes bus atsiskaitoma senosiomis kainomis, o perskaičiuotomis kainomis bus atsiskaitoma už prekes, pristatytas šalių susitarimo pasirašymo dieną ir vėliau.

7. Pirkėjas už patiektas prekes apmoka mokėjimo pavedimu Pardavėjui pasirašius PVM sąskaitą faktūrą, ne vėliau kaip per 30 darbo dienų, nuo minėtų dokumentų gavimo dienos. PVM sąskaitos-faktūros turėtų būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

III. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA

8. Prekės pristatomos tris kartus per savaitę iki 12 valandos dienos, adresu: Rasos g. 21, Marijampolė.

9. Pirkėjas prekes užsako elektroninių priemonių pagalba arba telefonu. **tel. Nr.: 8601-21335, 8685-02628,**

el. p. maitinimas@jurkeda.lt

10. Nurodytos prekės, nurodytais kiekiais turi būti pristatomos Pirkėjui Tiekėjo transportu. Atvežtas prekes priims ir tikslins užsakymų kiekius pagal sąskaitą faktūrą atsakingas darbuotojas.

IV. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

11. Tiekėjas kartu su prekėmis pateikia PVM sąskaitą faktūrą, kurioje atsakingas asmuo, priėmęs ir įsitikinęs ar gautos visos prekės pagal pateiktą užsakymą, privalo nurodyti prekių gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną egzempliorių grąžinti Tiekėjui.

12. Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita ir savo jėgomis atlikti visus pakrovimo - iškrovimo darbus.

13. PVM sąskaitose faktūrose prekių kainos su pridėtinės vertės mokesčiu nurodomos Eurais, dviem skaičiais po kablelio.

V. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

14. Tiekiamų maisto produktų kokybė turi atitikti valstybinius standartus, higienos reikalavimus ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ keltus reikalavimus.

15. Prekių pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 170 patvirtintas taisykles „Dėl prekių ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir techninių sąlygų bei sanitarijos reikalavimus, o taip pat apklausos dokumentų pateiktus reikalavimus.

16. Markiravimas ant prekių pakuotės turi atitikti kokybės inspekcijos keliamiems reikalavimams.

17. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus apie tai nedelsiant informuojamas Pardavėjo atstovas, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su Pirkėju. Pardavėjas privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 24 valandas nuo pranešimo gavimo momento, nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis.

18. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo tiekėjo, ir dėl kurios jis negali perkančiajai organizacijai pateikti sutartyje numatytų prekių, tiekėjas, pirkėjui sutikus, turi teisę pateikti tokias prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės kokybės už pirkimo metu nurodytas prekes. Toks prekių pakeitimas įforminamas raštišku susitarimu.

VI. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

19. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

20. Tiekėjas įsipareigoja savo transportu ir lėšomis pristatyti Sutarties 1. punkte numatytas prekes sutartyje nustatytais terminais pagal pateiktus užsakymus; per 24 val. savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis.

21. Tiekėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

22. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti per Sutartyje nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes, priimti savo nuosavybėn kokybiškas, nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes.

23. Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti prekių kiekį ne daugiau kaip ± 20 proc. viso Sutartyje nurodyto atitinkamos prekės kiekio, iš esmės nesikeičiant prekių kainoms ir kitoms sąlygoms.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

24. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

25. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

26. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą.

27. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo

momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo 2023 m. sausio mėn. 1 d. iki 2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

29. Sutartis gali būti pratęsta ne ilgiau kaip 12 mėnesių du kartus, bet bendras sutarties terminas negali būti ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai. Sutarties galiojimas gali būti pratęstas pirkėjo iniciatyva. Sutartis gali būti pratęsiama ne anksčiau kaip prieš 2 mėn. iki sutarties galiojimo pabaigos, šalių susitarimu.

30. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta :

30.1. jeigu viena šalių atsisako vykdyti arba netinkamai vykdo sutarties sąlygas, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai pranešdama kitai sutarties šaliai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu.

30.2. šalių susitarimu;

30.3. vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu.

30.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki sutarties nutraukimo dienos.

31. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

32. Visi tarp šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su sutartimi, sprendžiami derybų būdu.

33. Jeigu ginčo nepavyksta išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

34. Nė viena šalis neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią sutartį be raštiško kitos šalies sutikimo.

35. Pirkimo sutarties sąlygų keitimai įforminami pirkimo sutarties šalių susitarimu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

36. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

37. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys.

ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Rasa“

Adresas: Rasos g. 21 Marijampolė

Įstaigos kodas: 190448538

PVM kodas:

A. s. LT35 7044 0600 0208 2737

Bankas: AB „SEB“ bankas

Tel. Nr. 8-343-72445

el. p. l.darzelis.rasa@gmail.com

Direktorė Raselė Sutkauskienė

A.V.

TIEKĖJAS

Individuali įmonė „Jurkeda“

Adresas: Seinų g. 8 Lazdijai

Įmonės kodas: 165237083

PVM kodas: LT652370811

A. s. LT61 7300 0100 0253 9291

Bankas: AB „Swedbank“ Banko kodas: 73000

Tel. Nr. 8-687-43110

el. p. maitinimas@jurkeda.lt, info@jurkeda.lt

Įmonės savininė Dainora Nevulienė

A.V.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir aprašymas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto kaina Eur (su PVM)	Suma, Eur (su PVM)
1.	Žali konservuoti žirneliai fas. Iki 700g	kg	150	2,12	318,00
2.	Sultys fas. po 200ml	Vnt.	250	0,48	120,00
3.	Pomidorų padažas fas. iki 500g	kg	130	3,96	514,80
4.	Pomidorų pasta fas. Iki 250g	kg	70	5,88	411,60
5.	Majonezas Lietuviškas be konservantų 61% fas. 630g	kg	120	4,49	538,80
6.	Šaldytos braškės fas. iki 2,5kg	kg	200	3,78	756,00
7.	Šaldyti žali žirneliai fas. Iki 2,5kg	kg	170	2,78	472,60
8.	Džiovintos razinos sveriamos	kg	50	3,59	179,50
9.	Džiovinti abrikosai sveriami	kg	-		
10.	Graikiniai riešutai sveriami	kg	-		
11.	Lazdyno riešutai sveriami	kg	-		
12.	Riešutai migdolų sveriami	kg	-		
13.	Anakardžių riešutai sveriami	kg	10	16,50	165,00
14.	Žirniai šlifuoti skaldyti fas. iki 800g	kg	70	1,69	118,30
15.	Baltosios pupelės fas. iki 400g	kg	100	2,80	280,00
16.	Makaronai pilno grūdo fas. Iki 400g	kg	230	3,19	733,70
17.	Makaronai kietagrūdžiai fas. Iki 400g	kg	60	2,55	153,00
18.	Kviečių dribsniai fas. Iki 500g	kg	90	10,80	972,00
19.	Avižiniai dribsniai fas. Iki 500g	kg	140	1,75	245,00
20.	Dribsniai 5-ių rūšių grūdų fas. Iki 500g	kg	200	2,55	510,00
21.	Dribsniai ekologiški fas. Iki 1kg	kg	10	3,80	38,00
22.	Lęšiai raudonieji skaldyti fas. Iki 1 kg	kg	30	3,56	106,80
23.	Lęšiai žalieji skaldyti fas. Iki 1 kg	kg	10	3,39	33,90
24.	Kukurūzų kruopos fas. Iki 500g	kg	20	1,68	33,60
25.	Manų kruopos fas. Iki 800g	kg	75	1,60	120,00
26.	Perlinės kruopos fas. Iki 800g	kg	220	1,48	325,60
27.	Miežinės kruopos fas. Iki 800g	kg	95	1,48	140,60
28.	Kvietinės kruopos fas. Iki 800g	kg	45	1,40	63,00
29.	Grikių kruopos fas. iki 800g	kg	240	3,65	876,00
30.	Neskrudintos grikių kruopos fas. Iki 800g	kg	-		
31.	Ryžiai rudieji fas. iki 800g	kg	60	3,00	180,00
32.	Ryžiai ilgagrūdžiai fas. iki 800g	kg	10	1,85	18,50
33.	Ryžiai plikyti fas. iki 800g	kg	10	1,90	19,00
34.	Kvietiniai miltai "Malsena" 550D fas. Iki 2 kg	kg	240	1,36	326,40
35.	Viso grūdo kvietiniai miltai "Malsena" fas. po 1,75kg	kg	190	1,44	273,60
36.	Grikių miltai fas. iki 500g	kg	50	3,68	184,00
37.	Kukurūzų miltai fas. po 1kg	kg	12	1,48	17,76
38.	Avižų miltai fas. po 1kg	kg	25	2,44	61,00

39.	Bulvių krakmolos fas. iki 1kg	kg	120	2,50	300,00
40.	Nerafinuotas cukranendrių cukrus fas. iki 500g	kg	70	2,80	196,00
41.	Miltinis cukrus fas. iki 1kg	kg	1	3,28	3,28
42.	Arbata vaisinė fas. Iki 100g	kg	1	28,00	28,00
43.	Arbata Čiobrelų fas. 30g	kg	14	25,50	357,00
44.	Mėtų arbata fas. 34g	kg	5	22,00	110,00
45.	Ramunėlių arbata fas. 30g	kg	10	22,00	220,00
46.	Malta kakava fas. 100g	kg	10	7,80	78,00
47.	Ciberžolė malta fas. 100g	kg	2	6,60	13,20
48.	Lauro lapai fas. po 40g	kg	1,5	15,50	23,25
49.	Malti lauro lapai fas. po 40g	kg	1	15,50	15,50
50.	Kmynai fas. Iki 1 kg	kg	10	3,75	37,50
51.	Vanilinis cukrus fas. 100g	kg	15	8,50	127,50
52.	Kepimo milteliai fas. 100g	kg	0,5	5,80	2,90
53.	Citrinos rūgštis fas. 100g	kg	3	7,90	23,70
54.	Cinamonas maltas fas. 100g	kg	3	8,80	26,40
55.	Juodieji pipirai malti fas. 100g	kg	3	15,00	45,00
56.	Kvapieji pipirai malti fas. 100g	kg	3	14,50	43,50
57.	Joduota druska fas. 1kg	kg	60	0,69	41,40
58.	Sausos mielės fas. po 11g	kg	3	22,70	68,10
59.	Džiovinotos petražolės fas. 100g	kg	4	6,80	27,20
60.	Džiovinotos krapų viršūnėlės 100g	kg	4	6,50	26,00
61.	Trapučiai kukurūzų fas. po 120g	kg	30	7,65	229,50
62.	Trapučiai kukurūzų ekologiški fas. po 120g	kg	4	14,30	57,20
63.	Duoniukai kvietiniai fas. 80g	kg	10	12,50	125,00
64.	Duoniukai ruginiai fas. 80g	kg	30	12,00	360,00
65.	Batonėliai sveikuoliški	Vnt.	240	0,40	96,00
Iš viso :					11987,19

ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Rasa“

Adresas: Rasos g. 21 Marijampolė

Istaigos kodas: 190448538

PVM kodas:

A. s. LT35 7044 0600 0208 2737

Bankas: AB „SEB“ bankas

Tel. Nr. 8-343-72445

el. p. l.darzelis.rasa@gmail.com

Direktorė Raselė Sutkauskienė

A.V.

TIEKĖJAS

Individuali įmonė „Jurkeda“

Adresas: Seinų g. 8 Lazdijai

Įmonės kodas: 165237083

PVM kodas: LT652370811

A. s. LT61 7300 0100 0253 9291

Bankas: AB „Swedbank“ Banko

kodas: 73000

Tel. Nr. 8-687-43110

el. p. maitinimas@jurkeda.lt, info@jurkeda.lt

Įmonės savininkė Dainora Nevulienė

A.VI

„Jurkeda“

LAZDIJAI