

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. IT-2020.03.30/E1

2020 m. kovo 30 d.

Kaunas

UAB „Officeday“, įmonės kodas 124931353, registruota adresu Ukmergės g. 250, Vilnius, atstovaujama Officeday IT pardavimų vadovo Baltijos šalims Luko Genio, veikiančio pagal įgaliojimą, (toliau – „**Vykdytojas**“),

ir

Kretingos r. Vydmantų gimnazija, kodas 190283613, registruota adresu Mokyklos g. 4, Vydmantai, Kretingos r. atstovaujama direktoriaus/(ės) Rasos Stonkuvienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus (toliau – „**Užsakovas**“).

Vykdytojas ir Užsakovas kartu toliau vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – sutartis):

1. Sutarties objektas

- 1.1. Vykdytojas, vykdydamas šią sutartį įsipareigoja per Šalių suderintą terminą atlikti Užsakovui programinės įrangos Microsoft suteikiamos debesų paslaugos O365 (A1 planas nurodyta Priede Nr. 1) konfigūravimo paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui sutarties nustatyta tvarka.

2. Užsakovas turi teisę ir įsipareigoja:

- 2.1. Bendradarbiauti su Vykdytoju paslaugų ir darbų atlikimo klausimais;
- 2.2. Pateikti prisijungimus prie „Domain“ valdymo portalo Vykdytojui per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo.
- 2.3. Tinkamai apmokėti Vykdytojui už atliktus darbus ir/ar paslaugas;
- 2.4. Atsakyti už tinkamą naudojimąsi programine įranga Microsoft ir sukonfigūruotomis paslaugomis;
- 2.5. Pateikti Vykdytojui aktualius ir teisingus asmens duomenis.
- 2.6. Vykdytojui atlikus paslaugas ir suteikus Užsakovui prieigą prie Microsoft O365 paskyros, Užsakovas privalo susikurti naujus slaptažodžius.
- 2.7. Užsakovas turi teisę bet kuriuo paslaugų konfigūravimo metu sužinoti koks darbų eigos statusas, kokie veiksmai jau atlikti ir kokie bus atliekami sekančiu etapu.

3. Vykdytojas įsipareigoja:

- 3.1. Veikti laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų;
- 3.2. Užregistruoti Užsakovą programinėje įrangoje Microsoft;
- 3.3. Susieti Užsakovo domeną su O365 paslaugomis;
- 3.4. Sukurti Užsakovo nurodytiems vartotojams paskyras, suskirstyti į Užsakovo nurodytas grupes, suteikti Užsakovo nurodytas teises vartotojams (pvz.: administratorius, administracija, direktorius, mokytojas, mokinys);
- 3.5. Paruošti informaciją apie pirmąjį prisijungimą ir ją perduoti Užsakovo nurodytam administratoriui.
- 3.6. Užsakovo pateiktus asmens duomenis naudoti tik paslaugų atlikimui, toliau Vykdytojas šių asmens duomenų netvarko.
- 3.7. Suderintu laiku ir vietoje apmokėti Užsakovo darbuotojus kaip naudotis sukonfigūruotomis debesų paslaugomis (ne mažiau nei 2 akademinės valandos);

4. Atsiskaitymai ir mokėjimai

- 4.1. Pagal šią sutartį Vykdytojo teikiamų paslaugų kaina yra 726 Eur su PVM (septyni šimtai dvidešimt šeši eurai).
- 4.2. Už paslaugas Užsakovas sumoka Vykdytojui pagal Vykdytojo išrašytą ir Užsakovui pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą per 30 kalendorinių dienų. Mokėjimai atliekami bankiniu pavedimu į Vykdytojo, šioje sutartyje nurodytą sąskaitą banke.
- 4.3. Už pavėluotą atsiskaitymą Vykdytojas turi teisę reikalauti, o Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradelstos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

5. Nenugalima jėga

- 5.1. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų pagal sutartį nevykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos. Nenugalima jėga laikoma neišvengiami ir Šalių nekontroliuojami įvykiai, kurie nebuvo ir negalėjo būti numatyti, kaip tai apibrėžiama Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Šalis, kuri negali vykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos, privalo nedelsiant raštu pranešti apie tai kitai Šaliai. Sutarties vykdymas atidedamas, kol išnyks nenugalimos jėgos aplinkybės. Jeigu šios aplinkybės trunka ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę nutraukti sutartį visiškai ar iš dalies, ir nei viena iš jų neturi teisės pareikalauti iš kitos Šalies padengti nuostolius.

6. Pranešimai

- 6.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje sutartyje.

7. Konfidencialumas

7.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti šios sutarties turinio ir su ja susijusios informacijos jokiai trečiajai šaliai, išskyrus atvejus, kai tokią informaciją atskleisti reikalauja įstatymai arba tokį atskleidimą numato ši sutartis, arba ją raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti kita šios sutarties Šalis, arba kai tokia informacija yra ar tampa vieša, nepažeidus šios sutarties.

8. Taikytina teisė

8.1. Sutartis sudaryta pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Jos sudarymui, vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas teisme pagal Vykdytojo buveinės adresą.

10. Kitos sąlygos

- 10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir iki visiško Šalių įsipareigojimo įvykdymo.
- 10.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutarties galioją, įspėjęs Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas. Tokiu atveju Užsakovas turi sumokėti Vykdytojui už faktiškai atliktus darbus.
- 10.3. Ši sutartis pakeičia bet kuriuos ankstesnius tiek žodinius, tiek rašytinius Šalių susitarimus, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusius su darbų ir/ar paslaugų atlikimu.
- 10.4. Sutartis gali būti pakeista ir/ar papildyta tik rašytiniu Šalių susitarimu.
- 10.5. Šalys ir (arba) jų atstovai patvirtina ir garantuoja viena kitai, kad: (i) kiekviena iš jų yra pagal teisės aktus tinkamai įsteigta ir veikianti bendrovė; (ii) kiekviena iš jų ir (arba) jų atstovai turi absoliučią ir nesuvaržytą teisę bei įgaliojimus sudaryti bei pasirašyti šią sutartį. Ši sutartis reiškia galiojantį ir teisiškai privalomą Šalies įsipareigojimą, kuris gali būti priverstinai įgyvendintas pagal šios sutarties sąlygas; (iii) nei šios sutarties sudarymas bei pasirašymas, nei sutarties sąlygų laikymasis neprieštaraus ar nepažeis (a) jokio jai taikomo ar privalomo teismo ar valstybinės ar vietos valdžios institucijos nutarimo, sprendimo, draudimo atlikti tam tikrus veiksmus, įsakymo ar potvarkio; (b) jokios sutarties, licencijos, įsipareigojimo ar leidimo, kurio šalimi jis yra; (c) jokio galiojančio įstatymo.
- 10.6. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų, kylančio iš sutarties jokiai trečiajai šaliai be rašytinio kitos Šalies sutikimo.
- 10.7. Ši sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Vykdytojas:

UAB „Officeday“

Ukmergės g. 250, Vilnius

Įmonės kodas 124931353

PVM mok. kodas LT249313515

A.s. LT267300010000058952

AB Swedbank

Officeday IT pardavimų vadovas Baltijos
šalims Lukas Genys

Užsakovas:

Kretingos r. Vydmantų gimnazija

Mokyklos g. 4, Vydmantai, Kretingos r.

Kodas 190283613

A.s. LT48 7044 0600 0769 0461

AB SEB

Direktorė

Rasa Stonkuvienė



PRIEDAS Nr. 1 PRIE PASLAUGŲ SUTARTIES Nr. IT-2020.03.30/E1

2020 m. kovo 30 d.

Microsoft O365 (A1 planas) paslaugų paketas, kurį sudaro:

- Žiniatinklyje veikiančios Microsoft „Office“ programos: Word“, „PowerPoint“, „Excel“, „OneNote“ ir „Outlook“;
- Žiniatinklyje veikiančios Microsoft tarnybos: „Exchange“, „OneDrive“, „SharePoint“, „Teams“, „Sway“, „Forms“, „Stream“, „Flow“, „PowerApps“, „School Data Sync“, „Yammer“;
- „OneNote“, „Teams“ kompiuterio versijos;
- El. pašto dėžutė su 50 GB atmintimi;
- Asmeninė debesies saugykla su 1 TB atmintimi kiekvienam vartotojui;
- Neribotas maksimalus vartotojų skaičius;
- Teisių valdymas, duomenų praradimo prevencija ir šifravimas;
- HD vaizdo konferencijos.