

LIGONINĖS PACIENTŲ DIETINIO MAITINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2-256

2022 m. gruodžio 1 d.
Rokiškis

VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė, juridinio asmens kodas 173222266, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 47, LT-42100 Rokiškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Algimanto Liausėdo, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - *Užsakovas*) iš vienos pusės, ir

Ūkio subjektų grupė UAB „CNC catering“ ir VšĮ „Bruneros“ kuriai, vadovaujantis 2022 m. rugsėjo mėn. 12 d. Jungtinės veiklos sutartimi Nr. 43 sudarytoje tarp UAB „CNC catering“ ir VšĮ „Bruneros“, atstovauja UAB „CNC catering“, juridinio asmens kodas 305481583, kurios registruota buveinė yra Palangos g. 30 C, LT-97123 Kretinga, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Rimos Vinčaitės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau - *Paslaugų teikėjas*), iš kitos pusės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atlikto viešojo pirkimo atviro konkurso „Ligoninės pacientų dietinio maitinimo paslaugos“, pirkimo Nr. 621096, sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. **Kainodaros taisyklės** – pirkimo dokumentuose, sutartyje ir (ar) sutarties pakeitimuose nustatomi sutarties kainos nustatymo ir apskaičiavimo būdai, kriterijai, taisyklės.
- 1.2. **Paslaugos** - šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos paslaugos.
- 1.3. **Paslaugų teikėjas** - tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, teikianti Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.
- 1.4. **Sutartis** – šis dokumentas, pasirašytas tarp susitariančiųjų Šalių – Užsakovo ir Paslaugų teikėjo, įskaitant visus Sutarties priedus (specifikaciją, kitus dokumentus), kurie pridedami prie Sutarties.
- 1.5. **Šalis** - Užsakovas arba Paslaugų teikėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** - Užsakovas ir Paslaugų teikėjas abu kartu.
- 1.6. **Techninė specifikacija** - dokumentas, kuriame nustatyti Paslaugų techniniai reikalavimai (Sutarties 1 priedas).
- 1.7. **Užsakovas** - tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkanti Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis iš Paslaugų teikėjo.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:
 - 2.1.1. Visos sutarties sąlygos aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį, Sutarties esmę ir tikslą bei jos sudarymo aplinkybes. Jeigu abejojama dėl sąvokų, kurios gali turėti kelias reikšmes, šioms sąvokoms priskiriama priimtinausia, atsižvelgiant į Sutarties prigimtį, esmę bei jos dalyką, reikšmę. Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.
 - 2.1.2. Sutarties tekste vienaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę, ir atvirkščiai, jei kontekstas nereikalauja kitaip.
 - 2.1.3. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.

2.1.4. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu.

2.1.5. „Raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

2.1.6. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Sutarties dalykas

3.1. Sutarties dalykas yra **VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninės pacientų dietinio maitinimo paslaugos** (toliau - *Paslaugos*), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Sutarties 3.1 punkte nurodytas Paslaugas pagal Sutartyje išdėstytas sąlygas ir Sutarties 1 priede pateiktą Techninę specifikaciją, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

4. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, įskaitant, bet neapribojant, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir atsižvelgdamas į kitus Šalių bendrai aptartus tikslus.

4.1.2. priimdamas sprendimus, teikdamas pritarimus arba suderinimus, veikti profesionaliai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai;

4.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti ir/ar užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

4.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo specialistai turėtų kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Paslaugų teikimui;

4.1.6. garantuoti teikiamų Paslaugų kokybę ir jų atitikimą Užsakovo reikalavimams, nurodytiems Techninėje specifikacijoje;

4.1.7. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, bei kitų su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai/atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.1.8. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;

4.1.9. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis, įskaitant jo darbuotojus, turi teisę verstis šių Paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

4.1.10. užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi;

4.1.11. bendradarbiauti su Užsakovu tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima vykdyti Sutartį;

4.1.12. savo sąskaita apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų, ieškinių ar nuostolių, atsirandančių dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį, bei atlyginti dėl savo

veiksmų (ar neveikimo) padarytą žalą Užsakovui ir tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius;

4.1.13. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams - bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui;

4.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.15. užtikrinti, kad Užsakovui paslaugos būtų teikiamos Techninėje specifikacijoje nurodytoje apimtyje ir nurodytais terminais;

4.1.16. Užtikrinti maisto pristatymą maisto transportavimo priemonėmis:

Maisto pristatymo vieta - VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė (Vytauto g. 47, Rokiškis);

4.1.17. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos, pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t.t.;

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. sudaryti visas sąlygas, suteikti visą reikalingą informaciją ir/ ar dokumentus kuriais Užsakovas disponuoja, tam, kad Paslaugų teikėjas tinkamai vykdytų sutartį.

5.1.2. už tinkamai suteiktas ligoninės pacientų dietinio maitinimo paslaugas sumokėti pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Paslaugų teikėjas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;

5.2.1.1. be atskiro sutikimo paimti patikrinimui Paslaugų teikėjo paruoštus patiekalus ir/ar maisto produktus, naudojamus Užsakovo pacientų maitinimui, tikrinti maisto produktų įpakavimą, tinkamumo vartoti terminus. Užsakovas taip pat turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5.2.2. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.2.3. turi teisę atsisakyti priimti netinkamai suteiktas Paslaugas bei atsisakyti už jas apmokėti;

5.2.4. pastebėjus neatitikimus pareikšti pretenzijas dėl netinkamos (nekokybiškos) Paslaugos teikimo ar neteikimo;

5.2.5. Nustačius teikiamų Paslaugų trūkumus, esant pacientų ar personalo skundams, Užsakovo atsakingi asmenys už pacientų maitinimą surašo trūkumų nustatymo aktą ir pateikia jį Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo Paslaugų trūkumo nustatymo ar pacientų /personalo skundų gavimo dienos;

5.2.6. Užsakovo atsakingų asmenų už pacientų maitinimą atstovų sprendimu, trūkumo nustatymo dienos maisto davinio pavyzdys išsiunčiamas kompetentingai institucijai įvertinti jo atitikimą nustatytiems reikalavimams;

5.2.7. į kitas teises, nurodytas Šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

6.1. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara**, tai reiškia, kad fiksuotas įkainis visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiamas, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

6.2. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas pagal fiksuotą paciento dietinio maitinimo vienos paros įkainį, kuris yra **5,41 Eur be PVM** (penki eurai keturiasdešimt vienas centas) ir **5,90 Eur su PVM** (penki eurai devyniasdešimt centų). Numatomų pirkti Paslaugų apimtis (orientacinė kaina) yra **2778015,00 Eur** (du milijonai septyni šimtai septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai penkiolika eurų 00 centų) per 36 mėnesius.

6.2.1. Užsakovas neįsipareigoja sutarties vykdymo laikotarpiu nupirkti viso preliminaraus paslaugų kiekio. Užsakovas paslaugas perka atsižvelgdamas į pacientų skaičių bei poreikius.

6.2.2. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti dietinio maisto gamybą iš šviežių ir kokybiškų maisto produktų, atitinkančių LR galiojančius standartus, techninės specifikacijos reikalavimus ir kasdieninį, nepertraukiamą pacientų maitinimą pagal Techninės specifikacijos 1 Priede „Dietų specifikacija“ pateiktas dietas. Šios nuostatos nesilaikymas bus laikomas esminiu pirkimo sutarties pažeidimu.

6.3. Sutarties įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiami, išskyrus kai:

6.3.1. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami per 1 d. d. pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties įkainis su PVM keičiamas (mažinamas ar didinamas) tiek procentų (proporcingai), kiek padidėja ar sumažėja PVM tarifo dydis. Sutarties įkainių perskaičiavimo formulė, pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = \frac{S_S}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuotas Sutarties įkainis (su PVM)

S_S - Sutarties įkainis (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

6.3.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 6.3.2.3. punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

6.3.2.1. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

6.3.2.2. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

6.3.2.3. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų 1112 VALGYKLOS apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 1112 VALGYKLOS.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 1112

VALGYKLOS. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

6.3.2.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu.

Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

6.3.2.5 Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

6.3.3. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo turi būti įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sutarties rašytine dalimi.

6.3.4. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo Užsakovo ir Paslaugų teikėjo susitarimo pasirašymo dienos.

6.4. Į įkainius įeina „E. sąskaita“ teikimas, visi mokesčiai bei visos kitos Paslaugų teikėjo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

6.5. Mokėjimo sąlygos:

6.5.1. Mokėjimai atliekami Eurais.

6.5.2. Prekių kaina sąskaitoje-faktūroje nurodoma be PVM ir bendra suma su PVM.

6.5.3. Užsakovas įsipareigoja už kokybiškai suteiktas paslaugas apmokėti Paslaugų teikėjui pagal gautas PVM sąskaitas - faktūras per 30 dienų.

6.5.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pateikti PVM sąskaitą – faktūrą, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7. Paslaugos perdavimo įforminimo tvarka

7.1. Paslaugų rezultato perdavimo įforminimo tvarka:

7.1.1. Paslaugos priimamos, pasirašant „Maisto kontrolės“ žurnale, kurį Paslaugų teikėjas pateikia kiekvieną kartą pristatydamas maistą Užsakovui. Užsakovas turi teisę nepasirašyti, jeigu pristatomas akivaizdžiai netinkamos kokybės ar neatitinkantis techninėje specifikacijoje ir sutartyje nurodytų reikalavimų maistas.

7.1.2. Užsakovas įsipareigoja priimti iš Paslaugų teikėjo visa, kas tinkamai įvykdyta pagal Sutartį, ir sumokėti Paslaugų teikėjui už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.

7.1.3. Paslaugų Teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui už per mėnesį suteiktas paslaugas pateikia 1 (vieną) kartą per mėnesį, ne vėliau kaip iki 10 (dešimt) kiekvieno kalendorinio mėnesio dienos po ataskaitinio laikotarpio. PVM sąskaitose-faktūrose turės būti nurodyta ir detalizuota suteiktų paslaugų apimtis, atsižvelgiant į Užsakovo atstovo pasirašytus perdavimo – priėmimo aktus pateiktus kiekvieną kartą pristatant maistą.

8. Subteikėjai (jei jie pasitelkiami)

8.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Paslaugų teikėjas pasitelkia:

8.1.1. savo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija: *UAB „Elipson LT“ į/k304727968, Palangos g. 30C, LT-97123 Kretinga.*

8.1.2. kitus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų teikėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, Paslaugų teikėjas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki Sutarties vykdymo pradžios Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visos Sutarties vykdymo metu.

8.2. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8.3. Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus, jeigu Sutarties vykdymo metu jie:

8.3.1. netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

8.3.2. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyto subteikėjo, kuriuo grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, padėtis atitinka bent vieną Viešųjų pirkimo įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindų.

8.4. Apie subteikėjų keitimą Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subteikėjai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą.

8.5. Jeigu keičiami Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Paslaugų teikėjas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti. Prieš duodamas sutikimą keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Užsakovas privalo patikrinti naujų, Paslaugų teikėjo pasiūlyme nenurodytų, subteikėjų, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

8.6. Maisto gamybos vadovo/technologo ar dietisto (toliau – Specialistai) keitimas ar naujų skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

8.6.1. Sutartyje numatytas (pasiūlyme išviešintas) specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

8.6.2. siekiant tinkamai ir laiku vykdyti Sutartį būtina padidinti paslaugų teikimo spartą dėl pacientų skaičiaus padidėjimo ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

8.6.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

8.7. Sutarties 8.6 punkte nurodytu atveju Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui ar Užsakovo atstovui:

8.7.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

8.7.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus jam.

8.8. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Paslaugų teikėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovui ar Užsakovo atstovui.

8.9. Paslaugų teikėjo pasitelktiems subteikėjams pageidaujant ir nesant Paslaugų teikėjo prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėjais sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subteikėjo suteiktas paslaugas vykdant sutartį. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 8.1. punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Subteikėjo ir Paslaugų teikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Šios nuostatos taikymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

9.1. Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Sutarties prievolių įvykdymo užtikrinimui pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje registruoto banko ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (jeigu teikiamas draudimo bendrovės laidavimo raštas, kartu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) ir dokumentas (pvz. mokestinis pavedimas), įrodantis polise nurodytos draudimo įmokos sumokėjimą draudimo bendrovei). Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį;

- 9.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – ne mažiau kaip 5 (penki) procentai nuo 12 mėn. pasiūlymo vertės su PVM;
- 9.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas, įsigalioji nuo paslaugų teikimo pradžios, nurodytos 14.2. ir galioti 12 mėn. laikotarpį bei turi apimti visus galimus Užsakovo (įskaitant tiesioginius ir netiesioginius) nuostolius dėl Paslaugų teikėjo Sutarties neįvykdymo ir/ar netinkamo įvykdymo.
- 9.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas užtikrina, kad Užsakovui bus atlyginti minimalūs nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Paslaugos teikėjas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.
- 9.5. Paslaugų teikėjas likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pateikto sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos, privalo pateikti naują (pratęsti) sutarties įvykdymo užtikrinimą 12 mėn. laikotarpiui tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Paslaugų teikėjui nepratęsęs sutarties įvykdymo užtikrinimo termino, Pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį ir pareikalauti sumokėti sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą.
- 9.6. Užsakovas gali pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, kai:
- 9.6.1. Paslaugos teikėjas teikia nekokybiškas paslaugas ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu pagal Sutarties 16.2.7.1. punktą (neatitinkančias specifikacijoje nurodytų standartų ir reikalavimų);
- 9.6.2. Paslaugos teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu pagal Sutarties 16.2.7.2. punktą;
- 9.6.3. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 9.6.4. po raštiško Užsakovo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.
- 9.7. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Paslaugų teikėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus, per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų teikėjo raštiško prašymo pateikimo dienos.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 10.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Paslaugos teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalis susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.
- 10.3. Šalis susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal sutartį, antrąja eile - delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal sutartį).
- 10.4. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neteikia arba pavėluoja suteikti paslaugas (t. y. pristatyti maistą į skyrius pagal techninėje specifikacijoje nurodytą grafiką), tai Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamo pristatyti užsakyto maisto vertės už kiekvieną termino praleidimo valandą.
- 10.5. Jei Paslaugų teikėjas pateikia kokybės ir saugos reikalavimų neatitinkantį maistą ir dėl to Užsakovas patiria žalos, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti atsiradusią žalą ir pakeisti nekokybišką maistą kokybišku per 1 (vieną) valandą, kitu atveju Užsakovas gali pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamo pristatyti užsakyto maisto vertės už kiekvieną termino praleidimo valandą.
- 10.6. Jei Paslaugų teikėjas pateikia kokybės ir saugos reikalavimų neatitinkantį maistą, Paslaugų

teikėjas įsipareigoja pakeisti nekokybišką maistą kokybišku per 1 (vieną) valandą, kitu atveju Užsakovas gali pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamo pristatyti užsakyto maisto vertės už kiekvieną termino praleidimo valandą.

10.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai vykdyti Šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

10.8. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. preliminaros 36 mėn. Sutarties kainos, Užsakovas gali pasirinkti:

10.8.1. ir toliau skaičiuoti delspinigius;

10.8.2. ir toliau skaičiuoti delspinigius, bet prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, periodiškai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

10.8.3. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius.

10.9. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

11.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties įvykdymui.

11.3. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti kitai šaliai apie šio straipsnio 11.1. punkte nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per protingą laiką po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

11.4. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

11.5. Šios Sutarties 11 dalies nuostatos neatima iš kitos šalies teisės nutraukti sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, arba reikalauti sumokėti palūkanas.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

12.1.2. Šalis atliko visus veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

12.1.5. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims Šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos.

13. Konfidencialumo įsipareigojimai

13.1. Šalys sutinka laikyti visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

13.3. Visa Užsakovo Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

14. Sutarties galiojimas

14.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Paslaugų teikėjas laiku pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

14.2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas užsakymus pradeda vykdyti nuo **2023 metų sausio 2 d.**

14.3. Sutartis sudaroma 36 (trisdešimt šešių) mėnesių laikotarpiui.

14.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui, jeigu šios nuostatos ir/ar pati Sutartis gali galioti ir be pripažintos Sutarties nuostatos.

14.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

15. Sutarties pakeitimai

15.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

15.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

15.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje nustatytais aplinkybėmis:

15.3.1. Sutarties sąlygų 6.3.1 ir 6.3.2 punktuose nustatytais aplinkybėmis.

15.3.2. techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pvz., Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo;

15.3.3. Sutarties 8.1 – 8.5 punktuose numatytas Subteikėjų keitimas;

15.3.4. Sutarties 8.6 – 8.8 punktuose numatytas Specialistų keitimas;

15.3.5. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

16. Sutarties pažeidimas

16.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

16.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę pasirinkti vieną ar kelis teisių gynimo būdus:

16.2.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

16.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

16.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;

16.2.4. nutraukti Sutartį;

- 16.2.5. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (Užsakovo teisė);
- 16.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 16.2.7. Esminiu sutarties pažeidimu laikoma, kai:
 - 16.2.7.1. Paslaugos teikėjas per visą sutarties galiojimo laikotarpį ne mažiau nei 3 (tris) kartus per 3 kalendorinius mėnesius (skaičiuojant nuo paskutinio pažeidimo fiksavimo dienos) maitinimui pateikia nekokybišką, t. y. Sutarties priede nurodytų reikalavimų neatitinkantį maistą.
 - 16.2.7.2. Paslaugos teikėjas per visą sutarties galiojimo laikotarpį 3 (tris) kartus per 3 kalendorinius mėnesius (skaičiuojant nuo paskutinio pažeidimo fiksavimo dienos) nepateikia maisto Sutarties priede nurodytais terminais.
 - 16.2.7.3. Atsiranda pažeidimai, nurodyti Sutarties 6.2.2.; 17.3.2.-17.3.7. papunkčiuose.

17. Sutarties nutraukimas

- 17.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu;
- 17.2. Sutartis, bet kuriuo jos vykdymo metu, gali būti nutraukta vienašališkai Užsakovo iniciatyva be Paslaugų tiekėjo sutikimo, išpėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos.
- 17.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu išpėjęs apie tai Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį ir pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo, jei:
 - 17.3.1. keičiasi Paslaugų tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 17.3.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 17.3.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, kuris turi tiesioginės įtakos Paslaugų tiekėjo įsipareigojimų tinkamam vykdymui pagal sutartį. „Profesinis pažeidimas“ suprantamas kaip profesinės etikos pažeidimas ar konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos ir (ar) aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, kai Paslaugos teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu buvo pripažintas nesilaikančiu profesinės etikos normų arba pripažintas padariusiu konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos ir (ar) aplinkosaugos teisės aktų pažeidimą;
 - 17.3.4. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 17.3.5. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo sutikimo;
 - 17.3.6. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje nurodytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminų ir tai laikoma esminiu sutarties pažeidimu pagal Sutarties 16.2.7.2 punktą.;
 - 17.3.7. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 17.3.8. Sutartis buvo sudaryta pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymą;
 - 17.3.9. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.
- 17.4. Užsakovo nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.
- 17.5. Nutraukus Sutartį lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 18.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia

sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

18.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

19. Susirašinėjimas

19.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	
Pareigos, Vardas, pavardė	Vyriausioji slaugos specialistė
Telefonas	-
El. paštas	

Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už maitinimo užsakymą	
Pareigos, Vardas, pavardė	Padalinio vadovė
Telefonas	
El. paštas	

Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už maitinimo kokybę ir dietos sudėtį	
Pareigos, Vardas, pavardė	Dietistė
Telefonas	
El. paštas	

19.2. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) kalendorines dienas pranešti viena kitai apie Sutarties 22 dalyje „Šalių parašai ir rekvizitai“ nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, laiku nepranešusi apie šių duomenų pakeitimus, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis šioje Sutartyje pateiktais duomenimis. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

20. Asmens duomenų tvarkymas

20.1. Vykdydamos sutartį, šalys keičiasi informacija, kuri apima asmens duomenis.

20.2. Paslaugos teikėjas pats nenustato asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių bei gautinų asmens duomenų apimtį, o asmens duomenis tvarko pagal kliento pavedimą ir instrukcijas. Paslaugos teikėjas laikomas duomenų tvarkytoju.

20.3. Šalis, veikianti kaip duomenų valdytojas pati bus atsakinga už tai, kad asmens duomenys būtų tvarkomi teisėtai, vadovaujantis visais kiekvienai Šaliai kaip asmens duomenų valdytojui taikytiniais teisės aktais, įskaitant, bet neapsiribojant, Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (toliau – BDAR).

20.4. Paslaugos teikėjas pagal savo galimybes teikia pagalbą, kurios pagrįstai remdamasi taikytiniais asmens duomenų apsaugos teisės aktais prašo kita šalis, siekiant pagelbėti tai šaliai laikytis saugumo, asmens duomenų saugumo pažeidimo pranešimo ir komunikacijos, poveikio duomenų apsaugai vertinimo, išankstinių konsultacijų, atskaitomybės reikalavimų ar kitų Šaliai pagal taikytinus duomenų apsaugos teisės aktus nustatytų (pvz., duomenų subjekto teisių įgyvendinimo) įsipareigojimų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu pagal šią sutartį.

20.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad jo darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, bus supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį.

20.6. Šalys įsipareigoja, kilus ginčui su duomenų subjektu ar priežiūros institucija arba vienai iš šalių arba abiem pateikiama pretenzija dėl su šios sutarties vykdymu susijusio asmens duomenų tvarkymo, šalys teisės aktų nedraudžiama apimtimi pranešti viena kitai apie bet tokius ginčus ir (ar) pateiktas pretenzijas ir bendradarbiaus siekdamos juos išspręsti taikiai ir laiku.

20.7. Klientas, pasirašydamas šią sutartį patvirtina, kad turi įgaliojimus ir (arba) teisinį pagrindą perduoti paslaugų teikėjui asmens duomenis, susijusius su paslaugų teikėjo paslaugų pagal šią sutartį teikimu, ir kad bet kurie kliento surinkti ir paslaugų teikėjui pateikti ar ateityje pateiktini asmens duomenys buvo, yra ir bus tvarkomi laikantis taikytinų duomenų apsaugos teisės aktų, įskaitant BDAR. Klientas perduos paslaugų teikėjui šios sutarties vykdymui reikalingus ar su tuo susijusius asmens duomenis tik įsitikinęs, kad duomenų perdavimas paslaugų teikėjui yra teisėtas, o perdavimo teisėtumą pagrindžiančią informaciją pateiks tik paslaugų teikėjo prašymu. Paslaugos teikėjas atsako už asmens duomenų konfidencialumą ir saugumą nuo asmens duomenų gavimo momento.

20.8. Jei paslaugų teikėjas pažeidžia duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus arba dėl netinkamos duomenų apsaugos asmens duomenys tampa žinomi trečiosioms šalims, paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas, tą pačią dieną, informuoti klientą.

20.9. Jei dėl paslaugų tiekėjo darbuotojų netinkamo asmens duomenų tvarkymo, užsakovas patirs nuostolius, paslaugų tiekėjas privalo juos atlyginti pilna apimtimi.

21. Sutarties priedai

21.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

21.1.1. pirkimo sąlygos kartu su paaiškinimais (atskirai nepridedama);

21.1.2. šios Sutarties sąlygos;

21.1.3. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita atlyginti nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.

22.2. Sutarties Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir panašiai) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir panašiai), turinčias įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui. Visi pranešimai yra laikomi tinkamai įteiktais Sutarties Šalies nurodytu adresu iki to momento, kai kita Sutarties Šalis gauna pranešimą apie pasikeitusią įmonės buveinę ar veiklos vietą.

22.3. Pagal šią Sutartį bet kokie suderinimai, pritarimai, sprendimai, reikalavimai, pretenzijos, užklausos, atsakymai į užklausas ir t.t. privalo būti rašyti raštu, siunčiami registruotu paštu arba pristatomi kurjerio, arba perduodami elektroniniu paštu.

22.4. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas LR įstatymams ar kitiems norminiams LR teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista atitinkančia LR teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

22.5. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

22.6. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

22.7. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, jeigu bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje užsakovas paskiria viešųjų pirkimų specialistę Gailutę Girštautienę.

22.8. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

22.9. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

22. Šalių parašai ir rekvizitai:

Užsakovas

VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė

Įstaigos kodas 173222266
Vytauto 47, LT-42100 Rokiškis
A/s LT 637300010002576212,
AB Swedbank, b/k 73000
Tel.+37045820132, faksas +37045820122
El. paštas: info@rpl.lt

Atstovaujantis asmuo

Direktorius Algimantas Liausėdas
(Pareigos vardas pavardė)

(Parašas)

(Data)

A.V.



Paslaugų teikėjas

UAB „CNC catering“

Įstaigos kodas 173222266
Palangos g. 30 C, LT-97123 Kretinga
A/s. Nr. LT60 4010 0510 0521 8304
Bankas Luminor, b/k40100
Tel.+37044551132, faksas. +37044551132
El. paštas: info@cnc-catering.lt

Atstovaujantis asmuo

Direktorė Rima Vinčaitė
(Pareigos vardas pavardė)

(Parašas)

(Data)



SUDERINTA:

2022-12-01

✓

LIGONINĖS PACIENTŲ DIETINIO MAITINIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkančiosios organizacijos (toliau – Paslaugos gavėjas) gydomų pacientų dietinio maitinimo paslaugas (toliau - pacientų maitinimas) sudaro: dietinio maisto (atitinkančio valgiaraščiuose nurodytai maistinei ir energinei vertei bei kokybės ir saugos reikalavimus) pagaminimas, pristatymas į skyrių virtuvėles ir išdavimas, aprūpinimas stalo įrankiais ir stalo indais, maisto paruošimui reikalingu inventoriu, nešvarių indų surinkimas iš ligoninės skyrių ir plovimas.
2. Pacientų dietinį maitinimą gali organizuoti tik tie paslaugų teikėjai, kuriems Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka suteikta teisė užsiimti maisto tvarkymu.
3. Pacientų dietinis maitinimas turi būti organizuojamas vadovaujantis:
 - 3.1. Lietuvos Respublikos Maisto įstatymu, 2000 m. balandžio 4 d. Nr.VIII-1608 (galiojanti suvestinė redakcija);
 - 3.2. Pacientų maitinimo organizavimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašu, patvirtintu LR sveikatos apsaugos ministro 2019 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. V-1000 (galiojanti suvestinė redakcija);
 - 3.3. LR sveikatos apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-2877 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 47-1:2020 „Asmens sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;
 - 3.4. LR sveikatos apsaugos ministro 2014 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. V-50 „Dėl Maisto produktų ženklinimo simboliu „Rakto skylutė“;
 - 3.5. LR sveikatos apsaugos ministro 2017 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. V-93 patvirtinta Lietuvos medicinos norma MN 31:2017 „Gydytojas dietologas“;
 - 3.6. LR sveikatos apsaugos ministro 2015 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-825 patvirtinta Lietuvos medicinos norma MN 32:2015 „Dietistas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“;
 - 3.7. LR sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. 510 patvirtintomis „Rekomenduojamos paros maistinių medžiagų ir energijos normos“ (Galiojanti suvestinė redakcija);
 - 3.8. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimu Nr. 544 „Dėl Darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto pasitikrinusiems ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimosi tvarkos patvirtinimo“ (Galiojanti suvestinė redakcija);
 - 3.9. LR valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 patvirtintais „Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimai“ (Galiojanti suvestinė redakcija).
 - 3.10. LR sveikatos apsaugos ministro 2008 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-884 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 54:2008 „Maisto produktai. Didžiausios leidžiamos teršalų ir pesticidų likučių koncentracijos“ (Galiojanti suvestinė redakcija);
 - 3.11. LR sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-417 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“ (Galiojanti suvestinė redakcija);
 - 3.12. LR sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr.V-675 patvirtinta Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena (Galiojanti suvestinė redakcija);
 - 3.13. Sveikatos apsaugos ministerijos 2017 m. kovo 3 d. patvirtintomis „Pritaikyto maitinimo valgiaraščių sudarymo rekomendacijomis“;
 - 3.14. Kitais teisės aktais, reglamentuojančiais maisto ruošimą ir tiekimą

4. Pasikeitus teisės aktams, nutarimams ar patvirtinus naujus teisės aktus, reglamentuojančius pacientų dietinį maitinimą, Paslaugos teikėjas privalo vadovautis aktualia redakcija.

5. Paslaugos teikėjas, laikydamasis pažangiausių maisto gamybos technologijų, turi užtikrinti nepertraukiamą pacientų maitinimą pagal Paslaugos gavėjo kiekvienos dienos užsakymą (Techninės specifikacijos 2 priedas „Dietinio maitinimo užsakymo žiniaraštis“). Orientacinis lovardienų skaičius per 12 mėn. – 156950 (apie 430 pacientų per parą). Nurodyti kiekiai yra maksimali riba, kurios perkančioji organizacija, vykdydama pirkimo sutartį, negalės viršyti. Perkančioji organizacija neįsipareigoja sutarties vykdymo laikotarpiu nupirkti viso nurodyto preliminarus paslaugų kiekio.

5.1. Ligoninės pacientai maitinami nuo 4 iki 6 (priklausomai nuo dietos) kartus per parą, užtikrinant maisto išdavimą skyriuose esančiose virtuvėlėse kasdien pagal grafiką:

5.1.1. Pusryčiai nuo 8¹⁰ val. iki 8⁴⁰ val.;

5.1.2. Priešpiečiai nuo 11⁰⁰ val. (gydomosios standartinės dietos, gydomosios specifinės dietos)

5.1.3. Pietūs nuo 13¹⁰ val. iki 13⁴⁰ val.;

5.1.4. Pavakariai nuo 16⁰⁰ val. (gydomosios standartinės dietos, gydomosios specifinės dietos)

5.1.5. Vakarienė nuo 18¹⁰ val. iki 18⁴⁰ val.;

5.1.6. Naktpiečiai nuo 22⁰⁰ val. iki 22¹⁰ val.

6. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti dietinio maisto gamybą iš šviežių ir kokybiškų maisto produktų, atitinkančių LR galiojančius standartus, techninės specifikacijos reikalavimus ir kasdieninį, nepertraukiamą pacientų maitinimą pagal šios Techninės specifikacijos 1 lentelėje „Dietų specifikacija“ nurodytas dietas.

7. Jei Techninės specifikacijos 1 lentelėje „Dietų specifikacija“ nėra dietos apibūdinimo, esant indikacijoms, Paslaugos teikėjas gamina maistą pagal individualią, Techninėje specifikacijoje nenurodytą dietą.

8. Paslaugos teikėjas privalo paskirti atsakingą asmenį, kuris pagal Paslaugos pirkėjo kiekvienos dienos užsakymą, pagal ligoninės skyrių atsakingų asmenų pateiktą formą „Dietinio maitinimo užsakymo žiniaraštis“ (toliau - Žiniaraštis) iki 8.00 val. parengia suvestinę apie paskirtas dietas ir organizuoja dietinio maitinimo gamybą.

9. Paslaugos teikėjas valgiaraščius iki 8.00 val. pristato į ligoninės skyrius, kuriuos psichikos sveikatos slaugytojos iškabina pacientams matomoje vietoje.

10. Paslaugos pirkėjas pasilieka teisę, skyriuose pasikeitus pacientų skaičiui, koreguoti dienos užsakymą nuo 11.00 val. iki 12.00 val., pateikiant patikslintus Žiniaraščius. Paslaugos teikėjas pagal patikslintus duomenis privalo pakoreguoti gaminamų porcijų skaičių.

11. Dietinio maisto gaminimo ir pristatymo į skyriuose esančias virtuvėles reikalavimai:

11.1. Pacientų maitinimui skirstomi į pagrindinius - pusryčiai, pietūs, vakarienė ir papildomus - priešpiečiai, pavakariai, naktpiečiai.

11.2. Paskirtos dietos energinė vertė ir maistinių medžiagų kiekis turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. rugpjūčio 20 d. įsakymo Nr. V-1000 „Pacientų maitinimo organizavimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašo“ 1 ar 2 prieduose nustatytus reikalavimus.

11.2.1. Esant šešių kartų valgymo režimui, pusryčiams pacientas turi gauti 20 proc., pietums 30 proc., vakarienei 20 proc., priešpiečiams, pavakariams ir naktpiečiams – po 10 proc.

11.2.2. Esant penkių kartų valgymo režimui, pusryčiams pacientas turi gauti 25 proc., pietums – 30 proc., vakarienei – 25 proc., priešpiečiams ir pavakariams – po 10 proc. paros normos.

11.2.3. Esant keturių kartų valgymo režimui, pusryčiams pacientas turi gauti 25 proc., pietums – 40 proc., vakarienei – 25 proc., priešpiečiams ar pavakariams – 10 proc. paros normos.

11.2.4. Leidžiamas 5 proc. nuokrypis nuo nustatytos maitinimo energinės vertės ir maistinių medžiagų normos, tačiau 7 dienų valgiaraštyje gydomųjų standartinių ir gydomųjų specifinių dietų energinė vertė nuo paros normos gali nukrypti ne daugiau nei vieną procentą, o standartinių dietų – ne daugiau nei penkis procentus.

- 11.3. Pagamintą maistą Paslaugos teikėjas sugrupuoja, vadovaujantis ligoninės skyrių darbuotojų pateiktais Žiniaraščiais, ir pristato į ligoninės skyrių virtuvėlių patalpas, esančias ligoninės skyriuose :
- Korpusas A - 1 ir 2 aukštas – Moterų ir vaikų specialaus stebėjimo sveikatos priežiūros skyrius;
- Korpuso A priestatas – 1 ir 2 aukštas – bendrosios psichiatrijos skyrius.
- Korpusas B - 1 aukštas – Sustiprinto stebėjimo sveikatos priežiūros skyrius.
- 2 aukštas – Sustiprinto ir griežto stebėjimo sveikatos priežiūros skyrius.
- Korpusas C – 1 ir 2 aukštai – I bendro stebėjimo sveikatos priežiūros skyrius.
- Korpusas D – 1 ir 2 aukštai – II bendro stebėjimo sveikatos priežiūros skyrius.
- Korpusas E – 1 aukštas – IV bendro stebėjimo sveikatos priežiūros skyrius.
- 2 aukštas – III bendro stebėjimo sveikatos priežiūros skyrius.
- 11.4. Paslaugos teikėjo maisto išdavėjas, laikydamasis higieninių reikalavimų ir naudodamas matavimo įrankius (samčius, semtuvėlius, šaukštus ir kt.), išdėlioja maistą į indus ir pateikia pacientams.
- 11.5. Pagamintas maistas, kuris patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki patiekimo vartoti, turi būti laikomas šilumą palaikančiose įrenginiuose (talpyklose), esant juose ne žemesnei kaip +63°C temperatūrai ir suvartotas pagaminimo dieną.
- 11.6. Pacientams patiekiamų šiltų dietinių patiekalų vidaus temperatūra turi būti ne žemesnė kaip +60° C . Šaltų dietinių patiekalų vidaus temperatūra - 7-14°C.
- 11.7. Pagrindinių maitinimų metu turi būti tiekiamas tik šiltas maistas.
- 11.8. Pacientai dietinius patiekalus turi gauti ne vėliau, kaip per 2 val. nuo jų pagaminimo.
- 11.9. Maistas turi būti tiekiamas švariuose, nepažeistuose (neįskilusiuose, neapdaužytuose), maisto naudojimui skirtuose induose. Sudėtiniam patiekalams gali būti naudojamos sekcijinės lėkštės, apsaugančios patiekalo turinį nuo susimaišymo.
- 11.10. Paslaugos teikėjas yra atsakingas už dietinių patiekalų gamybą pagal užsakymą, jų kokybę, saugą, atitiktį valgiaraščiuose nurodytai maistinei ir energinei vertei, dietinių patiekalų porcijavimą, jų estetinę išvaizdą.
12. Paslaugos teikėjas privalo pateikti visus stalo indus ir stalo įrankius, reikalingus pacientų maitinimo paslaugai organizuoti. Maistas ir gėrimai turi būti patiekiami, naudojant saugius daugkartinio naudojimo stalo įrankius ar kitokius maisto paskirties indus. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti reikiamą indų kiekį visam nurodytam pacientų skaičiui.
13. Paslaugos teikėjas, pristatant maistą užteršęs koridorius ir/ar skyrių patalpas, organizuoja skubų maisto taršos pašalinimą valymo - dezinfekcijos būdu. Valydamas paviršių turi naudoti įspėjančius informacinius užrašus – piktogramas „atsargiai slidu“.
14. Po kiekvieno maitinimo, Paslaugos teikėjo darbuotojas indus bei stalo įrankius surenka į spec. talpas ir specialiai skirtose patalpose (VŠĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninės teritorijoje esančiose maisto gamybos patalpose ar kitose Paslaugos teikėjo patalpose) plauna, dezinfekuoja, džiovina.
15. Paslaugos teikėjas savo lėšomis turi užtikrinti jam perduotų gaminimo patalpų bei skyrių virtuvėlių, įrangos, inventoriaus higieninę švarą, epidemiologinę saugą, technologinių įrengimų priežiūrą.
16. Paviršių valymui ir dezinfekcijai bei indų apnuošimui naudoja kokybiškas ir saugias nuriebalinimo, plovimo, dezinfekcijos priemones tik originaliose pakuotėse, su aiškiu priemonės pavadinimu, instrukcijomis apie jos naudojimą, saugos duomenų lapais bei reikalingais biocidų autorizacijos liudijimais.
17. Paslaugos teikėjas privalo sudaryti sąlygas Paslaugos gavėjo atstovams atlikti higieninių reikalavimų kontrolę ligoninės skyrių maisto išdavimo patalpose (skyrių virtuvėlėse) pagal Lietuvos higienos normą HN 15:2021 "Maisto higiena".
18. Paslaugos teikėjas įsipareigoja tinkamai ir operatyviai reaguoti (imtis atitinkamų proporcingų priemonių) į Paslaugos pirkėjo įgalioto asmens už Sutarties vykdymą bet kokia forma (raštu, žodžiu) duotus pagrįstus nurodymus (bet kokius Paslaugos pirkėjo nurodymus dėl tinkamo ir kokybiško Sutarties vykdymo).
19. Paslaugų teikėjas privalo tvarkingai eksploatuoti elektros ir vandens sunaudojimo matavimo prietaisus. Laiku ir nustatyta tvarka apmokėti perkančiajai organizacijai už elektros energijos, vandens ir nuotekų sąnaudas, šildymą.

20. Biologiškai skaidžias atliekas (maisto likučius: vaisių, daržovių gabaliukus, vaisių ir daržovių žieves, kiaušinių lukštus, arbatos pakelius ir kt.) Paslaugos teikėjas turi surinkti atskirai, jas tinkamai saugoti ir savo sąskaita organizuoti šių atliekų išvežimą kompostuojančioms įmonėms. Maitinimo atliekos tvarkomos vadovaujantis Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2012 m. birželio 12 d. įsakyme Nr. B1-466 nurodytais reikalavimais.
21. Kitos susidariusios atliekos (stiklas, popierius, plastikas ar kt.) turi būti išrūšiuotos į Paslaugos teikėjo atliekų rūšiavimo kontenerius ir pašalintos.
22. Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlyginti maisto pervežimo priemonėmis mechanškai pažeistų ligoninės vidaus patalpų ar statinio konstrukcijų atstatymo išlaidas maisto pristatymo kelyje iki maisto išdavimo vietų:
- 22.1. Nustačius padarytus mechaninius ligoninės vidaus patalpų ir statinio konstrukcijų pažeidimus Paslaugos gavėjas apie tai raštu informuoja Paslaugų teikėją ir kviečia dalyvauti sudarant defektinį aktą. Paslaugos teikėjui per 3 darbo dienas nesutikus dalyvauti surašant defektinį aktą, aktas surašomas nedalyvaujant Paslaugos teikėjui.
- 22.2. Paslaugos teikėjas savo sąskaita ištaiso defektus, o neištaisius defektų per 1 mėn. nuo defektinio akto surašymo dienos, Paslaugos gavėjas organizuoja atstatymo darbus (savo jėgomis ir/arba samdo rangovus). Patirtas išlaidas sekantį mėnesį išskaito iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų už suteiktas paslaugas.
23. Dėl užkrečiamųjų ligų plitimo grėsmės šalies mastu ar lokaliai ligoninėje paskelbus karantiną Paslaugos teikėjas privalo aprūpinti:
- 23.1. Maisto išdavėjus būtiniausiomis asmens apsaugos priemonėmis (vienkartinėmis kaukėmis, respiratoriais, vienkartinėmis pirštinėmis, vienkartinėmis kepurėmis, antbačiais, vienkartiniais chalatais, apsauginiais veido skydeliais ir kt.) savo lėšomis;
- 23.2. Paslaugos gavėjo pacientus vienkartiniais indais (jei reikia), už kuriuos Paslaugų gavėjas apmokės papildomai pagal tuo metu galiojančius Paslaugos teikėjo įkainius.
24. Rengiant pasiūlymą, Paslaugos teikėjas privalo rūpestingai išnagrinėti visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus Paslaugos teikimui, įvertinti visas paslaugos teikimo sąnaudas.
25. Valgiaraštį, pagal perkančiosios organizacijos Techninės specifikacijos reikalavimus, privalu bus sudaryti tik pradedant teikti paslaugą, o pateikti su pasiūlymu nereikalaujama.
-

DIETŲ SPECIFIKACIJA

1 lentelė

Eil. Nr.	Dietos pavadinimas, simbolis	Dietos indikacijos	Dietos bendras apibūdinimas	Preliminarus maitinamų pacientų skaičius per parą
1. Standartinės dietos				
1.1.	Standartinė dieta (V1)	Dieta skiriama 15- 17 metų pacientams, kurių raciono energetinė ir maistinė vertė turi atitikti šio amžiaus pacientų sveikatai palankaus maitinimo principus.	Sveikatai palankios mitybos nuostatomis ir taisyklėmis	15-17 amžiaus pacientai ~ 5
1.2	Pagrindinė dieta (P1)	Skiriama suaugusiems pacientams, kurių raciono energetinė ir maistinė vertė turi atitikti sveikatai palankaus maitinimo principus.	Sveikatai palankios mitybos nuostatomis ir taisyklėmis paremta dieta	19-34 amžiaus vyrai ~ 100 asm. 35-64 amžiaus vyrai ~ 170 asm. 19-34 amž. moterys ~ 20 asm. 35-64 amž. moterys ~ 30asm.
1.3.	Pagrindinė nėščiųjų dieta (P2)	Skiriama nėščiosioms nuo II-o neštumo trimestro	Padidinta bendra energijos vertė, baltymų kiekis skaičiuojamas 1,5 g/ vienam kg. idealaus kūno svorio.	Iki 2 pacienčių
1.4.	Pagyvenusių žmonių dieta (P3)	Dieta skiriama vyresniems kaip 65 metų amžiaus asmenims, kurių kurių raciono energetinė ir maistinė vertė turi atitikti sveikatai palankaus pagyvenusių žmonių maitinimo principus.	Dietoje padidinamas baltymų kiekis ir sumažinamas riebalų kiekis. Pagal poreikį koreguojama maisto konsistencija.	≥ 65 amžiaus vyrai ~ 20 ≥ 65 amžiaus moterys- 10
1.5.	Vegetarinė dieta (P4)	Skiriama pacientams dėl įvairių priežasčių valgantiems tik arba iš dalies augalinės kilmės maistą	Atsižvelgiant s į vegetarizmo tipą sudaromas individualus valgiaraštis	Iki 2 proc. nuo bendro maitinamų pacientų skaičiaus per parą

* 2. Gydomosios standartinės dietos				
2.1.	Padidinto baltymų kiekio sumažinto riebalų kiekio dieta (B↑R↓)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Patiekalai ruošiami parenkant daugiau baltymų turinčius augalinės ir gyvulinės kilmės produktus. Patiekalai ruošiami ribojant riebius maisto produktus ir riebalus	Apie 0,5 proc. nuo bendro maitinamų pacientų
2.2	Sumažinto natrio (druskos) kiekio dieta (Na↓)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Ruošiami dietiniai patiekalai be druskos, gardinami prieskoninėms žolelėmis.	Apie 0,5 proc. nuo bendro maitinamų skaičiaus per parą
2.3.	Pacientų, sergančių cukriniu diabetu dieta (CD)	Cukrinio diabeto I –tipas(priklausantis nuo insulino), cukrinio diabeto II tipas (nepriklausantis nuo insulino) kitos cukrinio diabeto formos.	Dietinių patiekalų gamybai parenkami turtingi angliavandenių turtingi maisto produktai, kurių mažas ar vidutinis glikemijos indeksas. Turtingas angliavandenių maistas tolygiai išskirstomas kiekvienam valgymui. Patiekalai nesaldinami.	Apie 4 proc. pacientų nuo bendro maitinamų skaičiaus per parą
2.4.	Sumažinta riebalų cholesterolio, sočiųjų riebalų rūgščių kiekio dieta (R↓)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Patiekalai ruošiami, nenaudojant maisto produktų, kurių sudėtyje daug sočiųjų riebiųjų rūgščių	Apie 0,5 proc. nuo bendro maitinamų pacientų
*3.Gydomosios specifinės dietos				
3.1.	Padidinto skaidulinių medžiagų kiekio dieta (SK ↑)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas.	Ruošiami patiekalai, parenkant maisto produktus kurių sudėtyje daugiau skaidulinių medžiagų (daržovės, vaisiai, kruopos viso grūdo ar iš dalies viso grūdo produktai ir kt.)	Iki 5 pacientų
3.2.	Sumažinto skaidulinių medžiagų kiekio dieta (SK↓)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Ruošiami patiekalai, parenkant maisto produktus kurių sudėtyje mažai skaidulų (netiekiamos šviežios daržovės, švieži vaisiai, viso grūdo ar iš dalies viso grūdo produktai ir kt.)	Iki 10 pacientų
3.3.	Sumažinto laktozės kiekio dieta (Lac↓)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Ruošiami patiekalai parenkant maisto produktus, turinčius mažiau laktozės(netiekti pieno).	Apie 0,5 proc. nuo bendro maitinamų pacientų

3.4.	Padidinto laktozės kiekio dieta (Lac ↑)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Ruošiami patiekalai parenkant maisto produktus, turinčius daugiau laktozės.	Iki 5 pacientų
3.5.	Tiršto trinto maisto dieta (Tm)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Patiekalai pertrinti, malti tirštos konsistencijos.	Iki 10 pacientų
3.6.	Pusiau tiršto trinto maisto dieta (PTM)	Skiriama atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas	Dieta sudaro pusiau tirštas (grietinės konsistencijos) maistas.	Iki 5 pacientų

*Dietos gali būti modifikuojamos. Pvz., gali būti paskirta belaktozė (Lac(-)) dieta, tuomet 2 priede „Dietinio maitinimo užsakymo žiniaraštyje“ bus pažymėtas laktozės simbolis kaip pvz., CDLac(-) ir pacientas, sergantis cukriniu diabetu, gaus dietą be pieno patiekalų.

REIKALAVIMAI VALGIARAŠČIO SUDARYMUI

1. Paslaugos teikėjas standartinių ir gydomųjų standartinių dietų valgiaraščius sudaro ne mažiau kaip 14 dienų laikotarpiui.
2. Gydomųjų specifinių dietų valgiaraščius Paslaugos teikėjas sudaro ne mažiau kaip 7 dienų laikotarpiui.
3. Paslaugos teikėjas maistą gamina pagal 14 arba 7 dienų valgiaraštį, kuriame nurodoma:
 - 3.1. kiekvienos dienos dietinių patiekalų pavadinimai, patiekalų kiekiai (g);
 - 3.2. valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūrose ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodyti naudojami maisto produktai, jų bruto ir neto kiekiai (g.), baltymų, riebalų, angliavandenių kiekiai ir energinė vertė, gamybos būdas (virimas vandenyje ar garuose, kepimas ir pan.) ir trukmė.
 - 3.3. gydomųjų standartinių dietų ir gydomųjų specifinių dietų valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodytos koreguojamos maistinės medžiagos (pvz.: sumažintos laktozės kiekio dietoje- laktozės kiekis ir pan.) kiekiai.
4. Paslaugos teikėjas valgiaraščius sudaro atsižvelgdamas į sezoniškumą (vaisiai, daržovės). Valgiaraščiai keičiami pagal sezoniškumą: vasaros-rudens ir žiemos-pavasario. Ateinančio sezono valgiaraščiai turi būti parengti likus 2 savaitėms iki sezono pradžios.
5. Kiekvieną dieną turi būti patiekta daržovių ir vaisių (rekomenduojama sezoninių, šviežių), juos rekomenduojama tiekti papildomo maitinimo metu.
6. Standartinių dietų, gydomųjų standartinių dietų daržovių (išskyrus bulves) ar vaisių garnyras turi sudaryti ne mažiau kaip 1/3 patiekalo svorio. Kitų dietų patiekaluose daržovių ir vaisių kiekis skaičiuojamas, atsižvelgiant į dietų reikalavimus.
7. Tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę, išskyrus gėrimus ir garnyrus.
8. Sudarant valgiaraštį, dietinio maisto gaminimui ir patiekimui, pirmenybė teikiama:
 - 8.1. tausojančiam gamybos būdai, patiekalai negali būti pervirti, perkepti, prideginti;
 - 8.2. šviežioms, sezoninėms, kuo įvairesnėms daržovėms ir vaisiams;
 - 8.3. produktams ir patiekalams iš pilnaverčių grūdinių kultūrų: viso grūdo miltų, viso grūdo kruopų, viso grūdo makaronų, viso grūdo duona ir kt.;
 - 8.4. šviežiai, liesai mėsei: paukštienai, vištienai, avienai, triušienai, kiaulienai;
 - 8.5. pienui ir pieno produktams ne didesniems kaip 2,5 proc. riebumo. Pienas turi būti pasteurizuotas;
 - 8.6. kuo įvairesnėms kruopoms ar kruopų dribsniams;
 - 8.7. Pageidautina, kad į valgiaraštyje būtų įtraukti virti kiaušiniai ar kiti patiekalai iš kiaušinių.
9. Ruošiant dietinį maitinimą draudžiama:
 - 9.1. šviežią maistą sumaišyti su anksčiau paruoštais patiekalais ar jų likučiais;
 - 9.2. kepiniai naudoti neskirtus riebalus arba riebalus, pakeitusius jiems būdingą spalvą, kvapą;
 - 9.3. naudoti maisto produktus, pagamintus iš genetiškai modifikuotų organizmų(GMO), arba maisto produktus į kurių sudėtį įeina GMO.
 - 9.4. Paslaugos teikėjo darbuotojai gamindami dietinius patiekalus privalo vadovautis dietinių patiekalų receptūrų, ruošimo technologijų, gydančių gydytojų ir /ar gydytojų dietologų nurodymų.
10. Patiekalai turi būti patiekiami estetiškai: patiekalai, kurie yra ne skysti (košės, troškiniai, apkepai, guliašai ir pan.), patiekiami nepraradę jiems būdingos formos, neištižę, ne skysti; vienoje lėkštėje, jei ji nepadalyta į sekcijas, netiekiami tarpusavyje nederantys patiekalai (košė su duona ar sumuštiniu, varškės apkepas su burokėlių salotomis ir pan.); jei patiekiamas duona, sviestas, sūris ir pan. sumuštiniai, jie turi būti patiekiami atskiroje lėkštėje.

11. Jei patiekalas yra nepaklausus ir susidaro daug maisto atliekų, Paslaugos teikėjas turi patiekalą pakeisti kitu.
 12. Paslaugos teikėjas turi atsižvelgti į Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos tikrinimo metu pateiktas pastabas bei rekomendacijas dėl valgiaraščio ir papildyti ar keisti valgiaraštį.
 13. Pacientų dietinio maitinimo valgiaraščius tvirtina ligoninės direktorius. Dietinių patiekalų kokybės kontrolę vykdo ligoninės vyriausioji slaugos administratorė ir skyrių vyresnės slaugos administratorės.
-

VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė

Įstaigos pavadinimas

DIETINIO MAITINIMO UŽSAKYO ŽINIARAŠTIS

Data

8 val.: maitinamų pacientų skaičius _____

Skyrius	Pacientų skaičius	Dieta																
		V1	P1	P2	P3	P4	B↑R↓	Na↓	CD	PTM	R↓	SK↓	SK↑	Lac↓	Lac ↑	Tm		

PAPILDOMO DIETINIO MAITINIMO UŽSAKYMAS

12 val.

Skyrius	Pacientų skaičius	Dieta																

Psichikos sveikatos slaugytoja -
koordinatore /ar psichikos
sveikatos slaugytoja

parašas

v., pavardė

Užsakovas

VšĮ Rokiškio psichiatrijos ligoninė
Direktorius Algimantas Liausėdas

A.V.

(parašas)

2022-12-01



Paslaugų teikėjas

UAB „CNC catering“

Direktore Rima Vinčaitė



(parašas)

2022-12-06