

**MAISTO PRODUKTŲ IR/AR BŪTINOJO VARTOJIMO PREKIŲ  
SANDĖLIAVIMO, IŠVEŽIOJIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS**

2022 m. gruodžio 14 d. Nr. 61-400  
Ukmergė

**Ukmergės rajono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188752174, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė, atstovaujama administracijos direktoriaus **Dariaus Varno**, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau – Užsakovas)

ir **Ukmergės rajono vartotojų kooperatyvas**, juridinio asmens kodas 182906466, kurio registruota buveinė yra Vasario 16-osios g. 30, LT-20130 Ukmergė, atstovaujamas direktorės **Angelės Andrikonienės**, veikiančios pagal įstatus (toliau – Teikėjas), toliau kartu vadinama „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme, kituose viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose.

2. Sutartis sudaroma remiantis Maisto produktų ir/ar būtiniojo vartojimo prekių sandėliavimo, išvežiojimo paslaugų pirkimo apklausos būdu dokumentais.

3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys sutaria spręsti ir Sutartį aiškintis vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. 13-16 patvirtinta Ukmergės rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų organizavimo tvarka, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais.

**II. SUTARTIES OBJEKTAS, TERMINAI**

4. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Teikėjas įsipareigoja teikti Užsakovui maisto produktų ir/ar būtiniojo vartojimo prekių sandėliavimo paslaugas 118,94 m<sup>2</sup> patalpose, adresu: Vasario 16-osios g. 28A, Ukmergės m. (toliau – sandėliavimo patalpos), maisto produktų ir/ar būtiniojo vartojimo prekių išvežiojimo paslaugas (toliau – paslaugos).

5. Perkamų paslaugų apimtys, savybės turi atitikti viešojo pirkimo Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (Priedas Nr. 1).

6. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja sumokėti Teikėjui už tinkamai ir laiku atliktas, Sutartyje numatytas paslaugas.

7. Paslaugų teikimo terminas – 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja 2023 m. sausio 3 d. ir galioja iki visų paslaugų suteikimo ir atsiskaitymo už jas bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, arba kai Sutarties Šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais.

8. Paslaugų teikimo vieta – Ukmergės rajono savivaldybės teritorija.

**III. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA**

9. Sudaroma fiksuotų įkainių Sutartis. Sutarčiai taikoma fiksuotų įkainių kainodara. Taikomos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais pakeitimais) patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (toliau – Metodika) nuostatos. Užsakovas neįsipareigoja iš Teikėjo nupirkti visų preliminarinių paslaugų kiekių. Sutarties vykdymo metu galimi paslaugų kiekių svyravimai. Užsakovas moka Teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas pagal įkainius nurodytus Teikėjo pasiūlyme.

10. Pradinės Sutarties vertė yra – 9752,07 (devyni tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt du eurai, 7 ct.) Eur be PVM. PVM – 2047,93 Eur. Bendra Sutarties kaina – 11800,00 (vienuolika tūkstančių aštuoni šimtai eurų, 00 ct.) Eur su PVM.

11. Teikėjo pasiūlyti paslaugų įkainiai:



- 18.2.5. specialias vežimo sąlygas;  
18.2.6. visus kitus Užsakovo nurodymus.  
19. Teikėjas turi teisę laiku gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį.  
20. Teikėjas įsipareigoja:  
20.1. teikti paslaugas pagal šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;  
20.2. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;  
20.3. vykdyti teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Teikėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 kalendorines dienas nuo tokių nurodymų gavimo dienos;  
20.4. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui teikti paslaugas nustatytomis sąlygomis ir terminais;  
20.5. Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su netinkamu paslaugų teikimu;  
20.6. užtikrinti, kad sandėliavimo patalpos atitiktų maisto produktų ir/ar būtinąjo vartojimo prekių sandėliavimo patalpoms keliamus reikalavimus;  
20.7. užtikrinti, kad šios Sutarties pasirašymo dieną visi sandėliavimo patalpų elektros energijos, vandentiekio, kanalizacijos tinklai būtų tvarkingi ir veikiantys, taip pat užtikrinti komunalines paslaugas teikiančių įstaigų paslaugų teikimą, sandėliavimo patalpų apsaugą;  
20.8. savo sąskaita atlikti sandėliavimo patalpų kiemo, privažiavimo kelių ir sandėliavimo patalpų ūkinę priežiūrą visą Sutarties galiojimo laikotarpį;  
20.9. savo sąskaita apdrausti sandėliavimo patalpas nuo stichinių nelaimių, nelaimingų atsitikimų ar kitų nenugalimos jėgos aplinkybių visam Sutarties galiojimo laikotarpiui;  
20.10. užtikrinti, kad maisto produktų ir/ar būtinąjo vartojimo prekių išvežiojimui skirta transporto priemonė būtų techniškai tvarkinga, švari, dengta ir atitiktų maisto produktų gabenimui keliamus reikalavimus;  
20.11. turėti visus dokumentus, reikalingus maisto produktams ir/ar būtinąjo vartojimo prekėms sandėliuoti, vežti;  
20.12. užtikrinti, kad teikiant maisto produktų ir/ar būtinąjo vartojimo prekių sandėliavimo, išvežiojimo paslaugas pagal šią Sutartį, būtų laikomasi teisės aktų reikalavimų.  
21. Užsakovas ir Teikėjas turi ir kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

#### **V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

22. Teikėjas, dėl savo kaltės laiku neįvykęs Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, moka 0,02 proc. delspinigių nuo Sutarties bendros kainos už kiekvieną uždelstą dieną.  
23. Jeigu Užsakovas nesilaiko Sutartyje nustatytų apmokėjimo už suteiktas paslaugas terminų, jis už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos.  
24. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:  
24.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;  
24.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;  
24.3. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;  
24.4. nutraukti Sutartį;  
24.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus teisių gynimo būdus.  
25. Netesybų (delspinigių) pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

#### **VI. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA**

26. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.  
27. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Teikėją prieš 14 kalendorinių dienų šiais atvejais:



- 27.1. kai Teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdo juos netinkamai;  
27.2. kai Teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;  
27.3. kai Teikėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo leidimo;  
27.4. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;  
27.5. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;  
27.6. paslauga Užsakovui tapo nereikalinga.  
28. jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 60 dienų, Teikėjas, įspėjęs Užsakovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį.

#### VII. NENUGALIMA JĖGA

29. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

30. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

#### VIII. KONFIDENCIALUMAS

31. Kiekviena Šalis įsipareigoja saugoti visą iš kitos Šalies gautą informaciją, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktus, yra įslaptinta ar sudaro valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus sutartyje nurodytus tikslus.

32. Kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį bei duomenų apsaugą.

#### IX. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

33. Šalių teisės ir pareigos aiškinamos pagal šios Sutarties nuostatas bei Lietuvos Respublikos teisės aktus.

34. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, pirmiausia turi būti sprendžiamas derybų būdu per 10 darbo dienų nuo vienos iš sutarties Šalių rašto išsiuntimo dienos. Nepavykus susitarti, ginčai, nesutarimai ar reikalavimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

#### X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi.

36. Visi pranešimai vykdant šią Sutartį laikomi tinkamai įteiktais siunčiant pranešimus Sutarties Šalių nurodytais adresais: faksu, registruotu laišku, per kurjerį, elektroniniu paštu.

37. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

38. Už sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo asmuo –

39. Ši sutartis viešinama Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų organizavimo tvarkoje nustatyta tvarka.

40. Šalys atsakingos už asmens duomenų apsaugą, jei tokie duomenys būtų naudojami Sutarties vykdymo metu, kaip tai nustato 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas)“ (OL 2016 L 119, p.1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas ir Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 15 įsakymu Nr.13-541 patvirtintos Asmens duomenų tvarkymo Ukmergės rajono savivaldybės administracijoje taisyklės.

41. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

42. Sudaryti 2 (du) vienodą teisinę galią turintys Sutarties egzemplioriai, po viena kiekvienai Šaliai. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir/ar papildymai galioja, tik jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

#### **XI. SUTARTIES PRIEDAI**

43. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir laikomi vienas kitą paaiškinančiais:

43.1. Maisto produktų ir/ar būtinąjo vartojimo prekių sandėliavimo, išvežiojimo paslaugų techninė specifikacija – 1 priedas;

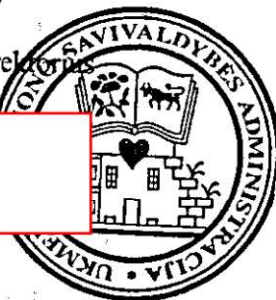
43.2. Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas – 2 priedas.

#### **XII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI**

##### **UŽSAKOVAS**

Ukmergės rajono savivaldybės administracija  
Adresas: Kęstučio a. 3, 20114 Ukmergė  
Atsisk. sąskaita: LT 17 4010 0429 0042 0938  
Bankas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius  
Banko kodas: 40100  
Įmonės kodas: 188752174  
Tel.: (8 340) 60302

Administracijos direktorius  
Darius Varnas



##### **TIEKĖJAS**

Ukmergės rajono vartotojų kooperatyvas  
Adresas: Vasario 16-osios g. 30, Ukmergė  
Atsisk. sąskaita: LT 44 4010 0429 0003 0124  
Bankas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius  
Banko kodas: 40100  
Įmonės kodas: 182906466  
Tel.: (8 340) 53235, Faks.: (8 340) 51049

Direktorė

Angelė Andriukaitienė



**MAISTO PRODUKTŲ IR/AR BŪTINOJO VARTOJIMO PREKIŲ  
SANDĖLIAVIMO, IŠVEŽIOJIMO PASLAUGŲ  
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**1. Paslaugų teikimo trukmė - 12 mėnesių.**

**2. Paslaugų apimtys –**

- maisto produktų ir/ar būtinųjų vartojimo prekių sandėliavimas – 12 mėnesių;
- maisto produktų ir/ar būtinųjų vartojimo prekių išvežiojimas - preliminariai planuojama 6 kartus per 12 mėnesių išvežioti į 12 maisto produktų dalinimo taškų, esančių Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje, maisto produktus ir/ar būtinųjų vartojimo prekes iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo. Preliminarus planuojamas 1 vežimo kilometražas - 310 km. Maksimalus kilometrų skaičius – 1860 kilometrų per Sutarties laikotarpį.

**3. Paslaugų teikimo teritorija:**

- maisto produktų ir/ar būtinųjų vartojimo prekių sandėliavimas – Ukmergės miestas;
- maisto produktų ir/ar būtinųjų vartojimo prekių išvežiojimas – 12 maisto produktų dalinimo taškų, esančių Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje:
  - Ukmergės nestacionarių socialinių paslaugų centras, Deltuvos g. 19, Ukmergės m.;
  - Deltuvos seniūnija, Vytauto g. 30, Deltuvos mstl., Deltuvos sen., Ukmergės r.;
  - Lyduokių seniūnija, Taikos g. 2, Lyduokių mstl., Lyduokių sen., Ukmergės r.;
  - Pabaisko seniūnija, Pergalės g. 1, Pabaisko mstl., Pabaisko sen., Ukmergės r.;
  - Pivonijos seniūnija, Vytauto g. 39, Ukmergė;
  - Siesikų seniūnija, Draugystės g. 2, Siesikų mstl., Siesikų sen., Ukmergės r.;
  - Šešuolių seniūnija, Liepų g. 7, Liaušių k. Šešuolių sen., Ukmergės r.;
  - Tautiškių seniūnija, Užugirio g. 1, Tautiškių mstl., Tautiškių sen., Ukmergės r.;
  - Veprių seniūnija, Pergalės g. 1, Veprių mstl., Veprių sen., Ukmergės r.;
  - Vidiškių seniūnija, Ukmergės g. 23, Vidiškių mstl., Vidiškių sen., Ukmergės r.;
  - Želvos seniūnija, J. Vaišučio g. 5, Želvos mstl., Želvos sen., Ukmergės r.;
  - Žemaitkiemio seniūnija, Dariaus ir Girėno g. 15, Žemaitkiemio mstl., Žemaitkiemio sen., Ukmergės r.

**4. Sandėliavimo patalpų teritorijai keliami reikalavimai:**

- privažiavimo danga tvarkinga, švari ir tinka ratiniam transportui;
- reikalinga rampa, krautuvas, apsisukimo aikštelė;
- teritorija neužliejama, užtikrintas vandens nutekėjimas iš sandėliavimo Patalpų teritorijos į vandens nutekamuosius įrenginius;
- teritorijoje turi būti priešgaisrinės apsaugos priemonės;
- teritorijoje neturi būti susikaupusių sąslavų ar kitų atliekų.

**5. Sandėliavimo patalpoms keliami reikalavimai:**

- durys rakinamos;
- plotas ne mažesnis kaip 100 m<sup>2</sup> ir ne didesnis kaip 200 m<sup>2</sup>;
- sienos ir grindys sausos, švarios, lengvai valomos, jose neturi būti angų, pro kurias į vidų galėtų patekti gyvūnai, graužikai;
- neturi būti sandėliuojami specifinį kvapą ir dulkes skleidžiantys gaminiai ar bet kokios kitos medžiagos, galinčios užteršti maisto produktus;
- sandėliavimo patalpos turi būti tinkamai apšviestos;
- švari, sandari, tvarkinga stogo danga;
- užtikrintas geras vėdinimas;
- sandėliavimo patalpos turi turėti šildymo įrangą, termometrą, higrometrą (santykinėi oro drėgmei matuoti);
- sandėliavimo patalpos turi turėti apsaugos sistemą;
- sanitarinę patalpą.

**6. Transporto priemonei keliami reikalavimai:**

- transporto priemonė turi būti techniškai tvarkinga, švari, dengta ir atitikti maisto produktų gabenimui keliamus reikalavimus.

7. Teikėjas turi turėti galiojantį Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos išduotą Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą.

---

*Alopijs*



VALSTYBINĖS MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBOS  
VILNIAUS DEPARTAMENTAS

ISAKYMAS  
DĖL MAISTO TVARKYMO SUBJEKTO REGISTRACIJOS

2022 m. rugpjūčio 26 d. Nr. 69MTSP(-3073  
Vilnius

Vadovaudamasis Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 10 punktu ir atsižvelgdamas į 182906466, UKMERGĖS RAJONO VARTOTOJŲ KOOPERATYVAS, Komercinis sandėlys, Vilniaus apskr., Ukmergės r. sav., Ukmergės miesto sen., Ukmergė, Vasario 16-osios g. 28A, 2022 m. rugpjūčio 22 d. prašymą dėl maisto tvarkymo subjekto registracijos:

1. Įtraukiu 182906466, UKMERGĖS RAJONO VARTOTOJŲ KOOPERATYVAS, Komercinis sandėlys, Vilniaus apskr., Ukmergės r. sav., Ukmergės miesto sen., Ukmergė, Vasario 16-osios g. 28A į Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos tvarkomą Maisto tvarkymo subjektų sąrašą ir suteikiu atpažinimo numerį 810001069.

Leidžiama (-os) ūkinės komercinės veiklos rūšis (-ys):

Pagrindinė: 46.39, Maisto produktų, gėrimų nespecializuota didmeninė prekyba

Papildoma (-os): 46.38.0.E, Ekologiškų produktų didmeninė prekyba; 52.10, Laikymas ir sandėliavimas

Leidžiamas maisto produktų grupių asortimentas: 2.1, Mėsos gaminiai; 3.3, Sušaldytos žuvys ar jų produktai; 23.0, NEALKOHOLINIAI GĖRIMAI; 31.0, FASUOTI IR NEFASUOTI MAISTO PRODUKTAI; 41.0, Ekologiški produktai

2. Pavežu Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Vilniaus departamento atsakingiems specialistams atlikti ūkio subjekto valstybinę kontrolę pagal patvirtintą valstybinės kontrolės planą.

3. Pasilieku įsakymo vykdymo kontrolę sau.

