

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR. PR-48 /22

2022 m. gruodžio 5 d.
Vilnius

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktoriaus Arūno Gelūno, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir

UAB „Mineraliniai vandenys ir alus“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama prekybos vadovo Nerijaus Liubino, veikiančio pagal bendrovės įstatus ir 2022-11-07 įgaliojimą Nr. 117,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pagal poreikį Pirkėjui ***parduoti ir neatlygintinai pristatyti prekes: tualetinį popierių, nosines, popierinius rankšluosčius ir servetėles*** (toliau - prekės), nurodytas Sutarties priede „Pardavėjo pasiūlyme“, o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis, pagal Sutarties priede nurodytas kainas.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti preliminarus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso ar konkretaus prekių kiekio.

1.3. Pirkėjas turi teisę užsakyti ir nupirkti mažesnę arba didesnę Sutarties priede nurodytą preliminarų prekių kiekį, tačiau negali viršyti Sutarties 3.1. ir 8.1 punktuose nurodytos maksimalios pirkimo sutarties vertės (Sutarties kainos).

2. Prekių įsigijimo tvarka

2.1. Prekes turi teisę užsakyti ir paimti iš Pardavėjo Pirkėjo atstovas Ūkio skyriaus vedėjas Vasilij Fiodorov, tel. 81 ; el. paštas vasilij.fiodorov@lndm.lt.

3. Sutarties vertė, prekių kaina, kainų perskaičiavimas ir apmokėjimo tvarka

3.1. Maksimali Sutarties vertė – **12 000,- EUR** (dvylika tūkstančių eurų su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM)).

3.2. Į Sutarties priede nurodytas kainas įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.3. Sutartyje nurodytos kainos nebus keičiamos, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia PVM. Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 % maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties 3.1. ir 8.1 punktuose. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

3.5. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

3.6. Pardavėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė

pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3.7. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.

3.8. Jeigu nuo Sutarties įsigaliojimo praeina vieneri metai (12 mėnesių), Sutarties priede nurodytos prekių kainos *vienos iš Šalių iniciatyva gali būti* peržiūrėtos ir perskaičiuotos. Bet kuri Sutarties Šalis motyvuotu prašymu, pagrįstu statistinių rodiklių šaltiniais, Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje (jos priede) numatytų kainų perskaičiavimą (keitimą), jeigu:

3.8.1. prekių kainų pokytis viršija 10 % ir jis yra apskaičiuotas kaip nustatyta viešai skelbiamoje Lietuvos statistikos departamento Oficialiosios statistikos portalo Rodiklių duomenų bazės (<https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/>) periodiškai atnaujinamoje skiltyje „Vartotojų kainų pokyčiai, apskaičiuoti pagal vartotojų kainų indeksą /proc.; palyginti su praėjusių metų atitinkamu laikotarpiu“ – kategorija „Įvairios prekės ir paslaugos“ (<https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?hash=0b55bf00-13ae-47fa-8e48-650233ba15d2#/>). Esant faktiniam kainų pokyčiui, užtenka pateikti nuorodą į statistikos departamento tinklalapį – nereikalaujama pateikti oficialaus Lietuvos statistikos departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo;

3.8.2. kainos perskaičiuojamos (keičiamos) gali būti ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo paskutinio kainų perskaičiavimo dienos.

3.9. Kai atliekamas kainos perskaičiavimas, tai atitinkamai perskaičiuojamos visos Sutarties priede nurodytų prekių kainos.

3.10. Dėl pasikeitusių rinkos prekių kainų, Sutartimi nustatytos kainos gali būti perskaičiuojamos vienos iš Šalių motyvuotu prašymu, pagrįstu 3.8. punkte nurodytais statistinių rodiklių šaltiniais.

3.11. Visais atvejais, siekiant pakeisti Sutarties kainas, būtinas raštiškas motyvuotas Šalių susitarimas – priedas prie Sutarties.

4. Prekių kokybė ir garantija

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklinimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

4.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto ar lygiavėčio dokumento pasirašymo dienos.

4.4. Pardavėjas garantuoja, kad visos prekės yra naujos, nenaudotos ir be defektų.

4.5. Garantinis laikotarpis visoms pakeistoms ar sutaisytomis prekėms galioja likusį prekių garantinį terminą.

4.6. Garantija netaikoma gedimams, atsiradusiems Pirkėjui pažeidus gamintojo nustatytas prekės eksploatacijos sąlygas nurodytas Pardavėjo pateiktame prekės garantiniame rašte.

4.7. Pardavėjui nustačius gamintojo nustatytą prekės eksploatacijos sąlygų pažeidimą, Pardavėjas surašo ir perduoda Pirkėjui įrangos eksploatacijos sąlygų pažeidimo aktą.

5. Susirašinėjimas

5.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti

reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. Šalių atsakomybė, delspinigiai

6.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.5. punkte nustatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais be pateisinamos priežasties, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7. Sutarties galiojimas, nutraukimas ir (ar) sustabdymas

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja kol Pardavėjas parduoda Pirkėjui prekių už Sutarties 3.1. punkte nustatytą maksimalią 12 000,- EUR (dvylika tūkstančių eurų) su PVM Sutarties vertę, tačiau ne ilgiau kaip 24 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

7.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;

7.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

7.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyti Šalių įsipareigojimai pagal Sutartį.

8. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

8.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

9. Taikytina teisė ir ginčų sprendimo tvarka

9.1. Sutartčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10. Kitos nuostatos

10.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

10.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

10.3. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – prekybos vadovas Nerijus Lubinas, tel. (8 5) 278 6307, el. Pastas: n.lubinas@vynomeka.lt.

10.4. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Ūkio skyriaus vedėjas Vasilij Fiodorov, tel. el. paštas vasilij.fiodorov@lndm.lt; Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalies

nuostatas yra Viešųjų pirkimų ir teisės skyriaus vyr. specialistas Arūnas Steponėnas, tel. (8 5) 262 1883; el. p. arunas.steponenas@lndm.lt.

10.5. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

10.6. Šalys susitaria, kad pasikeitus situacijai prekybos rinkoje ar susidarius aplinkybėms, kurių sudarydamos Sutartį Šalys negali numatyti ir kurios apsunkintų ar darytų neįmanomu prekių tiekimą Pirkėjui, Pardavėjas, siekdamas deramai įvykdyti Sutarties sąlygas, gali pasitelkti Sutiekėją (-us). Visais atvejais toks Subtiekėjo pasitelkimas sudaromas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, kurį pasirašo abi Šalys ir kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

10.7. Šalys susitaria, kad Sutartis sudaroma lietuvių kalba, pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais arba apsiukeičiant pasirašytomis skenuotomis Sutarties kopijomis PDF formatu, kurios siunčiamos Šalių nurodytais el. pašto adresais. Sutarties kopijos, kurias gauna abi pasirašančios Šalys, turi tokią pat teisinę galią kaip ir rašytiniu parašu pasirašyta Sutartis. Jeigu Sutartis pasirašoma tradiciniu būdu, raštu, ji sudaroma dviem vienodos teisinės galios egzemplioriais, lietuvių kalba, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

10.8. Sutarties priedas – Pardavėjo pasiūlymas, 2 psl.

11. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus

Didžioji g. 4, LT-01128 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 190756087

PVM mokėtojo kodas: LT907560811

A.s. LT75 7044 0600 0110 2511

AB SEB bankas; kodas 70440

Tel.: (8 5) 262 8030

Faks.: (8 5) 212 6006

El. paštas: muziejus@lndm.lt

Direktorius
Arūnas Gelūnas

A.V.

2022-12-



PARDAVĖJAS

UAB „Mineraliniai vandenys ir alus“

Goštauto g. 40B, LT-03163 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 222777320

PVM mokėtojo kodas: LT227773219

A.s. LT12 7044 0600 0030 0000

AB SEB bankas; kodas 70440

Tel.: (8 5) 278 63074

El. paštas: n.lubinas@vynomeka.lt

Prekybos vadovas
Nerijus Liubinas

A.V.

2022-12-




**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
“MINERALINIAI VANDENYS IR ALUS”**

Goštauto 40 B, LT – 03163 Vilnius, įmonės kodas 222777320, PVM kodas LT227773219, Registras: Lietuvos Respublikos įmonių registras, Registro tvarkytojas: VĮ Registrų centras, V. Kudirkos g. 18, 01112 Vilnius

Lietuvos nacionaliniam dailės muziejui

**PASIŪLYMAS
DĖL TUALETINIO POPIERIAUS, NOSINIŲ, POPIERINIŲ RANKŠLUOSČIŲ IR
SERVETĖLIŲ PIRKIMO**

2022-11-30 Nr. _____

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų pavadinimai/	UAB “Mineraliniai vandenys ir alus”
Tiekėjo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų kodai/	222777320
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi Paslaugų tiekėjų adresai/	Goštauto 40B, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Nerijus Liubinas
Telefono numeris	8 5 2786307
Fakso numeris	
El. pašto adresas	n.liubinas@vynomeka.lt

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekeją ir pridedami įrodantys dokumentai, kad sutarties vykdymo metu ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, išteklių tiekėjui bus prieinami

Ūkio subjektai, kurių pajėgumais nesiremiamas:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Numatomos subtiekeiui pavesti paslaugos	Įsipareigojimų dalis proc. (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį priimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekeją (-us)
1.			

Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Numatomos subtiekeiui pavesti paslaugos	Įsipareigojimų dalis proc. (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį priimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekeją (-us)
1.			

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis sąlygomis nustatytomis: apklausos sąlygomis, nustatytomis šiuose pirkimo dokumentuose; kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose). Mes siūlome šias prekes, šiomis kainomis:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus perkamas kiekis vnt.	Vnt. kaina EUR be PVM	PVM	Vnt. kaina EUR su PVM	Bendra kaina EUR su PVM
1.	Tualetinis popierius Grite super 150	300 000	0,0092	0,0018	0,011	3 300,-
2.	Tualetinis popierius Grite economy 130	450 000	0,0068	0,0015	0,0083	3 735,-
3.	Lapinis rankšluostis Grite super compact 150V	430 000	0,0076	0,0016	0,0092	3 956,-
4.	Lapinis rankšluostis Grite economy compact 250V	400 000	0,0028	0,0006	0,0034	1 360,-
5.	Lapinis rankšluostis Grite super 150Z	250 000	0,006	0,0013	0,0073	1 825,-
6.	Rankšluostis Grite 150 Jumbo	22 000	0,0198	0,0042	0,024	528,-
7.	Tualetinis popierius Super mini 500	7 000	0,0086	0,0014	0,01	70,-

Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM*

Keturiolika tūkstančių septyni šimtai septyniasdešimt keturi eurai

(žodžiais)

**Pastaba. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.*

Jei tiekėjas nėra PVM mokėtojas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas (galutinė kaina nurodoma pasiūlyme, grafoje „Pasiūlymo kaina EUR su PVM“).

- Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
- Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		

- Šiame sąraše nurodyti pasiūlymo dokumentai yra konfidencialūs¹:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		

8. Pasiūlymas galioja² iki 20 ____ m. ____ mėn. ____ d.

Prekybos vadovas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Nerijus Liubinas

(Vardas ir pavardė)

¹ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Paslaugų Tiekėjo negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina, įkainiai, subtiektėjai arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Paslaugų Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

² Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.