

15/03-3

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

2015 m. kovo 17 d.

Vilnius

UAB „Grinda“, atstovaujama direktoriaus Algimanto Vilūno, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Užsakovu, ir SĮ „Vilniaus planas“, atstovaujama direktoriaus Mariaus Vaivados, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Vykdytoju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti *Vilniaus miesto plotų pagal dangų rūšis paskaičiavimo paslaugą* pagal iš anksto su Užsakovu suderintą grafiką.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas šios Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2 ir 2.3 punktuose numatytos tvarkos.

1.3. Šia Sutartimi numatytų paslaugų suteikimo terminas – *iki 2015 m. kovo 31 d.*

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Šia Sutartimi numatytos paslaugos įvertintos – 2557,22 EUR (du tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt septyni eurai, 22 centų) ir 21 proc. PVM 537,02 EUR. Suma apmokėjimui – **3094,24 EUR** (trys tūkstančiai devyniasdešimt keturi eurai 24 centai).

2.2. Vykdytojas, atlikęs šioje Sutartyje nurodytas Paslaugas, informuoja apie tai Užsakovą Sutartyje nurodytais rekvizitais ir pateikia išankstinio apmokėjimo sąskaitą.

2.3. Užsakovas, gautą išankstinę sąskaitą apmoka per joje nurodytą terminą ir pateikia Vykdytoju atliktą mokėjimą patvirtinantį dokumentą.

2.4. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus, jis moka 0,02 % (dvi šimtąsias procento) delspinigių nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.5. Užsakovo prašymu, Vykdytojas įsipareigoja atlikti kitus reikalingus darbus ir suteikti papildomas paslaugas, atskirai raštu suderinus tokių darbų ir paslaugų kainą.

3. Darbų priėmimo tvarka:

3.1. Apmokėjus Sutartyje nurodytą kainą, Užsakovas įsipareigoja paslaugų suteikimą patvirtinti darbų priėmimo–perdavimo aktu. Jei pateikto darbų priėmimo – perdavimo akto Užsakovas nepatvirtina, Vykdytojas per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto akto išsiuntimo dienos paskutiniu Užsakovo nurodytu adresu, negavęs Užsakovo pagrįstų pretenzijų, patvirtina jį vienašaliu savo pareiškimu.

3.2. Vykdytojas įsipareigoja kartu su darbų priėmimo–perdavimo aktu pateikti Užsakovui ir PVM sąskaitą faktūrą.

4. Nepaprastosios aplinkybės:

4.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

4.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytoju faktiškai jo turėtas išlaidas.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjęs apie tai Vykdytoją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytoju kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

5.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

6. Baigiamosios nuostatos:

6.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo pažįdintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių galiotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

6.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuluojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

6.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

6.6. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

6.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.8. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

7. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

UAB „Grinda“

Ligulių g. 32, Vilnius

Įmonės kodas 120153047

PVM mokėtojo kodas LT201530410

A.s. LT12 4010 0495 0135 1441

AB DNB bankas

Direktorius
Algimantas Vilūnas

(parašas)

A. V.

Vykdytojas

SI „Vilniaus planas“

Konstitucijos pr. 3, Vilnius

Tel. 8 (5) 211 2446 Faks.(8-5) 211 2445

Juridinio asmens kodas 123615345

PVM mokėtojo kodas LT236153417

A.s. LT30 7044 0600 0111 4282

AB SEB bankas

Direktorius

Marius Vaivada

(parašas)

2019-03-24

A. V.