

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. gruodžio 5 d. Nr. (172.14)-24F4-44
Elektrėnai

Elektrėnų savivaldybės administracijos Elektrėnų seniūnija, įstaigos kodas 188673563, buveinės adresas Taikos g. 6B, Elektrėnai (toliau – Užsakovas) atstovaujama pagal Elektrėnų savivaldybės administracijos patvirtintus Elektrėnų seniūnijos veiklos nuostatus veikiančio seniūno Antano Šalkausko, ir

UAB „Bovera“, įmonės kodas 304445812, registruota Miško g. 2B, LT-21302 Semeliškės, atstovaujama pagal įmonės nuostatus veikiančio direktoriaus Olego Belevičiaus (toliau – Nuomuotojas), (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi) susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties objektas – apšvietimo tinklų priežiūros (Elektrėnų seniūnijos gatvių apšvietimo įrenginių eksploatavimo) paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos laiku ir kokybiškai, vadovaujantis viešojo pirkimo dokumentų, techninės specifikacijos, šios Sutarties sąlygų reikalavimais ir teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų atlikimą reikalavimais.

1.3. Paslaugos atliekamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus ne vėliau kaip Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais nuo užsakymo pateikimo dienos, jeigu užsakyme nenurodyta kitaip.

1.4. Nepertraukiama apšvietimo įrenginių priežiūra vykdoma be išankstinio Paslaugų užsakymo.

1.5. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų Techninėje specifikacijoje numatytų Paslaugų pozicijų ir/ar kiekio. Paslaugos bus užsakomos ir perkamos pagal poreikį neviršijant pradinės Sutarties vertės.

2. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarties kaina yra 7000,00 (septyni tūkstančiai eurų, 00 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), 1470,00 (vienas tūkstantis keturi šimtai septyniasdešimt eurų, 00 ct) Eur PVM, iš viso: 8470,00 (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt eurų, 00 ct) Eur.

2.2. Vadovaujantis viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugų įkainiai yra nurodyti 2 priede „Paslaugų įkainiai“. Į Sutarties įkainius įskaičiuoti darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo transportavimo ir visos kitos Vykdytojui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį išlaidos.

2.3. Esant poreikiui, Pirkėjas numato galimybę Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pirkti papildomas, su pirkimo objektu susijusias paslaugas, kurios nėra nurodytos Techninėje specifikacijoje ir kurių bendra vertė ne didesnė nei 10 proc. 2.1 punkte nurodytos Sutarties vertės. Už paslaugų sąrašą nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei Vykdytojo pasiūlytomis konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.4. Sutartyje numatytas Paslaugų įkainis negali būti keičiamas visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas PVM. Naujas įkainis pradedamas taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Įkainis be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis. Kainų pakeitimai įforminami abiejų Šalių rašytiniu papildomu susitarimu.

2.5. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros, kreditiniai, debetiniai dokumentai teikiami elektroniniu būdu. PVM sąskaitas faktūras apmokėjimui Vykdytojas teikia naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“. Svetainė pasiekama elektroninio tinklapio adresu – www.esaskaita.eu.

2.6. Mokėjimai atliekami eurais ir už Paslaugas atsiskaitoma mokėjimo pavedimu tokia tvarka:

2.6.1. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo Vykdytojo Paslaugų atlikimo akto apie suteiktas Paslaugas ir sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo Užsakovui dienos. Paslaugos priimamos pagal Paslaugų atlikimo aktą iki kito mėn. 10 kalendorinės dienos.



2.6.2. Užsakovas už suteiktas Paslaugas Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą.

3. VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo patreiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Vykdytojui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pareikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t.t.

3.1.6. nenaudoti Užsakovo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško savovo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Paslaugų tiekimui;

3.1.8. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

3.1.10. tvarkyti apskaitą, kurioje bus fiksuojami visi gaunami pranešimai apie miesto gatvių, aikščių, parkų, ir viešojo naudojimo teritorijų išorinio elektros apšvietimo gedimus;

3.1.11. avarinius gedimus, kurių pasekoje visiškai nelieta gatvių apšvietimo galimybių, likviduoti ir ne darbo bei švenčių dienomis;

3.1.12. tvarkyti gatvių apšvietimo įrenginių eksploatacijai sunaudotos elektros energijos apskaitą, kiekvieną mėnesį laiku pateikti žiniaraščius elektros energijos tiekėjui.

3.2. Vykdytojas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

5.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančią savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar

neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

6.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

6.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

6.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

6.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statute, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

6.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

7. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visa dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šis įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Vykdytoją atskleidimas, jei Vykdytojas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja 5 (penkis) mėn. Jeigu Sutarties terminui pasibaigus kuri nors iš Šalių nėra pilnai įvykdžiusi savo įsipareigojimų, tai Sutartis galioja iki visiško šios Šalies įsipareigojimo įvykdymo.

9. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

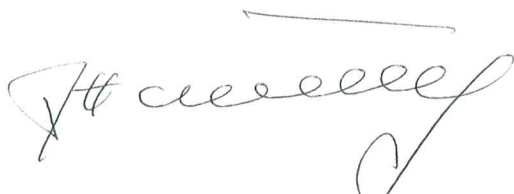
9.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

10. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;



- 10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 10.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 10.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
- 10.2.5. nutraukti Sutartį;
- 10.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

11. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

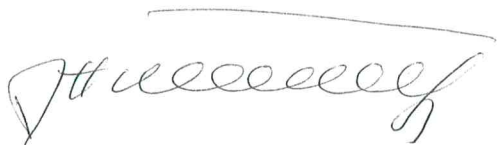
- 11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.
- 11.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.
- 11.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Vykdytojo arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.
- 11.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 12.1. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:
 - 12.1.1. raštišku Šalių susitarimu;
 - 12.1.2. vienašališku Užsakovo sprendimu, jeigu Vykdytojas nevykdo ar netinkamai vykdo savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 12.1.3. vienašališku Vykdytojo sprendimu, jei Užsakovas vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 12.1.4. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Vykdytojas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;
 - 12.1.5. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Sutarties keitimo galiojimo laikotarpiu ji buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostata;
 - 12.1.6. jei paaiškėja, kad Vykdytojas turėjo būti pašalintas pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo numatytus pagrindus, Užsakovas vienašališku sprendimu gali nutraukti Sutartį;
 - 12.1.7. vienašališku Užsakovo sprendimu, jeigu paaiškėja, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisumo Teismas procesas pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį priażino. Kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.
- 12.2. Vienašališką sprendimą dėl Sutarties nutraukimo galima priimti tik raštu informavus apie tai kitą Sutarties Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.
- 12.3. Jei Sutartis nutraukiama dėl Vykdytojo kaltės, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojui mokėtinų sumų.
- 12.4. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Vykdytojas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.
- 12.5. Sutartis gali būti nutraukta ir šioje Sutartyje nurodytais atvejais bei kitais Lietuvoje galiojančiais teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka.

13. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.



13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

14. SUSIRAŠINĖJIMAS

14.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą

Užsakovui:

Adresas:	Taikos g. 6B, Elektrenai LT-26115
Telefonas:	+370 528 39433
El. paštas:	seniunija@elektrenai.lt

Vykdytojui:

Adresas:	Adučiškio g. 3-3, LT-02112 Vilnius
Telefonas:	
El. paštas:	danga.plius@gmail.com

14.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neturi įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimui. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties Šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą pakeitimas, techninės klaidos. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.2. Sutartis keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

15.3. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

15.4. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovo atstovas:	Vykdytojo atstovas:
Antanas Šalkauskas tel. el. p.:	Olegas Belevičius tel.

15.5. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

15.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms nuostatomis.

15.7. Visus kitus klausimus, kurie naptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

15.8. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16. SUTARTIES PRIEDAI

16.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;

16.1.2. 2 priedas „Paslaugų įkainiai“.

17. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Elektrėnų savivaldybės administracijos

Elektrėnų seniūnija

Įmonės kodas 188673563

Taikos g. 6B, Elektrėnai LT-26115

Tel. +370 52839 433,

El. p. seniunija@elektrenai.lt

A.s. LT 544010042403589279

Bankas: AB „Luminor Bank“

Banko kodas 40100

Elektrėnų seniūnas
Antanas Šalkauskas

A.V.



NUOMUOTOJAS

UAB „Bovera“

Įmonės kodas 304445812,

PVM kodas LT100011329212

Miško g. 2B Semeliškės, LT-21302

Tel.

El. p. bovera.darbai@gmail.com

A.s. LT414010051003852886

Bankas: AB „Luminor Bank“

Banko kodas 40100

Direktorius

Olegas Belevičius

A.V.



ELEKTRŲ SENIŪNIJOS GATVIŲ APŠVIETIMO ĮRENGINIŲ EKSPLOATAVIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

- 1.1. Perkamos paslaugos – Elektrėnų seniūnijos (miesto ir kaimiškų vietovių gatvių, aikščių, takų, parkų apšvietimo įrenginių (toliau – apšvietimo įrenginiai) eksploatavimo paslaugos.

2. REIKALAVIMAI APŠVIETIMO ĮRENGINIŲ EKSPLOATAVIMUI

- 2.1. Teikiant šias paslaugas Vykdytojas privalo:
- 2.1.1. Vadovautis LR energijos įstatymu, LR energetikos ministro 2012 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-116 patvirtintomis Elektros tinklų naudojimo taisyklėmis, LR energetikos ministro 2011 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-28 patvirtintomis Apšvietimo elektros įrenginių įrengimo taisyklėmis, LR energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22 patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis, LR energetikos ministro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1-309 patvirtintomis Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisyklėmis, kitais galiojančiais teisės aktais.
- 2.1.2. Apšvietimo įrenginius sudaro šie elementai:
Šviestuvai ir su jais susiję priklausiniai;
Šviestuvų valdikliai ir su jais susiję priklausiniai;
Atramos ir kitos konstrukcijos šviestuvams bei su jomis susiję priklausiniai;
Kabelių linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
Oro linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
Oro kabelių linijos ir su jomis susiję priklausiniai;
Apšvietimo valdymo spintos ir su jomis susiję priklausiniai;
Apšvietimo jėgos spintos ir su jomis susiję priklausiniai.
- 2.1.3. Apšvietimo įrenginių eksploatavimas apima:
Techninius – organizacinius darbus;
Techninės dokumentacijos sudarymą, vedimą, kontrolę;
Gedimų lokalizavimą, šalinimą;
Apšvietimo įrenginių remonto darbus;
Apšvietimo įrenginių priežiūrą (žr. apšvietimo įrenginių priežiūros periodiškumas, 2 lentelė);
Apšvietimo įrenginių paleidimą, derinimą, matavimą;
Ataskaitos už suteiktas paslaugas teikimą.
- 2.1.4. Vykdytojas privalo:
- 2.1.4.1. Įvertinti visas išlaidas susijusias su apšvietimo įrenginių eksploatavimo paslaugos teikimu (t. y. priežiūrą, gedimų lokalizavimą, šalinimą, profilaktiniai remonto darbai, transporto, darbo užmokesčio sąnaudos ir kitos susijusios išlaidos) bei įskaičiuoti viešojo pirkimo Elektrėnų seniūnijos apšvietimo įrenginių eksploatavimo paslaugos pirkimo sąlygų 2 priede pateikiamus įkainius;
- 2.1.4.2. Užtikrinti nepriekaištingą apšvietimo įrenginių veikimą sutarties galiojimo metu;
- 2.1.4.3. Vykdyti apšvietimo įrenginių eksploatavimą.

3. APŠVIETIMO ĮRENGINIŲ EKSPLOATAVIMO SĄRAŠAS

I lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matavimo vnt.
1.	Apšvietimo įrenginių nepertraukiama priežiūra	mėn.
2.	Natrio, liuminescencinių, metalo halogeno šviestuvų keitimas Elektrėnų mieste (be lempos), kai keičiama nauju	vnt.

3.	Natrio, liuminescensinių, metalo halogeno šviestuvų keitimas Elektrėnų mieste (be lempos), kai keičiama suremontuotu	vnt.
4.	Natrio, liuminescensinių, metalo halogeno šviestuvų keitimas Elektrėnų seniūnijos kaimiškose vietovėse (be lempos), kai keičiama nauju	vnt.
5.	Natrio, liuminescensinių, metalo halogeno šviestuvų keitimas Elektrėnų seniūnijos kaimiškose vietovėse (be lempos), kai keičiama suremontuotu	vnt.
6.	Natrio, liuminescensinių, metalo halogeno lempos keitimas Elektrėnų mieste	vnt.
7.	Natrio, liuminescensinių, metalo halogeno lempos keitimas Elektrėnų seniūnijos kaimiškose vietovėse	vnt.
8.	LED šviestuvo keitimas	
8.1.	iki 100 W	vnt.
8.2.	Nuo 100 W iki 150 W	vnt.
9.	LED juostinio šviestuvo keitimas	m
10.	LED šviestuvų modulių keitimas	vnt.
10.1.	iki 100 W	vnt.
10.2.	Nuo 100 W iki 150 W	vnt.
11.	LED šviestuvų maitinimų blokų keitimas	vnt.
12.	Apšvietimo valdymo spintų remontas (dažymas, korpuso, durų, užraktų tvarkymas ir pan.)	val.
13.	Automatinių jungiklių, magnetinių kontaktorių, saugiklių, foto rėlių, srovėskirtuminių apsaugos aparatų keitimas	vnt.
14.	Kabelinių linijų sujungimas, movų įrengimas	vnt.
15.	Metalinų cinkuotų atramų keitimas	vnt.
16.	Gelžbetoninių atramų keitimas	vnt.
17.	Šviestuvų laikiklių montavimas ant atramų	vnt.
18.	Oro kabelių linijos ir oro linijos keitimas, pertempimas	m
19.	Pažeistų požeminių kabelių linijų keitimas, naujų linijų tiesimas	m
20.	Šakų genėjimas apšvietimo įrenginių apsaugos zonoje	val.
21.	Šviestuvų darbo būklės Elektrėnų mieste patikrinimas tamsiu paros metu	val.
22.	Šviestuvų darbo būklės patikrinimas Elektrėnų seniūnijos kaimiškose vietovėse tamsiu paros metu	val.
23.	Gedimų šalinimas apšvietimo tinklų oro linijose	val.
24.	Šviestuvų remontas, gedimų šalinimas, detalių surinkimas ir išbandymas (išskyrus LED)	vnt.
25.	Šviestuvų atramų remontas ir būklės tikrinimas	val.
26.	Elektros skaitiklių nurašymas ir duomenų perdavimas ESO	val.
27.	Apšvietimo valdymo laikrodžių reguliavimas	val.
28.	Kiti darbai	val.
29.	Elektromonterio darbas	val.
30.	Autobokšto paslaugos	val.
31.	Apšvietimo įrenginių įžeminimo, įžeminimo įnulinimo pereinamųjų kontaktų ir izoliacijos varžtų matavimas	taškai
32.	Budėjimas švenčių metu, nedarbo laiku ir savaitgaliais	val.
33.	Jėgos spintų (rozetinės ir elektros įrenginiams prijungti) priežiūra	val.
34.	Projektų derinimas, techninių sąlygų išdavimas	val.
35.	Techninės dokumentacijos vedimas	val.
36.	Šaligatvio, kelio dangos atstatymas po apšvietimo elektros tinklų (kabelių linijos, oro (oro kabelių) linijos, apšvietimo elektros spintų) remonto darbai	m ²
37.	Gedimų vietos nustatymas apšvietimo oro (oro kabelių), kabelių linijose	val.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

- 4.1. Vykdytojas paslaugas teikia sutartyje numatytą laikotarpį. Užsakovo užsakymas Vykdytojui gali būti pateiktas raštu arba elektroniniu paštu.
- 4.2. Vykdytojas privalo turėti kontaktinį asmenį, kuris nuolatos būtų pasiekiamas nurodytu telefonu, paslaugų gavėjui pareikalavus atvykti ne vėliau kaip per 3 valandas, kad perkančioji organizacija galėtų pateikti skubų paslaugų užsakymą, paslaugų priėmimą, iškilusių klausimų sprendimą. Vykdytojas perkančiajai organizacijai po sutarties sudarymo privalo nurodyti telefono numerį, elektroninio pašto adresą, kuriuo galima būtų pateikti užsakymus. Vykdytojo pareiga užtikrinti, kad Vykdytojo ryšių įrenginiai nuolat būtų įjungti ir tinkamai veikti.
- 4.3. Užsakyme turi būti nurodomas paslaugos pavadinimas, paslaugos apimtis, vieta ar teritorija, kur turi būti atliekama paslauga, gali būti nurodomas paslaugos atlikimo pabaigos terminas. Taip pat užsakyme gali būti nurodomas paslaugos teikimo pradžios terminas. Vykdytojas teikdamas paslaugas turi griežtai laikytis užsakyme nurodytų sąlygų.
- 4.4. Užsakymas turi būti įvykdytas per jame nurodytą laiką:
 - priežiūra – pagal grafiką, nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 24 val., be išankstinio paslaugų užsakymo;
 - remonto darbai, gedimų lokalizavimas, šalinimas – ne ilgiau kaip per 48 val., nuo užsakymo pateikimo datos. Esant didelės apimties darbams – per paslaugų teikėjo ir perkančiosios organizacijos suderintą laiką.
 - Avarinius gedimus, atsiradusius įvykus nenumatytoms aplinkybėms, autoįvykiams ir pan., likviduoti nedelsiant, taip pat ir nedarbo valandomis bei nedarbo ir švenčių dienomis.

5. APŠVIETIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪRA IR PERIODIŠKUMAS

2 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Periodiškumas
1.	Šviestuvų lempų keitimas	Nedelsiant ir/ar pagal poreikį
2.	Šviestuvų darbo stovio patikrinimas	1 kartą per mėnesį
3.	Šviestuvų apžiūra, sujungimų tikrinimas, valymas	1 kartą per 4 mėn.
4.	Susidėvėjusių šviestuvų keitimas	Pagal poreikį
5.	Šviestuvų prijungimo laidų keitimas	Pagal poreikį
6.	Šviestuvų fazavimas	1 kartą per mėn.
7.	Šviestuvų remontas, gedimų šalinimas, detalių keitimas, išbandymas	Pagal poreikį
8.	Paleidimą reguliuojančios aparatūros keitimas	Pagal poreikį
9.	Natrio, liuminescencinių, metalo halogeno lempų keitimas. LED šviestuvų modulių keitimas	Pagal poreikį
10.	Apšvietimo valdymo, jėgos spintų apžiūra	1 kartą per mėnesį
11.	Apšvietimo valdymo, jėgos spintų durų, spynų remontas ir dažymas	Pagal poreikį
12.	Apšvietimo valdymo, jėgos spintų aparatūros keitimas	Pagal poreikį
13.	Gedimų nustatymas ir šalinimas	kasdien
14.	Oro linijų laidų apžiūra	1 kartą per 4 mėn.
15.	Oro linijų laidų pertempimas	Pagal poreikį
16.	Oro linijų laidų įlinkio reguliavimas	1 kartą per 4 mėn.
17.	Šviestuvų stiklų valymas, sudužusių stiklų keitimas	1 kartą per 4 mėn. ir/ar pagal poreikį
18.	Oro kabelių linijos apžiūra	1 kartą per 4 mėn.
19.	Gelžbetoninių ir metalinių atramų būklės tikrinimas	1 kartą per 4 mėn.
20.	Skydelių keitimas atramose, atramų durelių keitimas, įtrūkių virinimas	Pagal poreikį
21.	Atramų dažymas, ženklavimo atnaujinimas	Pagal poreikį

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

22.	Atramų tiesinimas	Pagal poreikį
23.	Atramų korozijos būklės nustatymas, antikorozinis padengimas	1 kartą per 4 mėn.
24.	Saugiklių, magnetinių paleidėjų ir automatinų jungiklių būklės tikrinimas	1 kartą per 4 mėn.
25.	Ižeminimo įrenginių ir kabelių linijos izoliacijos varžtų matavimas	Pagal grafiką
26.	Saugiklių keitimas	Pagal poreikį
27.	Saugiklių lizdų ir automatinų jungiklių keitimas	Pagal poreikį
28.	Kronšteinų reguliavimas	Pagal poreikį
29.	Šakų bei šiukšlių valymas nuo oro linijų	Pagal poreikį
30.	Šakų genėjimas apšvietimo įrenginių apsaugos zonoje	Pagal poreikį
31.	Elektroninių laikrodžių montavimas ir remontas	Pagal poreikį
32.	Apšvietimo valdymo laikrodžių reguliavimas	Pagal poreikį
33.	Automatinių jungiklių keitimas	Pagal poreikį
34.	Elektros skaitiklių parodymų nurašymas ir perdavimas	1 kartą per mėnesį
35.	Įvadinio kirtiklio revizija, kontaktų išvalymas, gnybtų sutepimas, saugiklių kalibravimas	1 kartą per 4 mėn.
36.	Kabelinių linijų apžiūra ir kabelio gyslų sujungimų tikrinimas	1 kartą per 4 mėn.

*Pastaba. 2 lentelėje nurodytos paslaugos vykdomos be išankstinio paslaugų užsakymo.

**Pastaba. Vykdytojui už atliktas paslaugas, kurios nebuvo užsakytos, nemokama.

6. PAPILDOMI PAAIŠKINIMAI

6.1. Techninės specifikacijos 2 lentelėje, kurioje nurodytos paslaugos (apšvietimo įrenginių priežiūra), kurios vykdomos be išankstinio paslaugų užsakymo. Kadangi dauguma šių paslaugų atliekamos pagal poreikį, todėl Vykdytojas turi įsivertinti apšvietimo įrenginių priežiūrai būtinas sąnaudas ir preliminarinius apšvietimo įrenginių eksploatavimo kiekius (per mėn.), kurie kartu apima ir nepertraukiamą apšvietimo įrenginių priežiūrą.

6.2. Kokybiškam ir savalaikiam paslaugos atlikimui Vykdytojas turi turėti pakankamą kiekį medžiagų ir atsarginių dalių. Todėl pageidautina, kad Vykdytojas turėtų kai kuriuos apšvietimo įrenginius savo sandėlyje. Be to įrengiant naują apšvietimą, demontuoti seno apšvietimo įrenginiai (atramos, šviestuvai ir kt.), kurie dar galėtų būti panaudojami, turės būti sandėliuojami pas Vykdytoją.

6.3. Vykdytojas po sutarties pasirašymo privalo gauti leidimą dirbti AB Energijos skirstymo operatoriaus (ESO) eksploatuojamuose elektros įrenginiuose dėl seniūnijai (perkančiajai organizacijai) priklausančių gatvių apšvietimo įrenginių eksploatavimo (priežiūros/remonto), kurie sumontuoti ant ESO eksploatuojamų oro linijų atramų.

Daugiau informacijos ESO internetiniame puslapyje:

https://www.eso.lt/lt/eso-partneriams/elektros-partneriams/sutarciau-valdymas_1954.html

UŽSAKOVAS

Elektrėnų savivaldybės administracijos
Elektrėnų seniūnija

Seniūnas
Antanas Šalkauskas

A.V.

VYKDYTOJAS

UAB „Bovera“

Direktorius
Olegas Belončius



ELEKTRŲ SENIŲNIJOS APŠVIETIMO TINKLŲ PRIEŽIŲROS (GATVIŲ APŠVIETIMO ĮRENGINIŲ EKSPLOATAVIMO PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matavimo vnt.	Įkainis Eur (be PVM)	PVM 21 proc.	Įkainis Eur (su PVM)
1.	Apšvietimo įrenginių nepertraukiama priežiūra	mėn.	850,00	178,50	1028,50
2.	Natrio, liuminescencinių, metalo halogeno šviestuvų keitimas Elektrėnų mieste (be lempų), kai keičiama nauju	vnt.	20,00	4,20	24,20
3.	Natrio, liuminescencinių, metalo halogeno šviestuvų keitimas Elektrėnų mieste (be lempų), kai keičiama suremontuotu	vnt.	28,00	5,88	33,88
4.	Natrio, liuminescencinių, metalo halogeno šviestuvų keitimas Elektrėnų seniūnijos kaimiškose vietovėse (be lempų), kai keičiama nauju	vnt.	29,00	6,09	35,09
5.	Natrio, liuminescencinių, metalo halogeno šviestuvų keitimas Elektrėnų seniūnijos kaimiškose vietovėse (be lempų), kai keičiama suremontuotu	vnt.	30,00	6,30	36,30
6.	Natrio, liuminescencinių, metalo halogeno lempų keitimas Elektrėnų mieste	vnt.	23,00	4,83	27,83
7.	Natrio, liuminescencinių, metalo halogeno lempų keitimas Elektrėnų seniūnijos kaimiškose vietovėse	vnt.	28,00	5,88	33,88
8.	LED šviestuvo keitimas		32,00	6,72	38,72
8.1.	iki 100 W	vnt.	34,00	7,14	41,14
8.2.	Nuo 100 W IKI 150 W	vnt.	34,00	7,14	41,14
9.	LED juostinio šviestuvo keitimas	m	6,00	1,26	7,26
10.	LED šviestuvų modulių keitimas	vnt.	34,00	7,14	41,14
10.1.	iki 100 W	vnt.	34,00	7,14	41,14
10.2.	Nuo 100 W IKI 150 W	vnt.	34,00	7,14	41,14
11.	LED šviestuvų maitinimų blokų keitimas	vnt.	76,00	15,96	91,96
12.	Apšvietimo valdymo spintų remontas (dažymas, korpuso, durų, užraktų tvarkymas ir pan.)	val.	137,00	28,77	165,77
13.	Automatinių jungiklių, magnetinių kontaktorių, saugiklių, foto rėlių, srovės skirtuminės apsaugos aparatų keitimas	vnt.	50,00	10,50	60,50
14.	Kabelinių linijų sujungimas, movų įrengimas	vnt.	270,00	56,70	326,70
15.	Metalinų cinkuotų atramų keitimas	vnt.	170,00	35,70	205,70
16.	Gelžbetoninių atramų keitimas	vnt.	296,00	62,16	358,16
17.	Šviestuvų laikiklių montavimas ant atramų	vnt.	50,00	10,50	60,50
18.	Oro kabelių linijos ir oro linijos keitimas, pertempimas	m	18,00	3,78	21,78
19.	Pažeistų požeminių kabelių linijų keitimas, naujų linijų tiesimas	m	18,00	3,78	21,78
20.	Šakų genėjimas apšvietimo įrenginių apsaugos zonoje	val.	36,00	7,56	43,56
21.	Šviestuvų darbo būklės Elektrėnų mieste patikrinimas tamsiu paros metu	val.	6,00	1,26	7,26
22.	Šviestuvų darbo būklės patikrinimas Elektrėnų seniūnijos kaimiškose vietovėse tamsiu paros metu	val.	6,00	1,26	7,26
23.	Gedimų šalinimas apšvietimo tinklų oro linijose	val.	34,00	7,14	41,14
24.	Šviestuvų remontas, gedimų šalinimas, detalių surinkimas ir išbandymas (išskyrus LED)	vnt.	67,00	14,07	81,07

25.	Šviestuvų atramų remontas ir būklės tikrinimas	val.	6,00	1,26	7,26
26.	Elektros skaitiklių nurašymas ir duomenų perdavimas ESO	val.	18,00	3,78	21,78
27.	Apšvietimo valdymo laikrodžių reguliavimas	val.	17,00	3,57	20,57
28.	Kiti darbai	val.	24,00	5,04	29,04
29.	Elektromonterio darbas	val.	27,00	5,67	32,67
30.	Autobokštelio paslaugos	val.	33,00	6,93	39,93
31.	Apšvietimo įrenginių įžeminimo, įžeminimo įnulinimo pereinamųjų kontaktų ir izoliacijos varžtų matavimas	taškai	6,00	1,26	7,26
32.	Budėjimas švenčių metu, nedarbo laiku ir savaitgaliais	val.	13,00	2,73	15,73
33.	Jėgos spintų (rozetinės ir elektros įrenginiams prijungti) priežiūra	val.	6,00	1,26	7,26
34.	Projektų derinimas, techninių sąlygų išdavimas	val.	90,00	18,90	108,90
35.	Techninės dokumentacijos vedimas	val.	130,00	27,30	157,30
36.	Šaligatvio, kelio dangos atstatymas po apšvietimo elektros tinklų (kabelių linijos, oro (oro kabelių) linijos, apšvietimo elektros spintų) remonto darbai	m ²	40,00	8,40	48,40
37.	Gedimų vietos nustatymas apšvietimo oro (oro kabelių), kabelių linijose	val.	140,00	29,40	169,40

UŽSAKOVAS

Elektrėnų savivaldybės administracijos
Elektrėnų seniūnija

Elektrėnų seniūnas
Antanas Šalkauskas

A.V.



VYKDYTOJAS

UAB „Bovera“

Direktorius
Olegas Belevičius

