

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. gruodžio ____ d. Nr. _____
Naujoji Akmenė

Akmenės rajono savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas), Savivaldybės atstovaujama administracijos direktorės Aromedos Laucienės, veikiančios pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB Naujosios Akmenės autobusų parkas (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Dariaus Janušausko, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju Akmenės rajono gyventojams evakuoti ekstremalių situacijų metu paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų apimtis bei kiti Paslaugoms keliami reikalavimai apibrėžti „Techninėje specifikacijoje“ (Sutarties priedas), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.2. Paslaugų teikimo vieta – Akmenės rajono savivaldybės ir jai gretimų savivaldybių teritorijos.

1.3. Sutarties terminas – 37 (trisdešimt septyni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, kuris apima Paslaugų teikimo bei apmokėjimo už jas terminą. Paslaugų teikimo terminas 36 mėnesiai. Paslaugos pradamos teikti pagal Pirkėjo atskirus užsakymus, kurie jam gali būti pateikiami raštu el. paštu (nurodytu Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje) arba žodžiu – asmeniškai ar telefonu, visais atvejais papildomai žodinių užsakymą patvirtinant Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nurodytu el. paštu. Paslaugų teikėjo reagavimo į Pirkėjo užsakymą, kuris gali būti pateiktas bet kuriuo paros metu, laikas nurodomas Techninėje specifikacijoje. Paslaugų suteikimo pabaiga bus laikoma tuomet, kai tinkamai bus suteiktos Paslaugos ir pasirašytas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas.

1.4. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir galioja kol Šalys sutaria ją nutraukti, arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi Šalių įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio.

2.2. Sutarties Paslaugų įkainiai yra pateikiami Sutarties 2 priede „Paslaugų įkainiai“, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Maksimali pirkimui skirta lėšų suma **9 999,99 Eur** be PVM (devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 99 ct). Suma su PVM – **12 099,99 Eur** (dvylika tūkstančių devyniasdešimt devyni eurai 99 ct). Pradinės sutarties vertė bus lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM.

2.3. Pirkėjas neįsipareigoja sumokėti visos pradinės Sutarties vertės. Sutarties vykdymo metu įsigijami Paslaugų kiekiai ir galutinė Sutarties kaina, kurią Pirkėjas sumokės Paslaugų teikėjui priklausys nuo faktinių užsakymų.

2.4. Į Sutarties įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Paslaugų teikėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.5. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Pirkėjo (už Sutarties vykdymo kontrolę atsakingo asmens) atstovų; detali Paslaugų priėmimo – perdavimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.6. Paslaugų kaina gali būti perskaičiuojama tokia tvarka:

2.6.1. dėl pasikeitusių mokesčių:

2.6.1.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Paslaugų kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina neperskaičiuojama;

2.6.1.2. perskaičiavimas atliekamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

2.6.1.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Paslaugų kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

2.6.1.4. Paslaugų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;
2.6.1.5. perskaičiuota Paslaugų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.6.2. dėl aplinkybių, nesusijusių su mokesčių pasikeitimu:

2.6.2.1. bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos kainos perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 11.2.4 p., viršija 5 (penkis) procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.6.2.2. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą kainą, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę.

2.6.2.3. Perskaičiuotoji kaina taikoma užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainų perskaičiavimo.

2.6.2.4. Nauja kaina apskaičiuojami pagal formulę:

$a_1 = a + (k/100 \times a)$, kur

a – kaina (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100$, (proc.) kur

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ arba nurodomas detalesnis skyrius, grupė, klasė (jeigu nieko nenurodoma, perskaičiuojant naudojamas bendras indeksas). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.6.2.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinamas iki dviejų (perkančioji organizacija įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

2.6.2.6. Vėlesnis kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.7. Dėl kitų mokesčių pasikeitimų Paslaugų kaina keičiama nebus. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

2.8. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka: Pirkėjas už faktiškai laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje nurodytus įkainius su Paslaugos teikėju atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo abiejų Sutarties Šalių suderinto Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos – faktūros (toliau – sąskaita-faktūra) pateikimo dienos.

2.9. Sąskaita – faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei, kai be trūkumų/pastabų abiejų šalių suderintas ir pasirašytas Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, Pirkėjo nurodytos Paslaugų teikėjui, jei tokių buvo).

2.10. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Suteiktų Paslaugų kokybę patikrinama priėmimo – perdavimo metu, šalims pasirašant Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, kurį rengia Paslaugos teikėjas. Priėmimo – perdavimo akte turi būti galimybė įrašyti Paslaugų trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su teikiamomis Paslaugomis.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir išitikinęs, kad Paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir, kad yra įvykdyti visi kiti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo perdavimo metu turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi suteiktų Paslaugų kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi Paslaugų priėmimo – perdavimo akte ir perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, Paslaugų priėmimo – perdavimo akte nurodo Paslaugų teikėjui protingą terminą pašalinti Paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Paslaugų teikėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Paslaugų trūkumus/neatitikimus, numatytus priėmimo – perdavimo akte, Šalys pasirašo naują Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą.

3.5. Pirkėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas pateikia visą informaciją apie teiktinų Paslaugų eigą ir apimtį.

3.6. Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

3.7. Jeigu Pirkėjas per 5 kalendorines dienas nepagrįstai nepasirašo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto, t. y. raštiškai neinformuoja Paslaugų teikėjo apie trūkumus ir klaidas, Šalys supranta, kad sutartinė Paslauga yra tinkamai atlikta, ir Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas sumokėtų sutartinę kainą.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. kokybiškai, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai suteikti visas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu, nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui pradėti/teikti/užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei (įskaitant ir Pirkėjo pateiktos informacijos, dokumentų, duomenų trūkumą, realią tikimybę, kad Pirkėjo nurodymai kelia grėsmę Paslaugų kokybei, jų atlikimo terminams);

4.1.3. per Sutarties 1.3 p. nurodytą terminą reaguoti į Pirkėjo pateiktą užsakymą;

4.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.5. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Paslaugų teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

4.1.7. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.9. remtis subteikėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami; taip pat tais subteikėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų. Jei subteikėjai nepasitelkiami, nurodoma: nepasitelkiami.

Sutartyje numatytos nuostatos, susijusios su subteikėjų pasitelkimu taikomos tuomet, kai jie Paslaugų teikėjo šiai Sutarčiai pasitelkiami.

4.1.10. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.11. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip

pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai. Nauji subteikėjai pasitelkiami arba esami subteikėjai keičiami šios Sutarties VII skyriuje nustatyta tvarka;

4.1.12. tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą LR Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Paslaugų teikėjo subteikėjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją kitu, reikalavimus atitinkančiu subteikėju;

4.1.13. Pirkėjui nurodžius teikiamų ar suteiktų Paslaugų trūkumus/neatitikimus/pastabas, savo sąskaita juos ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.14. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras ir kt. dokumentus teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

4.1.17. informuoti Pirkėją apie Paslaugų teikėjui restruktūrizavimą arba bankroto bylos iškėlimą;

4.1.18. nereikšti jokių pretenzijų Pirkėjui, jeigu Sutarties galiojimo metu jam nebus teikiami Paslaugų užsakymai, kadangi Paslaugų teikėjui yra žinoma, jog nesant ekstremalių situacijų bei apmokymų (pratybų) jokie Paslaugų užsakymai jam negali būti pateikti, tokiu atveju Paslaugos neteikiamos ir už jas Paslaugų teikėjui neapmokama;

4.1.19. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudoja Sutarties 4.4.3 p. įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams;

4.2.3. manydamas, kad Pirkėjo teikiami nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, apie tai pranešti Pirkėjui per 5 (penkis) kal. dienas nuo nurodymo gavimo dienos;

4.2.5. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subteikėjų;

4.3.4. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, įgyvendinant Sutartį, Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

4.3.5. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties 4.1.11 p. nurodytos informacijos gavimo raštu informuoti subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 5 darbo dienas;

4.3.6. nedelsiant, nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo, raštu informuoti Paslaugų teikėją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai suteikti Paslaugas, atsiradimą.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, kontroliuoti ir prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas, nurodymus dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Paslaugų teikėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;

4.4.3. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Paslaugų teikėjas ir jo subteikėjas (-ai)

4.4.4. sulaikyti mokėjimus Paslaugų teikėjui pagal Sutartį tuo atveju, jei jis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus iki kol pažeidimai bus pilnai pašalinti. Tokiu atveju Pirkėjas yra atleidžiamas nuo delspinigių už apmokėjimo termino pažeidimus;

4.4.5. išskaičiuoti netesybas (baudas, delspinigius (jei taikoma) iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, jeigu jis jų per Pirkėjo nurodytą terminą nesumoka pats, t. y. Pirkėjas turi teisę iš pagal šią Sutartį Paslaugų

teikėjui mokėtinų sumų išskaičiuoti netesybas ir tai nebus laikoma Pirkėjo įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamu vykdymu bei pagrindu Paslaugų teikėjui sustabdyti jo įsipareigojimų vykdymą;

4.4.6. nemokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma ar kita informacija (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma ar informacija);

4.4.7. organizuoti Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo susitikimus Sutarties vykdymui aptarti;

4.4.8. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;

4.4.9. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 1 000,00 Eur (vienas tūkstantis eurų 00 ct) bauda.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 p. numatyto dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Paslaugų teikėją nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

VI. SUBTEIKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

6.1. Paslaugų teikėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Paslaugų specifiką.

6.2. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties 4.1.9 ir 4.1.10 p. nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų) ir / ar Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Pirkėjo sutikimo. Keičiamas (-i) subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų Paslaugų perdavimą ir perėmimą. Subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.2.1. kai subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.2.2. kai subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui ir / ar specialistui atsisakius teikti Paslaugas, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

6.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Pirkėjas su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.4. Jeigu Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Paslaugų teikėjo paskirtu specialistu (-ais), Paslaugų teikėjas Pirkėjo raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei nustatyta Pirkimo dokumentuose bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

6.5. Jeigu Paslaugos teikėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subteikėjus, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Pirkėją bei kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikti ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

6.6. Subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytu laiku dėl Pirkėjo kaltės, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Paslaugų teikėjui dėl savo kaltės nepradėjus teikti Paslaugų Sutarties 1.3 p. nurodytu terminu ir nepateikus Pirkėjui pagrįstų įrodymų, pateisinančių vėlavimą, Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti baudą, sudarančią 350,00 (trys šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct) Eur už kiekvieną pažeidimo atvejį atskirai.

7.4. Jei Paslaugų teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas Paslaugas, Pirkėjas surašo Sutarties pažeidimo aktą, kuriame nurodo pažeidimo pašalinimo terminą. Šio akto pagrindu Pirkėjas taiko Paslaugų teikėjui 250,00 Eur (du šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį atskirai. Paslaugų teikėjui vėl pažeidus tuos pačius sutartinius įsipareigojimus, bauda gali būti taikoma pakartotinai. Nustatytus pažeidimus Paslaugų teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

Nevykdam, netinkamai vykdant daugiau nei vieną iš Paslaugų teikėjui Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti baudą, numatytą kaip Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir nutraukti Sutartį.

7.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, baudas, numatytas Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Sutarties nutraukimo.

7.7. Netesybas Pirkėjas pareikalauja sumokėti per atitinkamą terminą. Paslaugų teikėjui jų nesumokėjus, netesybos gali būti išskaičiuotos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

IX. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

9.1. Paslaugų teikėjas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Be išankstinio Pirkėjo sutikimo, jis neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Paslaugas kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

9.2. Pirkėjas Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

X. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1-3 dalyse numatyta tvarka. Visais atvejais keičiant Sutarties sąlygas neturi būti pažeistos 89 str. 4 d. sąlygos.

10.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 d. 4 p. numatytais atvejais.

10.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

10.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XI. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Paslaugų teikėjo valios, dėl kurių Paslaugos teikėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms: trečiųjų šalių įtaka, sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui, Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą, kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas; Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, teikimą.

11.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Paslaugos teikėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Paslaugos teikėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugos teikėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Paslaugų teikėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų teikimas atnaujinamas.

11.3. Jei Paslaugų teikimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

11.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

11.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

11.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas;

12.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą;

12.2.5. nutraukti Sutartį;

12.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo.

12.4. Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Paslaugų teikėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

12.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

12.5.1. Sutarties dalykas;

12.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

12.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

12.5.4. Paslaugų teikimo, reagavimo į užsakymą terminas (-ai);

12.5.5. subteikėjo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

12.6. Sutarties 12.5 p. numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. numatytais atvejais, įspėjus Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

13.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.3. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.3.1. kai Paslaugų teikėjas daugiau nei kartą per Sutartyje nurodytą terminą nesureagavo į užsakymą, be pateisinamos priežasties kitaip nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir po rašytinio Pirkėjo įspėjimo jo elgesys nesikeičia;

13.3.2. kai Paslaugų teikėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.3.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

13.3.4. kai Paslaugų teikėjui iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla arba Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.3.5. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui;

13.3.6. kai Paslaugos tampa nebereikalingos;

13.3.7. dėl bet kokio kito esminio Sutarties pažeidimo.

13.4. Paslaugų teikėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei:

13.4.1. Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo/netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ar vykdo juos kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje;

13.4.2. kai Paslaugų sustabdymas trunka ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų.

13.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal įkainius, už kurias nebuvo sumokėta iki Sutarties nutraukimo. Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

13.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui.

13.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.8. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jis atlygina visus Pirkėjo patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius. Šie nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų teikėjo iniciatyva dėl Pirkėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali reikalauti iš Pirkėjo atlyginti dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

13.9. Jeigu Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Pirkėjas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kaip Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, taip, kaip numatyta LR Viešųjų pirkimų įstatyme.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, VIEŠINIMĄ IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą ir viešinimą:

15.1.1. Pirkėjo atstovai: už Sutarties vykdymą – Teisės ir personalo skyriaus vyresnioji specialistė Virginija Momgaudienė, tel. (8 425) 56784, mob. 8 683 07194, el. p. virginija.momgaudiene@akmene.lt, už Sutarties viešinimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Neringa Degienė, tel. (8 425) 59749, el. p. neringa.degiene@akmene.lt.

15.1.2 Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – transporto vadybininkė-ekonomistė Loreta Avelienė, tel. 8 685 62859, el. p. ekonomistas@autobusu-parkas.lt.

15.2. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis (patvirtinant gavimą) arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.3. Pasitarimų (jei bus organizuojama) dėl Paslaugų atlikimo protokoluose bus fiksuojama pasitarimų eiga, svarstyti klausimai ir priimti sprendimai. Pasitarimo metu, apie tai įspėjus pasitarimo dalyvius, gali būti daromas garso ar vaizdo įrašas, kuris pridedamas prie protokolo.

15.4. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta.

15.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.6. Popierinė sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Saugiu kvalifikuotu elektroniniu parašu abiejų Šalių pasirašyta Sutartis sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi. Šalys susitaria, kad elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų elektroninis parašas suprantamas kaip Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymo nuostatas atitinkantis parašas, sukurtas saugia elektroninio parašo formavimo įranga ir patvirtintas galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu.

15.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.8. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

15.8.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 8 lapai.

15.8.2. Sutarties 2 priedas – Paslaugų įkainiai, 1 lapas.

PIRKĖJAS

Akmenės rajono savivaldybės administracija
Kodas 188719391
Sąskaitos Nr. LT09 4010 0433 0001 0060
AB Luminor bankas, kodas 40100
PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtoja
L. Petravičiaus a. 2, LT-85132
Naujoji Akmenė
Tel.: (8 425) 57 133
El. p. info@akmene.lt

Administracijos direktorė
Aromeda Laucienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Naujosios Akmenės autobusų parkas
Kodas 152968145
Sąskaitos Nr. LT65 4010 0433 0007 0259
AS Luminor bank, 40100
PVM mokėtojo kodas LT529681417
J. Dalinkevičiaus g. 1, LT-85118
Naujoji Akmenė
Tel. (8 425) 56 798
El. p. akmene@autobusu-parkas.lt

Direktorius
Darius Janušauskas

A.V.

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2022-12-

Naujoji Akmenė

Perkamos paslaugos: keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju Akmenės rajono gyventojams evakuoti ekstremalių situacijų metu paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų aprašymas:

1. Esant Paslaugų poreikiui gali būti nuomojami šie autobusai su vairuotoju:

Gyventojų evakavimas keleiviniu transportu (8 sėdimų vietų) 1 vnt.
Gyventojų evakavimas keleiviniu transportu (11–20 sėdimų vietų) 7 vnt.
Gyventojų evakavimas keleiviniu transportu (21–30 sėdimų vietų) 6 vnt.
Gyventojų evakavimas keleiviniu transportu (31–54 sėdimų vietų) 5 vnt.

Esant poreikiui užsakymas dėl nuomos su vairuotoju gali būti teikiamas tik dėl kai kurio iš aukščiau lentelėje nurodyto vieno autobuso, kelių tos pačios rūšies autobusų, taip pat visų rūšių po vieną autobusą, kelis autobusus ir visiems autobusams.

2. Paslaugos pradėdamos teikti pagal Pirkėjo atskirus užsakymus, kurie jam gali būti pateikiami žodžiu (tiesiogiai asmeniškai, telefonu), visais atvejais papildomai užsakymą patvirtinant Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nurodytu el. Paštu arba raštu – el. paštu.

3. Paslaugų teikėjo reagavimo į Pirkėjo užsakymą, kuris gali būti pateiktas bet kuriuo paros metu, laikas: jei užsakymas teikiamas bent vienam ar keliems iš aukščiau lentelėje nurodytų autobusų su vairuotoju – reagavimo laikas per 3 val., 10 (dešimt) vnt. autobusų – iki 3 val., likusiems 9 (devyniems) vnt. autobusų – iki 10 val. Paslaugų teikėjas privalo paskirti asmenį, atsakingą už šios Sutarties vykdymą. Jei jis būtų keičiamas, apie tai nedelsiant privalo būti informuotas Pirkėjas, nurodant kito asmens kontaktus. Savivaldybės gyventojai esant reikalui bus evakuojami vadovaujantis Akmenės rajono savivaldybės ekstremalių situacijų valdymo planu, patvirtintu Savivaldybės administracijos direktoriaus 2012-09-04 įsakymu Nr. A-704. Minėto plano 5 dalies 5.1 – 5.6 papunkčiuose (pridedami) numatyta gyventojų evakavimo schema, evakavimo punktai, maršrutai, evakavimas pagal seniūnijas bei gyventojų evakavimas į gretimas savivaldybes. Užsakyme, kurį Pirkėjas pateiks Paslaugų teikėjui, turi būti nurodyta ekstremalaus įvykio arba ekstremalios situacijos pobūdis ir vieta.

4. Paslaugų teikimas taip pat apima ir Paslaugų teikimą civilinės saugos pratybų organizavimo metu.

5. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį patvirtina, kad jam yra žinoma, jog Sutarties galiojimo metu nesant ekstremalių situacijų bei apmokymų (pratybos) jokie Paslaugų užsakymai Paslaugų teikėjų nebus teikiami. Tokiu atveju Paslaugos neteikiamos, už jas Paslaugų teikėjui neapmokama, Pirkėjui negali būti taikomos kokios nors netesybos.

6. Paslaugų suteikimo pabaiga bus laikoma tuomet, kai Paslaugos bus suteikiamos tinkamai ir pasirašytas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas.

Parengė

Teisės ir personalo skyriaus vyresnioji specialistė

Virginija Momgaudienė

Suderinta

Teisės ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė

Vida Lapšytė

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vieneto įkainis (be PVM)	Vieneto įkainis su PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Gyventojų evakavimas keleiviniu transportu (8 sėdimų vietų) 1 vnt.	km	0,92	1,11
2.	Gyventojų evakavimas keleiviniu transportu (11–20 sėdimų vietų) 7 vnt.	km	0,98	1,19
3.	Gyventojų evakavimas keleiviniu transportu (21–30 sėdimų vietų) 6 vnt.	km	1,04	1,26
4.	Gyventojų evakavimas keleiviniu transportu (31–54 sėdimų vietų) 5 vnt.	km	1,09	1,32

Administracijos direktorė
Aromeda Laucienė

Direktorius
Darius Janušauskas

A.V.

A.V.