

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VP-11
PIRKIMO Nr. P-2022/6512

2022 m liepos 29 d.
Slengiai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Sendvario seniūnija, juridinio asmens kodas 188661970, kurios registruota buveinė yra Ežero g. 47, Slengiai, Klaipėdos r. sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Sendvario seniūnijos seniūnės Karinos Novikovos, veikiančios pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. sausio 8 d. įsakymą Nr. AV-8 (5.1.1) „Dėl įgaliojimų seniūnijų seniūnams suteikimo“ (toliau – **Užsakovas**), ir **UAB „Klaipėdos rajono energija“**, juridinio asmens kodas 302827126, kurio registruota buveinė yra Sodžiaus g.17, Vėžaičiai, Klaipėdos raj., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Mariaus Žiliaus, (toliau – **Rangovas**), toliau kartu šioje darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas – **Kelių ir gatvių žvyro dangos profiliavimo darbai (toliau – Darbai).**
- 1.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Darbams priskiriami ir kiti darbai bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Rangovas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir / ar atlikti.
- 1.3. Darbų techninė specifikacija, apimtyms pateikiami Sutarties sąlygų priede „Techninė specifikacija. Kelių ir gatvių žvyro dangos profiliavimo darbai“ (toliau – Techninė specifikacija), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 1.4. Darbų bus perkama minimaliai už 3000,00 Eur (trys tūkstančiai Eur, 00 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), maksimaliai už 6049,99 Eur (šeši tūkstančiai keturiasdešimt devyni Eur, 99 ct) su PVM.
- 1.5. Sutarties vykdymo metu įsigijami Darbų kiekiai, taip pat sutarties kaina, kuri turės būti sumokėta Rangovui, priklauso nuo faktinių užsakymų, neviršijant Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties kainos.
- 1.6. Darbų teikimo vieta: **Klaipėdos rajono savivaldybės Sendvario seniūnijos teritorija.**

2. Sutarties galiojimas, Darbų vykdymo trukmė

- 2.1. **Sutarties galiojimas ir Darbų vykdymo trukmė – 24 mėn.**, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas Sutarties šalių susitarimu vieną kartą 12 mėnesių.
- 2.2. **Ši Sutartis įsigalioja** nuo tada, kai ją pasirašo **abiejų Šalių įgalioti atstovai** ir galioja, kol baigiasi Sutarties 2.1 punkte numatytas galiojimo terminas, arba Šalys sutaria ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
- 2.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

- 3.1. Pirkimo sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis, kurios pradinė vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai 6049,99 Eur (šeši tūkstančiai keturiasdešimt devyni Eur, 99 ct) su PVM.
- 3.2. Sutartimi nustatomas toks Darbų fiksuotas įkainis su peržiūra, taikant Rangovo pasiūlyme numatytą Darbų įkainį:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Koeficientas įkainiui įvertinti	Mato vieneto kaina EUR, kuri perkančiosios organizacijos laikoma maksimali		
				be PVM	PVM suma	su PVM
1.	Kelių ir gatvių žvyro dangos profiliavimo darbai	1000 m ²	290	16,00	3,36	19,36

- 3.3. Sutarties 3.2. punkte nurodyti Darbų įkainiai galioja visą sutarties galiojimo laikotarpį.
- 3.4. Į Darbų įkainį įskaičiuotos visos Rangovo mokamos rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (pavyzdžiui, draudimų, Rangovo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Darbų vykdymui, ir kt. išlaidos) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir

atsirandančios vykdant Sutartį. Rangovas prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

3.5. Bet kuri šalis turi teisę inicijuoti Darbų įkainių perskaičiavimą po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu Lietuvos Respublikos metinė infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą, remiantis Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenimis, buvo didesnė nei 15 (penkiolika) proc. arba mažesnė nei -15 (penkiolika) proc. Šalis, inicijuojanti Darbų įkainių perskaičiavimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Darbų įkainį, egzistavimą. Darbų įkainiai laikomi perskaičiuotais, kai šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tą Paslaugų dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant perskaičiuotiems įkainiams. Darbų įkainių perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, išskyrus Darbų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM, nebus atliekamas.

3.6. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Rangovo teikiamų Sutartyje nurodytiems Darbų įkainiams, Sutartyje nurodyti Darbų įkainiai perskaičiuojami juos didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tą Paslaugų dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Darbų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Rangovas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Darbų įkainiams. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.]

3.7. Jei Sutarties Darbų įkainiai buvo peržiūrėti pagal Sutartyje nurodytas įkainių peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) Pradinė sutarties vertė.

3.8. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatytu Darbų įkainiu sumokėti Rangovui už pagal Sutartį atliktus Darbus ar jų dalį.

3.9. Jeigu Techninėje specifikacijoje nenustatyta kitaip, **mokėjimai atliekami žemiau nurodyta tvarka ir terminais:**

3.9.1. Išankstinis mokėjimas Rangovui neatliekamas.

3.9.2. Įvykdžius konkretų Darbų užsakymą, Rangovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas Užsakovui pateikia Atliktų darbų aktą (F2) (Sutarties priedas Nr. 2) ir Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3) (Sutarties priedas Nr. 3).

3.9.3. Užsakovui pasirašius Rangovo pateiktus Atliktų darbų aktą (F2) ir Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3), Rangovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, pateikia PVM sąskaitą-faktūrą **Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai** (toliau - Mokėtojas), įstaigos kodas 188773688, ne PVM mokėtojas, nurodant sutarties numerį, pirkimo objektą, Užsakovą – Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Sendvario seniūnija, įstaigos kodas 188661970 (papildomos informacijos lange).

3.9.4. Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus ir atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu. Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą Informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Rangovas.

3.9.5 Mokėtojas sumoka Rangovui už atliktus Darbus **per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.**

PVM sąskaitos-faktūros gavimo data – Rangovo išrašyta PVM sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Mokėtojas gaus Rangovo atsiųstą PVM sąskaitą-faktūrą Sutarties 3.9.3 punkte nustatyta tvarka.

3.9.6. Mokėtojas už Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo sąskaitą. Rangovui iš anksto neinformavus Mokėtojo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus ar klaidingai juos nurodžius, Rangovas prisiima su tokiu nepranešimu ar klaida susijusią ir iš to kylančią riziką.

3.9.7. Atsiskaitant už Darbus negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Darbai, kurie nenumatyti Sutartyje, yra atskiros pirkimo objektas.

3.10. **Mokėtojas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:**

3.10.1. PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Darbų pavadinimai, nenurodytas Užsakovas (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Darbų pavadinimai, Užsakovas);

3.10.2. Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

3.11. Finansavimas: 6.1.1.1.33.

4. Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

4.1. Atliktus Darbus Rangovas Užsakovui perduoda pagal Atliktų darbų aktą (F2) ir Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3). Parengtus ir pasirašytus Atliktų darbų aktą (F2) ir Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3) Rangovo atstovas pateikia Užsakovui el. paštu rolandas.milius@klaipedos-r.lt.

4.2. Užsakovas, gavęs Atliktų darbų aktą (F2) ir Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3), ne vėliau kaip per 3 darbo dienas privalo juos pasirašyti arba raštu Rangovui pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti. Šiuo atveju surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomos Atliktų darbų akto (F2) ir Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F3) nepasirašymo priežastys, t. y. Rangovo atliktų Darbų trūkumai/defektai, terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, jiems pašalinti bei, jeigu įmanoma, nurodo ir priemones, kurių Rangovas privalo imtis, kad Darbų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Darbų perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas.

4.3. Užsakovas, priimdamas Darbus, Atliktų darbų akte (F2) turi teisę nurodyti, kad Darbus priimamos su neesminiais neatitikimais, kuriuos Rangovas turės ištaisyti iki Užsakovo nurodyto termino.

4.4. Jeigu Rangovas per Sutarties 4.2 punkte nustatytą terminą nepašalina Užsakovo nurodytų Darbų trūkumų/defektų, Užsakovas turi teisę pardėti skaičiuoti delspinigius Sutarties dalyje „Šalių atsakomybės“ nustatyta tvarka ir (arba) pasinaudoti Sutarties galiojo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą) Sutarties dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) nutraukti Sutartį Sutarties dalyje „Sutarties galiojimas ir darbų vykdymo terminai“ nustatyta tvarka, ir (arba) pareikalauti Rangovo o atlyginti Užsakovui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimas (pareikalauti sumokėti baudą).

4.5. Jeigu Užsakovas per Sutarties 4.2 punkte nustatytą terminą Rangovo pateikto Darbų perdavimo–priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti, turi būti laikoma, kad:

- (i) Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga;
- (ii) Rangovas iki atliktų Darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos;
- (iii) Rangovas perdavė atliktus Darbus, kurie buvo numatytos Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti atlikti iki šio akto pasirašymo dienos;
- (iv) Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.

5. Sutarties šalių pareigos**5.1. Rangovas įsipareigoja:**

5.1.1. tinkamai ir laiku atlikti Sutartyje numatytus Darbus Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka;

5.1.2. neatliktus Darbus nustatyti ir su Užsakovu suderintu laiku ir dėl to nepateikus Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų atlikimo vėlavimą, Rangovas įsipareigoja Užsakovui sumokėti Sutarties 6.2 punkte numatytą baudą bei kompensuoti visas su Darbų neatlikimu patirtas išlaidas;

5.1.3. vykdyti visas kitas Rangovo prievoles, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. su Rangovu sutartu laiku priimti tinkamai atliktus Darbus;

5.2.2. Sutartyje nustatytomis sąlygomis sumokėti sutartą kainą u su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM) už kokybišką ir Techninėse specifikacijoje nustatytus reikalavimus atitinkančius Darbus;

5.2.3. vykdyti visas kitas Užsakovo prievoles, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

5.3. Šalys įsipareigoja:

5.3.1. vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, konkurso sąlygomis, šia Sutartimi bei technine specifikacija;

5.3.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

6. Sutarties šalių atsakomybės

- 6.1. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus, moka 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.2. Jeigu Rangovas laiku neatlieka Darbų, Užsakovui pareikalavus, už kiekvieną vėlavimo dieną Rangovas moka 0,2 proc. nuo Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius.
- 6.3. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.
- 6.4. Delspinigių ir/ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

7. Susirašinėjimas

- 7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo kontaktinis asmuo	Rangovo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Rolandas Milius	Marius Žilius
Adresas	Ežero g. 47, Slengiai	Sodžiaus g. 17, Vėžaičiai
Telefonas		
El. paštas		

- 7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

- 7.3. Sutarties 7.1 punkte nurodytas Užsakovo kontaktinis asmuo laikomas ir Užsakovo atstovu, atsakingu už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.

8. Nenugalima jėga

- 8.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „Force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „Force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

- 8.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

- 8.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

- 8.4. Kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsė daugiau kaip 1 (vieną) mėnesį, ir dėl to negalima vykdyti abipusių įsipareigojimų.

9. Sutarties nutraukimas

- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu.

- 9.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai bet kurio Šalies iniciatyva, apie Sutarties nutraukimą informavus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

- 9.3. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

- 10.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusi su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

10.3. Sutarties Šalimis yra žinoma, kad ši sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

10.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

10.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.7. Sutarties priedai:

10.7.1. Techninė specifikacija, priedas Nr. 1;

10.7.2. priedas Nr. 2 „Atliktų darbų aktas (F2)“;

10.7.3. priedas Nr. 3 „Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (F3)“.

11. Sutarties šalių rekvizitai

Užsakovas

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Sendvario seniūnija
Ežero g. 47, 92343 Slengiai, Klaipėdos r. sav.
Įmonės kodas 188661970
A. s. Nr. LT144010040200314539
Luminor bank AS, banko kodas 40100
Tel. 8 658 37913
El. paštas: sendvario.sen@klaipedos-r.lt

Rangovas

UAB „Klaipėdos rajono energija“
Sodžiaus g.17, Vėžaičiai, Klaipėdos raj.
Įmonės kodas: 302827126
PVM mokėtojo kodas: LT100007036813
A. s. Nr. LT584010040200412978
Luminor, banko kodas 40100
Tel. +37067651057
El. paštas: marius@klaipedosrajoenergija.lt

Sendvario seniūnijos seniūnė
Karina Novikova

Direktorius
Marius Žilius

_____.el. parašas_____
(Parašas)

A.V.

_____.el. parašas_____
(Parašas)

A.V.
