

MOKYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. lapkričio d. Nr. 2ST-

Vilniaus rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Paslaugų gavėjas), buveinės adresas Bažnyčios g. 21, Nemenčinė, LT-15172 Vilniaus r., Juridinių asmenų registro kodas 304722978, atstovaujamas direktorės Beatos Bartkienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus ir **Mykolo Romerio universitetas** (toliau – Paslaugų teikėjas), buveinės adresas Ateities g. 20, 08303 Vilnius, Juridinių asmenų registro kodas 111951726, PVM mokėtojo kodas LT119517219, atstovaujamas rektorės prof. dr. Ingos Žalėnienės, veikiančios pagal Universiteto statutą, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią mokymo paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti mokymų paslaugas tema „**Socialinio darbo transformacijos**“ (16 ak. val.) dviems grupėms (toliau – Paslaugos) ir patyriminį seminarą (4 ak. val.), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Mokymo paslaugų teikimo data ir laikas – mokymai 2022 m. gruodžio 6-9 d., laiku nuo 9:00-16:15, patyriminis seminaras – 2022 m. gruodžio 13 d. Mokymų vieta – Mykolo Romerio universiteto patalpos, adresu Ateities g. 20, Vilnius arba Didlaukio g. 55, Vilnius.

1.3. Mokymų tikslinė grupė – Vilniaus rajono socialinių paslaugų centro socialiniai darbuotojai bei atvejo vadybininkai.

1.4. Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti už Paslaugas šios Sutarties 3.1 punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 3.3 ir 3.4. punktuose numatytos tvarkos.

2. Sutarties Šalių įsipareigojimai

2.1 Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugos bus suteiktos Sutarties 1.2 punkte nurodytu laiku.

2.2 Paslaugų teikėjas įsipareigoja kvalifikuotų lektorių parinkimą pagal nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

2.3 Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti mokymams reikalingas patalpas bei techninę įrangą, reikalingą mokymų vedimui, užtikrinti dalyvių registravimą, pažymėjimų išdavimą.

2.4 Paslaugų gavėjo atstovai turi teisę dalyvauti ir stebėti, kaip Paslaugų teikėjas veda mokymus.

2.5 Sutarties Šalys įsipareigoja bendradarbiauti bei sąžiningai, tinkamai ir laiku vykdyti kitus pagal šią Sutartį priimtus ir pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus privalomus įsipareigojimus.

3. Mokėjimo sąlygos

3.1 Paslaugų kaina – **10 000,00 Eur.** (dešimt tūkstančių eurų, 0 euro ct). Sutartyje nustatyta fiksuotos kainos kainodara.

3.2 Mokymo paslaugos PVM neapmokestinamos (Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 22 str.).

3.3. Suteikus Paslaugas Paslaugų teikėjas išrašo ir apmokėjimui Paslaugų gavėjui pateikia sąskaitą – faktūrą.

Sąskaita-faktūra teikiama el. paštu ir naudojantis informacine sistema „E.sąskaita“.

3.4. Paslaugų gavėjas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

4. Sutarties Šalių atsakomybė

4.1. Už Sutarties neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

4.2. Jei Paslaugų gavėjas nesilaiko Sutarties 3.4 punkte numatyto apmokėjimo termino, jis privalo Paslaugų teikėjui mokėti 0,07% (septynias šimtasias procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos.

4.3. Jei Paslaugų teikėjas nesilaiko pagal Sutartį numatytų Paslaugų įvykdymo terminų, jis privalo Paslaugų gavėjui pareikalavus mokėti 0,07% (septynias šimtasias procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos.

4.4. Nei viena iš Sutarties Šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jei jų vykdyti negalima dėl *force majeure* (nenugalimos jėgos) aplinkybių, nustatytų Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. Sutarties Šalis, kuri dėl minėtų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo raštu apie tai pranešti kitai Sutarties Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus, bei įvardindama konkrečius prisiimtus įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti.

4.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Sutarties Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai raštu kitai Sutarties Šaliai bei atnaujinti savo prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

4.6. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį apie tai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjusi raštu kitą Sutarties Šalį.

5. Ginčų sprendimo tvarka

5.1. Visi kilę ginčai arba nesutarimai, susiję su šia Sutartimi, tarp Šalių turi būti sprendžiami derybų keliu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčo paaiškėjimo dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka

6.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. Pakeitimai atliekami tik raštu abiem Sutarties Šalims suderinus pakeitimo turinį ir pasirašius įgaliotiems asmenims, bei patvirtinus tai antspaudais.

6.2. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

6.4. Sutarties Šalys gali vienašališkai nutraukti šią Sutartį Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnyje nustatytais pagrindais.

6.5. Sutartis gali būti nutraukta ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. numatytais pagrindais.

6.6. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Paslaugų gavėjas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją.

6.7 Už Sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga vyr. specialistė Liucija Kondratovič, tel.: (85) 2153447, el. paštas liucija.kondratovic@vrspc.lt.

6.8 Nė viena iš Sutarties Šalių neturi perduoti trečiajai šaliai sutartinių įsipareigojimų ir teisių be raštiško kitos Sutarties Šalies sutikimo.

6.9 Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

6.10 Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.11 Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

6.12 Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

6.12.1. Paslaugų teikėjo atstovas (MRU Mokslo ir inovacijų centro Ekspertinės veiklos ir mokymų skyriaus vadovė dr. Indrė Špokienė, tel. (8-5) 2714 468, el. p. spokiene@mrni.eu)

6.12.2. Paslaugų gavėjo atstovas: vyr. buhalterė Violeta Tareilienė, tel.: (85) 2153447, el. paštas violeta.tareilienne@vrspc.lt.)

PASLAUGŲ GAVĖJAS

**BĮ Vilniaus rajono socialinių
paslaugų centras**

Juridinio asmens kodas 304722978

Adresas: Bažnyčios g. 21, Nemenčinė,
LT-15172 Vilniaus r. sav.

Tel.: 852153447

El. paštas: beata.bartkiene@vrspc.lt

A. s. LT41 4010 0510 0421 7606

A.B. bankas „LUMINOR“

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Mykolo Romerio universitetas

Juridinio asmens kodas 111951726

PVM mokėtojo kodas LT119517219

Adresas: Ateities g. 20, LT-08303 Vilnius

Tel. (8~5) 2714 625

El. paštas: roffice@mrni.eu

A. s. LT857300010002492590

Rektorė

prof. dr. Inga Žalėnienė

(parašas)



