

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_  
Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188753461, atstovaujama administracijos direktoriaus Benjamino Sakalausko, veikiančio pagal Zarasų rajono savivaldybės administracijos nuostatus, ir Zarasų profesinė mokykla (toliau – Paslaugų teikėjas), juridinio asmens kodas 190808954, atstovaujama direktorės Nijolės Guobienės., veikiančios pagal įstatus, toliau kartu šioje Paslaugų pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų pirkimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

### I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties objektas: Prekybos ir paslaugų pasažo Kalėdinės mugės papuošimo paslauga (toliau – Paslaugos).
2. Paslaugų atlikimo vieta: D. Bukonto g. 1, Zarasai.

### II. SUTARTIES GALIOJIMAS

3. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), taip pat, kai nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
4. Prekybos ir paslaugų pasažo papuošimo terminas – iki 2022 m. gruodžio 7 d.
5. Sutarties pratęsimas nenumatomas.
6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

### III. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

7. **Bendra Sutarties kaina yra 4990,00 Eur (keturi tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt eurų) su PVM.**
8. **Sutarties pagrindas — Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo 2022 m. lapkričio 23 d. pažyma Nr. 13-761-(25.5).**
9. Į bendrą sutarties kainą įtrauktas visas numatytas užmokestis, įskaitant ir išlaidas, susijusias su sąskaitos pateikimu per sistemą „E. sąskaita“ ir Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių šią kainą.
10. Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito po paslaugų suteikimo, kai PVM sąskaitą faktūrą ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktą patvirtina Užsakovas. Bendras apmokėjimo terminas nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo ir pateikimo dienos Užsakovui ne ilgesnis kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Atsiskaitymo dokumentai pateikiami per sistemą „E. sąskaita“.

### IV. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
  - 11.1. suteikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

11.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

11.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

## **V. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS**

12. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

13. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

## **VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

14. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

15. Neatlikusi apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti sumokėti už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

16. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas pradeda skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo Bendros sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

## **VII. SUSIRAŠINĖJIMAS**

17. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais.

18. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## **VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

19. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

20. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 5 (penkias) dienas.

21. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 5 (penkias) dienas.

22. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Paslaugų teikėjui.

23. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

24. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

## IX. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

25. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

26. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

## X. KITOS SĄLYGOS

28. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

29. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

30. Paslaugų teikėjas su Sutarties dalyku susijusiems įsipareigojimams vykdyti turi teisę pasitelkti subteikėjus, kuriuos nurodo Pasiūlymo formoje.

31. Sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Pasiūlyme nurodytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

31.1 sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

31.2. subteikėjas Užsakovui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;

31.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti sutartį būtina padidinti paslaugų teikimo spartą.

32. Subteikėjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

33. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Miglė Tauterienė, Investicijų ir plėtros skyriaus vedėjo pavaduotoja.

34. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Liucija Makejeva, Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė.

35. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

36. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

37. Sutarties priedai:

37.1. Techninė specifikacija;

37.2. Paslaugų/darbų priėmimo–perdavimo aktas.

## X. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

### **Užsakovas**

Zarasų rajono savivaldybės administracija

Sėlių a. 22, LT-32110 Zarasai

Įstaigos kodas 18875361

A. s. LT357300010002614255

“Swedbank”, AB

### **Paslaugų teikėjas**

Zarasų profesinė mokykla

Šaltinių g. 46, Dimitriškių k., Zarasų r.

Įmonės kodas 190808954

PVM kodas LT908089515

A. s. LT477300010133003670

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000  
Tel. (8 385) 37155  
Faksas (8 385) 37172

Administracijos direktorius  
A. V.

Benjaminas Sakalauskas

Banko kodas 73000  
Tel. (8 385) 30498  
Faksas (8 385) 30502

Direktorė  
A. V.

Nijolė Guobienė

202 m. \_\_\_\_\_ d.  
sutarties Nr. \_\_\_\_\_

1 priedas

### **Techninė specifikacija**

Paslaugos pavadinimas: Prekybos ir paslaugų pasažo Kalėdinės mugės papuošimo paslauga. Paslaugos atlikimo adresas D. Bukonto g. 1, Zarasai.

### **Reikalavimai teritorijos papuošimui**

1. Vartų kolonų dekoras:
  - 1.1. eglių šakų (dirbtinių ir/ar natūralių) girliandos;
  - 1.2. smulkios šviečiančios girliandos;
  - 1.3. plastikiniai burbulai ir žvaigždės.
2. Kiemelio vartų įėjimo turėklus (3 vnt.), lietvamzdžius (14 vnt.) ir kiemelio apšvietimo stulpus (9 vnt.) apjuosti eglių šakų (dirbtinių ir/ar natūralių) ir švieselių girliandomis. Dekoruoti plastikiniais burbulais ir žvaigždėmis. Virš praėjimo pakabinti lempučių girliandas.
3. Pasažo fasadą ir kolonas apjuosti eglių/pušų šakų (dirbtinių ir/ar natūralių) ir švieselių girliandomis, dekoruoti plastikiniais burbulais ir žvaigždėmis. Languose – šviestuvus (žvaigždes).
4. Pasažo kiemelyje numatyti vietą želdiniams, dekoruoti gyvomis eglėmis/pušimis, dekoruojant jas vientisos stilistikos elementais.
5. Karkasinės eglės dekoras:
  - 5.1. eglių / pušų šakos;
  - 5.2. smulkios šviečiančios girliandos;
  - 5.3. plastikiniai burbulai ir polistirolo žvaigždės;
  - 5.4. mediniai arkliukai;
  - 5.5. drėgmei atsparios medžiagos kaspina.
6. Sukurti dekoracijų aplinką, šventinėms pasažo lankytojų fotosesijoms:
  - 6.1. pagrindas aptrauktas kilimine danga (įvertinant oro sąlygas);
  - 6.2. rogės pagamintos iš storos klijuotos faneros, metalo karkasiniai burbulai apjuosti švieselių girliandomis, lempučių girlianda ant sienos, natūralios eglės/pušys, šventiniai žibintai, supakuotas dovanas imituojančios dekoracijos (naudoti atsparią drėgmei medžiagą).
7. Įrengti vaikų užsiėmimų erdvę, kurioje numatyti:
  - 7.1. paskirtose Pasažo vidaus erdvėse įrengti erdves vaikams. Kalėdų senelio dirbtuves, kurių metu vaikai galėtų užsiimti kūrybine veikla, piešti, spalvinti, dekoruoti medinius eglutės žaisliukus, rašyti Kalėdų seneliui laiškus, palinkėjimus;
  - 7.2. įkurti Kalėdinį paštą;
  - 7.3. numatyti Kalėdų senelio erdvę, kurioje vaikai galėtų nusifotografuoti jo krėslė.
8. Priemonės ir baldai vaikų erdvei:
  - 8.1. mediniai nameliai;
  - 8.2. stalai ir kėdės;
  - 8.3. priemonės rankdarbiams (žirklės, klėjai, popierius, blizgučiai, vokai ir kt.);
  - 8.4. kalėdinės dekoracijos (lemputės, kaspina, eglutė).
9. Įrengti žaidimų erdvę vaikams, kurioje numatyti:
  - 9.1. sukurti jaukią erdvę klausytis kalėdinių pasakų, pavartyti knygutes ar linksmai pažaisiti su draugais.
10. Žaislai žaidimų erdvei vaikams:

- 10.1. kamuoliukų baseinas;
  - 10.2. čiuožykla;
  - 10.3. tunelis su palapine;
  - 10.4. minkšti kilimai;
  - 10.5. žaislai (mašinos, kaladėlės ir kt.).
  - 11. Erdvėje turi skambėti šventinė muzika.
  - 12. Teritorija turi būti nupuošta ir visos su puopuošimu susijusios atliekos išvežtos iki 2022 m. gruodžio iki 23 d.
  - 13. Puošiant teritoriją ir patalpas sudaryti visas sąlygas, kad nebūtų sugadintos sienos ir kitas turtas.
  - 14. Techninė specifikacija gali būti koreguojama žodiniu sutarimu su Užsakovu, jei puošimo metu paaiškėtų, kad kai kurių numatytų papuošimo elementų padaryti neįmanoma.
-

202\_m \_\_\_\_\_ d. sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
2 priedas

**Paslaugų priėmimo–perdavimo akto forma**

**PASLAUGŲ/DARBŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS**

\_\_\_\_\_ **Nr.** \_\_\_\_\_  
(įrašoma data)

(Sudarymo vieta)

|                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Pirkėjas: Zarasų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188753461 |
| Paslaugų teikėjas                                                                     |
| Sutarties Nr.:                                                                        |
| Sutarties pavadinimas:                                                                |

**Paslaugų teikėjas** šiuo paslaugų priėmimo – perdavimo aktu patvirtina, kad jis suteikė ir Pirkėjui perduoda šias paslaugas, nurodytas Sutarties 1.1 punkte paslaugas: \_\_\_\_\_, nurodytas Sutartyje.

**Pirkėjas:**

Priima ir patvirtina, kad visos paslaugos suteiktos laiku ir tinkamai, laikantis Sutartyje, įskaitant jos prieduose, nustatytų reikalavimų; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos), jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti paslaugų priėmimo–perdavimo momentu. *Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai).*

Paslaugos buvo suteiktos kokybiškai, tačiau praleidus Sutartyje nustatytą terminą \_\_\_\_\_.

Nepriima visų ar dalies Paslaugų dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Paslaugų trūkumų / neatitikimų *(jei nepriimama dalis paslaugų, nurodoma, kurios):* \_\_\_\_\_  
*(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte,*

\_\_\_\_\_  
*jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)*

Paslaugos teikėjas įpareigojamas *iki / per* \_\_\_\_\_ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

|                                      |                            |
|--------------------------------------|----------------------------|
| Perdavė<br>Paslaugų teikėjo atstovas | Priėmė<br>Pirkėjo atstovas |
| (Data)                               | (Data)                     |
| (Parašas)                            | (Parašas)                  |
| (Vardas, pavardė)                    | (Vardas, pavardė)          |
| (Pareigos)                           | (Pareigos)                 |

Pirkėjas

\_\_\_\_\_  
(pareigos) A.V.

\_\_\_\_\_  
(parašas, data)

Paslaugų teikėjas

\_\_\_\_\_  
(pareigos) A.V.

\_\_\_\_\_  
(parašas, data)