

# PAGRINDINĖ PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2021 m. spalio d. Nr. 41P-147-(4.11)  
Vilnius

**Nacionalinė teismų administracija**, buveinės adresas L. Sapiegos g. 15, Vilnius, (toliau – **Paslaugų gavėjas/Siuntėjas**), atstovaujama direktoriaus pavaduotojos Linos Griškevič, veikiančios pagal Nacionalinės teismų administracijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininko 2012 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. (1.4)-1T-36 „Dėl Nacionalinės teismų administracijos nuostatų patvirtinimo“ 16 punktą, Nacionalinės teismų administracijos darbo reglamento, patvirtinto Nacionalinės teismų administracijos direktoriaus 2014 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. 6P-199-(1.1) „Dėl Nacionalinės teismų administracijos darbo reglamento patvirtinimo“ 12 punktą, bei šiuo įsakymu patvirtintą Nacionalinės teismų administracijos darbo reglamento 1 priedą, ir

**AB Lietuvos paštas**, juridinio asmens kodas – 121215587, įsikūrusi adresu J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius, atstovaujama generalinės direktorės Astos Sungailienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, (toliau – **Vykdytojas**), toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi 2021 m. spalio 6 d. Preliminariąja pašto paslaugų teikimo sutartimi Nr. 2021- 03204, Nr. 41P-139 pasirašyta tarp AB Lietuvos pašto ir Nacionalinės teismų administracijos, (toliau – Preliminarioji sutartis) sudarė šią Pagrindinę pašto paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – pašto paslaugų teikimas (pašto korespondencijos siuntų, pašto siuntinių ir procesinių dokumentų surinkimas, paskirstymas, vežimas ir pristatymas ar įteikimas, įrodymų apie įteikimą (ar neįteikimą) gavimas) bei su šiomis paslaugomis susijusių papildomų paslaugų teikimas Siuntėjui.

1.2. Paslaugų savybės detalizuotos Sutarties 1 priede.

## 2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties vertė – iki 10 000,00 eurų (dešimt tūkstančių eurų) įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede.

2.3. Į Sutarties kainą įskaitoma paslaugų kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.4. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Siuntėjas su Vykdytoju atsiskaito pagal Sutartyje nurodytus įkainius mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Vykdytojo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Vykdytojas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Siuntėjui naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)) ar kita Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje numatyta tvarka. Nesant objektyvių galimybių finansinius dokumentus pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ ar kita Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje numatyta tvarka, Vykdytojas finansinius dokumentus teikia Siuntėjui elektroniniu paštu ar kitu su Siuntėju suderintu būdu.

Vykdytojo pasitelktiems subtiekejams pageidaujant ir nesant Vykdytojo prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, Siuntėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekeju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subtiekejo suteiktas Paslaugas vykdant Sutartį. Šios nuostatos taikymas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Vykdytojas įsipareigoja Siuntėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų

atstovus. Vykdytojas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Siuntėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šiamo punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Siuntėjui. Jei subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Siuntėjo, Vykdytojo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

2.5. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos paslaugų įkainiams. Raštiškai susitarus Vykdytojui ir Siuntėjui ir ne vėliau kaip iki PVM sąskaitos faktūros (ar ją atitinkančio finansinio dokumento) pateikimo dienos, perskaičiuojama tik ta įkainių dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Objektiviai sumažėjus Vykdytojo išlaidoms teikiant paslaugas, atitinkamai perskaičiuojami paslaugų įkainiai juos sumažinant. Bendra sutarties vertė dėl to nesikeičia“.

2.6. Paslaugų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja Vykdytojas, kreipdamasis į Siuntėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos įkainiams. Siuntėjas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

2.7. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu protokolu (susitarimu), kuriame užfiksuojama perskaičiuoti paslaugų įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Įkainių perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo neatliekamas.

### **3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

#### **3.1. Vykdytojas įsipareigoja:**

3.1.1. pagal sudarytą Sutartį bei faktinį Siuntėjo poreikį teikti paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus, pagal Sutarties 2 priede nurodytus įkainius visą Sutarties galiojimo laiką;

3.1.2. teikti Sutartyje bei Sutarties 1 priede nurodytas paslaugas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pašto įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pašto paslaugų teikimą;

3.1.3. Siuntėjo paruoštas išsiųsti pašto siuntas paimti iš Siuntėjo pašto siuntų dėžės, įrengtos adresu L. Sapiegos g. 15, Vilniuje kiekvieną darbo dieną nuo 10 val. iki 11 val. ir priimti Vykdytojo pašto paslaugų teikimo vietoje, jo darbo laiku. Visų Vykdytojo pašto paslaugų teikimo vietų darbo laikai, adresai pateikiami interneto svetainėje <https://www.post.lt/lt/paslaugu-teikimo-vietos>;

3.1.4. kiekvieną mėnesį (ne vėliau kaip iki 10 d.) pateikti Siuntėjui suteiktų paslaugų detalią ataskaitą (už praėjusį mėnesį) bei PVM sąskaitą faktūrą (ar ją atitinkantį finansinį dokumentą). Šalys susitaria, kad PVM sąskaita faktūra (ar ją atitinkantis finansinis dokumentas) siunčiama Siuntėjui naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (išspausdinta PVM sąskaita faktūra nesunčijama);

3.1.5. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Siuntėjo Vykdytojui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Siuntėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Vykdytojas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

3.1.6. paslaugų teikimo metu užtikrinti teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą bei įgyvendinti tinkamas asmens duomenų saugumo priemonės;

3.1.7. Šalys susitaria, kad po pašto paslaugoms suteikti reikalingos informacijos perdavimo Vykdytojas tampa savarankišku joms suteikti reikalingų asmens duomenų valdytoju, o Siuntėjas visais atvejais išlieka pašto siuntose siunčiamų asmens duomenų ar kitos informacijos, jeigu tokia jose siunčiama, valdytoju;

3.1.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu Siuntėjas Vykdytojui gali perduoti susirašinėjimo šalių asmens duomenis (vardas, pavardė, adresas, o tam tikrais atvejais – darbovietė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas ar kt.) (toliau – Duomenys). Kiekvienu atveju perduodamų Duomenų apimtį nustato Siuntėjas;

3.1.9. Siuntėjas patvirtina, jog Duomenys surinkti ir tvarkomi, įskaitant perdavimą Vykdytojui, teisėtai, o Duomenų subjektai, kurių Duomenys yra perduodami Vykdytojui, yra tinkamai ir laiku informuoti apie jų Duomenų tvarkymą, įskaitant ir perdavimą Vykdytojui, ir, kai reikalinga, jiems pateikta visa Bendrajame duomenų apsaugos reglamente (ES) 2016/679 numatyta privaloma informacija;

3.1.10. Siuntėjas yra atsakingas už Vykdytojui perduodamų Duomenų tikslumą, išsamumą ir teisingumą. Siuntėjas supranta, jog kai jis perduoda Duomenis Vykdytojui, Siuntėjas yra Duomenų valdytojas ir dėl to jis yra atsakingas už tinkamo jų perdavimo būdo bei jo metu taikomų techninių, organizacinių ir kitų saugumo priemonių pasirinkimą bei jų užtikrinimą Duomenų perdavimo Vykdytojui metu;

3.1.11. po Duomenų perdavimo Šalys, veikdamos kaip savarankiški Duomenų valdytojai, sutaria bendradarbiauti tarpusavyje ir, jei objektyviai reikalinga, teikti viena kitai pagalbą gavus Duomenų subjektų ir / arba kompetentingų institucijų prašymus ar paklausimus, susijusius su Duomenimis;

3.1.12. Šalys supranta ir patvirtina, kad veikdamos kaip du atskiri Duomenų valdytojai, savarankiškai atsako už tinkamą Duomenų tvarkymą pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktus;

3.1.13. skirti Vykdytojo atstovą ryšiams palaikyti ir apie jį raštu (Sutartyje nurodytu faksu ar el. paštu) informuoti Siuntėją ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo.

3.1.14. Siuntėjui paprašius, teikti informaciją, reikalingą Sutarties vykdymui;

3.1.15. nedelsdamas raštu (Sutartyje nurodytu faksu ar el. paštu) informuoti Siuntėją:

3.1.15.1. jei negali teikti paslaugų;

3.1.15.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą.

## **3.2. Siuntėjas išipareigoja:**

3.2.1. ant pašto siuntų nurodyti tik vieną Siuntėjo Lietuvos Respublikoje adresą;

3.2.2. neklijuoti netarnybinių bei specialiai pašto siuntų siuntimui neskirtų lipdukų, nepiešti piešinių, nerašyti užrašų ir (ar) kt. ant siunčiamų pašto korespondencijos siuntų priekinės pusės. Jeigu siuntėjo adresas nurodytas kitoje voko pusėje, tuomet priekinėje voko pusėje, viršutiniame kairiajame kampe, siuntėjo adreso vietoje, galima priklijuoti, antspauduoti ar atspausdinti Siuntėjo logotipą, firminį ženklą ar emblemą, kuri gali užimti ne daugiau kaip ketvirtadalį siuntėjo adresui skirtos vietos. Papildoma ar kita reklaminė informacija šalia minėtų ženklų neleidžiama;

3.2.3. savo lėšomis ir jėgomis Siuntėjo adresu L. Sapiegos g. 15 Vilniuje patalpų pirmame aukšte įsirengti ir Siuntėjo pavadinimu pažymėti pašto siuntų dėžę, skirtą Siuntėjo pašto siuntoms priimti, išsiųsti ir gauti. Įteikti Vykdytojui rakinamos pašto siuntų dėžės raktą. Neatlygintinai leisti Vykdytojui transporto priemone įvažiuoti į Siuntėjo teritoriją paimti ir (ar) pristatyti pašto siuntas;

3.2.4. pateikti Vykdytojui tinkamai supakuotas, paruoštas išsiųsti pašto siuntas Sutartyje nustatytoje vietoje ir tvarka;

3.2.5. aiškiai ir įskaitomai, tiksliai ir teisingai ant pašto siuntos bei pagal Sutartį Vykdytojui teikiamuose dokumentuose nurodyti pašto siuntos Siuntėjo ir gavėjo adresus pagal galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, jei reikia, siuntą pažymėti Vykdytojo užtikrinamomis elektroninio ryšio priemonėmis suformuotu brūkšninio arba (ir) QR kodu. Siuntėjas

ant voko ar ant pašto siuntos pakuotės privalo nurodyti tik vieną siuntėjo adresą ir tik vieną gavėjo adresą;

3.2.6. pateikiant siųsti daugiau nei 10 kg (dešimt kilogramų) pašto korespondencijos siuntų Vykdytojo pašto paslaugų teikimo vietoje, jas pateikti sudėtas į tarą, kuri kiekviena su pašto siuntomis turi sverti ne daugiau nei numato Vykdytojo pašto siuntų siuntimo taisyklės;

3.2.7. mėlynos spalvos žyma arba mėlynos ar juodos spalvos atspaudu, kuriame turi būti žodžiai PIRMENYBINĖ (PRIORITAIRE), pažymėti visas Vykdytojui pateikiamas išsiųsti pirmenybines pašto korespondencijos siuntas. Jeigu ant pašto korespondencijos siuntos nėra žymos ar atspaudu PIRMENYBINĖ (PRIORITAIRE), tokia pašto korespondencijos siunta siunčiama kaip nepirmenybinė;

3.2.8. pateikti Vykdytojui išsiųsti pašto siuntas su tinkamai, teisingai, pilnai ir tiksliai užpildytais Sutartyje nurodytais dokumentais, kurie gali būti pateikiami popierine ir (arba) elektronine forma:

3.2.8.1. paprastąsias ir registruotąsias pašto korespondencijos siuntas, pašto siuntinius pateikti Vykdytojui išsiųsti Vykdytojo užtikrinamomis elektroninio ryšio priemonėmis;

3.2.8.2. procesinius dokumentus pateikti Vykdytojui išsiųsti su pašto siuntų sąrašu (Sutarties 3 priedas). Šiame Sutarties papunktyje nurodytos pašto siuntos Vykdytojui turi būti pateikiamos sudėtos tokia eilės tvarka, kaip jos įrašytos į atitinkamą pašto siuntų sąrašą;

3.2.8.3. siunčiant pašto siuntas į užsienį, užpildyti ir Vykdytojui pateikti muitinei pateikti reikiamus dokumentus (deklaraciją muitinei CN 22, CN 23 ar bendrąjį administracinį dokumentą, kurį už papildomą mokestį gali parengti Vykdytojas, lydraštį CP 71), jei jie būtini;

3.2.9. paruoštas išsiųsti Siuntėjo pašto siuntas Vykdytojui pateikti į Siuntėjo pašto siuntų dėžę, įrengtą Sutarties 3.2.3 punkte nurodytu adresu ne vėliau kaip iki 16 val. darbo dienomis ir (arba) Sutarties 3.1.3 punkte nustatytoje Vykdytojo pašto paslaugų teikimo vietoje, jos darbo laiku. Visų Vykdytojo pašto paslaugų teikimo vietų darbo laikai pateikiami interneto svetainėje <https://www.post.lt/lt/paslaugu-teikimo-vietos>;

3.2.10. pašto siuntoje nesiųsti pagal Pasaulinę pašto konvenciją ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius pašto paslaugų teikimą ir tiekėjo patvirtintas pašto paslaugų teikimo taisykles, tiek, kiek jos neprieštaruja techninei specifikacijai, draudžiamų siųsti daiktų;

3.2.11. nesiųsti per pašto siuntų dėžę įvertintųjų pašto korespondencijos siuntų ir pašto siuntinių;

3.2.12. teikti Vykdytojui Sutarties vykdymui būtiną informaciją;

3.2.13. nedelsdamas raštu (Sutartyje nurodytu faksu ar el. paštu) informuoti Vykdytoją apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.14. paskirti Siuntėjo atstovą ryšiams palaikyti ir apie jį raštu (Sutartyje nurodytu faksu ar el. paštu) informuoti Vykdytoją ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo;

3.2.15. sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.16. Kiti Vykdytojo ir Siuntėjo sutartiniai įsipareigojimai nurodyti Sutarties 1 priede.

## **4. ŠALIŲ TEISĖS**

### **4.1. Vykdytojas turi teisę:**

4.1.1. pagal Sutartį reikalauti iš Siuntėjo sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas joje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

4.1.2. reikalauti, kad Siuntėjas priimtų tinkamai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Siuntėjas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, atsisako priimti tinkamai suteiktas paslaugas.

4.1.3. savo pasirinkimu nepriimti pašto siuntų ar jas grąžinti, jei Siuntėjas neįvykdo Sutarties 3.2.1, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.8, 3.2.10, 3.2.11 punktų nuostatų;

### **4.2. Siuntėjas turi teisę:**

4.2.1. nemokėti už tinkamai suteiktas paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje (ar ją atitinkančiame finansiniame dokumente) nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Vykdytoju ir PVM sąskaitoje faktūroje (ar ją atitinkančiame finansiniame dokumente) bus nurodyta teisinga suma);

4.2.2. nustatęs suteiktų paslaugų trūkumus, atsiradusius dėl Vykdytojo kaltės, reikalauti, kad Vykdytojas per Siuntėjo nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų šiuos trūkumus ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. į tiesioginių nuostolių, patirtų dėl Sutarties pažeidimo, atlyginimą, kiek jų nepadengia sutarties įvykdymo užtikrinimas, numatytas Preliminariosios sutarties 5.13 papunktyje ir šios Sutarties 5.15 papunktyje;

4.2.4. priskaičiuotų delspinigių, baudos ir (ar) patirtų nuostolių sumos dydžiu vienašališkai mažinti savo piniginę prievolę Vykdytojui pagal įsipareigojimus, kylančius iš Sutarties;

4.2.5. Kitos Vykdytojo ir Siuntėjo teisės nurodytos Sutarties 1 priede.

## 5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Vykdytojas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Vykdytojas patvirtina, kad vykdyti Sutartį pasitelks viešojo pirkimo pasiūlyme nurodytą subtiekęją. Sutartyje nurodytus subtiekęjus galima keisti ir/ar įtraukti naujus dėl objektyvių priežasčių raštu informavus apie tai Siuntėją ir gavus jo raštišką sutikimą. Keičiamų ir/ar įtraukiamų naujų subtiekęjų kvalifikacija privalo atitikti viešojo pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus (jei tokie reikalavimai buvo keliami), turi būti pateikiami šių reikalavimų atitikimą pagrindžiantys dokumentai. Vykdytojas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, net jeigu Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama pirkimo metu arba buvo tikrinama ne visa apimtimi.

5.3. Vykdytojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už asmens duomenų saugumo pažeidimus, kilusius dėl Vykdytojo veiksmų ar neveikimo, ir už dėl asmens duomenų tvarkymo pažeidžiant teisės aktų reikalavimus sukeltą žalą Vykdytojo paslaugų teikimo metu.

5.4. Jei Siuntėjas neįvykdo Sutarties 3.2.3 punkte įtvirtinto įsipareigojimo, jo pašto siuntos priimanos tik Sutarties 3.1.3 punkte nustatytame Vykdytojo pašto paslaugų teikimo vietoje.

5.5. Jei Siuntėjas nevykdo Sutarties 3.2.5 punkte nurodyto įsipareigojimo, Vykdytojas neatsako, jeigu pašto siuntos pristatymo terminas neatitinka nustatytų pašto paslaugų teikimo kokybės reikalavimų (standartų).

5.6. Šalis, neįvykdžiusi Sutarties 3.1.9.2 ar 3.2.13 punktuose įtvirtintų įsipareigojimų, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimo ar kita šalis pažeidė Sutartį, jei ji atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus šalies rekvizitus.

5.7. Nė viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius tiesioginius nuostolius. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronavirusinės infekcijos (COVID-19) plitimu ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugų teikėjas paslaugas teikia atsižvelgdamas į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimanus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam sutarties šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo

nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų informuoti kitą sutarties šalį ir pateikti tai pagrindžiančius dokumentus. Šalis yra atleidžiama nuo civilinės atsakomybės už sutartyje nustatytų įsipareigojimų nevykdymą paslaugų teikimo sąlygų ir terminų nesilaikymą, jei jis yra sąlygotas valstybės ir (arba) savivaldybių priimtų sprendimų (aktų) arba su tuo susijusių ar to pasekoje atsiradusių aplinkybių. Išnykus šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, paslaugos Sutartis yra vykdoma yra teikiamos sutartyje joje nustatytomis sąlygomis ir terminais.

5.8. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.9. Vykdytojas, pažeidęs Sutarties 3.1.1–3.1.3 papunkčių įsipareigojimus, Siuntėjo reikalavimu privalo sumokėti baudą, lygią atitinkamos paslaugos kainai (įkainiui), už kiekvieną pašto siuntą. Jei Vykdytojas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais, Siuntėjas turi teisę taikyti šiame Sutarties punkte numatytą baudą arba Sutarties 5.10 papunktyje numatytas netesybas.

5.10. Jei Vykdytojas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais, Siuntėjui pareikalavus moka 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo visos laiku nesuteiktų atitinkamų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Siuntėjas turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Vykdytojui. Šalys aiškiai pažymi, kad šiame Sutarties punkte nurodyti delspinigiai nebus skaičiuojami už ilgesnį kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) dienų laikotarpį.

5.11. Už kiekvieną uždelstą apmokėti darbo dieną, suėjus Sutarties 2.4 punkte nurodytam terminui, Siuntėjas Vykdytojui pareikalavus moka 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti darbo dieną. Šalys aiškiai pažymi, kad šiame Sutarties punkte nurodyti delspinigiai nebus skaičiuojami už ilgesnį kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) dienų laikotarpį.

5.12. Delspinigių ir (ar) baudos sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties sąlygų vykdymo.

5.13. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi iš Sutarties kylančias prievoles, privalo Lietuvos Respublikos pašto įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka atlyginti kitos šalies dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

5.14. Jei Siuntėjo pateiktame pašto siuntų sąrašė nurodyti duomenys neatitinka faktinių duomenų (siuntų skaičiaus, svorio, matmenų, kt.) (nepriklausomai nuo neatitikimo nustatymo momento (pašto siuntų pateikimo metu ar bet kuriuo metu po jų pateikimo), Vykdytojas turi teisę, suderinęs su Siuntėju, pakoreguoti pateiktą sąrašą – laikoma, kad Siuntėjas perdavė, o Vykdytojas priėmė tokiam pakoreguotame ir pasirašytame sąrašė nurodytas siuntas, ir pagal tuos duomenis apmokestinti Siuntėjui teikiamas Paslaugas.

5.15. Vykdytojas, ne dėl kitos Sutarties šalies kaltės vienašališkai nutraukęs Sutartį ar Vykdytojui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį (kai tai yra esminis sutarties pažeidimas), įsipareigoja Siuntėjui pareikalavus per 3 darbo dienas sumokėti 10 proc. sutarties vertės baudą. Sutarties nutraukimui dėl esminio sutarties pažeidimo taikomos Sutarties 6.5–6.9 papunkčių nuostatos.

5.16. Iš Siuntėjo pusės už Sutarties vykdymą atsakinga Nacionalinės teismų administracijos Teisės ir administravimo departamento Vidaus administravimo skyriaus vedėja Jovita Ramanauskienė, o už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Viešųjų pirkimų skyrius.

## 6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo 2021 m. lapkričio 4 d. ir galioja vienerius metus su galimybe pratęsti Sutartį tomis pačiomis sąlygomis ir įkainiais du kartus, tačiau bendras Sutarties ir jos pratęsimo terminas negali viršyti 3 (trejų) metų.

6.2. Sutartis sudaroma Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatytomis sąlygomis.

6.3. Preliminariosios sutarties nutraukimas neturi įtakos Sutarčiai, sudarytai iki Preliminariosios sutarties nutraukimo.

6.4. Sutartis gali būti nutraukta vienu iš šių būdų:

6.4.1. raštišku šalių sutarimu;

6.4.2. vienos iš šalių iniciatyva, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka;

6.4.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais;

6.4.4. vienašališku šalies pareiškimu, jeigu kita Sutarties šalis sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas (Sutarties 6.5 punktas).

6.5. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai dėl Paslaugų kokybės ir (ar) įsipareigojimų įgyvendinimo terminų laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi. Šalis, prieš vienašališkai nutraukdama Sutartį, privalo raštu pareikalauti Sutartį pažeidusios Šalies pašalinti Sutarties nutraukimo pagrindą sudarančias aplinkybes (priežastis) per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jas skaičiuojant nuo reikalavimo išsiuntimo elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu dienos. Jeigu šios aplinkybės (priežastys) nepašalinamos per nustatytą terminą, Sutarties nutraukimą inicijuojanti Šalis turi teisę nedelsdama ir nesikreipdama į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai informuodama kitą Šalį raštu registruotu ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu.

6.6. Jei Sutarties 6.5 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai ir tinkamai suteiktas kokybiškas Paslaugas iki Sutarties nutraukimo, atitinkančias Sutarties ir jos priedų reikalavimus, Vykdytojas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

6.7. Jei Sutarties 6.5 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Vykdytojo kaltės, Siuntėjas turi teisę reikalauti sumokėti, o Vykdytojas, gavęs Siuntėjo reikalavimą raštu, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu yra laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais (neginčijamais) Siuntėjo nuostoliais. Siuntėjas reikalavimą sumokėti baudą (toliau šiame papunktyje – reikalavimas) pateikia Vykdytojui raštu registruotu ar elektroniniu paštu Vykdytojo Sutartyje nurodytu adresu kartu su Sutarties 6.5 papunktyje numatytu pranešimu apie vienašališką Sutarties nutraukimą. Vykdytojas privalo baudą pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į Sutartyje ar Siuntėjo reikalavime nurodytą Siuntėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos. Vykdytojas įsipareigoja netinkamai vykdžius šiame Sutarties punkte numatytus sutartinius įsipareigojimus atlyginti Siuntėjui visus jo patirtus nuostolius.

6.8. Jei Sutarties 6.5 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Siuntėjo kaltės, Siuntėjas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už faktiškai ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktas kokybiškas Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir jos priedų reikalavimus.

6.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

6.10. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal Sutartį iki Sutarties nutraukimo dienos.

## 7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos neatliekant naujos viešojo pirkimo procedūros Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais. Atliekant Sutarties pakeitimą negali būti pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie Sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

7.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.3. Sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.4. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

7.5. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Sutarties neatskiriami priedai:

1 priedas – Techninė specifikacija,

2 priedas – Paslaugų įkainiai,

3 priedas – Sąrašo K6 forma,

4 priedas – Prisijungimo prie Vykdytojo savitranos sistemos ir jos naudotojų duomenys, \_ lapai.

## 8. ŠALIŲ REKVIZITAI

### SIUNTĖJAS

#### Nacionalinė teismų administracija

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188724424  
L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilnius  
Tel. (8 5) 268 5186  
Faks. (8 5) 268 5187  
El. p. [info@teismai.lt](mailto:info@teismai.lt)  
A. s. LT86 7300 0101 2405 9374  
Swedbank, AB bankas, kodas 73000

Direktoriaus pavaduotoja

Lina Griškevič

A. V.

### VYKDYTOJAS

#### AB Lietuvos paštas

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 121215587  
J. Jasinskio g. 16, 3500 Vilnius  
Tel. 8 700 55400  
El. p. [info@post.lt](mailto:info@post.lt)  
A. s. Nr. LT71 7044 0600 0018 7388  
AB SEB bankas, kodas 70440

Generalinė direktorė

Asta Sungailienė

A. V.