

INDŲ IR PRIEMONIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. gruodžio 22 d. Nr.
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos Medeinos Haase-Petruškevičienės, veikiančios pagal 2022 m. lapkričio 23 d. įsakymu Nr. VĮ-70/22 patvirtintą įgaliojimą, (toliau – Užsakovas)

ir

UAB „Scobie McIntosh“, juridinio asmens kodas 111546368, kurios buveinė Metalų g. 7, LT-02190 Vilnius, Lietuva, atstovaujama direktorės Eglės Bareikaitės – Trepšienės (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė indų ir priemonių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaujantis Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Tiekėjas įsipareigoja pristatyti Užsakovui indus ir priemones (toliau – prekės), o Užsakovas įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti. Prekės ir pristatymas turi atitikti reikalavimus, pateiktus techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis (Sutarties I priedas).

II. SUTARTIES TERMINAS

2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Tiekėjas įsipareigoja prekes pristatyti ne vėliau kaip **iki 2022 m. gruodžio 30 d.**

3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

III. SUTARTIES KAINA

4. **Sutartyje numatyta prekių kaina – 7644,42 Eur (septyni tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt keturi eurai, 42 ct) su PVM.**

5. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos. Prekių kaina apima visus Tiekėjui privalomus mokesčius ir pristatymo išlaidas.

6. Prekių kaina yra galutinė, nekintanti visą Sutarties terminą ir apima visus Tiekėjo mokamus mokesčius ir visas Tiekėjo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias tiesiogines (įskaitant, bet neapsiribojant, pristatymo išlaidas) ir netiesiogines išlaidas, atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ išlaidas.

7. Prekių įkainiams/kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

8. Prekių kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl prekių kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas.

9. Prekių kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojamas tokia tvarka:

9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama prekių kaina, – pridėtinės vertės mokestis (PVM tarifas). Pasikeitus kitiems mokesčiams prekių kaina neperskaičiuojama;

9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo pakeičiamas šio mokesčio tarifas;

9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, prekių įkainyje esantis PVM tarifas nepristatytoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

9.4. perskaičiuotas prekių įkainis pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, kuriuo pakeičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

10. Užsakovas moka už faktiškai pristatytas prekes pagal jų pagrindu išrašytą sąskaitą faktūrą.

11. Už kokybiškas, Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

12. Užsakovo prašymu, už Prekes gali būti mokama dalimis už pristatytas prekes arba avansu pagal išankstinę sąskaitą-faktūrą. Gali būti taikomas 100 proc. dydžio avanso mokėjimas už prekes.

13. Išankstinės (avansinio mokėjimo) sąskaitas-faktūras Tiekėjas pateikia abiem šalims priimtinu būdu. Tiekėjas galutines sąskaitas-faktūras Užsakovui pateikia naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ tinklapis pasiekiamas adresu www.esaskaita.eu). Sąskaitoje-faktūroje, be kitų privalomų rekvizitų, privalo būti įrašytas Sutarties numeris ir data. Nesant šios informacijos, sąskaita-faktūra nebus priimta.

14. Priimdamas per „E. Sąskaita“ sistemą galutinę sąskaitą faktūrą, Užsakovas patvirtina, kad pristatytos prekės atitinka Techninės specifikacijos sąlygas.

15. Mokėjimai apskaičiuojami ir atliekami eurais mokestiniu pavedimu per banką į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą iki prekių pristatymo pradžios.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

16. Užsakovas įsipareigoja:

16.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

16.2. priimti pristatytas prekes, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus prekėms;

16.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį, sumokėti Tiekėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteiktas prekes pagal Sutarties sąlygas;

16.4. suteikti Tiekėjui visą Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją ir (ar) dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje;

16.5. bendradarbiauti su Tiekėju ir teikti informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį.

17. Užsakovas turi teisę:

17.1. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

17.2. teikti pastabas, susijusias su Tiekėjo pristatytomis prekėmis ir (arba) jų kokybe, į kurias Tiekėjas privalo atsižvelgti;

17.3. prašyti pakeisti nekokybiškas ar reikalavimų neatitinkančias prekes į reikalavimus atitinkančias ir kokybiškas prekes;

17.4. į kitas teises, nurodytas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

18. Tiekėjas įsipareigoja:

18.1. per Sutartyje nustatytą terminą pristatyti prekes Užsakovui už Tiekėjo pasiūlyme nurodytus prekių įkainius kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant prekių teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

18.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti prekes nustatytais terminais;

18.3. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos (įskaitant Sutarties vykdymo metu sužinotų fizinio asmens duomenų) konfidencialumą bei apsaugą;

18.4. nenaudoti Užsakovo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo;

18.5. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

18.6. ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pakeisti nekokybiškas ar techninių reikalavimų neatitinkančias prekes į kokybiškas ir techninius reikalavimus atitinkančias prekes;

18.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

18.8. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo.

19. Tiekėjas turi teisę už pristatytas prekes gauti Sutartyje nustatytą apmokėjimą su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį bei kitas Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas prievoleles.

20. Sutarčiai vykdyti nepasitelkiami subtiekejai.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako šiame skyriuje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

22. Tiekėjas, nepateikęs prekių Sutartyje nustatytais terminais, moka Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,03 (trių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo visų prekių kainos, nurodytos Sutarties 4 punkte.

23. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas prekes Sutartyje numatytais terminais, Tiekėjo reikalavimu moka Tiekėjui 0,03 (trių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos suteiktų prekių vertės, už kiekvieną uždelstą dieną.

24. Pagal Sutartį atlyginami tik tiesioginiai nuostoliai, netiesioginiai nuostoliai (negautos pajamos) nėra atlyginami.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

25. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

IX. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

26. Šalys Sutarties ir visą jos pagrindų viena kitai perduodamą informaciją, taip pat Sutarties vykdymo metu sužinotą informaciją (įskaitant, bet neapsiribojant, užsiėmimų dalyvių asmens duomenis), neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu, privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms arba galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams vykdyti. Be išankstinio rašytinio Užsakovo leidimo Tiekėjas neskelbia ir neatskleidžia konfidencialios informacijos trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai tai būtina pagal įstatymus. Jei Tiekėjas ir Užsakovas nesutaria, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas ar jos pagrindų perduodamą informaciją, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

27. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Tiekėjo pasiūlymas ir Sutartis bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

28. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

29. Tiekėjas turi teisę tvarkyti asmens duomenis tik ta apimtimi, kiek tai yra būtina siekiant tinkamai įvykdyti Sutartyje nustatytus įsipareigojimus. Tiekėjas neturi teisės tvarkyti asmens duomenų jokiais kitais tikslais, nei numatyta Sutartyje.

30. Užsakovas įsipareigoja, gavęs Tiekėjo prašymą, suteikti Tiekėjui reikiamą informaciją, susijusią su Sutarties pagrindu tvarkomų asmens duomenų tvarkymu pagal Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, jei tokios informacijos reikia Tiekėjo vykdomoms tvarkymo operacijoms užtikrinti.

31. Tiekėjas įsipareigoja, gavęs Užsakovo prašymą, suteikti Užsakovui reikiamą informaciją, susijusią su Sutarties pagrindu tvarkomų asmens duomenų tvarkymu pagal Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, jei tokios informacijos reikia Užsakovo vykdomoms tvarkymo operacijoms užtikrinti.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

32. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Tiekėjo kaltės apie tai įspėjęs Tiekėją raštu ne vėliau nei prieš 5 (penkias) kalendorines dienas šiais atvejais:

32.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

32.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamai vykdyti Sutartį;

32.3. kai Tiekėjas, įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

32.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

32.5. kai Tiekėjas be Užsakovo sutikimo perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims ar sudaro subtiekimą sutartį;

32.6. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

32.7. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutarties sąlygų, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti Sutarties vykdymo trūkumus ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;

32.8. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų ar neveikimo Užsakovas patyrė materialius ir nematerialius nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant papildomas išlaidas, kitus nuostolius ar žalą).

33. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

34. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Užsakovo kaltės, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas vėluoja sumokėti daugiau nei 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto mokėjimo termino pabaigos.

35. Jei Sutartis nutraukiama Tiekėjo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas turi atlyginti tiesioginius Tiekėjo nuostolius.

36. Sutartis gali būti nutraukiama:

36.1. rašytiniu Šalių susitarimu;

36.2. vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnio 1 dalimi, vienašališkai bet kuriuo metu Užsakovo iniciatyva nesant Tiekėjo kaltės, įspėjęs apie tai Tiekėją raštu ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.

37. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kaip galima greičiau patvirtinti pristatytų prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir (arba) Užsakovo skolą Tiekėjui.

38. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, taip pat Sutarties 34 punkte nustatytais atvejais be jam priklausančio atlyginimo už iki Sutarties nutraukimo pristatytas prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

XII. KITOS SĄLYGOS

39. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymo koordinavimą.

Užsakovo atstovas: Sandra Mazurevičiūtė, el. paštas sandra.mazureviciute@vvsb.lt, tel.;

Tiekėjo atstovas: Eglė Bareikaitė Trepšienė, el. paštas

40. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

44. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

45. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

46. Sutartis gali būti sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai, arba kaip elektroninis dokumentas, atitinkantis elektroniniu parašu pasirašyto elektroninio dokumento specifikaciją ADOC-V1.0.

47. Priedai:

47.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija.

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Kodas 301850606
Ne PVM mokėtojas
Polocko g. 12-2, LT-01204 Vilnius
Tel. / faks. +370 5 271 1244
El. p. info@vvsb.lt
A. s. LT67 4010 0424 0393 2813
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Direktoriaus pavaduotoja

(parašas)

Medeina Haase-Petruškevičienė

TIEKĖJAS

UAB "Scobie McIntosh"

Metalo g. 7, LT-02190 Vilnius
Įm. k. 111546368
PVM kodas - LT115463610
Bankas: AB SEB bankas
LT1

Direktorė

(parašas)

Eglė Bareikaitė Trepšienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. nr.	Pavadinimas	Aprašymas
1.	Pirkimo pavadinimas	1.1. Indai ir priemonės kulinarijos studijai.
2.	Prekių teikimo terminas	2.1. Indai ir priemonės turi būti pristatyti ne vėliau kaip iki 2022 m. gruodžio 30 d. 2.2. Biurui neturint sąlygų pasiimti prekes iš karto, tiekėjas turi užtikrinti prekių sandėliavimą savo patalpose ne ilgiau kaip vienam mėnesiui. Prekės turi būti sandėliuojamos, atsižvelgiant į prekių savybes, užtikrinant galimybę prekes naudoti pagal tikslinę jų paskirtį bei išlaikant prekių prekinę išvaizdą. Prekės turi būti prieinamos biurui visu sandėliavimo metu be kliūčių, biuras turi turėti galimybę išsivežti prekes jam patogiu iš anksto su tiekėju suderintu laiku. Biuras turi turėti galimybę prekes išsivežti ir vienu kartu. Sandėliavimo kaštai turi būti įskaičiuoti į pasiūlymo kainą. Jei biuras išreiškia poreikį tokiam sandėliavimui, už prekes atsiskaitoma patikrinus, jog visos prekės, kurios yra sandėliuojamos, yra tinkamos kokybės ir visos apimties.
3.	Kitos sąlygos	3.1. Perkančioji organizacija sumoka teikėjui už kokybiškai suteiktas, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias, faktiškai įsigytas Prekes pagal jų pagrindu išrašytą sąskaitą-faktūrą. 3.2. Perkančioji organizacija už paslaugas teikėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. 3.3. „E. Sąskaita“ sistemoje priimdama sąskaitą – faktūrą, Perkančioji organizacija patvirtina, kad suteiktos Prekės atitinka techninės specifikacijos sąlygas ir buvo suteiktos kokybiškai. 3.4. Sąskaita – faktūra privalo būti pateikta naudojantis elektronine Paslauga „E. Sąskaita“ (elektroninės Paslaugos „E. Sąskaita“ sistemos tinklapis pasiekiamas adresu www.esaskaita.eu). Sąskaitoje – faktūroje, be kitų privalomų rekvizitų, privalo būti įrašytas Sutarties numeris (jei tokia buvo sudaryta) ir data. 3.5. Perkančioji organizacija turi teisę neatlikti atitinkamo mokėjimo, jeigu: 6.7.1. Sąskaitoje – faktūroje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma; 6.7.1. Sąskaita – faktūra pateikiama ne sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis; 6.7.1. Suteiktos Prekės neatitinka šioje techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų.

Perkamų prekių sąrašas:

1.	Pavadinimas, aprašymas	Kiekis
2.	Skياتos indukcinis kavos virimo aparatas, 16l, 300 x 300 x650 mm, korpusas pagamintas iš patvaraus poliruoto nerūdijančio plieno, izoliuotas, dvigubas nerūdijantis plienas palaiko šilumą ilgą laiką	2
3.	Skياتos Baltas gėrimų dispenseris, 7l, 345 x 345 x H:570 mm, turi būti su kraneliu ir dėklu jam pastatyti. turi būti pagamintas iš nerūdijančio plieno	2
4.	Dove plokščia lėkštė, diametras 280 mm, porcelianinė arba keramikinė	18
5.	Stone plokščia lėkštė, 240 mm, porcelianinė arba keramikinė	12
6.	Dove plokščia lėkštė, 210 mm, porcelianinė arba keramikinė	24
7.	Stone lėkštė, 260 mm, porcelianinė arba keramikinė	12
8.	Stone plokščia plate, 240 mm, porcelianinė arba keramikinė	6
9.	Stone plokščia lėkštė, 240 mm, porcelianinė arba keramikinė	6
10.	Stone dubenėlis, 120 mm, porcelianinė arba keramikinė	12
11.	Stone dubenėlis, 60 mm, porcelianinė arba keramikinė	12
12.	Stone ovali lėkštė, 320x200 mm, porcelianinė arba keramikinė	12
13.	Stone steiko lėkštė, 330x260 mm, porcelianinė arba keramikinė	6
14.	Stone ovalūs mini dubenėliai, 110 mm, porcelianinė arba keramikinė	24

15.	Amarone kavos šaukštelis, nerūdijančio plieno	24
16.	Amarone stalo šaukštas, nerūdijančio plieno	60
17.	Amarone stalo šakutė, nerūdijančio plieno	60
18.	Amarone arbatos šaukštelis, nerūdijančio plieno	24
19.	Amarone pyrago šakutė, nerūdijančio plieno	24
20.	Amarone stalo peilis, nerūdijančio plieno	60
21.	Amarone latte šaukštelis, nerūdijančio plieno	24
22.	Vakuuatorius, skirtas vakuumuoti maistą	1
23.	Vakavavimo maišeliai, pakuotėje 100 vnt, 200x300 mm	4
24.	Vaisių vaza, 400 mm	2
25.	Kavos puodelis su lėkštute, stikliniai su dvigubomis sienelėmis	12
26.	Puodai ir keptuvių rinkinys: rinkinį sudaro 20 x 9,5 cm skersmens puodas su dangčiu, 24 x 11,5 cm puodas su dangčiu, 28 x 12 cm puodas su dangčiu, skersmuo 28 x 8 cm keptuvė su dangčiu ir 28 x 6 cm skersmens keptuvė (nuimama rankena). Tinka visų tipų viryklėms: indukcinei, dujinei, elektrinei viryklei, keraminei kaitlentei, stiklo keraminei kaitlentei. Greitai ir lengvai valomas dėl nepridegančios dangos be PFOA (rekomenduojama valyti rankomis). Aukšta kokybė: kepimas be riebalų, saugus orkaitėje, dangtis pagamintas iš saugaus stiklo, nelipni danga, be PFOA, perdirbamos medžiagos. Rekomenduojamas rankų valymas. Pasižymi ilgalaikiu nepridegančiu poveikiu, puikiu atsparumu įbrėžimams ir aukščiausios kokybės korozijai.	1
27.	Keptuve 24 cm: 24 cm skersmens keptuvė (nuimama rankena). Turi tiktai visų tipų viryklėms: indukcinei, dujinei, elektrinei viryklei, keraminei kaitlentei, stiklo keraminei kaitlentei. turi būti iš greitai ir lengvai valomos ir nepridegančios dangos, be PFOA, perdirbamos medžiagos. Turi būti šios ypatybės: kepimas be riebalų, saugus orkaitėje, dangtis pagamintas iš saugaus stiklo, nelipni danga, be PFOA, perdirbamos medžiagos. Rekomenduojamas rankų valymas. Pasižymi ilgalaikiu nepridegančiu poveikiu, puikiu atsparumu įbrėžimams ir aukščiausios kokybės korozijai.	1
28.	Kepimo formos: 180x80x(h)60 - 300x110x(h)75. Pagaminta iš aliuminio. Skirta liestis su maisto produktais šaldytuve.	3
29.	Prieskonių laikiklis: Korpusas pagamintas juodos spalvos. Iš medienos, rankenėlė ir strypas pagaminti iš nerūdijančio plieno. Viršutinis dangtelis su giliu sriegiu ir Helicoil įdėklų apsaugo nuo atsitiktinio nustatymo pakeitimo. Su nerūdijančio plieno vidinis įtaisas.	1
30.	Prieskonių laikiklis: Korpusas pagamintas juodos spalvos. Iš medienos, rankenėlė ir strypas pagaminti iš nerūdijančio plieno. Viršutinis dangtelis su giliu sriegiu ir Helicoil įdėklų apsaugo nuo atsitiktinio nustatymo pakeitimo. Su nerūdijančio plieno vidinis įtaisas.	1
31.	Dubenys dideli (gaminimui): ø158x(h)55 - ø300x(h)118. Pagaminta iš nerūdijančio plieno. Galimas plaut indaplovėje.	2
32.	Maisto smulkintuvas (kombainas): Juosdos spalvos kombainas 2,1 L. Mažesnę ekologinę pėdsaką paliekantis smulkintuvas lygia apdaila, be vingių, su vienu spustelėjimu surenkamu dubeniu ir užsklendžiamu dangčiu. Lengvai sudedamas, naudojamas ir valomas. Apšviesti LED valdikliai su 3 lengvai paspaudžiamais greičio parinkčių mygtukais (didelis, mažas ir pulsavimas). Daugiafunkciai priedai: universalūs ir tešlos peiliai, 4 mm apverčiamieji tarkavimo/pjaustymo, vidutinio storio griežinėliai, šiaudeliai diskai ir šluotelė. Dvejopa tiekimo talpykla, esanti ant dangtelio su mažu stūmikliu, turinčiu mažą aliejaus įpylimo angą ir vidutinio dydžio produktų stūmikli. Apdoroti įvairioms formoms ir dydžiams. Universalus saugojimo darbinio indo dizainas ir šaldytuvo dangtis. Užsifiksuojantis ir hermetiškas darbu skirtas dubuo su sandaria rankena ir blokuojamuoju įtaisu apvaliais kraštais ir lygia apdaila. Dubenį, dangtį ir priedus galima plauti indaplovėje.	1
33.	Maisto trintuvas (kokteilinė): Trintuvas juodos spalvos. 500 ml asmeniniu indu, 200 ml mažu indu, 1 l citrusinių vaisių spaudykle. Viena 3 kintamų greičių sukama rankenėlė, kuria taip pat įjungiama optimali iš anksto nustatyta ledo smulkinimo programa ir pulsavimo funkcija. 3 elementų trintuvo sistema: daugiausia 0,9 AG variklis (su išmaniuoju greičio valdymu), išskirtinis asimetris peiliukas ir briaunotas indas. Priedai: 1,4 l briaunotas plastikinis indas be BPA; Vėdinamas sandarus indelis su nuimamu gaubteliu produktams matuoti (iki 60 ml); simetris nerūdijančio plieno peiliukas.; Lieto metalo sukama rankenėlė: 3 kintami greičiai, 1 iš anksto nustatyta receptų programa „Ledo smulkinimas“ / Pulsavimas.	1

34.	Rankinis trintuvas: Panardinamas trintuvas, juodos spalvos. Kompaktiškas lengvos konstrukcijos laidinis rankinis trintuvas. Nuimamas trynimo antgalis su 4 nerūdijančio plieno ašmenimis. Plakimo šluotelės priedas. Kapoklės priedas. Reguliuojamas greitis. Rankinio trintuvo indas su padalomis, dangčiu ir rankena. 1 l talpos, be BPA. Nuimama puodų apsauga.	1
35.	Mentelės: 52x257 - 70x410, baltos spalvos. Galimas plauti indaplovėje. Slikonas.	2
36.	Samtis 250 ml, profesionali, vientisa vientisa dalis, atitinkanti RVASVT standartus. Tvirtas nerūdijantis plienas. Storis 2,7 mm Su nelašėjančiu liejimo kraštu.	2
37.	Mentele keptuvei, pagaminta iš sustiprinto poliamido	2
38.	Puodkelės, Sertifikuotos apsauginės pirštinės. Atitinka CE reikalavimus pagal asmeninių apsaugos priemonių reglamentą 2016/425/ES. Itin ilgos, kad apsaugotų dilbį.	2
39.	Pjaustymo lentelės, spalvotas 6 kilimėlių rinkinys, palengvinantis virtuvės higieną. Balta, raudona, mėlyna, žalia, ruda, geltona. Lankstus, leidžiantis lengvai išpilti supjaustytus gaminius. Lengvas ir patogus laikyti bei transportuoti.	4
40.	Pjaustymo lentelė: pagaminta iš polietileno HDPE, juodos spalvos, 300x200 mm. dydžio, tinkama pjauti iš abiejų pusių, su ranketa;	2
41.	Peiliai: storis: 3,3 mm, ašmenų ilgis: 250 mm, bendras ilgis: 390 mm, pagamintas iš X50CrMoV15 nerūdijančio plieno ir POM (polioksietileno)	3
42.	Peiliai: storis: 2,4 mm, ašmenų ilgis: 215 mm, bendras ilgis: 340 mm, pagamintas iš X50CrMoV15 nerūdijančio plieno ir POM (polioksietileno), ašmenys dantytai pjovimo kraštais	1
43.	Peiliai: ašmenų ilgis 110 mm, bendras 210 mm.	5
44.	Peiliai: storis: 2 mm, ašmenų ilgis: 200 mm, bendras ilgis: 330 mm, pagamintas iš X50CrMoV15 nerūdijančio plieno ir POM (polioksietileno)	2
45.	Koštuvas (metalinis koštuvas metaliniu tinkleliu)	1
46.	Skustukas (skustukas skirtas daržovėms ar vaisiams skursti, iš nerūdijančio plieno su silikonine ar plastikine rankenėle)	3
47.	Kočėlas (Su slydimo guoliais, įskaitant chromuotą laikymo stovą.)	1
48.	Matavimo indas (matavimo indo dydis turi būti ne mažiau kaip 0,5 l ir ne daugiau kaip 5 l su aiškiai matomomis gradacijomis)	2
49.	Virtuvinės maisto svarstyklės (dydis 266x269x(H)34, didžiausias galimas svoris - 15 kg)	2
50.	Tarka (metalinė, keturkampė, su ne mažiau kaip 4 skirtingais tarkavimo būdais, su rankena, turi būti galimybė tarkuoti tarką pastačius ant paviršiaus).	2
51.	Žnyplės silikoninės (maistui paimti skirtos žnyplės su silikoniniais galais)	2
52.	Kiaurasamtis (metalinis, samčio formos kiaurasamtis)	2
53.	Česnako spaustukas (nerūdijančio plieno, su rankenomis, turi tiktai plauti indaplovėje)	2
54.	Seifinis skardinių atidarytuvas nuima dangtį nepalikdamas aštrių kraštų ir suteikia galimybę uždėti dangtelį atgal ant skardinės. Pjovimo mechanizmas veikia nupjaunant skardinės šoną tiesiai po dangčiu. 190 mm ilgio	1
55.	Citrusų spaustukas, aliuminio lydinys su milteliniu dažymu, 223x75x(H)45	2
56.	Indas laikymui GN1/4100 mm, Hermetiškas sandarinimas. Nesugeria kvapų ar skonių. Dėvėjimui atspari etiketė, skirta stebėti maisto laikymo procesą. Atsparus temperatūrai nuo -40°C iki 80°C.	6
57.	Dangteliai 1/4, skirti indo laikymui GN1/4100 mm uždengimui	6
58.	Galąstuvai, 200x46x(h)75, ergonomiška rankena ir neslystantis pagrindas užtikrina saugumą ir komfortą. 3 funkcijos, skirtos visų rūšių peiliams, net ir keraminiams, galąsti. COARSE: karbido galąstuvai kiekvieną kartą tiksliai kraštui. FINE: sukryžiuoti keraminiai strypai, skirti profesionaliam briaunų šlifavimui. KERAMIKA: sukryžiuoti galvanizuoti strypai keraminiams peiliams.	1
59.	Žirkelės, 200 mm, nuimamos – lengvai valomos. Minkšta rankena.	1
60.	Ratukas tešlai, Ø60, 188 mm, nerūdijančio plieno ir plastikine rankena	1
61.	Sūrio tarka, lazeriu pjautais peiliais	1
62.	Šluotelė, 8 kieti laidai. Polipropileno rankena su ašele. Vielos storis: 2 mm.	2

63.	Bulvių grūstuve (metalinė bulvių grūstuve, turi būti galimybe plauti indaploveje)	2
64.	Lopetėlė (tortų glaisto lopetėlė, su silikonu ar kita neždiaga dengtu kotu)	2
65.	Teptukas (teptukas/šepetukas tepti maisto produktams. turi būti pagaminta iš silikono, tinkama skalbti indaplovėje)	2
66.	Planetarinė tešlos maišyklė (maišyklės duomenys: aukštis 36,2 cm, plotis 28,3 cm, gylis 34,3 cm (gali kisti dydis iki 5 cm), galia 300W (+/- 50 W) sukimosi greičio galimybės nuo RPM 58 iki 220 RPM), konteinerio talpa ne mažiau kaip 3l, metalinis korpusas)	1
67.	Stiklinės vandeniui, 440 ml	60