

PARDAVĖJAS: UAB IT Plasta		Paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis	Puslapis 1 iš 5
PIRKĖJAS: Lietuvos istorijos institutas	Data: 2022-12-05	Nr. SE12-02	

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

NR. SE12-02 / *VPR-64*

Katalogų tarnybos („Active directory“ – AD) programinės įrangos, diegimo, kompiuterinių darbo vietų migravimo paslaugų suteikimas

2022 m. gruodžio 5 d.
Vilnius

Šalys UAB „IT Plasta“, juridinis adresas Pašilės g. 10, LT-20194, Ukmergė, juridinio asmens kodas 304425432, atstovaujamas direktoriaus Vaido Juteikos, (toliau Sutartyje vadinama - „Paslaugų teikėjas“), ir

Biudžetinė įstaiga Lietuvos istorijos institutas, juridinis adresas Kražių g. 5 LT-01108 Vilnius, juridinio asmens kodas 111955361, atstovaujamas direktoriaus Alvydo Nikžentaičio, (toliau sutartyje vadinama - „Klientas“)

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento poreikį ne vėliau kaip **iki 2023 m. kovo 30 dienos**, nuo Kliento užsakymo gavimo dienos Klientui suteikti Sutarties priede nurodytas paslaugas (toliau - paslaugos).

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas paslaugas ir už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos įsigaliojus Sutarčiai ir patvirtinus Kliento užsakymą.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties priede nurodytus įkainius įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos.

4.2. Sąskaitos faktūros teikiamos ir e-paštu ir elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksį sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo

PARDAVĖJAS: UAB IT Plasta		Paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis	Pusiapis 2 iš 5
PIRKĖJAS: Lietuvos istorijos institutas		Data: 2022-12-05	Nr. SE12-02

pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

5. UŽSAKYMŲ TEIKIMAS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Klientas teikia Paslaugų teikėjui užsakymus elektroniniu paštu - info@itplasta.lt.

5.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

PARDAVĖJAS: UAB IT Plasta		Paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis	Puslapis 3 iš 5
PIRKĖJAS: Lietuvos istorijos institutas		Data: 2022-12-05	Nr. SE12-02

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Klientui 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja, kol Paslaugų teikėjas suteikia Klientui paslaugų už **11942,70 EUR sumą su PVM**, tačiau ne ilgiau kaip 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaraivimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaraivimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos abipusiu Šalių sutarimu.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

PARDAVĖJAS: UAB IT Plasta		Paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis	Puslapis 4 iš 5
PIRKĖJAS: Lietuvos istorijos institutas		Data: 2022-12-05	Nr. SE12-02

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas Nr. 2– Paslaugų užsakymo pasiūlymas Nr. ITPA-000150.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

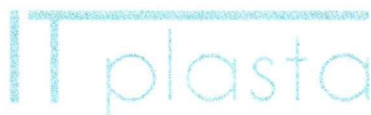
KLIENTAS

UAB „IT Plasta“
 Faktinis adresas: Pašilės g. 10, Ukmergė
 Įmonės kodas: 304425432
 PVM kodas: LT100010555814
 A. s. LT58 7044 0600 0813 0661
 SEB bankas, banko kodas 70440
 Tel. +370 606 49899
info@itplasta.lt

Lietuvos istorijos institutas
 Buveinės adresas: Kražių g. 5, 01108 Vilnius
 Faktinis adresas: Tilto g. 17 Vilnius
 Įstaigos kodas: 111955361
 Tel.: + 370 5 2614436
istorija@istorija.lt

PARDAVĖJAS: UAB IT Plasta 	Paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis	Puslapis 5 iš 5
PIRKĖJAS: Lietuvos istorijos institutas	Data: 2022-12-05	Nr. SE12-02

Sutarties Nr. SE12-02 Priedas Nr. 2



KOMERCINIS PASIŪLYMAS

Katalogų tarnybos (AD) programinės įrangos ir jos diegimo, KDV migravimo paslaugų pasiūlymas
ITPA-000150

Pardavėjas:

IT Plasta, UAB
 Pašilės g. 10, Ukmerge
 Verkių g. 5, Vilnius
 LT 20194 / 08218
 Įmonės kodas: 304425432
 PVM kodas: LT100010555814
 Banko sąskaitos numeris: LT587044060008130661
 info@itplasta.lt
 www.itplasta.lt

Pirkėjas:

Lietuvos istorijos institutas
 Krazių g. 5
 01108
 Įmonės kodas: 111955361
 PVM kodas: LT100001323314

Data: 2022-11-23

#	Pavadinimas	Kiekis	Kaina	Suma	PVM	PVM Suma	Iš viso
1	Serverio paruošimas	1	100.00	100.00	21.00%	21.00	121.00
2	Active Directory diegimas / konfigravimas / testavimas	1	500.00	500.00	21.00%	105.00	605.00
3	Active Directory taisyklių kūrimas pagal BDAR reikalavimus	1	450.00	450.00	21.00%	94.50	544.50
4	Serverio priežiūra (24 mėn.)	24	55.00	1320.00	21.00%	277.20	1597.20
5	Kompiuterių / serverių / programinės įrangos migravimas į AD	150	50.00	7500.00	21.00%	1575.00	9075.00
6	Apmokymai	1	0.00	0.00	21.00%	0.00	0.00
Suma						9,870.00€	
PVM (21.00%)						2,072.70€	
Viso suma						11,942.70€	

Suma žodžiais: vienuolika tūkstančių devyni simtai keturiasdešimt du eurai ir septyniasdešimt euro centų