

MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS 618506

2022 m. rugpjūčio mėn. 31 d.
Visaginas

Visagino socialinių paslaugų centras, įstaigos kodas 300079075, buveinė registruota adresu Taikos pr. 13, 31110 Visaginas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Stanislavos Ostrouch, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Paslaugų Pirkėjas), ir **Viešoji įstaiga „Bruneros“**, įmonės kodas 164687871, buveinė registruota adresu Vytauto g. 137, Kretinga, atstovaujama (-as) generalinės direktorės Rimos Vinčaitės, veikiančio (-ios) pagal įstaigos nuostatus, (toliau – Paslaugų Teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Visagino socialinių paslaugų centro supaprastinto atviro konkurso 2022 m. rugpjūčio mėn. 22 d. protokolu Nr. 1, sudarė šią socialinio centro gyventojų maitinimo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) bei susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objektas – gyventojų (Globos skyriaus senyvo amžiaus žmonėms ir suaugusiems asmenims su negalia skyriaus) maitinimo paslaugos (toliau – Paslaugos), kurias sudaro maisto pagaminimas, pagaminto maisto pristatymas, išdavimas į centro virtuvę bei kiti su šia paslauga susiję aptarnavimo darbai.

1.2. Paslaugų Teikėjas paslaugas teikia atitinkančias pridedamoje techninėje specifikacijoje (*Sutarties 1 priedas*) numatytus reikalavimus.

1.3. Paslaugų Teikėjas paslaugas teikia pagal Socialinės globos senyvo amžiaus žmonėms ir suaugusiems asmenims su negalia skyriaus senyvo amžiaus žmonėms ir suaugusiems asmenims su negalia 1 gyventojų maitinimo per 1 parą fiksuotą įkainį. Maitinimo Paslaugos teikiamos kiekvieną dieną be išeiginių ar švenčių dienų.

1.4. Paslaugų teikimo metu pastebėjus pateiktos paslaugos neatitikimus Paslaugų Teikėjo pasiūlymui ir pirkimo dokumentams (techninei specifikacijai ir/ar kokybės reikalavimams, jie fiksuojami, surašomos ir pateikiamos pastabos Paslaugų Teikėjui. Paslaugų Teikėjas nustatytus neatitikimus savo lėšomis pašalina nedelsiant. Siekiant įsitikinti paslaugų kokybiškumu, gali būti atliktas kokybės patikrinimas, pasitelkiant ekspertus, kuriuos parinks Paslaugų Pirkėjas.

1.5. Teikiamų paslaugų įkainiai nurodyti sutarties 2 skirsnyje.

1.6. Paslaugos teikiamos : Visagino socialinių paslaugų centras, adresu: Taikos pr. 13, Visaginas.

1.7. Paslaugų Pirkėjas už tinkamai suteiktas paslaugas apmoka Paslaugų Teikėjui šios Sutarties 3 skirsnyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.8. Paslaugų Pirkėjas, keičiantis gyventojų skaičiui, pasilieka teisę koreguoti paslaugų apimtį kiekį.

II. KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Maitinimo paslaugų kaina apskaičiuota pagal fiksuoto įkainio kainodarą.

2.2. Šalys susitaria, kad vienos paros vieno gyventojų maitinimo paslaugų įkainis, pusryčiai, pietūs ir vakarienė (sergantiems cukriniu diabetu priešpiečiai ir pavakariai) sudaro:

- senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia _____ 6,40 (šeši eurai keturiasdešimt centų) Eurų (su PVM),

(suma skaičiais ir žodžiais)

- senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia
4,80 (keturi eurai, aštuoniasdešimt centų) _____ Eurų (su PVM).
(suma skaičiais ir žodžiais)
- asmenims sergantiems cukriniu diabetu
6,40 (šeši eurai, keturiasdešimt centų) _____ Eurų (su PVM).
(suma skaičiais ir žodžiais)

2.3. Senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia maisto gamybos kaštai vienam gyventojui per vieną parą kaina 0,32 (nulis eurų, trisdešimt du centai) _____ Eurų (su PVM),
(suma skaičiais ir žodžiais)

Senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia maisto gamybos kaštai vienam gyventojui per vieną parą kaina 0,26 (nulis eurų, dvidešimt šeši centai) _____ Eurų (su PVM).
(suma skaičiais ir žodžiais)

Asmenims sergantiems cukriniu diabetu maisto gamybos kaštai vienam gyventojui per vieną parą kaina 0,32 (nulis eurų, trisdešimt du centai) _____ Eurų (su PVM).
(suma skaičiais ir žodžiais)

ir maisto pristatymo į maitinimo vietą vienam gyventojui per vieną parą kaina 0,09 (nulis eurų, 9 centai) _____ Eurų (su PVM).
(suma skaičiais ir žodžiais)

2.4. Sutartyje nurodytas vieno gyventojo maitinimo paslaugų įkainis (pusryčių, pietų ir vakarienės) yra fiksuotas ir nekeičiamas per visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 2.5., 2.7. ir 2.9. punktuose nurodytas aplinkybes ir sąlygas.

2.5. Maitinimo paslaugų įkainis gali būti keičiamas tik tuo atveju, jeigu bus priimtas Visagino savivaldybės tarybos atitinkamas sprendimas dėl vienos paros vieno gyventojo maitinimo įkainio padidinimo.

2.6. Maisto paruošimo ir maisto pristatymo vienam gyventojui per vieną parą kaina gali būti keičiama tik nuo atveju, jeigu keičiasi 2.5., 2.7., 2.9 papunkčiai.

2.7. Pasikeitus tiesioginiams mokesčiams (jų objektui, dydžiui ir pan.) Lietuvos Respublikoje, jeigu toks pasikeitimas turėjo tiesioginės įtakos prekių kainoms. Pasikeitus tiesioginiams mokesčiams prekių kaina gali būti didinama (mažinama) tokiu procentu, koku pakeistas mokestis tiesiogiai įtakoja prekių kainą.

2.8. Paslaugų įkainių pakeitimas įforminamas šalių papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų sutarties šalių. Perskaičiuoti paslaugų įkainiai įsigalioja nuo kitos dienos po papildomo susitarimo pasirašymo.

2.9. Maisto produktų kaina gali būti koreguojama sutarties pratęsimo laikotarpiui pagal bendrą kainų lygio kitimą, įvertinus vidutinę metinę infliaciją, maisto produktų (prekių) kaina gali būti perskaičiuojama pagal LR Statistikos departamento prie LRV pateiktus rodiklius (pažymą) arba jai lygiavertį dokumentą.

2.10. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

III. ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TERMINAI IR TVARKA

3.1. Paslaugų Pirkėjas apmoka Paslaugų Teikėjui už suteiktas paslaugas pagal fiksuotą 1 gyventojo maitinimo vienos paros įkainį ir maisto paruošimo ir maisto pristatymo vienam gyventojui per vieną parą kainą, kurie yra nurodyti Sutarties 2 skirsnyje.

3.2. Paslaugų Pirkėjas už suteiktas paslaugas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos. Ataskaitinis mėnuo yra kalendorinis mėnuo. Pasibaigus ataskaitiniam mėnesiui, Paslaugų Teikėjas iki kito mėnesio 5 dienos parengia ir Paslaugų Pirkėjui pateikia PVM sąskaitą faktūrą.

3.3. PVM sąskaitas faktūras už suteiktas maitinimo paslaugas Paslaugų Tiekėjas pateikia Paslaugų Pirkėjui naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Teikti Paslaugų Pirkėjui kokybiškas Visagino socialinių paslaugų centro gyventojams maitinimo paslaugas, tinkamai vykdant šios Sutarties ir jos priedų sąlygas pagal perkančiajai organizacijai pasiūlytą (pasiūlyme konkursui) teikiamų maitinimo paslaugų (pusryčių, pietų ir vakarienės) įkainį ir maisto paruošimo ir maisto pristatymo vienam gyventojui per vieną parą kainą.

4.1.2. Darbą organizuoti vadovaujantis higienos normomis: HN 125:2011 „Suaugusių asmenų stacionarios socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (*Suvestinė redakcija nuo 2020-05-01*); 1999 m. lapkričio 25 d. LR SAM įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų“ (*Suvestinė redakcija nuo 2016-07-06*) ir 2007 m. gruodžio 29 d. LR SAM įsakymu NV-1090 „Dėl rekomenduojamų maisto produktų paros normų socialinę globą gaunantiems asmenims“.

4.1.3. Laikantis pažangiausių maisto gamybos technologijų bei galiojančių teisės aktų, užtikrinti, kad patiekalai būtų gaminami iš šviežių ir kokybiškų produktų, atitinkančių LR galiojančius standartus ir techninių sąlygų (technologinių kortelių/kalkuliacijų) reikalavimus. Užtikrinti, kad patiekalų kokybė, maistinė ir energetinė vertė atitiktų LR sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintas normas.

4.1.4. Maistą gaminti pagal kartu su pasiūlymu pateiktus paslaugos teikėjo specialisto (gydytojo dietologo ar kito specialisto) 7 dienų sudarytus valgiaraščius (*Sutarties 2 priedas*). Paslaugų teikimo metu valgiaraščio sudėtis gali keistis, atsižvelgiant į sezoną (daržovių, vaisių sudėtis).

4.1.5. Paskirti atsakingą asmenį, kuris iš Paslaugų Pirkėjo atsakingų asmenų suderintų ir priimtų ateinančios savaitės valgiaraštį.

4.1.6. Maistą gyventojams (pagal užsakytą porcijų skaičių) pristatyti į centrą kiekvieną dieną pagal grafiką:

- ✓ pusryčiai nuo 8.30 val. iki 9.00 val.;
- ✓ pietūs nuo 12.30 val. iki 13.00 val.;
- ✓ vakarienė nuo 16.30 val. iki 17.00 val.;

4.1.7. Maistą į centrą pristatyti sandarioje taroje (talpos, spec. konteineriai, termosai), pritaikytoje maistui gabenti, užtikrinančioje reikalingą temperatūrą ir apsaugą nuo taršos.

4.1.8. Pristatyti patiekalus, ne žemesnės nei: karštų sriubų - 76°C, karštų gėrimų - 70°C, antrųjų patiekalų - 68°C, šaltųjų patiekalų ir šaltųjų gėrimų – 7-14°C temperatūros.

4.1.9. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų Teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį reikalingas teikiant maitinimo paslaugas.

4.1.10. Užtikrinti, kad maitinimo paslaugas teikiantys specialistai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, pasitikrintų sveikatą LR Vyriausybės 2002 m. liepos 16 d. nutarimo Nr. 1145 nustatyta tvarka.

4.1.11. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų Teikėjui tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas.

4.1.12. Tinkamai vykdyti visus kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugų Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. Sudaryti Paslaugų Teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ir/ ar dokumentus, kurie yra reikalingi šioje Sutartyje numatytiems įsipareigojimams tinkamai vykdyti.

4.2.2. Paslaugų Teikėjui už tinkamai suteiktas gyventojų maitinimo paslaugas sumokėti pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas ir tvarką.

4.2.3. Paskirti atsakingą asmenį gyventojų maitinimo organizavimo kontrolei.

4.2.4. Užtikrinti, kad Paslaugų Pirkėjo atsakingi asmenys iki einamos savaitės penktadienio suderintų su Paslaugų Teikėju ateinančios savaitės valgiaraščius.

4.2.5. Pastebėjus neatitikimus dėl paslaugų teikimo tvarkos ir/ ar kokybės, nedelsiant, raštu pateikti pretenziją Paslaugų Teikėjui.

4.2.6. Tinkamai vykdyti visus kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos:

5.2.1. Paslaugų Teikėjas, laiku nesuteikęs 1.1. punkte nurodytų paslaugų, Paslaugų Pirkėjui pareikalavus, už kiekvieną uždelstą dieną moka delspinigius – 0,3 proc. (tris dešimtąsias procento) nuo pasirašytos vienerių metų sutarties vertės, kuri apskaičiuojama: vieno gyventojų maitinimo paslaugos per vieną parą įkainis be PVM, padaugintas iš metų dienų skaičiaus ir iš vidutinio maitinamų gyventojų skaičiaus (15 + 15 + 5 gyventojų).

5.3. Jei Paslaugų Teikėjas laiku nepašalina 1.4. punkte nurodytų neatitikimų, ar nepašalina trūkumų, kuriuos konstatuoja 1.4. punkte numatyti ekspertai, arba neįvykdo kitų Sutarties sąlygų, dėl ko pirkimo objektu negalima pilnai naudotis, ir dėl to atsiranda sutrikimų tolimesnėje Paslaugų Pirkėjo veikloje, visus Paslaugų Pirkėjo nuostolius bei neigiamų pasekmių ištaisymo kaštus, susijusius su Paslaugų Teikėjo veikla, ne ginčo tvarka privalo atlyginti Paslaugų Teikėjas, patirti kaštai/ nuostoliai gali būti išskaičiuoti atliekant vienašalį įskaitymą (LR CK 6.131 str.) iš bet kurios Paslaugų Teikėjui už Paslaugas mokėtinos sumos.

5.4. Paslaugų Pirkėjas laiku neatsiskaitęs už suteiktas paslaugas, Paslaugų Teikėjui pareikalavus, turi sumokėti 0,3 proc. (tris dešimtąsias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.5. Paslaugų Teikėjas privalo įstatymų nustatyta tvarka atlyginti Paslaugų Pirkėjui žalą, padarytą nesaugiu ar nekokybišku maistu ir ne vėliau kaip per 1 valandą pateikti kokybišką maistą.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Šalys nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos LR civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę/ tikimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė/ turėjo atsižvelgti, t. y. Lietuvoje paskelbta nepaprastoji padėtis, ekstremali padėtis, karantinas, Lietuvoje pasitaikančios kitos aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

6.3. Šalis, prašant ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. **Sutartis galioja vienerius kalendorinius metus nuo 2022 m. rugsėjo 1 d.** su galimybe pratęsti Sutartį 2 kartus po 12 mėn.

7.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.4. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų ir po pasirašymo tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

7.5. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatų.

7.6. Paslaugų Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų Teikėjui prieš 14 (keturiolika) dienų, jei Paslaugų Teikėjas teikia nekokybiškas, neatitinkančias techninėje specifikacijoje (*1 priedas prie sutarties*) nustatytų reikalavimų Paslaugas.

7.7. Paslaugų Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu informavęs Paslaugų Pirkėją ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo, nurodant priežastis kodėl Sutartis nutraukiama.

7.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

VIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

8.1. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Paslaugų Pirkėjo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.2. Visi šios Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais. Papildomi susitarimai ir priedai yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

9.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai kitai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

9.5. Pasikeitus buveinės adresu, pavadinimui, telefonų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu informuoti vieną kitą.

9.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

X. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Paslaugų pirkėjas

Visagino socialinių paslaugų centras
Taikos pr. 13, 31110 Visaginas
Į. k. 300079075
Tel. (8 386) 70 053; 70 220
El. p. vspe@vspe.lt
AB bankas Swedbank
A. S. LT047300010089418076

Paslaugų teikėjas

VšĮ „Bruneros“
Vytauto g. 137, Kretinga
Į. k. 164687871
Tel. +370 44 577 355

L.e.p.
Direktorė Stanislava Ostroch
socialiniams reikalams
Lina Cicėnienė
Parašas

A. V.

Generalinė direktorė Rima Vinčaitė
Parašas

A. V.

