

476.

**KAUNO RAJONO ZAPYŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
REMONTO DARBŲ SUTARTIS Nr. 2022/09/29**

2022 m. rugsėjo 29 d.
Zapyškis

Kauno raj. Zapyškio pagrindinės mokyklos, direktoriaus Raimondo Bartkaus, toliau vadinama Užsakovu, ir UAB „Statybų vizija“, įmonės kodas 135991451, atstovaujama direktoriaus Mariaus Jankausko, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Rangovu, sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Šia sutartimi Rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą terminą pagaminti ir sumontuoti mokyklos logotipą. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.
- 1.2. Bendra sutarties suma, **įskaitant PVM yra 8415,85 Eur (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai penkiolika eurų 85 ct).**
- 1.3. Šioje sumoje įvertintos visos darbų apimtys, būtinos Rangovo išlaidos, kad objektas būtų atiduotas naudoti.
- 1.4. Darbai turi būti atlikti iki 2022 11 25.
- 1.5. Ne dėl Užsakovo kaltės sutrikus darbų finansavimui, jų atlikimo terminų pratęsimo bei apmokėjimo klausimai bus sprendžiami papildomu šalių susitarimu.

2. Užsakovo teisės

- 2.1. Kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų darbų eigą, apimtis ir kokybę, darbų grafiko laikymąsi, Rangovo teikiamų medžiagų kokybę.
- 2.2. Pastebėjus nukrypimus nuo sutarties sąlygų, kurie gali pabloginti darbų kokybę, kitus trūkumus, nedelsiant pranešti Rangovui.
- 2.3. Nustatęs trūkumus, dėl kurių darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal šioje sutartyje numatytą paskirtį ir jei šių trūkumų negalima pašalinti, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą.
- 2.4. Užsakovas pasilieka teisę pateikti Rangovui įrengimus ir kai kuriuos gaminius bei medžiagas darbo eigoje.
- 2.5. Užsakovas pasilieka teisę koreguoti darbų apimtis, esant gamybiniam būtinumui arba pasikeitus finansavimui.

3. Rangovo pareigos

- 3.1. Tinkamai atlikti darbus pagal Civilinio kodekso norminių aktų ir šios sutarties reikalavimus.
- 3.2. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka darbų rezultatus perduoti Užsakovui.
- 3.3. Garantuoti, kad tretieji asmenys neturi teisės uždrausti ar kliudyti atlikti darbus pagal Rangovo parengtus techninius dokumentus.
- 3.4. Užtikrinti įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų laikymąsi, darbo saugumą statybos aikštelėje, statybos objekto priešgaisrinę, aplinkos ir materialinių vertybių apsaugą.
- 3.5. Pateikti medžiagas, įrenginius, detales ir kitokias konstrukcijas, šių gaminių ir konstrukcijų sertifikatus, galiojančius Lietuvos Respublikoje.

- 3.6. Esant reikalui, darbams atlikti sudaryti reikalingas sutartis su subrangovais. Medžiagas sandėliuoti nenusižengiant taisyklių bei techninių specifikacijų reikalavimams.
- 3.7. Suderinti su Užsakovu remonto darbus ir jų atlikimo terminus.
- 3.8. Pateikti Užsakovui atliktų statybos remonto darbų aktus (ataskaitas).
- 3.9. Likus savaitei iki objekto atidavimo, pranešti Užsakovui apie darbų užbaigimą.
- 3.10. Daryti darbų pakeitimus tik gavus Užsakovo sutikimą.
- 3.11. Sutartyje numatytais terminais Užsakovo pasirašytu priėmimo aktu perduoti Užsakovui baigtą objektą.
- 3.12. Darbų atlikimo metu padaręs išvadą, kad reikalingi normatyviniuose darbų atlikimo dokumentuose nenumatyti darbai, apie tai pranešti Užsakovui. Šių darbų neatlikti be raštiško Užsakovo leidimo.
- 3.13. Per 10 dienų savo sąskaita šalinti statybos bei garantiniu laiku išryškėjusius defektus.

4. Atsiskaitymai tarp šalių

- 4.1. Už atliktus darbus pagal abiejų šalių pasirašytus darbų priėmimo - perdavimo aktus Užsakovas įsipareigoja Rangovui atsiskaityti per 30 (trisdešimt) dienų.
- 4.2. Galimiems defektams pašalinti ir kitiems nuostoliams padengti, leisti Užsakovui neapmokėti 5 % atliktų darbų vertės. Ši sulaikyta suma grąžinama Rangovui per mėnesį, užbaigus darbus ir pašalinus pastebėtus defektus.
- 4.3. Grąžinti Užsakovui medžiagas, gaminius ir dirbinius, gautus po ardymo darbų, jeigu jos numatytos panaudoti darbams.
- 4.4. Šalims susitarus, Užsakovas gali sumokėti Rangovui avansą (iki 30 % nuo sutartyje numatytos bendros sumos).

5. Šalių atsakomybė:

- 5.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų reikalavimų, už statinio patvarumo ar atsparumo sumažėjimą ar netekimą.
- 5.2. Rangovas, nevykdęs kalendorinio darbų atlikimo grafiko, moka Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 % sutarties kainos delspinigių.
- 5.3. Užsakovas baudas ir delspinigius išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 5.4. Rangovas atsako už objekto defektus, jeigu jie buvo nustatyti per 5 metus, 10 metų – esant paslėptų statinio elementų, 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.
- 5.5. Rangovui atsisakius pašalinti defektus, juos pašalina Užsakovas, o Rangovas apmoka už atliktus darbus ir dar sumoka 50 % šių darbų vertės baudą.

6. Kitos sąlygos

- 6.1. Sutartis gali būti keičiama ir papildoma tik raštišku šalių susitarimu.
- 6.2. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o kilusius ginčus sprendžia teismas.
- 6.3. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šia sutartimi.
- 6.4. Šalys neatsako, jei sutartis neįvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo šalių, pasirašiusių šią sutartį (stichinės nelaimės, neskiriamas biudžetinis finansavimas).
- 6.5. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama jos dalis:
 - 6.5.1. Sąmatos;



6.6. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais - po vieną egzempliorių Užsakovui ir Rangovui. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

UŽSAKOVAS

Kauno r. Zapyškio pagrindinė mokykla
Bažnyčios g. 4, Kluoniškiai, Kauno r.
Įmonės kodas: 191092511
rastine@zapyskiomokykla.lt

RANGOVAS

UAB „Statybų vizija“
Raudondvario pl. 78, Kaunas
Įmonės kodas: 135991451
PVM mokėtojo kodas LT359914515
AB „Swedbank“ bankas
Banko kodas 73000
A.s. LT75 7300 0100 9660 3625
Tel.: +370 37 260431
El. paštas: info@statybuvizija.lt

Direktorius


A.V.  Raimondas Bartkus

Direktorius


A.V.  Marius Jankauskas

Statybos darbų vadovas
Aivaras Kriščiūnas
Atestato Nr. 35763