

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

5-52

2022 m. gruodžio mėn. 30 d.
Agluonų kaimas

Akmenės rajono paramos šeimai centras toliau vadinama „**Užsakovu**“, veikiantys pagal įstaigos nuostatus, atstovaujami direktorės Violetos Mikštienės, iš vienos pusės, ir UAB „Lobby Baltic“, toliau vadinamos „**Tiekėju**“ atstovaujamas direktoriaus Aurelijaus Virkučio iš kitos pusės, sudarė šią prekių pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinama „**Sutartis**“:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. **Tiekėjas** sutarties galiojimo metu patieks **Užsakovui** pagal skelbiamos mažos vertės maisto produktų pirkimo pasiūlymą maisto produktus kainomis pateiktomis priede. O **Užsakovas** įsipareigoja priimti maisto produktus ir apmokėti už pateiktą produkciją. Prekių asortimentas, preliminarūs kiekiai, kaina yra nurodyti Sutarties priede „Tiekėjo pasiūlymas“ (Sutarties priedas Nr. 1), kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Pirkėjas gali pirkti ir kitos produkcijos, pagal Tiekėjo pateiktą asortimentą, mokant tuo metu nustatytą kainą, kuriai bus taikoma sutartinė nuolaida. Kiekiai gali kisti – tiek didėti, tiek mažėti priklausomai nuo perkančiosios organizacijos poreikių.

1.2. Maisto produktų tiekimas ir visos su tuo susietos procedūros ir veiksmai vykdomi pagal šios sutarties, pasiūlymo turinio ir konkursinių dokumentų sąlygų reikalavimus.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. **Tiekėjas** garantuoja, kad parduodamos prekės yra kokybiškos, atitinka nustatytus standartus ir įsipareigoja perduoti **Užsakovui** nuosavybės teise prekes ir visus su prekėmis susijusius dokumentus, kaip nustatyta šioje sutartyje, o **Užsakovas** įsipareigoja sutartyje nustatyta tvarka priimti prekes ir sutartyje nustatytais terminais sumokėti už prekes.

3. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMAS

3.1. **Užsakovas** perka prekes pagal poreikį. Prekių įkainiai nurodyti TIEKĖJO pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 1). Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso preliminaraus prekių kiekio, nurodyto pasiūlyme. Į sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Tiekėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami:

3.2.1. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, įkainiai keičiami proporcingai pasikeitimo dydžiui.

3.2.2. Jeigu atsiranda akivaizdus vidutinis metinis vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis sutartyje nustatytų įkainių atžvilgiu, užsakovas numato (bet neįsipareigoja) prekių įkainių perskaičiavimą (keitimą). Perskaičiavimas gali būti atliekamas vieną kartą, bet ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos. Tiekėjas prašymą perskaičiuoti prekių įkainius privalo pateikti raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu.

3.3. Už pristatytas prekes Pirkėjas apmoka Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų po prekių pristatymo mokesčiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas – faktūras.

3.4. Pardavėjas PVM sąskaitą–faktūrą / sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. PREKĖS KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. **Tiekėjas** privalo laikytis reikalavimų, nurodytų Sutarties priede „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“ ir garantuoti parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas

turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

4.2. **Tiekėjas, Užsakovui** pareikalavus, privalo pateikti prekės gamintojo išduotos kokybės atitikties deklaracijos reikalavimus, arba kito kokybę patvirtinančio dokumento kopiją.

4.3. Pretenzijos dėl prekių kokybės priimamos prekių realizavimo terminų ribose. Nekokybiškas prekes, **Užsakovui** sutikus **Tiekėjas** privalo pasiimti arba pakeisti kokybiškomis per 24 (dvidešimt keturias) valandas po pretenzijos pateikimo.

4.4. Užsakovui iškilus abejonei dėl produkcijos kokybės atitikimo apklausos techninės specifikacijos reikalavimams, Užsakovas telefonu ar elektroniniu paštu išskviečia **Tiekėjo** atstovą, kuris privalo ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo iškvietimo atvykti pas **Užsakovą** produkcijos kokybės nustatymui.

4.5. Neatvykus **Tiekėjo** atstovui sutarties 4.4 punkte numatytu laiku, Užsakovas turi teisę tęsti produkcijos kokybės nustatymo procedūrą.

4.6. Kai produkcijos kokybę jos realizavimo laikotarpiu tikrina **Užsakovą** kontroliuojančios organizacijos ir produkcijos tyrimai atliekami nesuinteresuotų organizacijų atestuotose arba akredituotose laboratorijose, tyrimų rezultatai laikomi neginčytinais.

4.7. Kai tiriamą produkciją neatitinka apklausos techninės specifikacijos reikalavimų – tyrimų išlaidas apmoka **Tiekėjas**. Tyrimų išlaidos gali būti išskaičiuotos iš **Tiekėjo** pristatytų prekių vertės.

4.8. Pretenzijos dėl prekių kokybės **Užsakovo** ir **Tiekėjo** vienas kitam siunčiami turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu ar elektroniniu paštu. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

4.9. **Tiekėjas** garantuoja prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose.

4.10. **Tiekėjas** prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymoje ir ant pakuotės.

5. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Prekės tiekiamos adresu Dvaro g. 15, Agluonų kaimas, Akmenės rajonas, Akmenės rajono paramos šeimai centras.

5.2. Tiekimas vykdomas sutarties galiojimo laikotarpiu pagal išankstines pirkėjo paraiškas el. paštu ar telefonu, nurodant pageidaujamų įsigyti prekių rūšį, kiekį ir pristatymo laiką.

5.3. Paraiška pristatoma **Tiekėjui** prieš 1 – 2 dienas iki pateikimo termino.

5.4. Prekės pristatomos pagal užsakymą vieną, du kartus per savaitę: nuo 8 iki 12 val.

5.5. **Užsakovo** nurodyta prekių pristatymo data, užsakytų prekių kiekis ir rūšis tiekėjo nuožiūra negali būti keičiami.

5.6. **Užsakovas** įsipareigoja pagal gautą tiekėjo pranešimą apie pristatymo laiką ir kiekį garantuoti prekių priėmimą ir dokumentų apiforminimą.

5.7. Prekės perduodamos **Užsakovo** įgaliotam asmeniui, kuris patvirtina prekių priėmimo faktą savo parašu. Nuo to momento prekės tampa **Užsakovo** nuosavybe. **Užsakovas** atsako už įgaliotų asmenų paimtą prekių kiekį, kainą ir sumą.

5.8. Prekės gali būti neišduodamos **Užsakovui**, jeigu:

5.8.1. **Užsakovas** nesumokėjo už prekes ir mokėjimo terminas yra pasibaigęs;

5.8.2. **Užsakovo** atstovas nėra įgaliotas priimti prekes;

5.9. Prekes **Tiekėjas** atveža savo transportu.

5.10. Prekių kiekis tikrinamas prekių perdavimo **Užsakovui** metu.

5.11. Šalims susitarus, prekės gali būti gražinamos.

5.12. **Tiekėjui** neturint užsakytų prekių, jis privalo pranešti **Užsakovui** ir derinti pasiūlymą dėl lygiaverčių prekių tiekimo.

6. TIEKIMO SAUGUMO GARANTIJOS

6.1. Nuo tiekimo pradžios iki sutarties pabaigos, prekių tiekimo operacijas (iki pridavimo **Užsakovui**), asmens sužeidimo, mirties, turtinės žalos ar kitų nuostolių riziką prisiima ir padengia pardavėjas.

6.2. **Tiekėjas** yra atsakingas už visos veiklos, vykdančios tiekiant prekes iki jų pristatymo ir pridavimo **Užsakovui**, saugumą.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas sprendžiamas derybų keliu. Jeigu ginčas negali būti išspręstas derybų keliu per 24 (dvidešimt keturias) kalendorines dienas (išskyrus šioje sutartyje numatytus atvejus), tai šalys susitaria šiuos ginčus spręsti teismine tvarka.

8. SUTARTIES PAKEITIMO, NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Sutartis gali būti pakeista arba nutraukta tik abipusiu šalių susitarimu. Apie norimą sutarties pakeitimą arba nutraukimą suinteresuotoji šalis turi pranešti kitai šaliai raštu, ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki norimo sutarties pakeitimo ar nutraukimo momento.

8.2. Sutarties šalis gali būti atleidžiama nuo finansinės atsakomybės už sutartinių įsipareigojimų vykdymą tik esant nenugalimos jėgos aplinkybėms.

8.3. **Užsakovas** gali nutraukti šią sutartį vienašališkai, įspėjęs **Tiekėją** prieš dešimt dienų jeigu:

8.3.1. **Tiekėjas** pažeidžia arba nevykdo sutarties sąlygų;

8.3.2. **Tiekėjas** nepagrįstai didina numatytas kainas;

8.3.3. **Tiekėjui** iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla;

8.3.4. Po raštiško **Užsakovo** įspėjimo **Tiekėjas** nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu nurodyta pirkimo sutartyje ir/ar kituose šios sutarties dokumentuose, **Tiekėjo** pasiūlyme.

8.4 **Tiekėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, tik tuo atveju, jei **Užsakovas** padaro esminį šios sutarties pažeidimą. Esminiu pažeidimu laikoma nemokėjimas už prekes sutarties 3.3 p. nurodytais terminais ir po papildomo raštiško **Tiekėjo** perspėjimo pateiktų nurodymų neįvykdymas.

9. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Jeigu **Tiekėjas** po sutarties įsigaliojimo nesilaiko sutarties vykdymo terminų arba atsisako pateikti prekę/prekes, jis **Užsakovui** sumoka 0,1 % delspinigių nuo nepristatytos prekės vertės už kiekvieną pradelstą dieną.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

10.1. Sutartis galioja nuo **2023 m. sausio 2 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d.**

10.2. Nutraukus sutartį anksčiau termino, sutartis galioja iki galutinio atsiskaitymo su pardavėju.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Šalis gali būti visiškai arba iš dalies atleista nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos, nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal LR Civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Sutartis baigiasi kai jos vykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei trims savaitėms dėl nenugalimos jėgos, už kurią Šalis neatsako.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Šalys vykdydamos sutartį vadovaujasi LR įstatymais, norminiais dokumentais ir šia sutartimi.

12.2. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų vykdymo tretiesiems asmenims.

12.3. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.

12.4. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai šaliai, jeigu jie yra perduoti šalių atstovams pasirašytinai arba pasiunčiami registruotu laišku.

12.5. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitų rekvizito pakeitimus.

12.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

12.7. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Užsakovas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Dalia Jurkevičienė	Akvilė Bučytė
Adresas	Dvaro g. 15, Agluonų kaimas, Akmenės rajonas, LT 85474	Laisvės g. 214D, Mažeikiai
Telefonas	842559184	8 443 20300
El. paštas	dalia.jurkeviciene@akmenesvaikai.lt	info@lobbybaltic.lt

JURIDINIAI ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Akmenės rajono paramos šeimai centras
Dvaro g. 15, Agluonų kaimas, Akmenės rajonas,
LT 85474
Tel.: 8-425-59184
El. paštas: info@akmenesvaikai.lt
Įstaigos kodas 300887060
Luminor Bank AB
A.s.Nr.:Lt-594010043300124008

Violeta Mikštienė
Direktorė
A.V.

Tiekėjas

UAB „Lobby Baltic“
Laisvės g. 214D, Mažeikiai
Tel. 8 443 20300
El.p. info@lobbybaltic.lt
Įstaigos kodas 302434144
A.S. LT087044060007812722

Aurelijus Virkutis
Direktorius
A.V.

Priedas Nr. 1

Eil. Nr.	Pavadinimas	Keliami reikalavimai, sudėtis	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai	Kaina Eur be PVM	Kaina su PVM	Suma be PVM	Suma su PVM
1	Lauro lapai	Fasuoti 0,1 – 0,2 kg.	Kg.	0,5	7,18	8,69	3,59	4,35
2	Pipirai kvepiantys	Malti (fasuoti 0,050 – 0,100 kg.)	Kg.	0,5	16,80	20,33	8,40	10,17
3	Pipirai kvepiantys	Žirneliais (fasuoti 0,050 – 0,100 kg.)	Kg.	0,5	16,80	20,33	8,40	10,17
4	Pipirai juodieji	Malti (fasuoti 0,050 – 0,100 kg.)	Kg.	0,5	16,80	20,33	8,40	10,17
5	Pipirai juodieji	Žirneliais (fasuoti 0,050 – 0,100 kg.)	Kg.	0,5	16,80	20,33	8,40	10,17
6	Citrinos rūgštis	(fas. 0,1 – 0,2 kg.)	Kg.	3	6,35	7,68	19,05	23,04
7	Actas	Fas. 0,5 - 1 l.	Kg.	10	0,54	0,65	5,40	6,50
8	Cinamonas	(fas. 0,1 – 0,2 kg.)	Kg.	1,5	6,58	7,96	9,87	11,94
9	Aguonos	(fas. 0,1 – 0,5 kg.)	Kg.	1	8,93	10,81	8,93	10,81
10	Kmynai	(fas. 0,1 – 0,2 kg.)	Kg.	1	7,18	8,69	7,18	8,69
11	Vanilinis cukrus	(fas. 0,1 – 0,2 kg.)	Kg.	2	4,03	4,88	8,06	9,76
12	Cukraus pudra	Fas. 0,1-0,2 kg.	Kg.	3	3,15	3,81	9,45	11,43
13	Želatina	(fas. 0,050 - 0,100 kg.)	Kg.	1	9,63	11,65	9,63	11,65
14	Želė fasuota įvairių skonių	Sufasuota 80 - 100gr.		3	5,53	6,69	16,59	20,07
15	Kepimo milteliai	(fas. 0,1 – 0,2 kg.)	Kg.	2	3,85	4,66	7,70	9,32
16	Soda maistinė	(fas. 0,5 – 1kg.)	Kg.	5	2,31	2,80	11,55	14,00
17	Kakava	(fas. 0,1 – 0,2 kg.)	Kg.	6	6,35	7,68	38,10	46,08
18	Natūrali pupelių kava, tiekėjas įrašo pavadinimus, siūlyti kelis variantus	Malta, natūrali, paruošta iš 100 proc. Arabica pupelių, vidutinio skrudinimo, be priemaišų, priedų, nesudrėkusi. Supakuota 250 g -500g vakuuminėje pakuotėje. (lygiavertė Jacobs, Paulig)	Kg.	5	13,37	16,18	66,85	80,90
19	Arbata juoda	maišeliuose su siūlu 1g – 1,5 g pakelyje 20vnt. - 25 vnt.	Kg.	1	36,75	44,47	36,75	44,47
20	Arbata vaisinė	maišeliuose su siūlu 1g – 1,5 g pakelyje 20vnt. - 25 vnt.	Kg.	1	36,75	44,47	36,75	44,47
21	Arbata žalia	maišeliuose su siūlu 1g – 1,5 g pakelyje 20vnt. - 25 vnt.	Kg.	1	36,75	44,47	36,75	44,47
22	Arbata juoda su citrina	Lygiavertė Dilmah, Lipton, maišeliuose su siūlu 1g – 1,5g pakelyje 20 – 25 vnt.	Kg.	7	36,75	44,47	257,25	311,29
23	Druska su jodu	Fas. 1 kg.	Kg.	30	0,40	0,48	12,00	14,40
24	Sausos mielės	Fas. 0,011-0,025 kg.	Kg.	1	10,85	13,13	10,85	13,13
25	Zefyrai	Sveriami (įvairių skonių)	Kg.	40	4,67	5,65	186,80	226,00

26	Saldainiai (šokoladiniai) tiekėjas įrašo pavadinimus.	Sveriami, siūlyti kelis variantus.	Kg.	30	7,00	8,47	210,00	254,10
27	Saldainiai (šok. su vafliu) tiekėjas įrašo pavadinimus.	Sveriami, siūlyti kelis variantus.	Kg.	20	4,38	5,30	87,60	106,00
28	Saldainiai karamelė su įdaru, tiekėjas įrašo pavadinimus.	Sveriami, siūlyti kelis variantus.	Kg.	5	3,31	4,01	16,55	20,05
29	Saldainiai karamelė be įdaro, tiekėjas įrašo pavadinimus.	Sveriami, siūlyti kelis variantus.	Kg.	5	3,31	4,01	16,55	20,05
30	Šokoladukai, (tiekėjas įrašo pavadinimus, siūlyti kelis variantus).	Fasuoti 30-60 g	Kg.	15	9,92	12,00	148,80	180,00
31	Tirpus kavos gėrimas 3x1 (trys viename) tiekėjas įrašo pavadinimus	(fas. 15-17g. pakeliuose)(lygiavertė Jacobs arba Nescafe)	Kg.	2	7,19	8,70	14,38	17,40
32	Lukštentos saulėgrąžų sėklos	Fas. 0,1-0,5 kg.	Kg.	2	3,08	3,73	6,16	7,46
33	Sezamo sėklos	Fas. 0,1-0,2 kg.	Kg.	1	4,53	5,48	4,53	5,48
34	Kokosų drožlės baltos	Fas. 0,1-0,2 kg.		1	5,74	6,95	5,74	6,95
35	Kokosų drožlės spalvotos	Fas. 0,1-0,2 kg.	Kg.	1	5,74	6,95	5,74	6,95
36	Linų sėmenys	Fas. 0,1-0,5 kg.	Kg.	1	2,35	2,84	2,35	2,84
37	Žemės riešutų branduoliai	Be luobelų (fas. 0,2-0,5 kg.)	Kg.	10	3,59	4,34	35,90	43,40
38	Džiovintų vaisių mišinys	Atitinkantis keliamus kokybės reikalavimus. (fas. 1 - 2 kg.)	Kg.	5	5,60	6,78	28,00	33,90
39	Džiovintos spanguolės	Atitinkančios keliamus kokybės reikalavimus. (fas. 0,2 – 1 kg.)	Kg.	3	15,58	18,85	46,74	56,55
40	Sausi pusryčiai	Fasuoti, įvairių skonių, atitikti kokybės reikalavimus.	Kg.	50	5,60	6,78	280,00	339,00
41	Krekeriai (saldūs ir sūrūs)	Fasuoti arba sveriami. Atitikti kokybės reikalavimus	Kg.	30	8,05	9,74	241,50	292,20
42	Vafliai su įdaru	Sveriami, įvairių skonių. Atitikti kokybės reikalavimus.	Kg.	50	4,29	5,19	214,50	259,50
43	Šiaudeliai	Fasuoti, atitikti kokybės reikalavimus.	Kg.	20	2,77	3,35	55,40	67,00
Viso:								2726,28