

BIURO KĖDŽIŲ PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. d. Nr.

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Tado Metelionio, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatus, ir uždaroji akcinė bendrovė Musonas (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Dariaus Trakanavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena iš jų atskirai – šalimi, vadovaudamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2022 m. gruodžio 28 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-92, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Biuro kėdžių, nurodytų techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis, ir atitinkančių joje nustatytus reikalavimus (toliau – prekės), ir techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių (toliau – su pirkimo objektu susijusios prekės) (toliau bendrai prekės ir su pirkimo objektu susijusios prekės vadinamos Prekėmis), pirkimas.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2. Pradinės Sutarties vertė, lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms prekėms įsigyti pagal Pardavėjo pasiūlyme nurodytus įkainius be PVM ir su pirkimo objektu susijusioms prekėms įsigyti, yra 12 396,69 Eur be PVM. Pirkimui skirta maksimali lėšų suma – 14 999,99 Eur su PVM.

3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Prekių įkainiai (be PVM), prekėms taikomas PVM ir preliminarūs prekių kiekiai nurodyti Sutarties 2 priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Į prekių įkainius (be PVM) turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos Pardavėjo išlaidos, susijusios su Prekių pristatymu į Pirkėjo nurodytą vietą Kauno mieste (transportavimo išlaidos), užnešimu, sumontavimu, bei visos kitos Pardavėjo patiriamos išlaidos, būtinos Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymui. Pardavėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties 2 priede nurodytus prekių įkainius (be PVM) ir prekėms taikomą PVM. Jei kurios nors išlaidos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jie bus suteikiami neatlygintinai, skaičiuojant iš Pardavėjo lėšų.

4. Prekės bus perkamos pagal poreikį. Prekių kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis (gali būti įsigyjama daugiau arba mažiau prekių kiekio, neviršijant Sutarties 2 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės ir pirkimui skirtos maksimalios lėšų sumos). Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą Sutarties 2 punkte nurodytą pradinės Sutarties vertę, taip pat su pirkimo objektu susijusių prekių už visą Sutarties 9 punkte nurodytą sumą. Prekių gali būti įsigyjama už visą pradinės Sutarties vertę, nurodytą Sutarties 2 punkte, jeigu Pirkėjas neperka su pirkimo objektu susijusių prekių. Vykdamas Sutartį, Pirkėjui pasinaudojus galimybe pirkti su pirkimo objektu susijusias prekes, prekių įsigijimui numatyta suma mažinama tokia pačia suma, už kurią nuperkama su pirkimo objektu susijusių prekių. Pirkėjas, pirksdamas Prekes, negali viršyti Sutarties 2 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės, o pirksdamas su pirkimo objektu susijusias prekes – negali viršyti 10 (dešimties) procentų pradinės Sutarties vertės.

Pirkėjas įsipareigoja pagal Sutartyje nustatytus įkainius sumokėti Pardavėjui už faktiškai patiektas prekes, o už su pirkimo objektu susijusias prekes – Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turi sumokėti Pardavėjui, priklauso nuo faktiškai patiektų Prekių kiekio.

5. Prekių įkainiai (be PVM), nurodyti Sutarties 2 priede, yra fiksuoti, galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir nekeičiami, išskyrus Sutarties 6 punkte numatytus atvejus.

6. Prekių įkainiai (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi (perskaičiuojami) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

6.1. Prekių įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu šalies prašymu. Prekių įkainiai perskaičiuojami (mažinami ar didinami) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylika) mėnesių ir, jei per šį laikotarpį Lietuvos Respublikos statistikos departamento paskelbto vartotojų kainų indekso „Baldai ir būsto apstatymo reikmenys“ (toliau – VKI) pokytis yra didesnis kaip 7 procentai.

6.2. Prekių įkainiai perskaičiuojami fiksuojant 5 (penktą) darbo dieną po prašymo perskaičiuoti prekių įkainius pateikimo dienos paskelbtą paskutinį ketvirčio VKI. Sutartyje numatytas prekės įkainis dauginamas iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 (penktą) darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą ketvirčio VKI dalijant iš prieš 12 (dvylika) mėnesių buvusio ketvirčio VKI (kai perskaičiavimas atliekamas pirmą kartą po Sutarties įsigaliojimo), perskaičiuojant kitą kartą (jei reikalinga) – anksčiau perskaičiuotą prekės įkainį dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 (penktą) darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą ketvirčio VKI dalijant iš prieš 12 (dvylika) mėnesių buvusio ketvirčio VKI.

6.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): [https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?theme=all#/pasirenkant\Pagal temą\Ūkis ir finansai \(makroekonomika\)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai \(VKI\), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai \(2015 m.-100\)\Lentelės parinktys\Nurodoma Būsto apstatymo, namų ūkio įranga ir kasdieninė namų priežiūra \Baldai, būsto apstatymo reikmenys, kilimai ir kitos grindų dangos\Baldai ir būsto apstatymo reikmenys\Nurodomas laikotarpis](https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?theme=all#/pasirenkant\Pagal temą\Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m.-100)\Lentelės parinktys\Nurodoma Būsto apstatymo, namų ūkio įranga ir kasdieninė namų priežiūra \Baldai, būsto apstatymo reikmenys, kilimai ir kitos grindų dangos\Baldai ir būsto apstatymo reikmenys\Nurodomas laikotarpis).

6.4. Perskaičiuoti prekių įkainiai įforminami rašytiniu šalių susitarimu. Susitarimas padidinti / sumažinti prekių įkainius ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

6.5. Perskaičiuoti prekių įkainiai taikomi prekėms, kurios bus užsakomos po susitarimo dėl prekių įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo.

6.6. Atlikus įkainių perskaičiavimą, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, 19¹ punkte nustatyta tvarka, esant poreikiui, patikslinama (didėja arba mažėja) pradinės Sutarties vertė. Perskaičiuojant pradinės Sutarties vertę, perskaičiavimas taikomas ne visai pradinės Sutarties vertei, bet tik neišpirktiems pagal Sutartį prekių kiekiams.

7. Prekėms taikomas PVM tarifo dydis perskaičiuojamas:

7.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas prekėms taikomo PVM tarifo dydis;

7.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

Šio punkto nuostatos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Pardavėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą.

8. Dėl prekėms taikomo PVM perskaičiavimo suinteresuota šalis kreipiasi į kitą šalį raštu. Perskaičiuojamas PVM įforminamas šalių pasirašomu susitarimu, kuris įsigalioja abiem šalims patvirtinus jį parašais ir yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuotas PVM tarifas taikomas po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento užsakytooms prekėms apmokėti.

9. Pirkėjas, esant poreikiui, gali įsigyti su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršydamas 10 (dešimties) procentų pradinės Sutarties vertės, t. y. neviršydamas 1 239,67 Eur be PVM (1500,00 Eur su PVM). Už su pirkimo objektu susijusias prekes bus sumokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

III SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA

10. Prekės perduodamos ir priimamos pagal Pardavėjo parengtą Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, jį pasirašant abiejų šalių atstovams. Pardavėjui pristačius Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, Pirkėjo paskirtas asmuo jas apžiūri ir, nenustatęs trūkumų, pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą ir pateikia 1 (vieną) pasirašyto akto egzempliorių Pardavėjui.

11. Jei pristatytos prekės neatitinka Sutarties ir jos 1 priede nurodytų reikalavimų ir (ar) su pirkimo objektu susijusios prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, yra nekokybiškos, Pirkėjas surašo

Prekių trūkumų aktą, nurodydamas netinkamų Prekių pavadinimus, kieki, jų trūkumus. Tokiu atveju Prekių perdavimo ir priėmimo aktas pasirašomas tik už pristatytas kokybiškas ir tinkamas Prekes. Prekių trūkumų akte nurodytų Prekių trūkumai turi būti pašalinti Sutarties 15.3 papunktyje nustatyta tvarka, jų perdavimo ir priėmimo aktas pasirašomas Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka.

12. Pagal Pirkėjo pasirašytus Prekių perdavimo ir priėmimo aktus Pardavėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikia Pirkėjui sąskaitas faktūras. Pirkėjas sumoka Pardavėjui pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos. Sąskaitos faktūros Pirkėjui teikiamos tik elektroniniu būdu:

12.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

12.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

12.3. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

13. Jeigu Pardavėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subtiekęjus, Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiekęjai) arba nuo informacijos apie subtiekęjo pasitelkimą iš Pardavėjo gavimo, raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Pirkėjui prašymą. Tokiu atveju tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subtiekęjo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, įskaitant teisę Pardavėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Subtiekęjui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subtiekęjui gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas priims Prekes. Subtiekęjui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Pardavėjui mokėtinos sumos. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju pasirašymas nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

14. Pirkėjas įsipareigoja:

14.1. pagal poreikį pateikti Pardavėjui prekių ir (ar) su pirkimo objektu susijusių prekių užsakymus raštu (elektroniniu paštu), nurodydamas Prekių pavadinimus, kiekius, pristatymo vietą Kauno mieste ir kitą užsakymui įvykdyti reikalingą informaciją. Užsakymai gali būti tikslinami;

14.2. paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą, su kuriuo Pardavėjas galėtų derinti užsakymus ir pranešti apie Prekių pristatymą, nurodyti kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, elektroninį paštą, mobiliojo telefono numerį;

14.3. priimti pristatytas Prekes, jei jos yra tinkamos kokybės, atitinka Sutarties ir jos 1 priede nurodytus reikalavimus, ir nenustatęs trūkumų, pasirašyti Prekių perdavimo ir priėmimo aktą;

14.4. pastabas ir pretenzijas dėl netinkamos Prekių kokybės ir (ar) Prekių neatitikties Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams raštu pateikti per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų pristatymo dienos;

14.5. sumokėti Pardavėjui Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka pagal Pardavėjo pateiktas sąskaitas faktūras už faktiškai patiektas prekes pagal Sutarties priede nustatytus įkainius, o už su pirkimo objektu susijusias prekes – Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka;

14.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

15. Pardavėjas įsipareigoja:

15.1. užtikrinti, kad Pirkėjo rašytiniame užsakyme nurodytos Prekės būtų pristatytos 15.2 papunktyje nurodytais terminais, būtų kokybiškos, atitiktų Sutarties 1 priedo reikalavimus;

15.2. pristatyti Pirkėjo rašytiniame užsakyme nurodytas Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą Kauno mieste ir perduoti jas naudoti Pirkėjo nuosavybėn per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo rašytinio užsakymo pateikimo dienos.

Jei užsakytos Prekės negali būti patiektos laiku dėl ne nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių ir Pardavėjas raštu pateikia tai pagrindžiančius įrodymus, Prekių patiekimo trukmė rašytiniu abiejų šalių susitarimu gali būti pratęsta, bet ne ilgiau kaip 5 (penkioms) darbo dienoms;

15.3. Pirkėjui pareikalavus, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinių pastabų ar pretenzijų išsiuntimo elektroniniu paštu dienos, savo sąskaita pakeisti nekokybiškas ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir (ar) pašalinti trūkumus, susijusius su netinkamai patiektomis Prekėmis;

15.4. pristatytoms prekėms suteikti 2 m. garantinį terminą (*nurodomas ne trumpesnis kaip 2 (dviejų) metų garantinis terminas, nurodytas Pardavėjo pateiktoje užpildytoje techninėje specifikacijoje*), su pirkimo objektu susijusioms prekėms – ne trumpesnę kaip 2 (dviejų metų) garantinį terminą, kuris skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo Pirkėjui dienos. Garantiniu laikotarpiu nemokamai pašalinti Prekių trūkumus, defektus per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie Prekių trūkumus, defektus, išsiuntimo elektroniniu paštu dienos. Jeigu Prekių trūkumų, defektų per šiame papunktyje nurodytą terminą pašalinti negalima ir Pardavėjas Pirkėjui pateikia tai pagrindžiančius rašytinius įrodymus, Pirkėjas turi teisę pratęsti šį terminą. Tuo atveju, jeigu Prekių trūkumų, defektų ištaisyti negalima, Pardavėjas privalo pakeisti netinkamas Prekes tokiomis pačiomis naujomis Prekėmis

per 5 (penkias) darbo dienas. Jeigu naujų Prekių per nurodytą terminą Pardavėjas patiekti negali ir pateikia Pirkėjui tai pagrindžiančius rašytinius įrodymus, Pirkėjas turi teisę pratęsti šį terminą.

Jeigu Pirkėjas negali naudotis Prekėmis dėl nuo Pardavėjo priklausančių kliūčių, tai garantijos terminas neskaičiuojamas tol, kol Pardavėjas tų kliūčių nepašalina. Garantijos terminas pratęsiamas tokiam laikui, per kurį Pirkėjas negalėjo Prekėmis naudotis dėl trūkumų, jeigu Pirkėjas tinkamai pranešė Pardavėjui apie pastebėtus trūkumus;

15.5. paskirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą – užsakymų priėmimą, Prekių tiekimą, pretenzijų dėl Prekių kokybės priėmimą ir pan., nurodyti jo vardą, pavardę, pareigas ir kontaktinius duomenis;

15.6. ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki Prekių pristatymo, pranešti elektroniniu paštu arba trumpąja žinute (SMS) Pirkėjui ir prašyti organizuoti jų priėmimą;

15.7. bendradarbiauti su Pirkėju visu Sutarties vykdymo metu, suteikti Pirkėjui bet kokią prašomą informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu, taip pat nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui pristatyti Prekes Sutarties 15.2 papunktyje nurodytais terminais ir (ar) įvykdyti kitus Sutarties įsipareigojimus;

15.8. garantuoti, kad tretieji asmenys į Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų, jos nėra areštuotos, taip pat nėra teismo ginčo objektas ir Pardavėjo teisė disponuoti jomis neatimta ar neapribota;

15.9. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

V SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

16. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

17. Pirkėjas:

17.1. atsako už atsiskaitymą su Pardavėju Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka. Pardavėjui pareikalavus, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už nesumokėtas Prekes, jei už jas neatsiskaito su Pardavėju per Sutarties 12 punkte nurodytą terminą;

17.2. turi teisę reikalauti iš Pardavėjo sumokėti 20 Eur (dvidešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną, jei Pardavėjas vėluoja vykdyti įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 15.2–15.4 papunkčiuose. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų;

17.3. turi teisę reikalauti iš Pardavėjo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo rašytinio pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti 5 (penkis) proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą, jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties 26 punktas);

17.4. turi teisę reikalauti, kad Pardavėjas pašalintų trūkumus, pakeistų nekokybiškas Prekes ir (ar) Sutarties 1 priedo reikalavimų neatitinkančias Prekes kokybiškomis Prekėmis ir (ar) atitinkančiomis Sutarties 1 priedo reikalavimus Prekėmis;

17.5. turi teisę nepriimti Prekių ir nemokėti už jas, kol nebus pašalinti trūkumai, defektai Sutarties 15.3 papunktyje nustatyta tvarka;

17.6. turi teisę reikalauti, kad Pardavėjas pašalintų visus garantiniu laikotarpiu pastebėtus Prekių trūkumus, defektus arba atlygintų Pirkėjo patirtas išlaidas ir nuostolius dėl Pardavėjo garantinių įsipareigojimų nevykdymo;

17.7. turi ir kitas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

18. Pardavėjas:

16.1. turi teisę gauti iš Pirkėjo informaciją, reikalingą tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

16.2. turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subtiekęs ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti turi pranešti Pardavėjui tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subtiekęs;

16.3. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Pirkėjui pareikalavus – privalo pakeisti) subtiekęs arba pasitelkti naujus. Apie tai Pardavėjas turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekęjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas, kartu su Pardavėju sudaro susitarimą dėl subtiekęjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Pardavėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekęjų, apie tai neinformavęs Pirkėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį;

16.4. turi teisę reikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, jei Pirkėjas neatsiskaito už Prekes per Sutarties 12 punkte nurodytą terminą;

16.5. Pirkėjui pareikalavus, moka 20 Eur (dvidešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną, jei laiku nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 15.2–15.4 papunkčiuose;

16.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio pareikalavimo pateikimo dienos sumoka Pirkėjui 5 (penkių) proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą, nutraukus Sutartį dėl padaryto esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties 26 punktas);

16.7. atlygina Pirkėjui patirtas išlaidas ir nuostolius dėl garantinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

16.8. turi ir kitas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

19. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos šalies kaltės.

VI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS

20. Sutartis įsigalioja:

20.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

20.2. jei sudaroma popierinė Sutartis, ji įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina (jei antspaudus turėti privalo) abi Sutarties šalys. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną abiem šalims.

21. Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių. Rašytiniu šalių susitarimu Sutartis gali būti pratęsta, bet ne ilgesniam terminui kaip 12 (dvylika) mėnesių. Bendras Sutarties galiojimo terminas negali viršyti 24 (dvidešimt keturių) mėnesių.

Sutartyje nustatytais atvejais sudaryti šalių susitarimai sudaromi raštu ir įsigalioja šalims juos pasirašius kvalifikuotais elektroniniais parašais (kai sudaryta elektroninė Sutartis) arba šalims pasirašius ir patvirtinus susitarimus antspaudais (jeigu antspaudus privalo turėti) (kai sudaroma popierinė Sutartis).

22. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija (Sutarties 15.4 papunktis) bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

23. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

24. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

25. Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą rašytiniu šalių susitarimu, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Sutartyje numatyta tvarka.

26. Kiekviena iš šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu kita šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:

26.1. Pardavėjas, nesant Pirkėjo kaltės, daugiau kaip 3 (tris) kartus vėluoja pristatyti Pirkėjui Prekes Sutarties 15.2 papunktyje nustatytais terminais ir (ar) nepristato Prekių per Pirkėjo reikalavime nustatytą papildomą Prekių pristatymo terminą;

26.2. Pardavėjas pristato netinkamos kokybės, Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes ir (ar) su pirkimo objektu susijusias prekes ir Sutartyje nustatyta tvarka nepašalina nurodytų trūkumų, defektų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl netinkamo įsipareigojimų vykdymo, nepašalina Prekių trūkumų per Pirkėjo nurodytą papildomą terminą;

26.3. pasitelkia ar pakeičia subtiekėją, neinformavęs Pirkėjo ir su Pirkėju nepasirašęs susitarimo dėl subtiekėjo pasitelkimo (pakeitimo);

26.4. Pirkėjas, nesant Pardavėjo kaltės, daugiau kaip 2 (du) kartus vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl vėlavimo atlikti mokėjimą, mokėjimo neatlieka per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo gavimo;

26.5. kitais atvejais nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

27. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį VPI 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

28. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Nutraukus Sutartį 26 punkte nustatytais pagrindais (dėl Pardavėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo), Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti 5 (penkių) proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą.

VII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

29. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

30. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas, pranešti kitai šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

31. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VIII SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

32. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

33. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Teisingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

34. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos pagal Sutartį.

35. Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adresą, banko sąskaitos ar kitų duomenų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos šalies duomenis.

36. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 paskirti atsakingi asmenys:

36.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

36.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas.

37. Sutarties priedai ir pridedami dokumentai:

37.1. Biuro kėdžių techninė specifikacija (1 priedas), 20 lap.

37.2. Preliminarūs prekių kiekiai ir įkainiai (2 priedas), 1 lap.

37.3. Subtiekiejų ir jiems perduodamų tiekti prekių sąrašas (*pridedamas, jei yra pasitelkiami subtiekiejai*), *Nėra*.

IX SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Pirkėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

Atsisk. sąsk. LT44 4010 0425 0001 0078

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Pardavėjas

UAB „Musonas“

Įmonės kodas 132748572

Žemaičių pl. 25, 48237 Kaunas

Atsisk. sąsk. LT757044060003164052

AB SEB bankas

Administracijos direktorius

(pareigos)

A. V.

Direktorius

(pareigos)

A. V.

(parašas)

(parašas)

Tadas Metelionis

(vardas, pavardė)

Darius Trakanavičius

(vardas, pavardė)

BIURO KĖDŽIŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – biuro kėdės, nurodytos šioje techninėje specifikacijoje, ir atitinkančios joje nustatytus reikalavimus (toliau – prekės), ir techninėje specifikacijoje nenurodytos, tačiau su pirkimo objektu susijusios prekės (toliau – su pirkimo objektu susijusios prekės) (toliau bendrai prekės ir su pirkimo objektu susijusios prekės vadinamos Prekėmis).

2. Bendrieji reikalavimai Prekėms

2.1. Pardavėjas (tiekėjas) savo transportu ir savo lėšomis privalės pristatyti prekes ir (ar) su pirkimo objektu susijusias prekes Pirkėjui rašytiniame užsakyme nurodytu adresu Kauno mieste. Pardavėjas turės paruošti ir perduoti Pirkėjo nuosavybėn naudoti rašytiniame užsakyme nurodytas prekes ir (ar) su pirkimo objektu susijusias prekes **per 10 darbo dienų nuo Pirkėjo rašytinio užsakymo pateikimo dienos**. Jei užsakytos prekės ir (ar) su pirkimo objektu susijusios prekės negali būti pateiktos laiku dėl ne nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių ir Pardavėjas raštu pateikia tai pagrindžiančius įrodymus, prekių ir (ar) su pirkimo objektu susijusių prekių pateikimo trukmė rašytiniu abiejų šalių susitarimu gali būti pratęsta, bet ne ilgiau kaip dar 5 darbo dienoms.

2.2. Visos Prekės (įskaitant jų dalis ir priedus) turi būti naujos, nenaudotos, pateikiamos su visais varžtais, reikalingais tinkamai eksploatuoti Prekes ir techniniais Prekių dokumentais. Visos Prekės turi būti pilnai sukomplektuotos ir paruoštos naudojimui, nepažeistos.

2.3. Prekės turi būti tvirtos, stabilios, ergonomiškos ir atitikti tokioms Prekėms nustatytus kokybės reikalavimus.

2.4. Su pirkimo objektu susijusioms prekėms turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 2 metų garantinis terminas (Pardavėjas privalo pateikti garantinio aptarnavimo sąlygas).

2.5. Prekių ir (ar) su pirkimo objektu susijusių prekių pristatymo laikas turi būti iš anksto suderintas su Pirkėju. Pirkėjo kontaktinis asmuo: Kauno miesto savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausioji specialistė Danutė Grigaliauskienė tel. +370 37 207167, mob. 8 687 49979; el. p. danute.grigaliauskiene@kaunas.lt

3. Techniniai reikalavimai prekėms

Būtina užpildyti lentelės 3 stulpelyje reikalaujamas reikšmes, nurodant siūlomos prekės gamintoją, modelį (jeigu yra), prekės kodą (jeigu yra), konkrečius siūlomos prekės duomenis ir charakteristikas bei kitą reikalaujamą informaciją.

Irodant siūlomos prekės atitikti keliamiems reikalavimams, pateikiami (išskyrus nurodytas išimtis) gamintojo dokumentai (techninės specifikacijos, katalogų, bukletų kopijos, atitinkamą (-us) techninės specifikacijos reikalavimą (-us) patvirtinanti (-čios) momentinė (-ės) ekrano kopija (-os) (print screen) (tokiu atveju momentinėje ekrano kopijoje (print screen-e) turi būti matoma informacija, kad kopija padaryta iš gamintojo tinklalapio ir turi būti aiškiai pažymėta (-os) konkreči (-čios) vieta (-os), kurioje (-iose) yra reikalaujama (-as) prekės charakteristiką (-as) patvirtinanti

informacija. Momentinė ekrano kopija (print screen-as) turi būti aiškiai įskaitoma.) ir pan.) lietuvių arba anglų kalba. Tiekėjas techninės specifikacijos 4 stulpelyje turi nurodyti konkrečias vietas (puslapį, pastraipą, punktą ar pan.), kuriose yra reikalaujamas prekės charakteristikas patvirtinanti informacija, arba šias vietas aiškiai pažymėti dokumentuose.

Tuo atveju, jeigu pateiktoje gamintojo dokumentacijoje nėra reikalaujamas prekės charakteristikas patvirtinančios informacijos, tiekėjas privalo pateikti gamintojo arba jo įgalioto atstovo (tiekėjo deklaracija nėra lygiavertis dokumentas) raštiškus patvirtinimus (pvz., prekės gamintojo atitikties deklaraciją ar eksploatacinių savybių deklaraciją) ar kitus atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus (informaciją), kad perkančioji organizacija galėtų įsitikinti siūlomos prekės atitiktimi nustatytiems reikalavimams.

Pastabos:

- 1) Jeigu tas pats prekės modelis turi modifikacijas, kurių charakteristikos skiriasi, turi būti aiškiai detalizuota, kuris prekės modelis ir modifikacija yra siūlomas (nurodant konkretų prekės modelį, kodą ar pan.).
- 2) Jei iš techninėje specifikacijoje pateiktų duomenų (reikalavimų) būtų galima daryti prielaidą apie konkrečius prekių modelius ar šaltinius, konkrečius technologinius procesus ar prekių ženklus, patentus, tipus, standartus, sertifikatus, konkrečią kilmę ar gamybą, laikoma, kad jie yra tik orientaciniai ir tiekėjai gali siūlyti lygiavertį (lygiavertiškumą privalo įrodyti tiekėjas). Tiekėjai gali siūlyti ir geresnių charakteristikų prekes.
- 3) Balai už pasiūlytą papildomą garantinį terminą bus skiriami tik už 0-2 papildomus metus, t. y. jei tiekėjas nepasiūlys papildomo garantinio termino, jam bus skirta 0 balų už šį kriterijų, bet jei daugiau nei 2 metai, tai bus skaičiuojama, kad pasiūlė 2 metus. Jei tiekėjas nurodys papildomą garantinį terminą išreikštą ne sveikuoju skaičiumi (pvz. 0,5 1,5; 2,2 ar pan.), perkančioji organizacija balus (V) skirs pagal sveiką skaičiaus reikšmę (pvz. pasiūlius 0,5 metų papildomą garantinį terminą bus skiriama 0 balų (V); 1,5 metų papildomą garantinį terminą bus skiriami 3 balai (V); pasiūlius 2,2 metų papildomą garantinį terminą – 6 balai (V) ir t.t.).
- 4) Tiekėjas negali siūlyti skirtingų papildomų garantinių terminų atskiroms prekėms, t. y. turi būti siūlomas vienodas papildomas garantinis terminas visoms techninės specifikacijos 3 punkto lentelėje nurodytoms prekėms. Jeigu yra siūlomi skirtingi papildomi garantiniai terminai, bus vertinamas trumpesnis nurodytas terminas.
- 5) Jei tiekėjas techninės specifikacijos lentelės 1.15, 2.12, 3.14, 4.8, 5.8 ir 6.9 papunkčiuose nurodo siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekėms reikalaujamą minimalų 2 metų gamintojo arba tiekėjo garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jeigu papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.). Tiekėjui nepateikus šių dokumentų kartu su pasiūlymu, jam bus skiriama 0 balų. Jei tiekėjas nepasiūlys papildomo garantinio termino, už kokybės kriterijų jam bus skiriama 0 balų.

Eil. Nr.	Reikalaujami techniniai parametrai (charakteristikos)	Tiekėjo siūlomos prekės aprašymas (siūlomos prekės parametro konkretus aprašymas), patvirtinantis 2 stulpelyje nurodytus reikalavimus, nurodant reikalaujamas parametrų reikšmes arba galimybių patvirtinimas (jei nėra specifikacijos reikšmių) (PILDO TIEKĖJAS)	Teikiamo siūlomos prekės gamintojo dokumento failo pavadinimas ir puslapio numeris, kuriame yra atitinkama techninės specifikacijos reikalavimą patvirtinanti informacija (PILDO TIEKĖJAS)
1	2	3	4
1.	Biuro kėdė Nr. 1	Gamintojas (nurodyti): UAB „Musonas“ Modelis (nurodyti, jeigu yra): biuro kėdė „Calypso“	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (įrašyti)

		Prekės kodas (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): nėra	
1.1.	Kėdės kryžmė – metalinė arba plastikinė*	Kėdės kryžmė pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): plastikinė	
1.2	Kėdė ant ratukų. Kėdės ratukai gumuoti (pritaikyti kietai dangai). Ratukų skaičius – ne mažiau kaip 5*.	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip Ratukų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 5 vnt.	
1.3.	Sėdimoji dalis ir atlošas – ergonomiškai išformuoti, tiesiogiai liečiasi tarpusavyje*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip	
1.4.	Kėdės aukštis su atlošu ne mažiau kaip 110 cm	Aukštis su atlošu (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 112 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (<i>įrašyti</i>)
1.5.	Atlošo aukštis nuo sėdimosios dalies - ne mažiau kaip 55 cm	Aukštis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 56 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (<i>įrašyti</i>)
1.6.	Sėdimosios dalies plotis – ne mažiau kaip 47 cm	Plotis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 48 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (<i>įrašyti</i>)
1.7.	Sėdimosios dalies gylis – ne mažiau kaip 45 cm	Gylis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 49 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (<i>įrašyti</i>)
1.8.	Porankiai – tiesūs, reguliuojamo aukščio*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip	
1.9.	Kėdės mechanizmas – sinchroninis, ne mažiau kaip dvi atsilenkimo padėtyš*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip Atsilenkimo padėčių skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 3	
1.10.	Funkcijos: kėdės aukščio reguliavimas; sėdynės gylio reguliavimas, saugaus atlošo grįžimo į pradinę padėtį (<i>angl. anti shock</i>)*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip	
1.11.	Atlošas – iš tinklelio, su horizontalia, reguliuojamo aukščio juosmens atrama*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip	
1.12.	Sėdimoji dalis – paminkštinta, paminkštinimo storis ne mažiau kaip 5 cm, priekinė briauna suapvalinta	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip Paminkštinimo storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 5 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (<i>įrašyti</i>)
1.13	Sėdimoji dalis aptraukta gobelenu, kurio atsparumas trinčiams ne mažiau kaip 50 000 ciklų pagal Martindale skalę*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip Gobeleno atsparumas trinčiams pagal Martindale skalę (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 50 000 ciklų Pateikiamas sertifikatas ar bandymų protokolai, ar gobeleno gamintojo ar prekės gamintojo atitikties deklaracijos, patvirtinančios Martindale ciklų kiekį (<i>įrašyti taip / ne</i>): taip	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (<i>įrašyti</i>)

1.14.	Išlaikomas svoris – ne mažiau kaip 130 kg	Išlaikomas svoris (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 130 kg	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (<i>įrašyti</i>)
1.15.	Gamintojo arba tiekėjo suteikiamas garantinis terminas – ne trumpesnis kaip 2 metai	Garantinis terminas (<i>nurodyti konkrečią reikšmę</i>): 2 metai (iš kurių papildoma garantija (viršijanti 2 metus) (<i>įrašyti, jei taikoma</i>)..... metai	Prekės kortelė. Biuro kėdė Calypso (<i>turi būti pateikiami: gamintojo išduotą suteikiamą garantiją patvirtinantys dokumentai. Jei garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis; Tiekėjui nurodžius siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekės reikalaujamą minimalų 2 metų garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.</i>)
2.	Biuro kėdė Nr. 2	Gamintojas (<i>nurodyti</i>): UAB Musonas Modelis (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): I-line Prekės kodas (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): nėra	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line (<i>įrašyti</i>)

2.1.	Kėdės kryžmė – metalinė arba tvirto plastiko*	Kryžmė pagaminta iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą):</i> tvirto plastiko	
2.2.	Kėdė ant ratukų. Kėdės ratukai gumuoti (pritaikyti kietai dangai)*	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne):</i> taip	
2.3.	Kėdės aukštis su atlošu ne mažiau kaip 116 cm	Aukštis su atlošu <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 118,5 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line <i>(įrašyti)</i>
2.4.	Atlošo aukštis reguliuojamas, žemiausioje padėtyje atlošo aukštis nuo sėdimosios dalies yra ne mažiau kaip 55 cm	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne):</i> taip Aukštis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 55 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line
2.5.	Sėdimosios dalies plotis – ne mažiau kaip 47 cm	Plotis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 48 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line <i>(įrašyti)</i>
2.6.	Sėdimosios dalies gylis – ne mažiau kaip 45 cm	Gylis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 45 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line <i>(įrašyti)</i>
2.7.	Porankiai – tiesūs, reguliuojamo aukščio*	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne):</i> taip	
2.8.	Funkcijos: kėdės sėdimosios dalies aukščio reguliavimas; atlošo pasvirimo kampo reguliavimas jį fiksuojant keliose padėtyse*	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne):</i> taip	
2.9.	Atlošas ir sėdimoji dalis – paminkštinti, paminkštinimo storis ne mažiau kaip 5 cm. Sėdimosios dalies priekinė briauna suapvalinta.	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne):</i> taip Paminkštinimo storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 5 cm	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line <i>(įrašyti)</i>
2.10.	Sėdimoji dalis ir atlošas aptraukti gobelenu, kurio atsparumas trinčiai ne mažiau kaip 50 000 ciklų pagal Martindale skalę*	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne):</i> taip Gobeleno atsparumas trinčiai pagal Martindale skalę <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 50 000 ciklų Pateikiamas sertifikatas ar bandymų protokolai, ar gobeleno gamintojo ar prekės gamintojo atitikties deklaracijos, patvirtinančios Martindale ciklų kiekį <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line <i>(įrašyti)</i>
2.11.	Išlaikomas svoris – ne mažiau kaip 120 kg	Išlaikomas svoris <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 130 kg	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line <i>(įrašyti)</i>
2.12.	Gamintojo arba tiekėjo suteikiamas garantinis terminas – ne trumpesnis kaip 2 metai	Garantinis terminas <i>(nurodyti konkrečią reikšmę):</i> 2 metai (iš kurių papildoma garantija (viršijanti 2 metus) <i>(įrašyti, jei taikoma)</i> metai	Prekės kortelė. Biuro kėdė I-line <i>(įrašyti)</i> <i>(turi būti pateikiami: gamintojo išduotą suteikiamą garantiją patvirtinantys dokumentai. Jei garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos</i>

			naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis; Tiekėjui nurodžius siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekęms reikalaujamą minimalų 2 metų garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.)
3.	Vadovo kėdė	Gamintojas (nurodyti): UAB Musonas Modelis (nurodyti, jeigu yra): Orion Prekės kodas (nurodyti, jeigu yra): nėra	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion (įrašyti)
3.1.	Kėdės kryžmė – metalinė chromuota arba metalinė juodai dažyta*	Kėdės kryžmė pagaminta iš (įrašyti konkrečią reikšmę): metalinė chromuota	
3.2.	Kėdė ant ratukų. Kėdės ratukai gumuoti (pritaikyti kietai dangai). Ratukų skaičius – ne mažiau kaip 5.*	Atitinka (įrašyti taip/ne): taip Ratukų skaičius (įrašyti konkrečią reikšmę): 5 vnt	
3.3.	Sėdimoji dalis ir atlošas ergonomiškai išformuoti, tiesiogiai liečiasi tarpusavyje.*	Atitinka (įrašyti taip/ne): taip	
3.4.	Sėdimoji dalis ir atlošas paminkštinti. Paminkštinimo storis ne mažiau kaip 6 cm.	Atitinka (įrašyti taip/ne): taip Paminkštinimo storis (įrašyti konkrečią reikšmę): 6 cm	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion (įrašyti)
3.5.	Atlošo aukštis nuo sėdimosios dalies – ne mažiau kaip 74 cm	Atlošo aukštis (įrašyti konkrečią reikšmę): 74 cm	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion (įrašyti)

3.6.	Sėdimosios dalies plotis – ne mažiau kaip 48 cm	Plotis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : 50 cm	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion <i>(įrašyti)</i>
3.7.	Sėdimosios dalies gylis – ne mažiau kaip 49 cm	Gylis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : 49 cm	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion <i>(įrašyti)</i>
3.8.	Kėdės aukštis (pradinė padėtis, nepakelta) – ne mažiau kaip 119 cm	Kėdės aukštis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : 129 cm	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion <i>(įrašyti)</i>
3.9.	Porankiai – chromuoto metalo, viršus paminkštintas ir aptrauktas natūralia oda	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne)</i> : taip	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion <i>(įrašyti)</i>
3.10.	Kėdės mechanizmas – multiblokinis, kėdės pasvirimo kampo reguliavimas ne mažiau kaip 2 padėtyse*	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne)</i> : taip Kėdės pasvirimo kampo reguliuojamų padėčių skaičius <i>(nurodyti padėčių skaičių)</i> : 5	
3.11.	Funkcijos – kėdės aukščio reguliavimas ir atlošo saugi fiksacija*	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne)</i> : taip	
3.12.	Išlaikomas svoris – ne mažiau kaip 120 kg	Išlaikomas svoris <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : 120 kg	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion <i>(įrašyti)</i>
3.13.	Kėdės sėdimoji dalis ir atlošas aptraukti natūralia oda***	Atitinka <i>(įrašyti taip/ne)</i> : taip	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion <i>(įrašyti)</i>
3.14.	Gamintojo arba tiekėjo suteikiamas garantinis terminas – ne trumpesnis kaip 2 metai	Garantinis terminas <i>(nurodyti konkrečią reikšmę)</i> : 2 metai (iš kurių papildoma garantija (viršijanti 2 metus) <i>(įrašyti, jei taikoma)</i> metai	Prekės kortelė. Vadovo kėdė Orion <i>(įrašyti)</i> <i>(turi būti pateikiami: gamintojo išduotą suteikiamą garantiją patvirtinantys dokumentai. Jei garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis; Tiekėjui nurodžius siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekęms reikalaujamą minimalų 2 metų garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne</i>

			gamintojo, o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.)
4.	Lankytojų kėdė Nr. 1	Gamintojas (nurodyti): UAB Musonas Modelis (nurodyti, jeigu yra): Iso Prekės kodas (nurodyti, jeigu yra): nėra	Iso kėdės produkto kortelė <i>(įrašyti)</i>
4.1.	Rėmas – metalinis, dažytas juoda spalva milteliniu būdu, be porankių*	Atitinka (įrašyti taip/ne): taip	
4.2.	Sėdimoji dalis ir atlošas – paminkštinti*	Atitinka (įrašyti taip/ne): taip	
4.3.	Sėdimosios dalies plotis – ne mažiau kaip 46 cm	Plotis (įrašyti konkrečią reikšmę): 47 cm	Iso kėdės produkto kortelė <i>(įrašyti)</i>
4.4.	Sėdimosios dalies gylis – ne mažiau kaip 41 cm	Gylis (įrašyti konkrečią reikšmę): 41 cm	Iso kėdės produkto kortelė <i>(įrašyti)</i>
4.5.	Bendras kėdės aukštis – ne mažiau kaip 81 cm	Aukštis (įrašyti konkrečią reikšmę): 82 cm	Iso kėdės produkto kortelė <i>(įrašyti)</i>
4.6.	Išlaikomas svoris – ne mažiau kaip 110 kg	Išlaikomas svoris (įrašyti konkrečią reikšmę): 110 kg	Iso kėdės produkto kortelė <i>(įrašyti)</i>
4.7.	Kėdės sėdimoji dalis ir atlošas aptraukti gobelenu, kurio atsparumas trinčiai ne mažiau kaip 50 000 ciklų pagal Martindale skalę**	Atitinka (įrašyti taip/ne): taip Gobeleno atsparumas trinčiai pagal Martindale skalę (įrašyti konkrečią reikšmę): 50 000 ciklų Pateikiamas sertifikatas ar bandymų protokolai, ar gobeleno gamintojo ar prekės gamintojo atitikties deklaracijos, patvirtinančios Martindale ciklų kiekį (įrašyti taip / ne): taip	Iso kėdės produkto kortelė
4.8.	Gamintojo arba tiekėjo suteikiamas garantinis terminas – ne trumpesnis kaip 2 metai	Garantinis terminas (nurodyti konkrečią reikšmę): 2 metai (iš kurių papildoma garantija (viršijanti 2 metus) (įrašyti, jei taikoma)..... metai	Iso kėdės produkto kortelė <i>(įrašyti)</i> (turi būti pateikiami: gamintojo išduotą suteikiamą garantiją patvirtinantys dokumentai. Jei garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu

			pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis; Tiekėjui nurodžius siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekėms reikalaujamą minimalų 2 metų garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.)
5.	Lankytojų kėdė Nr. 2	Gamintojas (nurodyti): UAB Musonas Modelis (nurodyti, jeigu yra): Iso Prekės kodas (nurodyti, jeigu yra): nėra	Iso kėdės produkto kortelė (įrašyti)
5.1.	Rėmas – metalinis, dažytas juoda spalva milteliniu būdu, be porankių*	Atitinka (įrašyti taip/ne): taip	
5.2.	Sėdimoji dalis ir atlošas – ergonomiškai išformuoti, paminkštinti*	Atitinka (įrašyti taip/ne): taip	
5.3.	Sėdimosios dalies plotis – ne mažiau kaip 46 cm	Plotis (įrašyti konkrečią reikšmę): 47 cm	Iso kėdės produkto kortelė (įrašyti)
5.4.	Sėdimosios dalies gylis – ne mažiau kaip 41 cm	Gylis (įrašyti konkrečią reikšmę): 41 cm	Iso kėdės produkto kortelė (įrašyti)

5.5.	Bendras kėdės aukštis – ne mažiau kaip 81 cm	Aukštis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 82 cm	Pateikiama gamintojo Prekės kortelė: Dokumento pavadinimas: Iso kėdės produkto kortelė (<i>įrašyti</i>)
5.6.	Išlaikomas svoris ne mažiau kaip 110 kg	Išlaikomas svoris (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 110 kg	Iso kėdės produkto kortelė (<i>įrašyti</i>)
5.7.	Kėdės sėdimoji dalis ir atlošas aptraukti eco (dirbtine) oda arba jai lygiaverte**	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip Medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): eco (<i>dirbtinė oda</i>)	Iso kėdės produkto kortelė (<i>įrašyti</i>)
5.8.	Gamintojo arba tiekėjo suteikiamas garantinis terminas – ne trumpesnis kaip 2 metai	Garantinis terminas (<i>nurodyti konkrečią reikšmę</i>): 2 metai (iš kurių papildoma garantija (viršijanti 2 metus) (<i>įrašyti, jei taikoma</i>)..... metai	Iso kėdės produkto kortelė (<i>įrašyti</i>) (turi būti pateikiami: gamintojo išduotą suteikiamą garantiją patvirtinantys dokumentai. Jei garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis; Tiekėjui nurodžius siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekėms reikalaujamą minimalų 2 metų garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus

			<i>pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.)</i>
6.	Lankytojų kėdė Nr. 3	Gamintojas (<i>nurodyti</i>): UAB Musonas Modelis (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): lankytojų kėdė Prekės kodas (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): nėra	Lankytojų kėdė produkto kortelė (<i>įrašyti</i>)
6.1.	Rėmas – metalinis, be porankių*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip	
6.2.	Kėdės kojos – šviesaus medžio, tekintos, į apačią siaurėjančios*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip	
6.3.	Sėdimoji dalis ir atlošas – ergonomiškai išformuoti, vientiso karkaso, paminkštinti*	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip	
6.4.	Sėdimosios dalies plotis – ne mažiau kaip 42 cm	Plotis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 45 cm	Lankytojų kėdė produkto kortelė (<i>įrašyti</i>)
6.5.	Sėdimosios dalies gylis – ne mažiau kaip 40 cm	Gylis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 51 cm	Lankytojų kėdė produkto kortelė (<i>įrašyti</i>)
6.6.	Bendras kėdės aukštis – ne mažiau kaip 83 cm	Aukštis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 87 cm	Lankytojų kėdė produkto kortelė (<i>įrašyti</i>)
6.7.	Išlaikomas svoris – ne mažiau kaip 110 kg	Išlaikomas svoris (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 110 kg	Lankytojų kėdė produkto kortelė (<i>įrašyti</i>)
6.8.	Kėdės sėdimoji dalis ir atlošas aptraukti gobelenu, kurio atsparumas trinčiai ne mažiau kaip 50 000 ciklų pagal Martindale skalę**.	Atitinka (<i>įrašyti taip/ne</i>): taip Gobeleno atsparumas trinčiai pagal Martindale skalę (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 50 000 ciklų Pateikiamas sertifikatas ar bandymų protokolai, ar gobeleno gamintojo ar prekės gamintojo atitikties deklaracijos, patvirtinančios Martindale ciklų kiekį (<i>įrašyti taip / ne</i>): taip	Lankytojų kėdė produkto kortelė
6.9.	Gamintojo arba tiekėjo suteikiamas garantinis terminas – ne trumpesnis kaip 2 metai	Garantinis terminas (<i>nurodyti konkrečią reikšmę</i>): 2 metai (iš kurių papildoma garantija (viršijanti 2 metus) (<i>įrašyti, jei taikoma</i>)..... metai	Lankytojų kėdė produkto kortelė (<i>įrašyti</i>) (<i>turi būti pateikiami: gamintojo išduotą suteikiamą garantiją patvirtinantys dokumentai. Jei garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas</i>

			(defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis; Tiekėjui nurodžius siūlomą papildomą, t. y. viršijantį prekęms reikalaujamą minimalų 2 metų garantinį terminą, tiekėjas privalo kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo išduotą suteikiamą papildomą garantiją patvirtinančius dokumentus; jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo, o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekės trūkumas (defektas) bus pašalintas arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.)
<i>*Siūlomos prekės atitiktis nurodytam reikalavimui bus tikrinama sutarties vykdymo metu.</i> <i>**Gobeleno, eco (dirbtinės) odos arba jai lygiavertės medžiagos spalvą Pirkėjas pasirinks užsakymo pateikimo metu. Pirkėjui turi būti suteikta galimybė pasirinkti spalvą ne mažiau kaip iš 3 spalvų, iš kurių 2 – juoda ir pilka.</i> <i>***Natūralios odos spalvą Pirkėjas pasirinks užsakymo pateikimo metu. Pirkėjui turi būti suteikta galimybė pasirinkti spalvą ne mažiau kaip iš 3 spalvų.</i>			

4. Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai

Tiekėjas lentelės 4 – 6 stulpeliuose privalo nurodyti prašomą informaciją (išskyrus nurodytas išimtis) bei pateikti 2 stulpelyje nurodytus reikalavimus įrodančius dokumentus, nurodytus lentelės 3 stulpelyje.

Eil. Nr.	Reikalavimas	Reikalavimą įrodantys dokumentai	Techninės specifikacijos 3 punkto lentelėje nurodyti baldai, kuriems pagal jų sudėtį taikomi šios lentelės 2 stulpelyje nurodyti reikalavimai (PILDO TIEKĖJAS)	Baldo pavadinimas ir jo gamybai naudojamų medžiagų gamintojų pavadinimai (PILDO TIEKĖJAS)	Lentelės 2 stulpelyje nurodytą reikalavimą įrodančio (-ų) dokumento (-ų), failo (-ų) pavadinimas (-ai), (PILDO TIEKĖJAS)
1	2	3	4	5	6

1.	70 % medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertės sertifikavimo sistemas	Pateikiamas sertifikatas <i>FSC</i> arba <i>PEFC</i>, arba kitas darnaus miškų ūkio standartas, arba nepriklausomos įstaigos atliktas bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai**** <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i> Patikslinimas: pateikiama gamintojo deklaracija Nr.1	Biuro kėdė Nr. 1 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): ne Biuro kėdė Nr. 2 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Vadovo kėdė (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 1 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 2 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 3 (jeigu pagal baldo sudėtį	Biuro kėdės Nr. 1 gamybai naudojamos medžiagos gamintojo pavadinimas (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): Biuro kėdės Nr. 2 gamybai naudojamos medžiagos gamintojo pavadinimas (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) <i>UAB Musonas</i> pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1 Vadovo kėdės gamybai naudojamos medžiagos gamintojo pavadinimas (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) <i>UAB Musonas</i> pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1 Lankytojų kėdės Nr. 1 gamybai naudojamos medžiagos gamintojo pavadinimas (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): <i>UAB Musonas</i> pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1	Biuro kėdė Nr. 1 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) Biuro kėdė Nr. 2 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Vadovo kėdė (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 1 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant
----	---	---	---	--	---

			<i>reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip</i>	Lankytojų kėdės Nr. 2 gamybai naudojamos medžiagos gamintojo pavadinimas (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Lankytojų kėdės Nr. 3 gamybai naudojamos medžiagos gamintojo pavadinimas (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1	<i>pasiūlymą.</i> Lankytojų kėdė Nr. 2 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1-dėl techninės klaidos ji buvo ne pridėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 3 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.1-dėl techninės klaidos ji buvo ne pridėta teikiant pasiūlymą.
2.	Paviršiams dengti naudojamuose produktuose neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš toliau nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės	Pateikiamas ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>Nordic Swan</i> , arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai****	Biuro kėdė Nr. 1 (jeigu pagal baldo sudėtį <i>reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip</i>	Biuro kėdės Nr. 1 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo	Biuro kėdė Nr. 1 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> . pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2-dėl techninės klaidos ji buvo ne pridėta teikiant

(H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikiant ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372)	<i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i> Patikslinimas: pateikiama gamintojo deklaracija Nr.2	Biuro kėdė Nr. 2 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Vadovo kėdė (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 1 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 2 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 3 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip	<i>atitikties deklaracija Nr.2</i> Biuro kėdės Nr. 2 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2 Vadovo kėdės paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2 Lankytojų kėdės Nr. 1 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2 Lankytojų kėdės Nr. 2 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai	pasiūlymą. Biuro kėdė Nr. 2 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2-dėl techninės klaidos ji buvo nepridėta teikiant pasiūlymą. Vadovo kėdė (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2-dėl techninės klaidos ji buvo nepridėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 1 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2-dėl techninės klaidos ji buvo nepridėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 2
---	--	--	--	--

				(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2 Lankytojų kėdės Nr. 3 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2	(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 3 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.2-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą.
3.	Paviršiams dengti naudojamuose produktuose neturi būti: - daugiau kaip 5 % masės lakiųjų organinių junginių (LOJ); - ftalatų, kurie naudojimo metu atitiktų priskyrimo kuriai nors iš šių frazių (ar jų derinių) kriterijus: H360D, H360F, 361f pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008; - aziridino;	Pateikiamas ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>Nordic Swan</i>, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai**** <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i> Patikslinimas: pateikiama gamintojo deklaracija Nr.3	Biuro kėdė Nr. 1 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Biuro kėdė Nr. 2 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip	Biuro kėdės Nr. 1 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3 Biuro kėdės Nr. 2 paviršiaus dengimui naudojamų produktų	Biuro kėdė Nr. 1 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Biuro kėdė Nr. 2 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo

- chromo (VI) junginių; - formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm; - baldų surinkimui naudojamose medžiagose (klajuose, lipaluose) lakiųjų organinių junginių (LOJ) neturi būti daugiau kaip 5 % medžiagos masės.		Vadovo kėdė (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 1 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 2 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Lankytojų kėdė Nr. 3 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip	gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3 Vadovo kėdės paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3 Lankytojų kėdės Nr. 1 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3 Lankytojų kėdės Nr. 2 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo	nurodyta „taip“) . pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Vadovo kėdė (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 1 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 2 (nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“) . pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant
--	--	--	--	--

				<i>atitikties deklaracija Nr.3</i> Lankytojų kėdės Nr. 3 paviršiaus dengimui naudojamų produktų gamintojų pavadinimai <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3</i>	pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 3 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.3- dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą.
4.	Visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal <i>LST EN ISO 11469</i> ar lygiavertį standartą	Pateikiamas ekologinis ženklas <i>Nordic Swan</i> arba gamintojo techniniai dokumentai, arba saugos duomenų lapas, arba pripažintosios (notifikuotos) įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai****. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</i> Patikslinimas: pateikiama gamintojo deklaracija Nr.4.	Biuro kėdė Nr. 1 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Biuro kėdė Nr. 2 (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip Vadovo kėdė (jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip		Biuro kėdė Nr. 1 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> . pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.4- dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Biuro kėdė Nr. 2 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> . pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.4- dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą.

			Lankytojų kėdė Nr. 1 <i>(jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip</i> Lankytojų kėdė Nr. 2 <i>(jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip</i> Lankytojų kėdė Nr. 3 <i>(jeigu pagal baldo sudėtį reikalavimas yra taikomas, prašome nurodyti „taip“, jeigu netaikomas, nurodyti „ne“): taip</i>	Vadovo kėdė <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.4-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 1 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> . pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.4-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 2 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i> pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.4-dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą. Lankytojų kėdė Nr. 3 <i>(nurodyti, jeigu 4 stulpelyje prie šio baldo nurodyta „taip“)</i>
--	--	--	---	--

					<i>pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.4- dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą.</i>
5.	Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.	Pateikiamas gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai****. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i> Patikslinimas: pateikiama gamintojo deklaracija Nr.5		Pakuotės gamintojo (-ų) ir (ar) importuotojo (-ų) pavadinimas (-ai) <i>(nurodyti): UAB Musonas pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.5</i>	<i>pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.5- dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą.</i>
6.	Baldų tarnavimo laikas turi būti ne trumpesnis kaip 5 metai	Pateikiamas gaminio aprašymas arba atitinkama deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i> Patikslinimas: pateikiama gamintojo deklaracija Nr.6			<i>pateikiama gamintojo atitikties deklaracija Nr.6- dėl techninės klaidos ji buvo neprisidėta teikiant pasiūlymą.</i>

****Lygiaverčiais atitikties minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams įrodymais galėtų būti pavyzdžiui gamintojo arba tiekėjo laisvos formos deklaracija apie atitiktį šioms reikalavimams ar kiti patvirtinantys dokumentai.

Direktorius Darius Trakanavičius (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas, pavardė, parašas)

2023m. d.
sutarties Nr.
2 priedas

Preliminarūs prekių kiekiai ir įkainiai

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis Eur be PVM	PVM tarifas, proc.
1.	Biuro kėdė Nr. 1	vnt.	30	129,89	21
2.	Biuro kėdė Nr. 2	vnt.	19	114,52	21
3.	Vadovo kėdė	vnt.	8	269,70	21
4.	Lankytojų kėdė Nr. 1	vnt.	40	26,59	21
5.	Lankytojų kėdė Nr. 2	vnt.	20	26,59	21
6.	Lankytojų kėdė Nr. 3	vnt.	16	43,00	21

Pirkėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
Atsisk. sąsk. LT44 4010 0425 0001 0078
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Administracijos direktorius

(pareigos) A. V.

(parašas)

Tadas Metelionis

Pardavėjas

UAB „Musonas“
Įmonės kodas 132748572
Žemaičių pl. 25, 48237 Kaunas
Atsisk. sąsk. LT757044060003164052
AB SEB bankas

Direktorius

(pareigos) A. V.

(parašas)

Darius Trakanavičius

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Uždaroji akcinė bendrovė "Musonas"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIURO KĖDŽIŲ PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-01-06 Nr. SR-5
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Metelionis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-05 14:46
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-05 14:46
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-29 09:42 - 2025-04-28 09:42
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DARIUS, TRAKANAVIČIUS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-06 09:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-13 17:06 - 2023-11-12 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Čepanionienė specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-06 10:14
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-06 10:15
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-02 12:22 - 2027-12-01 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties 1 priedas Techninė specifikacija.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties 2 priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20221227.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-01-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-01-06 nuorašą suformavo 32 Registratorius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-