

REPREZENTACINIO MIESTO STENDO ĮRENGIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2023-01-11 Nr. S-23-001

Šiauliai

Šiaulių turizmo informacijos centras, įstaigos kodas 145398346, Vilniaus g. 213-90, Šiauliai, LT-76348, atstovaujamas direktorės Rūtos Stankuvienės, veikiančio pagal nuostatus, (toliau vadinama – **Užsakovas**), ir

UAB „Mart Pro“, juridinio asmens kodas 302444028, kurio registruota buveinė yra Vytauto g. 20, Vilnius, LT-08118, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Martyno Kolodzeiskio, veikiančio pagal bendrovės įstatą (toliau – **Vykdytojas**), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR ATLIKIMO TERMINAS

1. Sutarties objektas apima reprezentacinio miesto stendo įrengimo paslauga parodose (toliau - Paslaugos). Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Užsakovui Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyti sąlygomis ir tvarka.

2. Ši Sutartis sudaryta pasibaigus viešajam pirkimui, kuriame ekonomiškai naudingiausia pasiūlymas išrinktas pagal kainą.

3. Paslaugai keliami reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4. Paslaugos turės būti suteiktos:

4.1. parodos „Adventur 2023“ metu, kuri vyks 2023 m. sausio 27-29 d. Vilniuje, „Litexpo parodų rūmuose“, Laisvės pr. 5, Vilnius. Stendo plotas 15 kv. m. Stendas turės būti įrengtas 2023 m. sausio 27 d. iki 17 val. ir išmontuotas nuo sausio 29 d. 17 val. iki sausio 30 d. 17 val.

4.2. parodos „Balttour 2023“, kuri vyks 2023 m. vasario 3-5 d. Rygoje, Kipsalos tarptautiniam parodų centre, Kipsalos iela 8, Ryga. Stendo plotas 15 kv. m. Stendas turės būti įrengtas 2023 m. vasario 2 d. iki 20 val. ir išmontuotas nuo vasario 5 d. 17.30 val. iki vasario 6 d. 17 val.

II. KAINODAROS TAISYKLĖS, PASLAUGŲ APIMTIS IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

5. Sutarties kaina su PVM yra 18 067,72 EUR (*aštuoniolika tūkstančių šešiasdešimt septyni eurai 72 ct*). Į Sutarties vertę įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai (stendo įrangos transportavimas, išskrovimas, sumontavimas bei išmontavimas, stendo mokesčiai, elektros tiekimo mokesčiai ir pan.).

6. Paslaugos perkamos, nustatant maksimalią jų įsigijimui skirtą lėšų sumą, nurodytą Sutarties 1 punkte. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus Paslaugų kiekio ar bet kokios jų dalies, nurodytos Sutarties priede Nr. 2 – „Reprezentacinio miesto stendo įrengimo paslaugos techninė specifikacija“, atsiradus tokioms nenumatytoms aplinkybėms, kaip dėl pandemija, ir su ja susiję apribojimai, atšauktos iš viso rengėjų parodos ir pan.

7. Užsakovas už suteiktas Paslaugas Vykdytojui apmoka:

8.1. Vykdytojui pageidaujant, galimas vienas avansinis apmokėjimas – ne daugiau kaip 6 000 Eu su PVM (šeši tūkstančiai eurų, 00 ct.) pasirašius Sutartį. Vykdytojui pateikus nurodytos sumos PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą, avansas sumokamas per 10 (dešimt) dienų, pinigus pervedant Vykdytojo nurodytą sąskaitą. Avanso suma išskaičiuojamas iš galutinės Sutarties kainos sumos.

8.2. Vykdytoji suteikus Paslaugas parodose „Adventur 2023“ ir „Balttour 2023, Užsakovas galutinę mokėtiną sumą (Sutarties kaina nurodyta Sutarties 5 punkte minus avansinis apmokėjimas) įsipareigoja apmokėti už Paslaugas pavedimu į Vykdytojo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą po PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos-faktūros gavimo dienos ir Paslaugos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

8.3. PVM sąskaita-faktūra / sąskaita-faktūra pateikiama naudojantis informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis („E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu)

9. Sutartyje numatyta Paslaugos kaina negali būti didinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

10. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:

10.1. mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

10.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui nepatiktų Prekių kaina keičiamą (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui.

11. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.

12. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

13. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

14. Vykdytojas įsipareigoja:

15.1. rūpestingai, profesionaliai ir laiku suteikti Paslaugas Užsakovui, laikydamasis Sutarties reikalavimų, Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

14.2. pateikti Užsakovui reprezentacinio miesto stendo vizualizacijos projektą suderinimui ir kiekvienos parodos;

14.4. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikimą nustatytais terminais, ir Užsakovui pareikalavus, teikti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą;

14.5. garantuoti, kad Užsakovui perduodamų Paslaugų rezultatai bus kokybiški ir nepažeis trečiųjų asmenų turtinių ir asmeninių neturtinių teisių;

14.6. po Paslaugų suteikimo Užsakovui pateikti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą;

14.7. suteiktos ar su Sutarties vykdymu susijusios visos ar dalies konfidencialios informacijos neperduoti jokiai trečiajai šaliai Sutarties galiojimo metu ir po jos pasibaigimo, prieš tai negavus Užsakovo sutikimo raštu, nebent toks atskleidimas yra būtinas (privalomas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju, Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša apie tai Užsakovui. Neįvykdęs šio punkto reikalavimų, Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovo patirtus nuostolius;

14.8. savo sąskaita pašalinti Užsakovo nurodytus Paslaugų teikimo rezultatų trūkumus;

14.9. Teikiant Paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

14.9.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų

kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – AM įsakymas Nr. D1-508);

14.9.2. siekti, kad Paslaugai suteikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi AM įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.4.1 punkte nustatyto aplinkosauginio principo, t. y.:

14.9.2.1 siekti, kad Tiekėjo specialistai, teikiantys Paslaugą, atvykimui į Paslaugos suteikimo vietą rinktųsi netaršias transporto priemones, kurios atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintu AM įsakymu Nr. D1-508;

14.9.2.2 siekti, kad būtų pasirenkamas optimalus maršrutas Tiekėjo specialistų atvykimui Paslaugos teikimo vietą;

14.9.2.3. siekti, kad stendo sienų gamybai bus naudojamos aplinkai draugiškos ir gamtatausojančios medžiagos ir technologijos.

14.10. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų, užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai jų laikytųsi, ir atlyginti Užsakovui ar trečiajai šaliai nuostolius, jei Paslaugų teikėja ar jo darbuotojai nesilaikytų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

14.11. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

15. Vykdytojas turi teisę:

15.1. gauti visą informaciją, reikalingą Pirkimo sutarties vykdymui;

15.2. gauti atlygį už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

15.3. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekėjus: nėra;

15.2. vykdytojas gali turėti ir kitų teisių bei pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

16. Užsakovas įsipareigoja:

16.2. bendradarbiauti su Vykdytoju ir suteikti jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįsta paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

16.3. priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

16.4. už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas mokėti Vykdytojui Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

16.5. paskirti už Sutarties vykdymą atsakingą asmenį, kuris prižiūrėtų pagal Sutartį tiekiamų Paslaugų kokybę ir bendrautų su Vykdytojo paskirtu atsakingu asmeniu, visais Šalims aktualiais klausimais, susijusiais su Sutarties vykdymu ir išylančių problemų sprendimu

16.5. Pirkimo sutarties vykdymo metu prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi, kurie nurodyti Sutarties 14.9. punkte.

16.6. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

17. Užsakovas turi teisę:

17.1. duoti nurodymus, pareikšti pretenzijas dėl Paslaugų kokybės, jei ji neatitinka techninio specifikacijoje numatytų nurodytų Paslaugų reikalavimų ir pateikti papildomus dokumentus instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą.

17.2. reikalauti, kad Vykdytojas atlygintų nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu ar atsiradusius suteikus nekokybišką Paslaugą;

17.3. Prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo žodžiu ir raštu.

IV. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

18. Laikoma, kad Paslaugos yra suteiktos tinkamai, kai šioje Sutartyje numatyta tvarka yra perduoti ir priimti Paslaugų rezultatai.

19. Paslaugų rezultatai perduodami ir priimami Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Vykdytojas per 2 (dvi) darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo dienos parengia ir Užsakovui pateiki 2 (du) Paslaugų perdavimo–priėmimo akto egzempliorius.

20. Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos privalo grąžinti Vykdytojui 1 (vieną) pasirašytą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba raštu pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuriame nurodo Paslaugų trūkumus.

21. Užsakovui atsisakius pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, Šalys atskiru susitarimu sprendžia trūkumų pašalinimo klausimą.

V. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

22. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalys atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savarakiškus darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Pirkimo sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Pirkimo sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Pirkimo sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Pirkimo sutartyje, yra supažindinti su Pirkimo sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

23. Atsiradus poreikiui gali būti pasirašomas papildomas susitarimas, kuriame Šalys galėtų detalizuoti joms aktualius klausimus dėl asmens duomenų apsaugos.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

24. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

25. Jeigu Sutarties vykdymo metu Vykdytojas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku suteikti Paslaugas, Vykdytojas nedelsdamas praneša Užsakovui raštu apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis. Tokiu atveju Šalys privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad minėtos priežastys būtų kuo greičiau pašalintos.

26. Jei Vykdytojas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje nustatytais terminais Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,01 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Užsakovas priskaičiuotas baudas išskaičiuoja iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

27. Jei Užsakovas vėluoja apmokėti Vykdytojui pagal nustatytus terminus, gali būti mokami Vykdytojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,01 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pabaigos dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

28. Vykdytojas neprisiima atsakomybės ir neatlygina Užsakovui žalos ir nuostolių:

28.1 Kilusių dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

28.2 Atsiradusių po to, kai gavęs Vykdytojo pranešimą apie galimą grėsmę, Užsakovas laiku nesiėmė visų būtinų priemonių žalai (nuostoliams) išvengti ar sumažinti.

29. Netesybų (baudų, delspinigių) pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimą neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

26. Visi ginčai tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu.

27. Šalims nesusitarus, ginčai nagrinėjami teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais

VII. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

28. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymių išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

29. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS AR PAKEITIMAS

30. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia, nesikreipiant į teismą ir nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas.

31. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Vykdytojo, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojo mokėtinų sumų.

32. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Paslaugas Vykdytojas neturi teisės į kokią nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

33. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti Sutartį vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

34. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus nurodytus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

35. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant apklausos sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalis gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Vykdytojas ir Užsakovas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas. Sutarties sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas raštu, pasirašant abiejų Sutarties Šalių įgaliotiems asmenims, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Sutartis įsigalioja pasirašius Sutartį Užsakovo ir Vykdytojo įgaliotiems atstovams ir galioja iki visiškų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

37. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresą, banko sąskaitos ir kitų duomenų pakeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

38. Šalys patvirtina, kad pasirašydamos šią Sutartį veikė gera valia ir yra įgaliosios sudaryti Sutartį ir įvykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

39. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

40. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jo nuostatoms.

41. Sutartis pasirašoma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

42. Sutarties priedas „Reprezentacinio miesto stendo įrengimo paslaugos techninė specifikacija“ kurį sudaro 2 (du) lapai.

43. Šalių įgaliotų atstovų pasirašytas Sutarties priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

44. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją, kaip atitinkančią jų tikslus, ir pasirašė.

X. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

Užsakovas:

Šiaulių turizmo informacijos centras
Kodas 145398346
PVM mokėtojo kodas - ne PVM mokėtojas
Adresas: Vilniaus g. 213-77, LT-76348, Šiauliai Tel. 8 41 523 110
A.s. Nr. LT53 73000 0101 3321 2791
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
El. p. tic@visitsiauliai.lt

Direktorė
Rūta Stankuvienė

A. V.

Vykdytojas:

UAB „Mart Pro“
Įmonės kodas 302444028
PVM mokėtojo kodas LT100004972413
Adresas: Vytauto g. 2-20, Vilnius, LT-08118
Tel.: +370 618 86919
A.s. Nr. LT347300010118657216
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
El.p. expo@martpro.lt

Direktorius
Martynas Kolodzeiskis

A. V.

REPREZENTACINIO MIESTO STENDO ĮRENGIMO PASLAUGOS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkama reprezentacinio miesto stendo įrengimo paslaugos. Paslaugos turės būti suteiktos (preliminarus Paslaugų kiekis):

- parodos „Adventur 2023“ metu, kuri vyks 2023 m. sausio 27-29 d. Vilniuje, „Litexpo parodų rūmuose“, Laisvės pr. 5, Vilnius. Stendo plotas 15 kv. m. Stendas turės būti įrengtas 2023 m. sausio 26 d. iki 17 val. ir išmontuotas nuo sausio 29 d. 17 val. iki sausio 30 d. 17 val.;
- parodos „Balttour 2023“, kuri vyks 2023 m. vasario 3-5 d. Rygoje, Kipsalos tarptautiniame parodų centre, Kipsalas iela 8, Ryga. Stendo plotas 15 kv. m. Stendas turės būti įrengtas 2023 m. vasario 2 d. iki 20 val. ir išmontuotas nuo vasario 5 d. 17.30 val. iki vasario 6 d. 17 val.

Stendo įranga turi būti aukštos kokybės, stendo medžiagos ir priemonės atitikti tokios paskirties patalpose taikomus saugumo standartus. Stende vyraujančios pagrindinės spalvos: juoda, geltona ir kitos priklausomai nuo stendo projekto suderinto su Perkančiąją organizacija (toliau-PO) dizaino, kuris turi atitikti „Šiaulių miesto logotipo „Naudojimo vadovą“

<file:///G:/000Siuntimai/Siauliai%20prekes%20zenklas%20BB%20miesto%20puslapiui%20web.pdf>.

Stendui naudojamos medžiagos turi atitikti priešgaisrinės saugos ir saugumo reikalavimus, keliamus tokios paskirties įrangai ir medžiagoms.

Visa atsakomybė už reprezentacinio miesto stendo naudojamos įrangos ir medžiagų suderinimą su parodų „Adventur 2023“ ir „Balttour 2023“ organizatoriais ir atitinkamų leidimų statyti stendą gavimą tenka tiekėjui (Vykdytojui). Stendo statytojas atsakingas už visus leidimus, kurių gali prireikti stendo eksploatacijai ir realizacijai.

Tiekėjas (Vykdytojas) turi pateikti reprezentacinio miesto stendo vizualizacijos projektą prieš kiekvieną parodą ir suderinti su užsakovu.

Paslaugos kaina turi apimti šias paslaugas ir darbus:

Reprezentacinio miesto stendo vizualizacijos projekto parengimas ir suderinimas, stendo įrangos dalių gamyba ir nuoma, stendo įrangos transportavimas į parodų vietą ir atgal, stendo montavimo ir demontavimo darbai, sandėliavimas.

REPREZENTACINIO MIESTO STENDO PASLAUGŲ DETALIZACIJA

Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
Sienų dekoratyvinė danga. Stendo perimetro sienos 1000x2800 mm. Gamyba	Vnt.	10
TV siena (4x65" ekranai), kompiuteris, instaliacijos. Pastaba: video failas užsakovo. Nuoma	kompl.	2
Drabužių kabliukai, 5 vnt. Nuoma	kompl.	1
Veidrodis. Nuoma	vnt.	1
Šiukšliadėžė ir maišai. Nuoma	kompl.	1
Kiliminė danga 15 kv. m. Nuoma	vnt.	2

El. skydelis. Nuoma	vnt.	1
Rozetė. Nuoma	vnt.	2
Šviestuvai sieninis. Nuoma	vnt.	15
Kėdė baro. Nuoma	vnt.	3
Info baras. Nuoma	kompl.	1
Frezuotas miesto siluetas. Gamyba	kompl.	1
Stendo projektavimo darbai	projektas	1
Stendo montavimo/demontavimo paslaugos	paslauga	2
Transportavimas, technikos panauda ir logistika	paslauga	2