

Pirkimo sutartis CPO217955-7238
(vertinimo kriterijus – kainos ir kokybės santykis)

Ankščių komunalinis ūkis, UAB,
atstovaujama

Direktorius
Kazys Šapoka

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Aukštaitijos ranga, UAB,
atstovaujama

Direktorius
Aurelijus Mondeikis

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinaminės pirkimo sistemos „Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) rangos darbų be/su projektavimu užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą“ Nr. **CPO217955** pagrindu įvykusių rangos darbų su projektavimo paslaugomis konkrečių pirkimų, sudarome šią statybos rangos darbų sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. **CPO LT** – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. **Darbai** – TIEKĖJO pagal Pirkimo sutartį atliekamos techninio darbo projekto parengimo (įskaitant projekto vykdymo priežiūrą) paslaugos ir statybos rangos darbai, atliekami pagal techninį darbo projektą (priedas Nr. 2).

1.1.4. **Statybos rangos darbų pradžia** – diena, kai TIEKĖJAS gavo visus reikalingus dokumentus (parengtas, suderintas, ekspertuotas ir UŽSAKOVO patvirtintas techninis darbo projektas, išduotas statybą leidžiantis dokumentas, pasirašytas statyb vietės perdavimo ir priėmimo aktais) ir UŽSAKOVAS paskiria techninį priežiūrėtoją.

1.1.5. **Statybos rangos darbų pabaiga** – momentas, kai užbaigti visi Pirkimo sutartyje numatyti statybos rangos darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, defektų šalinimo užtikrinimas, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas atliktų statybos rangos darbų aktas ir TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas bei UŽSAKOVUI perduoti visi statybos užbaigimui reikalingi dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.

1.1.6. **Pradinės Pirkimo sutarties vertė** – Pirkimo sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), lygi TIEKĖJO pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai Pirkimo sutarties priede Nr. 2 už visą perkamų Darbų apimtį.

1.1.7. **Pirkimo sutarties kaina** – TIEKĖJUI mokėtina kaina už visus Darbus, lygi TIEKĖJO pasiūlymo kainai su PVM, nurodytai Pirkimo sutarties priede Nr. 2.

1.1.8. **Valstybės paramą administruojanti institucija** – Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos įgyvendinimą administruojanti institucija.

1.1.9. **Paraiška** – TIEKĖJO pateikta paraiška CPO LT vykdomam pirkimui Nr. 580201 „Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) rangos darbų be/su projektavimu užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą“, kurio metu patikrinta TIEKĖJO (jo pasitelkiamų subiekčių ir specialistų) kvalifikacija.

1.2. UŽSAKOVAS, sudarydamas Pirkimo sutartį su TIEKĖJU, patvirtina kad turi teisę bei visus reikalingus įgaliojimus sudaryti su TIEKĖJU Pirkimo sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.

2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1. Pirkimo sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI parengti užsakymo metu UŽSAKOVO pateiktame investicijų plane (suderintame su Valstybės paramą administruojančia institucija, jeigu objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje) bei projektavimo (techninėje) užduotyje nurodytų darbų techninį darbo projektą, įskaitant projektavimo (techninėje) užduotyje ir/ar statybą ir projektavimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimuose nurodytų tyrimų atlikimą, UŽSAKOVUI įgaliojimus, privalomųjų projekto rengimo dokumentų gavimą, statybą leidžiančio dokumento gavimą pagal šių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, vykdyti projekto vykdymo priežiūrą ir savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal parengtą ir su UŽSAKOVU suderintą techninį darbo projektą, atlikti statybos rangos darbus, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai (kokybiškai) atliktus Darbus ir sumokėti už juos Pirkimo sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Darbų atlikimo vieta – statybos objekto adresas nurodytas Pirkimo sutarties priede Nr. 2.

3. Pirkimo sutarties kaina

3.1. Pirkimo sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra kainodaros sutartis, kuomet fiksuota Pirkimo sutarties kaina su peržiūra taikoma visiems perkamiems Darbams.

3.2. Pirkimo sutarties kaina sumokama TIEKĖJUI už visus Pirkimo sutartyje numatytus darbus. Faktinių Darbų kiekių neatitikimas projektiems Darbų kiekiams (nustatytiems pateiktame suderintame techniniame darbo projekte) priskiriamas TIEKĖJO rizikai. Šalys susitaria, kad atsiradę papildomi, Pirkimo sutartyje nenumatyti, Darbai atliekami tik pasirašius raštišką susitarimą su UŽSAKOVU.

3.3. Į Pirkimo sutarties kainą įeina išlaidos, susijusios su techninio darbo projekto parengimu (įskaitant reikalingų leidimų ir sutikimų gavimą bei projekto vykdymo priežiūrą), darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos (išpildomoji dokumentacija ir (ar) kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, TIEKĖJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Pirkimo sutartį priklausančios išlaidos. Pirkimo sutarties kaina apima ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Pirkimo sutartyje, bet yra būtini Pirkimo sutarčiai įvykdyti, o TIEKĖJAS turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

- 3.4. Į Pirkimo sutarties kainą įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokesčiai ir TIEKĖJAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Pirkimo sutarties kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.
- 3.5. PVM mokamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Pirkimo sutarties vykdymu.
- 3.6. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu Pirkimo sutarties kaina perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo –priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojami tik tų Darbų kaina, kuriems turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.
- 3.7. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja TIEKĖJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos Pirkimo sutarties kainai. UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo.
- 3.8. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Pirkimo sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.
- 3.9. Pirkimo sutarties kainos ir Pradinės Pirkimo sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.
- 3.10. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu (jei Pirkimo sutarties galiojimas kartu su pratęsimu yra ilgesnis nei vieneri metai), vieną kartą metuose Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė perskaičiuojama (didinama ar mažinama) dėl kainų lygio pokyčio. Pirkimo sutarties kainos ir Pradinės Pirkimo sutarties vertės peržiūros dėl kainų lygio pokyčio tvarka:
- 3.10.1. Pirkimo sutarties kaina perskaičiuojama kiekvienų metų kovo mėnesį, ne vėliau kaip kovo 31 d., taikant Lietuvos statistikos departamento paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos arba, jeigu Pirkimo sutarties kaina buvo peržiūrėta – nuo Pirkimo sutarties kainos paskutinės peržiūros, statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 % (penki procentai). (Jeigu objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje ir preliminariai atlikus Pirkimo sutarties šiame punkte numatytą perskaičiavimą Darbų suma viršija investicijų plane ir Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo sutartyje numatytą Darbų sumą, kainos perskaičiavimas priimamas butų ir kitų patalpų savininkų priimto daugumos sprendimo pagrindu);
- 3.10.2. Perskaičiavimas kiekvienų metų kovo mėnesį atliekamas neatliktų Darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš kainų indekso Pirkimo sutarties įsigaliojimo dieną, o jeigu Pirkimo sutarties kaina buvo peržiūrėta – iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso. Atitinkamai peržiūrima Pradinės Pirkimo sutarties vertė;
- 3.10.3. Pirkimo sutarties kainos, Pradinės Pirkimo sutarties vertės pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties;
- 3.10.4. Perskaičiuota Pirkimo sutarties kaina pradedama taikyti nuo papildomo susitarimo įsigaliojimo dienos. Nauja kaina taikoma tik UŽSAKOVUI mokėjimams pagal Pirkimo sutartį už atliktus po indeksavimo Darbus nuo balandžio mėnesio;
- 3.10.5. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimą dėl kainų lygio pokyčio gali inicijuoti tiek TIEKĖJAS, tiek UŽSAKOVAS. Pirkimo sutarties Šalis, kreipdamasi dėl Pirkimo sutarties kainos peržiūros, pateikia konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio kainų lygio pokyčio įtakos Pirkimo sutarties kainai;
- 3.10.6. Jei kiekvienu perskaičiavimo atveju papildomas susitarimas dėl ne nuo UŽSAKOVO priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos, UŽSAKOVAS turi teisę už Darbus, atliktus po einamųjų metų kovo mėnesio atsiskaityti su TIEKĖJU vadovaujantis iki to momento galiojusia Pirkimo sutarties kaina.

4. Pirkimo sutarties Darbų atlikimo terminai

- 4.1. Darbai turi būti atlikti per 10 mėnesių nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 4.2. Darbų atlikimo terminas, numatytas Pirkimo sutarties 4.1 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiamas ir (ar) Darbų vykdymas sustabdomas esant ne nuo TIEKĖJO priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti atliekami Darbai, terminui, kol išnyks šios aplinkybės. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdyimas galimas esant bent vienam iš šių atvejų:
- 4.2.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Pirkimo sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl TIEKĖJAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai (kaip numatyta Pirkimo sutarties 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.6, 8.2.7 ir 8.2.8 punktuose), arba
- 4.2.2. UŽSAKOVUI pateikiami nurodymai turi įtakos TIEKĖJO Darbų atlikimo terminams, kai siekiama apginti trečiųjų asmenų ir (ar) pastato savininkų ir (ar) naudotojų teisėtus interesus, įvykus inžinerinių tinklų avarijai, iškilus grėsmei pastato savininkams ir (ar) naudotojams ir pastato namo konstrukcijai (-oms); arba
- 4.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti (išskirtinai nepalankiomis sąlygomis nelaikomos tokios klimatinės sąlygos, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas), arba
- 4.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini UŽSAKOVUI ir (arba) UŽSAKOVO samdomiems tretiesiems asmenims TIEKĖJUI trukdo laiku atlikti Darbus; arba
- 4.2.5. įsigijami papildomi Darbai (papildomos projektavimo paslaugos, papildomi statybos darbai), be kurių negalima užbaigti Pirkimo sutarties.
- 4.3. Jeigu TIEKĖJAS mano, kad atsirado objektyvus pagrindas, numatytas Pirkimo sutarties 4.2 punkte, pratęsti ir (ar) stabdyti Darbų atlikimo terminą, tai TIEKĖJAS privalo raštu per 2 darbo dienas nuo įvykio ar aplinkybių atsiradimo pranešti UŽSAKOVUI, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl ko TIEKĖJAS negali vykdyti ar tinkamai vykdyti Darbų pagal Pirkimo sutartį.
- 4.4. Darbus TIEKĖJAS vykdo pagal Kalendorinį darbų vykdymo grafiką (priedas Nr. 5), kuris gali būti Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.
- 4.5. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdyimas nustatomas UŽSAKOVUI ir TIEKĖJUI rašytiniu papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties. Atnaujinant ir (ar) pratęsiant darbų atlikimo terminą, atitinkamai koreguojamas Kalendorinis darbų vykdymo grafikas.
- 4.6. Iki statybos rangos darbų pradžios TIEKĖJAS privalo parengti visus statybos rangos darbų atlikimui reikalingus dokumentus (statinio techninį darbo projektą, lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos atitinka Pirkimo sutartyje numatytą statybos rangos darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus) ir tinkamai pasirengti statybos rangos darbų atlikimui.
- 4.7. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Pirkimo sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsisaityti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 4.8. Bendras pratęsimų ir sustabdymų terminas negali būti ilgesnis kaip 18 mėn.
- 4.9. TIEKĖJAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo bei apmokėjimo tvarka



5.1. TIEKĖJAS privalo perduoti UŽSAKOVUI parengtą ir suderintą techninį darbo projektą STR 1.04.04:2017 nustatyta tvarka. Atliktų projektavimo paslaugų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. TIEKĖJAS privalo perleisti UŽSAKOVUI visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją ir (arba) jos pavienes dalis, suteikiant teisę UŽSAKOVUI disponuoti kūriniais jo nuožūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas Pirkimo sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis UŽSAKOVUI, kai atitinkamą projektinę dokumentaciją arba jos dalį TIEKĖJAS perduos UŽSAKOVUI ir UŽSAKOVAS už techninio darbo projekto parengimo paslaugas sumokės Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka. TIEKĖJAS nurodo ir patvirtina, kad UŽSAKOVAS neprivalo sumokėti TIEKĖJUI papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienes jos dalis). Šiame punkte nurodytas asmeninių turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija.

5.2. Statybos rangos darbai pagal Pirkimo sutartį perduodami ir priimami pagal atliktų statybos rangos darbų aktą (-us) (toliau – Aktas). Akto forma pateikiama Pirkimo sutarties priede Nr. 8. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvišalį Aktą. Akte TIEKĖJAS turi nurodyti darbų pavadinimą (nurodytą suderintame techniniame darbo projekte), įvardinti atliktų darbų procentą bei jų vertę.

5.3. TIEKĖJUI už tinkamai atliktus statybos rangos darbus yra sumokama ne daugiau kaip 95 % (devyniasdešimt penki procentai) atliktų statybos rangos darbų kainos. Likusieji 5 % (penki procentai) sumokami po galutinio Akto ir TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto pasirašymo dienos, UŽSAKOVUI gavus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą.

5.4. Tarpiniai atliktų statybos rangos darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už statybos rangos darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus statybos rangos darbus – pridodamas visas užbaigtas statinys. Į Aktus įtraukiamos visos TIEKĖJUI pagal Pirkimo sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Aktą pasirašo: iš TIEKĖJO pusės – TIEKĖJO statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš UŽSAKOVO pusės – Techninis priežiūrėtojas ir UŽSAKOVO vadovo įgaliotas asmuo. UŽSAKOVAS priimdamas statybos rangos darbus, sprendžia, ar statybos rangos darbai buvo atlikti pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir ar atitinka UŽSAKOVO reikalavimus. UŽSAKOVAS neapmoka už papildomus Pirkimo sutartyje nenumatytus statybos rangos darbus, kai dėl jų nebuvo susitarta raštu iš anksto. UŽSAKOVAS neapmoka dėl projektavimo klaidų atsiradusių papildomų Darbų.

5.5. TIEKĖJAS pateikia 2 Akty egzempliorius UŽSAKOVUI iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. UŽSAKOVAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos priima statybos rangos darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu gražindamas jį TIEKĖJUI, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų statybos rangos darbų dalį ir pareiškia raštu Pirkimo sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo statybos rangos darbų atlikimo.

5.6. Galutinis statybos rangos darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus statybos rangos darbus ir Pirkimo sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. TIEKĖJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos visų statybos rangos darbų pabaigos praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti statybos rangos darbus pateikdamas pasirašytą Aktą ir TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį statybos rangos darbų priėmimą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo TIEKĖJO pranešimo gavimo dienos ir per kitas 5 (penkias) darbo dienas pasirašo Aktą ir TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Pirkimo sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas iki 10 (dešimt) darbo dienų gali būti atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pagrįstai ir motyvuotai pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus statybos rangos darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius statybos rangos darbų defektus, statybos rangos darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

5.7. TIEKĖJAS privalo visus statybos rangos darbus, kurie bus paslėpti kitais statybos rangos darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVO priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš dvi darbo dienas, bei tinkamai įforminti paslėptų darbų aktą.

5.8. Jeigu bet kuriuo Pirkimo sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti statybos rangos darbai neatitinka Pirkimo sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų statybos rangos darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas nustatytų Statybos defektų aktas. TIEKĖJUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti nustatytų Statybos defektų aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai ir įteikiamas TIEKĖJUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. TIEKĖJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingu, nuo TIEKĖJO nepriklausančių sprendimų, ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

5.9. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Akty ir neatlikti mokėjimų, kol TIEKĖJAS savo sąskaita nepašalina nustatytų Statybos defektų akte nurodytų trūkumų. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti TIEKĖJUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų statybos rangos darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl TIEKĖJO kaltės, taip pat ir pasibaigus Pirkimo sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Pirkimo sutartimi nustatytiems atliktų statybos rangos darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Pirkimo sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita. Jei TIEKĖJAS per pratingą UŽSAKOVO nurodytą terminą nurodytų trūkumų neištaiso arba atsisako juos ištaisyti, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS kompensuotų patirtus nuostolius (įskaitant UŽSAKOVO savo lėšomis įgyvendintų statybos darbų, kuriais ištaisomi nurodyti trūkumai, išlaidas).

5.10. TIEKĖJAS privalo per pratingą, su UŽSAKOVU suderintą, laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos nustatytus trūkumus. Trūkumų ištaisymo laikotarpis su UŽSAKOVU suderinamas atsižvelgiant į Statybos užbaigimo komisijos nustatytą trūkumų ištaisymo laikotarpį ir įforminamas papildomu susitarimu, kuriame nurodomi statybos darbai trūkumų pašalinimui ir jų atlikimo laikotarpis.

5.11. Sąskaitą faktūrą TIEKĖJAS gali išrašyti tik po to, kai abi šalys pasirašė Aktą (galutiniam mokėjimui – galutinį Aktą, TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą ir TIEKĖJUI pateiktus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą). Sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Pirkimo sutarties ir Akto numeris. Prie sąskaitos faktūros turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Aktas (galutiniam mokėjimui – galutinis Aktas ir TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas) bei kiti pagal Pirkimo sutartį numatyti dokumentai. TIEKĖJAS sąskaitoje faktūroje Galutiniam apmokėjimui turi nurodyti ne mažiau kaip 5 % (penkis procentus) statybos rangos darbų kainos.

5.12. Apmokėjimas už statybos rangos darbus yra vykdomas dalimis po atitinkamo Akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo po Akto, TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto pasirašymo ir Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimo dokumento pateikimo. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.13. Apmokėjimas už techninio darbo projekto parengimą atliekamas gavus statybą leidžiantį dokumentą ir pasirašius paslaugų perdavimo-priėmimo aktą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo. Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet kokių atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.14. Už projekto vykdymo priežiūros paslaugas UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI proporcingai pagal statybos rangos darbų įvykdymą

atsiskaitomųjų laikotarpiu, bet ne rečiau kaip kas ketvirtį. Atsiskaitoma pasirašius paslaugų perdavimo–priėmimo aktą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo. Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet kokių atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.15. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKĖJO pasitelkiamiems subtiekejams (subrangovams) galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.15.1. Subtiekejams, norėdams, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, UŽSAKOVO ir TIEKĖJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu). Šioje sutartyje nurodoma TIEKĖJO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu) tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus. Jeigu objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje, ši trišalė sutartis turi būti suderinta su Valstybės paramą administruojančia institucija.

5.15.2. Subtiekejams (subrangovams), prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKĖJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo (subrangovo) išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKĖJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokėjimai subtiekeju (subrangovui) pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKĖJUI pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKĖJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo (subrangovo) tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKĖJO patvirtintų sąskaitų sumų.

5.15.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju (subrangovu) neatleidžia TIEKĖJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu), TIEKĖJUI Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju (subrangovui).

5.15.4. Atsiskaitymas su subtiekeju (subrangovu) vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju (subrangovui) pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.15.5. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo sutartyje nustatytą mokėjimo tvarką. Atsiskaitymai su subtiekeju (subrangovu) atliekami trišalėje Sutartyje nustatyta kaina, bet ne didesne, nei nustatyta Pirkimo sutartyje.

5.15.6. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu) faktiškai nesutampa TIEKĖJO ir subtiekejo (subrangovo) nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKĖJUI ir neatitikimai pašalinami TIEKĖJO sąskaita.

5.16. Sąskaita faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

5.17. Vykdamas Pirkimo sutartį, visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai (sąskaitos faktūros, įskaitant Aktus, TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktus) teikiamos elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKĖJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Garantijos ir statybos rangos darbų kokybės užtikrinimas

6.1. Statiniui galioja Civiliniame kodekse nustatyti minimalūs garantiniai terminai. Tiekėjui siūlant papildomo garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo terminą, Civiliniame kodekse nurodytas Statinio 5 metų garantinis terminas prilyginamas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimo terminui (nurodytam Sutarties 7.7 punkte).

6.2. TIEKĖJAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti statybos rangos darbai atitiks techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų statybos rangos darbų vertę.

6.3. TIEKĖJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų statybos rangos darbų defektus.

6.4. Jeigu TIEKĖJAS atliko statybos rangos darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose ir Pirkimo sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS:

6.4.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų statybos rangos darbų atlikimą, arba

6.4.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba

6.4.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų statybos rangos darbų kokybę, arba

6.4.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus statybos rangos darbus, arba

6.4.5. atlygintų UŽSAKOVUI statybos rangos darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

7. Užtikrinimai ir draudimai

7.1. TIEKĖJAS per 5 darbo dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10% (dešimt procentų) nuo pradinės Pirkimo sutarties vertės (užtikrinimo vertė yra fiksuota visam užtikrinimo laikotarpiui – ji negali būti mažinama proporcingai įvykdytų Darbų sumai). Pateikiama (-as) UŽSAKOVO naudai išduota (-as) Draudimo bendrovės laidavimas arba tokios pat vertės mokėjimas į UŽSAKOVĄ sąskaitą. Užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir galioti iki visiško TIEKĖJO įsipareigojimų UŽSAKOVUI įvykdymo iki bus pateiktas reikalavimus atitinkantis Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas, nurodytas 7.7 punkte, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimtų) kalendorinės dienos po Pirkimo sutartyje numatyto vėliausio TIEKĖJO sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos. Kai Pirkimo sutarties trukmė ilgesnė nei metai, TIEKĖJAS gali pateikti tokios pat vertės Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą dalimis, ne trumpesniam nei metų laikotarpiui. Tokiu atveju, naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą TIEKĖJAS privalo pateikti ne vėliau nei pasibaigia anksčiau pateikto Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

7.2. Šalims raštiškai sutarus atlikti papildomus Darbus, TIEKĖJAS per 5 darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti

UŽSAKOVUI šių Darbų įvykdymo užtikrinimą 7.1. punkte nustatytais sąlygomis, kurio vertė ne mažesnė kaip 10% (dešimt procentų) nuo papildomų Darbų vertės.

7.3. Jeigu Darbai buvo pratęsti/ sustabdyti Šalių raštišku susitarimu, ir Darbų vykdymas pratęsiamas/ atnaujinamas, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas per 5 (penkias) darbo dienas turi būti pratęsiamas ir turi galioti iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas, kaip numatyta Pirkimo sutarties 7.1 punkte.

7.4. Iki kol bus pateiktas Pirkimo sutarties 7.1., 7.2. ir 7.3 punktuose reikalaujamas naujas/ pratęsiamas užtikrinimas, UŽSAKOVAS turi teisę sumą, lygią Pirkimo sutarties užtikrinimo įvykdymui, išskaičiuoti (sulaikyti) iš TIEKĖJO mokėtinų sumų.

7.5. TIEKĖJAS likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki statybos rangos darbų pradžios privalomai apdraudžia statybos laikotarpiui visus Pirkimo sutartyje numatytus statybos rangos darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų UŽSAKOVUI naudai ir įteikia galiojantį draudimo liudijimą UŽSAKOVUI.

7.6. TIEKĖJO civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka. TIEKĖJAS kartu su Pirkimo sutartimi UŽSAKOVUI privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.

7.7. TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų statybos rangos darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – pirmo pareikalavimo UŽSAKOVUI naudai išduotą Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją / draudimo bendrovės laidavimą 5 % (penkių procentų) nuo statybos rangos darbų kainos be PVM (įskaitant papildomus Darbus, jei tokie buvo užsakyti) [ir papildomą 0.00 Eur]. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti nuo galutinio Akto bei TIEKĖJO atliktų statybos rangos darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto sudarymo dienos ne trumpiau nei Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nurodytais terminais [ir pridedant papildomą TIEKĖJO pasiūlytą terminą 0 m.].

7.8. Jei Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas turi pateikti naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

8. Šalių teisės ir pareigos

8.1. UŽSAKOVAS turi teisę:

8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų statybos rangos darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka techninį darbo projektą, darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas faktūras, UŽSAKOVUI pateiktą medžiagų naudojimą. Pastabas dėl vykdomų statybos rangos darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir UŽSAKOVAS;

8.1.2. reikalauti, kad TIEKĖJAS statybos rangos darbus vykdytų pagal techninį darbo projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu TIEKĖJAS nukrypsta nuo techninio darbo projekto, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir TIEKĖJO prisiimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų statybos rangos darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus statybos rangos darbus iki nustatytų statybos rangos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba TIEKĖJO sąskaita;

8.1.3. duoti nurodymus TIEKĖJUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekama nuo Kalendorinio darbų vykdymo grafiko ar pažeidžiami Pirkimo sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;

8.1.4. reikalauti, kad TIEKĖJAS savo sąskaita ištaisytų techninį darbo projektą pagal ekspertizės metu gautas privalomas pastabas.

8.1.5. reikalauti, kad TIEKĖJAS savo sąskaita pašalintų statybos rangos darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.6. prašyti TIEKĖJO pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Darbų atitikimą Pirkimo sutarties 8.4.47 reikalavimams;

8.1.7. nustatyti, kad vykdomi Darbus naudojamos medžiagos, įrenginiai neatitinka Pirkimo sutarties 8.4.47 punkto nuostatų, reikalauti TIEKĖJO pakeisti jas (-uos) į atitinkančias (-us).

8.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

8.2.1. per 10 (dešimt) dienų po rašytinio TIEKĖJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad TIEKĖJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVUI įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;

8.2.2. pateikti Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti TIEKĖJUI. Tuo atveju, jeigu TIEKĖJUI bus reikalingi kiti, Pirkimo sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

8.2.3. organizuoti techninio darbo projekto ekspertizės atlikimą (jeigu ji privaloma vadovaujantis LR teisės aktais);

8.2.4. bendradarbiauti su TIEKĖJU vykdamas Pirkimo sutartį;

8.2.5. sumokėti TIEKĖJUI už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Pirkimo sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

8.2.6. užtikrinti TIEKĖJUI galimybę laisvai patekti į statinio Darbų atlikimo vietą iki Pirkimo sutarties galiojimo pabaigos;

8.2.7. vykdyti UŽSAKOVUI funkcijas ir statybos rangos darbų techninę priežiūrą. Statybos rangos darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVAS paskirtas techninis prižiūrėtojas. UŽSAKOVAS turi teisę Pirkimo sutarties galiojimo metu keisti techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas TIEKĖJUI. Techniniu prižiūrėtoju UŽSAKOVAS gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;

8.2.8. nedelsiant spręsti tarp TIEKĖJO ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;

8.2.9. Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš TIEKĖJO tinkamai atliktus Darbus;

8.2.10. per 3 darbo dienas nuo informacijos raštu apie TIEKĖJO pasitelktus (pakeistus) subiekėjus (subrangovus) gavimo dienos raštu informuoti šiuos subiekėjus (subrangovus) dėl galimybės tiesiogiai atsiskaityti su jais;

8.2.11. Netaikoma;

8.2.12. Netaikoma;

8.2.13. Netaikoma.

8.3. TIEKĖJAS turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais TIEKĖJO (Rangovo) teisėmis;

8.3.2. gauti UŽSAKOVUI apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Pirkimo sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

8.3.3. naudotis kitomis teisėmis aktuose numatytais TIEKĖJO (Rangovo) teisėmis.

8.4. TIEKĖJAS įsipareigoja:

8.4.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo dienos, paskirti TIEKĖJO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus TIEKĖJO vardu veikti pagal Pirkimo sutartį. TIEKĖJO atstovas įgyja teisę Pirkimo sutarties tikslais veikti TIEKĖJO

vardu nuo momento, kai TIEKĖJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą;

8.4.2. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos:

8.4.2.1. sudaryti Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką ir raštu suderinti jį su UŽSAKOVU (5 priedas).

8.4.2.2. Jeigu objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje pateikti užpildytą bendros pasiūlymo kainos išskaidymo pagal priemones, atitinkančias numatytoms įgyvendinti konkretaus objekto investicijų plane formą (9 priedas). Pildant formą neturi būti viršijamos šios UŽSAKOVO nurodytos sumos:

8.4.2.2.1 Statybos darbų, tenkančių energijos efektyvumą didinančioms priemonėms maksimali kaina Eur su visais mokesčiais 147906.72, iš jų Statybos darbų tenkančių individualioms investicijoms, kurios išskirtos iš energinį efektyvumą didinančių priemonių maksimali kaina Eur su visais mokesčiais 31955.65

8.4.2.2.2. Kitų atnaujinimo priemonių maksimali kaina Eur su visais mokesčiais 10117.54

8.4.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po atitinkamų aplinkybių atsiradimo/paaiškėjimo raštu informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti pradėti, teikti ir (arba) baigti teikti Darbus (įskaitant ir UŽSAKOVO pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, realią tikimybę, kad Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Darbų kokybei, jų atlikimo terminams);

8.4.4. prieš 3 (tris) darbo dienas iki statybos rangos darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti kvalifikuotą statinio statybos vadovą/ specialiuųjų statybos darbų vadovą (-us) ir atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą ir paskyrimo dokumentų kopijas pateikti UŽSAKOVUI (specialistai, kurių pajėgumais TIEKĖJAS rėmėsi kvalifikacijai atitikti, skiriami ir keičiami vadovaujantis Pirkimo sutarties 16 skyriaus nuostatomis);

8.4.5. prieš pradėdamas rengti techninį darbo projektą, išsiaiškinti UŽSAKOVO pageidavimus bei atsižvelgti į jo pastabas ir pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad rengiamas techninis darbo projektas būtų parengtas pagal UŽSAKOVO pageidavimus neviršijant techninės užduoties reikalavimų ir vadovaujantis galiojančiomis teisės akty, reglamentuojančių statybos ir projektavimo veiklą, normomis;

8.4.6. techninį darbo projektą rengti pagal Pirkimo sutarties, techninės užduoties, projekto rengimo dokumentus;

8.4.7. apie reikalingus, Pirkimo sutartyje nenurodytus dokumentus, įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas, raštu nurodant konkrečiai kokius dokumentai reikalingi ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

8.4.8. bendradarbiauti su UŽSAKOVU, neatlygintinai konsultuoti UŽSAKOVĄ su Pirkimo sutarties vykdymu susijusiais klausimais, operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus techninio darbo projekto trūkumus ir netikslumus bei išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;

8.4.9. suderinti su UŽSAKOVU visus koncepcinius sprendimus, projektinius sprendimus, taip pat projekte nustatytas naudoti medžiagas;

8.4.10. techninio darbo projekto rengimo metu, esant poreikiui, atlikti UŽSAKOVO nurodytų techninėje užduotyje ir/ar pagal projektavimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus būtinus atlikti tyrimus (organizuoti ir savo lėšomis atlikti statinio ekspertizės, statinio statybos sklypo geodezinių, geologinių, hidrogeologinių, aplinkos taršos ir kitus tyrimus, taip pat ir gretimų statinių, kuriems gali turėti įtakos numatomi statybos darbai, tyrimus);

8.4.11. prieš atlikdamas bet kokią su UŽSAKOVU anksčiau suderinto projekto sprendinio pakeitimą, gauti raštišką UŽSAKOVO pritarimą. Vykdydamas minėtus techninio darbo projekto pakeitimus, TIEKĖJAS privalo atitinkamai pakeisti visas jų dalis, susijusias su konkrečiu pakeitimu;

8.4.12. gauti prisijungimo ir specialiąsias projektavimo sąlygas;

8.4.13. apmokėti už prisijungimo ir specialiųjų projektavimo sąlygų išdavimą;

8.4.14. ištaisyti techninį darbo projektą pagal ekspertizės metu gautas privalomas pastabas ir pakartotinai pateikti ekspertizės rangovui bei gauti projekto įvertinimą, kad projektas atitinka esminius statinio reikalavimus, projekto rengimo dokumentų, kitų statybos teisės aktų reikalavimus. Techninio darbo projekto pataisymas pagal ekspertizės privalomas pastabas turi būti atliktas per 15 (penkiskali) kalendorinių dienų nuo pastabų gavimo dienos;

8.4.15. Gauti statybą leidžiantį dokumentą. Gavus statybą leidžiantį dokumentą, perduoti jį UŽSAKOVUI kartu su techniniu darbo projektu;

8.4.16. apmokėti už statybą leidžiančio dokumento išdavimą;

8.4.17. Netaikoma;

8.4.18. statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas teikti pagal STR nuostatas, laikantis suderinto su UŽSAKOVU Kalendorinio darbų vykdymo grafiko arba, esant būtinybei, UŽSAKOVO kvietimu;

8.4.19. UŽSAKOVUI pareikalavus, projekto vykdymo priežiūros metu teikti tarpines ataskaitas ir pateikti baigiamąją ataskaitą (pateikiama per vieną mėnesį nuo statybos užbaigimo akto surašymo dienos). Visos ataskaitos parengiamos lietuvių kalba dviem egzemplioriais ir pateikiamos UŽSAKOVUI;

8.4.20. statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas teikti per visą statybos darbų vykdymo laikotarpį;

8.4.21. vykdyti statybos rangos darbus pagal techninį darbo projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad statybos rangos darbų priėmimo metu jie atitiks techniniame darbo projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą techniniame darbo projekte numatytam panaudojimui;

8.4.22. Pagal Kalendorinį darbų vykdymo grafiką pradėti, kokybiškai atlikti, laiku užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus Pirkimo sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį;

8.4.23. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Pirkimo sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų ir įrenginių priėmimą, tikrinti jų atitiktį dokumentams ir teikti juos techninės priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą;

8.4.24. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;

8.4.25. dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir techniniame darbo projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus. Imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievoles, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu privalo pašalinti bet kokius techninio darbo projekto defektus ir (arba) statinio statybos trūkumus, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus techninis darbo projektas arba jo priedai;

8.4.26. suteikti statybos rangos darbams Pirkimo sutartyje nurodytas garantijas;

8.4.27. savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su

valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis, gauti projekto rengimo privalomuosius dokumentus. Savo jėgomis bei sąskaita gauti pagal galiojančius teisės aktus Darbams reikalingus leidimus ir derinimus iš trečiųjų šalių, įforminti reikalingą vykdomąją dokumentaciją ir perduoti ją UŽSAKOVUI. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus TIEKĖJAS privalo išspręsti savarankiškai jam UŽSAKOVO suteikiamų įgaliojimų ribose.

8.4.28. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti TIEKĖJAS, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visą reikiama dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo aktui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose;

8.4.29. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Pirkimo sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;

8.4.30. jeigu objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje, išorinių sienų ir cokolio darbams turi būti naudojamos termoizoliacinės sistemos ir komplektai, atitinkantys Statybos techninio reglamento STR 2.04.01:2018 „Pastatų atitvaros. Sienos, stogai, langai ir išorinės įėjimo durys“ reikalavimus;

8.4.31. inicijuoti projektinių sprendimų keitimą, papildymą ir taisydamą tik gavus UŽSAKOVO raštišką sutikimą, o Kalendorinį darbų vykdymo grafiką keisti, pasirašant papildomus susitarimus;

8.4.32. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI Aktus ir TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų vykdymu susijusią informaciją;

8.4.33. sudaryti sąlygas UŽSAKOVO atstovams, techniniam priežiūrėtojui, projekto vykdymo priežiūros vadovui bei valstybinių kontroliuojančių institucijų atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

8.4.34. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. TIEKĖJAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas TIEKĖJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsaugę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

8.4.35. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki galutinio objekto perdavimo UŽSAKOVUI dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kuriuose atliekami Darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka TIEKĖJUI iki Darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo;

8.4.36. savo sąskaita ištaisyti statybos rangos darbus, kurie dėl TIEKĖJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Pirkimo sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškinėjusius ar atsiradusius pasibaigus Pirkimo sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant statinio garantiniam laikotarpiui, UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, per protingą terminą, suderinimą su UŽSAKOVU, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

8.4.37. statybos rangos darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

8.4.38. statybos rangos darbus atlikti tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų parengimo išlaidas;

esant būtinybei, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;

8.4.39. pagal statybviečių įrengimo reikalavimus savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus statybos rangos darbus juos išardyti ir sutvarkyti statybviečių teritoriją;

8.4.40. užtikrinti, kad į statybvietyje ir medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

atsakyti už subtiekėjų (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

8.4.41. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Pirkimo sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVO nurodymus;

sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu ji pradėdama vykdyti, pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. UŽSAKOVAS taip pat reikalauja, kad TIEKĖJAS informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

8.4.42. atitikti teisės aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacijos reikalavimus;

užtikrinti iš UŽSAKOVO sutarties vykdymo metu gautos ir su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

8.4.43. nenaudoti UŽSAKOVO pavadinimo jokiame reklamage, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško UŽSAKOVO sutikimo;

8.4.44. atlyginti nuostolius UŽSAKOVUI dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl UŽSAKOVO kaltės.

8.4.45. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama TIEKĖJO kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI, kad Pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

8.4.46. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22¹ straipsniu, užtikrinti, kad visi statybvietyje esantys asmenys būtų identifikuoti: statybos darbus atliekantys darbuotojai, savarankišką veiklą vykdančias asmenys bei kiti statybvietyje esantys asmenys, neatliekantys statybos darbų.

8.4.47. UŽSAKOVUI pareikalavus, mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 21 dalies 3 nuostatos taikymo, vykdanč Darbus nenaudoti medžiagų, įrenginių, kurių kilmės šalis yra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 21 dalies 3 punkte.

9. Šalių atsakomybė

9.1. UŽSAKOVAS, vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

9.2. UŽSAKOVAS, vėluojantis priimti statybos rangos darbus (pasirašyti Aktus ir grąžinti juos TIEKĖJUI), ar pateikti raštu pretenzijas dėl netinkamo statybos rangos darbų atlikimo, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamų priimti statybos rangos darbų kainos.

9.3. UŽSAKOVAS nevykdantis ar netinkamai vykdančias Pirkimo sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) TIEKĖJO patirtus nuostolius.

9.4. Pirkimo sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO esminio Pirkimo sutarties pažeidimo, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.5. Jei TIEKĖJAS nutraukia visus ar dalį Pirkimo sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.6. TIEKĖJUI nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) darbo dienas, o esant pagrįstiems TIEKĖJO argumentams per technologiškai būtiną laiką, Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

9.7. Jeigu TIEKĖJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVAS nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVAS išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

9.8. TIEKĖJUI 7.1., 7.2., 7.3. punktuose nustatytais terminais ir sąlygomis nepateikus tinkamo Pirkimo sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento, TIEKĖJUI taikoma 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną pateikti Pirkimo sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą nuo Pradinės Pirkimo sutarties vertės.

9.9. TIEKĖJUI Pirkimo sutarties 8.4.2 punkte nustatyta tvarka ir terminais nepateikus šiame punkte nurodytų dokumentų dėl TIEKĖJO kaltės, TIEKĖJUI taikoma 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Pradinės Pirkimo sutarties vertės.

9.10. *Netaikoma.*

9.11. *Netaikoma.*

9.12. TIEKĖJUI vėluojant pataisyti techninį darbo projektą pagal ekspertizės metu gautas pastabas, jis privalo mokėti 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną nuo techninio darbo projekto parengimo paslaugų kainos be PVM.

9.13. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį.

9.14. UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali išskaiciuoti netesybas ir kitus dėl TIEKĖJO kaltės patirtus nuostolius iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų, prieš tai raštu informavęs TIEKĖJĄ.

10. Pirkimo sutarties pakeitimai ir pataisymai

10.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama jeje nustatytais sąlygomis ir tvarka:

10.1.1. Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami vadovaujantis Pirkimo sutarties 4 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 10.1.4 punktu;

10.1.2. Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė gali būti keičiama Pirkimo sutarties 3 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 10.1.4 punktu;

10.1.3. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

10.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais, sąlygomis ir tvarka, jeigu Pirkimo sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje;

10.1.5. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai bei juos sąlygojusios aplinkybės įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu. Jeigu objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje, visi Pirkimo sutarties pakeitimai prieš juos pasirašant derinami su Valstybės paramą administruojančia institucija.

11. Pirkimo sutarties nutraukimas prieš terminą

11.1. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, įspėjus kitą Šalį prieš pratingą terminą, o šiam suėjus ir papildomai įspėjus prieš 10 (dešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo bei kitais šios Pirkimo sutarties 11.2 – 11.4 punktuose numatytais atvejais. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Esminiais pažeidimais iš TIEKĖJO pusės bus laikomi pažeidimai:

11.1.1. kai ilgiau kaip 1 mėn. iš eilės nevykdomi Darbai pagal Kalendorinį darbų vykdymo grafiką (priedas Nr. 5) dėl TIEKĖJO kaltės, išskyrus galutinį Darbų atlikimo terminą;

11.1.2. kai kompetentingų institucijų sprendimu nustatyta, kad šiuurkščiai pažeidžiama darbo sauga ar statybos techniniai reglamentai, sukeliant grėsmę statybos proceso dalyviams, trečiųjų asmenų saugumui ar gamtai;

11.1.3. *Netaikoma;*

11.1.4. *Netaikoma;*

11.1.5. kai Defektų ištaisymo papildomam laikotarpiui įsipareigojimų įvykdymas yra užtikrinamas trumpesniu papildomu terminu nei TIEKĖJAS pasiūlė konkretaus užsakymo metu ir numatyta Pirkimo sutartyje ir UŽSAKOVUI paprašius šis trūkumas per nurodytą terminą neištaisomas;

11.1.6. kai Defektų ištaisymo papildomu garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymas yra užtikrinamas mažesne papildoma verte nei TIEKĖJAS pasiūlė konkretaus užsakymo metu ir numatyta Pirkimo sutartyje ir UŽSAKOVUI paprašius šis trūkumas per nurodytą terminą neištaisomas;

11.1.7. Pirkimo sutarties 15.4, 15.7, 16.2 ir 16.5 punktuose nustatytais atvejais;

11.1.8. TIEKĖJAS ilgiau kaip 5 darbo dienas nepateikia naujo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, kaip reikalaujama Pirkimo sutarties 7.1., 7.2. ir 7.3. punktuose.

11.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir (ar) sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, jeigu:

11.2.1. TIEKĖJUI iškeliama bankroto byla;

11.2.2. po raštiško UŽSAKOVAS įspėjimo TIEKĖJAS daugiau nei mėnesį nevykdo statybos rangos darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Pirkimo sutarties sąlygų arba po raštiško UŽSAKOVAS įspėjimo jas dar kartą pažeidžia;

11.2.3. Pirkimo sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;

11.2.4. kitais Pirkimo sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais ir pagrindais.

11.3. TIEKĖJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:

11.3.1. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti ilgiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkimo sutartyje 5.12, 5.13 ir 5.14 punktuose nurodytų terminų;

11.3.2. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių neatlieka nuo jo priklausančių veiksmų, dėl ko negalima tęsti Darbų daugiau kaip 30

(trisdešimt) kalendorinių dienų iš eilės.

11.4. Jeigu Darbai sustabdomi ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, kiekviena Pirkimo sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, pranešdama apie tai kitai šaliai raštu Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.

11.5. UŽSAKOVUI arba TIEKĖJUI vienašališkai nutraukus Pirkimo sutartį TIEKĖJAS privalo perduoti iki Pirkimo sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant Aktą ir Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Pirkimo sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrašytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

12.3. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pirkimo sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

12.4. TIEKĖJAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Pirkimo sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Pirkimo sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

12.5. Jeigu Pirkimo sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Pirkimo sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Pirkimo sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Pirkimo sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Pirkimo sutarties pažeidimas ar Pirkimo sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Pirkimo sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

12.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pirkimo sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

13. Ginčų sprendimas

13.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Pirkimo sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Pirkimo sutartį taip pat dėl to, kas neaparta Pirkimo sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Pirkimo sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu bei Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

13.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Pirkimo sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

14. Pirkimo sutarties galiojimo sąlygos

14.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo šalių Pirkimo sutarties pasirašymo dienos ir kai TIEKĖJAS pateikia UŽSAKOVUI reikalaujamą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą. TIEKĖJUI per 5 darbo dienas nepateikus reikalaujamo Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad TIEKĖJAS atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį.

14.2. Pirkimo sutartis galioja iki visiško Pirkimo sutarties šalių įsipareigojimų įvykdymo ar Pirkimo sutarties nutraukimo.

14.3. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanoma.

15. Subtiekėjų pasitelkimas ir keitimas

15.1. Pirkimo sutarties vykdymui TIEKĖJAS pasitelkia šiuos savo pasiūlyme nurodytus:

1 lentelė

Subtiekėjus, kurių kvalifikacija remiasi tiekėjas ir kurių kvalifikacija patikrinta Paraiškos tikrinimo metu			
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas	Kvalifikacijos eilės Nr.*	reikalavimo
UAB "A-Z projektai"	300615480	8	
UAB "Rendu"	304953547	8	
UAB Polistatyba	300630009	8	
UAB "Šiltas namas"	220618020	8	

* Kvalifikacijos reikalavimai CPO LT pirkimo Nr. 580201 dokumentų A dalyje „Nurodymai dalyviams“ 2 priede. Nuoroda į dokumentus: CVP IS (eviesieji.pirkimai.lt)

2 lentelė

Kitus iki Pirkimo sutarties sudarymo TIEKĖJUI žinomus subtiekejus	
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas

15.2. TIEKĖJAS atsako už visus pagal Pirkimo sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekejai.

15.3. Sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Pirkimo sutartis pradeda vykdyti, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. UŽSAKOVAS taip pat reikalauja, kad TIEKĖJAS informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

15.4. TIEKĖJAS neturi teisės keisti Pirkimo sutarties 15.1 punkto 1 lentelėje nurodytų subtiekejų, kuriais TIEKĖJAS rėmėsi kvalifikacijai atitikti, be UŽSAKOVO raštiško sutikimo. TIEKĖJAS, pakeitęs šiuos subtiekejus be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, privalo sumokėti UŽSAKOVUI 500 Eur baudą. Pakartotinis šio Pirkimo sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

15.5. Pirkimo sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiantysis subtiekejas, kuriuo tiekėjas rėmėsi kvalifikacijai atitikti, turi neturėti pašalinimo pagrindų bei atitikti Pirkimo sutarties 15.1 punkto 1 lentelėje nurodytus kvalifikacijos reikalavimus. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus, kuriais TIEKĖJAS rėmėsi kvalifikacijai atitikti, TIEKĖJAS turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir pateikiant kvalifikaciją (jei informacija apie kvalifikaciją nėra prieinama viešai) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir gauti UŽSAKOVO rašytinį sutikimą. UŽSAKOVAS taip pat reikalauja, kad TIEKĖJAS informuotų apie visų subtiekejų (kuriais jis nesirėmė kvalifikacijai atitikti) pakeitimus Pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo, kuriuo remiamasi kvalifikacijai atitikti, pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekėją pakeisti kitu.

15.6. Jei UŽSAKOVAS turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekejas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti, kad Tiekėjas surastų kitą subtiekėją, kuris neturėtų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią Pirkimo sutarties Pirkimo sutarties 15.1 punkto 1 lentelėje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei TIEKĖJAS rėmėsi subtiekeju kvalifikacijos reikalavimų atitikimui). UŽSAKOVAS raštišku prašymu kreipiasi į TIEKĖJĄ dėl šio subtiekejo pakeitimo, nurodydamas motyvus. TIEKĖJAS, gavęs UŽSAKOVO prašymą dėl TIEKĖJO subtiekejo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturidika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekėją Pirkimo sutarties vykdymui bei gauti UŽSAKOVO sutikimą jo paskyrimui. UŽSAKOVUI sutikus su subtiekejo pakeitimu, UŽSAKOVAS kartu su TIEKĖJU raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo abi Pirkimo sutarties šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis.

15.7. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad subtiekejas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito subtiekejo su ne žemesne kvalifikacija, tai bus laikoma esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu, ir UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir taikyti kitas Pirkimo sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

15.8. Subtiekejams pageidaujant, UŽSAKOVAS su jais atsiskaitys tiesiogiai Pirkimo sutarties 5.15. punkte nustatyta tvarka.

16. Pirkimo sutarties vykdymui paskirtų darbuotojų (specialistų) pasitelkimas ir keitimas

16.1. Pirkimo sutartį vykdys TIEKĖJO pasiūlyme nurodyti:

Darbuotojai (specialistai), kurių kvalifikacija remiasi tiekėjas ir kurių kvalifikacija patikrinta Paraiškos tikrinimo metu		
Specialisto vardas ir pavardė**	Atestato numeris	Kvalifikacijos reikalavimo eilės Nr.*
Tadas Zemnickis	Nr. 39546	8
Mantas Baronas	Nr. 33687	5
Martynas Markevičius	Nr. 35997	5
Donatas Matulionis	18586	8
Arvydas Vaitulevičius	A292	8
Šarūnas Gumauskas	35402	8
Rūta Margarita Preikšienė	A691	8
Eglė Einorytė	34762	8
Darius Didžiūnas	35126	8
Andrej Michniov	18050	8
Vaidas Jazonis	24656	8
Vitalij Sklepovič	32360	8
Mindaugas Čiukšys	18155	8
Donatas Kucevičius	27406	8
Rima Rakauskienė	19880	8
Irena Garmuvienė	27833, 18876	8
Vilius Bilvinas	19412	8
Eimantas Rimkus	33244	8
Albinas Ragelis	22603	8
Elvyra Klimavičienė	A100	8
Renata Skemundrienė	30544	8
Ona Grigorjevienė	32076	8
Regina Podėnienė	4099	8
Andrius Žukauskas	25748	8
Minvydas Gražys	4060	8
Vladimiras Aksionovas	20092	8
Valentina Puikienė	1686	8
Vilma Žukauskienė	19932	8

* Kvalifikacijos reikalavimai CPO LT pirkimo Nr. 580201 dokumentų A dalyje „Nurodymai dalyviams“. Nuoroda į dokumentus: [CVP IS \(eviesieji.pirkimai.lt\)](http://CVP.IS)

**jei tuos pačius kvalifikacijos reikalavimus atitinka keli specialistai, TIEKĖJAS turi raštu informuoti UŽSAKOVĄ, kurie specialistai dalyvaus Pirkimo sutarties vykdyme.

16.2. TIEKĖJAS neturi teisės keisti savo Pasiūlyme nurodytų darbuotojų (specialistų) be UŽSAKOVO raštiško sutikimo. TIEKĖJAS, pakeitęs šiuos darbuotojus (specialistus) be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, privalo sumokėti Užsakovui 500 Eur baudą. Pakartotinis šio Pirkimo sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

16.3. Apie tai, kad UŽSAKOVO patvirtintas darbuotojas (specialistas) (dėl ligos, darbo santykių pasibaigimo ar pan.) negali vykdyti Pirkimo sutarties, TIEKĖJAS UŽSAKOVĄ raštu privalo informuoti ne vėliau kaip kitą darbo dieną po to, kai tai sužino. Naujai pasitelkiamas ar keičiamas specialistas turi turėti ne žemesnę nei Pirkimo sutarties 16.1 punkte atitinkamam specialistui nustatytą kvalifikaciją. Apie siūlomą kandidatą į keičiamo darbuotojo (specialisto) vietą Tiekėjas UŽSAKOVĄ informuoja raštu, kartu pateikdamas reikiamus kandidato kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus. UŽSAKOVAS sutikimą Tiekėjui paskirti naują darbuotoją (specialistą) patvirtina raštu.

16.4. UŽSAKOVAS turi teisę inicijuoti darbuotojo (specialisto), kuris netinkamai atlieka Pirkimo sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus. TIEKĖJAS, gavęs šiame Pirkimo sutarties punkte nurodytą UŽSAKOVO prašymą dėl paskirto darbuotojo (specialisto) pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturidika) kalendorinių dienų, paskirti kitą darbuotoją (specialistą) ar užtikrinti, kad subtiekęs paskirtą kitą darbuotoją (specialistą) Pirkimo sutarties vykdymui, kuris atitiktų Pirkimo sutarties Pirkimo sutarties 16.1 punkte nurodytus kvalifikacinius reikalavimus. Prieš paskiriant naują darbuotoją (specialistą), TIEKĖJAS turi informuoti Užsakovą apie jį bei UŽSAKOVUI pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. UŽSAKOVAS sutikimą TIEKĖJUI paskirti naują darbuotoją (specialistą) patvirtina raštu.

16.5. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad darbuotojas (specialistas) negali vykdyti Pirkimo sutarties, į jo vietą nepaskiria kito asmens su tokia pat kvalifikacija, tai bus laikoma esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu, ir UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir taikyti kitas Pirkimo sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslaptįje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

17.2. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

17.3. Visi su Pirkimo sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu, kiekvienam iš jų Pirkimo sutartyje nurodytu atitinkamu el. pašto adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu. Dokumentai, kurie negali būti pateikiami elektroniniu paštu (popieriniai dokumentų egz.) įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau

kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

17.4. Pirkimo sutartis sudaroma lietuvių kalba. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Pirkimo sutarties sudarymu, Pirkimo sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Pirkimo sutartyje.

17.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS Pirkimo sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS.

17.6. Pirkimo sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

17.7. TIEKĖJO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal Pirkimo sutartį sąskaitų faktūrų teisingumą. Visi sąnaudas ir pajamas pagal Pirkimo sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal Pirkimo sutartį.

18. Pirkimo sutarties dokumentai

18.1. Prie Pirkimo sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis. Nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

18.1.1. Priedas Nr. 1 – Pirkimo dokumentų B dalis „Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) rangos darbų su projektavimo paslaugomis techninė specifikacija“.

18.1.2. Priedas Nr. 2 – Užsakymo sąlygos ir TIEKĖJO pasiūlymas pirkimui (forma pridedama Pirkimo sutarties projekte).

18.1.3. Priedas Nr. 3 – UŽSAKOVO pateikta projektavimo (techninė) užduotis.

18.1.4. Priedas Nr. 4 – Techninis darbo projektas su statybą leidžiančiu dokumentu ir investiciniu planu, kuris yra techninio darbo projekto dalis.

18.1.5. Priedas Nr. 5 – Kalendorinis darbų vykdymo grafikas (forma pridedama Pirkimo sutarties projekte).

18.1.6. Priedas Nr. 6 – Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai.

18.1.7. Priedas Nr. 7 – Draudimo polisa.

18.1.8. Priedas Nr. 8 – Atliktų statybos rangos darbų akto forma (forma pridedama Pirkimo sutarties projekte).

18.1.9. Priedas Nr. 9 – Bendros pasiūlymo kainos išskaidymo pagal priemones forma (forma pridedama Pirkimo sutarties projekte).

19. Pirkimo sutarties šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS:

Anykščių komunalinis ūkis, UAB
Adresas: Gegužės g. 47, LT-29107 Anykščiai, Utenos apskritis
Kodas: 154111083
PVM kodas: LT541110811
A. s. Nr.: LT777182100002467735
Bankas: AB Šiaulių bankas
Tel.: 8 381 51478
El. paštas:

Atsakingas asmuo/asmenys:

Linas Pravilionis renovacijos projektų vadovas, 8 612 78907anykom.lt

Už Pirkimo sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Sandra Šablevičiūtė, viešųjų pirkimų specialistė 8 381 42630,
s.sableviciute@anykom.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:


Direktorius
Kazys Šapoka
2022.07.15

TIEKĖJAS:

Aukštaitijos ranga, UAB
Adresas: Paliūniškio g. 1, LT-35113 Panevėžys, Panevėžio apskritis
Kodas: 301512533
PVM kodas: LT100003740215
A. s. Nr.: LT817300010113800453
Bankas: AB Swedbank
Tel.: 8 45 463096
El. paštas:

Atsakingas asmuo/asmenys:

Aurelijus Mondeikis, direktorius, 845463096, info@aukranga.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

Direktorius
Aurelijus Mondeikis
2022.08.15


(kai sutartis pasirašoma fiziniu parašu, atstovaujancio asmens rekvizitus ir Pirkimo sutarties pasirašymo data nurodyti privaloma)

**Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomasis draudimas**

Draudimo liudijimas: GJELT Nr. 3830620

Draudimo sutartis galioja: nuo 2022-12-02 00:00 iki 2023-05-16 24:00

Draudimo rūšis: Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomasis draudimas	Draudimo grupė: Turto draudimas nuo kitų žalų; turto draudimas nuo gaisro ir kitų gamtinių jėgų; Bendrosios civilinės atsakomybės draudimas
Draudimo objektas: Turtiniai interesai, susiję su apdrausto turto sugadinimu, sunaikinimu ar praradimu dėl draudžiamojo įvykio. Draudėjo turiniai interesai, susiję su draudėjo civiline atsakomybe už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, kuri atsirado draudimo sutarties galiojimo metu ir šalių nustatytu draudimo apsaugos laikotarpiu, kuris yra dveji metai nuo darbų rezultato atidavimo naudoti dienos, dėl draudimo sutarties galiojimo metu atliekamų ir (ar) atliktų apdraustų darbų.	POLISO ID Nr.: 3593930767
Draudimo sutarties sudarymo data:	2022-12-01

DRAUDIMO SUTARTIES ŠALYS

Draudėjas:	AUKŠTAITIJOS RANGA, UAB; Adresas: PALIŪNIŠKIO G. 1, LT-35114 PANEVĖŽYS, LIETUVA; Įmonės kodas: 301512533; Telefonas: +37045463096; El.paštas: info@aukranga.lt;
Draudikas:	ADB „Gjensidige“, Žalgirio g. 90, LT-09303, Vilnius. Įmonės kodas 110057869

DRAUDIMO SUTARTIES PAGRINDAS

Draudimo sutartį sudaro:	Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės (patvirtintos Lietuvos banko valdybos 2016 gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 03-207) Draudimo liudijimas GJELT Nr. 3830620;
---------------------------------	---

DRAUDIMO SUTARTIES SĄLYGOS

Statybos objekto pavadinimas:	2021.03.17 pirkimo sutartis Nr. CPO163515, 2022.04.25 Papildomas susitarimas Nr. 1 ir 2022.11.15 Papildomas susitarimas Nr. 2 "Daugiabučio gyvenamojo namo atnaujinimo (modernizavimo) darbai"		
Draudimo vieta:	Biliūno g. 30, Anykščiai		
Draudimo objektas	Draudimo suma, EUR	Draudimo įmoka, EUR	Išskaita, EUR
Apdraustas turtas	241 047,55	49,00	500,00
Civilinė atsakomybė	43 400,00 vienam įvykiui	67,00	2 900,00
	43 400,00 visam laikotarpiui		
Viso:	284 447,55	116,00	

BENDRA INFORMACIJA

Informacija dėl asmens duomenų tvarkymo:

- Draudikas, vykdydamas draudimo veiklą, veikia kaip asmens duomenų valdytojas ir tvarko Jūsų sutarties sudarymui pateiktus ir iš trečiųjų šalių teisėtai gautus asmens duomenis. Asmens duomenys tvarkomi šios draudimo sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu (įskaitant draudimo įmokos apskaičiavimą, pritimimų dėl pradelstų įmokų siuntimą, žalų administravimą, pritimimų dėl sutarties galiojimo pabaigos) taip, kaip nurodyta Jums pateiktose draudimo rūšies taisyklėse ir Draudiko interneto svetainėje skelbiamuose Asmens duomenų tvarkymo principuose;
- Draudikas tvarko asmens duomenis tik esant teisėto tvarkymo sąlygoms: duomenis būtina tvarkyti siekiant įvykdyti sutartį; duomenis tvarkyti būtina, kad būtų įvykdyta Draudikui taikoma teisinė prievolė; duomenis tvarkyti būtina, kad būtų apsaugoti Jūsų ar kito asmens gyvybiniai interesai; Draudikas yra gavęs sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo; ar Draudikas tvarko asmens duomenis siekdamas teisėtų interesų;
- Draudikas, kai to reikalauja teisės aktai, ar yra teisinis pagrindas, gali atskleisti asmens duomenis valstybės institucijoms, Draudiko vardu veikiančioms duomenų tvarkytojoms, verslo partneriams ir kitoms trečiosioms šalims, kurios padeda Draudikui teikti paslaugas. Asmens duomenys atskleidžiami tik iš anksto nustatytais tikslais ir tik tokia apimtimi, kiek tai yra būtina, siekiant nustatyti tikslų;
- Jūs turite teisę susipažinti su Draudiko tvarkomais Jūsų asmens duomenimis ir sužinoti kaip jie yra tvarkomi bei reikalaus ištaisyti neišsamius, neteisingus, netikslus asmens duomenis, taip pat reikalauja ištrinti asmens duomenis, apriboti ar nesutikti su jų tvarkymu, taip pat prašyti perkelti asmens duomenis, pateikti skundą priežiūros institucijai;
- išsamesnė informacija apie tai, kaip Draudikas tvarko Jūsų asmens duomenis pateikiama Draudiko tinklalapyje: <https://www.gjensidige.lt/asmens-duomeniu-tvarkymo-principai>.

Draudiko duomenų apsaugos pareigūno el. paštas: dpo@gjensidige.lt.

ADB „Gjensidige“ yra Lietuvos Respublikoje įregistruota draudimo įmonė, veikianti pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Lietuvos banko (Gedimino pr. 6, LT-01103 Vilnius, tel. +370 800 50 500, el. p. info@lb.lt, interneto tinklalapis www.lb.lt) išduotą draudimo veiklos licenciją Nr. 21, galiojančią nuo 1993-07-30.

Tarpininkas nei tiesiogiai, nei netiesiogiai neturi ADB „Gjensidige“ akcijų ar kitokių kapitalo dalių, suteikiančių daugiau kaip 10 % balsavimo teisių ar sudarančių daugiau kaip 10 % kapitalo. ADB „Gjensidige“ nei tiesiogiai, nei netiesiogiai neturi tarpininko akcijų ar kitokių kapitalo dalių, suteikiančių daugiau kaip 10 % balsavimo teisių ar sudarančių daugiau kaip 10 % kapitalo.

Tarpininkas atstovauja tik ADB „Gjensidige“ ir neturi teisės atstovauti kitoms draudimo įmonėms teikdamas analogiškas ar panašias draudimo paslaugas.

Dėl šio draudimo produkto rekomendacija Jums nebuvo teikiama.

Tarpininko komisinis atlygis (procentinė išraiška nuo draudimo įmokos sumos) įskaičiuotas į draudimo įmoką.

Draudimo paslaugos nėra apmokestinamos PVM pagal LR PVM įstatymo 27 straipsnį.

Informacija dėl nuotolinių sutarčių atsisakymo:

Vartotojai – fiziniai asmenys, kurie sudarė draudimo sutartį, kurios galiojimo terminas yra vienas mėnuo arba ilgesnis, su verslu, prekyba, amatu ar profesija nesusijusiais tikslais nuotoliniu būdu naudojant tik ryšio priemones (internetu, telefonu, el. paštu) ar kitu būdu draudikui ir vartotojui fiziškai nesant kartu, turi teisę atsisakyti tokios sutarties per 14 dienų nuo draudimo sutarties sudarymo dienos. Norėdami pasinaudoti teise atsisakyti sutarties Jūs turite mums pranešti apie savo sprendimą atsisakyti šios sutarties pateikdamas nedviprasmišką pareiškimą raštu arba internetu <https://www.gjensidige.lt/savitarna>. Nuotolinės sutarties atsisakymo atveju mes grąžinsime Jums nepanaudotą draudimo įmoką, išskaičiavę draudimo įmokos dalį, proporcingą suteiktos draudimo apsaugos terminui. Jeigu pateiksite pareiškimą dėl nuotolinės sutarties atsisakymo dar neįsigaliojus draudimo apsaugai, bet ne vėliau kaip per 14 dienų nuo sutarties sudarymo, draudimo apsauga neįsigalios, o mes grąžinsime Jums visą sumokėtą draudimo įmoką be jokių išskaitymų.

DRAUDIMO ĮMOKA IR MOKĖJIMO TERMINAI

Bendra draudimo sutarties laikotarpio įmoka	116,00 EUR
1. Mokėti: 116,00 EUR iki 2022-12-02	

PAPILDOMOS SĄLYGOS

Papildoma sąlyga Nr.1. Draudėjas ir Draudikas susitaria, kad tais atvejais, kai draudimo sutartyje nustatyta draudimo suma yra mažesnė už draudimo vertę prieš pat įvykstant draudžiamajam įvykiui (nevisiškas draudimas), įvykus draudžiamajam įvykiui draudikas atlygins draudėjui (naudos gavėjui) jo patirtų nuostolių dalį, proporcingą draudimo sumos

Draudimo liudijimas: GJELT Nr. 3830620

Draudimo sutartis galioja: nuo 2022-12-02 00:00 iki 2023-05-16 24:00

Ir draudimo vertės santykiui.

Papildoma sąlyga Nr.2. Draudikas yra informuotas sudarant draudimo sutartį, kad statomo statinio arba statinio, kuriame atliekami Darbai, laikiniosios konstrukcijos yra mūro. Draudėjas yra informuotas, kad šios informacijos neatitikimas tikrovei yra laikomas rizikos padidėjimu. Jei tokia informacija paaiškėtų atsitikus draudžiamajam įvykiui, Draudikas turės teisę nemokėti draudimo išmokos.

Papildoma sąlyga Nr.3. Draudikas yra informuotas sudarant draudimo sutartį, kad Darbai vykdomi ne kultūros paveldo objekte. Draudėjas yra informuotas, kad šios informacijos neatitikimas tikrovei yra laikomas rizikos padidėjimu. Jei tokia informacija paaiškėtų atsitikus draudžiamajam įvykiui, Draudikas turės teisę nemokėti draudimo išmokos.

Papildoma sąlyga Nr.4. Draudikas yra informuotas sudarant draudimo sutartį, kad 3 paskutinių metų laikotarpyje Draudėjo statomuose objektuose nebuvo įvykių, kuriuos būtų galima pripažinti draudžiamaisiais vadovaujantis Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių sąlygomis. Šios informacijos neatitikimas tikrovei bus laikomas rizikos padidėjimu.

Papildoma sąlyga Nr.5. Draudikas yra informuotas sudarant draudimo sutartį apie šias draudimo vietoje (statybvietyje) esančias turto apsaugos priemonės: draudimo vieta apvertta. Draudėjas yra informuotas, kad šios informacijos neatitikimas tikrovei yra laikomas rizikos padidėjimu. Jei atsitikus draudžiamajam įvykiui paaiškėtų, kad nurodytos turto apsaugos priemonės neegzistuoja, Draudikas turės teisę mažinti draudimo išmoką arba jos nemokėti.

Papildoma sąlyga Nr. 6. Šis draudimo liudijimas yra draudimo sutarties, patvirtintos draudimo liudijimais GJELT Nr. 3396906 ir 3702060, pratęsimas. Papildoma sąlyga Nr. 7. Draudėjo ir Draudiko susitarimu:

7.1.1. Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių (toliau – Taisyklių) 98 punktą papildomas ir draudimo objektu bus laikomi Draudėjo turiniai interesai, susiję su civiline atsakomybe už žalą, kilusią dėl laikotarpio nuo 2022.11.17 iki šio draudimo liudijimo pabaigos šiame draudimo liudijime nurodytų atliekamųjų/atliktųjų apdraustųjų darbų.

7.1.2. Taisyklių 101.4. punktą papildomas ir draudžiamuoju įvykiu bus laikomas reikalavimas, pateiktas dėl laikotarpio nuo 2022.11.17 iki šio draudimo liudijimo pabaigos šiame draudimo liudijime nurodytų atliekamųjų/atliktųjų apdraustųjų darbų.

7.2. Draudėjas pasirašydamas ir apmokėdamas šią draudimo sutartį patvirtina, kad vykdamas darbus pagal 2021.03.17 pirkimo sutartį Nr. CPO163515, 2022.04.25 Papildomą susitarimą Nr. 1 ir 2022.11.15 Papildomą susitarimą Nr. 2 "Daugiabučio gyvenamojo namo atnaujinimo (modernizavimo) darbai", adresu Biliūno g. 30. Anykščiai nuo darbų pradžios iki 2022-12-02 atliktųjų statybos darbų metu buvo laikomasi statybos techninių bei kitų statybos veiklą reglamentuojančių dokumentų reikalavimų, darbų technologinis procesas nebuvo pažeistas, nėra žalų ir nėra pareikštų jokių reikalavimų ir/ar pretenzijų, taip pat nėra žinomos jokios aplinkybės, dėl kurių galėtų būti pareikšti reikalavimai ir/ar pretenzijos dėl atliktųjų ir/ar atliekamųjų darbų. Šio pareiškimo atitikimas tikrovei ir teisingumas yra būtina ir esminė sąlyga, kuriai esant Draudikas sutinka sudaryti draudimo sutartį. Paaiškėjus, kad šis Draudėjo pareiškimas neatitinka tikrovės, tai laikoma esminiu draudimo sutarties pažeidimu, kuriam esant Draudikui neatsiranda jokia piniginė prievolė, įskaitant pareigą mokėti draudimo išmoką.

7.3. Pratešus draudimo sutartį draudžiamajam įvykiui atveju taikoma konkrečiame draudimo liudijime nurodyta draudimo suma, atskiruose draudimo liudijimuose nurodytos draudimo sumos nesumuojamos.

Draudikas:

ADB „Gjensidige“

Verslo klientų departamento direktorius
Rimtas Vaitkunas

Rimtas Vaitkunas



Draudėjas:

Sumokėdamas draudimo įmoką (ar pirmąją jos dalį) ir (ar) pasirašydamas, sutinku ir patvirtinu, kad:

- visi duomenys pateikti šiame dokumente ir jo prieduose yra teisingi;
- esu supažindintas su draudimo rūšies taisyklėmis (Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos banko valdybos 2016 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 03-207), jokių pastabų neturiu ir man yra įteikta taisyklių kopija asmeniškai, atsiųsta elektroniniu paštu arba pateikta „Gjensidige“ interneto svetainėje. Esu informuotas, kad su visomis taisyklėmis galiu susipažinti <https://www.gjensidige.lt/taisykles> ir turiu teisę prašyti pateikti man draudimo taisykles popieriuje (kreipdamasis el. paštu info@gjensidige.lt, telefonu 1626 arba užėjęs į artimiausią „Gjensidige“ draudimo skyrių);
- susipažinau su Draudiko Asmens duomenų tvarkymo principais ir informacija, kaip Draudikas tvarko asmens duomenis, kuri yra nurodyta draudimo rūšies taisyklėse;
- susipažinau ir sutinku su draudimo sutartyje (draudimo liudijime) nurodytomis sąlygomis, jokių pastabų neturiu.

Atsakingas už sutarties sudarymą

KOPŪSTIENĖ RASA,
Draudimo agentas

Vardas, pavardė, pareigos, parašas

A.V.

AUKŠTAITIJOS RANGA, UAB

Vardas, pavardė, pareigos, parašas, data

A.V.

Panevėžys, 2022-08-29

ATLIKIMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS**Nr. AT 98201**

(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-98201)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-98201.

Draudėjas UAB "AUKŠTAITIJOS RANGA", įmonės kodas 301512533, PALIŪNIŠKIO G. 1, PANEVŽYS, LT-35113 LIETUVA (toliau - Draudėjas) pagal 2022 m. rugpjūčio mėn. 19 d. Sutartį Nr. CPO217955-7238 (toliau - Sutartis) su Naudos gavėju ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS, UAB (toliau - Naudos gavėjas) įsipareigojo atlikti objekto "Daugiabučio gyvenamojo namo, adresu Kaštonų g. 38, Elmininkų I k., Anykščių raj., rekonstrukcijos, modernizavimo darbai." darbus.

Pagal šią Sutartį Jūs reikalaujate, kad Draudėjas kaip užtikrinimą dėl Sutartyje numatytų Draudėjo įsipareigojimų įvykdymo pateiktų Sutartyje nurodytos sumos dydžio draudimo bendrovės išduotą atlikimo laidavimo draudimo raštą.

Atsižvelgiant į šį reikalavimą, mes, ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, įmonės kodas 302912288, Geležinio Vilko g. 6A, Vilnius (toliau - Draudikas), pareiškiamo, kad suteikiame Draudėjui atlikimo laidavimo draudimo raštą ir patvirtiname, kad atsakome Jūsų atžvilgiu už Draudėją, jeigu jis neatliks darbų Sutartyje numatytais sąlygomis 16.897,65 EUR (šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt septyni eurai 65 ct) sumai.

Jums tinkamai vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus, besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigojame, gavę Jūsų vadovo raštišką reikalavimą, kai Draudėjas pažeidė sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Jūsų nurodytą sumą, atitinkančią patirtų tiesioginių nuostolių dydį dėl Draudėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, tačiau ne didesnę nei Draudėjo pagal Sutartį neįvykdytų prievolių vertę, neviršijant bendros 16.897,65 EUR (šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt septyni eurai 65 ct) draudimo sumos. Draudikas neatsako už delpinigus ir baudas, priskaičiuotas pagal Sutartį bei jos neįvykdymą dėl neįveikiamos jėgos (Force Majeure) aplinkybių.

Jei dėl Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimų ar papildymų, įvykdytų po šio laidavimo draudimo rašto išdavimo, atsiranda naujos ar padidėja jau esančios Draudėjo prievolės, Draudikui apie šiuos pakeitimus ir papildymus turi būti pranešta per 3 darbo dienas. Draudikas, gavęs tokį pranešimą, per 5 darbo dienas turi teisę atsisakyti laiduoti už padidintų ar naujai atsiradusių Draudėjo prievolių įvykdymą. Tokiu atveju laidavimo draudimo raštas galioja tik tiems Draudėjo įsipareigojimams ir tai jų apimčiai, ką nustatė Sutartis iki jos pakeitimo ar papildymo.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Draudikas atlikimo laidavimo draudimo raštu neprisiima tos atsakomybės, kuri būtų prisiimama avansinio apmokėjimo laidavimo draudimo raštu.

Bet kokius vadovo raštiškus reikalavimus Naudos gavėjas turi pateikti Draudikui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Šis laidavimo draudimo raštas įsigalioja 2022 m. rugpjūčio mėn. 30 d. ir galioja ne ilgiau kaip iki 2023 m. liepos mėn. 30 d. imtinai. Visi Draudiko įsipareigojimai Naudos gavėjui pagal šį laidavimo draudimo raštą baigiasi, jeigu iki paskutinės laidavimo draudimo rašto galiojimo dienos Draudikas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Naudos gavėjo vadovo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Naudos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški. Bet kokie Naudos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Draudiko adresu po laidavimo draudimo rašto galiojimo pabaigos. Pasibaigus laidavimo draudimo rašto galiojimo terminui, šis laidavimo draudimo raštas netenka galios, nepriklausomai nuo to, ar laidavimo draudimo raštas grąžinamas Draudikui, ar ne.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudiko „Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklių“ (galioja nuo 2020-01-10) Nr. 029 pagrindu.

Šiam laidavimo draudimo raštui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė, tame tarpe, bet neapsiribojant LR CK 6.987-6.1018 straipsniais, o ginčai, kilę dėl pareikšto reikalavimo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas



A. V.

Vadybininkė

Simona Lukšytė

**DRAUDIMO LIUDIJIMAS Nr. 710-451-98201**

Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimas

Draudimo grupė: laidavimo draudimas

Draudimo rūšis: laidavimo draudimas

Agentūra: VR-B-332

Draudėjas: UAB „AUKŠTAITIJOS RANGA“
Įmonės kodas 301512533
PALIŪNIŠKIO G. 1, PANEVĖŽYS, LT-35113 LIETUVA
Tel.: 37060152121
El. paštas: amondeikis@gmail.com
PVM mokėtojo kodas 100003740215

Draudikas: ERGO Insurance SE Lietuvos filialas
Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius
Tel. 1887, (8 5) 268 3222
El. paštas: info@ergo.lt, https://epristatymas.lt/
Įmonės kodas 302912288
PVM mokėtojo kodas 100007345010

Naudos gavėjas: UAB „ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS“
Įmonės kodas 154111083
GEGUŽES G. 47, ANYKŠČIAI, LT-29107 LIETUVA
Tel.: 381 51478
El. paštas: info@anykom.lt
PVM mokėtojo kodas LT541110811

Draudimo objektas: Naudos gavėjo turiniai interesai, susiję su Draudėjo prievolių pagal 2022 m. rugpjūčio mėn. 19 d. Sutartį Nr. CPO217955-7238 dėl objekto „Daugiabučio gyvenamojo namo, adresu Kaštonų g. 38, Elmininkų k., Anykščių raj., rekonstrukcijos, modernizavimo darbai.“ neįvykdymu

Atsakomybės dokumentas: Nr. AT 98201

Draudimo objektas	Draudimo suma, Eur	Draudimo trukmė	Draudimo įmoka, Eur
Atlikimo laidavimas (AT)	16.897,65	2022-08-30 00:00 - 2023-07-30 24:00	310,18
Iš viso:			310,18 Eur

Mokėjimo būdas ir terminai: Vienkartinė iki 2022-08-30

Draudimo taisyklės: Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklės (galioja nuo 2020-01-10) Nr. 029.

Draudimo liudijimas yra išrašytas dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

Panevėžys, 2022-08-29

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas
generalinis direktorius
Tadas Dovbyšas



Šis dokumentas patvirtina draudimo sutarties sudarymą.

Pasirašydamas draudimo sutartį ir/ar sumokėdamas (-a) draudimo įmoką (ar pirmąją jos dalį), patvirtinu, kad:

- susipažinau su individualiai aptartomis draudimo sutarties sąlygomis, sutinku, kad šios sąlygos būtų draudimo sutarties dalimi, ir sudarau šią draudimo sutartį;
- esu supažindintas su ERGO Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklėmis Nr. 029 (patvirtintos ERGO valdybos sprendimu, įsigaliojo nuo 2020-01-10) ir man yra įteikta jų kopija; šių taisyklių sąlygos man yra suprantamai išaiškintos ir/ar esu informuotas apie galimybę dėl draudimo sutarties sąlygų papildomai konsultuotis telefonu 1887;
- visi duomenys, nurodyti šiame dokumente ir jo prieduose, yra teisingi;
- prieš sudarant draudimo sutartį, mano pateiktos informacijos pagrindu buvo tiksliai nustatyti mano reikalavimai ir poreikiai bei suprantamai pateikta objektyvi informacija apie draudimo produktą, kuria remdamasis priėmiau sprendimą sudaryti šią draudimo sutartį;
- sutinku gauti su draudimo sutartimi ir jos vykdymu susijusią informaciją ir elektroniniu paštu mano nurodytu elektroninio pašto adresu;
- susipažinau su ERGO svetainėje www.ergo.lt patalpinta ERGO Privatumo politika, kurioje pateikta informacija apie tai, kaip ERGO tvarko asmens duomenis.

UAB „AUKŠTAITIJOS RANGA“

A. V.

Direktorius Aurelijus Mondeikis