

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S1- 24 /23

2023 m. sausio mėn. 5 d., Vilnius

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo ambulatorinei ir konsultacinei pagalbai, pavaduojančio direktorių Gintauto Olekos, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės mero 2022 m. sausio 13 d. potvarkį Nr. 23-18/22, ir **MB JAMedica** (toliau - **Pardavėjas**), atstovaujama direktorės Astos Petkevičienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, laimėjęs 2022 m. rugsėjo mėn. 4 d. CVP IS skelbtą (pirkimo Nr. 621982) dezinfekcijos ir sterilizacijos priemonių konkursą, vykdytą atviro konkurso būdu (tarptautinis pirkimas, kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Sutarties dalykas yra **dezinfekcijos ir sterilizacijos priemonės** (toliau - **Prekės**), kurių specifikacija ir įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr.1.
- 1.2. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam priklausančias šioje Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pardavėjui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

2. Prekių kokybė

- 2.1. Tiekiamos Prekės turi būti leidžiamos naudoti Lietuvos Respublikoje įstatymų nustatyta tvarka.
- 2.2. Tiekiamų Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ir kitus norminius aktus.
- 2.3. Prekės pateikimo momentu Prekių galiojimo terminas turi būti ne mažesnis kaip vieneri metai.
- 2.4. Nekokybiškos Prekės turi būti pakeistos kokybiškomis Pardavėjo sąskaita ir sąnaudomis 3 kalendorinių dienų laikotarpyje, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes Pardavėjui išsiuntimo dienos. Jei Pardavėjas negali pakeisti nekokybiškų prekių kokybiškomis, Pardavėjas turi vadovautis sutarties 8.8. punktu.
- 2.5. Pardavėjas atsako už Prekių sugadinimą, jei tai atsitinka dėl netinkamo įpakavimo ar transportavimo.

3. Prekių kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 3.1. Sutarties kainos skaičiuojamos fiksuoto įkainio būdu.
- 3.2. Šalys susitarė, kad maksimali sutarties vertė yra **2208,94 Eur su PVM (2103,75 Eur be PVM)**.
- 3.2.1. Sutarties vertė pagal specifikaciją 2008,13 Eur su PVM (1912,50 Eur be PVM).
- 3.2.2. Pirkėjui perkant Sutarties priede nenumatytų Prekių, pagal sutarties 8.6 punktą – 10 procentų nuo Sutarties vertės pagal specifikaciją sudaro: 200,81 Eur su PVM (191,25 Eur be PVM).
- 3.4. Prekių įkainiai nustatomi ir atsiskaitymai vykdomi eurai.
- 3.5. Prekių įkainiai PVM sąskaitose faktūrose nurodomi be PVM ir bendra suma su PVM.
- 3.6. Prekių įkainiai nurodyti pasiūlyme ir šioje sutartyje sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 8.1 - 8.3 punkte nurodytoms sąlygoms.
- 3.7. Už kokybiškas Prekes Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų po to, kai Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš Teritorinių ligonių kasų bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 3.8. Pardavėjas įsipareigoja PVM sąskaitą faktūrą išrašyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.
- 3.9. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui PVM sąskaitas faktūras pateikti tik elektroniniu būdu, o Pirkėjas įsipareigoja elektronines sąskaitas faktūras priimti ir apdoroti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.9.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros turi būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.10. Į Prekių įkainius įeina PVM, „E. sąskaita“ teikimas, transportavimo, įpakavimo ir kitos pridėtinės išlaidos, jei tokios yra.

4. Prekių perdavimas ir priėmimas

- 4.1. Pardavėjas garantuoja numatytą Prekių tiekimą dalimis pagal pateiktą Pirkėjo užsakymą.
- 4.2. Užsakytas Prekes Pardavėjas savo transportu ir išlaidomis pristato Pirkėjui, nuo užsakymo gavimo dienos per **5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakyme nurodytos datos**, į Ligoninės Vaistinę adresu Antakalnio g. 57, Vilnius (Pagal Pirkėjo nurodomą vietą).
- 4.2.1. Esant objektyvioms priežastims, Pardavėjas gali prašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, tokiu atveju naujas Prekių pristatymo terminas nustatomas bendru šalių rašytiniu susitarimu. Šalis norėdama pratęsti Prekių pristatymo terminą, pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.
- 4.3. Sutarties 1.1. punkte nurodytas Prekes Pardavėjas perduoda Pirkėjui arba jo įgaliotam atstovui, kurie patvirtina

tinkamu Prekių gavimo faktą savo parašu Prekių perdavimo-priėmimo akte.

4.4. Priimant Prekes, jų kiekio, kokybės arba asortimento neatitikimą Pirkėjas įformina aktu ir 7 kalendorinių dienų laikotarpyje pateikia Pardavėjui raštišką pretenziją.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

5.2. Pardavėjui neperdavus Pirkėjui Prekių per Sutarties 4.2 punkte nurodytą terminą, Pirkėjo rašytiniu reikalavimu Pardavėjas įsipareigoja mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Pirkėjui pateikus Prekių užsakymus pagal šios Sutarties 4.2 punktą, o Pardavėjui nekokybiškai ar ne pagal visos Sutarties ir (ar) jos priedų reikalavimus vykdant prievolės pagal Sutartį arba jų nevykdant, Pirkėjo rašytiniu reikalavimu, Pardavėjas privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų dydžio baudą nuo ne pagal Sutartį ir (ar) jos priedų reikalavimus pristatytų, Pirkėjo užsakytų Prekių vertės ir per 2 darbo dienas turi ištaisyti prievolių vykdymą pagal Sutartį.

5.4. Pirkimo – pardavimo sutartį nutraukus dėl Pardavėjo sutartinių įsipareigojimo nevykdymo, Pirkėjo rašytiniu reikalavimu Pardavėjas įsipareigoja sumokėti 20 (dvidešimties) procentų dydžio baudą nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės.

5.5. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savi piniginę prievolę Pardavėjui.

5.6. Pirkėjui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Pardavėjo prašymu Pirkėjas įsipareigoja mokėti Pardavėjui delspinigius po 0,02 procentų nuo neapmokėtos Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

6.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

7. Subtiekejai (jeigu pasitelkiami)

7.1. Pardavėjas gali pasitelkti subtiekejus (nėra) (išvardinti subtiekejus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti (nėra) (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Pardavėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

7.2. Pardavėjas, iš anksto suderinęs su Pirkėju, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekejus, tačiau pakeisti subtiekejai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekejai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekejai, draudžiama.

7.3. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas informuoja apie informacijos apie subtiekejus pasikeitimą, apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikiami subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

7.4. Pardavėjo pasitelktiems subtiekejams pageidaujant ir nesant Pardavėjo prieštaraavimo nepagrįstiems mokėjimams, Pirkėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekejais sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subtiekejo suteiktas paslaugas vykdant sutartį. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 7.1. punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Jei subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Subtiekejo ir jo Pardavėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Šios nuostatos taikymas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

8. Kitos Sutarties sąlygos

8.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Paslaugų teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytiems į kainiams, Sutartyje nurodyti Paslaugų į kainiai perskaičiuojami juos didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina/į kainiai taikomi už tą Paslaugų dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Paslaugų kainos/į kainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Paslaugų teikėjas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Paslaugų į kainiams. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti į kainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

8.1.1. Tokie pakeitimai turi būti taikomi toms Paslaugoms ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Užsakovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių Susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama.

- 8.2. Sutarties vykdymo metu, Pardavėjas gali pasiūlyti ir mažesnius įkainius, nei Sutartyje numatyta, tačiau ne didesnius. Tokiu atveju Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal PVM sąskaitoje faktūroje nurodytus mažesnius įkainius.
- 8.3. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 8.3.3 punkte, viršija 7 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.
- 8.3.1. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę.
- 8.3.2. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.
- 8.3.3. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:
- $$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$
- a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).
a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)
k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas „12 ĮVAIRIOS PREKĖS IR PASLAUGOS“ indeksas*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:
- $$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$
- Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas „12 ĮVAIRIOS PREKĖS IR PASLAUGOS“ indeksas*).
Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas „12 ĮVAIRIOS PREKĖS IR PASLAUGOS“ indeksas*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.
- 8.3.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** (*Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio*) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.
- 8.3.5. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 8.4. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
- 8.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį ir Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Prekių kiekį už Sutartyje numatytą sumą per Sutarties galiojimo laiką.
- 8.6. Pirkėjas, esant poreikiui, turi galimybę įsigyti Sutarties priede Nr. 1 nenurodytų Prekių, tačiau susijusių su pirkimo objektu neviršijant 10 % (procentų) Sutarties vertės pagal specifikaciją.
- 8.6.1. Remiantis Sutarties 8.6. punktu Pirkėjas pirkdamas sutarties priedo sąraše nenurodytas Prekes, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes už jas apmoka ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 8.6.2. Perkančiosios organizacijos paskirtas asmuo, už Sutarties vykdymą, teikdamas užsakymus, dėl Sutartyje nenurodytų Prekių pirkimo, pirmiausia įvertina ne mažiau kaip tris analogiškas prekes siūlančius Pardavėjus ir teikia užsakymus pagal mažiausią pasiūlytą/nurodomą kainą.
- 8.6.3. Šalys susitaria perkant Sutartyje nenumatytas, bet su pirkimo objektu susijusias Prekes vadovautis visomis Sutarties nuostatomis.
- 8.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pardavėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie išpirktą Sutarties sumą ir esant tokiai situacijai Pardavėjas įsipareigoja nebeteikti Sutarties sumą viršijančių užsakymų.
- 8.8. Sutartyje/ pirkimo dokumentuose nurodytos Prekės, nekeičiant bendros Sutarties įkainių, pirkimo vykdytojo sutikimu gali būti pakeistos kitomis analogiškoms/ ar geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis, tik tokiu atveju, kai Prekės nebegaminamos ir Pardavėjas pirkimo vykdytojui pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad Prekė nebegaminama)/ arba Pardavėjas dėl objektyvių priežasčių negali pakeisti nekokybiškų Prekių kokybiškomis, tokiu atveju, Pardavėjas savo sąskaita ir sąnaudomis, iš anksto suderinęs su Pirkėju, pakeičia Prekes analogiškoms tuos pačius kokybės reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis ar geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis. Jei Pardavėjas negali pakeisti nekokybiškų Prekių kokybiškomis, ar pristatyti analogiškų/ ar geresnės kokybės, specifikacijos Prekių, jis privalo grąžinti už nekokybiškas Prekes gautas lėšas.

8.8.1. Pardavėjas keisdamas Prekes kitomis analogiškoms/ geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis, privalo pirkimo vykdytojui pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos Prekės atitinka pirkimo dokumentuose/ sutartyje nustatytą techninę specifikaciją.

8.8.2. Remiantis sutarties 8.8. punktu sutarties keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties.

8.9. Sutarties galiojimo metu Pirkėjas turi teisę atsisakyti sutartyje numatytų, tačiau pirkimo vykdytojui nebereikalingų Prekių, jeigu jos dar neužsakytos ir nepradėtos vykdyti.

8.10. Pardavėjas įsipareigoja laikytis aplinkosauginio principo - Prekei pagaminti ir (ar) tiekti, paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų, t. y. Pardavėjas įsipareigoja, kad tiekiamų Prekių pakuotė turi būti pagaminta iš perdirbtos žaliavos arba pakuotė ir jos dalys turi būti pagamintos taip, kad jas būtų galima pakartotinai naudoti, perdirbti ar kitaip naudoti.

8.11. VPĮ 45 str. 2¹ taikymo metu Pirkėjas turi teisę pareikalauti Pardavėjo pateikti pagrindžiančius dokumentus dėl jo teikiamų Prekių atitikties VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies nuostatomis.

8.12. Sutarčiai taikomas 2022 m. balandžio 8 d. Europos Sąjungos Tarybos Reglamentas (ES) 2022/576, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (toliau – Reglamentas). Pirkėjui kilus abejonių dėl Pardavėjo atitikties Reglamente taikomiems pirkimų reikalavimams, Pirkėjas turi teisę prašyti Pardavėjo pateikti įrodančių dokumentų pagal Reglamentą.

8.13. Išrašydamas PVM sąskaitą faktūrą Pardavėjas privalo joje nurodyti šios sutarties numerį.

9. Sutarties galiojimas

9.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

9.2. Šios Sutarties Prekių užsakymų, tiekimo ir pristatymo laikotarpis yra nuo **2023 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d.). (jeigu Sutartis bus pasirašyta po 2023 m. sausio 1 d., tai šios Sutarties Prekių užsakymų, tiekimo ir pristatymo laikotarpis yra nuo Sutarties pasirašymo dienos iki 2024 m. gruodžio 31 d.).**

9.2.1. Neišpirkus Sutartyje nurodytos maksimalios sutarties sumos, Sutartis, raštišku šalių susitarimu, gali būti pratęsta. Bendra Sutarties trukmė negali viršyti 36 mėnesių. Tokiu atveju kai maksimali Sutarties suma išpirkta – sutartis nustoja galioti automatiškai be atskiro šalių susitarimo dėl sutarties nutraukimo.

9.3. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.4. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

9.5.1. Parduota Prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;

9.5.2. Pardavėjas nesilaiko Sutarties nuostatų.

9.6. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.

9.7. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį prieš 15 kalendorinių dienų apie tai raštu įspėjęs Pardavėją. Užsakymai, kurie buvo pateikti iki tokio įspėjimo išsiuntimo dienos, turi būti įvykdyti ir už juos tinkamai atsiskaityta.

9.8. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu, esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, kai jos tęsiasi ilgiau nei 2 mėnesius ir Pardavėjas pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.

9.9. Bendru šalių rašytiniu susitarimu atskiros pirkimo dalys gali būti nutrauktos nuo datos nurodytos susitarime, tokiais atvejais kai: Pirkėjui nebelieka poreikio atitinkamoms Prekėms, ar Pardavėjas pateikia pagrindžiančius dokumentus/ įrodymus, kad Pardavėjas neturi galimybės pagal Sutarties 8.8 punktą pakeisti/ pristatyti Prekes analogiškoms.

9.9.1. Nutraukus pirkimo dalį/ dalis Sutarties vertė sumažėja atitinkamai pagal pasirašytą susitarimą.

9.10. Bendru šalių rašytiniu susitarimu visa Pirkimo - pardavimo sutartis ar atskiros pirkimo dalys gali būti sustabdytos, kol tęsis Sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės (pvz.: nesant Pirkėjui poreikio atitinkamoms Prekėms ar tokiais atvejais, kai apriboti skydžiai, uždarytos sienos). Šalis norėdama sustabdyti Pirkimo - pardavimo sutartį, pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.

9.11. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

10. Asmens duomenų tvarkymas

10.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

10.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

10.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių

gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

10.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

10.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai ir draudimo bendrovės; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

10.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

10.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekęjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

10.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

11.3. Pirkėjas paskiria **kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą:**

Šalių parašai ir rekvizitai.:

PIRKĖJAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius
Įmonės kodas 302692454
PVM kodas LT100006560213
A/s LT86 7044 0600 0799 0186
AB SEB bankas, banko k. 70440
Tel.: (8 5) 234 4487, faks.: (8 5) 234 6966
El. paštas.: info@vmkl.lt.

Direktoriaus pavaduotojas ambulatorinei ir konsultacinei pagalbai, laikinai vykdamasis direktoriaus pareigas

Gintautas Oleka



PARDAVĖJAS

MB JAMedica
Krėvos g. 10-27, LT-44237, Kaunas
Įmonės kodas 305094394
PVM kodas LT100013223319
A/s LT65 7044 0600 0828 9809
AB SEB bankas, banko k. 70440
Tel.: +37064830305
El. p.: info@jamedica.com

Direktorė

Asta Petkevičienė



DEZINFEKCIJOS IR STERILIZACIJOS PRIEMONIŲ PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

	Pirkimo dalies numerus	Pavadinimas	Mato vienet as	Orienta- cinis poreikis	Reikalavimai	PVM tarifas %	Vieneto kaina Eur su PVM	Orientacinė poreikio suma Eur su PVM	Orientacinė suma*, Eur be PVM	10 proc. techninėje specifikacijoje nurodytų, tačiau su pirkimo objekto susijusių prekių, suma*, Eur be PVM	10 proc. techninėje specifikacijoje nurodytų, tačiau su pirkimo objekto susijusių prekių, suma*, Eur su PVM	Bendra pasistūlymo kaina*, Eur be PVM	Bendra pasistūlymo kaina*, Eur su PVM	Sitūoma prekė
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
54. Klostuotos popieriaus-plastiko juostos sterilizavimui gaminių pakavimui, didelių šilumatvinių rinkiniams														
54.1.	Klostuotos popieriaus plastiko juostos, didelių šilumatvinių rinkiniams	Ritinis	25		Dydys: 400 mm (± 20 mm) x 100 m . 1. Atitinka EN11607 reikalavimus. Pateikti atitikties deklaraciją. 2. Pagaminta iš medicininio popieriaus ir skaidraus plastiko. 3. Skirti med. priemonių įpakavimui, paženklinėti CE (pagal MDD 93/42 EEB). 4. Tinka sterilizacijai garais ir FO dujomis. Juostų vidiniame laminuotos dalies sluoksnyje yra proceso poveikio indikatoriai (1 klasė). 5. Pateikti gamintojo rekomendacijas dėl lydimos temperatūros, greičio ir slėgio. 6. Turi būti ženklas nurodantis juostos atidarymo kryptį ir po sterilizacijos atsidaryti per stiles. 7. Aseptinis įpakavimas, juosta apsaugota nuo dulkių ir chemikalų. Pirminė pakuotė - plastikinė, antrinė - kartoninė. 8. Pakuotė - ritinis.	5%	36,00	900,00	945,00	90,00	94,50	1039,50	BOM sterilizavimo juosta su kloste (STEAM; EO) 380mm x 80mm x 100m N1; TZMO SA, Lenkija	
54.2.	Klostuotos popieriaus plastiko juostos, didelių šilumatvinių rinkiniams	Ritinis	25		Dydys: 420 mm (± 20 mm) x 100 m . 1. Atitinka EN11607 reikalavimus. Pateikti atitikties deklaraciją. 2. Pagaminta iš medicininio popieriaus ir skaidraus plastiko. 3. Skirti med. priemonių įpakavimui, paženklinėti CE (pagal MDD 93/42 EEB). 4. Tinka sterilizacijai garais ir FO dujomis. Juostų vidiniame laminuotos dalies sluoksnyje yra proceso poveikio indikatoriai (1 klasė). 5. Pateikti gamintojo rekomendacijas dėl lydimos temperatūros, greičio ir slėgio. 6. Turi būti ženklas nurodantis juostos atidarymo kryptį ir po sterilizacijos atsidaryti per stiles. 7. Aseptinis įpakavimas, juosta apsaugota nuo dulkių ir chemikalų. Pirminė pakuotė - plastikinė, antrinė - kartoninė. 8. Pakuotė - ritinis.	5%	40,50	1012,50	1063,125	101,25	106,3125	1113,75	1169,44	BOM GUSSETED PAPER- FILM REEL FOR STERILISATION STEAM/EO/FORM 100X400MMX80MM; TZMO SA, Lenkija
54 pirkimo dalis iš viso:								1912,50	2008,13					

Šalių parašai ir rekvizitai:

PIRKĖJAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Direktoriaus pavaduotojas ambulatorinei ir
konsultacinei pagalbai, įskaitant vykdantį
direktoriaus pareigų

Gintautas Oleka

PARDAVĖJAS

MB JAMedica

Direktorė

A. V. Pakščionienė

