

SKALBIMO PASLAUGOS SUTARTIS

2022 m. gruodžio 22 d. Nr. 58

Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 278326070, kurio registruota buveinė yra P. Cvirkos g. 13, Širvintos, atstovaujamas direktorės Neringos Lubytės-Stankevičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau - Užsakovas) ir **UAB „Senoji užeiga“** skalbykla - valykla, įmonės kodas 167609810, atstovaujama direktorės Neringos Dirmienės iš kitos pusės (toliau – Vykdytojas), sudarėme sekančio turinio sutartį (toliau – Sutartis):

Vykdytojas įsipareigoja savo priemonėmis skalbti įstaigos skalbinius ir atlikti cheminį valymą šioje Sutartyje numatomomis sąlygomis, o Užsakovas įsipareigoja atliktą darbą priimti ir už jį sumokėti.

I. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1.1. Vykdytojas įsipareigoja:

1.1.1. Užsakovo skalbinių skalbimą, dezinfekciją, balinimą, lyginimą, t. y. visą skalbimo technologijos procesą nuo skalbinių surinkimo iki jų grąžinimo atlikti, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. – 22 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 130:2012 „Skalbyklų paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtintais reikalavimais;

1.1.2. Paimti ir pristatyti skalbinius, savo transportu, ne rečiau kaip 2 (du) kartus per savaitę (antradieniais, penktadieniais).

1.1.3. Priimant skalbinius juos suskaičiuoti, patikrinti ženklus, pasverti ir išrašyti užsakymo priėmimo kvitą.

1.1.4. Skalbimo užsakymų atlikimo terminai ne ilgesni kaip 5 (penkios) kalendorinės dienos.

1.1.5. Užtikrinti skalbinių skalbimo ir cheminio valymo kokybę, laikantis standartų, reikalavimų.

1.1.6. Paimti ir pristatyti adresu: P. Cvirkos g. 13, Širvintos, LT-19121, 3 aukštas, išskalbtus, išlygintus, supakuotus skalbinius ir chemiškai išvalytus drabužius pagal kiekį ir skalbinių asortimentą.

1.1.7. Už suteiktas paslaugas mėnesio pabaigoje, elektroniniu paštu info@sirvintuspc.lt, pateikti PVM sąskaitą - faktūrą apmokėjimui.

1.1.8. Informuoti Užsakovą apie suplėšytus, susidėvėjusius, išretėjusiais audiniais skalbinius ar atsiradusias neišskalbiamas dėmes.

1.1.9. Vykdytojas neatsako už, skalbimo metu, suplyšusius, senus išretėjusiais audiniais, skalbinius.

1.2. Užsakovas įsipareigoja:

1.2.1. Pateikti paruoštus skalbinius pagal asortimentą ir užterštumą, išvalytus nuo mechaninių priemaišų, dulkių, smėlio, pūkų ir t.t bei pateikti lydinčią dokumentą, kuriame nurodomas skalbinių skaičius pagal asortimentą.

1.2.2. Atsiskaityti už suteiktas paslaugas pagal šios sutarties 2.5 punkto sąlygas.

II. ATSISKAITYMO TVARKA IR SUTARTIES KAINA

2.1. Už suteiktas paslaugas Užsakovas apmoka pagal sutartas kainas (kainos nurodytos su PVM)

2.2. Vieno kilogramo mišrių (patalynė, rankšluosčiai) skalbinių kaina: 1,57 Eur (vienas euras ir penkiasdešimt septyni euro centai) su PVM.

2.3. vieno vieneto darbo drabužio (chalatas, kelnės, švarkas) skalbimo kaina: 1,82 euro (vienas euras ir aštuoniasdešimt du euro centai) su PVM.

2.4. Sutarties kaina yra 7200,00 Eur (septyni tūkstančiai du šimtai eurų) su PVM. Sutarties kaina be PVM – 5950,41 Eur (penki tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt Eur, 41 ct).

2.5. Užsakovas apmoka banko pavedimu už suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Vykdytojas materialiai atsako už sugadintus ar prarastus skalbinius pagal tuo metu galiojančias kainas, atmetus nusidėvėjimą.

3.2. Nekokybiškai išskalbtus skalbinius ir chemiškai išvalytus drabužius Vykdytojas išskalbia arba išvalo savo sąskaita.

3.3. Vykdytojas pavėlavęs atlikti paslaugas, moka 0,02 % delspinigių nuo neatliktų paslaugų sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

3.4. Užsakovui yra suprantama, kad kiekvieno skalbimo metu skalbiniai nusidėvi ir jų tarnavimo laikas trumpėja. (tarnavimo laikas labai priklauso nuo audinio kokybės)

3.5. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Vykdytojui pareikalavus raštu Užsakovas privalo sumokėti už kiekvieną uždelstą dieną 0,02% dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

IV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

4.1. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

4.2. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu per 20 (dvidešimt) dienų, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose.

V. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

5.1. Nė viena iš šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo 2023 m. sausio 2 d. ir galioja 24 mėnesius.

6.2. Vienai iš šalių nevykdant šios Sutarties sąlygų, kita šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu motyvuotai įspėjus kitą šalį. Prieš Sutarties nutraukimą šalys privalo atlikti tarpusavio atsiskaitymus.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai



trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

7.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis.

7.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

7.4. Visi sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti šalių įgaliotų atstovų parašais.

7.5. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas įsipareigoja, kad paslaugų Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.6. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

7.7. Užsakovas, vadovaudamasis LR viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punktu, sudarant Sutartį skiria atsakingą asmenį/į už Sutarties vykdymą ir Sutarties pakeitimų paskelbimą - Aidą Barbaravičių, tel. Nr. 8 382 53400, el. p. info@sirvintuspc.lt, Sutarties paskelbimą – Ramūnę Kolosovienę, tel. Nr. 8 677 60355, el. p. ramune.kolosoviene@sirvintuspc.lt

7.8. Vykdytojas skiria atsakingą asmenį už pirkimo sutarties vykdymą – skalbyklos vadovę – Veroniką Aleksiejūnienę, tel. Nr. 8 673 33232.

VIII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

**Širvintų rajono savivaldybės
socialinių paslaugų centras**
P. Cvirkos g. 13, LT-19121, Širvintos
Įstaigos kodas 278326070
A/S LT32401004200019480
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100
Tel. Nr. 8 382 53400
El. p. info@sirvintuspc.lt

Vykdytojas

UAB „Senoji užeiga“
Vilniaus g. 29, LT-33101, Molėtai
Įmonės kodas 16760981
PVM kodas LT676098113
A/S LT587300010002550306
Swedbank AB
Banko kodas 73000
Skalbyklos tel. 8 673 33232
Direktorės tel. 8 676 04463
El. p. senojiuzeiga@gisnet.lt

Direktorė

Neringa Lubytė-Stankevičienė


A. V. (parašas)

Direktorė

Neringa Dirmienė


A. V. (parašas)

ŠIRVINTŲ RAJ. SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRUI

PASIŪLYMAS DĖL MIŠRIŲ SKALBINIŲ SKALBIMO PASLAUGOS PIRKIMO

2022 m. gruodžio 15 d..

UAB „Senoji užeiga“ skalbykla- valykla vykdanči, skalbimo, valymo paslaugas Molėtų, Ignalinos, Švenčionių, Ukmergės, Širvintų ir kitų aplinkinių rajonų gyventojams, organizacijoms bei sveikatos priežiūros įstaigoms yra įsikūrusi Vilniaus g. 83 Molėtai

Mūsų įmonė siūlo: skalbimo, dezinfekavimo, balinimo, standinimo, džiovinimo, lyginimo bei cheminio valymo paslaugas. Skalbinius galime pasiimti ir pristatyti savo transportu du kartus per savaitę, pagal tarpusavyje suderintą grafiką.

Siūlome: Vieno kilogramo mišrių skalbinių (patalynė, rankšluosčiai) skalbimo kainą: **1.57 euras**
Vieno vieneto darbo drabužių (kelnės, švarkas, chalatas) skalbimo kaina: **1.82 euras**
Kainos nurodytos su PVM

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėsime įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam paslaugos įvykdymui.

UAB „Senoji užeiga“
Įm.k. 167609810 PVM k. LT676098113
Adresas: Vilniaus 29 Molėtai LT-33101
A.s. LT587300010002550306
Swedbank
El. p. senojiuzeiga@gisnet.lt
WWW.Senojiuzeiga.lt
Tel. 867604462, 867604463



Direktorė: Neringa Dirmienė