

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr.1

Molėtai, 2023 m. Sausio 20d.

Mariaus Reišio IV“, atstovaujama direktoriaus Mariaus Reišio, toliau vadinama TIEKĖJU, iš vienos pusės ir Molėtų Vyturėlio vaikų lopšelis-darželis, atstovaujama direktorės Onos Kavalnienės, toliau vadinamas PIRKĖJU, iš kitos pusės, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja numatytais sąlygomis tiekti **PIRKĖJUI kanceliarinės prekės, spausdintuvo kasetes, toliau vadinamas PREKĖMIS**, o PIRKĖJAS įsipareigoja priimti PREKES ir šia sutartimi nustatyta tvarka jas apmokėti. Konkretūs tiekiamų PREKIŲ pavadinimai, kiekiai ir kainos įforminamos TIEKĖJO PVM sąskaitose-faktūrose.

1.2. Ši sutartis nustato bendrąsias PREKIŲ tiekimo sąlygas ir yra pagrindas daugkartiniam PREKIŲ tiekimui.

1.3. TIEKĖJAS pareiškia, kad jis turi visas, Lietuvos Respublikos įstatymais numatytas sutartis, leidžiančias platinti tiekiamas PREKES Lietuvos Respublikoje bei taikyti joms garantinius įsipareigojimus.

1.4. Šios sutarties galiojimo metu išperkamoji vertė negali viršyti 1000 (vienas tūkstantis) eurų su PVM.

2. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA

2.1. PIRKĖJAS prekes gali pasirinkti savo nuožiūra iš tuo metu esančių pas TIEKĖJĄ ir/arba daryti išankstinius užsakymus. Išankstinis užsakymas gali būti pateiktas raštu arba žodžiu. Užsakymą gali pateikti PIRKĖJO įgaliotas atstovas.

2.2. PIRKĖJAS atsiima PREKES iš TIEKĖJO savo transportu. Esant poreikiui bei Šalims susitarus, PREKĖS gali būti pristatomos TIEKĖJO transportu. Šiuo atveju gali būti numatytos PREKIŲ pristatymo išlaidos, kurios nurodomos TIEKĖJO sąskaitoje-faktūroje.

2.3. PIRKĖJAS neturi teisės atsisakyti priimti jam paruoštų PREKIŲ, išskyrus jei PREKĖS yra su trūkumais, nebuvo užsakytos, ar kitais, LR įstatymuose nustatytais atvejais. PIRKĖJAS gali pateikti TIEKĖJUI pretenzijas TIEKĖJUI dėl PREKIŲ asortimento ar kiekio per 10 (dešimt) dienų nuo jų gavimo dienos. Praleidęs šį terminą PIRKĖJAS praranda teisę reikšti pretenzijas dėl PREKIŲ asortimento ar kiekio.

3. KAINOS IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja parduoti PREKES PIRKĖJUI kainomis, kurias TIEKĖJAS nustato ir taiko nuolatiniais klientams.

3.2. Parduodamų PREKIŲ kainos nurodomos PVM sąskaitoje-faktūroje, nustatyta tvarka išskiriant pridėtinės vertės mokesčio dydį.

3.3. TIEKĖJAS sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu paštu.

3.4. PIRKĖJAS už PREKES atsiskaito atidėto mokėjimo būdu.

3.4.1. Atidėto mokėjimo būdu atsiskaitoma tokia tvarka:

1) PIRKĖJAS įsipareigoja atsiskaityti už patiektas PREKES per 21 (dvidešimt vieną) dieną nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

2) Jeigu PIRKĖJAS uždelsė atsiskaityti už anksčiau jam patiektas PREKES, iš PIRKĖJO vėliau mokamų sumų pirmiausia padengiami ankstesni jo įsiskolinimai ir baudinės sankcijos, numatytos šioje sutartyje.

3.5. PIRKĖJAS atsiskaito bankinio pavedimo būdu į TIEKĖJO sąskaitą banke.



Savininkas
Marius Reišys

4. GARANTIJOS

- 4.1. PREKĖS, kurioms taikoma garantija, tiekiamos kartu su atitinkamais garantiją žyminčiais dokumentais (garantiniais lapeliais). TIEKĖJAS privalo tinkamai užpildyti garantinius dokumentus, jei tokie pateikiami kartu su preke.
- 4.2. Garantija nėra taikoma mechanškai pažeistoms prekėms, taip pat toms prekėms, kurių pažeidimą lėmė akivaizdžiai netinkamas jų naudojimas, ugnies, skysčių, žaibo iškrovų poveikis.
- 4.3. Prekes, kurioms reikalingas garantinis remontas PIRKĖJAS perduoda TIEKĖJUI. TIEKĖJAS organizuoja prekių garantinį remontą.
- 4.4. Prekių garantinis remontas, garantinių prekių keitimo sąlygos bei remonto terminai apibrėžiami Lietuvos Respublikos teisės aktais.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. TIEKĖJAS įsipareigoja tiekti PREKES PIRKĖJUI, informuoti PIRKĖJĄ apie turimų prekių nomenklatūrą bei kainas.
- 5.2. TIEKĖJAS prisiima atsakomybę dėl prekių garantinio aptarnavimo garantiniu laikotarpiu pagal 4 p. nurodytas sąlygas.
- 5.3. PIRKĖJAS įsipareigoja atsiskaityti už jam patiektas PREKES šia sutartimi nustatytais terminais.
- 5.4. Bet kurios iš Šalių teisės, įsipareigojimai ir prievolės pagal šią sutartį negali būti perleisti tretiesiems asmenims be kitos šalies raštiško leidimo.

6. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalys materialiai atsako už prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą ir šios sutarties sąlygų pažeidimus ir privalo pilnai apmokėti kitai šaliai dėl to padarytą žalą ir patirtus nuostolius.
- 6.2. Už apmokėjimo termino pradelimą PIRKĖJAS privalo sumokėti TIEKĖJUI už kiekvieną pradelstą dieną 0.2% (dvi dešimtosios dalys procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku neapmokėtų PREKIŲ vertės.
- 6.3. Jeigu PIRKĖJAS laiku neapmokėjo TIEKĖJUI už PREKES, nurodytas PVM sąskaitose-faktūrose, tai visos papildomos TIEKĖJO išlaidos, susijusios su pagrindinio įsiskolinimo išieškojimu, turi būti pilnai apmokėtos PIRKĖJO sąskaita.
- 6.4. Papildomos TIEKĖJO išlaidos, susijusios su įsiskolinimų, baudų ir delspinigių išieškojimu, yra apmokamos PIRKĖJO sąskaita.

7. SUTARTIES TERMINAS

- 7.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesius.
- 7.2. Ši sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais bendrais sandorių nutraukimo pagrindais.
- 7.3. Pasibaigus šios Sutarties galiojimo terminui ar ją nutraukus, PIRKĖJAS privalo atsiskaityti su TIEKĖJU už PREKES, nekeičiant nustatytų atsiskaitymo terminų.

8. NENUGALIMA JĖGA

Nenugalima jėga (Force majeure sąlygos):

- 8.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.
- 8.2. Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis "Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms" taisyklėmis.



Savininkas
Marius Reičys



9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutarties šalių ginčai sprendžiami geranoriškai, derybų keliu, o nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymais numatyta tvarka nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismo instancijose.

9.2. Ši Sutartis sudaryta iš dviejų, vienodą juridinę galią turinčių egzempliorių, kurių po vieną perduodama sutarties šalims.

9.3. Visi šios sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami raštu ir pasirašomi abiejų Šalių įgaliotų asmenų bei patvirtinami antspaudu.

10. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

10.1. TIEKĖJAS

Mariaus Reišio IV

Vilniaus g.46 Molėtai 33140

įmonės kodas 38612200825

PVM mokėtojo kodas LT100005395712

A.s. LT904010045500107991

Tel.: +37067757268

10.2. PIRKĖJAS

**Molėtų „Vyturėlio“ vaikų
lopšelis-darželis**

Adresas: Vilniaus g. 57-1, LT-33102 Molėtai, Utenos apskritis

Kodas: 191231719

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT954010045500090053 Luminor

Tel.: 838351535

Faks.: 838351535

El. paštas: info@vyturelismoletai.lt

Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo/asmenys:

Ūkvedys Osvaldas Giruckas,

El. paštas ukvedys@vyturelismoletai.lt, +37060414535

ŠALIŲ PARAŠAI:

TIEKĖJAS



Savininkas
Marius Reišys

PIRKĖJAS



Direktorė
Ona Kavaliūnienė