

PIRKIMO SUTARTIS Nr. SP-3

2023 m. sausio 9 d.
Marijampolė

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras, įstaigos kodas 190450418, atstovaujamas direktorės Rimos Kukalienės, veikiančios pagal „Žiburėlio“ mokyklos daugiafunkcio centro nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir IĮ „Jurkeda“, kodas 165237083, atstovaujama įmonės savininkės Dainoros Nevulienės, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Sutarties objektas – perdirbti vaisiai ir daržovės (toliau – Prekės).
2.2. Prekių asortimentas, techninė specifikacija, fasavimas yra nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. SUTARTIES VERTĖ, PREKIŲ ĮKAINIAI IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Pradinė Sutarties vertė: 3215,10 Eur be PVM.
3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.
3.3. Prekių įkainiai pateikti Sutarties priede. Prekių įkainiai yra fiksuoti ir gali būti keičiami tik Sutarties 3.4-3.10 punktuose nustatyta tvarka.
3.4. Bet kuri Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 3.7. punkte, viršija 3 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.
3.5. Šalys privalo raštu sudarytame susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius.
3.6. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys raštu sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.
3.7. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:
$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).
a1 – perskaičiuotas įkainis (Eur be PVM).
k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:
$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100 \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datos naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.
Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo mėnuo. Antrojo ir vėlesnių

perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.8. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.9. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.10. Prekių PVM gali būti keičiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos PVM įstatymo pakeitimais nuo jų įsigaliojimo dienos.

3.11. Į Sutarties priede pateiktus Prekių įkainius įskaičiuotos išlaidos, susijusios su prekės įpakavimu, ženklinimu, saugojimu, pristatymu, sąskaitos faktūros teikimu informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, bei kitos išlaidos ir mokesčiai, susiję su prekėmis bei jų pristatymu pirkėjui Sutartyje numatyta tvarka. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Prekių įkainius.

3.12. Sutarties priede pateikti Prekių kiekiai yra preliminarūs ir skirti Prekių įkainiams nustatyti, pasiūlymo kainai, sutarties vertei apskaičiuoti ir laimėtojų nustatyti, tai reiškia, kad perkamų Prekių kiekis gali kisti, tiek didėti, tiek mažėti.

3.13. Galutinė suma, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdančios Sutartį faktiškai pristatytų Prekių kiekio, tačiau negali viršyti pradinės Sutarties vertės, kuri nurodyta Sutarties 3.1. punkte. Sumažinus ar padidinus perkamų Prekių kiekį, lieka galioti šios Sutarties sąlygos ir Prekių įkainiai.

3.14. Sąskaitas faktūras Tiekėjas privalo teikti informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai įstatymai ar kiti teisės aktai naudotis informacine sistema „E. Sąskaita“ neįpareigoja. Tokiu atveju Tiekėjas Pirkėjui pristato tai patvirtinantį dokumentą.

3.15. Tiekėjas pateikęs klaidingą sąskaitą faktūrą privalo ją pataisyti per nurodytą Pirkėjo terminą.

3.16. Pirkėjas Tiekėjo pateiktą teisingą sąskaitą faktūrą apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo jos pateikimo apmokėjimui dienos.

4. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

4.1. Užsakymą Pirkėjas Tiekėjui pateikia telefonu: 8-685-02628, 8-601-21335 arba el. paštu maitinimas@jurkeda.lt.

4.2. Užsakymai pateikiami pirmadieniais, trečiadieniais ir penktadieniais iki 12 val.

4.3. Prekės pristatomos pirmadieniais, trečiadieniais ir penktadieniais nuo 7 val. iki 15 val., adresu R. Juknevičiaus g. 82, Marijampolė, pagal Pirkėjo Tiekėjui pateiktus užsakymus.

4.4. Su Prekėmis turi būti pristatoma priėmimą-perdavimą patvirtinantis dokumentas, pvz. sąskaita faktūra.

4.5. Prekių pristatymo dokumentuose, etiketėje arba ant pakuotės turi būti nurodomas veterinarinio patvirtinimo numeris, Prekių laikymo techninės sąlygos, realizacijos terminai. Realizacijos terminai nurodyti ant pakuotės ar etiketės ir pristatymo dokumentuose turi būti identiški.

4.6. Prekės privalo būti kokybiškos, pakuotė nepažeista, gerai matomas realizacijos laikas, sufasuotos Sutarties priede nurodytais kiekiais, sudėtos tam skirtose dėžėse arba kitoje švarioje taroje ir pristatomos Tiekėjo transportu.

4.7. Pirkėjas Prekių pristatymo dieną privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes, pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimtys.

4.8. Pirkėjas, nustatęs, kad Tiekėjo pateikta produkcija neatitinka Sutarties reikalavimų, pristatytas nesuderintas užsakymo metu asortimentas ar Prekių kiekis, žodžiu ar raštu, per 1 darbo dieną nuo Prekių priėmimo dienos, informuoja Tiekėją, kuris ne vėliau kaip kito Prekių pristatymo metu privalo pateikti tinkamas Prekes. Netinkamos prekės yra gražinamos Tiekėjui.

4.9. Jei Pirkėjas pareiškia pretenzijas dėl produkcijos kokybės, Tiekėjas privalo pateikti Prekių

atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

4.10. Pirkėjui, užfiksavus Sutarties pažeidimą ir nepadarius su Tiekėju susitarti žodžiu, surašomas Prekių neatitikimų arba pretenzijų aktas.

4.11. Jeigu Tiekėjas dėl objektyvių aplinkybių negali pristatyti Sutarties priede nurodytų Prekių, jos turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nekeičiant Sutarties priede nustatytų Prekių įkainių.

5. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. tiekti Prekes, atitinkančias Sutarties priede pateiktoje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

5.1.2. Sutartyje nurodytomis sąlygomis pristatyti užsakytas Prekes į nurodytą vietą, pakeisti netinkamas Prekes tinkamomis, priimti grąžinamas Prekes;

5.1.3. Pirkėjui pareikalavus, pateikti Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

5.1.4. sąskaitas faktūras pateikti Sutartyje nustatytais sąlygomis;

5.1.5. vykdyti kitas Sutartyje jam nustatytas pareigas.

5.2. Tiekėjas turi teisę:

5.2.1. gauti tinkamam Sutarties vykdymui reikalingą informaciją;

5.2.2. prašyti Pirkėjo pratęsti Prekių pristatymo laiką, nurodant priežastis.

5.3. Pirkėjas įsipareigoja:

5.3.1. laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba reikalauti jas pakeisti;

5.3.2. laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino;

5.3.3. Sutartyje nustatytais sąlygomis laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Prekes pagal Šalių atstovų pasirašytas sąskaitas faktūras.

5.4. Pirkėjas turi teisę:

5.4.1. nepriimti Sutartyje nurodytų reikalavimų neatitinkančių prekių;

5.4.2. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus, atlikti maisto produkto kokybės kontrolę. Prekei neatitikus keliamų reikalavimų, laboratorinių tyrimų išlaidas apmokės Tiekėjas;

5.4.3. esant poreikiui, pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų pradinės Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias Prekes apmoka Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

5.5. Šalys neturi teisės savo įsipareigojimų perduoti kitiems asmenims.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

7. GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu, o nesusitarus ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos

įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Pirkėjo buveinė.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis su priedu, sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki kol Sutartis bus nutraukta.

8.3. Prekės pradedamos tiekti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki kol bus išnaudota pradinė Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 3.1. punkte, bet ne ilgiau kaip 12 mėn.

8.4. Jeigu neišnaudojama visa pradinė Sutarties vertė, abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu, Prekių tiekimas gali būti pratęsiamas nekeičiant kitų Sutarties sąlygų ir Prekių įkainių.

8.5. Skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos bendra Prekių tiekimo trukmė, įskaitant pratęsimus, negali viršyti 24 mėn.

8.6. Sutartis gali būti nutraukta:

8.6.1. Šalių susitarimu;

8.6.2. vienašališkai, jeigu Šalys nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu nurodyta Sutartyje, įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.7. Visi kiti Sutartyje nenumatyti Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

8.8. Visi Sutarties pakeitimai ir/ar papildymai sudaromi raštu.

8.9. Sutarties priedas Tiekėjo pasiūlymas.

Pirkėjas:

Marijampolės „Žiburėlio“
mokykla-daugiafunkcis centras

Tiekėjas:

Į „Jurkeda“

PIRKIMO SUTARTIES Nr. SP-3 priedas

Tiekėjo pasiūlymas:

Eil.Nr.	Prekių techninė specifikacija: Kokybiškos, aukščiausios rūšies, gaminamos ir ženklinamos pagal galiojančius produktų saugos, kokybės, higienos reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, bei atitinkančios ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikų maitinimo reikalavimus nurodytus Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 patvirtintame Tvarkos apraše bei šio aprašo vėlesniuose pakeitimuose (toliau - Aprašas).	Mato vnt.	Preliminarus kiekis sutarties galiojimo laikotarpiu	Įkainis (be PVM) (1 kg/l) (nurodomas paliekant du skaitmenis po kablelio)	Suma (be PVM)
1.	Marinuoti agurkai. Stiklainiuose atsukamu dangteliu arba skardinėse dėžutėse su laikikliu atidarymui. Nesutižę, nepjaustyti, silpnai rūgštūs. Be draudžiamų vaikų maitinimui priedų nurodytų Apraše. Fasuoti ne daugiau kaip po 1 kg.	kg.	680	1,62	1101,60
2.	Konservuoti žali žirneliai. Stiklainiuose atsukamu dangteliu, arba skardinėse dėžutėse su laikikliu atidarymui. Pagaminti iš žalių nešaldytų, ne rehidratuotų žirnelių, vidutinio kietumo, užpilas skaidrus. Be draudžiamų vaikų maitinimui priedų nurodytų Apraše. Fasuoti ne daugiau kaip po 1 kg.	kg.	260	1,39	361,40
3.	Konservuoti pomidorai. Stiklainiuose atsukamu dangteliu arba skardinėse dėžutėse su laikikliu atidarymui. Konservuoti lupsti nesmulkinti pomidorai savo sultyse be odelės. Be draudžiamų vaikų maitinimui priedų nurodytų Apraše. Fasuoti ne daugiau kaip po 1 kg.	kg.	40	2,18	87,20
4.	Pomidorų padažas. Ne mažiau 45 proc. pomidorų pastos, sausų medžiagų kiekis ne mažiau 27 proc., be saldiklių, be dažiklių, be konservantų, be krakmolo, sterilizuotas arba pasterizuotas. Be draudžiamų vaikų maitinimui priedų nurodytų Apraše. Fasuotas ne daugiau kaip po 0,50 kg.	kg.	55	2,56	140,80
5.	Konservuotos rūgštynės. Stiklainiuose atsukamu dangteliu, pjaustytos, be kotų, be nuosėdų, žemių. Be draudžiamų vaikų maitinimui priedų nurodytų Apraše. Fasuoti ne daugiau kaip po 1 kg.	kg.	80	2,00	160,00
6.	Rauginti kopūstai. Smulkiai supjaustyti, nesuminkštėję, be pašalinių kvapų, neperrūgę, be acto ar kitų konservantų. Be draudžiamų vaikų maitinimui priedų nurodytų Apraše. Fasuoti ne daugiau kaip po 1 kg.	kg.	250	1,03	257,50
7.	Šaldytų daržovių mišinys. Daržovės pjaustytos, nesutrupėjusios, pakartotinai neužšaldytos, birios, išsaugojusios joms būdingą skonį, spalvą ir kvapą. Greitai užšaldytos. Fasuotas ne daugiau kaip po 2,5 kg.	kg.	70	1,45	101,50
8.	Šaldytos uogos (asorti). Ne mažiau 3 rūšių uogų (asorti). Uogos sveikos (nesmulkintos), pakartotinai neužšaldytos, birios, išsaugojusios joms būdingą skonį, spalvą ir kvapą. Uogos švarios, valytos, nevirtos, greitai užšaldytos. Jei į produkto sudėtį įeina uogos su kauliukais, kauliukai iš uogų turi būti pašalinti. Fasuotas ne daugiau kaip po 2,5 kg.	kg.	120	2,60	312,00

9.	Šaldytos braškės. Uogos sveikos (nesmulkintos), pakartotinai neužšaldytos, birios, išsaugojusios joms būdingą skonį, spalvą ir kvapą. Uogos švarios – valytos, nevirtos, į kurias ne pridėta cukrų, saldiklių. Greitai užšaldytos. Fasuotos ne daugiau kaip po 2,5 kg.	kg.	185	2,36	436,60
10.	Šaldytos vyšnios. Uogos sveikos (nesmulkintos), pakartotinai neužšaldytos, birios, išsaugojusios joms būdingą skonį, spalvą ir kvapą. Uogos švarios – valytos, be kauliukų, nevirtos, sušaldytos, į kurias ne pridėta cukrų, saldiklių. Greitai užšaldytos. Fasuotos ne daugiau kaip po 2,5 kg.	kg.	10	2,30	23,00
11.	Šaldytos mėlynės. Uogos sveikos (nesmulkintos), pakartotinai neužšaldytos, birios, išsaugojusios joms būdingą skonį, spalvą ir kvapą. Uogos švarios – valytos, nevirtos, sušaldytos, į kurias ne pridėta cukrų, saldiklių. Greitai užšaldytos. Be papildomų sudedamųjų dalių. Fasuotos ne daugiau kaip po 2,5 kg.	kg.	10	5,09	50,90
12.	Šaldytos avietės. Uogos sveikos (nesmulkintos), pakartotinai neužšaldytos, birios, išsaugojusios joms būdingą skonį, spalvą ir kvapą. Uogos švarios – valytos, nevirtos, sušaldytos, į kurias ne pridėta cukrų, saldiklių. Greitai užšaldytos. Fasuotos ne daugiau kaip po 2,5 kg.	kg.	10	7,02	70,20
13.	Virti burokėliai. Lupti ir virti, vakuume. Be papildomo skysčio išskyrus tą, kuris susidaro technologinio proceso metu. Fasuoti ne daugiau kaip po 1 kg.	kg.	80	1,16	92,80
14.	Apelsinų sultys. 100 proc., pasterizuotos, be saldiklių, aromatizuojančių medžiagų. Fasuotos ne daugiau kaip po 1 l.	kg.	20	0,98	19,60
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM					3215,10
PVM 21%					675,17
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM					3890,27

Pirkėjas:

Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-
daugiafunkcis centras

Tiekėjas:

ĮĮ „Jurkeda“