

**LIETUVOS POLICIJOS PASTATO, ESANČIO MOKSLO G. 2, MASTAIČIŲ K.,
ALŠENŲ SEN., KAUNO R. SAV., SPORTO SALĖS PAGRASTASIS STOGO REMONTO
TIPINĖS RANGOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO (FIKSUOTOS KAINOS)
SUTARTS**

20__ m. _____ d. Nr. _____

Mastaičiai

Lietuvos policijos mokykla (toliau – Užsakovas), atstovaujama viršininko pavaduotojo Romo Oželio, veikiančio pagal nuostatus,

ir

MB „Stogdema“ (toliau – Rangovas), atstovaujamas direktoriaus Kazimir Runevič, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus.

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimis, sudarė šią Darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), vadovaudamosios skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Lietuvos policijos mokyklos pastato, esančio Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav., sporto salės paprastojo stogo remonto darbai“ sąlygomis:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra Lietuvos policijos mokyklos pastato, esančio Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav., sporto salės paprastojo stogo remonto darbai (toliau – Darbai). Reikalavimai Darbams yra apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.2. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį nuo Sutarties pasirašymo Užsakovui atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2 priede. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas ne ilgiau nei 6 mėnesius. Darbai atliekami adresu Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.

1.3. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

Rangovo prievolių įvykdymo terminas gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 1 mėnesiui laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir tai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminui ir (arba) 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms ir (arba) 3) Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams ir (arba) 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako, ir kurie sukelti ir priskirtini Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims ir (arba) 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi, negalėjo numatyti.

1.4. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Rangovas Užsakovui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu taikoma).

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

2.2. Sutarties kaina 15 070,57 Eur su PVM (penkiolika tūkstančių septyniasdešimt eurų 57 centai), nustatyta remiantis Rangovo pasiūlymu (Sutarties 2 priedas).

2.3. Sutarties 2.2. p. ir (ar) Sutarties 2 priede nurodyta Sutarties kaina apima:

2.3.1. visus Rangovui privalomus mokėti mokesčius ir visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant Darbo jėgos, mechanizmų Darbo ir medžiagų kainą, visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu bei pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, išlaidas;

2.3.2. tuos Darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

2.4 jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti Darbus ir (arba) pirkti papildomas medžiagas, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka ir (arba) perka papildomas medžiagas savo pastangomis ir savo išteklių (piniginių, materialinių ir (ar) kitų) sąskaita;

2.5. Rangovas prisiima visą Darbų pabrangimo bei medžiagų kainų kilimo riziką ir patvirtina, kad yra tai įvertinęs, pateikdamas savo pasiūlymą pirkimui;

2.6. Užsakovas už visą Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Sutarties 2.2 papunktyje ir (ar) Sutarties 1 priede nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose ir Sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės;

2.7. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visų Darbų, viršijančių 15 proc. ribą, turi būti atsisakoma ir (ar) įsigijama papildomų (keičiamų) Darbų kainą apskaičiuojant šiais būdais, nustatant pirmiau nurodyto būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti pirmesnę būdą, gali būti taikomas vienas iš toliau nurodytų būdų:

2.7.1. pagal Rangovo pasiūlyme pateiktuose Darbų kiekių nurodytus įkainius;

2.7.2. pagal Rangovo pasiūlyme pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytus įkainius, jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio;

2.7.3. pagal Sutartyje numatyto įkainio sudėtinės dalis, remiamasi Sutartyje numatytais įkainiais arba įkainių išskaidymu;

2.7.4. vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „Sistela“ arba analogiškos programos duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis;

2.7.5. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų Darbų kainas, išskyrus tuo atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 (penki) procentai nuo tiesioginių išlaidų.

2.8. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

2.8.1. Užsakovas sumoka Rangovui avansą – 100 proc. nuo Sutarties kainos, nurodytos Rangovo pasiūlyme ir Sutarties 2.2 papunktyje per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo avansinės sąskaitos faktūros ir tinkamos avanso grąžinimo garantijos gavimo.

2.8.2. Rangovas kartu su avansinio mokėjimo PVM sąskaita-faktūra turi pateikti avanso grąžinimo garantiją visam avanso dydžiui. Avanso grąžinimo garantija turi būti užtikrinta banko garantija kuriame būtų nurodyta privaloma sąlyga pagal pirmą pareikalavimą (esminės užtikrinimo sąlygos yra – užtikrinimo suma, besąlygiškumas (t. y. Užsakovui užtenka nurodyti sąlygą (-as), kurią (-ias) Rangovas pažeidė, bet jis neprivalo pagrįsti reikalavime nurodytos Sutarties sąlygos visiško ar dalinio nevykdymo ar netinkamo vykdymo), Užsakovo ir Rangovo rekvizitai, galiojimo laikas, sutikimas sumokėti užtikrinimo sumą ne ginčo tvarka per nustatytą terminą, užtikrinimas privalo būti tinkamai pasirašytas ir patvirtintas). Rangovas banko garantiją turi iš anksto suderinti su Užsakovu. Rangovui nepateikus reikalavimus atitinkančios garantijos avansas nebus išmokamas, tačiau Sutartis lieka galioti ir mokėjimai atliekami Sutarties 2.9 papunktyje numatyta tvarka. Sumokėto avanso suma išskaitoma iš mokėjimo sumos.

2.9. Su Rangovu atsiskaitoma už faktiškai atliktus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.10. Atliktų Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Užsakovo ir Rangovo įgaliotų atstovų; detali Darbų perdavimo–priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.11. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.lt). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

2.12. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

2.13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 darbo dienas pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Užsakovo, Rangovo ir jo subteikėjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui.

III. DARBŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

3.1. Darbai laikomi užbaigti, kai tinkamai įvykdyti visi Darbai, pašalinti visi nustatyti defektai, užpildytas statybos Darbų žurnalas, pateiktos ir suderintos visos naudojimo ir priežiūros instrukcijos, pateikti medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos (jei tokių reikalaujama) ir pateikti tai patvirtinantys dokumentai, statinio statybos užbaigimo procedūroms reikalingos pažymos bei gautas statinio statybos užbaigimo akto teisės aktų nustatyta tvarka;

3.2. Rangovas, užbaigęs Darbus su prašymu dėl Darbų perdavimo–priėmimo privalo kreiptis į Užsakovą;

3.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Rangovas Darbų perdavimo–priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį. Darbų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas.

3.3. Užsakovas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, apimtis bei sudėtingumą, Darbų perdavimo–priėmimo akte nurodo Rangovui protingą terminą pašalinti Darbų neatitikimus (defektus) nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Rangovui pašalinus per Užsakovo nurodytą protingą terminą Darbų neatitikimus (defektus), numatytus perdavimo–priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Darbų perdavimo–priėmimo aktą.

3.4. Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Rangovas turi teisę

4.1.1. laikydamasis saugos bei visų kitų norminių teisės aktų reikalavimų, pateikti į statybvieta, iškrauti, priimti ir sandėliuoti Darbams reikalingas statybines medžiagas, gaminius, įrengimus, komplektuojamąsias detales ir statybos techniką (jeigu reikia);

4.1.2. gauti Darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.1.3. jei Užsakovas naudojasi Sutarties 2.13 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams;

4.1.4. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.2. Rangovas įsipareigoja:

4.2.1. iki Darbų pradžios aptverti objekto aikštelę pagal teisės aktuose numatytus reikalavimus;

4.2.2. Sutartyje nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir savo sąskaita ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

4.2.3. užtikrinti, kad visu Sutarties galiojimo laikotarpiu Darbų grafike numatytomis Darbo dienomis sutartinius įsipareigojimus nepertraukiamai vykdytų pakankamai Rangovo kvalifikuotų Darbuotojų;

4.2.4. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie statybvietyje dirbsiančius subrangovus. Tokiu atveju Rangovas tampa generaliniu rangovu ir atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą bei atlygina Užsakovo nuostolius, kuriuos padarė vykdydami Sutartį subrangovai;

4.2.5. Darbus atlikti pagal Rangovui pateiktą techninę užduotį (projektinę dokumentaciją) ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytus reikalavimus;

4.2.6. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) Darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo reikalavimuose (techninėje užduotyje) bei nurodymuose ir pateikti siūlymus jiems išvengti ar ištaisyti;

4.2.7. savo sąskaita užsisakyti ir atsivežti visas medžiagas, mechanizmus ar kitą techniką, reikalingus Darbams pagal Sutartį nustatytu laiku atlikti;

4.2.8. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie visus vykdant Sutartį patiriamus arba gresiančius sunkumus, Darbų atlikimo uždelimą (numanomą trukmę ir priežastis), kurie galėtų lemti tai, jog Rangovas nespės iki galutinio Darbų atlikimo termino įvykdyti savo Sutartinių prievolių arba iš esmės atsiliks nuo tarpinių Darbų vykdymo grafike nustatytų terminų;

4.2.9. Darbams vykdyti naudoti medžiagas, priemones ir įrengimus, atitinkančius techninėje užduotyje (projektinėje dokumentacijoje) ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose jiems nustatytus reikalavimus;

4.2.10. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų (įskaitant Sutarties priedus) reikalavimų;

4.2.11. naudoti statybvietyje tik pagal paskirtį, garantuoti teisėtą bei saugų Darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei Darbo higieną statybos teritorijoje, savo Darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti Darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.2.12. užbaigus Darbus, per 5 (penkias) Darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki galutinio Darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo, savo lėšomis sutvarkyti objekto aplinką, pašalinti savo Darbų atliekas bei statybos šiukšles, išgabenti nepanaudotas medžiagas, priemones, įrengimus, pašalinti statybinę techniką, sutvarkyti bei atstatyti Darbų metu suardytas statybų aikštelės vietas bei greta esančius Rangovo naudotus statinius (objektus);

4.2.13. tinkamai bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovais, kitais Užsakovo ar trečiųjų asmenų paskirtais rangovais ar šių rangovų pasitelktais subrangovais, statybos techninės priežiūros vadovu, projekto vykdymo priežiūros vadovu ir kitais statybos proceso dalyviais;

4.2.14. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti;

4.2.15. užtikrinti, kad Užsakovas arba kitas jo raštu įgaliotas asmuo, turėtų priėjimą prie visų vykdomų Darbų ir suteikti jam visas galimybes apžiūrėti atliekamus Darbus, patikrinti ir išbandyti visas naudojamas medžiagas;

4.2.16. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.2.17. vykdamas Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas (jei sutartyje numatyti avansiniai mokėjimai) teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.2.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.3. Užsakovas turi teisę:

4.3.1. bet kuriuo Sutarties vykdymo momentu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbų grafiko laikymąsi, patikrinti medžiagų, naudojamų Darbams, kokybę.

4.3.2 paskirti teisės aktų nustatyta tvarka statinio techninės priežiūros vadovą, kuris vykdys Darbų techninę priežiūrą.

4.3.3. teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus ir nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos;

4.3.4. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises;

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. bendradarbiauti bei pateikti Rangovui visą jo turimą dokumentaciją ir (ar) informaciją, būtiną tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti šiame nustatytą įsipareigojimą;

4.4.2. Sutartyje nustatyta tvarka priimti pagal Sutartį tinkamai atliktus Darbus;

4.4.3. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Rangovui Sutartyje nurodytą kainą už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus;

4.5. Nedelsiant pranešti Rangovui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.6. Patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekių;

4.7. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 10 proc. (dešimt procentų) bauda nuo Sutarties kainos be PVM arba, kai tai įmanoma pagal Sutarties pobūdį, nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos be PVM.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį ir (ar) ją nutraukus. Rangovas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 papunktyje numatyto dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Rangovo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Darbų detalizavimą.

5.5. Nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės visais atvejais bauda skaičiuojama nuo bendros sutarties kainos be PVM.

5.6. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, Rangovas privalo kompensuoti Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

VI. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Rangovas garantuoja Darbų kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Darbų kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Visiems atliktiems Darbams Rangovas suteikia, atitinkamiems Darbams, medžiagoms, įrengimams teisės aktuose nustatytą garantinį terminą. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo galutinio Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas statybos Darbams yra ne trumpesnis nei 5 (penkeri) metai, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) ir Darbams – ne trumpesnis nei 10 (dešimt) metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose paslėptuose elementuose tyčia paslėptų defektų – ne trumpesnis nei 20 (dvidešimt) metų, įrengimų ir mechanizmų garantinis terminas – pagal gamintojo garantiją, bet ne trumpesnis, kaip 2 (dveji) metai, skardai suteikiamas 10 metų garantinis laikotarpis. Rangovas už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus atsako įstatymų nustatyta tvarka.

6.3 Rangovas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės.

6.4. Jei defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu informuoja apie tai Rangovą, nurodydamas, kad Užsakovas privalo per Užsakovo nustatytą terminą pašalinti defektą.

VII. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą. Subteikėjas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.2.1. kai subteikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.1. kai subteikėjas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su tiekėju, subteikėjui atsisakius teikti Darbus, išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Darbų.

7.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subteikėjo, numatyto Sutarties 1 priede, pakeitimą, prieš tai raštu informavus Užsakovą nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subteikėjui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subteikėjas turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

7.5. Užsakovui sutikus su subteikėjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, šį susitarimą pasirašo abi Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.6. Subteikėjo keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.5 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir

susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Rangovui pareikalavus, sumokėti Tiekėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Rangovas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų gali pradėti skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Rangovo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 180 kalendorinių dienų termino.

8.4. Užsakovas, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų arba;

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR DUOMENŲ APSAUGA

10.1. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

10.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamasis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

10.4. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai sudaryti ar vykdyti duomenys tvarkomi Sutarties sudarymo ir vykdymo, siekiant pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis, pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šalims taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

10.5. Gali būti tvarkomi Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių šalims, duomenys (vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, darbovietės adresas, užimamos pareigos, įgaliojimų (atstovavimų) duomenys ir pan.), Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas ar kiti asmens duomenys, suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

10.6. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys saugomi sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi arba suėjus teisės aktuose numatytam terminui asmens duomenys nedelsiant sunaikinami.

10.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutartyje nurodytais tikslais, kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

XI. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

11.5. Darbų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

11.5.1. kai Projekte nurodyti Darbai dėl atliktų techninio projekto korekcijų tampa nebereikalingi;

11.5.2. kai techniniame projekte numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl techninio projekto klaidų, kurių nėra galimybės patikslinti Sutarties įgyvendinimo metu;

11.5.3. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas sumokėti už Darbus;

11.5.4. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;

11.5.5. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;

11.5.6. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekiimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

11.5.7. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų Darbų ar Darbų neatlikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės.

11.6. Atskirų neatliekamų ir reikalingų atlikti Darbų vertė negali viršyti 50 procentų pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Pakeitimo vertė laikoma atsisakomų ir papildomai įsigjamų Darbų suma.

11.7. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

11.8. Papildomų Darbų, o esant reikalui ir neatliekamų Darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų Darbų, o esant reikalui, taip pat ir dėl neatliekamų Darbų būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atstovui (statinio statybos techniniam prižiūrėtojui ar kitam kompetentingam Užsakovo atstovui) raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų gali inicijuoti statinio statybos techninis prižiūrėtojas. Užsakovo atstovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių Darbų būtinybės, nurodant priežastis. Užsakovo atstovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, įformina papildomus ir (ar) neatliekamus Darbus ir nurodo papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, komisijos aktą, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis). Jei Užsakovo atstovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti juos pateikusiam asmeniui (pavyzdžiui, Rangovui).

11.9. Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų Darbų kainos apskaičiuojamos Sutarties 2.7 papunktyje. nustatyta tvarka.

11.10. Jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina (tikslinga) keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo įkainius pagal pateiktus pasiūlyme (Sutarties 1 priedas) ir siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 2.7 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus;

11.11. Rangovo pasiūlyme įvardytos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja techninio projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai nelaikomi pakeitimu.

11.12. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaudamasis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

XII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Užsakovo valios, dėl kurių Rangovas, negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms

12.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

12.3. Jei Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, buvo sustabdytas ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Rangovas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti Užsakovo atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

12.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

12.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

12.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XIII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius;

13.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą.

13.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Rangovo įsipareigojimų dalimi;

13.2.6. nutraukti Sutartį;

13.2.8. reikalauti Šalies grąžinti sumokėtą avansą (jei Sutartyje buvo numatytas) tuo atveju, kai Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus;

13.2.9. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus;

13.3. Rangovas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

13.4. Rangovas turi nedelsdamas pranešti Užsakovui apie bet kokius esminius Rangovo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinios Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti;

13.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

13.5.1. Sutarties dalykas;

13.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

13.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

13.5.4. tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

13.5.5. subtiekiejo (-ų), keitimo tvarka;

13.5.6. reikalavimai, susiję su avanso grąžinimo garantijos pateikimu (jei taikoma);

13.5.7. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Rangovui pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį);

13.5.8. darbų kokybės atitikimas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams.

13.5.8. kitos sąlygos, kurias Užsakovas nusimato kaip esmines.

XIV. GALIOJIMAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

14.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.3. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

14.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

14.4. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

14.4.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

14.4.2. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.4.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;

14.3.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.3.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

14.3.6. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo.

14.4. Rangovas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti sutartį, jei Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

14.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.8. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XVI. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

16.1.1. Užsakovo atstovas Logistikos skyriaus Ūkio poskyrio viršininkė Jurgita Brazauskienė tel. Nr. 8 700 60 043, el. paštas jurgita.brazauskiene@policija.lt;

16.1.2. Rangovo atstovas direktorius Kazimir Runevič, +370 60606057, stogdema@gmail.com, Eglinės Sodų 8-oji g. 49, Vilnius, 11132.

16.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Policijos departamento Viešųjų pirkimų valdybos 1-o pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Lolita Dobilienė, tel. Nr.: 8 700 60073, el. p. lolita.dobiliene@policija.lt.

16.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, ta Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Elektroninės sutarties sudarymo atveju, Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta saugiais Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

16.6. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriama šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

16.6.1 Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

16.6.2. Sutarties 2 priedas – Rangovo pasiūlymas;

16.6.3. Sutarties 3 priedas – Darbų priėmimo–perdavimo aktas;

XVII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos policijos mokykla
Įm. kodas 302442625
Mokslo g. 2, Alšėnų sen., Mastaičių k.,
Kauno r. sav., 53313
Tel. 8 700 60 075
el. paštas: mokykla@policija.lt
Atsisk. sąsk. LT16 7044 0600 0798 2813
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Viršininko pavaduotojas
Romas Oželis

RANGOVAS

MB „Stogdema“
Įm. kodas 305678680
PVM mokėtojo kodas LT 100015358319
Eglinės Sodų 8-oji g. 49, Vilnius, 11132
Tel. 8 606 06057
el.paštas: stogdema@gmail.com
Atsisk. sąsk. LT77 7300 0101 6631 1863
Swedbank AB, 73000

Direktorius
Kazimir Runevič

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 28 dienas] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

**LIETUVOS POLICIJOS PASTATO, ESANČIO MOKSLO G. 2, MASTAIČIŲ K.,
ALŠĖNŲ SEN., KAUNO R. SAV.,
SPORTO SALĖS PAPRASTASIS STOGO REMONTAS**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1.** Užsakovas – Lietuvos policijos mokykla.
1.2. Rangovas - ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp **Rangovo** ir **Užsakovo** dėl Pirkimo objekto.
1.4. Pirkimo objektas: rangos darbai.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1.** Pastato, un. nr. 5298-4058-8018 esančio Mokslo g. 2, Mastaičių k, Alšėnų sen., Kauno r.sav.: sporto salės paprastas stogo dangos remontas, **nusimatytos lėšos – 17700 Eur su PVM.**
2.2. Pastatų paskirtis: mokykla.
2.3. Statinio statybos rūšis: paprastas remontas.
2.4. Įprastinės darbo valandos:
I-V: 6.00 – 22.00
Pietūs: 12.00 – 12.45
2.5. Asmuo, įpareigotas aprodyti objektą: Jurgita Brazauskienė Mob. +37065761992
2.6. Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą: Jurgita Brazauskienė Mob. +37065761992

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

3.1. PRELIMINARUS DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr.	Darbų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Reikalavimai
1	Plokščių stogų parapetų ardymas	100 m	0,36	Statybinių atliekų utilizavimas. Suteikiama 10 metų garantija skardai. Atliekamiems darbams suteikiama garantija numatyta Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
2	Plokščių stogų ritininių dangų ardymas	100 m ²	3,08	
3	Ventiliuojamų parapetų šiltinimas mineralinės vatos 50mm storio plokštėmis, tvirtinant prie pagrindo	100 m ²	0,36	
4	Pusiaus kietos min. vatos plokštės sutapdintiems stogams	100 m ²	0,36	
5	Pirmo sluoksnio prilydomosios bituminės ritininės stogo dangos 'mida' įrengimas (100 m ² padengto paviršiaus)	100 m ²	3,08	
6	Papildomo sluoksnio prilydomosios bituminės ritininės stogo dangos 'mida' įrengimas (100 m ² padengto paviršiaus)	100 m ²	3,08	
7	Parapetų (38 cm pločio) dengimas cinkuota skarda, pritvirtinant	100 m	0,36	

	medines ir plienines detales			
	Ventiliatoriaus atramos remonto darbai			
8	2cm2 skerspjūvio siūlių sandarinimas elastiniais hermetikais (100m siūlės)	100 m	0,1	
9	Paviršių remontas, paklojant naują dangų ant esamos dangos, prilydant 1 sluoksnį (m2 stogo)	m ²	3	
10	Statybinių šiukšlių ir atliekų išvežimas	t	3,2	

3.2. Statinio statybos darbų rūšis – paprastas remontas. Pirkėjas nepateikia projekto. Stogo dangos įrengimas atliekamas remiantis STR 2.05.02:2008 „Statinių konstrukcijos. Stogai“ ir Rangovo patvirtintas statybos taisyklės, be šia technine specifikacija. Visas medžiagas Rangovas privalo suderinti su Pirkėjo atstovu iki darbų pradžios. Pateikia Pirkėjui technologinę kortelę prieš pradedant darbus. Vykdydamas sutartį, Rangovas organizuoja darbus taip, kad nebūtų sugadintas viduje esantis Pirkėjo turtas.

3.3. Darbų, medžiagų, gaminių, konstrukcijų, prietaisų kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančias statybos normas ir taisykles. Statybinės medžiagos, konstrukcijos ir įrenginiai turi būti nauji sukomplektuoti su visais būtiniais priedais be mechaninių arba kitokių pažeidimų. **Neįkainavus kurių nors medžiagų, konstrukcijų, įrenginių arba komplektuojančių priedų, darbų, laikoma, kad šios medžiagos, konstrukcijos, įrenginiai, darbai įeina į kitus įkainius ir atliekami pastarųjų sąskaita nemokamai.**

Rangovas pateikia lokalinę sąmatą, pagal pateiktą 3.1 punkte darbų kiekių žiniaraštį, įvertindamas visus reikalingus darbus po objekto apžiūros. Rangovas gali įrašyti į lokalinę sąmatą darbus, kurie jo nuožiūra yra reikalingi tinkamam darbo atlikimui. Lokalinė sąmata pateikiama forma - įkainiui su priskaitymais.

3.5. Rangovas pateikia visų panaudotų medžiagų, turinčių įtaką esminiams statinio reikalavimams eksploatacinių savybių deklaracijas.

3.6. Rangovas apsilanko vietoje prieš pateikdamas pasiūlymą iš anksto suderinęs laiką su Jurgita Brazauskiene Mob. +37065761992 ir pateikia pasiūlymą darbams atlikti. Atlikti darbai turi atitikti LR galiojančių statybos teisės aktų reikalavimus.

3.7. Atliktiems darbams suteikiamas 5 metų garantinis laikotarpis, skardai suteikiamas 10 metų garantinis laikotarpis. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo sąskaitos faktūros pateikimo „E. sąskaita“ dienos. Rangovas privalo pašalinti trūkumus, nustatytus per garantinį terminą ne vėliau, kaip per 10 darbo dienų nuo pranešimo apie trūkumus dienos.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAEIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

4.1. Rangovas privalo atlikti darbus ne vėliau per 1 mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos.

4.2. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas ne ilgiau nei 6 mėnesius, jeigu atsiranda išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti.

4.3. Pradėjus darbus ir atidengus stogo dalį labai vykdomi be pertraukos, tol, kol atidengta dalis bus įrengta taip, kad viduje esantis Pirkėjo turtas nebūtų sugadintas. Tiekėjas neatidenginėja stogo, jei prognozuojamos išskirtinai nepalankios klimato sąlygos, užklupus netikėtai nepalankioms oro sąlygoms Tiekėjas atidengtą stogo dalį įsipareigoja apsaugoti laikinomis priemonėmis.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

5.1. Įvykdžius darbus, Rangovas pateikia Pirkėjui atliktų darbų aktą, naudojimosi bei priežiūros instrukciją, taip pat panaudotų medžiagų atitikties deklaracijas eksploatacinių savybių deklaracijas.

5.2. Jei darbai atlikti tinkamai, Pirkėjo atstovas pasirašo atliktų darbų aktą ir Rangovas Pirkėjui pateikia sąskaitą per informacinę sistemą "E. sąskaita". Rangovo pateikto mokėjimo dokumento komentare turi būti nurodyta prekes užsakiusio Pirkėjo darbuotojo vardas, pavardė, pareigos, atstovaujamas padalinys. Sąskaitoje turi būti nurodomas Sutarties Nr., pagal kurią buvo atlikta paslauga; kelių tarnyba, kuri gavo paslaugą, objekto pavadinimas, adresas.

6. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

Atsiskaitymas bus atliekamas per 30 kalendorinių dienų po prekių pateikimo ir perdavimo pirkėjui pagal PVM sąskaitą - faktūrą informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis.

7. PASTABOS

Faktinius darbų bei medžiagų kiekius, darbų technologijas,

Rangovai tikslinasi statybvietėje iki rangos darbų pasiūlymų pateikimo viešajam pirkimui termino. Konkurso dalyviai atsako už visų konkurso dokumentų išnagrinėjimą prieš pateikiant pasiūlymus, įskaitant ir konkurso sąlygų paaiškinimus.

Statybos rangos sutarties vykdymo metu nebus priimti jokie rangovo reikalavimai pakeisti bendrą pasiūlymo kainą, atlikti nenumatytus papildomus darbus arba sąlygas, grindžiamas Rangovo klaidomis ar praleidimais, faktinės situacijos neįvertinimu.

MB „Stogdema“

MB „Stogdema“, Eglinės Sodų 8-oji g. 49, LT-11132 Vilnius, +370 606 06057, VĮ „Registru centras“, į.k. 305678680,
PVM m.k. LT100015358319, stogdema@gmail.com

Lietuvos policijos mokykla
Mokslo g. 2
Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav.,

**PASIŪLYMAS
DĖL LIETUVOS POLICIJOS PASTATO, ESANČIO MOKSLO G. 2, MASTAIČIŲ K., ALŠĖNŲ
SEN., KAUNO R. SAV., SPORTO SALĖS PAPRASTASIS STOGO REMONTO** □

2022-12-02

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (jei juridinis asmuo)	MB „Stogdema“
Tiekėjo vardas, pavardė	
Tiekėjo adresas	Eglinės Sodų 8-oji g. 49, Vilnius
Telefono numeris	+370 606 06057
El. pašto adresas	stogdema@gmail.com
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Kazimir Runevič

1. Šiuo pasiūlymu pažymime ir patvirtiname, kad sutinkame su visomis sąlygomis, nustatytomis mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygose.

2. Vykdydami sutartį pasitelksime šiuos subrangovus ir dalį sutartyje numatytų užduočių perduosime vykdyti jiems (*pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui tokie bus pasitelkti*):

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) tenkančių įsipareigojimų dalies aprašymas	

3. Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija (*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija*):

□* Pastaba. Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmetas, išskyrus 2 ir 3 punktus, kurių tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 2 ir (ar) 3 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma, kad sutarties vykdymui subteikėjai nebus pasitelkiami ir (ar) pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento lapų skaičius

4. Atsižvelgdami į kvietimą, siūlome:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM
1	2			4	5
1.	Lietuvos policijos mokyklos pastato Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. Sporto salės stogo paprastojo remonto darbai. (pagal pridedamą techninę specifikaciją)				
1.1	Plokščių stogų parapetų ardymas	100 m	0,36	337,5202	121,51
1.2	Plokščių stogų ritininių dangų ardymas	100 m ²	3,08	122,8061	378,24
1.3	Ventiliuojamų parapetų šiltinimas mineralinės vatos 50mm storio plokštėmis, tvirtinant prie pagrindo	100 m ²	0,36	988,3187	355,79
1.4	Pusiaus kietos min. vatos plokštės sutapdintiems stogams	100 m ²	0,36	650,3279	234,12
1.5	Pirmo sluoksnio prilydomosios bituminės ritinės stogo dangos 'mida' įrengimas (100 m ² padengto paviršiaus)	100 m ²	3,08	1519,7239	4 680,75
1.6	Papildomo sluoksnio prilydomosios bituminės ritinės stogo dangos 'mida' įrengimas (100 m ² padengto paviršiaus)	100 m ²	3,08	1742,3409	5 366,41
1.7	Parapetų (38 cm pločio) dengimas cinkuota skarda, pritvirtinant medines ir plienines detales	100 m	0,36	2728,4717	982,25
	Ventiliatoriaus atramos remonto darbai				
1.8	2cm ² skerspjuvio siūlių sandarinimas elastiniais hermetikais (100m siūlės)	100	0,1	514,9673	51,50
1.9	Paviršių remontas, paklojant naują dangų ant esamos dangos, prilydant 1 sluoksnį (m ² stogo)	m ²	3	9,0944	27,28
1.10	Statybinių šiukšlių ir atliekų išvežimas	t	3,2	80,3668	257,17
Bendra pasiūlymo kaina * (be PVM)					12455,02
PVM (21%)* ** suma:					2615,55
Bendra pasiūlymo kaina (su PVM)					15070,57

Kaina su PVM žodžiais: Penkiolika tūkstančių septyniasdešimt eurų, 57 ct.

Kartu pateikiama lokalinė sąmata, pagal Techninėje specifikacijoje (pirkimo dokumentų 1 priedas) 3.1 punkte pateiktą darbų kiekių žiniaraštį, įvertinus visus reikalingus darbus po objekto apžiūros.

Pastaba. Jei kaina nurodyta žodžiais nesutampa su kaina nurodyta skaičiais, vertinama kaina nurodyta žodžiais.

5. Į šią kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM.

*Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, ir į bendrą pasiūlymo kainą įrašo sumą be PVM.

6. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos viešojo pirkimo pardavimo sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

7. Reikalavimai:

7.1. Statybinių atliekų utilizavimas.

7.2. Suteikiama 10 metų garantija skardai.

7.3. Atliekamiems darbams suteikiama garantija numatyta Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Medžiagų ekspl. deklaracijos	7
2.	Lokalinė sąmata įkainiui su priskaitymais	1

Pasiūlymas galioja 90 k. d.

Direktorius Kazimir Runevič

(Tiekėjo arba įgalioto asmens pareigų pavadinimas, parašas, vardas, pavardė)

Informuojame, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, todėl prašome aiškiai ir konkrečiai nurodyti pasiūlyme pateiktą konfidencialią informaciją.

EKSPLOATACINIŲ SAVYBIŲ DEKLARACIJA

No. 10166

Unikalus produkto tipo identifikacinis kodas	PAROC ROS 50
Naudojimo paskirtis (-ys)	Statybiniai termoizoliaciniai gaminiai
Gamintojas	Paroc Group, Energiakuja 3, FI-00180 Helsinki
Eksploatacinių savybių pastovumo vertinimo ir tikrinimo sistema (-os)	Gaminių degumas 1 atitiktis įvertinimo sistema. Kitos savybės pagal 3 atitiktis įvertinimo sistemą
Darnusis standartas	EN 13162:2012+A1:2015
Notifikuotoji (-osios) įstaiga (-os)	Nr. 0809 - Eurofins Expert Services Ltd

Nurodyto produkto eksploatacinės savybės atitinka visas deklaruotas eksploatacines savybes. Ši eksploatacinių savybių deklaracija pateikiama vadovaujantis Reglamentu (ES) Nr. 305/2011, atsakomybė už jos turinį tenka tik joje nurodytam gamintojui.

Pasirašyta (gamintojo ir jo vardu):

Helsinki 29.6.2018

Marjut Haapala

Paroc Oy Ab, Building Insulation

Marjut Haapala, Product Certification Manager

Deklaruojama (-os) eksploatacinė (-ės) savybė (-ės)

SAVYBĖ	VERTĖ	PAGAL
MATMENŲ STABILUMAS		
Matmenų pastovumas nurodytoje temperatūroje, DS(70,-)	≤ 1 %	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 1604)
GNIUŽDYMO ĮTEMPIO ILGALEIŠKUMAS VEIKIANT SENĖJIMUI ARBA IRIMUI		
Valkšnumas $CC(l_1/l_2/y)_{0,0} X_{0,0}$	NPD	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 1606)
REAKCIJOS Į UGNĮ IR ŠILUMINĖS VARŽOS ILGAAMŽIŠKUMAS		
Reakcijos į ugnį ilgalaikiškumas veikiant karščiui, klimato pokyčiams, senėjimui arba irimui	Mneralinės vatos degumo savybės nesikeičia laikui bėgant. Produktų klasifikavimas pagal Euroklases yra susijęs su organiniu medžagų kiekiu, kuris laikui bėgant negali padidėti.	
Šiluminės varžos ilgalaikiškumas veikiant karščiui, klimato pokyčiams, senėjimui arba irimui	Mneralinės vatos produktų šilumos laidumo koeficientas nesikeičia laikui bėgant. Patirtis rodo, kad plaušo struktūra yra stabili ir porose nėra kitų dujų, tik atmosferos oras.	



Helsinki 29.6.2018

Paroc Group / EKSPLOATACINIŲ SAVYBIŲ DEKLARACIJA, No. 10166, PAROC ROS 50

Deklaruojama (-os) eksploatacinė (-ės) savybė (-ės)

SAVYBĖ	VERTĖ	PAGAL
REAKCIJA UGNĮ		
Degumo klasifikavimas pagal Euro klases	A1	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 13501-1)
NENUTRŪKSTAMAS DEGIMAS KAITUS		
Nenutrūkstamas degimas įkaitus	NPD	EN 13162:2012 + A1:2015
ŠILUMINĖ VARŽA		
Šiluminė varža	https://www.paroc.com/~media/Files/Solutions/%20and%20Products/thermal-resistance-table-INT.ashx	EN 13162:2012 + A1:2015
Šilumos laidumas λ_D	0,038 W/mK	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 13162)
Storio leistina nuokrypa, T	T5	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 823)
TIESIOGINIS ORE SKLINDANČIO GARSO IZOLIACIJOS INDEKSAS		
Orinis varžumas AF_R	NPD	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 29053)
VANDENS PRALAIIDUMAS		
Trumpalaikis vandens įmirkis $WS, (W_p)$	$\leq 1 \text{ kg/m}^2$	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 1609)
Ilgalaikis vandens įmirkis iš dalies panardinus $WL(P), (W_{lp})$	$\leq 3 \text{ kg/m}^2$	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 12087)
VANDENS GARŲ PRALAIIDUMAS		
Vandens garų difuzijos varža MU, μ	1	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 12086)
Vandens garų varža Z	NPD	EN 13162:2012+A1:2015
AKUSTINĖS SUGERTIES INDEKSAS		
Garso sugertis	NPD	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN ISO 354)
TRIUŠMO POVEIKIO PERDAVIMO INDEKSAS (GRINDIMS)		
Dinaminis standumas SD	NPD	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 29052-1)
GNIUŽDYMO STIPRIIS		
Gniuždyimo įtempis esant 10% deformacijai $CS(10), \sigma_{10}$	50 kPa	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 826)
Stipris gniuždant $CS(Y), \sigma_m$	NPD	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 826)
Sutelktoji apkrova PL(5)	450 N	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 12340)
STIPRIIS TEMPIANT/LENKIAANT		
Statmenas paviršiui stipris tempiant TR, σ_{mt}	NPD	EN 13162:2012 + A1:2015 (EN 1607)
PAVOJINGŲ MEDŽIAGŲ IŠSISKYRIMAS VIDAUS APLINKA		
Pavojingų medžiagų išsiskyrimas	NPD	EN 13162:2012 + A1:2015

**EKSPLOATACINIŲ SAVYBIŲ DEKLARACIJA****Nr. 217/CE/OSIP/2016**

1. Unikalus produkto tipo identifikavimo kodas:

MIDA UNIFLEKS PV S3s	
-----------------------------	--

2. Produkto paskirtis ar panaudojimas:

Naudojama apatiniam hidroizoliaciniam stogo sluoksniui bei kitų inžinerinių statinių hidroizoliacijai įrengti. Tinka naujiems stogams įrengti ir stogo remonto darbams. Nenaudoti pavienių sluoksnių dangai.

3. Gamintojo pavadinimas:

**IOOO Krovelnij zavod TechnNICOL
Čiapajeva 11, kor.19, 213760 Osipovičiai, Baltarusijos Respublika
Tel. +375 223 5661032, www.tn-europe.com**

4. Įgaliotas atstovas:

**UAB MIDA LT
Sandėlių g. 7, LT- 02248 Vilnius, Lietuva
Tel.:+370 633 54251, e-paštas: info@technonicol.lt**

5. Statybos produkto eksploatacinių savybių pastovumo vertinimo ir tikrinimo sistema ar sistemos, kaip nustatyta V priede:

Sistema 2+

- 6a. Darnusis standartas:

EN 13707:2004+A2:2009

Notifikuotoji sertifikavimo įstaiga:

**Notifikuotoji sertifikavimo įstaiga Nr. 1023
Tomáše Bati 299, Louky, 763 02 Zlín
Čekijos Respublika**



7. Deklaruojamos eksploatacinės savybės:

EN 13707:2004+A2:2009;

Esminės charakteristikos	Bandymų metodas	Savybės
Viršutinės pusės apsauga		smėlis
Apatinės pusės apsauga		plėvelė
Pagrindas		poliesteris
Matomieji defektai	EN 1850-1	defektų nėra
Ilgis, m	EN 1848-1	≥10.0
Plotis, m	EN 1848-1	≥1.0
Tiesumas	EN 1848-1	≤20mm
Storis, mm	EN 1849-1	3.0(±0.20)
Vienetinio ploto masė, kg/m²	EN 1849-1	4.0(±0.25)
Nepralaidumas vandeniui, kPa	EN 1928 metodas A	100
Išorinis ugnies poveikis	ENV 1187	Broof (t1)*
Degumas	EN 13501-1	E
Atsparumas tempimui: I/S kryptimi, N/50mm	EN 12311-1	800(±200)/600(±200)
Pailgėjimas: I/S kryptimi, %	EN 12311-1	40(±20)/40(±20)
Atsparumas plėsimui vinimi: I/S kryptimi, N	EN 12310-1	200(±70)
Atsparumas smūgiui, mm	EN 12691	NPD
Lankstumas žemoje temperatūroje, °C	EN 1109-1	≤ -15
Atsparumas nutekėjimui, °C	EN 1110	≥+95
Vandens garų pralaidumo savybės	EN 1931	μ = 20000
Matmenų stabilumas, %	EN 1107-1	-
Granulių adhezija, %	EN 12039	-
Dirbtinis sendinimas ilgai laikant padidintoje temperatūroje, °C	EN 1109	-
Pavojingos medžiagos	Sudėtyje nėra kenksmingų medžiagų	

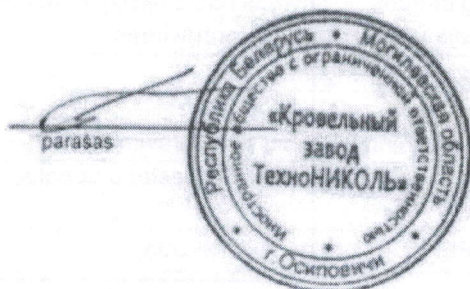
*žr.: Stogų išorinio ugnies veikimo klasifikacijos ataskaitas

1 ir 2 punkte nurodyto produkto eksploatacinės savybės atitinka 7 punkte deklaruojamas eksploatacines savybes.

Ši eksploatacinių savybių deklaracija išduota tik 3 punkte nurodyto gamintojo atsakomybe.

Gamintojo vardu pasirašė:

R. A. Bardaš
Vardas, pavardė



Direktorius
pareigos

Osipovičiai, Baltarusija

data 24.01.2017

EKSPLOATACINIŲ SAVYBIŲ DEKLARACIJA**503-02 2021-07-29**

1. Produkto tipo unikalus identifikavimo kodas:

MIDA Unifleks PV S4b

2. Naudojimo paskirtis (-ys):

Stogo hidroizoliacija. Stogo hidroizoliacija, kuriai keliami reakcijos į ugnį reikalavimai

3. Gamintojas:

Gamykla Technoflex, Ltd.**Priželeznodorožnaja 5, 390042, Riazanė, Rusijos federacija,****tel.: 007 4912 911-292, e-mail: secretary@tflx.tn.ru****www.technonicol.eu**

4. Įgaliojasis atstovas:

5. Eksploatacinių savybių pastovumo vertinimo ir tikrinimo sistema (-os):

System 2+

6a. Darnusis standartas:

EN 13707:2004+A2:2009

Notifikuotoji (-osios) įstaiga (-os):

NB 1023 INSTITUT PRO TESTOVÁNI A CERTIFIKACI, a.s.

7. Deklaruojama (-os)
eksploatacinė (-ės) savybė
(-ės):

Darnioji techninė specifikacija

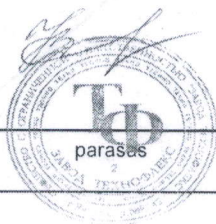
EN 13707:2004+A2:2009

Esminės charakteristikos	Vienetai	Bandymų metodas	Savybės
Išorinis ugnies poveikis		EN 13501-5	Broof (t1)
Degumas	<>	EN 13501-1	Class E
Nepralaidumas vandeniui, metodas A	<>	EN 1928	NPD
Nepralaidumas vandeniui, metodas B	kPa	EN 1928	Pass (at 200)
Tempiamosios savybės: didžiausioji tempimo jėga, išilgine kryptimi	N/50mm	EN 12311-1	850 +200/-200
Tempiamosios savybės: didžiausioji tempimo jėga, skersine kryptimi	N/50mm	EN 12311-1	650 +200/-200
Pailgėjimas, išilgine kryptimi	%	EN 12311-1	40 +20/-20
Pailgėjimas, skersine kryptimi	%	EN 12311-1	40 +20/-20
Atsparumas statinei apkrovai, metodas A	kg	EN 12730	NPD
Atsparumas statinei apkrovai, metodas B	kg	EN 12730	NPD
Atsparumas smūgiui, metodas A	mm	EN 12691	NPD
Atsparumas smūgiui, metodas B	mm	EN 12691	NPD
Atsparumas plyšimui (plėšimas vinimi), išilgine kryptimi	N	EN 12310-1	200 +50/-50
Atsparumas plyšimui (plėšimas vinimi), skersine kryptimi	N	EN 12310-1	200 +50/-50
Siūlių atsparumas atlupimui, maksimali vertė	N/50mm	EN 12316-1	NPD
Siūlių atsparumas atlupimui, vidutinė vertė	N/50mm	EN 12316-1	NPD
Siūlių atsparumas šlyčiai, išilgine kryptimi	N/50mm	EN 12317-1	NPD
Siūlių atsparumas šlyčiai, skersine kryptimi	N/50mm	EN 12317-1	NPD
Atsparumas nutekėjimui padidintos temperatūros sąlygomis po dirbtinio sendinimo	°C	EN 1110 / EN 1296	95 +10/-10
Lankstumas po dirbtinio sendinimo, yra ne didesnis	°C	EN 1109 / EN 1296	-5 +5/-5
Ilgalaikis dirbtinis sendinimas laikant UV spinduliuotės, padidintos temperatūros ir vandens aplinkoje		EN 1297	NPD
Lankstumas žemoje temperatūroje	°C	EN 1109	-15
Atsparumas šaknų įsiskverbimui		EN13948:2007	NPD
Turinys kenksmingų ir pavojingų medžiagų			Nėra

Nurodyto produkto eksploatacinės savybės atitinka visas deklaruotas eksploatacines savybes. Ši eksploatacinių savybių deklaracija pateikiama vadovaujantis Reglamentu (ES) Nr. 305/2011, atsakomybė už jos turinį tenka tik joje nurodytam gamintojui.

Pasirašyta (gamintojo ir jo vardu):

Olga Kochneva
vardas, pavardė



Direktoriaus pavaduotojas kokybei
pareigos

vieta Riazanė, Rusija

data 29.07.2021

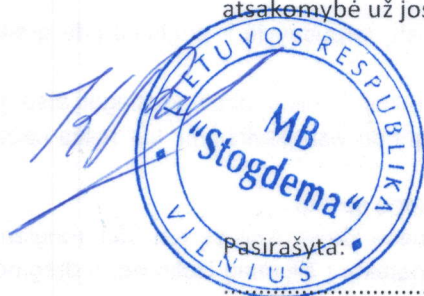
Eksploatacinių savybių deklaracija

Nr. 180130-01

1. **Produkto tipas:** skardos lankstiniai pagal kliento matmenis, EN 14783
2. **Numatyta produkto naudojimo paskirtis:** stogo ir fasado apkalai
3. **Gamintojas:** UAB „Skardvila“, Kalvarijų g. 149, LT-08221 Vilnius.
4. **Eksploatacinių savybių pastovumo vertinimo ir tikrinimo sistema:** 4.
5. **Techninė specifikacija:**
- darnusis standartas: LST EN 14783:2013
7. **Deklaruojamos eksploatacinės savybės:**

Eksploatacinės savybės	Deklaruojama vertė
Geometriniai matmenys	pagal kliento brėžinį
Plieno storis	0,45 – 0,5 mm
Leistinieji nuokrypiai	iš LST EN 508-1:2014
Plieno markė	DX51D+Z275
Organinė danga / dangos storis	poliesteris 25 mk
Vandens nepralaidumas	nelaidus
Vandens garų nepralaidumas	nelaidus
Linijinis šiluminis plėtimosi koeficientas	$12 \cdot 10^{-6} \text{ K}^{-1}$
Degumo klasė	A1 (CWFT)

Nurodyto produkto eksploatacinės savybės atitinka visas deklaruojamas eksploatacines savybes. Ši eksploatacinių savybių deklaracija pateikiama vadovaujantis Reglamentu (ES) Nr.305/2011, atsakomybė už jos turinį tenka tik joje nurodytam gamintojui.

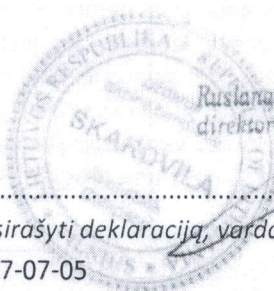


Pasirašyta:

(asmens, įgalioto pasirašyti deklaraciją, vardas, pavardė, pareigos)

Kalvarijų g. 149, Vilnius, 2017-07-05

(išdavimo vieta ir data)



Ruslanas Eismontas
direktorius

(parašas)

SUDERINTA: _____ TUKST.EUR.

TVIRTINU: _____ TUKST.EUR.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2022 M. MĖN. D.

2022 M. MĖN. D.

LOKALINĖ SAMATA

Sudaryta pagal 2022.10 kainas

Statinių grupė 20221202 Lietuvos policijos mokykla

Statiny 1 Mokslo g. 2, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r.

Žiniaraštis 1 Sporto salės paprastasis stogo remontas

2022.12.02

Suma žiniaraščiui

15 070,57 Eur

Sąm. eil.		Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
						Vieneto kaina	Iš viso
1 Paprastasis stogo remontas							
1	R62P-5113		Plokščių stogų parapetų ardymas	100m	0,36	337,5202	121,51
2	R62P-5108		Plokščių stogų ritininių dangų ardymas	100m2	3,08	122,8061	378,24
3	N26P-1309		Ventiliuojamų parapetų šiltinimas mineralinės vatos 50 mm storio plokštėmis, tvirtinant prie pagrindo	100m2	0,36	988,3187	355,79
4	570192		Pusiau kietos min. vatos plokštės sutapdintiems stogams	100m2	0,36	650,3279	234,12
5	N12-149		Pirmo sluoksnio prilydomosios bituminės ritinės stogo dangos 'mida' įrengimas (100 m2 padengto paviršiaus) k8=1.17,k9=1.15	100m2	3,08	1519,7239	4 680,75
6	N12-150		Papildomo sluoksnio prilydomosios bituminės ritinės stogo dangos 'mida' įrengimas (100 m2 padengto paviršiaus) k8=1.17,k9=1.15	100m2	3,08	1742,3409	5 366,41
7	F12-2-4		Parapetų (38 cm pločio) dengimas cinkuota skarda, pritvirtinant medines ir plienines detales	100m	0,36	2728,4717	982,25
8	N15P-0318		2 cm2 skerspjūvio siūlių sandarinimas elastiniais hermetikais (100 m siūlės)	100m	0,1	514,9673	51,50
9	F12-6-3		Paviršių remontas, paklojant naują dangą ant esamos dangos, prilydant 1 sluoksnį (m2 stogo) k8=1.09,k9=1.15	m2	3,0	9,0944	27,28
10	R23-62		Statybinių šiukšlių ir atliekų išvežimas	t	3,2	80,3668	257,17
Skyriuje 1							12 455,02
Žiniaraštyje 1							12 455,02
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%							2 615,55
Iš viso žiniaraštyje 1							15 070,57

Sudarė: Direktorius Kazimir Runevič



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos 188785847, Saltoniškių g. 19, LT-08105 Vilnius Lietuvos policijos mokykla 302442625, Mokslo g. 2, Mastaičių k., LT-53313 Kauno r. MB "Stogdema" 305678680, Eglin4s Sod7 8-oji 49, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	LIETUVOS POLICIJOS PASTATO, ESANČIO MOKSLO G. 2, MASTAIČIŲ K., ALŠENŲ SEN., KAUNO R. SAV., SPORTO SALĖS PAPRASTASIS STOGO REMONTO TIPINĖS RANGOS VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO (FIKSUOTOS KAINOS) SUTARTS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-12-16 Nr. 144-ST2-58
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romas Oželis, Viršininko pavaduotojas
Sertifikatas išduotas	ROMAS OŽELIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-16 13:00:03 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-16 13:00:21 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-08 08:20:03 – 2023-06-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	KAZIMIR RUNEVIČ, atstovas, MB "Stogdema"
Sertifikatas išduotas	KAZIMIR RUNEVIČ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-16 13:16:54 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-16 13:17:15 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-06 18:25:50 – 2026-08-05 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Policijos departamentas prie LR VRM, į.k.188785847 L=Vilnius LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-26 08:52:31 iki 2025-05-25 08:52:31
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.68.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-12-16 13:40:09)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-12-16 13:40:09 Dokumentų valdymo sistema Avilys