

## RANGOS DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS

2022 11 07

Vilnius

UAB „Molėtų švara“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **167500661**, kurios registruota buveinė yra Statybininkų g. 8, LT-33111 Molėtai, atstovaujama direktoriaus Elmaro Milinavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinamas „Užsakovu“, iš vienos pusės ir

UAB „Techmeta“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **302307360**, kurios registruota buveinė yra Pramonės g. 97-401, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Gintauto Burbos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinamas „Rangovu“, iš kitos pusės sudarė šią sutartį (toliau Sutartis).

### 1. Sutarties dalykas

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Subrangovas sutinka ir įsipareigoja savo jėgomis, priemonėmis ir medžiagomis atlikti rangos darbus, numatytus Priede Nr. 1 (toliau Darbai):

- Šalto vandentiekio sistemos atnaujinimas;

objekte – Inturkės g. 45, Molėtuose ir perduoti Užsakovui žemiau šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja suteikti rangovui Statybos aikštelę, priimti tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti.

1.2. Darbų apimtys ir maksimali galima Subrangos darbų kaina nustatyta šios Sutarties priede Nr.1 (Objekto lokalinė sąmata).

1.3. Visi darbai atliekami pagal pateiktą ir šalių suderintą objekto lokalinę darbų sąmatą. Priedai pridedami prie šios Sutarties, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

- Lokalinė darbų sąmata (Priedas Nr. 1)

### 2. Sutarties kaina

2.1. Šalių susitarimu Darbų maksimali kaina yra **2.030,32 EUR** (du tūkstančiai trisdešimt eurų ir 32 ct.) be PVM. Suma su PVM yra **2.456,69 EUR** (du tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt šeši eurai ir 69 ct.). Atlikti darbai bus apmokami pagal faktiškai atliktus darbus pagal atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktus.

2.2. Už šią kainą rangovas įsipareigoja atlikti visus būtinus Darbus, numatytus šioje Sutartyje ir jos prieduose, tam, kad būtų pasiektas numatytas rezultatas. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

2.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.

2.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti Darbus, kurių rangovas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, juos rangovas atlieka savo sąskaita.

### 3. Šalių teisės ir pareigos:

#### 3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę. Nustatęs nukrypimus, kurie gali pabloginti darbų kokybę, nuo Sutarties sąlygų ar kitus trūkumus – Užsakovas privalo nedelsiant pranešti Rangovui.

3.1.2. Reikalauti, kad rangovas darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu rangovas nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir rangovo





prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba rangovo sąskaita (jei trūkumus nepagrįstai atsisako ištaisyti pats rangovas).

3.1.3. Atsisakyti dalies Darbų raštu įspėjus Subrangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

### 3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1 Leisti prisijungti prie elektros ir vandens tinklų.

3.2.2 Priimti iš rangovo tinkamai atliktus darbus.

3.2.3 Sumokėti rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

3.2.4 Užtikrinti, kad Užsakovo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų statybvietėje.

3.2.5 Suteikti galimybę rangovui apžiūrėti pastato konstrukcijas ir inžinerines sistemas.

3.2.6 Imtis visų reikiamų teisėtų priemonių, kad rangovui būtų užtikrintas laisvas priėjimas prie pastato konstrukcijų.

3.2.7 Nustatęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, kurie gali pabloginti Statybos darbų kokybę, ar kitus trūkumus, pranešti apie tai nedelsdamas rangovui.

### 3.3. Rangovas įsipareigoja:

3.3.1 Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.

3.3.2 Savo sąskaita pasirūpinti darbų vietas ir joje esančių medžiagų, įrangos ir įrengimų apsauga.

3.3.3 Laiku informuoti Užsakovą apie Darbų eigą, taip pat apie aplinkybes, kurios sudaro grėsmę atliekamo darbo tinkamumui, tvirtumui ar darbo saugumui.

3.3.4 Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius.

3.3.5 Darbus organizuoti ir vykdyti naudojant savo ar iš trečiųjų asmenų laikinai įsigytus (išsinuomotus) technologinius, energetinius, elektrotechninius ir kitus įrengimus, mechanizmus bei aparatūrą.

3.3.6 Savo sąskaita organizuoti medžiagų atvežimą bei sandėliavimą.

3.3.7 Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Rangovui atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą.

3.3.8 Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų.

3.3.9 Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną darbų teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

3.3.10 Visus darbus vykdyti taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei darbų teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami. Priešingu atveju rangovas atlygina visus padarytus nuostolius pagal pateiktą sąskaitą.

3.3.11 Savo darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdžių), gatvių važiuojamojoje dalyje ir kt.

3.3.12 Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.

3.3.13 Suteikti atliktiems Darbams LR Civiliniame kodekse ir Statybos įstatyme nustatytas garantijas.

3.3.14 Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus.



#### 4. Sutarties Darbų atlikimo tvarka, terminai jų perdavimas ir apmokėjimo tvarka

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

**Šalto vandentiekio sistemos atnaujinimas - darbų pradžia 2022 11 07 d., darbų pabaiga – 2022 11 25 d.**

4.2. Darbai ar jų etapai laikomi užbaigtais, kai yra tinkamai įvykdyti ir perduoti visi numatyti Darbai.

4.3. Šalys susitaria, jog ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 30 dienos, rangovas pasirašytinai įteikia Užsakovui Mėnesinį Darbų atlikimo aktą bei atliktų darbų ataskaitą, kuriuose nurodomi visi per praėjusį kalendorinį mėnesį (ar jo dalį) atlikti Darbai (įskaitant darbus, sunaudotas medžiagas, naudotus mechanizmus ir t.t.) ir jų pagrindu apskaičiuota Sutarties kainos dalis. Mėnesiniai Darbų atlikimo aktai turi būti parengti naudojant formas F2 ir F3, kad Užsakovas galėtų patikrinti juose nurodytus duomenis. Pasirašytas atliktų darbų aktas yra dokumentas, pažymintis, kad Rangovas atliko darbus ir yra pagrindas Užsakovui, po to, kai Rangovas išrašo PVM sąskaitą-faktūrą, sumokėti pinigų sumą, tačiau jis nereiškia, kad darbai Rangovo yra priimti. Užsakovas darbus iš Rangovo perima tik pasirašęs galutinį atliktų darbų aktą.

4.4. Užsakovas Rangovo atliktus darbus turi priimti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pasirašydamas Subrangovo pateiktą atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktą. Jei Rangovas per nustatytą terminą darbų priėmimo – perdavimo akto nepasirašo ir raštu nepateikia motyvuotų atsisakymo pasirašyti aktą priežasčių (tokiomis priežastimis gali būti tik netinkamai atlikti darbai), yra laikoma, kad darbai yra atlikti tinkamai ir tinkamai priduoti Užsakovui, o Užsakovas netenka teisės reikšti pretenzijų dėl atliktų darbų.

4.5. Užsakovas sumoka Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka – per 10 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo bei sąskaitų faktūrų gavimo dienos, bet ne vėliau nei iki sekančio mėnesio paskutinės dienos.

4.6. Rangovas turi teisę sulaikyti PVM sąskaitų - faktūrų apmokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Subrangovo kaltės:

4.6.1. per nustatytą terminą nepašalinti Darbų trūkumai;

4.6.2. neatlyginti Rangovui padaryti nuostoliai.

#### 5. Garantijos

5.1. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos (arba statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos) ir yra:

5.1.1. 5 (penkeri) metai – bendras garantinis terminas, t.y. taikomas visais kitais atvejais, kai netaikomi žemiau nurodyti garantiniai terminai;

5.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, laidams ir pan.);

5.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų;

5.1.4. statinio įrangai – pagal įrangos gamintojo garantiją.

5.2. Rangovas garantuoja, kad Darbų perdavimo-priėmimo metu jo atlikti darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę, ir bus tinkami naudoti pagal paskirtį.

5.3. Jei Subrangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiko tarpą, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

#### 6. Šalių atsakomybė



6.1. Šalys atsako už šioje Sutartyje nustatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.2. Rangovas yra materialiai atsakingas už savo veiksmais Darbų eigoje padarytą žalą tretiesiems asmenims.

6.3. Tais atvejais, kai Užsakovo įgalioti asmenys nustato, kad Rangovo darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos Rangovas atsakingas, Darbų atlikimo metu yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų, Rangovas moka 500 EUR (penkių šimtų eurų) baudą. Šiame punkte nurodyta bauda mokama už kiekvieną apsvaigusį nuo minėtų medžiagų asmenį kiekvienu tokio fakto nustatymo atveju.

## 7. Ginčų sprendimas

7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami Šalių derybose.

7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka pagal Rangovo buveinės vietą.

## 8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo dienos.

8.2. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo.

8.3. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai yra galiojantys, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

8.4. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.5. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu/faksu.

8.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba - po vieną kiekvienai Šaliai.

## 9. Šalių rekvizitai

### UŽSAKOVAS

Pavadinimas: UAB „Molėtų švara“

Juridinio asmens kodas: 167500661

PVM mokėtojo kodas – LT675006610

Adresas: Statybininkų g. 8, Molėtai

A.S. LT524010045500080254

Bankas: AB Luminor Bank As Lietuvos skyrius

Tel.: +370 383 51105

El. paštas: [svara@moletusvara.lt](mailto:svara@moletusvara.lt)

### RANGOVAS

Pavadinimas: UAB „Techmeta“

Juridinio asmens kodas: 302307360

PVM mokėtojo kodas: LT100004558119

Adresas: Pramonės g. 97, Vilnius

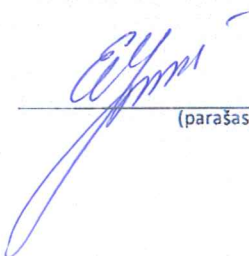
A.S. LT63 7044 0600 0673 6681

Bankas: AB SEB bankas

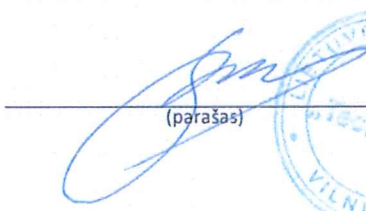
Tel.: +370 655 29801

El. paštas: [info@techmeta.lt](mailto:info@techmeta.lt)

Direktorius Elmaras Milinavičius

  
(parašas) A.V.

Direktorius Gintautas Burba

  
(parašas) A.V.





SUDERINTA: \_\_\_\_\_ TŪKST. EUR

TVIRTINU: \_\_\_\_\_ TŪKST. EUR

ATSAKINGAS ATSTOVAS \_\_\_\_\_

ATSAKINGAS ATSTOVAS \_\_\_\_\_

2022 M. \_\_\_\_\_ MĖN. D.

2022 M. \_\_\_\_\_ MĖN. D.

**LOKALINĖ SAMATA**

Sudaryta pagal 2022.01 kainas

SAMATA

Techneta UAB

Statinių

grupė

Statinys

K001 Gyvenamasis namas

O1 Inturkės 45, Molėtai

Žiniaraštis

S1 Šaltas vandentiekis

2022-11-07

Suma žiniaraščiui

**2 456,69 EUR**

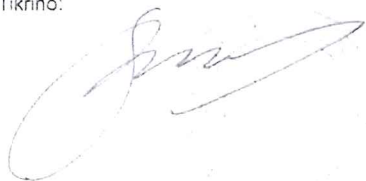
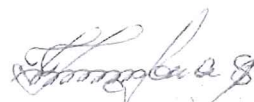
Lapas 1

| Sam.<br>eil.  | Darbo<br>kodas | Darbų ir išlaidų aprašymai                                                                                 | Mato<br>vienetas | Kiekis | Kaina         |         | EUR      |
|---------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|---------------|---------|----------|
|               |                |                                                                                                            |                  |        | Vieneto kaina | Iš viso |          |
| 1 R63P-1107-1 |                | Šaltojo vandentiekio magistralinių ir gaisro gesinimo sistemų vamzdinių keitimas kai pastatai iki 5 aukštų | m                |        |               |         |          |
| 2 R63P-1108-1 |                | Šaltojo vandentiekio sistemos stovų keitimas kai pastatai iki 5 aukštų (m stovo)                           | m                |        |               |         |          |
| 3 R23-61      |                | Statybinių šiukšlių išvežimas 5 km atstumu t automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu          | t                |        |               |         |          |
| Žiniaraštyje  |                |                                                                                                            | S1               |        |               |         | 2 030,32 |
| PVM           |                |                                                                                                            |                  |        |               |         | 426,37   |
| Iš viso       |                |                                                                                                            |                  |        |               |         | 2 456,69 |

Sudarė:

Gintautas Burba

Tikrino:


Suderinto: UAB "Molėtų Švara"  
Statybos inžinierius  
Jonas Ivanauskas