

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS 744

Kaunas,

2015 m. gruodžio 23 d.

Vilijampolės socialinės globos namai (toliau tekste –Pirkėjas), atstovaujami laikinai einančios direktoriaus pareigas **Audronės Kasperavičienės**, veikiančio pagal globos namų nuostatus ir UAB „**Viržis**“ (toliau tekste – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojos **Irinės Mockienės** ir veikiančio pagal įgaliojimą, toliau vadinami Šalimis, sudarėme šią sutartį.

1.Sutarties turinys

- 1.1.Pirkimo-pardavimo sutartimi Tiekėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 1.2.Perkamų prekių pavadinimai, prekėms keliami reikalavimai ir fiksuoti prekių kainai už mato vienetą EUR nurodyti sutarties priede Nr.1.
- 1.3.Pirkėjas 1.2 sutarties punkte numatytas prekes perka pagal poreikį.

2 .Prekių tiekimo tvarka

- 2.1. Užsakymą konkretiems maisto produktams Pirkėjas pateikia Tiekėjui prieš vieną dieną iki atvežimo, užsakytas prekes Tiekėjas įsipareigoja pristatyti iki nustatyto laiko, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti tvarkingas ir kokybiškas, ir už jas sumokėti Tiekėjui sutartyje numatytais kainomis, sąlygomis ir terminais.
- 2.2. Tiekėjui priimant užsakymus tarp miestiniu arba mobiliojo telefono tinklais, pokalbių išlaidas apmoka pardavėjas arba suteikia nemokamą telefono ryšio liniją užsakymų priėmimui.
- 2.3. Maisto produktai pristatomi adresu Apuolės g. 44, Kaunas, pardavėjo transportu į Vilijampolės socialinės globos namų maisto prekių sandėlį ar į kitą Pirkėjo nurodytą vietą ir iškrauna savo jėgomis.
- 2.4. Tiekėjas dėl leidimo įvažiuoti į Pirkėjo teritoriją turi kreiptis raštu į globos namų administraciją.
- 2.5. Priimant prekes Pirkėjas įsitikina ar gautos visos prekės pagal pateiktą užsakymą, ar prekės įformintos PVM sąskaitose-faktūrose, kurios yra patvirtinamos abiejų šalių įgaliotų asmenų parašais ir anspaudu.
- 2.6. PVM sąskaitose-faktūrose prekių kainos su pridėtinės vertės mokesčiu nurodomos Eurais. *dviem skaičiais po kablelio.*

3.Prekių kokybė

- 3.1. Tiekiamų maisto produktų kokybė turi atitikti valstybinius standartus, higienos reikalavimus ir technines sąlygas. Kokybė patvirtinama kokybės pažymėjimu ar atitikties sertifikatu. Markiravimas ant prekių pakuotės turi atitikti kokybės inspekcijos keliams reikalavimams. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, apie tai nedelsiant informuojamas Tiekėjo atstovas. Tiekėjas privalo

nekokybiškas prekes ne vėliaus kaip per 5 valandas pakeisti kokybiškomis. Esant abejonų dėl tiekiamų maisto produktų atitikimo reikalaujamam standartui, receptūrai, prekinės išvaizdos ar skonio, Perkančioji organizacija gali reikalauti, kad, dalyvaujant Tiekėjo atstovui, šis gaminyb būtų plombuojamas pagal pavyzdžių paėmimo taisyklės ir pateikiamas Lietuvos Respublikos Nacionalinei Veterinarijos Laboratorijai dėl abejonų keliančio gaminio standarto, receptūros patikrinimo. Tokio gaminio pristatymu į Lietuvos Respublikos Nacionalinę Veterinarijos Laboratoriją ir tyrimų išlaidas prisiima Tiekėjas. Tyrimų rezultatų pažymą Perkančiajai organizacijai Tiekėjas pateikia per 14 (keturiolika) dienų nuo pavyzdžių paėmimo datos. Per minimą laikotarpį Tiekėjui nepateikus pažymos apie tyrimų rezultatus, arba jeigu pateiktoje pažymoje gaminio receptūra neatitinka konkurso dokumentų reikalavimų, arba jei Tiekėjas atsisakė pateikti pavyzdžius Lietuvos Respublikos Nacionalinei Veterinarijos Laboratorijai, Perkančioji organizacija sutartį nutraukia vienašališkai be išankstinio įspėjimo apie sutarties nutraukimą.

3.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti maisto produktų atitikimą nustatytiems reikalavimams.

3.3. Tiekėjas turi pateikti gaminių (prekių) atitikties deklaraciją, kurioje turi būti nurodyta gaminio sudėtis ir kiti duomenys, kuriuos numato valstybės standartai.

3.4. Tiekėjas garantuoja prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti techninėje specifikacijoje ir sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus.

3.5. Pirkėjas pretenzijas dėl pristatomų maisto produktų kokybės ir kiekio įformina aktu ir informuoja Tiekėją.

3.6. Maisto produktų pakuotė turi būti tokia, kad būtų išvengiama jų sugadinimo ar sugedimo transportavimo metu.

3.7. Maisto produktai tiekiami Tiekėjo inventorinėje taroje, kurią Pirkėjas gražina jei to pageidauja Tiekėjas.

4. Atsiskaitymo tvarka

4.1. Už gautus maisto produktus Pirkėjas atsiskaito pavedimu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo. Galimas ir avansinis apmokėjimas iki 10 % nuo mėnesinės apyvartos.

4.2. Atsiskaitant vėliau, negu numatyta 4.1 punkte, už gautas prekes Pirkėjas moka delspinigius 0,02 proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

4.3. Pirkėjas už perkamas prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą šios sutarties rekvizituose.

5. Kitos sąlygos

5.1. Sutarties galiojimo laiku, esant mažesnėms daugiau kaip 10 % tiekiamų maisto prekių rinkos kainoms, prekių kaina turi būti mažinama. Tuo klausimu Pirkėjas pateikęs pažymą iš valstybės oficialių institucijų (statistikos departamento ir kt.) raštu kreipiasi į Tiekėją.

5.2. Sutartyje numatytos prekių kainos gali būti didinamos, suderinus su Pirkėju, kai rinkos pokytis yra ne mažesnis kaip 10% (prekių kainos pokyčiui tiesioginės įtakos turėjo pasikeitę mokesčiai; infliacija ar kitos nuo sutarties šalių valios nepriklausančios aplinkybės ir to nebuvo galima numatyti sudarant pirkimo-pardavimo sutartį).

5.3. Tiekėjas raštu kreipiasi į Pirkėją su prašymu dėl pageidaujamų tiekiamų prekių kainos didinimo. Tiekėjas privalo pateikti iš valstybės oficialių institucijų (statistikos departamento ir kt.) pažymą apie produktų kainų pasikeitimus.

5.4. Sutarties sąlygų pakeitimai arba jos nutraukimas nepasibaigus galiojimo laikui vykdomi šalims raštiškai viena kitą įspėjus prieš 30 kalendorinių dienų.

5.5. Pirkėjas pasilieka teisę nutraukti sutartį, nesivadovaujant 5.4. punkte nurodyto įspėjimo termino, jeigu maisto produktų kokybė ir tiekimo terminai neatitinka jo užsakymų. Nutraukus sutartį Pirkėjas pateikia pareikalavimą organizacijoms išdavusioms laidavimo (draudimo) raštą arba banko garantiją dėl patirtų nuostolių.

5.6. Jei Tiekėjas nepagrįstai nutraukia Sutartį, Pirkėjas vykdo procedūras numatytas 5.5. punkte.

5.7. Pirkėjas turi teisę raštu arba žodžiu pareikšti pretenzijas Tiekėjui apie maisto produktų neatitikimą sutartyje keliamiems reikalavimams.

5.8. Nekokybiška produkcija gražinama Tiekėjui pagal aktą sumokant baudą, numatytą pirkimo-pardavimo sutarties 5.9. punkte arba sutikus Pirkėjui pakeičiama į kokybišką.

5.9. Pagal sutarties įsipareigojimus nepriėmus Pirkėjo užsakymo arba neįvykdžius užsakymo Tiekėjas privalo sumokėti 50% užsakymo vertės dydžio baudą (netesybas). Bauda (netesybos) išskaičiuojama iš Tiekėjui priklausančių mokėjimų sumos.

5.10. Kitus Sutarties sąlygų pakeitimus galima atlikti, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos 2009m. gegužės 5 d. įsakymu Nr.1S-43 „Dėl viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“.

6. Ginčų sprendimo tvarka

6.1. Ginčai ir nesutarimai kylantys dėl šios sutarties sąlygų, sprendžiami derybų tvarka.

6.2. Jei ginčų nepavyksta išspręsti derybomis, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimo laikas ir šalių juridiniai adresai

7.1 Sutartis galioja nuo 2016-01-01 iki 2016-12-31

7.2 Sutartis sudaryta 2 egz. – po vieną kiekvienai šaliai.

7.3. Šalių adresai ir rekvizitai:

Priedas: šalių susitarimas dėl tiekiamos produkcijos kainos 2016 m.

Pardavėjas:

UAB „Viržis“

Įm./k 159750366, Neveronių k., Kauno r.

Tel.(8-614) 08433, faks.(8-346) 50081

A.s LT077230000002467182

UAB „Medicinos bankas“

Banko kodas 72300

Pirkėjas:

Vilijampolės socialinės globos namai

Kodas 290797850, Apuolės g.44, Lt-48302

Tel.(8-37) 36 16 71, faks. (8-37) 36 15 47

A/s LT83 7300 0100 0223 4606

AB bankas “Swedbankas”

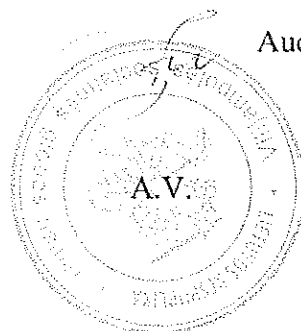
Banko kodas 73000

Direktoriaus pavaduotoja

Irina Mockienė

Laikinai einanti direktoriaus pareigas

Audronė Kasperavičienė



Vilijampolės
socialinės globos namų
vyriausioji buhalterė
Irena Tuskevičienė