

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. VP-3

2023 m. sausio mėn. 18 d.

Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai (toliau – Paslaugų teikėjas/*Akredituota kompetencijų vertinimo institucija*), atstovaujama generalinio direktoriaus Alfredo Jonuškos, veikiančio pagal įstatus, ir

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras (toliau – Užsakovas/*Profesinio mokymo teikėjas*), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo ugdymui, pavaduojančio direktorių Antano Jurevičiaus, veikiančio pagal potvarkį, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, atlikus viešąjį pirkimą skelbiamos paklausos būdu (Pirkimo Nr. 645428) sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šioje Sutartyje nustatoma Paslaugų teikėjo – akredituotos kompetencijų vertinimo institucijos – paslaugų, Užsakovui vykdant asmens įgytų kompetencijų vertinimą, teikimo tvarka bei sąlygos.
2. Asmens įgytų kompetencijų, siekiant kvalifikacijos, vertinimo tvarka nustatyta Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos apraše, patvirtintame 2021 m. rugpjūčio 23 d. švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1525 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymo Nr. V-1480 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 14 d. įsakymo Nr. V-15 „Dėl Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ pakeitimo.
3. Pagal šią sutartį Paslaugos teikėjas įsipareigoja deleguoti į kompetencijų vertinimo komisijas vertintojus (toliau – Paslaugos) šioje Sutartyje ir teisės aktų nustatyta tvarka, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas sutartyje numatyta tvarka.
4. Paslaugų teikėjo vertinamų kvalifikacijų sąrašas skelbiamas <http://www.kpmc.lt/kpmc/profesinis-mokymas-3/kompetenciju-vertinimo-instituciju-akreditavimas/akredituotu-instituciju-pagal-vertinamas-kvalifikacijas-sarasas>.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos:
 - 5.1. deleguoti į kompetencijų vertinimo komisijas kompetencijų vertintojus, atitinkančius Reikalavimų kompetencijų vertinimo ir pripažinimo institucijoms ir jų akreditacijos tvarkos apraše, tvirtinamame švietimo, mokslo ir sporto ministro, suderinus su ekonomikos ir inovacijų ministru, nustatytus reikalavimus, ir apmokėti jiems už darbą iš lėšų, apskaičiuojamų vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvirtinama Kompetencijų vertinimo lėšų skaičiavimo vienam asmeniui metodika;
 - 5.2. deleguoti ne mažiau kaip 1 vertintoją į kiekvieną kvalifikacijai vertinti sudaromą atskirą kompetencijų vertinimo komisiją;
 - 5.3. organizuoti vertintojų mokymus pagal iš anksto suderintą grafiką;
 - 5.4. skelbti praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo vykdymo terminų ir vietų tvarkaraštį savo interneto svetainėje;
 - 5.5. teikti Paslaugas rūpestingai bei efektyviai, siekiant, kad Paslaugų teikimas labiausiai atitiktų Užsakovo interesus;
 - 5.6. Paslaugas teikti iš anksto laikantis su Užsakovu sutartų terminų;
 - 5.7. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas;
 - 5.8. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo nurodymus ir nutraukti Sutartį, jei Užsakovo nurodymai prieštarauja įstatymams, etikos taisyklėms, Sutarties sąlygoms, jei laiku nesuteikiama Paslaugų vykdymui būtina informacija.
6. Užsakovo teisės ir pareigos:
 - 6.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas kainą, numatytą Sutarties 7 punkte;
 - 6.2. pateikti Paslaugų teikėjui kompetencijų praktinės dalies vertinimo grafiką, nurodant kvalifikaciją, mokymo programos pavadinimą, kodą, planuojamą vertinimo datą, vietą ir trukmę, asmenų skaičių ir reikalingą vertintojų skaičių;
 - 6.3. skirti deleguotą vertintoją vertinimo komisijos pirmininku;

- 6.4. užtikrinti, kad vertinimo komisija vienu metu vertintų vieną asmenų grupę; galėtų pateikti vertinamiems asmenims klausimus, susijusius su praktinių gebėjimų demonstravimu pagal pateiktą užduotį;
- 6.5. sudaryti galimybę vertinimo komisijos nariams stebėti praktinės užduoties atlikimo eigą visą vertinti skirtą laiką;
- 6.6. užtikrinti, kad vertinimo metu vertinimo komisijos nariai segėtų kortelę su vardu, pavarde ir pareigomis;
- 6.7. Paslaugų teikėjui suteikti visą reikalingą informaciją, kuri būtina Paslaugoms teikti;
- 6.8. Užsakovas turi teisę atsisakyti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų, jei pastarasis pažeidžia Sutartyje numatytas Paslaugų teikimo sąlygas.

III. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

1. Sutarties kainos paskaičiavimui taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugų teikėjo Užsakovui teikiamų Paslaugų kaina nustatoma pagal tai, kiek asmenų dalyvauja kompetencijų vertinime ir kiek deleguojama vertintojų į vertinimo komisiją. Įkainiai nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme (Sutarties 1 priedas).
 2. Maksimali Sutarties vertė yra 20000,00 Eur (dvidešimt tūkstančių eurų) be PVM. Sutarties pasirašymo dieną taikomas 21 proc. PVM sudaro 4200,00 Eur (keturi tūkstančius du šimtus eurų). Bendra maksimali Sutarties vertė su PVM yra 24200,00 Eur (dvidešimt keturi tūkstančiai du šimtai eurų).
 3. Paslaugų teikėjas, suteikęs Paslaugas Užsakovui, pateikia pastarajam sąskaitą Paslaugų suteiktai sumai. Sąskaita faktūra išrašoma už kiekvieną vertintoją deleguotą į atskirą kompetencijų vertinimo komisiją, nurodant asmenų, kurių kompetencijos buvo vertintos skaičių, Paslaugos kainą ir visą suteiktų paslaugų sumą. Sąskaitos faktūros gali būti išrašomos ir kitais šalių suderintais terminais.
 4. Paslaugų teikėjas pagal šią Sutartį teikiamą PVM sąskaitą faktūrą privalo Užsakovui pateikti tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
 5. Šalys taiko šias Paslaugų įkainių peržiūros taisykles:
- 5.1 Sutarties įkainiai gali būti peržiūrėti įvykus Vartotojų kainų pokyčiams, kurie skelbiami Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios oficialios statistikos portale www.stat.gov.lt, jei panašių Paslaugų kainų pokyčių dydis pasikeitė daugiau kaip 5 % (penki procentai). Peržiūros dažnumas netaikomas. Pirmą peržiūrą gali būti atlikta ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių po sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų įkainiai peržiūrimi šia tvarka:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas; Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų bendrą kainų indeksą;

- 5.2 suinteresuota Šalis kitai Šaliai turi pateikti pasiūlymą dėl įkainių pakeitimo;
- 5.3 atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo;
- 5.4 Sutarties sudarymo dieną Lietuvos Statistikos Departamento viešai oficialios statistikos portale www.stat.gov.lt paskelbtas švietimo paslaugų vartojimo indeksas yra 143,9857;
- 5.5 jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM tarifas (padidėja arba sumažėja), Paslaugų įkainiai atitinkamai didinami, arba mažinami tiek, kiek pasikeis PVM tarifo dydis.
6. Sutarties Paslaugų įkainių peržiūra įforminama raštišku Šalių susitarimu. Nauji Paslaugų įkainiai bus taikomi Sutarties likusiam laikotarpiui.

7. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už gautas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos pateikimo Užsakovui dienos.
8. Pinigai pervedami į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties rekvizituose. Neatlikus mokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 (dvi šimtas) procento delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
10. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu. Kilus ginčui Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę viena kitai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą spręsti ginčą derybomis, kita šalis turi teisę pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami LR įstatymų nustatyta tvarka.

V. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

11. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai šaliai, kad:
 - 11.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal LR įstatymus;
 - 11.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugai teikti;
 - 11.3. Sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų.

VI. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo sutartinius įsipareigojimus, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį.
13. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus, reikalauti atlyginti nuostolius ar nutraukti Sutartį.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos iki 2024 m. gruodžio 31 d. Nuo 2025 m. sausio 1 d., jei nebus išnaudota maksimali Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 11 punkte, Sutartyje numatytomis sąlygomis Sutartis gali būti pratęsiama vieną kartą ne ilgesniam nei 12 mėn. laikotarpiui.
15. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau laiko vienos ar kitos šalies iniciatyva, raštu nurodžius nutraukimo pagrindą ir įspėjus kitą šalį prieš vieną mėnesį.
16. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais aplinkybėmis ir sąlygomis.
17. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais aplinkybėmis ir sąlygomis.
18. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems asmens įgytų kompetencijų vertinimą, Sutartis bus keičiama raštišku šalių susitarimu.
19. Šalys įgalioja šiuos asmenis atsakingais už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovai	Vykdytojo atstovai
Vardas, pavardė	Antanas Jurevičius	Angelė Dunajevienė
Adresas	Taikos pr. 67, Klaipėda	Vilniaus g. 88, Šiauliai
Telefonas	8 612 46719	8 620 34225
El. paštas	antanas.jurevicius@klaipedosgpmc.lt	angele.dunajeviene@sccic.lt
Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos priedų paskelbimą – viešųjų pirkimų specialistė Diana Žuliakovienė, tlf.nr.: 8614 29338; el.paštas: diana.zuliakoviene@klaipedosgpmc.lt		

20. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape. Jeigu sutartis pasirašoma saugiu kvalifikuotu elektroniniu parašu, Šalys apsieičia abiejų šalių pasirašytu egzemplioriumi.

Sutarties 1 priedas. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio
mokymo centras

Taikos pr. 67, Klaipėda

Įmonės kodas: 140199874

PVM mokėtojo kodas: LT401998716

A/s: LT837300010002298626

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,
pavaduojantis direktorių
Antanas Jurevičius

parašas

A.V.

Vykdytojas

Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai

Vilniaus g. 88, LT-76285 Šiauliai

Įmonės kodas: 110067596

PVM mokėtojo kodas: LT100675917

A/s: LT187300010002394274

Generalinis direktorius
Alfredas Jonuška

parašas

A.V.

Klaipėdos E. Galvanausko PMC

PASIŪLYMAS
DĖL ASMENS ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ SIEKIANČIOS KVALIFIKACIJOS VERTINIMO
PASLAUGŲ

2023-01-10 Nr. IS23-3

Šiauliai
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Vilniaus g. 88, LT-76285 Šiauliai
Tiekėjo juridinio asmens kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių kodai/	110067596
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas (jei taikoma)	LT100675917
Tiekėjo asmens, kuris pasirašys sutartį, pareigos, vardas ir pavardė (jei sutartį pasirašo ne Tiekėjo vadovas, įgaliojimo data ir Nr., jei taikoma)	Generalinis direktorius Alfredas Jonuška
Tiekėjo atsiskaitomos sąskaitos Nr., Banko rekvizitai	LT187300010002394274
El. pašto adresas	siauliai@scic.lt
Tiekėjo atsakingo už sutarties vykdymą asmens vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. pašto adresas	Angelė Dunajevienė, kompetencijų plėtros ir informacijos ekspertė, mob. +370 620 34225, angele.dunajeviene@scic.lt

Tiekėjo įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais ir jo kontaktinė informacija:	Angelė Dunajevienė
Telefono numeris	+370 620 34225
El. pašto adresas	angele.dunajeviene@scic.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime apie pirkimą (ar kvietime pateikti pasiūlymą);
- 2) pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Teikdami šį pasiūlymą patvirtiname, kad esame tinkamai įsisteigę ir teisėtai veikiamo pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat esame atlikę visus teisinius veiksmus, būtinus, kad pirkimo sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turime visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus prekėms tiekti.

Teikiame savo pasiūlymą:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	1 vertinamo asmens paslaugos įkainis, EUR be PVM
1.	Kai deleguojamas 1 vertintojas:	
1.1	vertinamų asmenų skaičius grupėje yra 3 ir daugiau	10,00
1.2	vertinamų asmenų skaičius yra 2	12,50

1.3	vertinamų asmenų skaičius yra 1	20,00
2.	Kai deleguojami 2 vertintojai:	
2.1	vertinamų asmenų skaičius grupėje yra 3 ir daugiau	14,47
2.2	vertinamų asmenų skaičius yra 2	20,00
2.3	vertinamų asmenų skaičius yra 1	35,00
3.	Kai deleguojami 3 vertintojai:	
3.1	vertinamų asmenų skaičius grupėje yra 3 ir daugiau	18,94
3.2	vertinamų asmenų skaičius yra 2	27,50
3.3	vertinamų asmenų skaičius yra 1	50,00
	Iš viso be PVM	208,41
	PVM 21 %	43,77
	Pasiūlymo kaina*	252,18

*Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir nugalėtojų nustatyti. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai. Nurodyti įkainiai bus naudojami sutartyje numatytais sąlygomis.

Pasiūlymo kaina su PVM: 252,18 EUR [du šimtai penkiasdešimt du Eur, aštuoniolika cent], PVM sudaro 43,77 EUR [keturiasdešimt trys Eur, septyniasdešimt septyni cent].

3) Ūkio subjektai (įskaitant kvazisubstiekius - fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju), kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų keliamus kvalifikacijos reikalavimus:

Pavadinimas	Kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)	Kvalifikacijos reikalavimo Nr.

4) informacija apie substiekius, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį, tačiau jų pajėgumais neketinama pasiremti (jeigu žinoma):

Eil. Nr.	Substiekių pavadinimas, kodas ir adresas	Perduodama veikla	Pirkimo sutarties dalis (%) pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti substiekius
Viso:			

5) Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktas dokumentas ir/ar informacija	Ar dokumentas konfidencialus (Taip/Ne)	Kokiu pagrindu dokumente pateikiama informacija yra laikoma konfidencialia informacija (gamybinė, komercinė paslaptis, kita)*
1.			

***Pastabos:**

1. Tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi.

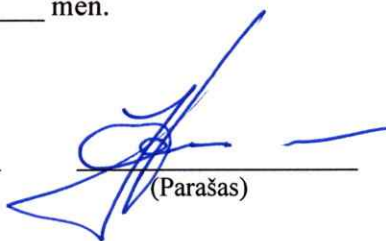
2. Tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybinė) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.
3. Jei tiekėjas šios lentelės neužpildo, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygose nurodytą terminą.

Prekių pristatymo terminas _____ mėn.

Generalinis direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)



(Parašas)

Alfredas Jonuška

(Vardas ir pavardė)