

**VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTOS KAINOS)  
NR. \_\_\_\_\_****MEDICINOS ĮRANGOS REMONTO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGOS (2542-1)**

2023 m. \_\_\_\_\_ d.

Vilnius

**Olympus Sverige Aktiebolag** (Lietuvoje veikianti per filialą „Olympus Sverige Aktiebolag Lietuvos filialas“) (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas įgalioto atstovo Andriaus Simonaičio, veikiančio pagal 2022-06-01 įgaliojimą,

ir

**Viešojo įstaiga Karoliniškių poliklinika** (toliau - Klientas), atstovaujama direktoriaus Vismanto Matulo, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto mažos vertės viešojo pirkimo „**Medicinos įrangos remonto ir priežiūros paslaugos (2542-1)**“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**1. SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų Klientui suteikti Sutarties priede nurodytas paslaugas (toliau - paslaugos).

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

**2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA**

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

**3. PASLAUGŲ KAINA**

3.1. Į Sutarties priede nurodytą paslaugų kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, Šalys turi pasirašyti susitarimą dėl PVM tarifo nurodyto Sutarties priede atitinkamo pakeitimo.

**4. APMOKĖJIMO TVARKA**

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

4.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.4. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia

norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiektėjui.

## **5. SUSIRAŠINĖJIMAS**

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

## **6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS**

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

## **7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS**

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

7.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutarties vykdymo metu užtikrinti šiuos aplinkosauginius principus:

7.5.1. paslaugai teikti bus sunaudojama mažiau gamtos išteklių;

7.5.2. paslaugai teikti bus sunaudojama mažiau elektros energijos ir (ar) naudojama energija iš atsinaujinančių energijos išteklių;

7.5.3. paslaugai teikti bus naudojama mažiau ar nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.

## **8. SUBTIEKIMAS**

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiektėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiektėjus tik prieš tai raštu pranešęs Klientui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiektėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiektėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiektėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems

kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekęjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Klientas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Kliento nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančią subtiekęją.

8.5. Klientui sutikus su subtiekęjo pakeitimu, Klientas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.6. Subtiekęjo keitimo tvarkos numatytos Sutarties 8.5 punkte pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,04 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, įsipareigoja Klientui pareikalavus mokėti Klientui 0,04 proc. nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 proc. maksimalios Sutarties vertės su PVM dydžio bauda. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant arba nevykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ir/arba Klientui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Klientas įgyja teisę reikalauti, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti šiame Sutarties punkte nurodyto dydžio baudą.

## **10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 3 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## **11. TAIKYTINA TEISĖ**

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

## **12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

## **13. KITOS NUOSTATOS**

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikoma techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos ir pan.) ir Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Ūkio skyriaus vedėja Agnė Barcytė, tel. +370 640 32273, el. paštas agne.barcyte@karpol.lt. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Egidijus Gadeikis, egidijus.gadeikis@olympus.com, (8 5) 233 0021. Kliento

paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra viešųjų pirkimų specialistas Artūras Zalaga.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Jeigu sudaroma viena Sutartis dėl kelių pirkimo dalių:

13.5.1. Sutartyje nurodytos sąlygos dėl Sutarties galiojimo, Sutarties vertės, Sutarties pratęsimo, Sutarties nutraukimo, netesybų skaičiavimo taikomos kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

13.5.2. Paslaugų teikėjas savo pasirinkimu gali pateikti vieną sąskaitą už visas pagal Sutartį pristatytas prekes arba atskiras sąskaitas pagal kiekvieną pirkimo dalį suteiktoms paslaugoms.

13.6. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

13.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.8. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

#### 14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra Paslaugų teikėjo pasiūlymas „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina”.

#### 15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

##### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

###### **Olympus Sverige Aktiebolag**

Juridinio asmens kodas: 9000273809

PVM kodas: LT100009813015

Adresas: L. Zamenhofo g. 3, LT-06332 Vilnius

Tel.: (8 5) 233 0021

El. p.: servis@olympus.lt

Sąskaita: LT077044060008063000

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Įgaliotas atstovas

Andrius Simonaitis

\_\_\_\_\_  
(parašas)

##### KLIENTAS

###### **VšĮ Karoliniškių poliklinika**

Juridinio asmens kodas 124244754

PVM mokėtojo kodas: LT242447515

L. Asanavičiūtės g. 27A, LT-04318 Vilnius

Tel. (8 5) 245 8438, faks. (8 5) 205 4924

E. paštas: rastine@karpol.lt

A/s LT87 7044 0600 0794 9040

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorius

Vismantas Matulas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

2023 m. \_\_\_\_\_ d.  
Viešojo paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties  
(fiksotos kainos) Nr. \_\_\_\_\_  
priedas

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA

Medical  
**Service Solutions**  
Secure your investment

**OLYMPUS**

Olympus Sverige Aktiebolag Lietuvos filialas įm.k. 304103972,  
Olympus Sverige Aktiebolag įm.k. 9000273809 PVM kodas LT100009813015  
Liudviko Zamenhofo g. 3, LT-06332 Vilnius, Tel. 2330021, Faks: 2395468

### PASIŪLYMAS DĖL ĮRANGOS REMONTO

2023 01 19

Data:

Aparatui: **Vaizdo kolonoskopas CF-H185L**

Pavaadinimas

**2610875**

Gamyklinis numeris

Priklausančiam: **Viešoji įstaiga Karoliniškių poliklinika**

L. Asanavičiūtės g. 27a, LT-04318 Vilnius

#### Atliktas techninės būklės patikrinimas ir nustatyta:

- Laisvos valdymo traukės - nepakankamas apžiūros laukas;
- Susidėvėjusi įvedamoji dalis - raukšlės (cheminis, mechaninis poveikis);
- Susidėvėjusi lanksčiosios dalies gumytė - cheminis, mechaninis poveikis;
- Susidėvėjęs distalinės dalies gaubtelis – nepakankama el. varžos izoliacija;
- Susidėvėję apšvietimo lęšiai – mechaninis poveikis;
- Susidėvėjęs CCD vaizdo elemento lęšis – mechaninis poveikis;
- Susidėvėjęs universalus laidas - cheminis, mechaninis poveikis;

**Patikimam įrenginio darbui užtikrinti būtina pakeisti netinkamas dalis:**

Remonto komplektas OLI-3566:

- Įvedamoji dalis, lanksčioji dalis su oro/vandens, atsiurbimo bei biopsiniu kanalais ir valdymo traukėmis;
- Lanksčiosios dalies gumytė;
- Distalinės dalies gaubtelis;
- Apšvietimo lęšiai (2 vnt.);
- CCD vaizdo elemento lęšis;
- Universalus laidas;
- Remonto darbai (59,29 EUR/val.) – 12 val.; - 711,48 EUR;

**Remonto kaina (įskaitant PVM 21%): 8819,26 EUR**

Remontas atliekamas naujomis, originaliomis detalėmis pagal gamintojo technologiją.  
Remonto darbams ir detalėms suteikiame 6 mėnesių garantiją

Olympus  
(atstovas):

  
Parašas

Marius Vitkus, Medicininės įrangos serviso  
inžinierius

Pavardė, pareigos

Olympus  
(atstovas):

  
Parašas

Egidijus Gadeikis, Serviso vadovas

Pavardė, pareigos

**OLYMPUS**

Olympus Sverige Aktiebolag Lietuvos filialas įm.k. 304103972,  
Olympus Sverige Aktiebolag įm.k. 9000273809 PVM kodas LT100009813015  
Liudviko Zamenhofo g. 3, LT-06332 Vilnius, Tel. 2330021, Faks: 2395468



1Pav. Distalinės dalies gaubtelis su apšvietimo ir CCD vaizdo elemento lęšiais.



2Pav. Lanksčiosios dalies gumytė.

**OLYMPUS**

Olympus Sverige Aktiebolag Lietuvos filialas įm.k. 304103972,  
 Olympus Sverige Aktiebolag įm.k. 9000273809 PVM kodas LT100009813015  
 Liudviko Zamenhofo g. 3, LT-06332 Vilnius, Tel. 2330021, Faks: 2395468



3Pav. Įvedamoji dalis.



4Pav. Universalusis laidas.

## PASLAUGŲ TEIKĖJAS

**Olympus Sverige Aktiebolag**

Įgaliotas atstovas  
 Andrius Simonaitis

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

## KLIENTAS

**VšĮ Karoliniškių poliklinika**

Direktorius  
 Vismantas Matulas

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                  |                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                           | Viešoji įstaiga Karoliniškių poliklinika, L. Asanavičiūtės g. 27A, LT-04318 Vilnius, Lietuva (2023-01-31 08:45:12) |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                      | Medicinos įrangos remonto ir priežiūros paslaugos (2542-1)                                                         |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                               | 2023-01-31T08:21:30.24+02:00 Nr. B2-3.26-2023-17                                                                   |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                       | -                                                                                                                  |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                         | ADOC-V1.0                                                                                                          |
| Parašo paskirtis                                                                      | Pasirašymas                                                                                                        |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                   | Vismantas Matulas, Direktorius                                                                                     |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                        | 2023-01-31T08:20:54.5958961+02:00                                                                                  |
| Parašo formatas                                                                       | XAdES-T                                                                                                            |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                       | EID-SK<br>2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE                             |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                          | 2018-04-26 11:36:33–2023-04-25 23:59:59                                                                            |
| Parašo paskirtis                                                                      | Registravimas                                                                                                      |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                   | Audrius Gervickas, Skyriaus vedėjas                                                                                |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                        | 2023-01-31T08:21:32.6921481+02:00                                                                                  |
| Parašo formatas                                                                       | XAdES-EPES                                                                                                         |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                       | RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT                                                        |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                          | 2021-11-23 16:05:11–2024-11-22 16:05:11                                                                            |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                 | -                                                                                                                  |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                    | -                                                                                                                  |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | DocLogix v12.8.6.0                                                                                                 |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas      | 2023-01-31 08:45:12 atspausdino Artūras Zalaga                                                                     |