

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

2023 m. _____ mėn. _____ d.

Kaunas,

Viešoji įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, atstovaujama generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir II „Gevaina“, atstovaujama savininko Gedimino Pileckio, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „Čiužiniai (pragulų profilaktikai, gydymui) [Pirkimo Nr.637143] dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas ir objektas

- 1.1. Sutarties dalykas – antipraguliniai ir viskoelastiniai čiužiniai, kurių techniniai parametrai ir Prekių kiekiai nurodyti Sutarties *1 priede* (toliau – Prekės), pirkimas – pardavimas.
- 1.2. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Tiekėjui nuosavybės teise priklausančias Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.3. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodamos Prekės nėra areštuotos ir nėra teismo ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis nėra atimta ar apribota.
- 1.4. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos, nenaudotos, kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (dizaino, medžiagų, gamybos ir/ar kt.), tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Sutarties *1 priede* nustatytus reikalavimus, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2. Prekių pristatymas ir priėmimas

- 2.1. Prekės turi būti pristatytos, iš anksto Šalių suderintu laiku, per 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.
- 2.2. Prekių pristatymo vieta – Hipodromo g. 13, Kaunas.
- 2.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, jei:
 - 2.3.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
 - 2.3.2. Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus Sutarties *1 priede*, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą.
 - 2.3.3. Esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
- 2.4. 2.3 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą Sutarties *1 priede* nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.
- 2.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 2.6. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 2.7. Prekės turi būti pateiktos gamyklinėje pakuotėje. Su Prekėmis turi būti pateikti visi Sutarties *1 priede* reikalaujami dokumentai (darbo, eksploatavimo, priežiūros instrukcijos ir pan.).
- 2.8. Prekių priėmimas įforminamas pasirašant priėmimo – perdavimo aktą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą – faktūrą) po to, kai Tiekėjas pristato Prekes. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

- 2.9. Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ar atsisako įvykdyti kitus savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę nepasirašyti priėmimo – perdavimo akto ar kito priėmimą – perdavimo patvirtinančio dokumento (pvz. sąskaitos – faktūros), reikalauti pristatyti tinkamas Prekes ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.
- 2.10. Prekių pristatymo ar garantinio laikotarpio metu, nustačius Prekių kokybės trūkumus ir negalint atkurti Prekėms keliamų reikalavimų, Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita pakeisti nebetinkamas naudoti Prekes analogiškomis naujomis Prekėmis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos, jeigu šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip.
- 2.11. Jei Prekių neatitikimas Sutarties reikalavimams paaiškėjo po Prekių priėmimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas iki Pirkėjo nustatyto protingo termino pakeistų Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis ar pristatytų reikiamą Prekių kiekį. Jei toks Pirkėjo reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekių pristatymo terminui, Pirkėjas turi teisę taikyti ir netesybas, kaip numatyta Sutarties 5 skyriuje.
- 2.12. Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę taikyti Sutarties sąlygose nustatytas netesybas, savo jėgomis organizuoti trūkumų pašalinimą (tokiu atveju patirtos išlaidos bus išskaičiuotos iš Tiekėjui mokėtinos sumos), reikalauti atlyginti nuostolius arba nutraukti Sutartį.

3. Šalių įsipareigojimai

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
- 3.1.1. pristatyti Prekes vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.1.2. užsakyta Prekes pristatyti, iškrauti ir sunešti savo jėgomis į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas;
- 3.1.3. perduodant Prekes Pirkėjo įgaliotam asmeniui, informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pateikti sąskaitą-faktūrą. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra laikoma Pirkėjo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ sąskaitos-faktūros patvirtinimo data;
- 3.1.4. laikytis galiojančių Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;
- 3.1.5. paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) rūpintųsi sklandžiu Prekių teikimu, operatyviai spręstų visas iškilusias problemas;
- 3.1.6. be raštiško Pirkėjo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų;
- 3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- 3.1.8. suteikti Prekėms 24 mėn. garantinį terminą.
- 3.2. Pirkėjas įsipareigoja:
- 3.2.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės ir kiekybinius reikalavimus;
- 3.2.2. gavus Prekes jas patikrinti bei po patikrinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ patvirtinti Prekių gavimo dokumentus ar sąskaitą-faktūrą. Prekių gavimo dokumentai, sąskaita-faktūra patvirtinami tik tuomet, jei Prekės atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus;
- 3.2.3. sumokėti už laiku ir atitinkančias *Sutarties 1 priede* nustatytus reikalavimus pristatytas Prekes Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.2.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 3.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 3.3. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 3.4. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4. Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

- 4.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties kaina yra 3617,58 EUR [*trys tūkstančiai šeši šimtai septyniolika Eur, 58 ct*] be PVM, 4377,27 EUR [*keturi tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt septyni Eur, 27 ct*] su PVM. PVM sudaro 759,69 EUR [*septyni šimtai penkiasdešimt devyni Eur, 69 ct*].
- 4.2. Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties vykdymui.
- 4.3. Sutartyje nustatyta Prekių kaina yra fiksuota ir per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM

tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutarties kaina perskaičiuojama pagal formulę:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties.

- 4.4. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.
- 4.5. Su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurai, mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 5.2. Tiekėjas nevykdantis ar netinkamai vykdam sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjui moka netesybas. Netesybų atlyginimo būdą Pirkėjas taiko atsižvelgdamas į padarytus sutartinių įsipareigojimų pažeidimus. Už sutartinių įsipareigojimų pažeidimus gali būti taikomos šios netesybos:
 - 5.2.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių per Sutartyje ar Pirkėjo numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę, pradėti skaičiuoti 0,02 % delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, bet ne ilgiau kaip 30 dienų nuo termino praleidimo dienos. Praėjus 30 dienų terminui, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį arba skaičiuoti delspinigius toliau.
 - 5.2.2. Tiekėjas, neįvykęs ar tinkamai neįvykęs Sutartyje ar jos prieduose nustatytų įsipareigojimų (pristatytos Prekės neatitinka kokybinių ir kitų reikalavimų nustatytų Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje, tris kartus praleistas nustatytas terminas įvykdyti įsipareigojimus, neištaisyti nustatyti Prekių trūkumai) Sutartyje ar Pirkėjo nustatytais terminais, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti, dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 20 proc. pirkimo objekto vertės vienkartinę baudą.
- 5.3. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes per Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 5.4. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.
- 5.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus.
- 5.6. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas.

7. Nenugalima jėga

- 7.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant

nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

8. Ginčų sprendimo tvarka

- 8.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalis nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

9. Sutarties keitimas

- 9.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPI) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis, kurios Sutartyje numatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.
- 9.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.
- 9.3. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais, negu VPI 89 straipsnio nurodytais atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.
- 9.4. Pirkimo sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas pirkimo sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais pirkimo sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (VPI 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):
 - 9.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;
 - 9.4.2. dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje;
 - 9.4.3. dėl pakeitimo padidėja pirkimo sutarties apimtis;
 - 9.4.4. kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu VPI 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

10. Sutarties nutraukimas

- 10.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:
 - 10.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 10.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 10.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.
- 10.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo sutartis, jeigu:
 - 10.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 9 skyriaus nuostatas;
 - 10.2.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPI 46 str. 1 dalį;
 - 10.2.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.
- 10.3. Nutraukiant Sutartį 10.2. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPI 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.
- 10.4. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 10.1 punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.
- 10.5. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPI 91 straipsnio 1 dalimi privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas bei atvejai numatyti 9.4. papunktyje.
- 10.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

11. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

11.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 4 (keturis) mėnesius.

12.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą
Vardas,pavardė	Rima Jūratė Gerbutavičienė	Gintarė Šulskienė
Telefonas	+370 37 342194	+370 60055597, + 370 37330288
El. paštas	rima.gerbutaviciene@kaunoligonine.lt	info@gevaina.lt

12.3. 12.2 punkte nurodytas Pirkėjo atstovas yra Pirkėjo generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris yra atsakingas už Sutarties vykdymą.

12.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.5. Šalys patvirtina, jog prieš pasirašydamos Sutartį, susipažino su visu jos turiniu ir vienodai suprato visas jos sąlygas, o Sutartis atitinka kiekvienos šalies valią bei ketinimus.

12.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.7. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

12.7.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

13.Šalių rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė

Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100
A/S Nr. LT284010042502573979
Tel. (8 37) 306 000
Faksas (8 37) 306 073
El.p.info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

TIEKĖJAS

IĮ „Gevaina“

Naglio 12-64, LT-52370 Kaunas
Įmonės kodas 301835636
PVM mokėtojo kodas LT100004290619
Swedbank AB
Banko kodas 73000
A/S Nr. LT 907300010110146398
Tel. 860055597, 837330288
Faks. -
El. p. info@gevaina.lt

Savininkas
Gediminas Pileckis

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data:

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data:

1 DALIS ANTIPRAGULINIS ČIUŽINYS

Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vienetas	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	Siūlomos prekės modelis, pavadinimas, gamintojas	Siūlomos prekės tikslūs parametrai ir parametražą pagrindžiančio dokumento puslapis
1.	Antipragulinis čiužinys						
1.1.	Antipragulinis čiužinys	30	vnt.	88,96	2668,8	Gamintojas: IĮ "Gevaina", Modelis: Antipragulinis čiužinys	
1.1.1.	Matmenys (plotis x ilgis) 90 x 200 cm +/-2 cm						Matmenys (plotis x ilgis) 90 x 200 cm
1.1.2.	Aukštis: ne mažiau 14 cm.						Aukštis: 14 cm.
1.1.3.	Pagamintas iš elastingo tankio poliuretano putų (porolono tankis ne mažiau 40 kg/m3) arba lygiaverčio.						Pagamintas iš elastingo tankio poliuretano putų (porolono tankis 40 kg/m3).
1.1.4.	Užvalkalas pagamintas iš audinio (100% poliesterio, dengto 100% poliuretano sluoksniu arba lygiaverčių medžiagų):						Užvalkalas pagamintas iš audinio (100% poliesterio, dengto 100% poliuretano sluoksniu):
1.1.5.	Čiužinio užvalkalo audinio medžiaga: nepralaidi skysčiams, pralaidi orui; dezinfekuojamas paviršius; skalbiama ne mažiau kaip 70 °C skalbimo mašinose						Čiužinio užvalkalo audinio medžiaga: nepralaidi skysčiams, pralaidi orui; dezinfekuojamas paviršius; skalbiama 70 °C skalbimo mašinose
1.1.6.	Užvalkalas su „L“ formos užtrauktuku, su apsauginiu atvartu, neleidžiančiu prasiskverbti skysčiams į čiužinio vidų užtrauktuko vietoje.						Užvalkalas su „L“ formos užtrauktuku, su apsauginiu atvartu, neleidžiančiu prasiskverbti skysčiams į čiužinio vidų užtrauktuko vietoje.
1.1.7.	Čiužinys turi būti su įpjovomis, kurios užtikrintų oro cirkuliaciją ir pasyvų paciento kūno masažą						Čiužinys su įpjovomis, kurios užtikrina oro cirkuliaciją ir pasyvų paciento kūno masažą
1.1.8.	Čiužinio apkrova ne mažiau 200 kg.						Čiužinio apkrova 200 kg.

1.1.9.	Čiužinys skirtas ne mažesnės kaip žemos pragulų rizikos pacientams						Čiužinys skirtas ne mažesnės kaip žemos pragulų rizikos pacientams
1.1.10.	Čiužinio svoris ne daugiau nei 13 kg						Čiužinio svoris 13 kg
				Suma be PVM	2668,8		
				PVM suma	560,45		
				Suma su PVM	3229,25		

4 DALIS VISKOELASTINIS ČIUŽINYS

Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vienetas	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	Siūlomos prekės modelis, pavadinimas, gamintojas	Siūlomos prekės tikslūs parametrai ir parametraž pagrindžiančio dokumento puslapis
4.	ČIUŽINYS VISKOELASTINIS						
4.1.	Viskoelastinis čiužinys	9	vnt.	105,42	948,78	gamintojas: IĮ "Gevaina", Viskoelastinis čiužinys	
4.1.1.	Čiužinys skirtas ne mažesnės kaip aukštos pragulų rizikos pacientams						atitikties deklaracija-sertifikatas
4.1.2.	Čiužinys pagamintas iš ne mažiau kaip trijų skirtingo tankio ir skirtingų rūšių porolono sluoksnių, viršutinis – viskoelastinis porolonas 50-60kg/m ³ , prisitaikantis prie kūno ir tolygiai paskirstantis spaudimą						Čiužinys pagamintas iš trijų skirtingo tankio ir skirtingų rūšių porolono sluoksnių, viršutinis – viskoelastinis porolonas 50kg/m ³ , prisitaikantis prie kūno ir tolygiai paskirstantis spaudimą
4.1.3.	Vidurinis elastingas porolonas, kurio tankis 35-40kg/m ³ , apatinis 42-50kg/m ³ elastingumas porolonas						Vidurinis elastingas porolonas, kurio tankis 35kg/m ³ , apatinis 42kg/m ³ elastingumas porolonas
4.1.4.	Viršutinis čiužinio viskoelastinio porolono sluoksnis profiliuotas						Viršutinis čiužinio viskoelastinio porolono sluoksnis profiliuotas
4.1.5.	Čiužinys komplektuojamas su medicininiu užvalkalu, kuris dengia čiužinį iš visų pusių						Čiužinys komplektuojamas su medicininiu užvalkalu, kuris dengia čiužinį iš visų pusių
4.1.6.	Audinys iš skysčiams nelaidžios, higieniškos, orui pralaidžios medžiagos						Audinys iš skysčiams nelaidžios, higieniškos, orui pralaidžios medžiagos

4.1.7.	Užtrauktuko ilgis per ne mažiau kaip dvi užvalkalo kraštines su apsauginiu atvartu, neleidžiančiu prasiskverbti skysčiams į čiužinio vidų užtrauktuko vietoje						Užtrauktuko ilgis per dvi užvalkalo kraštines su apsauginiu atvartu, neleidžiančiu prasiskverbti skysčiams į čiužinio vidų užtrauktuko vietoje
4.1.8.	Užvalkalas: kampai sutvirtinti papildomomis siūlėmis; dezinfekuojamas; atsparus autoklavavimui iki +120°C; skalbiamas iki + 95°C, galima džiovinti džiovyklėje ne mažiau kaip 70°.						Užvalkalas: kampai sutvirtinti papildomomis siūlėmis; dezinfekuojamas; atsparus autoklavavimui +120°C; skalbiamas + 95°C, galima džiovinti džiovyklėje 70°.
4.1.9.	Išmatavimai: ilgis 195-200cm, plotis 90+-3cm						Išmatavimai: ilgis 200cm, plotis 90cm

Suma be PVM	948,78
PVM suma	199,24
Suma su PVM	1148,02

PIRKĖJAS

Viešojo įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų
universiteto Kauno ligoninė

Generalinis direktorius

Albinas Naudžiūnas

TIEKĖJAS

ĮĮ „Gevaina“

Savininkas

Gediminas Pileckis

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.

Sutarties pasirašymo data:

Sutarties pasirašymo data: