

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTOS KAINOS)

NR. S-6.19E-31/2023

PAGALBINĖS MEDICININĖS PRIEMONĖS (Nr.6844)

2023 m. sausio mėn. 30 d.

Vilnius

UAB Stelsa (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Arūno Pliatkaus, veikiančio pagal įstatus, ir

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - Klientas), atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis supaprastinto atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Pagalbinės medicininės priemonės (Nr.6844)“ (pirkimo Nr. 640994) sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties priede nurodytas prekes (toliau - prekės), pateikti prekių naudojimo ir valymo/dezinfekavimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalba bei kitus Sutartyje reikalaujamus dokumentus, apmokyti perkančiosios organizacijos personalą dirbti su pristatytomis prekėmis (jeigu reikalinga), o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytą kainą. Pardavėjo įsipareigojimų įvykdymo vieta yra Šiltnamių g. 29, Vilnius, Pirkėjo nurodyta patalpa.

1.2. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.3. Jeigu dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytų prekių (t. y. Sutarties vykdymo metu tokia prekė jau yra nebegaminama arba prekės negalima įsigyti rinkoje), Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nedidinant Sutarties kainos, Pardavėjas gali pristatyti kitas prekes su sąlyga, kad šios prekės atitiks keliamus reikalavimus, t. y. prekės turi būti lygiavertės keičiamoms ir atitikti ne žemesnius nei techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų), ir bus pristatytos už tą pačią kainą:

1.3.1. Pardavėjas raštu praneša Pirkėjui apie poreikį keisti prekes, pateikdamas tą poreikį pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą/patvirtinimą, kad prekės nebegaminamos) bei prekių techninę specifikaciją, pagrindžiančią, kad naujos prekės atitinka nustatytą techninę specifikaciją ir Pardavėjo pasiūlyme nurodytus techninių parametrų reikšmes;

1.3.2. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybių ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra įvykdyti kiti Pardavėjo įsipareigojimai, nurodyti Sutarties 1.1. punkte.

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Pasiūlyme Pardavėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekius arba Pasiūlyme tiekėjas nurodė šiuos subtiekius (įvardinti)(nereikalingą išbraukti).

3.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatytų Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Pirkėjui sutikus su subtiekių pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekių pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Į Sutarties priede nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos, įskaitant bet neapsiribojant:

4.1.1. transportavimo išlaidas;

4.1.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

4.1.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4.1.4. prekių garantinės priežiūros išlaidas;

4.1.5. Pirkėjo konsultacijų ir pagalbos visais klausimais, susijusiais su prekės naudojimu išlaidas;

4.1.6. Pirkėjo personalo apmokymo dirbti su prekėmis išlaidas (jeigu reikalinga). Personalo apmokymai turi būti rengiami perkančiosios organizacijos patalpose;

4.1.7. visos kitos būtinos išlaidos, susijusios su Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymu.

4.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, Šalys turi pasirašyti susitarimą dėl PVM tarifo nurodyto Sutarties priede atitinkamo pakeitimo.

4.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.4. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekių galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekius apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekių, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekių išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekių, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekių tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekių.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje

nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje.

5.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto ar lygiaverčio dokumento pasirašymo dienos.

5.4. Pardavėjas kartu su prekėmis privalo pateikti Pirkėjui pristatytų prekių laisvos formos garantinį raštą, kuriame nurodoma garantijos trukmė, sudėtinių dalių gamintojo suteikti numeriai (jei yra), gamintojo nustatytos prekės eksploatacijos sąlygos arba nurodyta informacija surašoma prekių perdavimo-priėmimo akte.

5.5. Pardavėjas garantuoja, kad visos pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir be defektų.

5.6. Garantinio laikotarpio metu Pardavėjas privalo nemokamai atlikti prekių techninį aptarnavimą pagal gamintojų reikalavimus, teikti konsultacijas ir paaiškinimus telefonu, šalinti gedimus arba sugedusias prekes ar jų dalis pakeisti ekvivalentiškomis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento. Jeigu dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių priežasčių neįmanoma pašalinti gedimą/ pakeisti prekes per šiame Sutarties punkte nustatytą terminą, gedimas turi būti pašalintas per Šalių suderintą protingą terminą. Pardavėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas.

5.7. Pirkėjo pranešimai Pardavėjui apie gedimus turi būti perduoti el.paštu vida@stelsa.lt.

5.8. Garantinis terminas pakeistoms prekėms vėl įsigalioja nuo pakeistų prekių perdavimo Pirkėjui dienos. Garantinis laikotarpis sutaisytooms prekėms galioja likusį prekės garantinį terminą.

5.9. Garantija netaikoma gedimams, atsiradusiems Pirkėjui pažeidus gamintojo nustatytas prekės eksploatacijos sąlygas, nurodytas Pardavėjo pateiktame prekės garantiniame rašte.

5.10. Pardavėjui nustačius gamintojo nustatytą prekės eksploatacijos sąlygų pažeidimą, Pardavėjas surašo ir perduoda Pirkėjui prekės eksploatacijos sąlygų pažeidimo aktą.

5.11. Jeigu Pardavėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių prekių, Pirkėjas turi teisę pašalinti prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

5.12. Pardavėjas turi užtikrinti, kad techninis aptarnavimas būtų atliekamas tik kvalifikuoto (-ų) specialisto (-ų).

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,04 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos su PVM dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,04 % delspinigius nuo nepristatytų / nepataisytų prekių vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 proc. maksimalios Sutarties kainos su PVM dydžio bauda. Pardavėjui netinkamai vykdant arba nevykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, Pirkėjas įgyja teisę reikalauti, o Pardavėjas įsipareigoja sumokėti šiame Sutarties punkte nurodyto dydžio baudą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo, išskyrus Pardavėjo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantiniu aptarnavimu. Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai galioja visą prekių garantinį laikotarpį, nurodytą Sutarties 5.2 punkte.

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaraivimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaraivimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės Slaugos proceso valdymo tarnybos slaugos administratoriaus pavaduotoja

Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės Viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialist

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Jeigu sudaroma viena Sutartis dėl kelių pirkimo dalių:

13.5.1. Sutartyje nurodytos sąlygos dėl Sutarties galiojimo, Sutarties vertės, Sutarties pratęsimo, Sutarties nutraukimo, netesybų skaičiavimo taikomos kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

13.5.2. Pardavėjas savo pasirinkimu gali pateikti vieną sąskaitą už visas pagal Sutartį pristatytas prekes arba atskiras sąskaitas pagal kiekvieną pirkimo dalį pristatytoms prekėms.

13.6. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri privalomai turi būti skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

13.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.8. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų techninė specifikacija ir Pardavėjo pasiūlymas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

UAB „Stelsa“

P. Lukšio g. 53, LT-49412 Kaunas

Įmonės kodas 134411924

PVM mokėtojo kodas LT 344119219

Tel. (8 37) 388 508, faks. (8 37) 388 508

El.p. vida@stelsa.lt

Bankas Swedbank, b/k 73000

A/s LT49 7300 0100 0228 3330

Direktorius

Arūnas Pliatkus

(parašas)

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius

Juridinio asmens kodas 124243848

PVM mokėtojo kodas LT242438412

Tel.: (8 5) 216 9069

E. p. rvul@rvul.lt

Bankas AB „SEB bankas“

A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Direktorė

dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)

Priedas prie 2023 m. sausio 30 d. Viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutarties Nr. S-6.19E-31/2023
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA

PAGALBINĖS MEDICININĖS PRIEMONĖS

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB Stelsa
Tiekėjo kodas:	134411924
Tiekėjo adresas:	P.Lukšio 53
Asmens atsakingo už pasiūlymą pareigos, vardas, pavardė:	Vadybininkė
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	@stelsa.lt

Pildoma, jei tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, turi kolegialų valdymo organą ar priežiūros organo narį (-ius) (VPI 46 str. 2 d. 2 p.):

Vardas, pavardė, pareigos:	
Vardas, pavardė, pareigos:	
Vardas, pavardė, pareigos:	

1. Tiekėjo patvirtinimai:

- 1.1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis;
- 1.2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose;
- 1.3. Į pasiūlymo kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam paslaugų pirkimo sutarties įvykdymui;
- 1.4. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

2. Bendrieji reikalavimai:

- 2.1. Laikoma, kad pasiūlymas teikiamas toms pirkimo dalims, kurioms yra nurodyti prekių įkainiai. Pasiūlymas turi būti pateiktas visai pirkimo dalies apimčiai.
- 2.2. Pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje galimai nurodyti (jei yra) konkretūs modeliai ar tiekimo šaltiniai, konkretūs procesai, būdingi konkrečiam tiekėjų tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklai, patentai, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, yra tik informacinio pobūdžio ir tiekėjas nėra įpareigotas siūlyti ir/ar naudoti konkrečių gamintojų produkciją, o standartai gali būti taikomi lygiaverčiai nurodytiems.;
- 2.3. Tiekėjo siūlomos prekės turi turėti CE ženklinimą. Kartu su prekėmis turi būti pateiktas CE sertifikatas arba lygiavertis dokumentas;
- 2.4. Siūlomos prekės turi būti naujos, negalima siūlyti demonstracinių, naudotų arba naudotų ir atnaujintų (remarketing) prekių;
- 2.5. **Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama siūlomų prekių gamintojo techninės charakteristikos pagrindžianti techninė dokumentacija (katalogai, prekės aprašymas, naudojimo instrukcija ir pan.);**
- 2.6. Tiekėjas įsipareigoja prekes pristatyti į perkančiosios organizacijos nurodytą patalpą, jas paruošti darbui, pateikti perkančiajai organizacijai prekių instrukciją ir valymo, dezinfekcijos dokumentus lietuvių ir originalo kalba, apmokyti perkančiosios organizacijos personalą perkančiosios organizacijos patalpose dirbti su priemonėmis (jeigu reikalinga).

3. Specialieji perkančiosios organizacijos reikalavimai:

1. Vieneto įkainis nurodomas su ne daugiau kaip keturiais skaičiais po kablelio.
2. Suma ir maksimalaus kiekio kaina nurodoma su ne daugiau kaip dviem skaičiais po kablelio. (Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12).

4. Perkančiosios organizacijos reikalaujami prekių techniniai parametrai ir tiekėjo siūlomos prekės:

1 PIRKIMO DALIS „FIKSAVIMO DIRŽŲ KOMPLEKTAS RIEŠAMS“

Pozicijos pavadinimas	Kokybiniai ir techniniai reikalavimai	Siūlomos prekės atitikimas techniniams reikalavimams. (Tiekėjas turi nurodyti konkrečius siūlomus parametrus, draudžiama nurodyti „Atitinka/Neatitinka“, „Taip/Ne“ ir pan.)	Siūlomos prekės gamintojo pavadinimas ir gamintojo suteiktas prekės kodas, jei taikoma, bei nuoroda į katalogo psl. Nr.
1. Fiksavimo diržų komplektas riešams	1. Riešų fiksavimo diržai prie lovos su magnetiniu užraktu, skirti fiksuoti pacientą prie lovos, bet visiškai jo neįmobilizuoja, galima keisti kūno padėtį;	1. Riešų fiksavimo diržai prie lovos su magnetiniu užraktu, skirti fiksuoti pacientą prie lovos, bet visiškai jo neįmobilizuoja, galima keisti kūno padėtį;	(1 dalis brošiūra 1 psl.) CTHDL208M
	2. Pagaminta iš poliesterio, vidinė diržų pusė paminkštinta, turi spalvinį žymėjimą pagal dydį ir modelį;	2. Pagaminta iš poliesterio, vidinė diržų pusė paminkštinta, turi spalvinį ir simbolinį žymėjimą pagal dydį ir modelį;	(1 dalis brošiūra 2 psl.)
	3. Diržas su dviem tvirtinimo juostomis: viena juosta diržas tvirtinimas prie rankos, kitos juostos pagalba diržas tvirtinamas prie lovos rėmo arba juosmens diržo;	3. Diržas su dviem tvirtinimo juostomis: viena juosta diržas tvirtinimas prie rankos, kitos juostos pagalba diržas tvirtinamas prie lovos rėmo arba juosmens diržo;	
	4. Diržuose yra tvirtinimo angos su metaliniu apvadu, per kurias kišamas segtukas ir užtvirtinamas specialiu dangteliu. Apvadas pagamintas iš nerūdijančio plieno;	4. Diržuose yra tvirtinimo angos su metaliniu apvadu, per kurias kišamas segtukas ir užtvirtinamas specialiu dangteliu. Apvadas pagamintas iš nerūdijančio plieno;	
	5. Diržai fiksuojami magnetinių sagų pagalba;	5. Diržai fiksuojami magnetinių sagų pagalba;	
	6. Su papildoma fiksacija lipniomis velcro juostelėmis	6. Su papildoma fiksacija lipniomis velcro juostelėmis	
	7. Skalbiama ne žemesnėje nei 90 C temperatūroje, džiovinama elektriniu džiovintuvu;	7. Skalbiama 90 C temperatūroje, džiovinama elektriniu džiovintuvu;	
	8. Komplekte: • 2 fiksavimo diržai • 4 magnetinės sąsagos	8. Komplekte: • 2 fiksavimo diržai • 4 magnetinės sąsagos	

• 1 magnetinis raktas	• 1 magnetinis raktas	
9. Diržų išmatavimai: • plotis 8cm ± 2cm, • apimtis nuo 15cm ± 3cm iki 25cm ± 3cm	9. Diržų išmatavimai: • plotis 8cm, • apimtis nuo 12cm iki 22cm	(1 dalis brošiūra 2 psl.)
10. Gasrantinis terminas ≥ 12 mėnesių	10. Gasrantinis terminas 12 mėnesių	

1 PIRKIMO DALIES „FIKSAVIMO DIRŽŲ KOMPLEKTAS RIEŠAMS“ PASIŪLYMO KAINA:

P. d. Nr.	Prekės pavadinimas	Siūlomos prekės gamintojo pavadinimas, šalis, siūlomos prekės kodas/ modelis	Kiekis	Mato vieneto kaina EUR, be PVM	PVM tarifas, %	Bendra kaina EUR be PVM
1.	Fiksavimo diržų komplektas riešams	Biomatrix srl., Italija CTHDL208M	20 kompl.	57,00	21	1.140,00
Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM:						1.140,00
PVM suma, EUR:						239,40
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM*:						1.379,40

2 PIRKIMO DALIS „FIKSAVIMO DIRŽŲ KOMPLEKTAS KOJOMS“

Pozicijos pavadinimas	Kokybiniai ir techniniai reikalavimai	Siūlomos prekės atitikimas techniniams reikalavimams. (Tiekėjas turi nurodyti konkrečius siūlomus parametrus, draudžiama nurodyti „Atitinka/Neatitinka“, „Taip/Ne“ ir pan.)	Siūlomos prekės gamintojo pavadinimas ir gamintojo suteiktas prekės kodas, jei taikoma, bei nuoroda į katalogo psl. Nr.
2. Fiksavimo diržų komplektas kojoms	1. Kojų fiksavimo diržai prie lovos su magnetiniu užraktu, skirti fiksuoti pacientą prie lovos, bet visiškai jo neįmobilizuoja, galima keisti kūno padėtį;	1. Kojų fiksavimo diržai prie lovos su magnetiniu užraktu, skirti fiksuoti pacientą prie lovos, bet visiškai jo neįmobilizuoja, galima keisti kūno padėtį;	CTHDL206M (2 dalis brošiūra 1 psl.)
	2. Pagaminta iš poliesterio, vidinė diržų pusė paminkštinta, turi spalvinį žymėjimą pagal dydį ir modelį;	2. Pagaminta iš poliesterio, vidinė diržų pusė paminkštinta, turi spalvinį ir simbolinį žymėjimą pagal dydį ir modelį;	(2 dalis brošiūra 2 psl.)
	3. Diržas su dviem tvirtinimo juostomis: viena juosta diržas tvirtinimas prie kojos, kitos juostos pagalba diržas tvirtinamas prie lovos rėmo;	3. Diržas su dviem tvirtinimo juostomis: viena juosta diržas tvirtinimas prie kojos, kitos juostos pagalba diržas tvirtinamas prie lovos rėmo;	
	4. Diržuose yra tvirtinimo angos su metaliniu apvadu, per kurias kišamas segtukas ir užtvirtinamas specialiu dangteliu. Apvadas pagamintas iš nerūdijančio plieno;	4. Diržuose yra tvirtinimo angos su metaliniu apvadu, per kurias kišamas segtukas ir užtvirtinamas specialiu dangteliu. Apvadas pagamintas iš	

	nerūdijančio plieno;	
5. Diržai fiksuojami magnetinių sagų pagalba;	5. Diržai fiksuojami magnetinių sagų pagalba;	
6. Su papildoma fiksacija lipniomis velcro juostelėmis	6. Su papildoma fiksacija lipniomis velcro juostelėmis	
7. Skalbiama ne žemesnėje nei 90 C temperatūroje, džiovinama elektriniu džiovintuvu;	7. Skalbiama 90 C temperatūroje, džiovinama elektriniu džiovintuvu;	
8. Komplekte: • 2 fiksavimo diržai • 4 magnetinės sąsagos • 1 magnetinis raktas	8. Komplekte: • 2 fiksavimo diržai • 4 magnetinės sąsagos • 1 magnetinis raktas	
9. Diržų išmatavimai: • plotis 8cm ± 2cm, • apimtis nuo 18cm ± 3cm iki 30cm ± 3cm	9. Diržų išmatavimai: • plotis 8cm, • apimtis nuo 19cm iki 28cm	(2 dalis brošiūra 2 psl.)
10. Garantinis terminas ≥ 12 mėnesiai	10. Garantinis terminas 12 mėnesiai	

2 PIRKIMO DALIES „FIKSAVIMO DIRŽŲ KOMPLEKTAS KOJOMS“ PASIŪLYMO KAINA:

P. d. Nr.	Prekės pavadinimas	Siūlomos prekės gamintojo pavadinimas, šalis, siūlomos prekės kodas/ modelis	Kiekis	Mato vieneto kaina EUR, be PVM	PVM tarifas, %	Bendra kaina EUR be PVM
2.	Fiksavimo diržų komplektas kojoms	Biomatrix srl., Italija CTHDL206M	20 kompl.	71,00	21	1.420,00
Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM:						1.420,00
PVM suma, EUR:						298,20
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM*:						1.718,20

Pasiūlymo priedai ir konfidenciali informacija

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus**? Taip / Ne	Konfidencialios informacijos pagrindimas
1.	Igaliojimas	1	ne	
2.	EBVPD dokumentas	18	ne	
3.	Broššiūros	2	Ne	
4.	Tiekėjo deklaracija	1	ne	

Tiekėjas privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali. Visas tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija.

Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas sprendimus dėl jo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos turi priimti vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 d.

Numatomi pasitekti subtieėjai (jei numatoma)

Eil. Nr.	Subtieėjo pavadinimas	Subtieėjo kodas	Perduodama veikla ir šios veiklos dalis bendroje pasiūlymo kainoje (% ir Eur)

PARDAVĖJAS

UAB „Stelsa“

Direktorius
Arūnas Pliatkus

(parašas)

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)