

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. AS - 434

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai šešioliktųjų metų vasario mėnesio 05 diena

Marijampolės savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188769113, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus a. 1, Marijampolė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Sigitos Valančiaus, veikiančio (-ios) pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Stogų panorama“, juridinio asmens kodas 301232798, kurio registruota buveinė yra Laisvės g. 82, Mažeikiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Audriaus Keliuočio, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) energinio naudingumo sertifikatų bei investicijų planų parengimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) energinio naudingumo sertifikatų bei investicijų planų parengimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) energinio naudingumo sertifikatų bei investicijų planų parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugos turi būti atliktos Marijampolės savivaldybėje, vadovaujantis Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) energinio naudingumo sertifikatų bei investicijų planų parengimo paslaugų technine specifikacija (Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priedas) ir teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų atlikimą, reikalavimais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

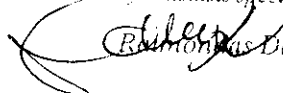
2.1. Paslaugos teikimo apibendrintas grafikas:

Eil. Nr.	Veikla	Terminas
1.	Įvadinis pasitarimas	5 dienos po sutarties sudarymo dienos
2.	Pastatų energinio naudingumo ir jų modernizavimo įvertinimas, energinio naudingumo sertifikatų prieš investicijų planų rengimą ir investicijų planų parengimas atsižvelgiant į energinio naudingumo sertifikatus.	3 mėnesiai po sutarties įsigaliojimo dienos
3.	Pasitarimas parengtiems Investicijų planams aptarti	5 dienos po 2 veiklos įvykdymo
4.	Daugiabučių namų investicijų planų suderinimas su Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatyta institucija, esant reikalui pristatymas viešuose aptarimuose bei jų tikslinimas.	per 10 dienų nuo investicijų plano parengimo dienos

2.2. Paslaugų teikimo terminai, gali būti pratęsti ne ilgesniam kaip 15 dienų laikotarpiui, tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo.

SUDERINTA

Viešojo pirkimo skyriaus
vyriausiasis specialistas

 Ramonas Daunoravičius

2.3. Pirkėjas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Tiekėjui sustabdyti visų paslaugų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Tiekėjo kaltės, tai paslaugų teikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka paslaugų sustabdymas.

2.4. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai pasirašoma ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) energinio naudingumo sertifikatų bei investicijų planų parengimo paslaugos kaina nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede.

3.2. Už suteiktas Paslaugas avansinis mokėjimas nenumatytas.

3.3. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo Pirkėjo gaunamo finansavimo.

3.4. Suteiktų Paslaugų aktas bus pasirašomas kiekvienam daugiabučiam namui atskirai, parengus konkretaus daugiabučio namo energinio naudingumo sertifikatą ir investicijų planą, atlikus viešą aptarimą, jį tikslinus (jei reikalinga) bei suderinus su Vyriausybės įgaliota institucija. Už atliktas paslaugas Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ir atliktų paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Atsiskaitymo terminas pasirinktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsnio 3 dalies nuostatomis.

3.5. Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede nurodyta kaina yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su Paslaugų atlikimu susijusias išlaidas.

3.6. Už Paslaugas mokėtina kaina bus apskaičiuojama atsižvelgus į faktiškai suteiktas ir Pirkėjo priimtas paslaugas pagal tiekėjo pasiūlytas ir Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede nurodytas kainas.

3.7. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT33 4010 0407 0013 5603; DnB bankas; banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.8. Sutartyje numatyta Paslaugos kaina negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju Paslaugų kaina gali būti koreguojama bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaiciuota Paslaugos kaina įforminama Šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaiciuotas pridėtinės vertės mokestis taikomas tik suteiktoms paslaugoms po pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo.

3.9. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutartyje nurodyta Paslaugos kaina nebus perskaiciuojama. Papildomos paslaugos, iškilus poreikiui jas įsigyti, būtų perkamos teisės aktu nustatyta tvarka.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalaujama.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos.

*Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas*

Edvardas Daunoravičius

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš 2 (dvi) darbo dienas apie tai raštu įspejęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. nutraukti Sutartį.

6. Subteikėjai ir jų keitimo tvarka

6.1. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia Subteikėją(us) – (juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų Paslaugų pavadinimas) (toliau – Subteikėjas).

6.2. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Tiekėjas prisiima atsakomybę už Subteikėjų veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

6.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali inicijuoti Subteikėjo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą/atsisakymą, pateikti Pirkėjui raštišką prašymą keisti/atsisakyti Subteikėją ir keičiamo Subteikėjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

6.4. Keičiamas Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subteikėjas, nurodytas Sutartyje.

6.5. Gavęs prašymą pakeisti/atsisakyti Subteikėją, Pirkėjas įvertina keičiamo Subteikėjo/Tiekėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Tiekėjui praneša raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, pateikia sutikimą pakeisti Subteikėją kitu Subteikėju arba jo atsisakyti, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti/atsisakyti Subteikėją motyvus.

6.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subteikėjo keitimo/atsisakymo, šie keitimai/atsisakymai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subteikėjo keitimas/atsisakymas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Ramunė Stanulienė	Audrius Keliuotis
Adresas	Basanavičiaus a. 1, LT-68307 Marijampolė	Laisvės g. 85, LT-89223, Mažeikiai
Telefonas	(8 343) 90 062	(8 682) 91925
Faksas	(8 343) 90 022	-
El. paštas	administracija@marijampole.lt	info@stogupanorama.lt

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jos priedų nuostatoms.

8.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu

SUDERINTA
Viešųjų pirkimų tarnybos
vyriausiasis specialistas

Raitis Daunoravičius

Nr. 1S-76 „Dėl Prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių standartinių sąlygų taikymo rekomendacijų ir prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių standartinių sąlygų patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. 2-90; 2010, Nr. 3-156, (www.lrs.lt, www.vpt.lt)).

8.3. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neturi įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimui ir galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties Šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimas, techninės klaidos. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

8.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.7. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.7.1. 1 priedas. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) energinio naudingumo sertifikatų bei investicijų planų parengimo paslaugų techninė specifikacija;

8.7.2. 2 priedas. Sutarties kaina.

9. Šalių rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

Marijampolės savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188769113
LT-68307, Marijampolė, J. Basanavičiaus a. 1
AS LT68 7044 0600 0207 5838
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Marijampolės savivaldybės
administracijos direktorius

(parašas)

Sigitas Valančius



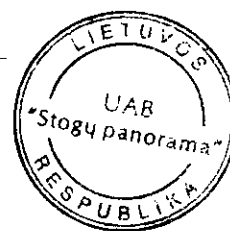
TIEKĖJAS

UAB "Stogų panorama"
Įmonės kodas 301232798
LT-89223, Mažeikiai, Laisvės g. 82
AS LT33 4010 0407 0013 5603
AB DnB bankas
Banko kodas 40100

Direktorius

(parašas)

Audrius Keliuotis



SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

L. e. sk. radijo pavyzdys
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė
Irena Prūsienė

Buhalterijos skyriaus vedėja-
vyriausioji buhalterė
Daiva Ivanauskienė

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DAUGIABUČIŲ NAMŲ
ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO) ENERGINIO NAUDINGUMO SERTIFIKATŲ
BEI INVESTICIJŲ PLANŲ PARENGIMO PASLAUGŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objektas. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) energinio naudingumo sertifikatų bei investicijų planų parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

Pastato energinio naudingumo sertifikatas (toliau – energinio naudingumo sertifikatas) – Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. D1-624 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.01.09:2012 „Pastatų energinis naudingumas. Energinio naudingumo sertifikavimas“ patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. 151-5568; 2012, Nr. 99-5071) nustatyta tvarka išduotas sertifikatas, kuriame pagal šio reglamento reikalavimus įvertintas pastato (jo dalies) energijos suvartojimas ir nurodoma energinio naudingumo klasė.

Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas (toliau – investicijų planas) yra daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) pagrindimo dokumentas, kuriame pagal namo energetinio naudingumo sertifikato ir namo fizinės būklės tyrimo ir vertinimo duomenis pagrindžiamos namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonės, nustatant jų energinį ir ekonominį efektyvumą, investicijų dydį ir jų paskirstymą butų ir kitų patalpų savininkams, nustatomos pagrindinės techninės užduoties sąlygos daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) techniniam darbo projektui parengti. Investicijų plano rengimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. D1-677 patvirtintas Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano rengimo tvarkos aprašas (Žin., 2009, Nr. 136-5963, TAR, 2015-05054, 2015-12093) (toliau – Aprašas). Projekto energinis naudingumas turi būti paremtas sąlyga, kad po namo atnaujinimo būsto savininkų mokėjimai už šildymą ir investicijų grąžą sumažės ne mažiau kaip 10 procentų palyginus su mokėjimais už energijos suvartojimą pastato šildymui iki pastato atnaujinimo. Investicijų planuose turi būti pateikti kiekvieno namo ekonominio naudingumo vertinimas pagal faktines šilumos sąnaudas, perskaičiuojant jas norminiams metams. Skaičiavimai turi būti paremti 3 (trijų) metų namo šilumos suvartojimu.

1.2. Pirkimo objekto apibūdinimas ir apimtys:

1.2.1. Numatomas Daugiabučių namų, kuriems bus reikalinga parengti energinio naudingumo sertifikatus bei investicijų planus, sąrašas, pateikiamas šios Techninės specifikacijos 1 priede.

1.2.2. Pastato energinio naudingumo sertifikatas ir investicijų planas rengiami kiekvienam daugiabučiui namui atskirai, formuojant atskirą bylą kiekvienam namui.

1.2.3. Paslaugų tiekėjui už faktiškai atliktas ir priimtas paslaugas sumokama vadovaujantis Tiekėjo pasiūlyme pateiktomis paslaugų kainomis (įkainiais). Paslaugų kainos Eur su PVM nebus keičiamos visą paslaugų teikimo laikotarpį. Tinkamai atliktos paslaugos fiksuojamos perdavimo-priėmimo aktu.

2. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKIMUI

2.1. Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimui priklausomai nuo perkamų paslaugų nustatomi šie reikalavimai:

2.1.1. Namų energinio naudingumo sertifikatai rengiami vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano rengimo tvarkos aprašu ir statybos

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Robertas Daunoravičius

techniniu reglamentu STR 2.01.09:2012 „Pastatų energinis naudingumas. Energinio naudingumo sertifikavimas“.

2.1.2. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas rengiamas vadovaujantis Daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano rengimo tvarkos aprašu, pagal Aprašo 1 priede pateikiamą Daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano pavyzdinę formą.

2.2. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plane numatomos įgyvendinti daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) priemonės turi atitikti Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos priede nurodytas valstybės remiamas daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) priemones.

2.3. Paslaugų teikėjas, suderinęs su Paslaugų gavėju organizuos įvadinį šalių pasitarimą, kurio metu bus aptarti pagrindiniai užduoties įgyvendinimo principai, nustatyti kontaktiniai asmenys, paslaugos teikėjui reikalinga papildoma informacija ir t.t. Įvadinio pasitarimo metu Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui perduos visą techninę informaciją apie atrinktus pastatus. Įvadinis pasitarimas turi būti suorganizuotas ne vėliau, kaip per 5 dienas nuo sutarties pasirašymo. Paslaugų teikėjas pasitarimo eigą ir priimtus sprendimus turi protokoluoti. Protokolo projektas ne vėliau kaip per 3 dienas turi būti pateiktas suderinti Paslaugų gavėjui ir galutinis protokolas pridėtas prie užduoties įgyvendinimo ataskaitos.

2.4. Paslaugų teikėjas, rengdamas investicijų planus, turės pasiūlyti ne mažiau kaip du skirtingus namų atnaujinimo priemonių paketus, nurodydamas kiekvieno priemonių paketo investicijų dydį ir energijos sutaupymą. Minimalus energijos sutaupymas turi būti ne mažesnis kaip 40 proc. Tiekėjas, rengdamas investicijų planus, siūlomus priemonių paketus privalės aptarti susitikimuose su Paslaugų gavėju.

2.5. Teikėjas turės atlikti skirtingų namų atnaujinimo (modernizavimo) priemonių variantų palyginimą pagal Daugiabučio namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano rengimo tvarkos aprašo III skyriuje nurodytus rodiklius.

2.6. Visos prielaidos, kurias reikia įvertinti atliekant investicijų ir ekonominės naudos analizę arba ekonominio gyvybingumo nagrinėjimą, įskaitant, bet neapsiribojant kiekvienos priemonės įgyvendinimo išlaidomis, energinio naudingumo padidėjimu, susijusiu su atitinkama (-omis) priemone (-ėmis) įgyvendinimu, atsipirkimo laikotarpiu, ir bet kokia numanoma šilumos kainų tarifų kaita, turi būti sutartos su Paslaugos gavėju.

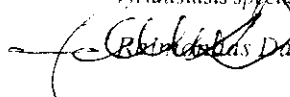
2.7. Jeigu paslaugos teikėjas pastatų techninio vertinimo metu nustato pastatų defektus, kurie galėtų trukdyti atitinkamo energinio efektyvumo didinimo priemonių paketo įgyvendinimui ir/arba siekiant ištaisyti tokius defektus reikėtų investuoti daugiau kaip 15% visų atitinkamo modernizavimo paketo išlaidų, tai turi būti nurodyta Paslaugų teikėjo parengtame konkrečiaus namų Investicijų plane.

2.8. Tiekėjas privalės dalyvauti parengtų Investicijų planų viešuose aptarimuose su daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkais, jeigu tokie aptarimai bus organizuoti. Viešus aptarimus organizuos Paslaugos gavėjas, Paslaugos teikėjui parengus konkrečiaus namų investicijų planą. Viešojo aptarimo protokolo kopija bus įteikiama Investicijų plano rengėjui, kuris per 5 darbo dienas turės patikslinti Investicijų plano projektą atsižvelgdamas į viešojo aptarimo metu pateiktas pastabas ir pasiūlymus, kurie neprieštarauja teisės aktams. Tiekėjas taip pat privalės patikslinti Investicijų plano turinį, atsižvelgiant į Paslaugos gavėjo ir projekte dalyvaujančių institucijų pateiktas pastabas.

2.9. Visų užduoties pagrindinių prielaidų aiškinamoji santrauka, Paslaugų teikėjo pagrindinės išvados ir pasiūlymai, bendras investicijų poreikis visai pastatų grupei nurodytai techninės specifikacijos priede ir numanoma šilumos kainų tarifų kaita, turi būti sutartos su Paslaugos gavėju. Kadangi paslaugos perkamos ne vienam pastatui, o pastatų grupei, todėl Paslaugų teikėjo apibendrintos išvados reikšmingos tolesnei projektų įgyvendinimo eigai planuojant bendras investicijas, šiluminės energijos sumažėjimo apimtis po projektų įgyvendinimo, galimą įtaką šilumos kainos pokyčiams dėl sumažėjusio šilumos suvartojimo. Užduoties įgyvendinimo pabaigoje, Paslaugų teikėjas turi padaryti užduoties struktūrinį

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

 R. Daunoravičius

pristatymą Paslaugų gavėjui įskaitant ir kitų institucijų atstovus - pastatus administruojančias įmones, daugiabučių namų savininkų bendrijų atstovus ir kt., pakviestiems Paslaugų gavėjo tą dieną, kurią nustatė Paslaugų gavėjas suderinęs su Paslaugų teikėju. Taip pat, esant poreikiui (poreikis bus nustatytas Paslaugų gavėjo) užduoties struktūrinis pristatymas turi būti atliktas viešo svarstymo su visuomene metu ar savivaldybėje (jeigu reikia tarybos komitetuose). Pristatymams Paslaugos teikėjas turės parengti ir dalomąją medžiagą.

2.10. Atlikdamas paslaugas Paslaugų teikėjas veikia Užsakovo vardu ir interesais.

2.11. Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) energinio naudingumo sertifikatų bei investicijų planų rengimo paslaugų vykdymą prižiūri Paslaugos gavėjas ir tiekėjas.

3. KITI REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas atlikęs pastato energinio naudingumo sertifikavimą ir parengęs daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą privalės pateikti parengtų dokumentų elektronines versijas Paslaugos gavėjui šiuo adresu: ramune.stanuliene@marijampole.lt. Atsižvelgus į pateiktas pastabas (jei jų bus) patikslinti rengiamus dokumentus ir pateikti Paslaugos gavėjui po 3 (tris) originalo egzempliorius, 3 (tris) patvirtintų kopijų egzempliorius ir 1 (vieną) elektroninį variantą (įrašant į kompaktinį diską *.doc ir *.pdf formatais).

3.2. Visi dokumentai ir jų priedai, turi būti parengti lietuvių kalba.

3.3. Visos daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plane bei prieduose pateiktos išlaidos turi būti nurodytos eurais.

3.4. Tuo atveju, jei paslaugos teikimo metu paslaugos teikėjui iškiltų poreikis atlikti tam tikras papildomas analizes, kurios nėra konkrečiai įvardytos šioje techninėje specifikacijoje, tačiau kurių atlikimas yra būtinas sėkmingam paslaugos atlikimui, paslaugos teikėjas privalo tęsti paslaugos teikimą, įskaitant bet kokios papildomai reikalingos analizės atlikimą, visa tai laikoma esamos techninės specifikacijos dalimi.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

4.1. Paslauga turi būti teikiama šiais terminais:

4.1.1. Daugiabučių namų energinio naudingumo sertifikatai ir investicijų planai turi būti parengiami ir pateikiami Paslaugos gavėjui ne vėliau, kaip per 3 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

4.1.2. Daugiabučių namų investicijų planų suderinimas su Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatyta institucija, esant reikalui pristatymas viešuose aptarimuose bei jų tikslinimas turi įvykti ne vėliau kaip per 10 dienų nuo investicijų plano parengimo dienos.

4.2. Nurodyti paslaugų teikimo terminai, gali būti pratęsti ne ilgesniam kaip 15 dienų laikotarpiui, tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Tiekėjo, taip pat dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Paslaugos gavėjui.

4.3. Paslaugos gavėjas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Paslaugos teikėjui sustabdyti visų paslaugų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės, tai paslaugų teikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka paslaugų sustabdymas.

5. TEISĖS AKTAI

5.1. Investicijų planas rengiamas vadovaujantis Projekto administratoriaus (užsakovo) patvirtinta Investicijų plano rengimo užduotimi, Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programa ir valstybės paramos daugiabučiams namams modernizuoti teikimo ir investicijų projektų energetinio efektyvumo nustatymo taisyklėmis patvirtintomis Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213, Statybos įstatymu, kitais įstatymais, statybos techniniais reglamentais, kitais su jo rengimu susijusiais teisės aktais ir Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. D1-677.

5.2. Pasikeitus minimiems teisės aktams ar rekomendacinio pobūdžio dokumentams, taikoma šiuo metu galiojanti teisės aktų ar rekomendacinio pobūdžio dokumentų redakcija.

Viešųjų pirkimų skyriaus
Vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

DAUGIABUČIŲ NAMŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Adresas	Bendras namo plotas, kv. m.	Aukštų sk.	Butų sk.
1	Vilkaviškio g. 61, Marijampolė	2043,04	5	22
2	Vytauto g. 14, Marijampolė	584,17	3	8 ir 1 negyv. pask. patalpos
3	Jaunimo g. 20, Marijampolė	2222,99	4	44
4	J.Basanavičiaus a. 5, Marijampolė	1298,02	3	13 ir 3 negyv. pask. patalpos
5	Vytenio g. 31D, Marijampolė	1487,85	5	23
6	Jaunimo g. 7, Marijampolė	1298,39	4	23

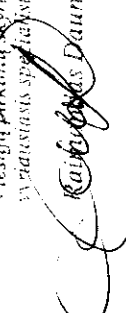
SUDERINTA

Gėsių pirkinių skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

SUTARTIES KAINA

Eil. Nr.	Daugiabutis namas	Apimtis (namų skaičius, vnt.)	Mato vnt.	Vieno namo energinio naudingumo sertifikato parengimo paslaugos kaina (Eur be PVM)	Vieno namo investicijų plano parengimo paslaugos kaina (Eur be PVM)	Bendra kaina (Eur be PVM) (nurodoma 5 ir 6 stulpelių suma, padauginta iš 3 stulpelyje nurodytų namų skaičiaus)	Bendra kaina (Eur su PVM) (nurodoma 5 ir 6 stulpelių suma, padauginta iš 3 stulpelyje nurodytų namų skaičiaus, įskaitant pridėtinės vertės mokesį)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Vilkaviškio g. 61, Marijampolė	1	namas	145	220	365	
2.	Vytauto g. 14, Marijampolė	1	namas	135	190	325	
3.	Jaunimo g. 20, Marijampolė	1	namas	145	235	380	
4.	J.Basanavičiaus a. 5, Marijampolė	1	namas	145	215	360	
5.	Vytėnio g. 31D, Marijampolė	1	namas	145	220	365	
6.	Jaunimo g. 7, Marijampolė	1	namas	145	220	365	
	Iš viso su PVM bendra kaina pasiūlymų palyginimui (1+2+3+ <.....> poz.)					2.160,00	

SUDERINTA
Viešųjų pirkimų komisrijai
Vyriausybės sprendimas

Raimondas Daunoravičius

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta Perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

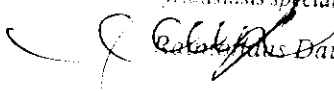
3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

 R. Daunoravičius

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nuroydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

SUDERINTA

*Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas*

Rimantas Daunoravičius

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies patvirtinimo sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Rolandas Daunoravičius

atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Darbo valandos ir atostogos

12.1. Tiekėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, darbo dienos ir valandos vykdančios Sutartį yra derinamos su Pirkėju ir nustatomos pagal Tiekėjo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Paslaugų specifiką.

12.2. Tiekėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Pirkėju.

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

16.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Robertas Daunoravičius

17.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

SUDERINTA

*Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas*

Raimondas Daunoravičius